

VSEBINA

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

OBČINA KRANJ:

360. Družbeni dogovor o uresničevanju kadrovske politike v občini Kranj
361. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranj za leto 1984

OBČINA RADOVLJICA:

362. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine za leto 1984
363. Odlok o obvezni deratizaciji v občini Radovljica
364. Odlok o priznavalninah udeležencev NOV
365. Odlok o ustanovitvi komisije za proslave, prireditve in spominske svečanosti
366. Sklep o soglasju k samoupravnemu sporazumu o ustanovitvi Občinske skupnosti socialnega varstva Radovljica in k statutu skupnosti
367. Sklep o uvedbi ukrepov družbenega varstva v Gozdarsko kmetijski zadrugi Srednja vas v Bohinju

PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV

SKUPNA STROKOVNA SLUŽBA SIS OBČINE RADOVLJICA:

368. Samoupravni sporazum o ustanovitvi občinske zdravstvene skupnosti Radovljica
369. Statut občinske zdravstvene skupnosti Radovljica

OBČINSKA SKUPNOST ZA VARSTVO PRED POŽAROM OBČINE ŠKOFJA LOKA:

370. Sklep

Predpisi občinskih skupščin

Občina Kranj

360.

Z namenom, da uresničujejo izvajanje družbeno dogovorjene kadrovske politike kot neločljive sestavine politike socialističnega samoupravnega družbenega razvoja in uresničujoč tista načela, ki izhajajo iz vsebine Titove pobude o kolektivnem delu, odločanju in odgovornosti ter uresničujoč določila Ustave SR Slovenije, zakona o združenem delu in družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v SR Sloveniji, so organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti z območja občine Kranj, Skupščina občine Kranj, občinska konferenca ZKS Kranj, občinska konferenca SZDL Kranj, občinski sindikalni svet Kranj, občinski odbor ZZB NOV Kranj, občinska konferenca ZSMS Kranj in občinske samoupravne interesne skupnosti sklenili

DRUŽBENI DOGOVOR o uresničevanju kadrovske politike v občini Kranj

TEMELJNE DOLOČBE IN NALOGE NA PODROČJU KADROVSKE POLITIKE

1. člen

Udeleženci družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v občini Kranj (v nadaljnjem besedilu: dogovor) s tem dogovorom določajo smotne, načela in naloge, ki jih bodo uresničevali pri oblikovanju in izvajanju kadrovske politike v občini Kranj.

2. člen

Udeleženci dogovora prevzemajo obveznosti in odgovornosti, da bodo z organizirano in usklajeno aktivnostjo družbenopolitičnih in samoupravnih dejavnikov ter strokovnih služb dosledno uresničevali temeljna načela kadrovske politike. Zlasti pa si bodo prizadevali:

— za enotnost ciljev in celovitost meril kadrovske politike ter za demokratičnost in doslednost pri izvajanju načel in s tem dogovorom določenih nalog na področju kadrovske politike,

— za samoupravno zasnovanost in usmerjenost kadrovske politike, ki izhaja iz družbenoekonomskega in političnega položaja delovnega človeka in občana v naši družbi,

— za razvijanje kolektivnega dela, odločanja in odgovornosti v organih in telesih družbenopolitičnih skupnosti, družbenopolitičnih organizacij, samoupravnih interesnih skupnosti in drugih družbenih organizacij in društev ter skupnosti, vključujoč tudi individualno odgovornost vsakega člana kolektivnega organa ali telesa oz. vsakega posameznega nosilca javne funkcije za svoje delo,

— za ustvarjanje pogojev za vsestranski razvoj in uveljavitev človeka, kot svobodne socialistične osebnosti, ki bo v združenem delu skladno s svojimi sposobnostmi in pridobljenim znanjem tvorno sodeloval pri ustvarjanju in delitvi dohodka, pri nenehnem izboljševanju in modernizaciji organizacije dela, kar bo omogočalo hitrejšo uveljavitev dosežkov znanosti in sodobnejšo tehnologijo dela,

— za dolgoročno načrtovanje potreb razvoja, izobraževanja, stalnega izpopolnjevanja in usposabljanja kadrov ter potreb po kadrih v okviru planskih aktov organizacij združenega dela, drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter družbenopolitične skupnosti,

— za organizirano in sistematično spremljanje kadrov ter racionalno razporejanje kadrov ter skrb za njihovo nenehno izpopolnjevanje strokovnega in splošnega znanja,

— za uresničevanje temeljnih načel in smotrov vzgoje in izobraževanja,

— za programiranje in smotno organiziranje izobraževalnih oblik in vsebin, ki jih narekuje gospodarski, družbeni in kulturni razvoj,

— za uresničevanje kadrovske politike za potrebe mednarodne aktivnosti naše družbe z medsebojnim usklajevanjem te politike in s stalnim evidentiranjem ustreznih kadrov,

— za uveljavljanje odlikovanj in družbenih priznanj, ki naj kot spodbuda zagotavljajo še večji splošni napredek socialistične samoupravne družbe,

— za demokratičnost in javnost vseh kadrovskih postopkov.

Udeleženci dogovora bodo pri izvajanju kadrovske politike v zvezi z volitvami in delegiranjem delegatov uresničevali načelo

demokratične zamenljivosti in gibljivosti kadrov.

3. člen

Družbenopolitične organizacije, samoupravni organi in strokovne službe v OZD, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih morajo zagotoviti vsestransko, pravočasno in objektivno obveščanje delovnih ljudi in občanon o vseh problemih in težavah s področja kadrovske politike, ter jim tako omogočiti, da bodo tvorno sodelovali pri oblikovanju samoupravnih odločitev na področju kadrovske politike.

4. člen

Za uresničevanje smotrov, načel in nalog tega dogovora se udeleženci obvezujejo, da bodo:

— sprejemali letne, srednjeročne in dolgoročne plane kadrovskih potreb,

— sprejemali in izvajali programe strokovnega, idejnopolitičnega, družbenoekonomskega in splošnega izobraževanja kadrov,

— zagotavljali izdelavo, usklajevanje in dopolnjevanje skupnih osnov in kriterijev razvidov del in nalog,

— določali merila in pogoje za izbiranje kadrov za opravljanje del in nalog,

— načelno izvajali štipendijsko politiko in zaposlovanje pripravnikov,

— zagotavljali enotno izvajanje načel in meril pri kadrovanju na najodgovornejše funkcije in naloge v občini, republiki in federaciji in na področju mednarodnih odnosov,

— zagotavljali enotno in dosledno izvajanje načel in meril pri kadrovanju kadrov za področje SLO, varnosti in družbene samozastite ter oboroženih sil SFRJ,

— zagotavljali stalno evidentiranje in družbenopolitično usposabljanje kadrov za nosilce družbenih funkcij,

— organizirali in programirali uposabljanje kadrov za raziskovalno dejavnost,

— v samoupravnih splošnih aktih določili pravice, obveznosti in odgovornosti poslovnih organov, delavcev s posebnimi pooblastili in strokovnih služb za oblikovanje, sprejemanje in izvrševanje načel dogovorjene kadrovske politike,

— določali in razporejali sredstva za izobraževanje in usposabljanje kadrov,

— razvijali družbeni standard in varnost zaposlenih,

— organizirali, oblikovali in razvijali strokovne kadrovske službe in vodili kadrovsko evidenco, ki je predpisana z odlokom,

— preverjali izvajanje sprejete kadrovske politike ter učinkovitost posameznih kadrovskih odločitev in to neposredno preko samoupravnih organov ter družbenopolitičnih organizacij.

5. člen

Udeleženci dogovora bodo zagotavljali pogoje za spreminjanje obstoječe strukture dela v gospodarstvu kranjske občine, da bi dosegli hitrejšo rast delovne in družbene produktivnosti dela in splošni gospodarski in družbeni napredek. Zato bodo uresničevali politiko produktivnega zaposlovanja.

6. člen

Udeleženci dogovora morajo s posodabljanjem proizvodnje in izboljševanjem tehnologije ter organizacije dela zagotavljati izboljšanje kvalifikacijske strukture zaposlenih. Z doslednim uresničevanjem načel delitve dohodka po rezultatih dela bodo spodbujali ustvarjalno, strokovno in kvalificirano delo ter boljše izrabo delovnega časa in sredstev za proizvodnjo.

7. člen
Delavci v organizacijah združenega dela, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih določijo razvid del in nalog s samoupravnim splošnim aktom.

8. člen
Pri določanju razvida del in nalog morajo udeleženci dogovora upoštevati tekoče in perspektivne potrebe organizacije združenega dela, druge samoupravne organizacije in skupnosti. Zato morajo biti dela in naloge v razvidu opisane tako, da bodo služile kot osnova za:

- racionalno in smotrno delitev dela in nalog ter iz njih izhajajočih pravic, obveznosti in odgovornosti,
- določanje pogojev, ki jih mora delavec izpolnjevati za opravljanje določenih del in nalog,
- kratkoročno, srednjeročno in dolgoročno planiranje kadrovskih potreb,
- razpisovanje in oglašanje del in nalog,
- izbiro, zaposlovanje in razporejanje delavcev po njihovi strokovni izobrazbi oz. z delom pridobljeni delovni zmožnosti,
- programiranje novih profilov kadrov in njihovega znanja,
- pripravo programov izobraževanja za pridobitev strokovne izobrazbe, za izpopolnjevanje strokovne izobrazbe in za usposabljanje z delom ter usmerjanje delavcev v izobraževanje ob delu, iz dela in v samoizobraževanje,
- ustrezno zaposlovanje invalidov, težje zaposljivih oseb in oseb s preostalo delovno zmožnostjo,
- smotrno organizacijo in izvajanje varstva pri delu,
- določitev razmerij med izvajalci posameznih del in nalog,
- ureditev drugih organizacijskih in kadrovskih postopkov.

9. člen
Udeleženci dogovora se morajo pri določanju del in nalog, ki naj jih opravlja posamezni delavec ravnati po naslednjih načelih:

- da združujejo tolikšen obseg vsebinsko zaokroženih del in nalog, ki bo zagotavljal najboljšo izrabo delovnega časa in sredstev za delo,
- da združujejo sorodna, po zahtevnosti enakovredna dela in naloge, tako da ustvarjajo pogoje za kar največjo izkoriščanje strokovnih znanj oz. z delom pridobljene delovne zmožnosti,
- da združujejo dela in naloge, ki bodo kar najbolj ustrezale psihofizičnim sposobnostim delavcev,
- da zagotovijo takšne delovne pogoje, varnostne ukrepe in delovno okolje, da ne bo ogroženo delavčevo zdravje in da se ohranja njegova delovna zmožnost.

10. člen
Razvid del in nalog mora obsegati značilnosti delovnega področja, opis vsebine del in nalog, temeljne značilnosti in zahtevnosti del in nalog ter:

- naziv delovnega področja,
- zahtevano stopnjo in smer strokovne izobrazbe oz. z delom pridobljene delovne zmožnosti,
- zahtevane psihofizične in druge sposobnosti,
- delovne pogoje, v katerih se naloga izvaja,
- dela in naloge s posebnimi pooblastili in odgovornostmi in trajanjem mandata,
- vrsta odgovornosti, ki jo zahteva izvajanje nalog,
- potrebne delovne izkušnje za uspešno opravljanje nalog,
- posebne pogoje in zahteve glede na predpise o varstvu pri delu,
- posebne pogoje in zahteve glede opravljanja v zvezi s splošno ljudsko obrambo, varnostjo in družbeno samozaščito,
- posebne pogoje in zahteve, ki jih predpisujejo drugi zakonski predpisi.

Razvid del in nalog vsebuje sistematično urejen popis vseh del in nalog v skladu z delitvijo dela v OZD, drugi samoupravni organi in skupnosti.

