

Uradni vestnik Gorenjske

LETO: XXXIII

torek, 11. januarja 2000

Številka 1

VSEBINA

OBČINA RADOVLJICA

1. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Radovljica
2. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2000

OBČINA GORENJA VAS - POLJANE

3. SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU POTREB IZ PRORAČUNA OBČINE GORENJA VAS - POLJANE ZA LETO 2000

OBČINA ŠENČUR

4. ODLOK o določitvi pomožnih objektov v Občini Šenčur
5. PROGRAM PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV
 - a) prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Kranj za obdobje 1986-2000 in družbenega plana Občine Kranj za obdobje 1986-1990, za območje občine Šenčur
 - b) prostorskih ureditvenih pogojev za ureditvena območja Kranja, Šenčurja in Srednje vasi ter Kranjskega in Sorškega polja za območje občine Šenčur

OBČINA JEZERSKO

6. PRAVILNIK o načinu oddajanja šolskih prostorov v uporabo

OBČINA NAKLO

7. PROGRAM PRIPRAVE programskih zasnov (v nadaljnjem besedilu PZ) in ureditvenega načrta (v nadaljnjem besedilu UN) za območje urejanja R - 17/3 Igrišča Polica

OBČINA RADOVLJICA

1.

Na podlagi 26. in 30. člena Zakona o varstvu okolja (UL RS 32/93, 1/96), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (UL RS 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 16/99 in 59/99), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (UL RS 32/93) in 7. in 16. člena Statuta občine Radovljica (UVG št. 23/99) je občinski svet občine Radovljica na 13. redni seji dne 22.12.1999 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Radovljica

1. člen

V Odloku o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske št. 21/99) se v prvem stavku osme točke 8. člena navedba "10. člena" nadomesti z "11. člena".

2. člen

V 22. členu se prvi stavek črta v celoti in nadomesti z novim, ki se glasi: "Osnova za obračun ravnanja z odpadki je kg ali m³ komunalnih odpadkov ali njihovih ostankov, ki jih ustvari povzročitelj."

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka : 03200-17/99
Radovljica, dne 27.12.1999

Janko S. Stušek
Župan občine Radovljica, l.r.

2.

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72-2629/93, 57-2035/94, 14-677/95, 26-1562/97, 70-3373/97, 10-437/98, 74-3725/98 ter 6/94 - odločba Ustavnega sodišča RS št. U-I 13/94-65, št.45/94 - odločba Ustavnega sodišča RS št. U-I 144/94-18), 28. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS št.79/99), in 16. ter 103. člena statuta občine Radovljica (UVG. št. 23/99) je občinski svet Občine Radovljica na 13. redni seji dne 22. 12. 1999 sprejel

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE RADOVLJICA ZA LETO 2000

1. člen

S proračunom Občine Radovljica za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje lokalnih zadev javnega pomena v občini Radovljica.

2. člen

Za financiranje lokalnih zadev javnega pomena pripadajo občini prihodki, določeni z Zakonom o financiranju občin in drugi prihodki v skladu s posebnimi predpisi.

3. člen

Proračun sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih tečajev in naložb ter račun financiranja.

A: BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. Prihodki občine za financiranje javne porabe so:	1.714.053.300,00 SIT
- prihodki za primerno porabo	1.202.404.000,00 SIT
- prejeta sredstva iz drž. proračuna za investicije	160.703.000,00 SIT
- nedavčne prihodke	320.690.000,00 SIT
- projekt CERO	30.256.300,00 SIT
II. Odhodki so razporejeni na:	1.800.872.000,00 SIT
- tekoče in investicijske odhodke	1.800.872.000,00 SIT
III. Proračunski primankljaj (I-II)	- 86.818.700,00 SIT

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Račun financiranja vsebuje:

IV. prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	26.560.000,00 SIT
V. dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	5.000.000,00 SIT
VI. Prejeta minus dana posojila kapitalskih deležev (IV-V)	21.560.000,00 SIT

C. RAČUN FINANCIRANJA

VII. zadolževanje	0
VIII. odplačila domačega dolga	0
IX. Neto zadolževanje (VII-VIII)	0

X. POVEČANJE (ZMANJ.) SRED. NA RAČUNIH (III+IV+IX)

- 65.258.700,00 SIT

XI. POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12.1999 65.258.700,00 SIT

X. USKLADITEV PRORAČUNA (X-XI)

0

4. člen

V II. POSEBNEM DELU PRORAČUNA so prihodki in odhodki razporejeni po ekonomski in funkcionalni klasifikaciji in so kot priloga sestavni del tega odloka.

5. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za delo javne uprave, za izvajanje nalog na področju obrambe (civilne zaščite), javnega reda in varnosti (gasilstvo), gospodarskih dejavnosti (komunale, prostorskega planiranja, cestne dejavnosti, stanovanjske dejavnosti, kmetijstva, drobnega gospodarstva, turizma ter ostalih gospodarskih dejavnosti), vastva okolja, stanovanj in javnih objektov za šport in prosti čas (stanovanjska dejavnost - investicije, šport - investicije), zdravstva, rekreacije in kulture (šport - dejavnost, kultura), izobraževanja (predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja), rezerv ter projekta CERO.

6. člen

Občina Radovljica v letu 2000 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta.

Sredstva proračuna za leto 2000 se nakazujejo neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom do konca proračunskega leta in sicer do 31. decembra 2000.

Neposredni proračunski uporabniki so državni oziroma občinski organi ali organizacije ter občinska uprava.

Posredni uporabniki so javni skladi, javni zavodi in agencije, katerih ustanovitelj je država ali občina.

7. člen

Sredstva proračuna se delijo:

- med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti,
- v času začasnega financiranja v skladu s sklepom o začasnem financiranju proračunskih potreb v Občini Radovljica za leto 2000, ki ga sprejme župan,
- po sprejetju proračuna pa do sprejete višine sredstev.

8. člen

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, to je 7.800.000,00 SIT vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. K tem sredstvom se prišteva proračunska rezerva ostala iz preteklih proračunskih obdobij, če skupaj ne presega višine 1,5% sredstev. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

9. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračuna smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene in sredstva uporabljati za namene, za katere so jim bila dana v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

10. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. On skrbi, da se med letom prihodki razporedijo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim uporabnikom. Odredbodajalec proračuna je župan, oziroma od njega pooblaščen oseba.

11. člen

Župan je pooblaščen, da:

- odloča o prerazporeditvi proračunskih sredstev v okviru skupin po kontnem načrtu,
- odloča o razporejanju sredstev spolšne proračunske rezervacije,
- odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve,
- odloča o zmanjšanju porabe v kolikor prihodki niso realizirani v planirani višini,
- odloča o kratkoročni zadolžitvi proračuna,
- odloča o začasnih uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstvih, zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna in o vseh navedenih aktivnostih obvešča občinski svet.

Prerazporeditev proračunskih sredstev iz predhodnega odstavka, mora biti v skladu z Zakonom o javnih financah (UL 79/99) in določili tega odloka ter ne sme presegati 5% v okviru skupin kontnega načrta.

O načinu izvrševanja sprememb proračuna župan poroča občinskemu svetu šestmesečno, oziroma v 30 dneh za pokrivanje obveznosti v zvezi z zadolževanjem in poroštvi proračuna.

12. člen

Občinska uprava občine Radovljica:

- izvaja finančno poslovanje proračuna
- nadzoruje porabo sredstev pri proračunskih uporabnikih in o nepravilnostih obvešča župana, ter mu predlaga ustrezne ukrepe,
- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi nosilci nalog v mejah planirane porabe,
- obvešča župana o začasnih likvidnostnih proračunskih presežkih in jih v skladu s pooblastili veže pri poslovnih bankah,
- o finančnih zadevah obvešča nadzorni odbor.

13. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračuna, ki se financirajo iz občinskega proračuna, obračunavajo amortizacijo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. Namenska sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje v premično in nepremično premoženje neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna se določijo na podlagi načrta in zagotovljenih sredstev v proračunu.

14. člen

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabijo za pokrivanje materialnih stroškov teh uporabnikov.

15. člen

Uporabniki proračunskih sredstev smejo oddati javna naročila v skladu z Zakonom o javnih naročilih (ZJN), objavljenim v Ul. RS 24-1464/97 in 41. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije (UL RS 91/98). Kot najnižje vrednosti, ko mora naročnik objaviti javni razpis, se določijo naslednje vrednosti:

- na podlagi drugega odstavka 18. člena ZJN:

- 5.000.000,00 SIT, za oddajo naročila za blago in storitve in
- 10.000.000,00 SIT za oddajo naročila za gradbena dela.

16. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni predložiti občinski upravi poročilo o delu in finančno poročilo ter zaključni račun za leto 1999 najkasneje do 28.2.2000.

Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni predložiti finančne načrte za leto 2001 najpozneje do 30.9.2000.

17. člen

Za vse zadeve v zvezi z izvrševanjem proračuna, ki eventualno niso opredeljene v tem odloku se uporabljajo določila Zakona o javnih financah (UL 79/99), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS št. 80-2893/94, 56- 2519/98, 45/97 - odločba US, 67/97 - odločba US, 61/99 - odločba US), ter smiselna uporaba določil predpisov, ki veljajo za državni proračun, pa so nujna za izvrševanje proračuna.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. januarja 2000 dalje.

