

# Uradni vestnik Gorenjske

LETO: XXXII

petek, 24. decembra 1999

Številka 50

## VSEBINA

### OBČINA JEZERSKO

- 163. ODLOK o rebalansu proračuna Občine Jezersko za leto 1999
- 164. ODLOK o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jezersko
- 165. ODLOK o občinskih upravnih taksah
- 166. ODLOK o komunalnih taksah v Občini Jezersko
- 167. SKLEP o obliki in uporabi žigov Občine Jezersko

### OBČINA KRANJSKA GORA

- 168. SKLEP očasnem financiranju Občine Kranjska Gora v letu 2000

### OBČINA RADOVLJICA

- 169. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o glasilu Občine Radovljica
- 170. ODREDBO O VREDNOSTI TOČKE ZA ODMERO NADOMEŠTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI RADOVLJICA ZA LETO 2000
- 171. ODLOČBO O IZVZEMU ZEMLJIŠČA IZ JAVNE RABE

## OBČINA JEZERSKO

163.

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/99) je občinski svet Občine Jezersko na svoji 10. redni seji dne 11.12.1999 sprejel

### ODLOK

#### o rebalansu proračuna Občine Jezersko za leto 1999

1. člen

Proračun Občine Jezersko za leto 1999 po rebalansu znaša:

- celotni prihodki	75.334.431,00 SIT
- razporejeni prihodki	75.334.431,00 SIT
nerazporejeni prihodki	7.919.087,00 SIT
stalna proračunska rezerva	1.506.689,00 SIT
tekoča proračunska rezerva	6.412.398,00 SIT

2. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Jezersko za leto 1999 je sestavni del tega proračuna.

3. člen

Ta odlok velja naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. januarja 1999 dalje.

Številka: 015-03-07/99  
Jezersko, dne 11. decembra 1999

OBČINA JEZERSKO  
ŽUPAN  
Milan Kocjan

164.

V skladu z 49. členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98) in 15. člena statuta Občine

Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/99) je občinski svet Občine Jezersko na 10. redni seji dne 11.12.1999 sprejel

### ODLOK

#### o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jezersko

##### I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V tem odloku se ureja organizacija, pristojnosti in delovno področje občinske uprave Občine Jezersko (v nadaljevanju: občinska uprava).

2. člen

Območje pristojnosti občinske uprave obsega območje Občine Jezersko.

3. člen

V okviru občinske uprave se izvršuje pravice in dolžnosti občine, ki jih ima občina v skladu z zakonodajo.

4. člen

Občinska uprava je samostojna pri opravljanju svojih nalog in je za svoje delo odgovorna županu oziroma občinskemu svetu glede izvrševanja odločitev, ki jih sprejme občinski svet.

5. člen

Občinska uprava lahko opravlja določene strokovne naloge za občinske sklade, upravno enoto ter druge pogodbene partnerje na podlagi pogodb, ki jih sklene župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občine. Posamezna dela iz pristojnosti občinske uprave se lahko s pogodbo prenesejo na drugo strokovno usposobljene izvajalce. O prenosu odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občine.

6. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, delo občinske uprave pa neposredno vodi tajnik občine. Pri izvajanju zakona o splošnem upravnem postopku je tajnik občine organ odločanja na prvi stopnji.

7. člen

Delo občinske uprave je javno. O delu občinske uprave obvešča javnost tajnik občine.

8. člen

Delavci zaposleni v občinski upravi morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

##### II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE

9. člen

Občinska uprava je organizirana enovito in opravlja strokovne, upravne, organizacijsko tehnične in administrativne naloge na področju:

- splošnih zadev,
- družbenih zadev,
- financ,
- gospodarstva, urejanja prostora in komunalne infrastrukture.

10. člen

Občinsko upravo vodi tajnik občine, ki ga imenuje in razrešuje župan občine.

11. člen

O disciplinski odgovornosti delavcev v občinski upravi odloča tajnik občine, na drugi stopnji pa disciplinska komisija, ki jo imenuje župan občine.

##### III. DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

12. člen

Občinska uprava opravlja naloge na naslednjih področjih:

- naloge, ki se nanašajo na organizacijo in delovanje občinske uprave,
- priprava osnutkov odlokov in drugih občinskih aktov s področja dela občinske uprave,
- urejanje premoženjskopравnih zadev,
- upravljanje z občinskim premoženjem,
- nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov,

