

Uradni vestnik Gorenjske

LETO: XXXIV 28. decembra 2001 Številka 34

VSEBINA

OBČINA KRANJSKA GORA

- ODLOK O PRORAČUNU OBČINE KRANJSKA GORA ZA LETO 2002

- SKLEP

- SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O NAČINU VREDNOTENJA ŠPORTNIH PROGRAMOV V OBČINI KRANJSKA GORA (UVG št. 26/99)

OBČINA NAKLO

- ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE NAKLO ZA LETO 2001

- ODLOK O PRORAČUNU OBČINE NAKLO ZA LETO 2002

OBČINA ŠENČUR

- SKLEP O POVPREČNI GRADBENI CENI KORISTNE STANOVANJSKE POVRŠINE IN O POVPREČNIH STROŠKIH KOMUNALNEGA UREJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ V OBČINI ŠENČUR ZA LETO 2002

- ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI ŠENČUR

OBČINA JEZERSKO

- ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2001

- ODLOK O NAČINU OPRAVLJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

OBČINA KRANJSKA GORA

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l.RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS, št. 80/94 z vsemi spremembami), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št. 79/99) ter 16. člena statuta občine Kranjska Gora (UVG, št. 17/99, 28/2000) je občinski svet občine Kranjska Gora na svoji 33. seji, dne 17.12.2001 sprejel

ODLOK

o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2002

1. člen

Proračun sestavlja splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke. V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo odhodki, ki obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih vlog in vsa sredstva danih posojil ter za nakup kapitalskih naložb.

V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

2. člen

Proračun občine Kranjska Gora za leto 2002 obsega:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| I. skupaj prihodki | 1.334.190.000 SIT |
| II. skupaj odhodki | 1.378.974.000 SIT |
| III. proračunski primanjkljaj | 44.784.000 SIT |

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| IV. prejeta vračila danih posojil | |
| V. povečanje kapitalskih deležev | 41.000.000 SIT |
| VI. Primanjkljaj | -41.000.000 SIT |

C. RAČUN FINANCIRANJA

| | |
|--|-----------------|
| VII. Zadolževanje proračuna | |
| VIII. Odplačilo dolga | 00 SIT |
| IX. Neto zadolževanje - primanjkljaj | 00 SIT |
| X. Zmanjšanje sredstev na računih primanjkljaj | 85.784.000 SIT* |

Primanjkljaj se financira iz naslova presežka sredstev poslovnega sklada za posebne namene proračuna občine in ožjih delov lokalne skupnosti.

3. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za delo občinskih organov in občinske uprave, sredstva za izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, otroškega varstva, socialnega varstva, kulture, športa, raziskovalne dejavnosti, zdravstva, intervencij v gospodarstvu, komunalno cestnega gospodarstva in varstva okolja, stanovanjskega gospodarstva, urejanja prostora, požarnega varstva in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, stavbnih zemljišč, mrliško ogledne službe in za druge javne potrebe.

Proračun zajema tudi prihodke in odhodke krajevnih skupnosti kot ožjih delov občine.

4. člen

Občina Kranjska Gora v letu 2002 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta. Sredstva proračuna za leto 2002 se nakazujejo proračunskim porabnikom do 31.12.2002.

5. člen

Sredstva se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev javnih zavodov se zagotavljajo po merilih

in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z zakonom. Neposredni in posredni uporabniki proračuna, ki se financirajo iz občinskega proračuna, obračunavajo amortizacijo v višini zagotovljenih sredstev v proračunu.

Sredstva, ki jih proračunski porabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje materialnih stroškov, investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Dogovarjanje predplačil je možno izjemoma na podlagi predhodnega soglasja župana in predložitvi bančne garancije za vračilo predplačila.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, dodeljuje s sklepom župan na predlog komisije, ki jo imenuje župan.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Računovodsko finančna služba kontrolira in odgovarja za formalno pravilnost nalogov in odredb, za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe pa odgovarjajo delavci občinske uprave, ki odreja izplačila iz proračuna za posamezna področja.

8. člen

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 0,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

9. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna, ki se določa s proračunom, vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske, rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan na predlog občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet.

V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno z aktom o proračunu, odloča občinski svet s posebnim odlokom.

10. člen

Občina se letu 2002 lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih potrjuje občinski svet. Pogodbe o zadolževanju sklepa župan na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance. Občina se lahko zadolži le v obsegu, ki ga določa 17. člen zakona o financiranju občin.

11. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina Kranjska Gora, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. Izdana soglasja se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine. O soglasju in poročstvu odloča občinski svet.

12. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavlja obveznost in višina izplačila.

13. člen

Za nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve za katere je potreben javni razpis, se uporabljajo določila zakona o javnih naročilih.

14. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

15. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg, dinamiko in smotrnost porabe sredstev proračuna.

Če se pri proračunskem nadzoru ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, odbor zahteva, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti občinski svet.

Za zakonitost, upravičenosti in namembnost porabe sredstev zavodov oz. drugih porabnikov proračuna odgovarjajo direktorji oz. predstojniki in vodja računovodstva pri zavodu oziroma drugem porabniku proračuna.

16. člen

Uporabniki proračuna so dolžni predložiti finančne načrte za leto 2002 najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka. V finančnem načrtu mora biti za vsak podatek dana primerjava s preteklim letom.

Neposredni uporabnik pripravi zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto in ga predloži županu do 28. februarja tekočega leta.

Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance do 31. marca tekočega leta.

Župan predloži predlog zaključnega računa občinskemu svetu v sprejem.

Župan o sprejetem zaključnem računu občinskega proračuna obvesti ministrstvo, pristojno za finance, v tridesetih dneh po njegovem sprejemu.

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo predložiti letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami županu najpozneje do 28. februarja tekočega leta.

17. člen

Župan v juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.

Poročilo mora vsebovati podatke, ki jih določa zakon o javnih financah.

18. člen

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok in zakon o javnih financah, upoštevaje strukturo predloga proračuna. Prerazporejanje sredstev med bilanco

prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.