Z delom pridobljena delovna zmožnost so tista strokovna znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih je delavec pridobil oz. razvil z:

- uspešno končanim usposabljanjem z delom,
- uspešnim opravljanjem del oz. nalog v neposrednem proizvodnem ali drugem procesu, kar se ugotavlja na način in po postopku, ki je določen v samoupravnem splošnem aktu.

Za usposabljanje z delom, s katerim se pridobi delovna zmožnost, se šteje tisto usposabljanje, ki poteka po nekaterih verificiranih in neverificiranih programih za izpopolnjevanje in usposabljanje, ki jih sprejema in izvaja OZD in druga samoupravna organizacija ali skupnost. Ti programi omogočajo delavcem pridobitev in razvijanje delovnih zmožnosti za opravljanje posameznih del in nalog, ki jih terjajo tekoče potrebe delovnega procesa. Tako pridobljena usposobljenost se priznava le znotraj organizacije, ki je tak program sprejela in v organizacijah, ki so se za tak program dogovorile.

12. člen
Z delom pridobljena delovna zmožnost se sme ugotavljati in priznavati le za tista dela in naloge, ki so vnaprej določena v razvidu del in nalog.

13. člen
Udeleženci dogovora morajo v samoupravnih splošnih aktih podrobneje določiti postopek, način in kriterije za ugotavljanje in uveljavljanje delovne zmožnosti, ki jo je delavec pridobil z opravljanjem del in nalog v neposrednem proizvodnem ali drugem procesu.

OZD in druga samoupravna organizacija in skupnost, ki nima opredeljenega postopka, načinov in kriterijev za ugotavljanje in uveljavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti v samoupravnem splošnem aktu, ne sme v razpisih in oglasih del in nalog poleg izobrazbe alternativno zahtevati tudi z delom pridobljene delovne zmožnosti.

14. člen
Začetek postopka za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti lahko predlaga delavec, čigar delovna zmožnost naj bi se ugotavljala. Postopek za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti lahko predlaga tudi samoupravni organ, ki je pristojen za urejanje delovnih razmerij.

Z delom pridobljeno delovno zmožnost delavca ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje delavski svet oz. njemu po položaju in funkciji ustrezen organ v OZD in drugi samoupravni organizaciji in skupnosti.

Komisija je sestavljena iz delavcev, ki poznajo strokovno področje delavčevega dela in imajo vsaj tako strokovno izobrazbo in delovne izkušnje kot se formalno zahtevajo za dela, za katera se ugotavlja z delom pridobljena delovna zmožnost. Če v OZD in drugi samoupravni organizaciji in skupnosti ni delavcev z ustrezno strokovno izobrazbo lahko delavski svet imenuje v komisijo tudi ustrezne strokovnjake izven organizacije.

Komisija ugotavlja delovno zmožnost za vsakega delavca posebej. Komisija odloča tudi o tem, v katerih primerih delovno zmožnost preverja zunanja strokovna institucija.

Komisija izrazi svojo ugotovitev o delavčevi z delom pridobljeni delovni zmožnosti s pozitivno ali negativno oceno, ki jo izda v pisni obliki z overovitvijo članov komisije.

Komisija predloži oceno z delom pridobljene delovne zmožnosti delavca delavskemu svetu oz. njemu po položaju in funkciji ustreznemu organu v potrditev. V primeru, da le-ta ocene ne potrdi, ne more o tem sam odločati.

Komisija lahko tudi delavcu, ki je ob sklenitvi delovnega razmerja predložil oceno o svoji delovni zmožnosti, to ponovno ugotavlja, če smatra, da je to potrebno.

15. člen
Pri priznavanju z delom pridobljene delovne zmožnosti bodo udeleženci dogovora ob oblikovanju kriterijev za presojo uspešnosti opravljanja dela upoštevali zlasti naslednje:

- uspešnost izvajanja nalog (iz poročil o izvajanju delovnih nalog, ocena dela v poročilih o delu delovnih enot ipd.),
- organizacijske sposobnosti, samoiniciativnost, učinkovitost in samostojnost reševanja problemov pri delu,
- dinamično in sprotno prilagajanje spremembam in razmeram,
- pripravljenost za osvajanje novih in razvojnih nalog, ustvarjalnost in inovativnost pri izboljševanju dela, organizacije poslovanja in pri uvajanju novih zamisli.

16. člen
Z delom pridobljena delovna zmožnost za določeno vrsto del in nalog se lahko ugotavlja na enega ali več sledečih načinov:

- s strokovno oceno rezultatov dela oz. delovne uspešnosti za konkretne naloge,
- s preizkusom delavčevih zmožnosti, spretnosti, psihofizičnih in drugih sposobnosti na konkretni nalogi,
- z oceno pisne naloge delavca (npr. program dela, načrt razvoja, projekt izvedbe itd.),
- z veljavnimi pismenimi dokazili o kandidatovih uspehih ali njegovi dejavnosti (priznanja o inovacijah itd.).

17. člen*
Z delom pridobljene delovne zmožnosti se kot nadomestilo za strokovno izobrazbo ne morejo določiti za tista dela in naloge, za katere je z zakonom izrecno predpisana zahtevana strokovna izobrazba ali za katere OZD in druga samoupravna organizacija in skupnost meni, da z delom pridobljene delovne zmožnosti ne morejo nadomestiti zahtevane strokovne izobrazbe.

18. člen
Udeleženci bodo v razvidih del in nalog določili pogoj predhodnih delovnih izkušenj le za nadzorna, svetovalna in vodstvena dela ter dela s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, izjemoma pa tudi za druga visokostrokovna dela. V ostalih primerih, kjer so delovne izkušnje potrebne, pa se določijo največ v dolžini, kot traja pripravniška doba.

V razvidu del in nalog se za opravljanje del in nalog ne sme zahtevati več kot 5 let delovnih izkušenj.

Delovnih izkušenj se ne sme enačiti z delovno dobo.

19. člen
Določanje razvida del in nalog je trajna naloga, zato bodo udeleženci zagotovili njihovo stalno usklajevanje in dopolnjevanje glede na razvoj in spremembe tehnologije in organizacije dela ter glede na razvoj izobraževanja in usposabljanja kadrov.

PLANIRANJE KADROV IN IZOBRAŽEVANJE

20. člen
Plani potreb po kadrih in izobraževanju so sestavni del letnih, srednjeročnih in dolgoročnih planskih aktov družbenoekonomskega razvoja organizacij združenega dela, drugih samoupravnih organizacij in skupnosti in morajo biti usklajeni z družbenoekonomskimi usmeritvami v družbenopolitični skupnosti.

21. člen
Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo pri planiranju kadrov upoštevali načela sočasnosti in kontinuiranega planiranja ter uveljavljali sistem srečujočega samoupravnega planiranja.

22. člen
Pri planiranju kadrov bodo udeleženci dogovora upoštevali predvsem:

- naloge in cilje OZD, druge samoupravne organizacije in skupnosti ter celotni družbeni razvoj družbenopolitične skupnosti,
- tekoče in razvojne potrebe po kadrih na vseh ravneh organiziranosti organizacije združenega dela,
- potrebe razvoja znanosti, tehnike, tehnologije in organizacije dela,
- potrebe razvoja kulture, samoupravnih družbenoekonomskih odnosov, ljudske obrambe in družbene samozaščite,

brazbi, funkcionalnem znanju, uspešnosti itd.) in njihov razvoj,

— predviden odliv kadrov (povprečna fluktuacija delavcev, upokojitve, vojaška obveznost, odsotnosti z dela),

— evidentirane kandidate za opravljanje družbenih funkcij ter del in nalog v občini, republiki, federaciji ali drugih OZD in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter na področju mednarodnih odnosov,

— kadrovske vire oz. razpoložljive kadrovske potencialne.

23. člen

Udeleženci dogovora bodo ob upoštevanju elementov iz prejšnjega člena izdelali plan kadrov, ki mora vsebovati najmanj:

— potrebno število in ustrezno strokovno strukturo kadrov za opravljanje nalog, sprejetih s plani družbenoekonomskega razvoja,

— načine notranjega razporejanja, preusmerjanja in zaposlovanja delavcev,

— plan štipendiranja,

— plan izobraževanja (za pridobitev izobrazbe, stalno izpopolnjevanje in za usposabljanje pred vstopom v delo, ob delu ali iz dela),

— plan zaposlovanja novih delavcev in pripravnikov ter opredelitev možnih virov pridobivanja kadrov,

— plan zagotovitve potrebnih sredstev za uresničevanje planov kadrovskega potreb in izobraževanja,

— plan urejanja in zagotovitve minimalnih standardov za življenje in kulturne razmere delavcev.

24. člen

Udeleženci dogovora bodo v skladu s plani kadrov samoupravno sprejemali odločitve in izvajali ukrepe za:

— notranje razporejanje in napredovanje delavcev na osnovi njihove strokovne izobrazbe oz. z delom pridobljene delovne zmožnosti ter med delom pridobljene višje stopnje strokovne izobrazbe in specializacije,

— vključevanje delavcev v programe za pridobitev ali izpopolnjevanje izobrazbe ali usposabljanje v skladu s planom OZD, druge samoupravne organizacije ali skupnosti,

— usposabljanje kadrov za nove poklice, ki jih zahteva nova tehnologija,

— štipendiranje, usposabljanje in poklicno usmerjanje mladine,

— izvajanje pripravništva,

— izvajanje praktičnega pouka, proizvodnega dela in delovne prakse udeležencev usmerjenega izobraževanja,

— zaposlovanje invalidnih oseb,

— pridobivanje novih delavcev.

25. člen

Udeleženci — investitorji bodo v svojem investicijskem programu, če bo ta predvideval povečanje števila zaposlenih, opredelili možnost pridobitve potrebnih kadrov.

Upravljalci bank in drugi kreditorji ne bodo zagotavljali udeležbe svojih sredstev za investicijske programe, ki ne bodo vsebovali tudi kadrovskega programa iz prvega odstavka tega člena, ter mnenja občinske skupnosti za zaposlovanje in medobčinske gospodarske zbornice k temu programu.

Pri planiranju tehnoloških in drugih izboljšav bodo udeleženci izdelali načrt preusposabljanja in zaposlitve delavcev, katerih delo bo zaradi tega postalo potrebno.

26. člen

Udeleženci dogovora bodo zagotovili stalno spremljanje razvoja kadrov ter ugotavljanje potreb po kadrih in izobraževanju pri vseh nosilcih planiranja.

Udeleženci bodo plane kadrovskega potreb usklajevali in dopolnjevali z novo nastalimi potrebami v OZD, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih.

27. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo vsako leto izdelali letni plan kadrov in ga do zakonsko določenega roka posredovali Občinski skupnosti za zaposlovanje Kranj.

Pred sprejemom planov kadrov se mora v okviru Občinske skupnosti za zaposlovanje Kranj opraviti usklajevanje med planom ka-

razvoju občine Kranj za tekoče leto in plani kadrov OZD in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti.

Samoupravno sprejet plan kadrov bo osnova za planiranje in izvajanje izobraževalne dejavnosti.

28. člen

Udeleženci bodo vodili obvezno kadrovsko evidenco najmanj v obsegu kot ga predvidevajo zakoni in drugi predpisi.

Za vse zaposlene bodo vodili evidenco kadrov, ki bo omogočala planiranje pridobivanja kadrov, izobraževanje ter spremljanje in analiziranje podatkov o fluktuaciji, odsotnosti z dela in drugih pomembnih pojavih glede na specifične potrebe organizacije.

Udeleženci bodo vodili tudi stalno evidenco možnih kandidatov, ki bi bili primerni za opravljanje odgovornih družbenih funkcij v občini, republiki, federaciji in drugih OZD, samoupravnih organizacijah in skupnosti ter za dela in naloge za potrebe mednarodne aktivnosti. Te podatke bodo pošiljali kadrovske službi občine Kranj.