Datum: 15.12.1999

JANKO S. STUŠEK
ŽUPAN, i.r.

OBČINA GORENJA VAS - POLJANE

3.

Na podlagi 44. člena zakona o financiranju občine (Ur. l. RS, št. 80/94) in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 72/93) je župan občine Gorenja vas - Poljane sprejel

SKLEP

O ZAČASNEM FINANCIRANJU POTREB IZ PRORAČUNA OBČINE GORENJA VAS - POLJANE ZA LETO 2000

1. člen

Do sprejetja proračuna občine Gorenja vas - Poljane za leto 2000 se začasno nadaljuje financiranje tistih nalog občinskega proračuna, ki so bile opredeljene v odloku o proračunu občine Gorenja vas - Poljane za leto 1999.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki porabljajo na osnovi dvanajstine mesečne porabe proračuna za leto 1999.

3. člen

Določila zakona o proračunu občine Gorenja vas - Poljane za leto 1999 se smiselno uporabljajo tudi v času začasnega financiranja v letu 2000.

4. člen

Doseženi prihodki in odhodki v času začasnega financiranja so sestavni del proračuna za leto 2000 in se morajo izkazati v zaključnem računu proračuna.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske. Uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št.: 1-12/99

Gorenja vas, 9. 12. 1999

Župan
Jože Bogataj

OBČINA ŠENČUR

4.

Na podlagi 51., 62., 79. in 81. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegih v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Ur. list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), navodila o merilih za to, kaj se lahko šteje za objekte oziroma posege v prostor, za katere po zakonu ni potrebno lokacijsko dovoljenje in kaj se lahko šteje za pomožne objekte (Ur. l. SRS, št. 27/85) ter 13. člena Statuta Občine Šenčur (UVG, št. 6/95, 6/96, 37/98 in 21/99) je občinski svet Občine Šenčur na 9. seji, dne 15. 12. 1999 sprejel

ODLOK

o določitvi pomožnih objektov v Občini Šenčur

1. člen

Ta odlok določa vrsto, namen, največjo velikost in način gradnje pomožnih objektov, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje, če investitor gradnjo prihlasi in si ob priglasitvi pridobi soglasje občine (v nadaljevanju: pomožni objekti).

2. člen

Za pomožne objekte se štejejo:

1. Pri stanovanjskih in poslovnih objektih:

- garaža za osebni avto, neto površina do 30 m²;
- nadstrešek (pokrita terasa, pokrit parkirni prostor za osebni avto, kolesa, moped in motor ter avtomobilske priklovice) s površino pokritega prostora do 30 m²;
- pergola, dimnik, sončni kolektorji, zasteklitev balkonov, vetrolov, zunanje stopnice;
- zunanji bazen, površina do 30 m²;
- drvarnica, shramba, vrtna uta, steklenjak, lopa, površina do 15 m²;
- manjši objekt za rejo malih živali, površina do 12 m²;
- plinski rezervoarji do 5 m³ z izvedbo priključka na objekt;
- rezervoar za lahko kurilno olje do 5 m³;
- vrtna in dvoriščna ograja do višine 1,20 m;
- zložena škarpa do 2 m višine (votlaki za prst);
- oporni zid do višine 1,50 m;
- frčade in strešna okna v bivalnih mansardah, če ne obsegajo več kot 30 % strešne površine in ne segajo preko obstoječega slemena.

2. Pri kmetijah:

- skedenj, kašča, hlev, lopa za shranjevanje sena, krme, stelje, orodja, površine do 30 m²;
- nepokriti tipski silos za shranjevanje živinske krme, če ne presegajo 300 m prostornine;
- zbiralnica za mleko do 25 m²;
- gnojna jama in gnojišče za potrebe kmetijskih gospodarstev v nepropustni izvedbi do velikosti 50 m², če so odmaknjeni od sosednjih stanovanjskih objektov najmanj 3 m.

3. Pri večstanovanjskih hišah (bloki):

- zasteklitev balkonov po enotnem projektu za celotno zgradbo;
- oblikovanje zimskih vrtov na večjih terasah po enotnem projektu za celotno zgradbo.

4. Drugi pomožni objekti:

Za potrebe kmetijstva in pridelave hrane:

- enojni kozolec;
- dvojni kozolec do 60 m²;
- čebelnjak do 15 m² površine (samo točkovni temelji);

- tople grede oz. zaprti rastlinjaki in plastenjaki za pridelavo vrtnin do 150 m²;
- lesena lopa na površinah za vrtičke do 3 m² površine;
- kad za napajanje živine.