Ne glede na prvi odstavek tega člena župan lahko prerazporedi proračunska sredstva tako, da spremeni namen in višino sredstev za posamezne naloge v okviru sredstev, ki so namenjene za posamezno dejavnost oziroma področje, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bil zagotovljena sredstva, vendar največ do 20%, pri čemer mora upoštevati strukturo predloga proračuna.

O prerazporeditvi proračunskih sredstev iz drugega odstavka tega člena mora župan poročati občinskemu svetu vsakih šest mesecev.

19. člen

Splošni in posebni del proračuna sta sestavna dela tega odloka, ravno tako tudi finančni načrti ožjih delov.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 1. 2002 dalje.

Št.: 403/1-14/01-MP

Datum: 21.12.2001

Župan:
Jože Kotnik

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (UL 32/93), Zakona o gospodarskih javnih službah (UL 32/93), Nacionalnega programa varstva okolja (UL 83/99), Navodila za oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih javnih služb (UL 56/01), Uredbi o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (UL 70/01) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (UVG 17/99 in 28/01) je Občinski svet na svoji 33. seji dne 17.12.2001 sprejel

SKLEP:

- 1) Povprečna cena za odvoz odpadkov je 10,93 Sit/kg
- 2) Povprečna cena za odlaganje odpadkov je 5,36 Sit/kg
- 3) Taksa za ravnanje z odpadki je 4,525 Sit/kg.

2) Občinski svet potrjuje tarifni sistem po priloženi tabeli

| | Odvoz | Odlaganje | Cena skupaj | taksa | v SIT Cena skupaj s takso |
|---|-----------|-----------|-------------|----------|---------------------------------|
| Gospodinjstvo SIT/oseba/mes. | 228,00 | 112,00 | 340,00 | 94,27 | 434,27 |
| Ostali SIT/m2/mes. | 24 | 6 | 30 | 15,96 | 45,96 |
| 5m3 zabojnik - pogodbeni odvoz SIT/odvoz (komunalni odpadki) | 6.284,75 | 4.916,25 | 11.201,00 | 2.488,75 | 13.689,75 |
| 5m3 zabojnik - objekti oddaljeni več kot 30 km (Vršič) SIT/odvoz (komunalni odpadki) | 17.235,00 | 4.916,25 | 22.151,25 | 2.488,75 | 24.640,00 |
| 700L (900L) - pogodbeni odvoz SIT/odvoz (komunalni odpadki) | 2.135 | 555 | 2.690,00 | 383,27 | 3.073,27 |
| 240 L - pogodbeni odvoz SIT/odvoz (komunalni odpadki) | 2.080 | 150 | 2.230,00 | 119,46 | 2.349,46 |
| 5m3 zabojnik - pogodbeni odvoz SIT/odvoz (interni odpadki) | 6.284,75 | 4.916,25 | 11.201,00 | 6.000,00 | 17.201,00 |

3) Do sprejetja programa ravnanja z odpadki v občini Kranjska Gora in Odloka o ravnanju z odpadki, se obračuna odvoz in odlaganje odpadkov za gospodinjstva po osebi, za poslovno dejavnost po m2 poslovne površine.

Številka: 352/28-1/01-NK

Datum: 18.12.2001

Župan:
Jože Kotnik

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (UL RS št. 22/98) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (UVG št. 17/99 in 28/00) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na svoji 33. seji dne 17.12.2001 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

PRAVILNIKA O NAČINU VREDNOTENJA ŠPORTNIH PROGRAMOV V OBČINI KRANJSKA GORA (UVG št. 26/99)

1. člen

V poglavju I. SPLOŠNE DOLOČBE v 1. členu se dodata

2. odstavek, ki se glasi:

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za šport, ki jih na osnovi programov (programskih nalog) za to področje zagotavlja proračun Občine Kranjska Gora. Letni program športa za Občino Kranjska Gora zajema dejavnost in vsebine programov društev, klubov in ostalih izvajalcev, v skladu z Zakonom o športu in Nacionalnim programom športa.

3. odstavek, ki se glasi:

Merila za vrednotenje programov vsebujejo:
- razvrstitev športnih panog glede na vsebino,
- razvrstitev športnih panog glede na razširjenost in uspešnost,
- programe, ki so v javnem interesu in njihov obseg,
- višino sofinanciranja izbranih programov, ki so v javnem interesu.

Prvi in drugi (ki postane četrti) odstavek ostaneta nespremenjena.

2. člen

2. člen se spremeni in se glasi:

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirani v skladu z zakonom o društvih, s sedežem v občini in v njej pretežno izvajajo svojo dejavnost, oziroma organizacije, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost v skladu z Zakonom o športu in Nacionalnim programom,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo organizirano redno dejavnost, za katero so registrirani, najmanj 35 tednov v letu,
- do ustanovitve športne zveze občine, izjemoma del dogovorjenih nalog za občino Kranjska Gora izvaja Športna zveza Jesenice.

3. člen

Spremeni se 3. člen in se glasi:

Izvajalci športnih programov so:

- športna društva, ki imajo urejeno evidenco o članstvu in o plačani članarini,
 - javni zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
 - javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, Športna zveza Jesenice (v skladu z določilom 2. člena Pravilnika).
- Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju nacionalnega programa.
- Delovanje izvajalcev iz prvega odstavka tega člena poteka po pravilih, ki jih izvajalci določijo s temeljnim aktom in v skladu z Zakonom o športu.

4. člen

Spremeni se 4. člen in se glasi:

Iz sredstev proračuna Občine Kranjska Gora se sofinancirajo:

1.1. Program športne vzgoje otrok in mladine:

- šport predšolskih otrok,
 - šport osnovnošolske mladine,
 - športna vzgoja mladih,
 - športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
 - športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami,
 - športna vzgoja študentov.
- 1.2. Programi kakovostnega in vrhunškega športa.
- 1.3. Program športno rekreativne dejavnosti odraslih.
- 1.4. Program športa invalidov.
- 1.5. Drugi programi iz področja športa:
- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
 - izgradnja in vzdrževanje javnih športnih objektov,
 - delovanje Športne zveze Jesenice po pogodbi in predhodno določenih nalogah
 - informatika v športu,
 - informiranje o športu v medijih,
 - založniška dejavnost,
 - propagandna dejavnost,
 - mednarodna dejavnost,
 - razvojno-raziskovalna dejavnost, meritve in analize.