- nudenje strokovne pomoči občanom, podjetjem in drugih organizacijam in skupnostim pri uveljavljanju njihovih pravic in obveznosti v upravnem postopku,
- priprava pogodb o odtujitvi premočnin in nepremičnin, aktov o koncesijah in drugih razmerjih,
- organiziranje reševanja za primer elementarnih in drugih nesreč,
- volilnih opravil in referendumskih opravil,
- načrtovanje razvoja posamezne dejavnosti,
- materialna skrb za javne zavode, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je občina,
- upravne, strokovne in razvojne naloge za vsa področja družbenih dejavnosti,
- razpolaganje s sredstvi, ki so namenjeni posamezni dejavnosti,
- določa pogoje za gradnjo objektov,
- določa pogoje za oddajo ali najem objektov v občinski lasti,
- vodenje upravnega postopka na vseh področjih dela,
- izvajanje promocijskih aktivnosti,
- izvaja programe javnih del,
- uresničuje ustanoviteljske pravice nad javnimi zavodi,
- pripravljane gradiv za obravnavo na organih občine,
- priprava planskih dokumentov občine,
- izvaja dolžnosti v sprejemni pisarni, arhivira in vodi ekonomat,
- vodi razne evidence,
- nudi tehnično pomoč organom občine,
- spremlja predpise iz vseh področij dela občine,
- pripravlja in izvaja proračun,
- izvaja druge oblike finančnega poslovanja,
- gospodarjenje s premoženjem občine,
- določa pogoje za subvencije na raznih področjih dela,
- pospešuje razvoj kmetijstva, turizma in obrti,
- planiranje in vodenje investicij na vseh področjih dela občine,
- opravlja nadzor nad investicijami,
- zagotavlja opravljanje javnih služb in njihovo organizacijo, pristojnosti, položaj in druga vprašanja ureja s posebnimi odloki,
- upravlja delovanje lokalnih javnih služb.

## 13. člen

V okviru občinske uprave se lahko organizira občinska redarska služba, ki se ustanovi s posebnim odlokom, s katerim se določijo pristojnosti in naloge te službe.

## 14. člen

Za opravljanje nadzorstva nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov se lahko v okviru občinske uprave ustanovi občinska inšpekcija.

V okviru občinske inšpekcije delujejo občinski inšpektorji, ki so delavci s posebnimi pooblastili in morajo izpolnjevati pogoje predpisane v zakonu o upravi. Pooblastila, dolžnosti in odgovornosti občinskih inšpektorjev so enaka kot jih imajo inšpektorji po zakonu o upravi.

## IV. DELAVCI V OBČINSKI UPRAVI

## 15. člen

O sklenitvi delovnega razmerja v občinski upravi ali o imenovanju posameznega delavca odloča župan občine.

## 16. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

Posamezna dela opravlja delavec, ki je na določeno mesto razporejen v skladu s sistemizacijo.

V primeru spremenjenih potreb pri opravljanju posameznega dela lahko tajnik posameznemu delavcu za določen čas naloži še opravljanje drugih del in nalog. Dodatne delovne obremenitve ne smejo nepretrgoma trajati več kot eno leto.

V primeru spremenjenega obsega dela ali drugačnih potreb lahko tajnik občine posameznega delavca prerazporedi na delovno mesto, kjer bo opravljal druga dela in naloge, ki so v delovnem področju občinske uprave. Prerazporeditev ne sme biti nepretrgoma daljša od enega leta.

## 17. člen

Plače delavcev se določajo v skladu z zakonskimi predpisi, ki veljajo za državne organe in lokalne skupnosti.

Plače funkcionarjev pa se določajo v skladu z zakonskimi predpisi, ki veljajo za funkcionarje in lokalne skupnosti.

## V. ODLOČANJE O UPRAVNIH STVAREH

## 18. člen

V upravnih stvareh iz izvirne pristojnosti delovanja občine na prvi stopnji odloča tajnik občine, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za vodenje upravnega postopka.

V upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti na prvi stopnji odloča župan, ki za odločanje lahko pooblasti tajnika občine, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za vodenje upravnega postopka.

V upravnih stvareh iz izvirne pristojnosti na drugi stopnji odloča župan občine.

## 19. člen

O izločitvi zaposlenega v občinski upravi odloča tajnik občine, ki v primeru izločitve zaposlenega o stvari tudi odloči.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 20. člen

Župan Občine Jezersko v enem mesecu po uveljavitvi tega odloka izda akt o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi.

## 21. člen

Z dne uveljavitve tega odloka preneha na območju občine Jezersko veljati odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Preddvor (Uradno glasilo občine Preddvor, št. 4/95).

## 22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu Občine Jezersko, objavi pa se v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 015-03-08/99

Jezersko, dne 11. decembra 1999

ŽUPAN  
OBČINE JEZERSKO  
Milan Kocjan

## 165.

Na podlagi 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 1., 3. in 4. člena zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 18/90, 33/90, 19/91, 20/91, 23/96), 29. in 65. člena zakona o o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/99) je občinski svet Občine Jezersko na svoji 10. redni seji dne 11.12.1999 sprejel

## ODLOK

## o občinskih upravnih taksah

## I. TEMELJNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta odlok v Občini Jezersko ureja obveznosti plačevanja občinskih upravnih taks, taksne zavezance, višino in način plačila takse. Višina občinskih upravnih taks je določena v taksni tarifi, ki je sestavni del tega odloka.

## 2. člen

Plačilo upravnih taks je predpisano za vse vloge, potrdila, sklepe, odločbe, pritožbe ter ostale spise in dejanja pri organih občinske uprave. Občinske upravne takse se zaračunavajo za dejanja in spise, ki so določena v tarifi občinskih upravnih taks.

## 3. člen

V odločbi ali listini, za katero je bila plačana upravna taksa, je potrebno navesti, da je bila taksa plačana, v kakšnem znesku in po kateri tarifni številki.

## II. TAKSNI ZAVEZANCI

## 4. člen

Zavezanci za plačilo upravne takse so fizične in pravne osebe, ki s svojimi vlogami začnejo postopek ali zahtevajo opravilo dejanj, določenih v taksni tarifi.