5. Zunanje ureditve in drugi pomožni objekti:

- tlakovanje in talne ureditve površin;
- dostavne rampe do objektov;
- posegi v zvezi z odpravljanjem arhitekturnih ovir za ljudi z omejenimi možnostmi gibanja;
- ureditev prostorov za smetnjake;
- nadstrešnice na avtobusnih postajališčih;
- postavitve spominske plošče, kapelice do 6 m², umetniških del in drugih obeležij na podlagi predhodno izdelane urbanistične rešitve;
- kioski za dejavnosti, ki niso vezane na sanitarno - veterinarske pogoje do velikosti 10 m² oz. skladno z urbanistično presojo, ki jo izdela pristojna služba za urbanizem pri občinski upravi;
- stojnice;
- urejanje brežin vodotokov (soglasje pristojne službe za vodno gospodarstvo in varstvo narave);
- gradnja gozdnih vlak in poljskih poti;
- zamreženo skladišče za shranjevanje jeklenk pri obstoječih trgovinah do 20 m²;
- montažni pokriti objekt za posebne namene širšega interesa maksimalno do 100 m²;
- pomične zapore na vhodih na parkirišča, dvorišča;
- manjše vlečnice z močjo največ 4 kW za lastne potrebe fizičnih oz. civilnopravnih oseb.

6. Ureditve in objekti za potrebe športa in rekreacije:

- oprema parkov in otroških igrišč na podlagi enotne urbanistične rešitve;
- postavitve trim stez na podlagi enotne urbanistične rešitve;
- pomožni objekti za rekreacijo, velikost do 15 m² pri travnih igriščih (garderobe, shramba rekvizitov, WC).

7. Napisi in oznake:

- oznake na površinah in na stavbah;
- objekti in naprave za oglaševanje;
- turistične, informativne, poslovne in druge neprometne znake.

Na strokovno rešitev iz 3. točke tega člena je treba pridobiti mnenje o ustreznosti načrtovanega posega, ki ga izda Občina Šenčur ali po njenem pooblastilu druga pristojna služba.

3. člen

Pomožne objekte navedene v 1., 2., 3. in 5. točki prejšnjega člena se praviloma lahko gradi na funkcionalnem zemljišču osnovnega objekta. Odstop od tega določila je treba posebej utemeljiti.

Skupna površina več pomožnih objektov, zgrajenih na funkcionalnem zemljišču osnovnega objekta za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje ne sme presežati 35 m². Pomožnih objektov ni možno dograjevati s ponovnimi priglasitvami.

4. člen

Pri določanju lokacije, vrste, namena, največje velikosti in načina gradnje pomožnih objektov je treba upoštevati, da pomožni objekti:

- ne potrebujejo novih komunalnih priključkov na javne komunalne objekte in naprave ter
- statičnega ali drugega gradbenotehničnega preverjanja.

Če pomožni objekt ni v skladu z navedenimi določili, se za pridobitev dovoljenja za poseg v prostor izdela lokacijska dokumentacija.

5. člen

Pomožni objekti so lahko leseni, zidani ali iz drugih gradbenih materialov ter oblikovani v skladu z okoljem oz. krajinsko arhitekturo.

Ograje je dovoljeno postavljati na območjih, kjer so okoliška stavbna zemljišča pretežno pozidana.

Tip ograje in materiali naj bodo v naselju čim bolj enotni. Prednost imajo lesene, žične ograje in žive meje. Za betonske ograje oz. za ograje iz betonskih polnil je treba pridobiti lokacijsko dovoljenje in gradbeno dovoljenje.

Ograjo, zloženo škarmo, oporni zid in živo mejo je dovoljeno postaviti najmanj 1,0 m od utrjenega roba cestišča. Zagotoviti je treba pregledni trikotnik v križišču.

Odmik pomožnega objekta od sosedove parcelne meje mora biti najmanj 2,5 m, ob soglasju sosedu pa je lahko le-ta manjši, vendar ne manjši od 1,0 m. Ograjo se ob soglasju sosedu lahko postavi na parcelno mejo.

6. člen

Pomožni objekti morajo biti skladni z:

- namensko rabo zemljišč v prostorskem izvedbenem aktu;
- predpisi o varnosti v cestnem prometu;

- zahtevami varstva okolja;
- sanitarnimi, požarnimi in vodnogospodarskimi zahtevami;
- zahtevami varovanja naravne in kulturne dediščine in
- ne smejo prizadeti pravic ter zakonitih interesov drugih oseb.

7. člen

Vloga za priglasev nameravanih del mora vsebovati:

- opis nameravane gradnje in zemljišča, na katerem naj bi objekt stal;
- kopijo katastrskega načrta z vrisanim predvidenim objektom;
- skico nameravanega posega;
- dokazilo o razpolaganju z zemljiščem;
- gradbeno dovoljenje za osnovni objekt, h kateremu se gradi pomožni objekt;
- soglasje občine Šenčur.