29. člen

Udeleženci dogovora morajo v planih kadrovskega potreb in planih izobraževanja ter v samoupravnih splošnih aktih določiti sredstva, potrebna za pridobivanje, izobraževanje in usposabljanje kadrov.

30. člen

Udeleženci dogovora se bodo zavzemali za dosledno uresničevanje usmerjenega izobraževanja za potrebe vseh področij združenega dela.

Za doseg tega cilja bodo:

— ugotavljali in usklajevali potrebe po stalnem izobraževanju delavcev,

— načrtovali vsebino, obseg in razvoj usmerjenega izobraževanja ter zagotavljali pogoje za njegovo izvajanje,

— s svobodno menjavo dela zagotavljali možnost za uresničevanje vzgojnoizobraževalnih programov in za njihovo prilagajanje potrebam razvoja,

— aktivno in stalno sodelovali z izobraževalnimi organizacijami in skupnostmi pri oblikovanju programov, oblik izobraževanja, izvajanje pripravništva in pri razvijanju mreže izobraževalnih organizacij,

— zagotavljali pogoje za izvajanje praktičnega pouka, proizvodnega dela, delovne prakse in pripravništva,

— razvijali strokovne službe za usmerjanje mladine in odraslih v nadaljnje izobraževanje in usposabljanje.

31. člen

Udeleženci dogovora bodo razvijali in uresničevali predvsem naslednje oblike izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja:

— spoznavanje z organizacijo dela, samoupravljanjem in organiziranostjo družbenopolitičnih organizacij,

— usposabljanje novih delavcev in pripravnikov za samostojno delo,

— izvajanje praktičnega pouka, proizvodnega dela in delovne prakse,

— usmerjanje delavcev v izobraževanje ob delu in iz dela na vse stopnje usmerjenega izobraževanja,

— strokovno usposabljanje za pridobitev delovne zmožnosti za opravljanje enostavnih in manj zahtevnih del in nalog,

— dokvalifikacija in prekvalifikacija delavcev,

— dopolnilno in funkcionalno izobraževanje zaposlenih delavcev ter strokovna praksa in specializacije,

— usposabljanje brezposelnih oseb za svoje kadrovske potrebe,

— vključevanje najuspešnejših strokovnih delavcev v pedagoško in raziskovalno delo izobraževalnih in raziskovalnih organizacij,

— družbenopolitično izobraževanje in usposabljanje za opravljanje družbenopolitičnih in samoupravnih nalog,

— izobraževanje v zvezi z varstvom pri delu,

— usposabljanje za splošni ljudski odpor in družbeno samozaščito,

— ostale oblike izobraževanja in samoizobraževanja, za katere se izkažejo potrebe in se o njih sporazumejo delavci.

— ostale oblike izobraževanja in samoizobraževanja, za katere se izkažejo potrebe in se o njih sporazumejo delavci.

32. člen

Izobraževanje za pridobitev ali izpopolnjevanje izobrazbe in usposabljanje je pravica in obveznost delavca pri delu, ki se uresničuje v skladu s samoupravnim splošnim aktom in letnim planom izobraževanja delavcev v OZD in drugi samoupravni organizaciji in skupnosti.

33. člen

OZD in druge samoupravne organizacije in skupnosti v samoupravnem splošnem aktu določijo vrste, oblike in načine izobraževanja delavcev ter pogoje in postopek za uresničevanje pravic in obveznosti delavcev do usmerjenega izobraževanja.

Udeleženci dogovora bodo pri določanju pogojev za uresničevanje pravic in obveznosti delavcev do izobraževanja upoštevali zlasti:

— plan OZD in druge samoupravne organizacije in skupnosti,

— potrebe delovnega procesa,

— načrte za preusposabljanje,

— izobraževanje za deficitarne poklice,

— izobraževanje v svoji stroki,

— zmožnost delavca za delo, ki ga bo opravljal po končanem usmerjenem izobraževanju,

— delavčeve uspehe pri delu.

Ob upoštevanju zgoraj naštetih pogojev se v samoupravnem splošnem aktu določijo tudi pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev, ki se izobražujejo ob delu ali iz dela.

Pravice, obveznosti in odgovornosti za izobraževanje ob delu ali iz dela se podrobneje določijo s pogodbo, ki jo skleneta delavec in OZD oz. druga samoupravna organizacija ali skupnost. Pogodba mora biti v skladu z ustreznim samoupravnim splošnim aktom in v pisni obliki.

S tem dogovorom so se udeleženci dogovorili, da se delavci vključujejo z izobraževanjem ob delu oz. iz dela v programe za pridobitev osnovnošolske izobrazbe in v programe usmerjenega izobraževanja vseh zahtevnostnih stopenj.

34. člen

Delavec ima pravico do izobraževanja ob delu ali iz dela in do povrnitve z njim povezanih stroškov v naslednjih primerih:

— če so v OZD oz. drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti potrebe po kadrih s tako izobrazbo predvidene s planom izobraževanja,

— če je bil delavcu ob razporeditvi na delo ali premestitvi postavljen pogoj, da si mora določeno izobrazbo pridobiti,

— če nima ustrezne izobrazbe za dela in naloge, ki jih opravlja.

35. člen

Delavec — udeleženec izobraževanja ob delu ima naslednje pravice in obveznosti:

— redno mora opravljati izpite in druge izobraževalne obveznosti ter izobraževanje zaključiti v dogovorjenem roku,

— biti odsoten od dela s pravico do nadomestila osebnega dohodka najmanj toliko časa, kot ga določa ta dogovor,

— opravljati svoje delovne obveznosti v OZD oz. drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti,

— predložiti mora najmanj enkrat letno potrdilo o uspešnosti izobraževanja,

— zahtevati vračilo stroškov, nastalih z izobraževanjem,

— ostati po končanem izobraževanju v OZD oz. drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti, ki mu je omogočila izobraževanje ob delu najmanj toliko časa, kot traja redno izobraževanje, vendar ne več, kot je trajalo izobraževanje ob delu,

— vrniti vse z izobraževanjem nastale stroške, v kolikor izobraževanja ni dokončal po lastni krivdi,

— vrniti ustrezni del nastalih stroškov, če je predčasno zapustil OZD oz. drugo samoupravno organizacijo ali skupnost,

— po končanem izobraževanju ima prednost biti razporejen k delu in nalogam, za katere se je v skladu s planom izobraževal.

36. člen

Udeleženci dogovora imajo pri izobraževanju ob delu svojih delavcev naslednje pravice in obveznosti:

— zagotoviti takšne delovne pogoje, ki bodo omogočali redno in vestno opravljanje vseh delavčevih učnih in delovnih obveznosti,

— kriti stroške izobraževanja ob delu za vpisnino in šolnino, za prevozne stroške in nočnine, za seminarske in laboratorijske vaje ter za izpite in zaključne izpite,

— omogočiti odsotnost z dela s pravico do nadomestila osebnega dohodka za enkratno pripravo na izpit in sicer najmanj:

za vsak izpit predmeta na osnovni in srednji šoli	1 del. dan
za vsak izpit predmeta na višjih in visokih šolah	2 del. dni
za vsak izpit na tretji stopnji	3 del. dni
za zaključni izpit na srednjih šolah	10 del. dni
za diplomu na višjih šolah	15 del. dni
za diplomu na visokih šolah	20 del. dni
za diplomu na tretji stopnji	30 del. dni
za doktorat znanosti	60 del. dni
za strokovni izpit	do 15 del. dni

Glede na zahtevnost in deficitarnost poklicev lahko udeleženci določijo več dni za pripravo na izpite, kot je določeno v tem dogovoru. Če je po statutu šole potrebno za opravljanje vaj oz. obvezne prakse daljša obvezna navzočnost v šoli se odobri toliko dni dopusta, kolikor je določeno v statutu šole.

— zahtevati povračilo stroškov v primeru kršitve pogodbe s strani delavca zaradi neuspešnega izobraževanja in v primeru prenehanja delovnega razmerja na lastno zahtevo delavca oz. po njegovi krivdi ali zaradi spremembe smeri oz. stroke brez ustreznega soglasja,

— zahtevati, da delavec ostane na delu v OZD oz. drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti po končanem izobraževanju še toliko časa, kot traja redno izobraževanje, vendar ne več, kot je trajalo izobraževanje ob delu,

— prednostno razporediti delavca na dela in naloge, za katere se je v skladu s planom izobraževal.

37. člen

Delavec — udeleženec izobraževanja iz dela ima pravice in obveznosti:

— da redno opravlja vse obveznosti izobraževanja in da izobraževanje zaključi v dogovorjenem roku,

— da po končanem izobraževanju ostane v delovnem razmerju v OZD oz. drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti, ki ga je napotila v izobraževanje toliko časa, kot je trajalo izobraževanje iz dela,

— da vrne vse stroške nastale z izobraževanjem, če ga ni uspešno končal po lastni krivdi, vključno z nadomestili osebnega dohodka,

— da vrne sorazmerni del stroškov izobraževanja in nadomestil osebnega dohodka, če prekine delovno razmerje prej kot je to določeno v 2. alineji tega člena.

38. člen

Udeleženci dogovora so se dogovorili, da bodo delavcu, ki so ga napotili v izobraževanje iz dela zagotavljali:

— da bo ohranil pravice in obveznosti, ki se pridobivajo pri delu in iz dela,

— da bo prejemal nadomestilo osebnega dohodka v času odsotnosti z dela zaradi izobraževanja.

39. člen

Udeleženci dogovora bodo delavce, ki nimajo končane osnovne šole stalno spodbujali, da jo končajo in jim kot udeležencem osnovne šole za odrasle zagotavljali enake pravice in obveznosti kot udeležencem izobraževanja ob delu.

40. člen

Za družbenopolitično izobraževanje kot sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega sistema bodo udeleženci nudili enake pogoje kot za strokovno izobraževanje.

Posebej bodo skrbeli za družbenopolitično izobraževanje vseh delegatov v samoupravnih organih OZD in samoupravnih skupno-

stih in delegacijah za zbere skupščine občine in SIS ter nosilce funkcij v družbenopolitičnih organizacijah.

41. člen

Poslovodni delavci in ostali delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi so se dolžni stalno seznanjati z znanstveno teoretičnimi dosežki z njihovega področja delovanja. V ta namen bodo udeleženci zagotovili ustrezne oblike stalnega izobraževanja in s tem delavcem omogočili vključevanje v to izobraževanje.

42. člen

Kadrom, ki imajo ustrezen odnos do dela, dosegajo dobre delovne uspehe in se odlikujejo z osebnostnimi kvalitetami, ki jih določa 61. člen dogovora bodo udeleženci še posebej omogočili pridobivanje dodatnega splošnega in strokovnega ter družbenopolitičnega znanja, da bodo lahko kandidirali tudi na najzahtevnejše funkcije.

43. člen

Da bi zagotovili vsem zaposlenim delavcem enake možnosti izobraževanja ob delu ali iz dela, bodo udeleženci dogovora v skladu s samoupravnim splošnim aktom najmanj enkrat letno objavili:

— Vrste vzgojnoizobraževalnih programov, po katerih bodo omogočili izobraževanje iz dela ali ob delu,

— pogoje, na podlagi katerih bodo izbirali kandidate za izobraževanje po posameznih programih,

— pravice in obveznosti delavcev, ki se bodo izobraževali,

— število delavcev, ki jim bodo omogočili izobraževanje po posameznih programih, ter merila in postopek po katerem bodo izbirali kandidate.

44. člen

Udeleženci dogovora bodo pri izbiri kandidatov za izobraževanje ali strokovno izpopolnjevanje v tujini upoštevali doseganje družbenopolitično in strokovno delo kandidatov ter uspehe, ki so jih dosegli pri študiju in pri izboru kandidatov zagotovili neposreden vpliv delavcev v združenem delu.