Takse ne plačajo:

- država in državni organi,
- organi občine,
- javni zavodi s področja družbenih dejavnosti, katerih ustanovitelj je občina,
- humanitarna društva.

Za občinske upravne takse veljajo oprostitev in olajšave, ki jih določa zakon o upravnih taksah.

## III. DOLOČITEV OBČINSKIH UPRAVNIH TAKS

## 5. člen

Taksne obveznosti so določene v točkah. Vrednost točke z dnem uveljavitve tega odloka je 15 SIT in se sproti usklajuje z višino vrednosti točke, določene za republiške upravne takse določene po zakonu o upravnih taksah, ki jo objavlja Vlada Republike Slovenije v Uradnem listu RS.

Pri odmeri takse je osnova za izračun vrednosti točke, ki velja na dan nastanka obveznosti.

## IV. NAČIN PLAČILA UPRAVNIH TAKS

## 6. člen

Občinske upravne takse se plačujejo v gotovini. Takse se plačujejo takrat, ko nastane taksna obveznost. Občinski organ ne sme sprejeti vloge ali zahteve, za katero ni bila plačana upravna taksa.

Taksna obveznost nastane:

- za vloge, takrat, ko se izročijo; če so dane na zapisnik, takrat, ko se zapisnik napiše;

- za odločbe, dovoljenja in druge listine, takrat, ko se vloži zahteva za izdajo;
- za upravna dejanja, takrat ko stranka zahteva, naj se opravijo.

Če vloga ali zahteva za katero ni plačana občinska upravna taksa, prispe po pošti, pristojni delavec občinske uprave pošlje taksnemu zavezancu opomin, naj v sedmih dneh od sprejema opomina plača redno takso in takso za opomin.

## 7. člen

Če taksni zavezanec tudi po opominu ne poravnava takse, se postopek ne uvede oziroma se mu odločba ali drugi akt ne izda.

## 8. člen

Kdor je plačal takso, ki ni predpisana v tem odloku, ali je plačal večjo takso, kot je določena v taksni tarifi ima na podlagi pisnega zahtevka pravico do vračila preveč plačane takse.

## 9. člen

Tuji državljani imajo ob pogoju vzajemnosti enake pravice in obveznosti kot slovenski državljani.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 10. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka o občinskih upravnih taksah je v pristojnosti župana ali na podlagi njegovega pooblastila v pristojnosti tajnika občine.

## 11. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, za Občino Jezersko preneha veljati odlok o občinskih upravnih taksah v Občini Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 3/97).

## 12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 015-03-09/99

Jezersko, dne 11. decembra 1999

**ŽUPAN**  
**OBČINE JEZERSKO**  
Milan Kocjan

## TAKSNA TARIFA

	taksa v
točkah	
<b>I. VLOGA</b>	
<b>Tarifna številka 1</b>	
Za prošnje, zahteve, predloge, prijave, priglasitve in druge vloge, če ni v tej tarifi predpisana kakšna druga taksa	25
<i>Opomba:</i>	
<i>Taksa se ne plača za poznejše vloge, ki se navezujejo na že vloženo zahtevo.</i>	
<b>Tarifna številka 2</b>	
Za vlogo, s katero stranka zaprosi za koncesijo	500
<b>Tarifna številka 3</b>	
Za vlogo o odkupu, menjavi ali najemu družbene lastnine v splošni rabi in 100	
za vlogo o odkupu, menjavi, prenosu ali najemu nepremičnine družbene lastnine z imetnikom pravice uporabe oziroma lastninske pravice	
<b>Tarifna številka 4</b>	
Za vlogo o izdaji mnenja o podaljšanju obratovalnega časa za gostinske dejavnosti	50
<b>Tarifna številka 5</b>	
Za vlogo o izdaji soglasja za prireditve	50
<b>II. VLOGE, POTRDILA, OGLEDI IN DRUGA DEJANJA V URBANISTIČNIH ZADEVAH</b>	
<b>Tarifna številka 6</b>	
Za izdajo potrdila o vrsti rabe zemljišč po družbenem planu in prostorskih izvedbenih aktih občine, opredelitev zemljišča, predhodno mnenje za promet kmetijskega zemljišča za vsako parcelno številko	50
<b>Tarifna številka 7</b>	
Vloge za spremembo in dopolnitev planskih dokumentov:	
a) enostavnejši posegi	100
b) kompleksni posegi	200
<b>Tarifna številka 8</b>	
Za ogled na terenu ob postopkih pri posegih v prostor, soglasje k lokacijski dokumentaciji, preveritev možnosti gradnje na kmetijskih zemljiščih z ogledom	100

## III. ODLOČBE IN POTRDILA

## Tarifna številka 9

Za pritožbo zoper odločbo in sklep, izdan v upravni stvari 50

## Tarifna številka 10

Za izdajo soglasja in odločbe za poseg na občinski cesti - popolna zapora 100

## Tarifna številka 11

Za izdajo potrdila o potrditvi urnika obratovalnega časa trgovin 100

Za izdajo potrdila o potrditvi urnika obratovalnega časa gostilinskega obrata (kmetije) 100

Za izdajo soglasja za prodajo blaga izven prodajaln (stojnice, potujoča prodajalna, itd.) 100