8. člen

Gradnjo pomožnih objektov je treba priglasiti na pristojni izpostavi Upravne enote Kranj.

9. člen

Če upravni organ ugotovi, da za nameravana dela po zakonu oziroma temu odloku zadostuje priglasev in da niso v nasprotju s prostorskimi izvedbenimi aktom, izda investitorju odločbo o dovolitvi priglasenih del.

Pristojni organ mora izdati odločbo najkasneje v 30 dneh po vložitvi pravilno sestavljene vloge za priglasev gradbenih del.

10. člen

Odločba o dovolitvi priglasenih del neha veljati, če investitor ne začne z deli v enem letu po prejemu pravno močne odločbe.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna inšpekcijska služba.

12. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o določitvi pomožnih objektov v Občini Kranj (UVG, št.84/86), za območje občine Šenčur.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Datum: 15.12.1999
Številka: 350-04/1-99

ŽUPAN
Franc Kern, ing.

5.

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 26/90, 48/90, 18/93, 47/93, 71/93, in 44/97) ter 13. člena statuta Občine Šenčur (Uradni Vestnik Gorenjske, št. 6/95, 6/96, 36/98 in 21/99) je Občinski svet občine Šenčur na 9. seji dne 15. 12. 1999 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE SPREMOMB IN DOPOLNITEV

a) prostorskih sestavin

dolgoročnega plana Občine Kranj za obdobje 1986-2000 in družbenega plana Občine Kranj za obdobje 1986-1990, za območje občine Šenčur

b) prostorskih ureditvenih pogojev za ureditvena območja Kranja, Šenčurja in Srednje vasi ter Kranjskega in Sorškega polja za območje občine Šenčur

1. člen

Predmet in cilj sprememb in dopolnitev

S tem programom se podrobneje določajo:

- vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejema sprememb in dopolnitev;
- prostorskih sestavin **dolgoročnega plana Občine Kranj za obdobje 1986-2000** (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/86, 16/88, 23/88, 38/96, 44/96, 5/97, 43/97, 10/98, 23/98, 28/98, Uradni list Republike Slovenije, št. 20/91, 55/92, 27/96, Uradno glasilo občine Preddvor št. 6/98, Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99, 3/99, 4/99) in **družbenega plana Občine Kranj za obdobje 1986-1990** (Uradni vestnik Gorenjske, št.

7/86, 13/88, 3/89, 38/96, 44/96, 5/97, 43/97, 23/98, 28/98, Uradni list Republike Slovenije, št. 41/92, 50/92, 55/92, 43/93, 70/94, 27/96, Uradno glasilo občine Preddvor št. 6/98, Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99, 3/99, 4/99); za območje Občine Šenčur;

- **prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje Kranja** (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/88, 38/96, 5/97, 43/97, 23/98, 28/98 in Uradni list Republike Slovenije, št. 70/94, 35/95, 69/95, 27/96), **prostorskih ureditvenih pogojev za ureditvena območja naselij Šenčur in Srednja vas** (Uradni vestnik Gorenjske št. 15/88, 44/96, 43/97, 28/98, 33/98 in Uradni list RS, št. 55/92, 31/95), **prostorskih ureditvenih pogojev za Kranjsko in Sorško polje** (Uradni list Republike Slovenije, št. 43/93, 3/94, 27/96, Uradni vestnik Gorenjske, št. 17/96, 44/96, 43/97, 49/97, 28/98, 33/98 in Uradno glasilo občine Preddvor št. 6/98), za območje Občine Šenčur

(v nadaljevanju: sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskega plana in PUP)

- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskega plana in PUP,
- način njihovega sodelovanja, oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti,
- roki za posamezne faze priprave sprememb prostorskih sestavin občinskega plana in PUP ter sredstva, potrebna za njihovo pripravo.

Ta program določa še nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb prostorskih sestavin občinskega plana in PUP ter prostorske sestavine, ki se spreminjajo.

2. člen

Vsebina in obseg sprememb in dopolnitev

Spremembe in dopolnitve planskih aktov občine se nanašajo na:

- novelacijo generalne rešitve odvajanja odpadnih voda;
- opredelitev in zaščito novih vodnih virov;
- novelacijo prometnega omrežja na območju občine;
- generalno rešitev plinifikacije;
- razširitev območja podjetniške cone med avtocesto in Brniško cesto;
- gradnjo prizidka k osnovni šoli in večnamenske dvorane v Šenčurju ter telovadnice ob šoli v Olševku;
- ureditev con za šport in rekreacijo na Visokem, v Vogljah in Prebačevem;
- opredelitev območij za razvoj turizma;
- razširitev ureditvenih območij naselij za potrebe stanovanjske gradnje;
- izgradnjo MHE ob Kokri na Visokem;
- dopolnitev ureditvenih območij naselij ter spremembo namenske rabe po predlogih individualnih investitorjev;
- funkcionalno zaokroževanje razpršene gradnje,
- uskladitev veljavnih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiških planskih aktov.