5. člen

V 6. členu se dopolni četrti odstavek in se glasi:

Z izbranimi izvajalci športnih programov občina sklene pogodbo s sledečimi elementi:

- vsebina in obseg programov,
- čas realizacije programa,
- pričakovani dosežki,
- obseg sredstev, ki se zagotovijo iz občinskega proračuna,
- druge medsebojne pravice in obveznosti,
- način nadzora nad realizacijo programa in porabo sredstev.

6. člen

V poglavju II. POGOJI, MERILA IN NORMATIVI VREDNOTENJA ŠPORTNE DEJAVNOSTI točka 1. Šport otrok in mladine se spremeni 7. člen in se glasi:

1. šport otrok in mladine

Sofinancirajo se naslednji programi:

1. Športna vzgoja predšolskih otrok:
 - Program Naučimo se plavati,
 - Interesna vadba (60 ur),
 - Planinstvo in taborništvo (60 ur).

Izvajalec je dolžan zagotoviti objekt in strokovni kader. Sofinancirajo se stroški programov (knjižice, nalepke, diplome, značke).

2. Športna vzgoja osnovno šolske mladine:

- Program športne značke: Zlati sonček II., Krpan,
- Program Naučimo se plavati (20 ur),
- Smučarski tečajji (alpsko smučanje, smučarski teki) (20 ur),
- Drsalni tečajji (10 ur),
- Dejavnost v interesnih skupinah (80 ur),
- Šolska tekmovanja na občinski oziroma medobčinski, regijski ali državni ravni,
- Planinstvo, taborništvo,
- Drugi športno - rekreativni programi.

Šolska tekmovanja na občinski oziroma medobčinski, regijski ali državni ravni: organizacija tekmovanja na občinski ali medobčinski ravni, sofinancirajo se sodniški stroški, priznanja za 1. - 3. mesto posamezno in 1. - 3. mesto ekipno.

Posameznikom in ekipam, ki se uvrstijo na regijsko oziroma državno tekmovanje se sofinancirajo stroški prijav (kotizacij), stroški prevoza tako za posameznike, kot ekipe.

3. Športna vzgoja mladine:

Program interesnih dejavnosti - 80 ur:

4. Šport otrok in mladine s posebnimi potrebami:

Pristojna komisija ima pristojnost določiti del sredstev za program športa otrok s posebnimi potrebami, če se na javni razpis prijavi izvajalec, ki na področju občine Kranjska Gora izvaja takšen program. Smiselno se uporabi kriterij športne vzgoje mladine s tem, da ni omejitve najmanjšega števila udeležencev v skupini.

5. Športna vzgoja študentov:

Program interesnih dejavnosti (80 ur).

| Program | Min. štev. | ure | Objekt | kader | Funkc. str. |
|----------------------|------------|-----|--------|-------|-------------|
| Predšolski | 10 | 80 | 10 | 10 | 1 |
| Osnovna šola mladina | 10 | 80 | 10 | 10 | 1 |
| Posebne potrebe | 1 | 80 | 10 | 10 | 1 |
| Študenti | 10 | 80 | 10 | 10 | 1 |

6. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport:

Po tem segmentu vrednotimo programe izvajalcev tekmovalnega športa, ki imajo v procesu treniranja organiziran selekcijski proces. Osnovni pogoj so vsaj štiri različne starostne skupine v procesu selekcij (od najmlajših proti mladinskim skupinam).

| program | Starost let | Štev. ure | objekt | Kader | Funkc.str. | tekme |
|---------------|-------------|-----------|--------|-------|------------|-------|
| Predselekcija | do 8 | 4/10 | 100 | 20 | 2 | 2,5 |
| CI/CE | 9-10 | 4/10 | 200 | 20 | 2 | 2,5 |
| MDI/MDE | 11-12 | 4/10 | 250 | 20 | 2 | 2,5 |
| SDI/SDE | 13-14 | 4/10 | 300 | 20 | 2 | 2,5 |
| MMI/MME | 15-16 | 4/10 | 350 | 20 | 2 | 2,5 |
| SMI/SME | 17-18 | 4/10 | 450 | 20 | 2 | 2,5 |
| JUI/JUE | 19-več | 4/10 | 550 | 20 | 2 | 2,5 |

Najmanjša skupina v ekipnih športih je 10 vadečih. Najmanjša skupina v posameznih športih so 4 vadeči. Za smučanje se število točk v posamezni starostni kategoriji poveča s faktorjem 1,3, pri olimpijskih panogah 1, pri neolimpijskih panogah pa 0,7. Status kategoriziranega športnika mladinskega razreda po kategorizaciji OK - ZSZ Slovenije se vrednoti s 1000 točkami (na posameznega kat.šp.).

7. člen

2. Vrhunski in kakovostni šport - posamezniki

Spremeni se prvi odstavek 8. člena (Vrhunski in kakovostni šport-posamezniki), ki se glasi:

Kandidirajo lahko tiste osnovne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so njihovi športniki v zadnjem olimpijskem obdobju dosegli vrhunske rezultate in imajo športnike kategoriziran v svetovnem, mednarodnem, državnem ali perspektivnem razredu;
- da je panoga na seznamu olimpijskih disciplin;
- da so v občini naravni ali materialni pogoji za razvoj panoge;
- da imajo organiziran selekcijski sistem treniranja (najmanj štiri star.kat.);
- da je najmanj dve tretjine tekmovalcev s stalnim bivališčem v občini.

8. člen

9. člen se spremeni in se glasi:

Število tekmovalcev v skupini za ekipne športe predlaga Komisija.