Za izdajo soglasja za prodajo blaga izven prodajaln (stojnice, potujoča prodajalna, itd.) 100

Za izdajo soglasja za prodajo blaga izven prodajaln (stojnice, potujoča prodajalna, itd.) 100

## Tarifna številka 12

Za izdajo potrdila o obstoju predkupne pravice na nezazidanem stavbnem zemljišču 50

Soglasje k parcelaciji 50

## Tarifna številka 13

Za vse ostale odločbe in potrdila, za katere ni predpisana posebna taksa 50

(vloga za oprostitev plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, odmera komunalnega prispevka)

## IV. OPOMIN

## Tarifna številka 14

Za opomin za plačilo takse od zneska neplačane takse

a) do 75 točk 25

b) nad 75 točk 50

## 166.

Na podlagi 1., 2. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Ur. list SRS 29/65, 7/70, 7/72, 18/91) in 15. člena statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske št. 10/99) je občinski svet Občine Jezersko na 10. redni seji dne 11.12.1999 sprejel

## ODLOK

## o komunalnih taksah v Občini Jezersko

## 1. člen

V občini Jezersko se plačujejo komunalne takse za naslednje predmete in storitve:

- za uporabo glasbenih avtomatov v javnih lokalih,
- za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih (igralni avtomati, biljard, igralne karte ipd., ki niso predmet zakona o igrah na srečo),
- za uporabo javnega prostora za začasne namene,
- za uporabo javnih površin pred poslovnimi prostori ter za opravljanje gostinske in turistične dejavnosti na teh površinah,
- za reklamne napise, objave in oglase na javnih tablah ipd., ki so postavljeni, pritrdjeni ali drugače označeni na javnih mestih,
- za uporabo plakatnih mest, ki jih določi pristojni organ občine
- za vitrine, v katerih se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe
- za uporabo zvočnih naprav v namene reklamiranja izdelkov in prireditev.

Takse se določajo v točkah. Takse se plačujejo po tarifi komunalnih taks, ki je sestavni del tega odloka. V tarifi komunalnih taks so določene tudi oprostitve.

Vrednost točke po tem odloku znaša 7,50 SIT.

Vrednost točke iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet do konca meseca decembra za naslednje leto.

## 2. člen

Taksni zavezanec je pravna oseba ali fizična oseba, ki uporablja predmete ali storitve, za katere so uvedene komunalne takse. V taksni tarifi je določeno, v katerih primerih je obračun, pobiranje in odvod pobrane takse dolžna zagotoviti pravna ali fizična oseba, ki ni taksni zavezanec. Takso odmerja, pobira in izterjuje za pravne in fizične osebe uprava občine Jezersko, na podlagi pridobljenih podatkov.

## 3. člen

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma začetka uporabe, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec občino Jezersko obvestil o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanju njegove uporabe.

Okoliščina, da taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost.

Zavezanec je dolžan občini Jezersko prijaviti nastanek taksne obveznosti v petnajstih dneh, če v taksni tarifi ni drugače določeno.

## 4. člen

V primerih, ko je taksa določena v enkratnem znesku, je taksni zavezanec dolžan pred namestitvijo oziroma uporabo taksnega predmeta o tem obvestiti občino Jezersko in plačati predpisano takso, razen če je v tarifi drugače določeno.

## 5. člen

Prijava mora vsebovati podatke o zavezancu in vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev višine komunalne takse.

## 6. člen

Komunalne takse plačujejo zavezanci vnaprej, če ni v tem odloku drugače določeno. Če takсни zavezanec ne plača takse vnaprej, se mu plačilo takse predpiše z odločbo. Takso je dolžan plačati v tridesetih dneh od vročitve odločbe.

Če je za uporabo določenega taksnega predmeta potrebno dovoljenje pristojnega organa, je treba takso plačati pred izdajo dovoljenja.

## 7. člen

Prisilna izterjava zapadlih obveznosti iz tega odloka se vrši v skladu z zakonom o davkih občanov, če je takсни zavezanec fizična oseba, ter v skladu s predpisi, ki veljajo za prisilno izterjavo neporavnanih obveznosti pravnih oseb, če je takсни zavezanec pravna oseba.

Pravica do izterjatve komunalne takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi morala biti taksa plačana. Pravica do povrnitve preveč plačane takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila plačana.

## 8. člen

Komunalne takse so prihodek občine.

## 9. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka in nadzor nad koriščenjem začasne namene vrši upravni organ občine.

## 10. člen

Z denarno kaznijo 24.000,00 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik, če ravna v nasprotju s 3. členom odloka.

Z denarno kaznijo 50.000,00 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 3. člena odloka.

Z denarno kaznijo v znesku 12.000,00 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe in posameznik, če ravna v nasprotju z določili 5. člena odloka.

Z denarno kaznijo v znesku 24.000,00 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 4. člena odloka.

Določili 1. in 2. odstavka tega člena se med seboj ne izključujeta.

## 11. člen

V primeru, da takсни zavezanec ne prijavi nastanek taksne obveznosti, se ta odmeri po podatkih, ki jih pridobi pristojni občinski organ.

## 12. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, za Občino Jezersko preneha veljati odlok o komunalnih taksah v Občini Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 7/97).