Spremembe in dopolnitve PUP se pripravijo sočasno v obsegu vsebin, ki so predmet obravnave sprememb in dopolnitev plana.

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin plana se v vsebinskem smislu pripravijo v skladu z zakonom o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), zakonom o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 26/90, 48/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in navodilom o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85). Spremembe in dopolnitve PUP se pripravijo v obsegu usklajenih predlogov novih stavbnih zemljišč in ostalih vsebin, ki so predmet obravnave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov in se prikazujejo v PUP, ob upoštevanju določb 25., 26., in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84) ter skladno z navodili o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 15/85).

3. člen

Organizacija priprave sprememb in dopolnitev

Nosilec strokovnih aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv je Domplan, d.d., PE Urbanizem (v nadaljevanju: izdelovalec). Kot koordinator postopka priprave, izdelave in sprejema se določi župan Občine Šenčur oziroma njegov pooblaščen predstavnik.

Izdelovalec bo uvrstil v delo po tem programu vse pobude in predloge, ki bodo prispele na naslov Občine Šenčur do 31. 01. 2000.

4. člen

Sodelujoči organi, organizacije in skupnosti

Organi in organizacije ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev planskih aktov in PUP so:

- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
- Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS - Enota Kranj
- Zavod za gozdove Slovenije, OE Kranj
- Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste
- Ministrstvo za promet in zveze, Republiška uprava za zračno plovbo
- Ministrstvo za obrambo, Uprava za civilno obrambo

- Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava za varstvo narave-Izpostava Kranj
- Ministrstvo za okolje in prostor, Urad RS za prostorsko planiranje
- Ministrstvo za kulturo, Uprava za kulturno dediščino
- Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine v Kranju
- Ministrstvo za gospodarske dejavnosti
- ELES Elektro-Slovenija, d.o.o.
- Javno podjetje Komunala Kranj
- Telekom Slovenije, PE Kranj
- Elektro Gorenjska, PE Kranj
- Geoplina, d.o.o., Ljubljana.

Pred začetkom priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin morajo organi in organizacije iz tega člena na zahtevo izdelovalca podati pogoje, ki jih izdelovalec upošteva pri pripravi osnutka. Organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor podati svoje pogoje in soglasja v tridesetih dneh od zahteve. Če v predpisanem roku ne podajo pogojev, se šteje da jih nimajo.

V fazi priprave predloga s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev.

5. člen

Terminski plan in postopek sprejemanja

S pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitev prostorskih sestavin se začne po podpisu pogodbe z izdelovalcem.

Predhodne pogoje pridobi izdelovalec dokumenta v 45 dneh po podpisu pogodbe. Osnetek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin se dostavi občinski upravi najkasneje v treh mesecih od podpisa pogodbe z izdelovalcem sprememb in dopolnitev. Občinski svet sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin po sprejemu gradiva iz prejšnjega odstavka. Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu Občine Šenčur in traja 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnjega odstavka.

Javna obravnava se izvede na sedežu Občine Šenčur v času javne razgrnitve.

Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin.

Po končani javni razgrnitvi občinski svet zavzame stališča do pripomb in predlogov podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnih stališč, ki jih pripravi strokovna organizacija (izdelovalec) v roku 20 dni po pridobitvi gradiva od občinske strokovne službe.

V roku 30 dni po prejetju stališč do pripomb in predlogov izvajalec dopolni osnetek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin.

Občinska uprava posreduje tako pripravljen dopolnjeni osnetek na Ministrstvo za okolje in prostor, Uradu RS za prostorsko planiranje s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije.

Župan Občine Šenčur po sprejetju sklepa Vlade RS o usklajenosti dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskih prostorskih planov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana, posreduje usklajen predlog sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Odlok se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

V roku 10 dni po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske izvajalec dostavi naročniško končni elaborat.

6. člen

Sredstva

Za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin bodo zagotovljena sredstva v proračunu Občine Šenčur.

7. člen

Začetek veljavnosti

Program priprave se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati z dnem objave.

Štev.: 350-03/02
Šenčur, dne 15. 12. 1999

Župan
Občina Šenčur
FRANC KERN, ing.

OBČINA JEZERSKO

6.