V posameznih športih se priznava vsak tekmovalcev, ki je kategoriziran po kriterijih OK - ZSZ Slovenije (v skladu z 8. členom)

| program | Starost let | ure | objekt | kader | Funkc.str. | tekme |
|---------------|-------------|-----|--------|-------|------------|-------|
| MMI/MME | 15-16 | 500 | 20 | 20 | 2 | 2,5 |
| SMI/SME | 17-18 | 650 | 20 | 20 | 2 | 2,5 |
| JUI/JUE/ČI/ČE | 19-več | 650 | 20 | 20 | 2 | 2,5 |

Za smučanje se število točk v posamezni starostni kategoriji poveča s faktorjem 1,3, pri olimpijskih panogah 1, pri neolimpijskih panogah pa 0,7.

9. člen

10. člen se spremeni in se glasi:

Tabela za vrhunski šport - posamezniki in ekipno

| Kategorizacija | število točk |
|---------------------------------|--------------|
| Športnik svetovnega razreda | 5000 |
| Športnik mednarodnega razreda | 4000 |
| Športnik perspektivnega razreda | 3000 |
| Športnik državnega razreda | 2000 |

Točke kategoriziranemu športniku se upoštevajo pri določitvi športnega dodatka.

Vrednost točke za športni dodatek določi pristojna Komisija, glede na razpoložljiva sredstva.

10. člen

11. člen se spremeni in se glasi:

(vrhunske ekipe)

Članska ekipa, ki tekmuje v 1. državni ligi.

Najmanjše število tekmovalcev določi pristojna komisija (glede na panogo).

| program | ure | objekt | kader | Funkc.str. | tekme |
|---------|-----|--------|-------|------------|-------|
| ČI/ČE | 600 | 20 | 20 | 2 | 2,5 |

11. člen

12. člen se spremeni in se glasi:

3. Športna rekreacija

Na sredstva lahko kandidirajo izvajalci programov športa, ki tekmujejo v nižjih rangih tekmovanj, kot je 1. državna liga v ekipnih športih, ter tekmovalci oziroma skupine v posameznih športih v primerljivih kategorijah tekmovanj.

Najmanjše število vadečih v ekipnih športih je 12 tekmovalcev v skupini.

Najmanjše število vadečih v posameznih športih je 6 tekmovalcev v skupini.

Prizna se sofinanciranje sledečih postavk:

| Program | ure | objekt | kader |
|-----------------------------|---------|-----------|----------------|
| Športna rekreacija odraslih | 120-200 | 20/na uro | 15/uro/skupino |

Število točk na ligo:

| Program | Točk | Funkc.str. |
|-----------------------|------|------------|
| 2., 3. slovenska liga | 3000 | 800 |
| Področne lige | 1500 | 800 |

Število priznanih ur določi pristojna komisija.

12. člen

13. člen se spremeni in se glasi:

Rekreacijska vadba:

Izvajalcem rekreacijske vadbe za vse skupine različnih starosti se prizna 10 točk za uro najema objekta. Program obsega 80 ur vadbe za skupine v starosti do 65 let, najmanjše število vadečih je 20 v skupini.

Za skupine nad 65 let ter socialno in zdravstveno ogrožene, se izvajalcu prizna tudi strokovni kader v višini 10 točk na uro.

13. člen

14. člen se spremeni in se glasi:

4. Šport invalidov

Organiziran program športne dejavnosti invalidov ovrednoti pristojna Komisija. Vrednotenje, navedeno v prejšnjih členih, velja tudi za invalide.

14. člen

15. člen se spremeni in se glasi:

Športno rekreativne prireditve se financirajo s prijavninami. Organizatorjem se prizna le funkcionalne stroške (medalje, priznanja) v višini 1 točke na udeleženca.

15. člen

16. (športna rekreacija) in 17. člen (tekmovanja) Pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Kranjska Gora se črtata.

16. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v UVG.

Številka: 650/1-9/99-VS

Datum: 20.12.2001

Župan:
Jože Kotnik

OBČINA NAKLO

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št.: 72/93, 57/94, 14/95, 20/98, 63/95, 73/95, 9/96, 70/97, 10/98 in 74/98) in Zakona o financiranju občin (Uradni list RS št.: 80/94, 45/97, 67/97, 56/98, 59/99, 61/99-odločba US), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS št.: 79/99) in Statuta Občine Naklo (UVG, št. 8/99) je Občinski svet občine Naklo na 24. seji dne 21.12.2001 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna občine Naklo za leto 2001

1. člen

Proračun občine Naklo za leto 2001 po rebalansu znaša:

A. Bilanca prihodkov in odhodkov

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| I. prihodki | 575.210.000,00 SIT |
| II. odhodki | 608.743.000,00 SIT |
| III. proračunski presežek (I.-II.) | -33.533.000,00 SIT |

B. Račun finančnih terjatev in naložb

| | |
|--|-------------------|
| IV. prejeta vračila danih posojil | 3.400.000,00 SIT |
| V. dana posojila | 0,00 SIT |
| VI. presežek (IV.-V.) | 3.400.000,00 SIT |
| VII. Skupni primanjkljaj (prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil ((I+IV)-(II+V)) | 30.133.000,00 SIT |
| VIII. Sredstva na računih 31.12.2000 | 30.132.666,48 SIT |

2. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna občine Naklo za leto 2001 je sestavni del tega sklepa.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1.1.2001 dalje.

Datum: 21.12.2001

Številka: 10/86-108

ŽUPAN OBČINE NAKLO
Ivan Štular I.r

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93, 57/94, 14/95, 20/98, 63/95, 73/95, 9/96, 70/97, 10/98 in 74/98), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS 80/94; 45/97, 67/97, 59/99, 61/99 - odločba US in 56/98), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS št.: 79/99, 124/00 in 79/01) in Statuta Občine Naklo (Uradni vestnik Gorenjske št. 8/99) je občinski svet Občine Naklo na 24. seji, dne 21.12.2001 sprejel

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE NAKLO ZA LETO 2002

1. člen

S tem odlokom se določajo višina proračuna in postopki izvrševanja proračuna Občine Naklo za leto 2002.

2. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov so na strani prihodkov izkazani načrtovani prihodki: davčni prihodki, nedavčni prihodki, kapitalni prihodki, prejete donacije in transferni prihodki občine, na strani odhodkov pa načrtovani odhodki, ki obsegajo: tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke, investicijske transfere na ravni občine. V računu finančnih terjatev in naložb so planirana vračila danih posojil.

VIŠINA PRORAČUNA

3. člen

Proračun Občine Naklo za leto 2002 obsega:

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| A. Bilanca prihodkov in odhodkov | |
| I. skupaj prihodki | 513.878.000,00 SIT |
| II. skupaj odhodki | 617.278.000,00 SIT |
| III. proračunski primanjkljaj (I-II) | -103.400.000,00 SIT |

B. Račun finančnih terjatev in naložb

| | |
|-----------------------------------|------------------|
| IV. prejeta vračila danih posojil | 3.400.000,00 SIT |
| V. dana posojila | 0,00 SIT |
| VI. presežek (IV-V) | 3.400.000,00 SIT |

| | |
|---|----------------------|
| VII. Skupni primanjkljaj - prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil (I+IV)-(II+V) | - 100.000.000,00 SIT |
| VIII. Sredstva na računih 31.12.2001 | 100.000.000,00 SIT |

4. člen

Občina Naklo razpolaga s prejemki proračuna, ki bodo vplačana v proračun do konca leta 2002, ne glede na obseg, ki je v proračunu določen za posamezno vrsto prejemka. Sredstva proračuna za leto 2002 se nakazujejo proračunskim uporabnikom do 31.12.2002.

5. člen

Sredstva se med letom delijo enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med uporabnikom in občino drugače določeno.

6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za ta namen.

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporediti, razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok.

Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu po izvršeni prerazporeditvi, občinski svet na predlog župana sprejme ustrezní sklep.

Sredstva se lahko prerazporejajo samo med bilanco prihodkov in odhodkov.

7. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, župan na predlog finančne službe v občinski upravi, za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov. Z ukrepi začasnega zadržanja izvrševanja proračuna župan ustavi prevzemanje obveznosti, predlaga podaljšanje pogodbenih rokov plačil in ustavi prerazporejanje proračunskih sredstev, potrebnih zaradi prevzemanja obveznosti.

Ukrepi začasnega zadržanja izvrševanja se morajo enakomerno nanašati na vse uporabnike.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka mora župan takoj obvestiti občinski svet.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje v roku 15 dni pred iztekom roka za začasno zadrževanje proračuna predlagati rebalans proračuna.

Z rebalansom proračuna, ki ga sprejme občinski svet na predlog župana, se prejemki in izdatki ponovno uravnovesijo.

8. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključno župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov in obsega zadolžitve, ki ga določi v proračunu, ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev.

9. člen

Splošna proračunska rezervacija se v proračunu oblikuje v višini 0,5 % celotnih prejemkov.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da sredstva niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem obvešča Občinski svet.

10. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov in proračun občine. Župan mora za povečanje proračuna takoj obvestiti občinski svet in predlagati rebalans.

11. člen

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se preneajo v proračun za tekoče leto.

12. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika proračuna, se sredstva sorazmerno povečajo ali zmanjšajo glede na obseg delovanja uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

Če se proračunski uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v splošno proračunsko rezervacijo.

13. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč, drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekoloških nesreč. V proračunsko rezervo občine se med letom izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna, največ do 1,5 % vseh prejemkov proračuna.

O uporabi sredstev odloča župan do višine 500.000 sit. O porabi sredstev obvešča občinski svet v pisni obliki.

V primerih, ko poraba proračunske rezerve presega višino določeno z odlokom, o porabi odloča občinski svet občine s posebnim sklepom ali odlokom.

14. člen

Župan je pooblaščen za prevzemanje obveznosti, verifikacijo obveznosti, izdajo odredbe za plačilo v breme proračunskih sredstev občine in ugotavljanje pravice izterjatve ter izdajanje nalogov za izterjavo v korist proračunskih sredstev.

Župan lahko dolžniku do višine 70.000 sit odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

Župan odgovarja za zakonitost, namenskost, učinkovitost in gospodarnost razpolaganja s proračunskimi sredstvi.

Župan lahko s pooblastilom prenese posamezna upravičenja iz prvega odstavka tega člena na druge osebe.

15. člen

Odredbodajalec za sredstva proračuna je župan oziroma od župana pooblaščen oseba.

16. člen

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav.

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listino, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

Dogovarjanje predplačil je možno izjemoma na podlagi predhodnega zavarovanja.

Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju državnega proračuna, razen ob koncu leta, ko se obveznosti, ne glede na rok pogodbe ne prenašajo v naslednje leto v primeru, da je bilo blago že dobavljeno in storitev opravljena v skladu s pogodbami in je zanje predvidena postavka v proračunu.

17. člen

Občina se lahko zadolži na podlagi predhodnega soglasja ministra, pristojnega za finance, pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin. Posli zadolžitve, za katere ministrstvo, pristojno za finance, ni izdalo soglasja, so nični.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna.

18. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg, dinamiko in smotrnost porabe sredstev proračuna. O tem poroča občinskemu svetu.

19. člen

Župan je dolžan o realizaciji proračuna poročati po zaključnem polletju občinskemu svetu.

Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in predloži ministrstvu za finance do 31. marca tekočega leta.

20. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja in sredstva na računih s podrobno razporeditvijo proračuna so sestavni del odloka.

21. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 01.01.2002 dalje.

Številka: 10/80-106

Datum: 21.12.2001

ŽUPAN OBČINE NAKLO
Ivan Štular, i.r.

OBČINA ŠENČUR

Na podlagi 15. in 81. člena statuta Občine Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske 6/95, 6/96, 36/98 in 21/99) in sklepa 24. seje občinskega sveta z dne 27.12.2001 izdajam

SKLEP

o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine in o povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v občini Šenčur za leto 2002

1. člen

Ta sklep določa povprečno gradbeno ceno koristne stanovanjske površine in povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za določitev prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin v letu 2002.

2. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine v občini Šenčur, ki se izračuna po standardu U.C.2.100 za III. stopnjo opremljenosti brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene stavbnega zemljišča znaša 142.500,00 SIT/m².