## 13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 015-03-10/99

Jezersko, dne 11. decembra 1999

**ŽUPAN**  
**OBČINE JEZERSKO**  
Milan Kocjan

## TARIFA KOMUNALNIH TAKS

## Tarifna številka 1

Za uporabo vsakega glasbenega avtomata (juke-box) v javnih lokalih se plača letna taksa 1000 točk = 7.500,00 SIT.

## Opomba:

1. Takсни zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki ima v svojem lokalni glasbeni avtomat, ne glede na to ali je lastnik avtomata ali ne.
2. Javni lokali so poslovni prostori (gostilne, restavracije, kavarne, nočni lokali, obrati družbene prehrane, bifeji, ipd.), kot tudi k tem lokalom pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori, v katerih se zadržujejo gostje.

## Tarifna številka 2

Za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih se plača letna taksa:

- a) za avtomatsko kegljišče od steze 1000 točk = 7.500,00 SIT
- b) za elektronski igralni avtomat 5000 točk = 37.500,00 SIT
- c) za biljard (navadni ali avtomatski) 2000 točk = 15.000,00 SIT
- d) za druga igralna sredstva, razen če ni z zakonom drugače določeno 2000 točk = 15.000,00 SIT

## Opomba:

1. Za elektronske igralne avtomate se štejejo vsi elektronski igralni avtomati in video igre, razen tistih, od katerih se plačuje posebna taksa po zakonu o igranju na srečo.

2. Za druga igralna sredstva se štejejo naprave, kot so namizni nogomet, košarka, marjanca, pikado in podobne naprave, ne glede na vrsto pogona in način plačevanja uporabe sredstev.
3. Za uporabo igralnih sredstev v društvenih prostorih se taksa ne plača, razen v tistih prostorih, ki služijo pridobitni dejavnosti.
4. Za opredelitev taksnega zavezanca in javnega lokala se uporabljajo določbe, ki veljajo za tarifno številko 1.

## Tarifna številka 3

Za uporabo javnega prostora začasne namene se plača taksa:

- a) za kioske: 15 točk za vsak m<sup>2</sup> dnevno = 112,50 SIT
- b) za stojnice: 10 točk za vsak m<sup>2</sup> dnevno = 75,00 SIT
- c) za premične trgovske in gostinske prikolice: 200 točk za prikolico dnevno = 1.500,00 SIT
- d) za šotore: 5 točk za vsak m<sup>2</sup> dnevno = 37,50 SIT
- e) za cirkus in zabavni park: 2 točki za vsak m<sup>2</sup> dnevno = 15,00 SIT
- f) za priložnostna parkirišča: 10 točk dnevno za parkirno mesto = 75,00 SIT

## Opomba:

1. Za kioske, stojnice, šotore, premične trgovske in gostinske prikolice se površina poveča za funkcionalni prostor pred objektom, to je za dolžino objekta krat 2 m.
2. Javni zavodi s področja kulture, ki so financirani iz proračuna občine, so oproščeni plačila takse, če so prostori uporabljeni za dejavnost, ki jo financira proračun.
3. Takсни zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabno javne površine po tej tarifni številki.
4. Takсни zavezanec je vsakokratni uporabnik javnega prostora.
5. Pozimi se taksa plačuje tudi za stojnice, kioske in nepremične gostinske prikolice, ki so postavljeni ob in na smučiščih.

## Tarifna številka 4

Za uporabo javnega pločnika in druge javne površine pred poslovnimi prostori za opravljanje gostinsko turistične dejavnosti ter za razstavljanje, reklamiranje ali prodajo blaga oziroma opravljanje storitev pred poslovnim prostorom se plača taksa 10 točk dnevno za vsak m<sup>2</sup> = 75,00 SIT

## Opomba:

Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabno javne površine po tej tarifni številki.

## Tarifna številka 5

Za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah in podobno, ki so postavljeni, pritrtjeni ali drugače označeni na javnih mestih, se plača taksa od velikosti:

1. če so trajnega značaja:
  - do 2 m<sup>2</sup> 1500 točk letno = 11.250,00 SIT
  - nad 2 m<sup>2</sup> 3000 točk letno = 22.500,00 SIT
2. če sočasnega značaja:
  - do 2 m<sup>2</sup> 2 točki dnevno = 15,00 SIT
  - nad 2 m<sup>2</sup> 4 točke dnevno = 30,00 SIT

## Opomba:

1. Zavezanci za plačilo komunalne takse te tarife so lastniki tabel, elektronskih in drugih naprav, namenjenih za reklamiranje, objavo oziroma oglase.
2. Plačila komunalne takse po tej tarifni številki so oproščene organizacije, ko opravljajo dejavnost nekomercialnega namena.
3. Takse po tej tarifni številki se ne plačujejo za napise firm na lastnih stavbah, v skladu z zakonom ali odlokom občine.
4. Zavezanci, ki sprejemajo goste na prenočevanje (sobodajalci), plačajo komunalno takso po tej tarifni številki v višini 50 % predpisane komunalne takse.
5. Javni zavodi s področja kulture, ki so financirani iz proračuna občine, so oproščeni plačila takse po tej tarifni številki za namene, ki jih financira proračun.
6. Zavezanci za plačilo takse po tej tarifi morajo občini sporočiti do 28. februarja v letu število, velikost in vrsto reklamnih napisov, objav in oglasov, sproti pa vsakokratno spremembo podatkov, potrebnih za odmero komunalne takse.
7. Če se zavezanec ne ravna po določili 6. točke, mu upravni organ občine odmeri komunalno takso v trojni višini od 1.1. do 31.12. tekočega leta.