Na podlagi 21. in 51. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98), 6. in 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/99), in 45. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Matije Valjavca Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 3/99 in Uradni vestnik Gorenjske, št. 40/99) je občinski svet Občine Jezersko na 10. redni seji dne 11. 12. 1999 sprejel

PRAVILNIK

o načinu oddajanja šolskih prostorov v uporabo

1. člen

S tem pravilnikom se določa način oddajanja prostorov v objektu Podružnične šole Jezersko v uporabo (v nadaljevanju: šolski prostor), ki je v upravljanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Matije Valjavca Preddvor (v nadaljevanju: šola), višina najemnine in način plačila najemnine.

2. člen

Šola lahko odda šolski prostor v uporabo po končanem pouku in zaključenih interesnih dejavnostih šole.

3. člen

Pri oddajanju šolskega prostora v uporabo imajo prednost tisti uporabniki, ki v svoje programe vključujejo otroke in mladino do 20. leta starosti in tisti športni klubi in društva, ki so vključeni v program športa v Občini Jezersko.

Za uporabnike opredeljene v prvem odstavku tega člena se zagotavlja šolski prostor do 20. ure zvečer.

4. člen

Ostali interesenti za najem šolskega prostora uporabljajo le-tega po 20. uri zvečer.

V kolikor za čas do 20. ure zvečer ni interesentov za najem šolskega prostora, ki so opredeljeni v prvem odstavku 3. člena tega pravilnika, lahko šola, v skladu s tem pravilnikom odda šolski prostor drugim interesentom.

5. člen

Najemnina šolskega prostora za uporabnike, ki so opredeljeni v 3. členu tega pravilnika, znaša 300,00 tolarjev za eno uro.

Za ostale uporabnike šolskega prostora, ki niso opredeljeni v 3. členu tega pravilnika in opravljajo nepridobitno dejavnost, se oblikuje najemnina, ki ne sme presegati 1.000,00 tolarjev za eno uro.

Za ostale uporabnike šolskega prostora, ki niso opredeljeni v 3. členu tega pravilnika in v 2. odstavku tega člena, se oblikuje tržna najemnina.

6. člen

Najemnina se enkrat letno, najkasneje do konca meseca februarja tekočega leta, uskladi z rastjo cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji.

7. člen

Šola z uporabnikom prostora sklene pogodbo o oddaji šolskega prostora, v kateri mora biti obvezno naveden uporabnik šolskega prostora, število ur oddaje prostora in cena. Na podlagi pogodbe šola izstavi uporabniku šolskega prostora račun za plačilo najemnine.

8. člen

Izjemoma se šolski prostor lahko odda brezplačno, o čemer se z uporabnikom sklene pogodba o brezplačni oddaji šolskega prostora, v kateri mora biti obvezno naveden uporabnik, število ur oddaje prostora in vzrok brezplačne oddaje.

9. člen

Pogodbe o oddaji šolskega prostora v uporabo šola tekoče pošilja v vednost pristojnemu upravnemu organu Občine Jezersko.

Podatke o urniku zasedenosti šolskega prostora, prihodki iz naslova oddaje šolskega prostora in porabi teh sredstev pošilja šola pristojnemu upravnemu organu Občine Jezersko dvakrat letno.

10. člen

Sredstva, pridobljena iz naslova oddaje šolskega prostora v uporabo, lahko šola porabi le za obratovanje in investicijsko vzdrževanje šolskega prostora.

11. člen

Izjemoma, v soglasju z ustanoviteljem in v skladu z veljavnimi predpisi, lahko šola sredstva, pridobljena iz naslova oddaje šolskega prostora v uporabo porabi za druge namene.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 015-03-11/99

Jezerko, dne 11. decembra 1999

Občina Jezerko
Župan
Milan Kocjan

OBČINA NAKLO

7.

Občinski svet občine Naklo je na podlagi 34., 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št.: 18/84, 37/85, 29/86 ter Uradni list RS št.: 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93), prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju naselij v prehodnem obdobju (Uradni list RS št.: 48/90) in 7. člena statuta občine Naklo (Uradni list RS št.: 3/95) na 12. seji, dne 16. 12. 1999 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE

programskih zasnov (v nadaljnjem besedilu PZ) in ureditvenega načrta (v nadaljnjem besedilu UN) za območje urejanja R - 17/3 Igrišča Polica

1. člen

Predmet in cilji priprave PZ in UN

S tem programom so podrobneje določeni vsebina in obseg priprave posebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku sprejemanja PZ in UN, subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprejemanja, način njihovega sodelovanja, oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti, nosilec aktivnosti v postopku sprejemanja, določeni so roki za posamezne faze sprejemanja, ter sredstva potrebna za pripravo sprejema.

