

Uradni vestnik Gorenjske

LETO: XXIX

petek, 2. februarja 1996

Številka 5

VSEBINA

OBČINA ŠENČUR

7. SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU POTREB IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA OBČINE ŠENČUR V LETU 1996

8. ODLOK O SIMBOLIH IN OBČINSKEM PRAZNIKU OBČINE ŠENČUR

9. SKLEP O USKLADITVI PRORAČUNA OBČINE ŠENČUR ZA LETO 1995

OBČINA NAKLO

10. SKLEP O USKLADITVI PRORAČUNA OBČINE NAKLO ZA LETO 1995

11. STATUTARNI SKLEP O USKLADITVI IN DOPOLNITVI STATUTA OBČINE NAKLO

OBČINA KRANJSKA GORA

12. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE KRANJSKA GORA ZA LETO 1996

13. ODLOK O USTANOVITVI IN PRISTOJNOSTIH OBČINSKIH ODBOROV IN KOMISIJ OBČINE KRANJSKA GORA

14. ODLOK O GRBU IN ZASTAVI OBČINE KRANJSKA GORA

15. UREDBA O OBLIKOVANJU CEN KOMUNALNIH STORITEV

16. SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI OSNUTKA SPREMEMB IN DOPOLNITEV DOLGOROČNEGA IN DRUŽBENEGA PLANA

OBČINA ŠENČUR

7.

Na podlagi 148. člena ustave Republike Slovenije je občinski svet občine Šenčur na 11. redni seji dne 23. 1. 1996 sprejel

SKLEP

o začasnem financiranju potreb iz občinskega proračuna Občine Šenčur v letu 1996

1. člen

Potrebe porabnikov sredstev občinskega proračuna se financirajo po tem sklepu.

2. člen

Financiranje za leto 1996 se začasno opravlja na podlagi proračuna 1995.

3. člen

Zčasno financiranje zagotavlja plače zaposlenih v občini, ostali del prihodkov pa se uporablja sorazmerno zagotavljeni porabi za leto 1995.

4. člen

V proračun občine za leto 1996 se vključijo prihodki in odhodki, ki so bili realizirani v skladu s 3. členom.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Gorenjskem glaslu, uporablja pa se od 1. januarja 1996 dalje.

Številka: 01-40/96
Datum: 23. 1. 1996

Predsednik
občinskega sveta
Miro Kozelj, l.r.

8.

Na podlagi 2. člena statuta občine Šenčur je občinski svet dne 23. 1. 1996 sprejel

ODLOK

O SIMBOLIH IN OBČINSKEM PRAZNIKU OBČINE ŠENČUR

1. člen

Občina Šenčur ima svoj grb in svojo zastavo. Grb in zastava občine Šenčur sta stalni oznaki, ki simbolizirata občino Šenčur kot temeljno samoupravno skupnost.

2. člen

GRB OBČINE ŠENČUR

Grb ima obliko ščita, ki je največ v veljavi v heraldičnih krogih v Evropi in slovenskem prostoru.

GRB: Enobarvna, dvobarvna in štiribarvna varianta.

Za grb so predvidene tri barvne variante. Osnovni sta enobarvna in štiribarvna, v skrajni sili pa se lahko uporabi tudi dvobarvna (modro-črna) varianta.

SV. JURIJ NA KONJU, ki prebada zmaja, ima:

GRBOVNO POLJE: modro HKS 44K ali modra HKS 45K ali modra HKS 41K

JEZDEC: bela, rumena HKS 5K

KONJ: bela, rumena HKS 5K

ZMAJ: zelena HKS 64K (obroba zmaja bela) OBROBA ŠČITA: zunanji rob črna HKS 88K in notranji rob rumena HKS 5K

OBROBA ŠČITA SAMO NA ZASTAVI: zunanji in notranji rob sta črna HKS 88K, vmesno polje pa je rumeno HKS 5K.

Sv. Jurij na konju, ki prebada zmaja, se brez ščita lahko v plastični obliki uporablja na spomenikih in javnih objektih.

3. člen

ZASTAVA OBČINE ŠENČUR

Zastava ima obliko pravokotnika v razmerju 2:1 in je diagonalno razdeljena na dva dela.

Zgoraj je rumeno, spodaj pa modre barve. Diagonala se vzpenja z levega spodnjega kota proti desnemu zgornjemu kotu.

Na sredini zastave se nahaja grb, katerega višina je enaka polovici širine zastave.

Barva rumene in modre ploskve je enaka barvam v grbu.

Ležeča in pokončna zastava se ločita le po razmerju stranic in razmerju grba proti krajši stranici.

Ležeča zastava: 2:1 širina grba je 1/2 krajše stranice zastave in ima zgoraj rumeno polje, spodaj pa modro.

Pokončna zastava: 1:3 širina grba je 1/2 krajše stranice zastave in ima na levi strani rumeno polje na desni pa modro.

4. člen

Grb in zastava občine Šenčur se smeta uporabljati samo v obliki, ki je določena v 2. in 3. členu tega odloka, ter na način, ki ne krni ugleda in dostojanstva občine Šenčur.

5. člen

Grb občine se uporablja:

1. Na pečatu in žigih občine Šenčur
2. Na listinah, ki jih izstavlja občinski svet v svečani obliki in na publikacijah, ki jih izdaja občina Šenčur.
3. Na plaketah, značkah in drugih javnih odličjih občine Šenčur

Grb in zastava se uporabljata:

1. Ob prireditvah, ki jih neposredno organizira občina Šenčur oziroma je njihov pokrovitelj.
2. Ko predstavniki občine sprejemajo pomembnejše osebnosti, delegacije ali predstavnike.
3. Za okrasitev prostorov, kjer je sedež občine oziroma kjer so seje občinskega sveta.