POKLICNO USMERJANJE

45. člen

Udeleženci se zavzemajo, da bo poklicno usmerjanje, kot dejavnost organizirane strokovne in družbene pomoči mladini in odraslim, postalo eden od elementov kadrovske politike in razvoja posameznikov v skladu z njihovimi sposobnostmi in nagnjenji ter potrebami združenega dela, s tem pa bo poklicno usmerjanje prispevalo tudi k odpravljanju socialne neenakosti.

46. člen

Funkcijo poklicnega usmerjanja bodo izvajale vzgojnoizobraževalne organizacije in strokovna služba skupnosti za zaposlovanje ter strokovne službe udeležencev tega dogovora.

47. člen

V zvezi z uresničevanjem razširjene funkcije poklicnega usmerjanja bodo udeleženci dogovora organizirali in razvijali v okviru kadrovske funkcije naslednje dejavnosti:

— spremljanje uspešnosti zaposlenih delavcev pri delu in samoupravni aktivnosti ter delavcev, ki so napredovali ali so bili razporejeni na nova dela,

— proučevanje rešitev za hitrejšo prilaganje kadrovskim spremembam v tehnologiji in organizaciji dela,

— razpisovanje kadrovskih štipendij,

— svetovanje in usmerjanje zaposlenih delavcev v izobraževanje ob delu in iz dela ter v poklicno in funkcionalno izobraževanje v skladu s potrebami združenega dela,

— spremljanje učnih uspehov učencev in študentov, s katerimi je sklenjeno štipendijsko razmerje ali druga oblika povezovanja,

— izbiranje in usposabljanje delavcev za opravljanje nalog organiziranja in izvajanja proizvodnega dela, delovne prakse in praktičnega pouka,

— sodelovanje s skupnostjo za zaposlovanje, vzgojnoizobraževalnimi organizacijami ter drugimi nosilci poklicnega usmerjanja.

48. člen

Vzgojnoizobraževalne organizacije bodo izvajale funkcijo poklicnega usmerjanja ta-

ko, da bodo že v osnovnih šolah spodbujale in spremljale razvoj učencev za bodočo poklicno usposobljenost in jih svetovalno usmerjale v srednje izobraževanje. V srednjem izobraževanju pa bodo v okviru vzgojnoizobraževalnih programov in usmeritev ob upoštevanju razvojnih in interesnih značilnosti posameznika usmerjali mladino skladno s potrebami združenega dela in širše družbene skupnosti.

49. člen

Pri izvajanju funkcije poklicnega usmerjanja bo občinska skupnost za zaposlovanje:

— skrbela za stalen in perspektiven pregled potreb po kadrih v združenem delu in ga vsako leto posredovala zainteresiranim uporabnikom za njihovo usmerjevalno delo,

— neposredno izvajala funkcijo poklicnega usmerjanja mladine in odraslih (s svetovanjem, osveščanjem),

— peusmerjala učence, katerih poklicni interesi niso usklajeni s potrebami združenega dela v občini,

— usklajevala strokovno delo nosilcev poklicnega usmerjanja.

50. člen

Udeleženci dogovora so se dogovorili, da se delavci praviloma usmerjajo v izobraževanje ob delu ali iz dela v okviru svoje stroke.

Izjemoma so se delavci lahko usmerjajo v izobraževanje ob delu ali iz dela tudi izven svoje stroke v naslednjih primerih:

— kadar se za dela in naloge, na katere bodo delavci predvidoma razporejeni po končanem izobraževanju, zahteva širši in večji obseg znanja,

— kadar to zahteva kadrovski interes OZD oz. druge samoupravne organizacije ali skupnosti zaradi potrebe po poklicni preusmeritvi, ki jo narekujejo spremembe v tehnologiji, proizvodni dejavnosti in poslovanju,

— kadar to narekujejo zdravstveni razlogi.

51. člen

Udeleženci dogovora se zavezujejo, da bodo izvajali tak sistem štipendiranja, ki izhaja iz dejanskih kadrovskih potreb združenega dela in ki predstavlja sestavni del sistema usmerjenega izobraževanja in oblika izenačevanja materialnih možnosti za izobraževanje.

Udeleženci dogovora se zavezujejo, da bodo razpisovali kadrovske štipendije v skladu z vsakoletno občinsko resolucijo, samoupravnim sporazumom o štipendijski politiki v občini Kranj in v skladu s sprejetim planom potreb po kadrih.

Najuspešnejše mlade delavce in otroke delavcev bodo na osnovi dogovorjenih meril in kriterijev predlagali za štipendista Titovega sklada in Kraigherjevega sklada.

KADROVANJE IN IZBIRA KADROV

52. člen

Udeleženci bodo načrtovali tako politiko zaposlovanja, ki bo v skladu z razpoložljivimi kadrovskimi viri zagotavlja hitrejšo rast delovne in celotne družbene produktivnosti dela ter omogočala zagotavljanje življenjskih in kulturnih pogojev v skladu s samoupravnim sporazumom o minimalnih standardih za življenjske in kulturne razmere pri zaposlovanju delavcev v občini Kranj.

53. člen

Udeleženci bodo v oglasih in razpisih določili stopnjo in smer strokovne izobrazbe oz. z delom pridobljene delovne zmožnosti, delovne izkušnje, osnovne smeri delovnega področja, v skladu s potrebami dela in nalog pa še potrebne osebnostne kvalitete ter druge pogoje določene v razvidu del in nalog.

54. člen

Udeleženci se obvezujejo, da bodo v vsakem koledarskem letu sklenili delovno razmerje z določenim številom pripravnikov. Število pripravnikov bodo določili v skladu s svojimi kadrovskimi plani in Samoupravnim sporazumom o usklajevanju letnih načrtov zaposlovanja v občini Kranj ter v skladu z občinsko resolucijo vsako leto v skladu z zakonskim rokom.

55. člen

Udeleženci se zavezujejo, da bodo po sprejetem dogovoru sklenili samoupravni spora-

sum v okviru skupnosti za zaposlovanje, s katerim se bodo dogovorili za pravočasne ukrepe in ustrezna sredstva za dokvalifikacijo ali prekvalifikacijo in ustrezno zaposlitev delavcev, kadar iz tehnoloških in ekonomskih razlogov delo delavcev na določenih delovnih nalogah v združenem delu ni več potrebno in ni možno zagotoviti dela v isti organizaciji združenega dela oz. samoupravni skupnosti.

56. člen

Udeleženci bodo sodelovali s strokovno službo Skupnosti za zaposlovanje pri razporeditvi k delovnim nalogam invalidov in invalidnih oseb, težje zaposljivih oseb in oseb s preostalo delovno zmoglostjo, ki so po mnenju pristojne strokovne komisije sposobni opravljati določena dela.

Za te delavce bodo zagotavljali sredstva za preusposabljanje, spremljanje njihove uspešnosti in za mentorstvo ter jim enkrat letno omogočili sistematični zdravniški pregled.

57. člen

V organizaciji združenega dela, kjer je nočno delo še nujno in se izvaja v večjem obsegu, si bodo udeleženci prizadevali za izboljšanje delovnih razmer, tako da bo zavarovano zdravje zaposlenih. Zagotovili jim bodo prevoz na delo in z dela, topli obrok hrane, stalno prisotnost odgovornih strokovnih delavcev v nočni izmeni in vsaj enkrat letno sistematični zdravniški pregled.

Udeleženci bodo v okviru svojih razvojnih načrtov izdelali programe o postopnem odpravljanju nočnega dela žensk. Programi morajo vsebovati naloge, ukrepe in roke za postopno odpravljanje nočnega dela žensk.

58. člen

Udeleženci bodo zagotovili socialno varnost starejšim delavcem (žensk nad 50 let oz. 30 let delovne dobe in moški nad 55 let oz. 35 let delovne dobe), kadar zaradi ostarelosti ali bolehanja ne morejo več uspešno opravljati del oz. nalog katere so bili razporejeni. Pogoje za tovrstno razporeditev določijo udeleženci v svojih samoupravnih aktih.

Takšne delavce bodo razporedili na manj zahtevna dela in naloge, pri tem pa jim bodo udeleženci zagotovili, da obdržijo nezmanjšan osebni dohodek v njegovem osnovnem delu, medtem ko se bo del osebnega dohodka, ki pripada delavcu glede na njegov dejanski delovni prispevek oz. delovno uspešnost določal v skladu z merili za delitev sredstev za osebni dohodek, ki so določena za dela in naloge na katere je delavec razporejen.

NAČELA IN MERILA KADROVANJA NA NAJODGOVORNEJŠE FUNKCIJE IN NALOGE

59. člen

Udeleženci dogovora se zavzemajo na načrtno, stalno in pravočasno kadrovanje na najodgovornejše funkcije v organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, družbenopolitičnih organizacijah, družbenopolitičnih skupnostih, družbenih organizacijah in društvi, na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ter v enotah oboroženih sil.

60. člen

Udeleženci se zavazujejo, da bodo pri kadrovanju za opravljanje najodgovornejših družbenih nalog in funkcij dosledno upoštevali načela demokratičnosti in javnosti, družbenopolitične in funkcionalne usposobljenosti kandidatov ter celovitost njihovih osebnostnih kvalitet, kot jih določa 61. člen dogovora ter ustreznih znanj in ustreznih zastopnosti neposrednih proizvajalcev, žensk ter mladih in drugih delovnih ljudi in občanov neposredno iz združenega dela in družbenega življenja.

61. člen

Udeleženci dogovora bodo pri izbiri kadrov iz 59. člena tega dogovora zlasti upoštevali, da kandidati izpolnjujejo poleg strokovnosti in organizacijske sposobnosti naslednje kriterije:

— s svojim delom izpričujejo svojo opredeljenost za socialistični samoupravni socializem,

— ustvarjalno razvijajo socialistične samoupravne družbenoekonomske odnose na

podlagi ustave in zakona in o združenem delu in poglobljajo odločujoči vpliv delavskega razreda v družbi,

— uveljavljajo pridobitve NOV in socialistične revolucije in zasnovano splošno ljudske obrambe in družbene smozaščite, krepijo bratstvo in enotnost ter enakopravnost jugoslovanskih narodov in narodnosti ter politiko miroljubne koeksistence in enakopravnega sodelovanja držav in narodov ter politiko neuvršenosti,

— dokazujejo svoje sposobnosti in znanje ter ustvarjalno zavzetost pri graditvi socialističnega samoupravnega sistema pri kolektivnem delu in kolektivnem vodenju ter da se zavedajo odgovornosti za opravljanje svojih nalog, da uživajo ugled in zaupanje v svojem življenjskem in delovnem okolju.

62. člen

Udeleženci bodo medsebojno sodelovali pri zadovoljevanju kadrovskih potreb za delo na področju pravosodja.

Pri oblikovanju predlogov kandidatov za nosilce družbenih funkcij v pravosodju, to je za sodnike in sodnike porotnike Temeljnega sodišča, sodnike samoupravnih sodišč, za temeljnega javnega tožilca in njegove namestnike, za družbenega pravobranilca samoupravljanja, javnega pravobranilca in sodnika za prekrške morajo udeleženci dogovora poleg splošnih načel in meril kadrovske politike, zakonskih določil ter sprejetih meril za nosilce družbenih funkcij v pravosodju in kriterijev iz 61. člena upoštevati:

— potrebne lastnosti in usposobnosti za samostojno in neodvisno upravljanje funkcije,

— sposobnost preprečevati tista družbeno razmerja, ki so v nasprotju z načeli socialističnega humanizma in pripravljenost zavzemati se za samoupravne in druge pravice delovnega človeka in občana ob upoštevanju skupnih družbenih interesov,

— sposobnost spremljati in proučevati družbene pojave in odnose, ki vplivajo na uresničevanje ustavnosti in zakonitosti ter družbene odgovornosti.