2. člen

Vsebina in obseg priprave sprejema PZ in UN

PZ in UN se pripravita tako, da bodo njune sestavine tekstualnega in grafičnega dela skladne z določili zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor in vodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov.

Pri izdelavi PZ in UN se upoštevajo strokovne podlage, ki so bile pripravljene za planske akte občine, s tem, da se jih preveri in dopolni z ažuriranimi podatki in študijami.

PZ bo izdelan za naslednje sklope:

- določitev stavbnega zemljišča (obodna razmejitev območja na parcelno mejo natančno)
- opredelitev in organizacija dejavnosti
- tehnološki pogoji in omejitve
- podrobnejša namenska raba površin
- infrastrukturno omrežje, objekti in naprave in usmeritve za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje
- usmeritve za varovanje značilnih kakovostnih prvin krajine
- usmeritve za varovanje in izboljšanje bivalnega in delovnega okolja
- usmeritve za rabo prostora z vidika obrambe in zaščite

UN bo izdelan za naslednje sklope:

- ureditvena situacija območja, ki jo predvidevajo predvideni posegi
- rešitve v zvezi s prenovo zgrajene strukture na obravnavanem območju

- s funkcionalnimi in oblikovalskimi rešitvami predvidenih posegov v prostor
- idejne rešitve v zvezi s prenovo, dograditvijo in novogradnjo infrastrukturnega omrežja
- etapnost izvedbe

3. člen

Organizacija priprave sprejema PZ in UN

b) kot nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprejema PZ in UN in drugih strokovnih gradiv se določita:

- Občina Naklo in
- podjetje STUDIO R, Premrl&Partner, d.n.o., Predilniška c. 16, Tržič,

d) za koordinatorja priprave sprejema PZ in UN se določijo:

- župan občine Naklo; g. Ivan Štular
- komisija, ki jo za potrebe usklajevanja v prostoru imenuje župan

4. člen

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprejema PZ in UN so:

- vsi upravljalci komunalne infrastrukture
- Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, izpostava Kranj
- Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Kranj
- Zavod za gozdove R Slovenije, območna enota Kranj
- Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, izpostava Kranj
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Kranj
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Veterinarska uprava R Slovenije

V postopku izdelave PZ in UN zgoraj navedeni organi dajejo pogoje, ki izhajajo iz sektorskih zakonov in se nanašajo na obravnavano območje, v roku 30 dni od prejema programa priprave PZ in UN, sicer se šteje, da pogojev nimajo in zato njihovo sodelovanje in soglasje ni potrebno.

Posredovani pogoji se upoštevajo v celoti; v primeru različnih interesov in neuspešnega usklajevanja se osnutek UN pripravi v variantah.

Na izdelana osnutka PZ in UN morajo organi, ki so postavili svoje pogoje, v roku 30 dni izdati soglasje ali utemeljeno zavrniti izdajo soglasja na posredovana osnutka, sicer se šteje, da je nanju soglasje dano.

5. člen

Terminski plan

- s pripravo strokovnih podlag za sprejem PZ in UN se prične takoj po objavi tega programa v Uradnem vestniku Gorenjske.
- Osnutka PZ in UN predložita nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprejema PZ in UN in drugih strokovnih gradiv občinskemu svetu občine Naklo
- časovno vzporedno se pridobi poročilo vplivov na okolje
- Občinski svet občine Naklo sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutkov PZ in UN, na eni od sej, po prejemu gradiva iz prejšnje alineje. Sklep se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.
- javna razgrnitev se izvede v prostorih občine Naklo in prostorih KS Pivka za 30 dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje
- javna razprava se izvede na sedežu KS Pivka v času trajanja javne razgrnitve
- občani, organi, organizacije, krajevna skupnost Pivka in drugi zainteresirani lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka UN
- občinski svet v roku 30 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnje alineje zavzame stališča do pripomb iz javne razgrnitve in zadolži župana oziroma občinsko strokovno službo, da poskrbi za pripravo usklajenih osnutkov PZ in UN, oziroma dopolnitev in popravke tistih njenih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi.
- župan občine Naklo po prejemu dopolnjenih in popravljenih osnutkov PZ in UN posreduje tako pripravljena osnuta občinskemu svetu občine Naklo v razpravo in sprejem z odlokom v enofaznem (skrajšanem) postopku.

6. člen

Za pripravo sprejema PZ in UN so predvidena sredstva zasebnika Alojza Goloba, Polica 2, Naklo.

7. člen

Program priprave sprejema PZ in UN se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati po osmih dneh od objave.

Številka: 12/78-131
Naklo, 16.12.1999

OBČINSKI SVET OBČINE NAKLO
Župan: Ivan Štular