Zastava občine Šenčur se uporablja za okrasitev ulic v naseljih, ob državnih in občinskih praznikih ter ob praznikih krajevnih in vaških skupnosti in je stalno izobešena pred stavbo občine oziroma sedežem občine Šenčur.

Grb in zastavo občine smejo uporabljati tudi krajevne in vaše skupnosti, politične, družbene, kulturne, športne in druge organizacije, ki delujejo v občini:

1. na listinah o priznanjih, značkah ter drugih odličjih, ki jih izdajajo oziroma podeljujejo
2. na krojih, oblačilih in drugih simbolih, s katerimi njihovi člani javno nastopajo
3. za okrasitev prireditvenih prostorov ob pomembnejših prireditvah

6. člen

Simbole občine Šenčur je prepovedano uporabljati kot blagovno znamko, storitveno znamko, vzorec ali model.

Prepovedana je uporaba poškodovanih ali po videzu drugače neprimernih simbolov občine Šenčur.

Občinski svet lahko odredi uporabo grba in zastave občine Šenčur tudi v drugih primerih ne glede na določbe 5. in 6. člena.

7. člen

Avtorske pravice simbolov si pridrži občina Šenčur.

8. člen

Občina Šenčur ima svoj občinski praznik.

9. člen

Praznik Občine Šenčur je 23. april, dan, ko goduje sv. Jurij, ki je preko jurjevanja povezan s pradavno kulturo in obredjem (oznanja zaton zime in prihod pomladi).

10. člen

Občina Šenčur obeležuje svoj občinski praznik s slavnostno sejo ali akademijo, na kateri se podeljujejo nagrade in priznanja občine.

11. člen

Za izvajanje tega odloka je pristojna uprava občine Šenčur.

12. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, za Občino Šenčur preneha veljati odlok o simbolih občine Kranj (Ur. l. RS št. 38/90).

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 03/01/96
Datum: 23. 1. 1996

Predsednik občinskega sveta:
Miro Kozelj

9.

Na podlagi drugega odstavka 8. člena Odloka o proračunu občine ŠENČUR za leto 1995 je župan občine Šenčur sprejel

SKLEP

o uskladitvi proračuna občine Šenčur za leto 1995

1. člen

Proračun občine Šenčur za leto 1995 po uskladitvi znaša:

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| 1. celotni prihodki | 382.231.000,00 SIT |
| 2. razporejeni prihodki | 368.161.000,00 SIT |

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 3. nerazporejeni prihodki | 14.070.000,00 SIT |
| - tekoča proračunska rezerva | 8.539.000,00 SIT |
| - rezerve občine | 5.531.000,00 SIT |

2. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna občine Šenčur za leto 1995 je sestavni del tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Številka: 02-40/96
Datum: 23.01.1996

Župan:
ing. Franc Kern, l.r.

OBČINA NAKLO

10.

Na podlagi drugega odstavka 8. člena Odloka o proračunu občine Naklo za leto 1995 je župan občin Naklo, Ivan Štular, sprejel

SKLEP

o uskladitvi proračuna občine Naklo za leto 1995

1. člen

Proračun občine Naklo za leto 1995 po uskladitvi znaša:

- | | |
|------------------------------|----------------|
| 1. celotni prihodki | 236.506.000,00 |
| 2. razporejeni prihodki | 230.401.000,00 |
| 3. nerazporejeni prihodki: | 6.877.000,00 |
| - tekoča proračunska rezerva | 3.577.000,00 |
| - rezerve občine | 3.300.000,00 |

2. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna občine Nako za leto 1995 je sestavni del tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Številka: 10/7-39
Datum: 29. 01. 1996

ŽUPAN OBČINE NAKLO
Ivan Štular, l.r.

11.

Na podlagi 11. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list Rs, št. 80/94) je občinski svet občine Nako na svoji 11. seji dne 26. 1. 1996 sprejel

STATUTARNI SKLEP

O USKLADITVI IN DOPOLNITVI STATUTA OBČINE NAKLO

1. člen

Uskladi in dopolni se 42. člen Statuta občine Naklo tako, da se le ta glasi pravilno:

42. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj do 0,5 % prihodka.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2 % letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

2. člen

Ta uskladitev in dopolnitev Statuta občine Naklo začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 13/2-49
Datum: 26. 1. 1996

PRESEDNIK OBČ. SVETA
OBČINE NAKLO:
PETER LUNAR, l.r.

OBČINA KRANJSKA GORA

12.

Na podlagi zakona o financiranju občin (Ur. list RS št. 80/94) in 17. člena statuta občine Kranjska Gora (Ur. vestnik Gorenjske, št. 4/95) je občinski svet občine Kranjska Gora na svoji 17. seji dne 24. 1. 1996 sprejel

ODLOK

o proračunu občine Kranjska Gora za leto 1996

1. člen

Proračun sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, račun financiranja in posebni del, ki zajema podrobnejšo razčlenitev planiranih odhodkov proračuna z obrazložitvijo.

V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe, prihodki iz naslova finančne izravnave, prihodki od upravljanja in razpolaganja s premoženjem, prihodki po zakonu o stavbnih zemljiščih in drugi prihodki v skladu z zakonom in občinskimi predpisi ter načrtovani odhodki na ravni občine.