## Tarifna številka 6

Za uporabo plakatnih mest namenjenih občanom, znaša taksa za vsakih 5 komadov plakov:

- a) plakati velikosti A3 in manjši 10 točke dnevno = 75,00 SIT
- b) plakati velikosti večji od A3 20 točk dnevno = 150,00 SIT
- c) jumbo plakati 100 točk dnevno = 750,00 SIT

## Opomba:

1. Takse iz te tarifne številke se ne plačajo za razobešanje razglasov državnih organov in Občine Jezersko ter za prireditve v organizaciji Občine Jezersko.
2. Organizacije in društva, ki so financirana iz proračuna Občine Jezersko, plačajo za objavljanje svojih oglasov in obvestil 50 %-ni znesek iz te tarifne številke, medtem ko so humanitarne organizacije in društva prosta plačila takse mnenje izda občinski urad Občine Jezersko.
3. Takse iz te tarifne številke se plačajo tudi za jumbo plakate, vendar so določene s posebnimi pogodbami.

## Tarifna številka 7

Za vsako stran vitrine, v kateri se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe, se plača taksa od velikosti:

- a) do 2 m<sup>2</sup> 1500 točk letno = 11.250,00 SIT  
 b) nad 2 m<sup>2</sup> 3000 točk letno = 22.500,00 SIT

**Opomba:**

1. Zavezanci za plačilo takse po tej tarifi morajo občini sporočiti do 28. februarja v letu število in velikost vitrin, sproti pa vsakokratno spremembo podatkov, potrebnih za odmero komunalne takse.
2. Če se zavezanec ne ravna po določilu prejšnjega odstavka, mu upravni organ občine odmeri komunalno takso v trojni višini od 1.1. do 31.12. tekočega leta.
3. Javni zavodi s področja kulture, ki so financirani iz proračuna občine, so oproščeni plačila takse po tej tarifi številki, če se vitrina uporablja za namene, ki jih financira proračun.
4. Taksni zavezanec je lastnik vitrine.

**Tarifna številka 8**

Za uporabo zvočnih naprav v namen reklamiranja izdelkov in prireditev se plača taksa 200 točk dnevno = 1.500,00 SIT

**Opomba:**

1. Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabno zvočnih naprav na območju občine po tej tarifi številki.
2. Taksni zavezanec je fizična ali pravna oseba, ki izvaja sporočanje preko ozvočnih sredstev.
3. Takse iz te tarifne številke se ne plačajo za razglase državnih organov in Občine Jezersko ter za prireditve v organizaciji Občine Jezersko.
4. Organizacije in društva, ki so financirana iz proračuna Občine Jezersko, plačajo za objavljanje svojih oglasov in obvestil 50 %-ni znesek iz te tarifne številke, medtem ko so humanitarne organizacije in društva prosta plačila takse - mnenje izda občinski urad Občine Jezersko.

167.

Na podlagi 10. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98) in 5. člena statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske št. 10/99) je župan sprejel naslednji

**SKLEP****o obliki in uporabi žigov Občine Jezersko****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

## 1. člen

S tem sklepom se določa oblika in besedilo žiga Občine Jezersko, ki ga uporabljajo organi Občine Jezersko (v nadaljnjem besedilu: organi občine).

## 2. člen

Z žigom Občine Jezersko (v nadaljnjem besedilu: žig občine) se potrjuje verodostojnost aktov, dopisov in dokumentov organov občine.

**II. OBLIKA IN BESEDILO ŽIGA**

## 3. člen

Žig občine mora ustrezati določbam tega sklepa.

## 4. člen

Žig občine je okrogle oblike. Premer žiga občine znaša 29 mm. Žig občine je obrobljen z dvema koncentričnima krogoma.

## 5. člen

V sredini žiga občine je grb Občine Jezersko. Na zgornji polovici v zunanem krogu žiga občine je besedilo: ŽOBČINA JEZERSKO(r). V spodnjem delu zunanjega kroga žiga občine je besedilo organa občine.

## 6. člen

Poleg žiga iz 4. člena tega sklepa lahko Občina Jezersko uporablja tudi mali žig s premerom 20 mm. Žig male oblike je obrobljen z enim krogom. V malem žigu mora biti navedeno isto besedilo kot to določa 5. člen tega sklepa.

**III. EVIDENCA IN HRAMBA ŽIGOV**

## 7. člen

Izdelovalec žigov izroči Občini Jezersko obenem z žigom tudi matrico.

Občinska uprava mora voditi posebno evidenco o žigih, ki jih Občina Jezersko uporablja in hrani.

Evidenca žigov se vodi v posebni knjigi. Za posamezen žig se v evidenci vpiše: tekoča številka pečata, številka in datum naročila pečata, odtis pečata, začetek uporabe pečata, organ občine, ki ga uporablja, podpis delavca, ki hrani žig, datum, ko je žig vzet iz uporabe, ter morebitna opomba.