63. člen

V zahtevah strokovne izobrazbe za poslovodne in druge delavce s posebnimi pooblastili lahko udeleženci izjemoma odstopajo za eno stopnjo od zahtevane izobrazbe, vendar morajo imeti to možnost opredeljeno v samoupravnem splošnem aktu.

V zahtevah strokovne usposobljenosti ne bodo ožili smeri samo na tiste, ki so vezane samo na osnovno dejavnost organizacije združenega dela, zlasti kadar gre za delovno organizacijo ali sestavljeno organizacijo združenega dela.

Pri določanju delovnih izkušenj v samoupravnih splošnih aktih in pri razpisnih pogojih ne bodo zahtevali več kot 5 let delovnih izkušenj, niti, da so delovne izkušnje pridobljene le pri opravljanju nalog poslovodnih organov ali delavcev s posebnimi pooblastili.

Udeleženci pri razpisih ne bodo navedli, da gre za reelekcijo.

64. člen

Udeleženci dogovora bodo v samoupravnih splošnih aktih določili tista dela in naloge, ki jih opravljajo delavci s posebnimi pooblastili. Ti morajo biti imenovani po enakem postopku, kot poslovodni organ, razpisno komisijo pa sestavljajo samo delavci temeljne organizacije oz. delovne skupnosti, ki jih imenuje delavski svet ali samoupravni organ, ki je določen v samoupravnem splošnem aktu o delovnih razmerjih.

Praviloma so dela in naloge s posebnimi pooblastili naloge organiziranja in vodenja delovnega procesa v temeljnih organizacijah in drugih samoupravnih skupnostih kot so proizvodno tehnični, ekonomski, komercialni, finančni, programsko razvojni, kadrovski, pravni, ljudska obramba, družbena samozaščita itd.

Udeleženci bodo kriterije iz 61. člena upoštevali tudi pri izbiri delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornosti.

Pred oblikovanjem predloga za imenovanje delavca s posebnimi pooblastili mora razpisna komisija dobiti mnenje družbenopoliti-

čnih organizacij v OZD oz. drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti, v kateri naj bi kandidat odslej združeval delo. To mnenje posreduje osnovna organizacija zveze sindikatov po posvetu z drugimi družbenopolitičnimi organizacijami.

Razpisna komisija je to mnenje dolžna obravnavati in posredovati pristojnemu samoupravnemu organu.

65. člen

Poslovodne organe imenuje delavski svet po javnem razpisu na predlog razpisne komisije.

Razpisna komisija za imenovanje poslovodnega organa je sestavljena po tripartitnem načelu tako, da jo sestavlja enako število predstavnikov OZD, druge samoupravne organizacije ali skupnosti, predstavnikov sindikatov in predstavnikov družbene skupnosti.

Pred oblikovanjem predloga za imenovanje poslovodnega organa mora razpisna komisija dobiti mnenje osnovne organizacije sindikata po posvetu z organizacijo Zveze komunistov, Zveze socialistične mladine Slovenije in aktivom Zveze bocev v organizaciji združenega dela, drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti.

66. člen

Družbena skupnost, na obrazložen pismeni predlog razpisne komisije za imenovanje poslovodnega organa, oblikuje in koordinira mnenje o kandidatih za poslovodni organ v okviru koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri občinski konferenci SZDL Kranj.

Predstavniki družbene skupnosti v razpisnih komisijah posredujejo pismeno mnenje iz prvega odstavka tega člena razpisni komisiji organizacije združenega dela oz. druge samoupravne organizacije ali skupnosti, katere člani so. Razpisna komisija je to mnenje dolžna obravnavati in posredovati pristojnemu samoupravnemu organu.

67. člen

Udeleženci bodo spremljali in ocenjevali uspešnost poslovodnih organov in delavcev s posebnimi pooblastili.

Pri tem bodo upoštevali uspešnost poslovanja, ki se izraža:

— z družbenoekonomskim napredkom organizacije in njenega pomena za širšo družbeno skupnost,

— v uresničevanju programa razvoja organizacije,

— v uresničevanju ciljev družbenoekonomske politike,

— v ustvarjenem dohodku, v odnosu do kazalcev, ki jih določa 140. člen zakona o združenem delu,

— v razvoju medsebojnih odnosov, samoupravni in družbenopolitični aktivnosti,

— v izboljševanju pripravljenosti za splošni ljudski odpor in družbeno samozaščito,

— v normativni ureditvi samoupravnih splošnih aktov ter zakonitosti poslovanja.

Samoupravni organi in družbenopolitične organizacije v OZD in drugi samoupravni organizaciji in skupnosti, bodo ob vsakem zaključnem računu preverjali uspešnost dela poslovodnih organov in delavcev s posebnimi pooblastili. Udeleženci bodo vsako leto do konca februarja izdelali pismeno oceno o uspešnosti teh delavcev in jo posredovali skupščini občine. Preverjena uspešnost teh delavcev v minuli mandatni dobi je eden izmed kriterijev za ponovno izbiro. Pri poslovodnih delavcih bodo v primeru negativne ocene odločali skladno z določili zakona o združenem delu.

Te določbe se smiselno uporabljajo v celoti in imenovane funkcionarje.

68. člen

Udeleženci bodo stalno spremljali in evidentirali vse tiste delovne ljudi in občane, ki se v konkretni samoupravni praksi uveljavljajo s svojim delom in si tako pridobivajo družbeni ugled, kot možne kandidate za opravljanje samoupravnih, javnih in drugih družbenih funkcij v vseh organih družbenopolitične skupnosti, družbenopolitičnih organizaci-

...priljubljen oz. kadar gre za dela in na-
logo, kjer je prisoten poseben družbeni inte-
res.

Udeleženci dogovora bodo zagotovili de-
lavcem, ki so bili izvoljeni v samoupravno, ja-
vno ali drugo družbeno funkcijo, da se po pre-
nehanju te funkcije vrnejo v isto OZD, samo-
upravno organizacijo ali skupnost na dela, ki
so jih prej opravljali ali na druga dela, ki
ustrezajo njihovim strokovnim izobrazbi oz. z de-
lom pridobljeni delovni zmožnosti.

DRUŽBENA PRIZNANJA

69. člen

Udeleženci dogovora se zavzemajo za po-
deljevanje družbenih priznanj zaslužnim de-
lovnim ljudem in občanom v OZD in drugih
samoupravnih organizacijah in skupnostih,
krajevnih skupnostih ter skrbijo, da politika
odlikovanj in drugih družbenih priznanj po-
stane sestavina kadrovske politike.

Udeleženci dogovora bodo spremljali delo
in aktivnosti delovnih ljudi in občanov, OZD
in drugih samoupravnih organizacij in skup-
nosti, kar naj bo podlaga za pravočasno in
ustrezno dajanje pobud za oblikovanje in
družbeno priznanja. Zavzemali se bodo za
enotna merila pri oblikovanju pobud in izbiri
ustrezne vrste in stopnje odlikovanj in dru-
žbenih priznanj.

V postopke za predlaganje odlikovanj se
vključujejo vsi samoupravni organi, družbe-
nopolitične organizacije in druge družbene
organizacije ter kadrovske službe. Predlogi
za odlikovanje ain družbeno priznanja se po-
sredujejo občinski komisiji za odlikovanja in
nagrade.

KADROVANJE NA PODROČJU MEDNARODNIH ODNOSOV

70. člen

Udeleženci dogovora bodo v mejah svojih
pristojnosti sodelovali pri planiranju, pripra-
vi in izboru kadrov za potrebe dela na področ-
ju mednarodnih odnosov v občini, republiki
in federaciji.

Plani potreb po kadrih za delo na področ-
ju mednarodnih odnosov doma in v tujini so
sestavni del kadrovskih planov.

S kadri na področju mednarodnih odno-
sov je razumeti predvsem kadre kot so opre-
deljeni v 36. členu DD o uresničevanju ka-
drovske politike v SR Sloveniji.

71. člen

V skladu s plani kadrovskih potreb bodo
udeleženci dogovora skrbeli za usposabljanje
in spremljanje razvoja kadrov za delo na po-
dročju mednarodnih odnosov ter si prizade-
vali za njihovo stalno evidentiranje v OZD in
drugih samoupravnih organizacijah in skup-
nostih ter družbenopolitičnih organizacijah
ob zagotavljanju ustrezne in enakopravne za-
stopanosti republik in pokrajin oz. narodov in
narodnosti.

Nosilci evidentiranja na ravni občine so:

- OZD in druge samoupravne organiza-
cije in skupnosti

- komisija za volitve, imenovanja in ad-
ministrativne zadeve pri skupščini občine,
- družbenopolitične organizacije.

72. člen

Koordinacijski odbor za kadrovska vpra-
šanja pri občinski konferenci SZDL Kranj v
okviru svoje pristojnosti oblikuje in koordini-
ra mnenje o kandidatih, ki kandidirajo za de-
lo na področju mednarodnih odnosov. Mne-
nje koordinacijskega odbora za kadrovska
vprašanja pri OK SZDL si mora pridobiti tudi
gospodarska zbornica Slovenije predno oceni
posamezno kadrovske rešitve za delavce iz
OZD in bank, ki imajo svoj sedež na območju
SR Slovenije in ki odhaja na delo v poslovne
enote v tujino.

Evidenco kadrov, zaposlenih na področju
mednarodnih odnosov in posebno evidenco o
evidentiranih kandidatih za delo na področju
mednarodne aktivnosti vodi kadrovska slu-
žba občine.

73. člen

Udeleženci dogovora bodo zagotovili de-
lavcem, ki so kandidirali za delo na področju
mednarodnih odnosov, da se po prenehanju

delovnega razmerja ali, po preklicu izobrazbe
vrnejo na delo v isto OZD, samoupravno or-
ganizacijo ali skupnost v kateri so bili nazad-
nje zaposleni.

STROKOVNO DELO PRI URESNIČEVA- NJU KADROVSKE POLITIKE

74. člen

Za učinkovito in dosledno uresničevanje
načel kadrovske politike in za učinkovito iz-
vajanje kadrovske dejavnosti bodo udeleženci
dogovora organizirali in usposabljali ustrez-
ne kadrovske službe v OZD in drugih samo-
upravnih organizacijah in skupnostih.

Udeleženci dogovora bodo organizirali ka-
drovske službe tako, da bodo upoštevali števi-
lo zaposlenih, zahtevnost in obseg dela, pro-
grame razvoja in celovitost kadrovskega po-
dročja.

Udeleženci se bodo zavzemali, da se manj-
še OZD in druge samoupravne organizacije
in skupnosti za kvalitetno opravljanje stroko-
vne kadrovske dejavnosti povezujejo na ta
način, da ustanovijo skupne strokovne ziro-
ma specializirane službe, ki na osnovi samo-
upravnih sporazumov ali pogodb opravljajo
strokovno zahtevnejša opravila s kadrovske-
ga področja za več OZD in drugih samouprav-
nih organizacij in skupnosti.

Za zagotavljanje racionalnosti, strokovno-
sti in boljše izkoriščenosti strokovnih kadrov,
je lahko izvajanje posameznih kadrovskih
funkcij organizirano v okviru delovne skup-
nosti skupnih služb.

75. člen

Ob upoštevanju celovitosti kadrovske
funkcije bodo udeleženci praviloma organi-
zirali opravljanje nalog iz naslednjih področij:
določanje razvidov del in nalog, planiranje
kadrov, pridobivanje in usmerjanje kadrov,
stalno spremljanje razvoja kadrov, programi-
ranje in izvajanje stalnega izobraževanja in
usposabljanje kadrov za strokovno, samo-
upravno in družbenopolitično delo, izvajanje
štipendijske politike, vodenje kadrovske evi-
dence, delitev osebnih dohodkov po rezulta-
tih dela, urejanje življenjskih, kulturnih, so-
cialnih in delovnih razmer zaposlenih, pripra-
vljanje in usklajevanje samoupravnih sploš-
nih aktov, ki se nanašajo na zgoraj navedena
področja ter druge naloge, ki so v zvezi z izva-
janjem kadrovske politike.