V računu financiranja se izkazuje zadolževanje občine in odplačevanje dolgov, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

2. člen

Proračun občine Kranjska Gora za leto 1996 obsega prihodke v višini 623.222.000,00 SIT in odhodke v višini 644.422.000,00 SIT.

Račun financiranja občine Kranjska Gora za leto 1996 obsega prihodke v višini 21.200.000,00 SIT in odhodke v višini 0,00 SIT.

3. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za delo organov in občinske uprave, sredstva za izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, otroškega varstva, socialnega varstva, kulture, športa, raziskovalne dejavnosti, zdravstva in drugih družbenih dejavnosti, sredstva za subvencije in tekoče prenose v gospodarske javne službe, požarno varstvo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, mrliško ogledno službo in druge namene.

4. člen

Občina Kranjska Gora v letu 1996 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta.

Sredstva proračuna za leto 1996 se nakazujejo proračunskim porabnikom do konca proračunskega leta in do 23. januarja 1997 za poravnavo obveznosti, ki se nanašajo na proračunsko leto.

5. člen

Sredstva se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave se zagotavljajo v višini, opredeljeni v 51. členu zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Sredstva za plače in druge osebne prejemke delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z zakonom.

Sredstva za amortizacijo se izvajalcem zagotavljajo v višini, navedeni v posebnem delu proračuna.

Sredstva za dejavnosti društev, investicije in posebne naloge, ki v proračunu niso razporejena po namenih, razporedijo s sklepom pristojni odbori.

6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisanimi pogoji za uporabo sredstev.

Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Dogovarjanje predplačil je možno le ob primernem zavarovanju predplačil.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Računovodsko finančna služba kontrolira in odgovarja za formalno pravilnost nalogov in odredb, za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe pa odgovarjajo predstojniki notranjih organizacijskih enot, ki odredajo izplačila iz proračuna za posamezna področja.

8. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti zadostnih sredstev, se oblikujejo v višini 10.000.000 SIT.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča občinski svet. Župan odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve do višine 300.000 SIT mesec in dodatno letno do višine 2.300.000 SIT iz naslova odpovedi honorarju za neprofesionalno opravljanje funkcije. Župan je pooblaščen tudi, da odredi izplačilo solidarnostne pomoči iz sredstev tekoče rezerve, če ta ni bila predvidena z odlokom, če delavcu pripada v skladu s kolektivno pogodbo in zakonom.

9. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve se oblikujejo v višini 0,5 % prihodkov proračuna.

Izločanje v rezervo se izvršuje praviloma mesečno, najkasneje pa do konca leta in preneha, ko sredstva rezerve dosežejo 2 % doseženih prihodkov proračuna za zadnje leto.

Rezerve se uporabljajo:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer;
2. za zagotovitev sredstev proračunu, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;
3. za kritje proračunskega primanjkljaja;
4. za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč.

Sredstva za namene iz 1., 3., in 4. točke se dajejo brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke pa morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev obvezne rezerve za namene iz 1., 3. in 4. točke prejšnjega odstavka odloča občinski svet, za namene iz 2. točke in za namene iz 1. in 4. točke do višine 400.000,00 SIT za posamezni namen pa odloča župan.

10. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov:

1. uporabijo sredstva obvezne rezerve proračuna,
2. najame posojilo največ do 5 % zagotovljene porabe, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev iz 1. odstavka tega člena odloča župan.

Če prihodki v daljšem obdobju ne pritekajo v planirani višini, župan o tem obvesti občinski svet, ki v zvezi s tem sprejme ustrezne sklepe.

11. člen

Župan je pooblaščen, da deponira prosta likvidna sredstva na žiro računih sredstev javne porabe pri finančnih organizacijah in za prenos prostih likvidnih sredstev zaradi premoščanja likvidnostnih težav med računi sredstev javne porabe.

12. člen

Občina se v letu 1996 lahko zadolži le za financiranje investicije v sanacijo deponije komunalnih odpadkov Mala Mežakla in začetek kanalizacijskega kolektorja, plinovoda in kolesarske steze.

Zadolžitev se lahko izvede z najetjem posojila.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

13. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina Kranjska Gora, se smejo dolgoročno zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

Občina sme dati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in zavodov, katerih ustanoviteljica je, v skladu z zakonom.

O soglasju in poroštvu iz 1. in 2. odstavka tega člena odloča občinski svet.

14. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

15. člen

Do sprejetja zakona o javnih naročilih se mora nabava opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun (odredba o postopku za izvajanje javnega razpisa za oddajo javnih naročil - Ur. list RS št. 28/93 in 19/94).

16. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.

Če se pri proračunskem nadzoru ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, odbor zahteva, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti občinski svet.

Za zakonitost, upravičenosti in namembnost porabe sredstev zavodov oz. drugih porabnikov proračuna odgovarjajo direktorji oz. predstojniki in vodja računovodstva pri zavodu oz. drugem porabniku proračuna.

17. člen

Uporabniki proračuna so dolžni predložiti finančne načrte za leto 1996 najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka. Uporabniki so dolžni do 28. 2. 1997 občini predložiti poročilo o delu in finančno poročilo ter zaključni račun za leto 1996.

18. člen

Župan je poblaščen, da v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 20 %.