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča znašajo 14% gradbene cene oz. 19.950,00 SIT/m² za m²; od tega:

- za komunalne objekte in naprave v individualni (osebni) rabi (vodovod, elektrika in telefon) 6,3 % gradbene cene oz. zaokroženo 9.000,00 SIT/m²

- za komunalne objekte in naprave v kolektivni (skupni) rabi (ceste, parkirišča, javna razsvetljava, odvodnjavanje) 7,7% gradbene cene oz. 11.000,00 SIT/m².

4. člen

Cene iz 2. in 3. člena tega sklepa se mesečno valorizirajo na osnovi povprečnega indeksa za stanovanjsko gradnjo, ki ga mesečno objavlja GZS - združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala Slovenije.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjskem, uporablja pa se od 01. 01. 2002.

Številka: 01202-1/01

Datum: 27.12.2001

ŽUPAN
Franc Kern, ing.

1. člen

Spremeni in dopolni se 8. člen Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur (UVG, št. 49/99) tako, da se drugi odstavek glasi:

Prvo območje obsega naselji Šenčur in Srednja vas.

V tretjem odstavku se pri naštevanju naselij briše Srednja vas.

2. člen

Spremeni se 10. člen Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur (UVG, št. 49/99) tako, da se v tabeli za določitev točk pod namenom uporabe A določijo točke:

1 območje 70

2 območje 55

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 01. 01. 2002 dalje.

Št.: 423-06/01

Datum: 27.12.2001

OBČINA ŠENČUR
ŽUPAN
FRANC KERN, ing. i.r.

OBČINA JEZERSKO

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00 in 100/00), 3. in 5. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 38. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 i 124/00) in 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/01) je občinski svet Občine Jezersko, na svoji 22. redni seji, dne 30.11.2001, sprejel

ODLOK

o spremembi odloka o proračunu Občine Jezersko za leto 2001

1. člen

Spremeni se 11. člen Odloka o proračunu Občine Jezersko za leto 2001 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/01) tako, da se glasi: Proračun za leto 2001 se določa v naslednjih zneskih:

| | |
|---|---------|
| A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV: | |
| I. Skupaj prihodki | 106.608 |
| II. Skupaj odhodki | 124.351 |
| B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB: | |
| IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev | 3.784 |
| V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev | 0 |
| VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV. - V.) | 3.784 |
| C. RAČUN FINANCIRANJA: | |
| VIII. Zadolževanje proračuna | 0 |
| IX. Odplačila dolga | 0 |
| X. Neto zadolževanje (VII. - VIII.) | 0 |
| XI. Povečanje/zmanjšanje sredstev na računih (VII. - X.) | -13.959 |

Zmanjšanje sredstev na računih se pokriva v breme prenosa denarnih sredstev iz leta 2000 v višini 13.959 tisoč SIT.

2. člen

Ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni in v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od dneva, ko ga sprejme občinski svet.

Številka: 403-02-5/2001

Jezersko, dne 30.11.2001

Občina Jezersko
župan
Milan Kocjan

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi ((Uradni list Republike Slovenije, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94, 14/95, 20/95-odločba US, 63/95-obvezna razlaga, 73/95-odločba US, 9/96-odločba US, 39/96-ugotovitev US, 44/96-odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98-odločba US, 74/98, 12/99-sklep US, 16/99-popravek sklepa US, 59/99-odločba US, 70/00 in 100/00-odločba US), 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 26. in 30. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95, 9/99, 56/99 in 22/00), 1. člena Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98), 1. in 2. člena Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01), 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 61/96, 35/97, 73/97 in 87/97), 2. in 9. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/01) in 7. člena Odloka o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 22/01), je občinski svet Občine Jezersko na 22. redni seji, dne 30.11.2001, sprejel

ODLOK

o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

1. NAMEN ODLOKA

1. člen

Ta odlok določa način opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Jezersko (v nadaljnjem besedilu: občina).

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,

**ODLOK O SPREMENBI ODLOKA
o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča
v Občini Šenčur**

3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja javne službe in način oblikovanja tarife in obračun storitev javne službe,
6. vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe in
7. nadzor nad izvajanjem javne službe ter kazenske in prehodne določbe.

3. člen

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

1. izboljšati povzročiteljem komunalnih odpadkov dostop do storitev javne službe,
2. zagotoviti učinkovito izločevanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov,
3. zagotoviti obdelavo komunalnih odpadkov pred odstranitvijo z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov,
4. zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadke,
5. uveljavitev načela: "stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov",
6. zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

2. POJMI

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju občine.
2. Povzročitelj komunalnih odpadkov je vsak občan in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju občine in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov s tem, da stalno, začasno ali občasno:
 - biva v svojih ali najetih nepremičninah,
 - opravlja poslovno dejavnost,
 - upravlja javne površine, organizira kulturne, športne ali druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.
 Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe. Za lastnika javnih površin, vključno z nekategoriziranimi in lokalnimi cestami, se šteje Občina Jezersko.
3. Ostanke komunalnih odpadkov je vsak občan in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju občine in povzroča nastajanje ločene zbrane frakcije, in ostanke, ki nastanejo pri predelavi ločene zbrane frakcije in kosovnih odpadkov. Praviloma so ostanke komunalnih odpadkov odpadki, ki se jih zaradi sestave ali načina nastajanja ne more razvrstiti v eno od skupin ločenih frakcij komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 16 00 in 20 01 ali v druge skupine komunalnih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.
4. Prevezemno mesto kosovnih odpadkov je vnaprej določeno mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščajo. Prevezemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov na poziv izvajalca javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke po vnaprej določenem in javno objavljenem urniku.
5. Prevezemno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe komunalne odpadke v za to namenjenih posodah. Prevezemno mesto komunalnih odpadkov, ki je praviloma na javni površini, se za posamezno stavbo določi v postopku izdaje dovoljenja za poseg v prostor. Če v postopku iz prejšnjega stavka prevzemno mesto komunalnih odpadkov ni bilo določeno, se ga določi ob začetku uporabe storitev službe prevzemanja komunalnih odpadkov z vpisom v register prevzemnih mest.
6. Zbirno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer so nameščene posode, v katere povzročitelji komunalnih odpadkov neovirano odlagajo komunalnih odpadkov.
7. Zbirno mesto komunalnih odpadkov praviloma ni na javni površini. Zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.
8. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.
9. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen čas začasno uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.
10. Zbirni center je ustrezno uren, pokrit ali nepokrit prostor, uren in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice zbirnega centra prepuščajo izvajalcu javne službe te frakcije in kosovne odpadke. Na območju zbirnega centra je urejena tudi zbiralnica nevarnih frakcij.