76. člen

Udeleženci se zavezujejo, da bodo op-
ravljanje del in nalog s področja kadrovske de-
javnosti poverili strokovno usposobljenim de-
lavcem s primernimi osebnostnimi kvaliteta-
mi ter skrbeli za njihovo stalno strokovno iz-
popolnjevanje.

77. člen

Pri izvajanju kadrovske politike in poli-
tike zaposlovanja ter pri povezovanju in razvi-
janju kadrovske dejavnosti v občini imajo po-
membno vlogo izvršni svet skupščine občine,
kadrovska služba občine in skupnost za zapo-
slovanje.

Kadrovska služba občine bo zaradi koor-
diniranja in povezovanja kadrovske dejavnosti
na nivoju občine skrbela za opravljanje
naslednjih nalog:

- spremljanje in analiziranje stanja na
področju kadrovske politike ter izvajanje
sprejetih sklepov,

- sodelovanje pri organiziranju in voden-
ju kadrovskih služb v OZD in drugih samo-
upravnih organizacijah in skupnostih ter nu-
denje strokovne pomoči pri njihovem delu,

- strokovno pripravlanje kadrovskih re-
šitev za potrebe organov DPS in družbeno-
političnih organizacij,

- strokovno sodelovanje pri delu komisi-
je za volitve, imenovanja in administrativne
zadeve, komisije za kadrovanje in zaposlova-
nje pri IS, komisije za odlikovanje in nagrade
ter drugih ustreznih organov,

- vodenje vzpostavljenih kadrovskih evi-
denc ter sodelovanje z udeleženci dogovora
za poenotenje in širjenje kadrovske evidence
v enoten kadrovske informacijski sistem
SRS,

- zagotavljanje uresničevanja sistema
stalnih kadrovskih priprav na volitve,

...splošnejšega izvajanja tega in drugih
dogovora in drugih samoupravnih splošnih
aktov s področja kadrovske politike ter pri-
pravlanje predlogov za njihovo uskladitev,
spremembe in dopolnitve.

78. člen

Društvo kadrovskih delavcev bo prispeva-
lo k uresničevanju načel in določb tega dogo-
vora s tem, da bo s svojim delovanjem pripo-
moglo k izboljšanju dela kadrovskih delavcev
in služb. To svojo vlogo bo uveljavljalo dru-
štvo v sestavu SZDL.

SPREMLJANJE IZVAJANJA DRUŽBENEGA DOGOVORA

79. člen

Izvajanje družbenega dogovora spremlja
zbor udeležencev družbenega dogovora, v ka-
terega vsak udeleženec izvoli po enega dele-
gata.

Zbor udeležencev izvoli izmed delegatov
enajst do petnajst članski izvršni odbor. Na
predlog izvršnega odbora izvoli zbor udele-
žencev svojega predsednika izmed članov iz-
vršnega odbora. Člani izvršnega odbora izvo-
lijo izmed sebe predsednika izvršnega odbo-
ra.

Mandat delegatov v zboru udeležencev in
članov izvršnega odbora je štiri leta in so la-
hko ponovno izvoljeni. Mandat predsednika
zboru udeležencev in predsednika izvršnega
odbora traja eno leto in sta lahko ponovno iz-
voljena še za eno mandatno obdobje.

Naloge predsednikov so vodenje in uskla-
jevanje dela zbora oz. izvršnega odbora ter
odgovornost za izvrševanje sprejetih sklepov.

80. člen

Zbor udeležencev se sestaja najmanj en-
krat letno. Sklicuje ga predsednik zboru ude-
ležencev. Predlog za sklic zbora udeležencev
lahko poda vsak udeleženec. Predsednik zbo-
ra udeležencev je dolžan sklicati zbor udele-
žencev na zahtevo najmanj tretjine udelež-
cev družbenega dogovora.

Zbor udeležencev veljavno odloča, če je
navzočih več kot polovica delegatov udelež-
encev. Sklepe sprejema s soglasjem večine nav-
zočih delegatov.

Zbor udeležencev:

- spremlja izvajanje družbenega dogo-
vora o kadrovske politiki na osnovi poročil in
analiz, ki jih pripravljata kadrovska služba
občine Kranj in občinska skupnost za zapo-
slovanje,

- sprejema obvezna navodila in druge
akte, s katerimi se dopolnjuje izvajanje dogo-
vora,

- voli in razrešuje člane izvršnega odbo-
ra in predsednika zboru udeležencev,

- ugotavlja kršitve družbenega dogovora
in izreka sankcije kršiteljem,

- obvešča družbenega pravobranilca sa-
moupravljanja o udeležencih, ki trajneje ali
hujše kršijo določbe družbenega dogovora,

- določa predlog sprememb in dopolni-
tev družbenega dogovora

81. člen

Irvršni odbor:

- sprejema letni program dela s katerim
določa nosilce in roke za realizacijo posamez-
nih nalog,

- tekoče spremlja izvajanje družbenega
dogovora ter sprti rešuje probleme v zvezi z
njegovim izvajanjem,

- razlaga uporabo določil dogovora,

- spodbuja medsebojno sodelovanje ude-
ležencev,

- oblikuje predloge sklepov za zbor ude-
ležencev ter nadzira izvajanje sprejetih skle-
pov,

- ugotavlja spremembe in dopolnitve
družbenega dogovora ter jih predlaga zboru
udeležencev,

- zboru udeležencev predlaga ukrepe za
kršitve dogovora oz. izreka opomine za lažje
kršitve,

- sodeluje z IS občinske skupščine, ob-
činsko skupščino in družbenopolitičnimi or-
ganizacijami pri uresničevanju načel kadrov-
ske politike v občini Kranj.

Irvršni odbor lahko zahteva, da posame-
zen udeleženec poda poročilo o uveljavljanju
določb družbenega dogovora.

Strokovna, tehnična in administrativna opravila za potrebe zbora udeležencev, izvršnega odbora udeležencev ter predsednikov bo opravljala kadrovska služba občine Kranj.

ODGOVORNOST UDELEŽENCEV ZA IZVAJANJE DRUŽBENEGA DOGOVORA

III. člen

Udeleženci prevzamejo medsebojno obveznost za uresničevanje dogovora. Zato bodo v svojih samoupravnih splošnih aktih predpisali kot kršitve delovnih dolžnosti ravnanja delavcev, ki so v nasprotju z družbenim dogovorom. Kot hujše kršitve delovnih dolžnosti, bodo določili zlasti naslednje:

— dajanje nepravilnih podatkov v zvezi s kadrovanjem in izobraževanjem,
— zloraba položaja ali prekoračitev pooblastila v zvezi s kadrovanjem in izobraževanjem,

— onemogočanje vpogleda delavcem v kadrovske evidence, če jim je to potrebno, da uveljavijo svoje pravice,

— sklepanje delovnega razmerja v nasprotju z določili družbenega dogovora,

— opustitev vodenja kadrovske evidence in pošiljanje listin in podatkov o kadrih za kadrovske evidence, ter za evidenco o stalnih kadrovskih pripravah na volitve, ki jo vodita občinska kadrovska služba in občinska skupnost za zaposlovanje,

— onemogočanje priznanja delavcev z delom pridobljene delovne zmožnosti,

— odklanjanje ali neizvrševanje funkcije mentorja, če za to ni tehtnih razlogov in neizvrševanje programov uvajanja delavcev v delo, zlasti glede varstva pri delu,

— vsako malomarno, neredno ali nepravočasno izvrševanje del oziroma nalog v zvezi z zaposlovanjem in izvajanjem kadrovske politike, ki izhajajo iz sprejetih zakonov, dogovorov in samoupravnih splošnih aktov ali iz zadolžitve pristojnega organa.

84. člen

Vsi, zlasti pa občinska skupnost za zaposlovanje in kadrovska služba občine Kranj, so dolžni obveščati izvršni odbor udeležencev o ugotovljenih kršitvah. Za prvo ali manjšo kršitev družbenega dogovora izvršni odbor ali zbor udeležencev opozori samoupravne organe in družbenopolitične organizacije udeležencev ter določi rok, v katerem mora udeleženec poročati, kaj je bilo storjenega za odpravo kršitev.

Če udeleženec ne pošlje poročila ali ponovno krši družbeni dogovor, se mu lahko izreče opomin, javni opomin oziroma se obvesti družbenega pravobranilca samoupravljanja o kršitvah družbenega dogovora.

Izvršni odbor lahko izreče udeležencem le opomin. Javni opomin se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske na stroške kršitelja.

85. člen

Zbor udeležencev lahko udeležencu izreče javni opomin v naslednjih primerih:

— če ne predpiše in organizira postopka za priznavanje delavcem z delom pridobljene delovne zmožnosti (13. člen)

— če pri oglašanju oziroma razpisovanju prostih del in nalog večkrat krši določila družbenega dogovora (18. člen, 53. člen, 63. člen)

— če ne izdela kratkoročnega, srednjeročnega in dolgoročnega plana kadrovskih potreb in izobraževanja (23. člen, 25. člen, 27. člen)

— če dlje kot eno leto nima urejene kadrovske evidence in ne pošilja podatkov občinski kadrovski službi (28. člen)

— če ne uresničuje pravic in dolžnosti delavcev glede izobraževanja strokovnega in družbenopolitičnega usposabljanja (29. člen, 33. člen)

— če dosledno ne izvaja štipendijske politike (51. člen)

— če ne uresničuje določil tega dogovora glede uresničevanja pravic in obveznosti delavcev v združenem delu, predvsem določil, ki urejajo sprejemanje in uvajanje v delo pripravnikov, organizirano uvajanje v delo in zaščito delavk ter starejših delavcev (31. člen, 57. člen, 58. člen)

delavcev za poklicno usmerjanje oziroma, če ne sodeluje z vzgojnoizobraževalnimi organizacijami in interesnimi skupnostmi pri poklicnem usmerjanju (45. člen, 47. člen)

— če razpisna komisija pred predlaganjem kandidatov samoupravnemu organu ne pridobi in obravnava mnenja družbenopolitičnih organizacij in družbene skupnosti ter samoupravnega organa ne seznaní s tem mnenjem (64. člen, 65. člen, 66. člen)

— če ne organizira in izvaja kadrovske dejavnosti (74. člen)

— če v določenem roku ne dopolni samoupravnih splošnih aktov, ki urejajo delovna razmerja in druga vprašanja s področja kadrovske politike z določili dogovora.

Javni opomin se lahko udeležencu izreče tudi za druge kršitve dogovora, če se te trajno ponavljajo in če je bil že opozorjen na kršitve oziroma mu je bil izrečen opomin.

Zoper sankcije, ki jo izreče izvršni odbor lahko udeleženec ugovarja v zboru udeležencev. Odločitev zbora je dokončna.

86. člen

»V primerih, ko zaradi kršitev naštetih v 85. členu tega dogovora, pride do bistvenih motenj v samoupravnih odnosih ali so hujše prizadeti družbeni interesi, izvršni odbor obvesti izvršni svet občinske skupščine, pristojni upravni organ ali družbenega pravobranilca samoupravljanja, ki lahko dajo pobudo oziroma predlagajo občinski skupščini sprejem začasnega ukrepa družbenega varstva zoper kršitelja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

87. člen

Udeleženci se obvezujejo, da bodo svoje samoupravne splošne akte uskladili z določili tega dogovora v roku šestih mesecev po uveljavitvi dogovora. Če so samoupravni splošni akti udeležencev v nasprotju s tem dogovorom, veljajo določbe tega dogovora.