19. člen

Splošni in posebni del proračuna sta sestavna dela tega odloka.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Št.: 401/9-7/96-JB

Dat.: odlkg96

Kranjska Gora, 24. 1. 1996

Župan
Jože Kotnik

Občinski svet
PRESEDNIK
Jože Zupančič

13.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS 72/93, 18/94, 45/94, 57/94 in 14/95) ter 28. člena statuta občine Kranjska Gora je občinski svet občine Kranjska Gora na svoji 6. seji dne 18.05. in 11. seji dne 31.08.1995 sprejel:

O D L O K

o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov in komisij občine KRANJSKA GORA

1. člen

Občinski odbori in komisije so delovna posvetovalna telesa občinskega sveta in župana, ki opravljajo strokovne podlage za odločitve občinskega sveta oz. župana, za področje iz njune pristojnosti.

2. člen

S tem odlokom se v skladu z 28. členom statuta občine Kranjska Gora ustanovijo občinski odbori in komisije:

odbor za:

- prostorsko planiranje in varstvo okolja
- turizem
- finance, gospodarstvo, podjetništvo, obrt in javna podjetja
- komunalno in infrastrukturo
- kmetijstvo in gozdarstvo
- vzgojo, izobraževanje in kulturo
- zdravstvo, socialno varstvo in skrbstvo
- šport
- vioge in pritožbe

in komisije:

- za statut, poslovnik in lokalno samoupravo
- mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- za planinstvo in sodelovanje s TNP
- informiranje, protokol in promocijo
- notranjo varnost in obrambo

Odbori in komisije so posvetovalni organi občinskega sveta, ki v skladu s statutom in poslovnikom sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

O D B O R I

3. člen

Pristojnosti odbora za prostorsko planiranje in varstvo okolja so:

- sodeluje pri pripravi in sprejemanju letnega programa dela za prostorsko urejanje pristojnega občinskega organa
- sodeluje pri pripravi razpisov za pridobitev najugodnejših ponudnikov za izdelavo prostorske in urbanistične dokumentacije,
- oblikuje predlog izbire najugodnejšega ponudnika za oddajo del na osnovi javnih razpisov,
- sodeluje pri javnih razgrnitvah in obravnavah strokovnih podlag za pripravo planskih in urbanističnih dokumentov,
- sodeluje pri pripravi, izdelavi in obravnavi osnutkov prostorsko-izvedbenih aktov, vključno z osnutki odlokov,
- daje pripombe in predloge v teku javne obravnave osnutkov in sodeluje pri pripravi predlogov odlokov,
- oblikuje predloge ukrepov na področju varstva okolja in ravnanja z odpadki,
- pripravlja politiko prostorskega razvoja občine in spremlja njeno izvrševanje,
- sodeluje z upravnim organom pri lokacijskih postopkih
- sodeluje pri raziskovalnih delih na površju ali v zemlji na območju občine (peskokopi, voda, mivka, apnenci),
- obravnava vprašanja ureditve krajevnega prometa,
- sodeluje z ostalimi odbori in komisijami (komunalna, infrastruktura, ...), ki obravnavajo posege v prostor,
- opravlja in odloča o drugih nalogah, ki so povezane z delom odbora za to področje

4. člen

Pristojnosti odbora za turizem so:

- skrbi za razvoj dejavnosti na področju turizma,

- predlaga ukrepe za spodbujanje podjetništva na področju turizma in gostinstva,
- sodeluje pri normativnem urejanju stanja na področju turizma in gostinstva,
- sodeluje s turističnimi društvi v občini pri pripravi letnih programov dela,
- pospešuje izobraževanje na področju turizma in gostinstva
- sodeluje s predstavniki turističnega gospodarstva, zasebnih podjetnikov in oddajalcev zasebnih sob in koordinira skupne akcije na področju promocije
- predlaga razdelitev funkcij med občino, gospodarskimi organizacijami in društvi na področju turizma
- določa pogoje za subvencije ter predlaga razdelitev sredstev namenjenih za razvoj turizma in gostinstva
- predlaga namensko rabo turistične takse v skladu z letnimi programi dela turističnih društev v občini in občinskimi programi
- opravlja druge naloge, ki so povezane z delom odbora.

5. člen

Občinski odbor za finance, gospodarstvo, podjetništvo, obrt in javna podjetja je svetovadni organ občine za ta področja in ima naslednje naloge:

- tekoče spremlja stanje prihodkov, odhodkov in račun financiranja proračuna občine ter o svojih ugotovitvah obvešča občinski svet in župana,
- obravnava zasnove zaključnega računa in proračuna občine Kranjska Gora, ki ga odbor predhodno obravnava in pripravi pripombe in predloge za župana in svet občine.
- tekoče spremlja vse prihodke in odhodke žiro računa občine in eventuelne podpartije, nadzira žiro račun prejšnje občine ter vrši nadzor nad financiranjem nalog, ki spadajo v obseg zagotovljene porabe.
- obravnava letni gospodarski načrt občine Kranjska Gora in spremlja gospodarjenje z občinskim premoženjem
- obravnava vprašanja glede upravljanja in urejanja lokalnih gospodarskih javnih služb, ter daje mnenje k izbiri koncesionarja,
- predlaga smernice razvoja gospodarstva, podjetništva in obrti v občini, ter obravnava poročila o gospodarskih gibanjih,
- pripravlja predloge za spodbujanje razvoja podjetništva in obrti,
- predlaga razdelitev sredstev namenjenih za spodbujanje razvoja gospodarstva,
- pripravlja predloge za predpisovanje višine lokalnih davkov, prispevkov in taks, ki so v pristojnosti občine,
- obravnava predloge za delitev proračunskih sredstev za pomoč društvom in organizacijam,
- opravlja in odloča o drugih nalogah, ki so povezane z delom odbora.