## 8. člen

Občinska uprava mora matrice izdelanih žigov varno hraniti ali komisijsko uničiti. Komisijsko se uničijo tudi žigi, ki se nehajo uporabljati.

Če se žig izgubi se mora izguba žiga objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in žig razglasiti za naveljavnega.

**IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

## 9. člen

Občina Jezersko mora v skladu z določbami tega sklepa spremeniti svoje žige do 20.11.1999.

## 10. člen

Ta sklep začne veljati takoj, objavi pa se v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: ski-25/99-žup

Jezersko, dne 9. novembra 1999

OBČINA JEZERSKO  
 župan  
 Milan Kocjan

**OBČINA KRANJSKA GORA**

168.

Na podlagi 2. točke 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) izdajam

**SKLEP****o začasnem financiranju Občine Kranjska Gora v letu 2000**

## 1. člen

Obdobje začasnega financiranja Občina Kranjska Gora v letu 2000 traja od 1. 1. do 31. 3. 2000.

## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Št. 403/1-28/99-MP

Datum: 20.12.1999

Župan  
 Občina Kranjska Gora:  
 Jože KOTNIK

**OBČINA RADOVLJICA**

169.

Na podlagi 4. člena Zakona o javnih glasilih (Uradni list RS št. 18/94), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93, 57/94, 14/95, 20/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 16. in 122. člena Statuta Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske št. 23/99) je občinski svet Občine Radovljica na svoji 11. seji dne 24. 11. 1999 sprejel naslednji

**ODLOK****o spremembah in dopolnitvah odloka o glasilu Občine Radovljica**

## 1. člen

V odloku o glasilu Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske št. 20/97) se dopolni 1. člen tako, da se na koncu stavka doda besedilo "z naslovom Deželne novice (v nadaljnjem besedilu: glasilo)".

## 2. člen

Črta se besedilo v drugem členu "Izdajatelj glasila "Deželne novice", je občinski svet občine" in se nadomesti z besedilom "Izdajatelj glasila je občina" in se nadaljuje v nespremenjenem besedilu.

## 3. člen

Prvi stavek v prvem odstavku petega člena se spremeni tako, da se novo besedilo stavka glasi: "Glasilo praviloma izide vsak petek v mesecu".

## 4. člen

Doda se nov 5. a člen, ki se glasi: "V glasilu ali prilogi glasila Občina Radovljica lahko objavlja svoja uradna obvestila oziroma akte."

## 5. člen

Črta se šesti člen in se nov glasi "Izdajatelj lahko v celoti ali za posamežna opravila prenese izvajanje izdajateljskih opravil za glasilo na drugo pravno ali fizično osebo, ki je registrirana za izdajo tiska ali drugih oblik javnega obveščanja v skladu z odlokom, statutom občine in zakonom, (v nadaljnjem besedilu: izvajalec izdaje)".

Kadar izdajatelj prenese izvajanje opravil za izdajo glasila pretežno ali v celoti na izvajalca izdaje iz prejšnjega odstavka tega odloka, da soglasje občinski svet, v katerem soglaša tudi s temeljno vsebinsko zasnovano glasilo.

## 6. člen

Sedmi člen se dopolni s prvim odstavkom, ki se glasi "ceno glasila določi občinski svet najmanj enkrat letno".

## 7. člen

Osmi člen se dopolni tako, da se za besedilo "zagotavlja obveščanje javnosti o" doda še besedilo "delu občinskih organov, občinske uprave, krajevnih skupnosti, občinskih javnih in gospodarskih zavodov, o občinskih humanitarnih in drugih neprofitnih organizacijah ali društvih ter o drugem dogajanju v zvezi z delom občine." Ostalo besedilo v nadaljevanju se črta.

## 8. člen

Deveti člen se v celoti nadomesti s sledečim besedilom "Glasilo ima odgovornega urednika, ki ga na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje občinski svet".

Občinski svet imenuje petčlanski časopisni svet, ki nadzira izvajanje uredniške politike na podlagi določil tega odloka.

Več kot polovico članov časopisnega sveta mora biti občinskih svetnikov. Odgovorni urednik ne more biti član časopisnega sveta. Časopisni svet sprejme svoj poslovnik.

Mandat članov časopisnega sveta traja do konstituantne seje novega občinskega sveta.

Najkasneje v treh mesecih občinski svet imenuje nov časopisni svet.

## 9. člen

Za prvim odstavkom desetega člena se vnese nov drugi odstavek, ki se glasi: "Odgovorni urednik imenuje pomočnika odgovornega urednika in člane uredniškega odbora." Drugi odstavek postane tretji odstavek, sedanji tretji odstavek se črta.

## 10. člen

Dvanajsti člen se v prvem odstavku za besedilom, "... ter do pet članov uredništva, ki jih imenuje v roku 1 meseca ..." doda besedilo "odgovorni urednik po predhodnem soglasju izdajatelja.", ostalo besedilo se črta.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi "Uredništvo, ki ga vodi odgovorni urednik ali po pooblastilu pomočnik odgovornega urednika, ne more šteti manj kot pet oseb". Sedanji drugi odstavek se črta.