5. člen

Subjekti ravnanja s komunalnimi odpadki so:

1. Občina Jezersko,
2. Javno podjetje Komunala Kranj, d.o.o.,
3. povzročitelji odpadkov, kot so navedeni v 2. točki 4. člena tega odloka.

3. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

6. člen

Zbiranje kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij in komunalnih odpadkov ter izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici, v obsegu in na način, ki ga določa ta odlok, zagotavlja občina preko Komunale Kranj, javnega podjetja, d.o.o., s sedežem v Kranju, Ulica Mirka Vadnova 1 (v nadaljevanju: izvajalec javne službe) in se opravlja na celotnem območju občine.

Zbiranje odpadkov iz prejšnjega stavka se izvaja glede pogojev za prevzem odpadkov za vse uporabnike storitev javne službe na enak način.

7. člen

V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi občani oziroma uporabniki ali upravljalci stanovanjskih, poslovnih in gospodarskih objektov na območju občine, pri katerih nastajajo odpadki, ne glede na njihovo stalno ali začasno bivališče oziroma sedež.

Gospodinjstvo je skupnost posameznikov, ki izjavijo, da stalno prebivajo skupaj in skupaj porabljajo dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb. Za gospodinjstvo se šteje tudi posameznik, ki izjavi, da prebiva sam v ločeni stanovanjski enoti ali kot podnajemnik v delu te enote in sam uporablja dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb.

4. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

8. člen

Javna služba po tem odloku obsega naslednja dela:

1. izločevanje papirja, kartona in stekla in drugih ločenih frakcij z ločenim zbiranjem (v nadaljnjem besedilu: ločeno zbiranje frakcij) v naslednjem obsegu:
 - prevzemanje ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih,
 - prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo v gostinski dejavnosti in v turistični dejavnosti,
 - prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo pri kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvah in aktivnostih na prostem,
 - prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru,
 - prevzemanje kosovnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,
 - prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi in jo povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru,
 - prevzemanje gradbenih odpadkov, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in katerih količina ne presega prostornine 1 m³, in jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,
 - oddajanje odpadne embalaže, ki je prevzeta v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbirnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih, v predelavo skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo,
 - zagotavljanje predelave in oddajanje v predelavo ločenih frakcij, ki so prevzete v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbirnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih in niso odpadna embalaža,
 - oddajanje nevarnih frakcij, prevzetih v zbirnih centrih, izvajalcu javne službe iz tretje točke tega člena,
 - oddajanje v zbirnih centrih prevzetih kosovnih odpadkov izvajalcu javne službe iz druge točke tega člena,
 - oddajanje v zbirnih centrih prevzete opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi, izvajalcu javne službe iz druge točke tega člena,
 - zagotavljanje predelave in oddajanje v predelavo in odstranjevanje gradbenih odpadkov, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in so prevzeti v zbirnih centrih od povzročiteljev komunalnih odpadkov, v količinah, ki ne presegajo prostornine 1 m³,
 - nabava in vzdrževanje zabojnikov za prepuščanje odpadkov v zbirnicah ločenih frakcij,
 - nabava in vzdrževanje zabojnikov in druge opreme v zbirnih centrih, ki je namenjena prepuščanju in oddajanju ločenih frakcij in nevarnih frakcij, kosovnih odpadkov in gradbenih odpadkov manjših količin v zbirnih centrih,
 - nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevoz ločenih frakcij v predelavo,
 - urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbirnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, in
 - zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih ločenih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki;
2. zbiranje kosovnih odpadkov v naslednjem obsegu:
 - občasno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih za kosovne odpadke, kjer po vnaprej dogovorjenem urniku povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo večje kose ločenih frakcij,
 - redno prevzemanje kosovnih odpadkov, ki jih je izvajalec javne službe iz prve točke tega odstavka prevzel v zbirnem centru,
 - obdelava kosovnih odpadkov,
 - zagotavljanje predelave in odstranjevanja obdelanih kosovnih odpadkov,
 - nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevzemanje kosovnih odpadkov,
 - nabava in vzdrževanje opreme za obdelavo kosovnih odpadkov in
 - zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o količinah in vrstah ločenih frakcij po obdelavi kosovnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki;
3. zbiranje nevarnih frakcij v naslednjem obsegu:
 - prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v premičnih zbirnicah nevarnih frakcij,
 - redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih je izvajalec javne službe iz prve točke tega odstavka prevzel v zbirnici nevarnih frakcij, nameščeni v zbirnem centru,
 - začasno skladiščenje zbranih nevarnih frakcij,
 - oddajanje v odstranjevanje in predelavo prevzetih nevarnih frakcij,
 - zagotavljanje odstranjevanja in predelave prevzetih nevarnih frakcij,
 - nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil premičnih zbirnic nevarnih frakcij,
 - nabava in vzdrževanje zabojnikov za začasno hranjenje in vozil za prevoz nevarnih frakcij in
 - zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih nevarnih frakcij po predpisih na področju ravnanja z odpadki;
4. zbiranje komunalnih odpadkov v naslednjem obsegu:
 - prevzemanje komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih za komunalne odpadke,
 - oddajanje prevzetih komunalnih odpadkov v sortirnico,
 - nabava in vzdrževanje posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo komunalne odpadke,
 - nabava in prodaja tipiziranih vrečk za prepuščanje komunalnih odpadkov,
 - nabava in vzdrževanje vozil za prevoz komunalnih odpadkov,
 - nabava in vzdrževanje opreme in vozil za pranje posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo komunalne odpadke,
 - obračun storitev uporabnikom storitev javne službe za vsa dela javne službe, določena v tem členu,
 - zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih po predpisih na področju ravnanja z odpadki.
5. izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici v naslednjem obsegu:
 - razvrščanje zbranih komunalnih odpadkov, ki so namenjeni za odlaganje,
 - oddajanje neonesnažene odpadne embalaže, ki je izločena v okviru razvrščanja komunalnih odpadkov v sortirnici, v predelavo skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo,
 - zagotavljanje predelave in oddajanje v predelavo ločenih frakcij, ki so izločene v okviru izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici in niso odpadna embalaža,
 - oddajanje nevarnih frakcij, ki so izločene v okviru izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici, izvajalcu javne službe iz tretje točke tega člena,