6. člen

Odbor za komunalno in infrastrukturo

- pripravlja predloge in mnenja k razvojnim programom na področju komunalnega urejanja prostora v občini
- sodeluje pri pripravi projektov s področja komunale in infrastrukture
- daje mnenje k investicijskim programom
- nadzira gradnjo, vzdrževanje in urejanje lokalnih cest, javnih poti in drugih javnih površin
- sodeluje pri organizaciji in nadzoru delovanja gospodarskih javnih služb za področje komunale in infrastrukture
- predlaga urejanje prometa in javnih parkirišč
- nadzira delo komunalno redarske službe,
- nadzira vzdrževanje vodovodnih in energetskih komunalnih objektov,
- obravnava in daje mnenja o projektih s področja komunale in infrastrukture,
- usklajuje interese prebivalcev krajevnih skupnosti in predlaga skupne zahteve občinskemu svetu,
- zastopa interese krajanov v razmerju do izvajalcev storitev in opozarja na pomanjkljivosti ter predlagati DIBŽI izboljšave,
- opravlja druge naloge v skladu s svojim področjem dela

7. člen

Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo

- oblikuje politiko razvoja kmetijstva v občini Kranjska Gora

- skrbi za enakomeren razvoj kmetijstva, predvsem na demografsko ogroženih področjih
- v skladu s smernicami razvoja turizma oblikuje v sodelovanju z odborom za turizem, strategijo razvoja kmečkenga turizma
- spremlja in daje pobude za delovanje kmetijsko gozdarskih združenj, zavodov in drugih organizacij s področja kmetijstva, gozdarstva in veterine, ki delujejo na področju občine Kranjska Gora,
- spremlja in spodbuja razvoj kmetijstva, ribištva, gozdarstva, lovstva in veterine,
- skupaj z drugimi odbori pripravlja programe in ukrepe za celostni razvoj podeželja
- opravlja druge naloge, ki so povezane s področjem dela odbora.

8. člen

Odbor za vzgojo, izobraževanje in kulturo

- obravnava in daje mnenja na predloge župana, članov sveta in občinske uprave na gradiva iz svojega delovnega področja
- daje mnenja in predloge k aktom, ki zagotavljajo izvajanje in pospeševanje razvoja predšolskega varstva, izobraževanja in kulture,
- daje mnenja na programe in finančne načrte investicijskih in rednih vzdrževanj v objekte s svojega področja
- daje mnenja na programe in finančne načrte investicij s svojega področja,
- obravnava predloge investicijskih programov za svoje področje,
- predlaga v obravnavo občinskemu svetu zadeve iz svojega področja,
- nadzoruje delo občinske uprave in delovanje javnih zavodov ter služb s svojega delovnega področja,
- spremlja in analizira izvajanje nacionalnih programov na svojem delovnem področju,
- pripravlja pravilnike in druge akte, s svojega delovnega področja,
- opravlja druge naloge, ki so povezane s področjem delovanja odbora.

9. člen

Odbor za zdravstvo, socialno varstvo in skrbstvo

- oblikuje socialno politiko občine Kranjska Gora,
- spremlja in analizira izvajanje nacionalnih in lokalnih programov javnih služb na področju lekarništva in zdravstva, otroškega in socialnega varstva,
- sodeluje in daje mnenje k delovanju službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, socialno ogroženih, invalidov in ostarelih
- sodeluje pri zagotavljanju mreže javne službe za osebno pomoč ter za pomoč družini na domu,
- opravlja druge naloge, ki so povezane s področjem delovanja odbora.

10. člen

Odbor za šport

- predlaga smernice razvoja vrhunškega športa, športa in rekreacije
- pospešuje razvoj društvene, klubske in rekreativne dejavnosti na področju športa
- spremlja in analizira izvajanje nacionalnih in lokalnih programov javnih služb na področju vrhunškega športa, telesne vzgoje in rekreacije,
- daje mnenja k investicijskim programom v športno infrastrukturo,
- predlaga finančni plan v okviru občinskega proračuna,
- predlaga namensko porabo proračunskih sredstev in jo kontrolira,
- nadzira namensko uporabo športnih objektov v javni rabi,
- daje predloge za posebne akcije ter povezovanje in sodelovanje na področju športa,
- opravlja druge naloge, ki so povezane s področjem delovanja odbora.

11. člen

Odbor za vloge in pritožbe

- obravnava in sklepa o zadevah zaradi katerih se občani obračajo s peticijo, pobudo, pritožbo ali prošnjo na občinski svet ali odbor,

- obravnava zadeve iz prenesene pristojnosti občinskega sveta ali župana,
- pripravi mnenje ali predlog sklepa o posamezni zadevi občinskemu svetu.

17. člen

Odbor predlaga občinskemu svetu sprejem odločitev iz njegovega področja dela

18. člen

Odbor ima predsednika in štiri člane. Odbor izvoli občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Predsednik odbora zastopa odbor in podpisuje akte iz njegove pristojnosti. Strokovna tehnična dela za odbor opravlja sekretar ali drugi strokovni delavec občine, ki je zadolžen za to področje. Odbor predlaga županu v podpis pogodbe o oddaji del.

19. člen

Odbor je konstituiran, ko je izvoljen njegov predsednik. Odbor je za svoje delo odgovoren občinskemu svetu občine Kranjska Gora in je dolžan najmanj dvakrat letno poročati o svojem delu občinskemu svetu, na osnovi njegove zahteve pa tudi večkrat.

20. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem Vestniku Gorenjske.

Datum: 01.09.1995
Štev.: 061/3-18/95-JJ

ŽUPAN:
Jože Kotnik

PRESEDNIK OBČINSKEGA SVETA:
Jože Zupančič

14.