Pobudo za spremembo in dopolnitev dogovora lahko poda vsak udeleženec dogovora in izvršni odbor zbora udeležencev. Spremembe in dopolnitve se sprejemajo po enakem postopku kot dogovor. Pobude za spremembo in dopolnitve dogovora zbira kadrovska služba občine Kranj.

88. člen

Družbeni dogovor je sklenjen, ko ga podpiše več kot polovica udeležencev. Ugotovljeni sklep o tem sprejme izvršni odbor zbora udeležencev, isto velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev.

K sklenjenemu dogovoru lahko naknadno pristopijo OZD in druge samoupravne organizacije in skupnosti, ki niso sodelovale pri njegovi sklenitvi in sicer s predložitvijo pismene izjave o pristopu.

89. člen

Družbeni dogovor se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati osmi dan po objavi.

Z dnem, ko začne veljati družbeni dogovor, preneha veljati družbeni dogovor o uresničevanju kadrovske politike v občini Kranj, ki je bil objavljen v Uradnem vestniku Gorenjske, št. 5/80.

90. člen

Zboru podpisnikov in izvršnemu odboru v sedanjí sestavi traja mandat do konstituiranja novih organov. Nova organa se morata konstituirati najkasneje v 1 mesecu po pričetku veljavnosti tega dogovora.

Sprejem sprememb in dopolnitev družbenega dogovora ugotavlja izvršni odbor zbora udeležencev.

Register udeležencev družbenega dogovora se hrani pri kadrovski službi občine Kranj.

— — —

V skladu z 88. členom DD o uresničevanju kadrovske politike v občini Kranj je Izvršni odbor Zbora udeležencev DD o uresničevanju kadrovske politike v občini Kranj na 1. seji dne 29/10-1984

da je Družbeni dogovor o uresničevanju kadrovske politike v občini Kranj sprejet, ker ga je od 215 udeležencev podpisalo 198, torej več kot polovica.

Številka: 06-02/84-01/P

Datum: 29/10-1984

Predsednik
Lea Podgornik, l. r.

361.

Na podlagi 23. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/78) ter 191. člena Statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 25/82), je Skupščina občine Kranj na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 21/11-1984 sprejela

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranj za leto 1984

1. člen

1. člen odloka o proračunu občine Kranj za leto 1984 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 4/84) se spremeni tako, da se glasi:

»Proračun občine Kranj za leto 1984 obsega:

— celotne prihodke v letu 1984 v višini	482.201.000 din
— razporejene prihodke v višini	450.509.000 din
— tekočo proračunsko rezervo	4.360.000 din
— odstopljene prihodke	27.332.000 din

2. člen

Spremenjeni pregled prihodkov in odhodkov proračuna občine Kranj je sestavni del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se z veljavnostjo od 1/1-1984.

Številka: 400-014/1984-06

Datum: 21/11-1984

Predsednik
Ivan Cvar, l. r.

Občina Radovljica

362.

Na podlagi 23. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS št. 39/74 in 4/78) in 137. člena statuta občine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/83) je skupščina občine Radovljica n seji zbora združenega dela dne 7. 11. 1984 in zbora krajevnih skupnosti dne 7. 11. 1984 sprejela

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine za leto 1984

1. člen

1. člen odloka o proračunu občine Radovljica za leto 1984 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 4/84) se spremeni tako, da se glasi:

Skupni prihodki občinskega proračuna znašajo:

a) prihodki tekočega leta din	284.381.375,00
b) prenos sredstev iz preteklega leta din	2.376.133,00
Skupaj din:	286.757.508,00

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi: S proračunom občine Radovljica se prihodki razporejajo na:

Razporejene prihodke din	253.337.360,00
Tekoča proračunska rezerva din	1.474.148,00
Intervencije v porabi hrane	
— rep. din	14.995.300,00
— občina din	16.950.700,00

Izločena sredstva po družbenem dogovoru za modernizacijo upravnih organov

(v okviru dogovorjene porabe)

Lastni prihodki od mandatnih kazni komunalnega redarja občine se namenijo za pokritje stroškov te službe

4. člen

Spremenjeni pregled prihodkov in odhodkov proračuna občine Radovljica je sestavni del tega odloka.

5. člen

Pregled prihodkov in razporeditev prihodkov proračuna občine Radovljica je sestavni del tega odloka.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 1. 1984.

Številka: 400-3/83-2

Datum: 7. 11. 1984

Predsednik skupščine:
Boris Šetina, l. r.

363.

Na podlagi 137. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/83), 4. člena zakona o varstvu prebivalstva pred nalezljivimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 58/78) ter 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83) je skupščina občine Radovljica na seji zbornice krajevnih skupnosti dne 7. 11. 1984 in na seji zbornice združenega dela dne 7. 11. 1984 sprejela

ODLOK

o obvezni deratizaciji v občini Radovljica

1. člen

Zaradi preprečevanja in zatiranja prenoša ter širjenja nalezljivih bolezni in zaradi varstva zdravja je obvezno opraviti deratizacijo na območju občine Radovljica.

Deratizacijo je potrebno opraviti v kanalizacijskem omrežju, na javnih smetiščih in nabrežinah potokov ter hudournikov, v vseh poslovnih prostorih, v stanovanjskih stavbah in gospodarskih poslopih ter v vseh ustanovah in gospodarskih organizacijah.

2. člen

Dejanske stroške obvezne deratizacije nosijo:

- za poslovne prostore — koristnike teh prostorov;
- za stanovanjske stavbe in gospodarska poslopja oz. za zasebne stanovanjske stavbe, stanovanja, gospodarska poslopja — hišni sveti oz. individualni lastniki;
- za objekte gospodarskih organizacij in ustanov — gospodarske organizacije in ustanove same;
- za mestno kanalizacijo — komunalna organizacija;
- za nabrežine potokov in hudournikov — komunalna organizacija

3. člen

Deratizacijo izvajajo za to usposobljen zavod, in sicer enkrat letno v jesenskem ali spomladanskem času, po potrebi pa tudi večkrat. Z izvajanjem deratizacije se sklence pogodba.

4. člen

Nadzor nad izvajanjem deratizacije vodi ta organ, ki je pristojen za sanitarno inšpekcijo pri skupščini občine Radovljica ali komunalni redar upravnega organa za notranje zadeve.

Če pooblaščenca uradna oseba (sanitarni inšpektor ali komunalni redar) ugotovi, da obvezna deratizacija ni bila izvedena, lahko kršitelja kaznuje takoj na kraju, in sicer posameznika in odgovorno osebo pravne osebe v znesku 500,00 dinarejv, pravno osebo in posameznika, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti pa v znesku 1.000,00 din.

5. člen

Z denarno kaznijo 1.500,00 din do 15.000,00 din se kaznuje za prekršek posameznik:

1. če ovira ali onemogoči delo ekipe za deratizacijo,

2. če sam odstrani ali prestavi po ekipi za deratizacijo nastavljeno vabo.

Za dejanje iz prejšnjega odstavka tega člena se kaznuje pravno osebo in posameznika, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti z denarno kaznijo od 500,00 din do 60.000,00 din, odgovorno osebo pravne osebe od 1.500,00 din do 15.000,00 din.

6. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o obvezni deratizaciji v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/70).

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 51-1/84-2

Datum: 7/11-1984

Predsednik
Boris Šetina, l. r.

364.

Na podlagi 18. člena družbenega dogovora o priznavalninah udeležencem NOV in na podlagi 146. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske št. 20/83) je Skupščina občine Radovljica na seji družbenopolitičnega zbora dne 7. 11. 1984, na seji zbornice krajevnih skupnosti, dne 7. 11. 1984, na seji zbornice združenega dela dne 7. 11. 1984 ter na seji skupščine socialnega varstva dne 24. 10. 1984 sprejela

ODLOK

o priznavalninah udeležencem NOV

1. člen

Udeležencem narodnoosvobodilne vojne, borcem za severno mejo v letih 1912 do 1918 ter njihovim družinskim članom se lahko podeli priznavalnina ali druge oblike družbene pomoči.

2. člen

Priznavalnina ali druga oblika družbene pomoči se lahko podeli samo udeležencem narodnoosvobodilne vojne in drugih vojn ter njihovim družinskim članom, ki imajo stalno bivališče na območju občine Radovljica.

3. člen

Pravico do priznavalnine imajo:

1. Udeleženci narodnoosvobodilne vojne, ki so vstopili v narodnoosvobodilni boj pred 9. 9. 1943 oziroma 13. oktobra 1943 in jim je po predpisih iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja čas odhoda v narodnoosvobodilni boj do 15. maja 1945 dvojno štet v pokojninsko dobo ter udeleženci narodnoosvobodilne vojne, ki jim je priznan status kmeta — borca pred 9. septembrom 1943, oziroma 13. oktobra 1943.

2. Žene, udeleženke narodnoosvobodilne vojne, ki so vstopile v narodnoosvobodilni boj do 1. julija 1944 in jim je po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju čas odhoda v narodnoosvobodilni boj do 15. maja 1945 dvojno štet v pokojninsko dobo.

3. Udeleženci narodnoosvobodilne vojne, ki so vstopili v narodnoosvobodilni boj do 1. julija 1944 preden so dopolnili 18. leto starosti in jim je po predpisih o pokojninskem zavarovanju čas odhoda v narodnoosvobodilni boj do 15. 5. 1945 dvojno štet v pokojninsko dobo.

4. Udeleženci narodnoosvobodilne vojne, ki so vstopili v narodnoosvobodilni boj v času od 9. septembra 1943 oziroma 13. oktobra 1943 do 31. decembra 1944 in jim je po predpisih iz pokojninskega invalidskega zavarovanja čas odhoda v narodnoosvobodilni boj do 15. maja 1945 dvojno štet v pokojninsko dobo.

5. Borci za severno mejo v letih 1918 in 1919 in slovenski vojni dobrovoljci iz vojn 1912 do 1918.

4. člen

Izjemoma se lahko prizna pravica so priznavalnine:

1. Aktivnim udeležencem narodnoosvobodilnega gibanja, ki imajo po predpisih o po-

kojninskem in invalidskem zavarovanju priznana v času narodnoosvobodilne vojne posebno dobo v dvojnem trajanju s prekinitvami.

2. Udeležencem narodnoosvobodilne vojne, ki so vstopili v narodnoosvobodilni boj po 1. januarju 1945 in jim je po predpisih iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja čas odhoda v narodnoosvobodilni boj do 15. 5. 1945 dvojno štet v pokojninsko dobo.

3. Aktivnim udeležencem narodnoosvobodilnega gibanja, ki imajo po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju priznana posebno dobo v času med narodnoosvobodilno vojno in dejanskem trajanju.

4. Žrtvam fašističnega nasilja z najmanj 20 % invalidnostjo, ki ne izpolnjujejo pogojev za uveljavitev statusa upravičenca po Zakonu o civilnih invalidih vojne.

5. člen

Priznavalnine in druge oblike družbene pomoči po tem odloku so:

- stalna priznavalnina
- občasna priznavalnina
- enkratna priznavalnina
- pomoč oskrbovancem v socialnih zavodih
- sosedska pomoč
- pomoč za zdravljanje
- zdravstveno varstvo

6. člen

Pravico do stalne priznavalnine imajo po tem odloku udeleženci narodnoosvobodilne vojne iz 1., 2. in 3. točke 3. člena odloka, če skupni mesečni prejemki upravičenca in njegovega zakonca, deljeni po enakih delih na dva zakonca in družinske člane, ki so pridobitno nezmožni po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ne presegajo na osebo 80 odstotkov najnižje pokojnine. Komisija iz 3. člena tega odloka lahko ne glede na prejemke zakonca prizna pravico do stalne priznavalnine udeležencu narodnoosvobodilne vojne, ki je vstopil v narodnoosvobodilno vojno pred 9. 9. 1943 oziroma 13. 10. 1943 in ima po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju čas odhoda v narodnoosvobodilno vojno do 15. maja 1945 dvojno štet v pokojninsko dobo, če on sam nima lastnih prejemkov, pri čemer upošteva zlasti čas udeležbe in njegov osebni prispevek v narodnoosvobodilni vojni.