- oddajanje ostankov komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici, v odlaganje oziroma v obdelavo pred njihovim odlaganjem,
- zagotavljanje odlaganja ostankov komunalnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki,
- nabava in vzdrževanje opreme v sortirnici za razvrščanje komunalnih odpadkov,
- nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevoz z razvrščanjem komunalnih odpadkov izločenih ločenih frakcij v predelavo,
- urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema sortirnice, in
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o izločenih ločenih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki.

5. OBSEG JAVNIH DOBRIN TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

9. člen

Z ločenim zbiranjem frakcij se zagotavlja ločeno zbiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij v zbirnem centru "Remont".

10. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru iz prejšnjega člena naslednje ločene frakcije:

- papir in lepenko vseh vrst in velikosti vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lepenke,
- stekla vseh velikosti in oblik vključno s prodajno embalažo iz stekla,
- drobno plastiko,
- odpadke iz plastike vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz plastike in kompozitov, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,
- drobne odpadke iz kovin,
- druge odpadke iz kovin vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz kovin, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,
- les vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lesa,
- oblačila,
- tekstil,
- doze za razpršila (aerosoli),
- jedilna olja in maščobe,
- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergente, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterije in akumulatorje, ki niso vključeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki, in
- kosovne odpadke.

Zbirni center je opremljen tudi za prepuščanje odpadkov iz vrtov, kot so trava, vejevje, listje, rože in drugi zeleni odrez, in gradbenih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in jih v zbirnem centru prepuščajo lastniki teh prostorov v manjših količinah, ki ne presegajo prostornine 1 m³. Izvajalec javne službe zagotavlja zbiranje ločenih frakcij po posameznih frakcijah, glede na dejanske potrebe po zbiranju posameznih frakcij.

11. člen

V zbirnicah ločenih frakcij se z zbiranjem ločenih frakcij zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v za to namenjenih zabojnikih, nameščenih na prostoru zbiralnice:

- papirja in drobne lepenke vključno z drobno odpadno embalažo iz lepenke,
 - odpadne embalaže iz stekla,
 - drobne odpadne embalaže iz plastike ter
 - drobne odpadne embalaže iz kovine.
- Ločene frakcije iz prejšnjega odstavka, ki nastajajo v stavbi, v kateri se izvaja gostinska ali turistična dejavnost, s kapaciteto, ki jo določa zakonski ali podzakonski predpis, se prepuščajo izvajalcu javne službe v zabojnikih, ki jih zagotovijo lastniki ali upravljalci teh stavb sami, skladno z zakonom.

Več izvajalcev turističnih in gostinskih dejavnosti v isti stavbi ali v sosednjih stavbah lahko uredijo skupno zbiranje ločenih frakcij v zabojnikih, ki jih zagotovijo sami v prostorih enega od njih.

12. člen

Na območju občine se vzpostavijo zbiralnice ločenih frakcij, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo ločene frakcije iz prejšnjega člena tako, da so razporejene na posameznem območju občine glede na gostoto poselitve in glede na ekonomičnost vzpostavitve. Zbiralnice se locirajo tako, da se odlaganje omogoči vsem prebivalcem s stalnim bivališčem na tem območju.

13. člen

V okviru zbiranja ločenih frakcij se v zbirnem centru povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja tudi redno oddajanje kosovnih odpadkov.

V zbirnem centru se izvaja prevzemanje kosovnih odpadkov nadzorovano z osebjem, ki je usposobljeno za tak prevzem.

Odpremo nevarnih kosovnih odpadkov, ki so jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddali v zbirnem centru ter njihovo predelavo in odstranjevanje zagotovi izvajalec javne službe.

14. člen

Prevzemanje nevarnih frakcij opravlja izvajalec javne službe občasno, v premičnih zbirnicah nevarnih frakcij. Oddajanje nevarnih komunalnih odpadkov v premičnih zbirnicah nevarnih frakcij se povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja najmanj na mestih zbiralnic in v zbirnem centru, po presoji občine ali izvajalca javne službe pa lahko tudi na več mestih. Občasno prevzemanje nevarnih frakcij se zagotavlja najmanj enkrat letno na vsakem od mest iz prejšnjega odstavka. Na lokaciji zbirnega centra se lahko vzpostavi zbiralnica nevarnih frakcij, če se glede na potrebe, tako odloči občina ali izvajalec javne službe.

15. člen

Storitve zbiranja komunalnih odpadkov so obvezne za lastnike ali upravljalce vsake stavbe, ki je na območju občine in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali je počitniška hiša, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

Komunalne odpadke izvajalec javne službe prevzema tako, da njegove storitve uporabljajo na enak način in skupno vsi povzročitelji komunalnih odpadkov v stavbi.

Za stavbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vsaka posamezna etažna enota v stavbi, če se v njej izvaja dejavnost in se lastnik ali uporabnik etažne enote z upraviteljem objekta dogovori, da se komunalni odpadki iz etažne enote prepuščajo izvajalcu javne službe posebej in neodvisno od komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri drugih uporabnikih stavbe.

NADALJEVANJE V NASLEDNJI ŠTEVILKI