Na podlagi 10.in 29. čl. zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) ter 5. čl. statuta Občine Kranjska Gora (Ur. vestnik Gorenjske, št. 4/95) je Občinski svet na svoji 15. seji dne 22. 11. 1995 sprejel

O D L O K

o grbu in zastavi Občine Kranjska Gora

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Občina Kranjska Gora ima grb in zastavo, ki se uporabljata v skladu z določbami tega odloka.

Grb in zastava sta stalni oznaki Občine Kranjska Gora, ki simbolizirata občino kot lokalno skupnost.

2. člen

Geometrijska, likovna ter barvna pravila za oblikovanje grba in zastave so sestavni del tega odloka.

3. člen

Grba in zastave ni dovoljeno uporabljati, če sta poškodovana ali po zunanjosti neprimerna, kot npr.:

- obledelih barv;
- strgana;
- zmečkana;
- umazana;
- popackana;
- predvsem pa zastava ne sme biti izobešena napačno obrnjena.

Grba in zastave ni dovoljeno uporabljati v nasprotju z javnim redom ali tako, da se krni ugled občine Kranjska Gora.

4. člen

Grba, zastave ali njunih sestavnih delov se ne sme avtorsko zavarovati po drugih osebah, prav tako ne zavarovati ali uporabljati kot blagovno znamko, vzorec ali model za označevanje blaga in storitev.

12. člen

Komisija za statut, poslovnik in lokalno samoupravo

- pripravi statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta
- spremlja zakonodajo in pripravlja predloge sprememb
- pripravlja predloge odlokov in drugih aktov za svet, odbore in komisije
- po potrebi vključuje v svoje delo pravne strokovnjake za področje lokalne samouprave in aktualne zakonodaje
- opravlja naloge, ki so povezane z normativnim urejanjem delovanja občinskega sveta in njegovih organov.

13. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

- predlaga kandidate za organe sveta in druge organe, ki jih imenuje svet,
- občinskemu svetu in županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
- obravnava in določa višino povračil in drugih nadomestil na neprofesionalno opravljanje funkcij
- obravnava druga vprašanja iz prenesene pristojnosti občinskega sveta.

14. člen

Komisija za planinstvo in sodelovanje s TNP.

- skrbi za razvoj planinske dejavnosti v občini v skladu z varovanjem in zaščito okolja, naravne in kulturne dediščine,
- sodeluje s planinskimi društvi in organizacijami na področju občine,
- sodeluje s triglavskim narodnim parkom, ter daje mnenja in predloge o nameravanih aktivnostih in posegih na tem področju,
- sodeluje z drugimi odbori, ki obravnavajo del problematike s področja komisije,
- opravlja druge naloge s svojega področja

15. člen

Komisija za mednarodno sodelovanje, protokol in promocijo

- informiranje in stiki z mediji s področja delovanja občinskega sveta in drugih organov občine,
- organizacija formalnih obiskov delegacij sosednjih občin, obmejnega sodelovanja in državnih organov,
- spremljanje tujih in domačih novinarjev, ter tujih predstavnikov, informiranje in skrb za promocijski material,
- sodelovanje na večjih domačih in mednarodnih prireditvah v občini
- protokolarna dejavnost za področje občine

16. člen

Komisija za notranjo varnost in obrambo

- pripravlja, obravnava in predlaga odloke o javnem redu in miru v občini,
- pripravlja in obravnava predloge organiziranja komunalno-redarske službe,
- spremlja stanje cest in prometne signalizacije ter občinskemu svetu predlaga ureditev v smislu varnega poteka prometa,
- predlaga in obravnava organizacijo in način dela na področju obrambe in civilne zaščite, ter spremlja njeno delo,
- spremlja in svetuje pri organizaciji požarne varnosti, reševalne službe ter Gorske reševalne službe,
- organizira pomoč pri reševanju v primerih elementarnih in drugih nesreč,
- spremlja organizacijo in izvedbo javnih prireditev v občini,
- opravlja tudi druge zadeve iz prenesene pristojnosti občinskega sveta.

5. člen

Če sta grb ali zastava ob uradnih priložnostih postavljena, položena oz. izobešena skupaj z grbom ali zastavo Republike Slovenije, morata biti grb in zastava Republike Slovenije postavljena na častno mesto.

Če sta grb ali zastava ob uradnih priložnostih, ki se odvijajo na območju Občine Kranjska Gora, postavljena, položena oz. izobešena skupaj z znamenji drugih občin ali tujih teritorialnih enot, morata biti postavljena na častno mesto.

II. GRB

6. člen

Grb občine je upodobljen na ščitu pozno gotskega stila, sanitske oblike.

Predstavitev grba (blason):

Na zlatem ščitu stoji ruševca (lyrus tetrax) kobaltno modre barve s črnimi perutmi in repom, v napadalni drži, na zelenih tleh. Okrasni okvir ščita je lahko zlat (rumen)

Upodobitev grba v narisu, Č-B odtisu, v heraldični šrafuri in barvi, skupaj z barvnimi kodami v prilogi, je sestavni del tega odloka.

7. člen

Grb občine se uporablja:

- v pečatu, žigu in štampiljki občine ter kot oznaka na uradnih dokumentih občine;
- v štampiljkah, na oznakah dokumentov in drugih označbah krajevnih skupnosti v občini;
- na poslopju in v uradnih prostorih občine ter krajevnih skupnostih v občini;
- v poročnih prostorih;
- na neprometnih znakih, ki označujejo območje občine;
- na prireditvah, ki jih organizira, se jih udeležuje ali ki predstavljajo občino;
- na listinah oz. priznanjih, ki jih v svečani obliki izdaja oz. podeljuje občina;
- na vabilih, čestitkah, vizitkah in podobnih uradnih izkazih, ki jih v službene namene uporabljajo funkcionarji in uslužbenci občine ter člani občinskega sveta;
- v vseh drugih primerih, ko občinski svet ali župan to ocenita za primerno.