## 11. člen

Besedilo petnajstega člena se nadomesti z novim besedilom ki se glasi "Mandat odgovornega urednika traja štiri leta. Na predlog izdajatelja se s sklepom občinskega sveta lahko odgovornega urednika razreši pred iztekom mandata. Ista oseba je ob poteku mandata lahko ponovno imenovana za odgovornega urednika."

## 12. člen

Sedemnajsti člen se za besedami "zadeve za glasilo" doda nova beseda "lahko".

## 13. člen

V prvem odstavku osemnajstega člena se pred besedo "honorirani" doda še besedilo "lahko", stavek pa se na koncu dopolni z besedilom "in so poračunani s prihodki poslovanja glasila. Naročeni prispevki so honorirani.

Drugi odstavek osemnajstega člena se na koncu dopolni z besedilom "če nadomestila in honorarje izplačuje izdajatelj".

Tretji odstavek osemnajstega člena se na koncu dopolni z besedilom "oziroma pogodba med izdajateljem in izvajalcem izdaje".

## 14. člen

V prvem odstavku devetnajstega člena se v drugi vrsti za besedami "finančnega načrta glasila" dodajo besede "in letnega poročila". Beseda "ga" se črta in nadomesti z besedo "ju".

Drugi odstavek devetnajstega člena se v celoti črta in nadomesti z besedilom "Sredstva ob izdajanju glasila se ustvarijo tudi neposredno z objavljanjem oglasov, objav, obvestil, reklamnih člankov in drugih ekonomsko propagandnih sporočil. Namen teh sredstev se med izdajateljem in izvajalcem izdaje ureja s pogodbo."

## 15. člen

Prvi odstavek dvaindvajsetega člena se nadomesti z besedilom "Finančno poslovanje glasila (lahko) vodi izvajalec izdaje, nadzor nad finančnim poslovanjem za sredstva iz občinskega proračuna pa vodi izdajatelj".

## 16. člen

Za drugo alineo 26. člena se doda nova alineja, ki se glasi " - ime in sedež izvajalca izdaje in način izdaje glasila".

## 17. člen

Za 26. členom se doda nov 26 a. člen, ki se glasi "S soglasjem izdajatelja glasilo lahko izhaja kot samostojni dodatek ali priloga drugega glasila."

## 18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Datum: 17.12.1999

Številka: 03100-29/99

Radovljica

Janko S. STUŠEK,  
ŽUPAN  
OBČINE RADOVLJICA

## 170.

Na podlagi 58. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89), 10. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Gorenjske, št. 3/98) ter 16. in 123. člena statuta občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske, št. 23/99) je Občinski svet občine Radovljica na nadaljevanju 11. seje dne 1. 12. 1999 sprejel

## ODREDBO

### O VREDNOSTI TOČKE ZA ODMERO NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI RADOVLJICA ZA LETO 2000

## I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Radovljica se za leto 2000 v višini 0,0308 SIT.

## II.

Za leto 2000 se oprosti nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča naslednje proračunske porabnike: OŠ A. T. Linhartar Radovljica z ZE Begunje, Mošnjne in Ljubno, OŠ F. S. Finžgar Lesce, OŠ Stane Žagar Lipnica z ZE Ovsiše, OŠ Antona Janše Radovljica in Glasbena šola Radovljica ter Občina Radovljica za stavbo na Gorenjski cesti št. 19 v Radovljici.

## III.

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 03100-47/99

Datum: 10.12.1999

JANKO S. STUŠEK  
ŽUPAN

## 171.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), odločbe Ustavnega sodišča RS (Uradni list RS, št. 44/96) ter 17. člena Statuta Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 23/99) in na predlog sklepa občinskega sveta občine Radovljica s 7. seje, dne 30. 6. 1999 izdajam

## ODLOČBO

### O IZVZEMU ZEMLJIŠČA IZ JAVNE RABE

- Zemljišče, parc. št. 987/1, cesta (240 m<sup>2</sup>), pripisana pri Seznamu P026 k.o. Otok kot JAVNO DOBRO se izvzame iz javne rabe.
- Parcela, navedena v 1. točki te odločbe, postane last Občine Radovljica in se vpiše v ustrezni zemljiškoknjižni vložek.

## Obrazložitev:

V postopku je bilo ugotovljeno, da zemljišče, parc. št. 987/1, cesta (240 m<sup>2</sup>), pripisana pri Seznamu P026 k.o. Otok, predstavlja v naravi opuščeno pot in bo služilo kot funkcionalno zemljišče k stanovanjski hiši, situirani na zemljišču, parc. št. 80/B k.o. Otok.

Predlog je utemeljen.

Odločba je izdana po uradni dolžnosti in je takse prosta.

**POUK O PRAVNEM SREDSTVU:** Zoper to odločbo ni dopustna pritožba, dovoljen pa je upravni spor, ki sproži s tožbo pri Vrhovnem sodišču RS v Ljubljani, v roku 30 dni po objavi odločbe v Uradnem vestniku Gorenjske. Morebitna pritožba se lahko vložijo pisмено ali ustno na zapisnik pri navedenem sodišču ali pri kateremkoli drugem sodišču.

Številka: 46500-164/99

Datum: 10. 12. 1999

JANKO S. STUŠEK  
ŽUPAN