8. člen

Uporaba grba v namene izven določb 7. člena dovoljuje urad župana.

V dovoljenju iz prejšnjega odstavka se lahko uporaba omeji samo za določen namen ali za določen čas. Dovoljenje se preklicuje, če uporabnik ne upošteva pogojev, ki so v njem zajeti, če ne skrbi za primeren videz grba ali če s svojim poslovanjem krni ugled občine.

9. člen

Če se grb občine na območju občine uporablja poleg drugega grba, mora biti, gledano od spredaj, vselej na levi strani, razen, kadar se uporablja skupaj z državnim grbom ali grbom druge države in v primerih, določenih z zakonom.

Če se grb občine na območju občine uporablja skupaj z dvema grboma, mora biti grb občine v sredini, razen, če se uporablja skupaj z državnim grbom in v primerih, določenih z zakonom.

III. ZASTAVA

10. člen

Zastava občine je pravokotne oblike, razmerje višine proti dolžini (V:L) je 1 (ena) : 2,5 (dve celi pet desetini), s tem, da je njena ruta razdeljena na tri vertikalna barvna polja.

Prvo in tretje polje je v (kobaltno) modri barvi, drugo (srednje) polje je rumene barve in nosi na svoji sredini atribut občinskega grba. Atribut ne sme biti nižji od 2/3 višine barvnega polja zastave. Detaljna razmerja zastavnih polj in kode njenih barv so sestavni del tega odloka.

11. člen

Zastava se izobeša zlasti:

- v počastitev državnih, občinskih in krajevnih praznikov;
- ob pomembnejših kulturnih, športnih in drugih prireditvah;
- ob uradnih obiskih tujih delegacij;

- v drugih primerih, ko občinski svet ali župan to ocenita za primerno.

Zastava je stalno izobešena na poslopju občine, v sejni sobi občine in v poročni dvorani.

12. člen

Zastava je pravilno izobešena tako, da je pritrjena za njen prvi rob na vertikalni drog ali sidrno vrv. Morebitni nagib droga oz. sidrne vrvi ne sme biti nižji od 45 stopinj (kotnih stopinj) glede na horizontalo.

Zastava je lahko napeta po svojem zgornjem robu horizontalno, zanj pripeta ali tudi položena.

Če je zastava napeta, pripeta ali položena pošev, tedaj kot med njenim spodnjim robom in horizontalo ne sme presegati 45 stopinj.

Vsi drugi načini izobešanja zastave niso dopustni.

13. člen

Glede položaja zastave v konkurenci drugih zastav se analogno uporablja 9. člen tega odloka.

IV. KAZENSKESKE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Z denarno kaznijo od 10.000,00 do 50.000,00 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če izdeluje ali uporablja grb ali zastavo občine v nasprotju z njuno grafično podobo, opredeljeno s tem odlokom (2. člen);
2. če uporablja grb ali zastavo, ki sta poškodovana ali po zunanosti neprimerna za uporabo (1. odst. 3. člena);
3. če uporablja grb ali zastavo v nasprotju z javnim redom ali tako, da je krnjen ugled občine (2. odst. 3. člena);
4. če postavlja ali izobeša grb oz. zastavo v nasprotju s pravili (5., 9., 12. in 13. člen);
5. če uporablja grb brez dovoljenja ali v nasprotju z izdanim dovoljenjem (8. člen).

Za prekršek iz 1. odst. tega člena se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe z denarno kaznijo od 5.000,00 do 25.000,00 tolarjev.

Za prekršek iz 1. odst. tega člena se kaznuje fizična oseba z denarno kaznijo od 1.000,00 do 10.000,00 tolarjev.

15. člen

Za pravilno uporabo grba in zastave skrbi občinska uprava, ki daje potrebna pojasnila, sprejema vloge, izdaja dovoljenja in vodi evidenco o njih.

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Štev.: 001 01/3-17/95-JJ
Kranjska Gora, 22.11.1995

Župan:
Jože Kotnik

Predsednik Občinskega sveta:
Jože Zupančič

15.

Na podlagi 1. čl. zakona o cenah (UL RS, št. 1/91), 21. in 29. čl. zakona o lokalni samoupravi (UL RS, št. 72/93) in 17. čl. statuta občine Kranjska Gora (UVG, št. 4/95), je občinski svet na svoji 17. seji, dne 24. 1. 1996, sprejel

UREDBO

O OBLIKOVANJU CEN KOMUNALNIH STORITEV

1. člen

Cene komunalnih storitev se oblikujejo v skladu s predpisi Vlade RS o načinu oblikovanja cen komunalnih storitev in o dajanju soglasja k tem cenam ter v skladu s to uredbo.

2. člen

Cene oblikuje pravna ali fizična oseba, ki izvaja komunalne dejavnosti na območju občine (vnaprej: izvajalec).

Kot cene po tej uredbi se razumejo cene, ki so v obliki denarne enote na enoto proizvoda ali storitve, oz. v obliki tarifnega sistema.

3. člen

Preden začne izvajalec uporabljati ceno, oz. kadar je tako predpisano, preden vloži zahtevek za soglasje k ceni pri pristojnem ministrstvu ali obvesti pristojno ministrstvo, mora pridobiti soglasje občinskega sveta k predlagani ceni komunalne storitve.

4. člen

Zahteva za izdajo soglasja s strani občinskega sveta mora vsebovati:

- firmo (ime in sedež ter odgovornost) izvajalca, z navedbo dejavnosti, za katero je registriran;
- območje, na katerem se bo storitev izvajala;
- koncesijsko pogodbo v primeru, da je storitev izvajala koncesionar;
- predlagane cene po vrstah storitev in uporabnikov, za katere se vlaga zahtevek;
- datum predvidene uveljavitve nove cene;
- cene, ki se uporabljajo za storitev na dan vložitve zahtevka ter odstotek spremembe, vključno s spremembami cene v zadnjih dveh letih;
- opis tehnologije opravljanja storitve in predvideni obseg storitve;
- pregled prihodkov in odhodkov, njihova struktura ter razčlenitev stroškov (kalkulacija) za storitev, za katero se vlaga zahtevek (kar izvajalec prikaže za tekoče ter pretekli dve leti, oz. za krajše obdobje, če se je storitev izvajala krajši čas); raven cene komunalne storitve, z navedbo primerljive cene za enako komunalno storitev, ki se na tržišču že uporablja ter navedbo območja, na katerem se storitev uporablja.

5. člen

Če zahteva za soglasje ne vsebuje podatkov iz prejšnjega člena, župan zahteva od vlagatelja, da jo dopolni v roku desetih dni. Če vlagatelj tega ne stori, se šteje, kot da zahteva ni bila vložena.

6. člen

Zahteva iz 4. člena se vloži pri županu, ki jo najkasneje v petnajstih dneh posreduje občinskemu svetu, skupaj s svojim mnenjem oz. mnenjem pristojne službe ali občinskega odbora.

7. člen

O zahtevi za izdajo soglasja odloči občinski svet s sklepom v tridesetih dneh od dne, ko je zahtevo prejel od župana.

8. člen

Izvajalec lahko začne zaračunavati novo ceno komunalne storitve od prvega dne v mesecu, ki sledi mesecu, v katerem je pridobil soglasje občinskega sveta, oz., kadar je tako predpisano, soglasje pristojnega ministrstva.

Če je predpisano, da je potrebno pred uporabo cene o njej obvestiti pristojno ministrstvo, lahko izvajalec prične zaračunavati novo ceno od prvega dne v mesecu, ki sledi mesecu, v katerem je bilo obvestilo dano.

9. člen

Izvajanje te uredbe nadzoruje občinska služba, pristojna za opravljanje strokovno-tehničnih, organizacijskih in razvojnih nalog na področju občinskih gospodarskih javnih služb.

10. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Štev.: 061/3-24/95-JJ:
Kranjska Gora, 25. 1. 1996

Župan
Jože Kotnik

Predsednik občinskega sveta
Jože Zupančič

16.

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS 26/90, 18/93 in 47/93) ter na podlagi 37. člena Statuta občine Kranjska Gora (Uradni vestnik Gorenjske št. 4/95) in sklepa 9. seje Občinskega sveta občine Kranjska Gora, i z d a j a m

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev dolgoročnega in družbenega plana občine Kranjska Gora, osnutka sprememb prostorskih ureditvenih pogojev za območje planskih celot J1, J2, J3 in J5 za območje občine Kranjska Gora, osnutka ureditvenega načrta Zelenci osnutka zazidalnega načrta Log ter osnutka lokacijskega načrta za kanalizacijski kolektor in plinovod s kolesarsko stezo od Hrušice do Rateč

1. člen

Javno se razgrnejo:

od 05. 02. 1996 do 06. 03. 1996

- osnutek sprememb in dopolnitev dolgoročnega in družbenega plana občine Kranjska Gora
- osnutek sprememb prostorskih ureditvenih pogojev za območje planskih celot J1, J2, J3 in J5 za območje občine Kranjska Gora.

od 15.02.1996 do 18.03.1996

- osnutek ureditvenega načrta Zelenci,
- osnutek zazidalnega načrta Log
- osnutek lokacijskega načrta za kanalizacijski kolektor in plinovod s kolesarsko stezo od Hrušice do Rateč

2. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev dolgoročnega in družbenega plana občine Kranjska Gora, osnutek sprememb prostorskih ureditvenih pogojev za območje planskih celot J1, J2, J3 in J5 za območje občine Kranjska Gora ter osnutek lokacijskega načrta za kanalizacijski kolektor in plinovod s kolesarsko stezo od Hrušice do Rateč bodo javno razgrnjeni v prostorih občine Kranjska Gora in krajevnih skupnostih Dovje-Mojstrana in Rateče-Planica. Osnutek ureditvenega načrta Zelenci bo javno razgrnjen v prostorih občine Kranjska Gora in krajevne skupnosti Rateče-Planica. Osnutek zazidalnega načrta Log bo javno razgrnjen v prostorih občine Kranjska Gora. Razgrnitev traja 31 dni od dneva objave sklepa.

V času javne razgrnitve bo izvedena javna obravnava.

3. člen

V času javne razgrnitve lahko občani in organizacije svoje predloge in pripombe k osnutkom vpišejo v knjigo pripomb ali jih pisno posredujejo na Občino Kranjska Gora, Kolodvorska cesta 1a, 64280 Kranjska Gora.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Gorenjske.

Štev.: 353/39-21/95-JB
Kranjska Gora, 25. januarja 1996

ŽUPAN:
Jože KOTNIK