Udeleženci narodnoosvobodilne vojne iz 4. in 5. točke 3. člena tega odloka imajo pravico do stalne priznavalnine, če skupni mesečni prejemki upravičenca in njegovega zakonca, deljeni po enakih delih na dva zakonca in družinske člane, ki so pridobitno nezmožni po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ne presegajo na osebo 80 odstotkov najnižje pokojnine. Komisija iz 3. člena tega odloka lahko ne glede na prejemke zakonca prizna pravico do stalne priznavalnine udeležencu narodnoosvobodilne vojne, ki je vstopil v narodnoosvobodilno vojno pred 9. 9. 1943 oziroma 13. 10. 1943 in ima po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju čas odhoda v narodnoosvobodilno vojno do 15. maja 1945 dvojno štet v pokojninsko dobo, če on sam nima lastnih prejemkov, pri čemer upošteva zlasti čas udeležbe in njegov osebni prispevek v narodnoosvobodilni vojni.

7. člen

Udeleženci narodnoosvobodilne vojne in žrtve fašističnega nasilja iz 4. člena tega odloka lahko pridobijo pravico do stalne priznavalnine, če izpolnjujejo pogoj iz drugega odstavka 6. člena in če komisija za zadeve invalidov in borcev NOV oceni, da so do priznavalnine upravičeni glede na njihovo socialno in zdravstveno stanje.

8. člen

Prejemki, ki se upoštevajo pri odločanju o pravici do priznavalnine po tem odloku so vsi prejemki, razen osebne in družinske invalidnine po predpisih o vojaških invalidih in tistih prejemkov, ki se po posebnih predpisih ne upoštevajo.

Za redni dohodek iz kmetijske dejavnosti se šteje enkratni katastrski dohodek iz preteklega leta. Če je kmetišče oproščeno davka od dohodka iz kmetijske dejavnosti, se ta dohodek praviloma ne upošteva.

9. člen

Za udeležence narodnoosvobodilne vojne iz 1., 2. in 3. točke 3. člena tega odloka znaša najvišja stalna priznavalnina največ do 100 odstotkov zneska najnižje pokojnine, za vse druge upravičenca pa do 80 odstotkov zneska najnižje pokojnine.

V. ORGANIZACIJA ZDRAVSTVENE SKUPNOSTI

1. Skupščina zdravstvene skupnosti

11. člen

Zdravstveno skupnost upravlja skupščina, ki je mesto sporazumevanja delegatov uporabnikov in izvajalcev.

Skupščino sestavljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

12. člen

Delegacije za delegiranje delegatov v skupščino skupnosti se oblikujejo na način in po postopku, ki ga določa zakon o volitvah in delegiranju v skupščine (Ur. l. SRS, št. 24/77), število in sestav delegatov posameznega zbora pa določa statut ali drug splošen akt zdravstvene skupnosti.

13. člen

Delegate v zbor uporabnikov delegirajo splošne, združene ali posebne delegacije v temeljnih organizacijah združenega dela, delovnih skupnostih in drugih samoupravnih organizacijah, v katerih se združujejo delovni ljudje, ki opravljajo samostojno dejavnost s sredstvi v lasti občanov ter delegacije občanov v krajevnih skupnostih.

Delegate v zbor izvajalcev delegirajo delavski sveti ali zbori delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela, ki opravljajo zdravstvene storitve za uporabnike zdravstvenega varstva na vseh področjih zdravstvene dejavnosti po programu zdravstvenega varstva zdravstvene skupnosti, kot tudi delegacije delavcev v drugih organizacijah in skupnostih, za katere določil zakon, da lahko opravljajo zdravstvene storitve, organizacije Rdečega križa in druge družbene organizacije in društva, ki izvajajo programe na področju zdravstvenega varstva.

14. člen

Vsak zbor izvoli izmed delegatov predsednika in podpredsednika zbora, oba zbora na skupni seji pa predsednika in podpredsednika skupščine.

Predsedniki in podpredsedniki zborov skupščine in drugih skupnih organov uporabnikov in izvajalcev se volijo za dobo dveh let. Nihče ne more biti izvoljen več kot dvakrat zaporedoma na isto funkcijo.

Predsednik, podpredsednik posameznega zbora in skupščine ter vodja delovne skupnosti strokovne službe sestavljajo predsedstvo kot posebno delovno telo skupščine.

15. člen

S sporazumom obeh zborov skupščine se:

- usklajuje in sprejema predlog elementov planov,
- določa predlog samoupravnega sporazuma o temeljnih plana,
- sprejemajo plani skupnosti,
- usklajujejo planski elementi med občinskimi zdravstvenimi skupnostmi, združenimi v Medobčinsko zdravstveno skupnost Kranj in med samoupravnimi interesnimi skupnostmi na področju družbenih dejavnosti v občini,
- sprejema statut zdravstvene skupnosti,
- sprejema samoupravni sporazum o pravicah in obveznostih iz zdravstvenega varstva,
- oblikujejo izhodišča za izvajanje svobodne menjave dela med uporabniki in izvajalci,
- oblikujejo podlage za delitev dela med izvajalci zdravstvenega varstva,
- oblikujejo programi za skladen razvoj zdravstvenih zmogljivosti,
- oblikuje kadrovska politika na področju zdravstvene dejavnosti,
- določajo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti, ki izhajajo iz sodelovanja z drugimi organizacijami in skupnostmi,
- zagotavlja uresničevanje drugih nalog zdravstvene skupnosti.

16. člen

Z večino glasov vseh delegatov obeh zborov odloča skupščina o:

Postopek v zvezi z ustanovitvijo enote oziroma temeljne zdravstvene skupnosti je določen v statutu.

III. POVEZOVANJE IN SODELOVANJE ZDRAVSTVENE SKUPNOSTI Z DRUGIMI SKUPNOSTMI

5. člen

Zaradi uresničevanja solidarnosti pri zagotavljanju zdravstvenega varstva, zagotovitve zdravstvenih storitev, katerih opravljanje ni organizirano na območju zdravstvene skupnosti, usklajevanja in razvoja zdravstvenih zmogljivosti in delitve dela med zdravstvenimi organizacijami ter uresničevanja drugih skupnih interesov in potreb se zdravstvena skupnost povezuje z drugimi občinskimi zdravstvenimi skupnostmi v Medobčinsko zdravstveno skupnost Kranj in Zdravstveno skupnost Slovenije.

6. člen

Pri usklajevanju programov, planskih aktov, in drugih skupnih nalogah sodeluje zdravstvena skupnost v okviru občine in na širšem gravitacijskem oz. zaokroženem gospodarskem območju tudi z drugimi interesnimi skupnostmi s področja družbenih dejavnosti.

7. člen

Skupščina zdravstvene skupnosti enakopravno z ustreznimi zbori skupščine občine odloča o vprašanih zdravstvenega varstva, ki so po določbah statuta občine v pristojnosti skupščine občine.

IV. NALOGE SKUPNOSTI

8. člen

Uporabniki in izvajalci se v zdravstveni skupnosti na podlagi svobodne menjave dela enakopravno dogovarjajo zlasti o:

- združevanju dela in sredstev, da si po načelih vzajemnosti in solidarnosti zagotavljajo zdravstveno varstvo,
- vrstah in obsegu pravic iz zdravstvenega varstva,
- politiki razvoja in prostorske razporejenosti zdravstvenih organizacij,
- planskih skupnostih, s katerimi usklajujejo in opredeljujejo svoje osebnostne, skupne in splošne potrebe in interese na področju zdravstvenega varstva,
- neposrednem uveljavljanju in uresničevanju pravic iz zdravstvenega varstva,
- sklepanju samoupravnih sporazumov o svobodni menjavi dela z zdravstvenimi organizacijami oziroma pogodbe z drugimi izvajalci zdravstvenega varstva,
- problematiki v Medobčinski zdravstveni skupnosti Kranj in Zdravstveni skupnosti Slovenije in oblikovanju svojih stališč in predlogov,
- postopkih in načinih uresničevanja pravic do zdravstvenega varstva, skupaj z drugimi občinskimi zdravstvenimi skupnostmi,
- zagotavljanju možnosti vzgoje in izobraževanja zdravstvenih delavcev in raziskovalnega dela.

9. člen

Uporabniki in izvajalci uresničujejo svoje pravice do samoupravnega odločanja neposredno v temeljnih organizacijah in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ali prek svojih delegacij in delegatov.

10. člen

Uporabniki in izvajalci urejajo zadeve s področja delovanja zdravstvene skupnosti s samoupravnimi splošnimi akti, zlasti s:

- samoupravnim sporazumom o temeljnih plana in planom zdravstvene skupnosti,
- statutom,
- samoupravnim sporazumom o pravicah in obveznostih iz zdravstvenega varstva,
- samoupravnim sporazumom o postopkih in načinu uresničevanja pravic iz zdravstvenega varstva,

Skupna strokovna služba SIS občine Radovljica:

368.

Na podlagi 58. člena ustave SR Slovenije in 32. člena zakona o zdravstvenem varstvu (Ur. l. SRS, št. 1/80) sklenemo delavci v združenem delu, drugi delovni ljudje in občani, samoupravno organizirani v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah ter skupnostih in v krajevnih skupnostih (udeleženci) zaradi uskladitve nalog in organizacije občinske zdravstvene skupnosti Kranj z zakonom o zdravstvenem varstvu

SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi občinske zdravstvene skupnosti Radovljica

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Delavci v združenem delu in delovni ljudje, ki samostojno opravljajo kmetijsko, obrtno ali drugo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost s sredstvi, ki so lastnina občanov, združeni v temeljne organizacije združenega dela in v druge samoupravne organizacije ter skupnosti, delovni ljudje ter občani, združeni v krajevni skupnosti (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) in delavci v zdravstvenih in drugih organizacijah in društvih, ki opravljajo zdravstvene storitve na vseh področjih zdravstvene dejavnosti za potrebe uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: izvajalci), se združimo v občinsko zdravstveno skupnost (v nadaljnjem besedilu: zdravstvena skupnost), da si v njej z združevanjem dela in sredstev po načelih vzajemnosti in solidarnosti ter z uresničevanjem svobodne menjave dela zagotovimo zdravstveno varstvo.

2. člen

Zdravstvena skupnost je pravna oseba z imenom: Občinska zdravstvena skupnost Radovljica; sedež je v Radovljici.

Zdravstveno skupnost predstavlja predsednik skupščine, zastopa pa jo vodja delovne skupnosti strokovne službe v okviru danih pooblastil oz. njegov pooblaščen delavec. Zdravstvena skupnost se vpiše v register samoupravnih interesnih skupnosti pri pristojnem registrskem sodišču.

II. ENOTE OZIROMA TEMELJNE ZDRAVSTVENE SKUPNOSTI

3. člen

Uporabniki na območju ene ali več krajevnih skupnosti oziroma ene ali več organizacij združenega dela lahko skupaj z izvajalci, ki zadovoljujejo del potreb po zdravstvenih storitvah uporabnikov, ustanovijo enoto oziroma temeljno zdravstveno skupnost po predhodnem soglasju skupščine zdravstvene skupnosti.

4. člen

Enoto oziroma temeljno zdravstveno skupnost se lahko ustanovi, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- vsebinska in programska zasnova enote oziroma temeljne skupnosti mora biti usklajena z družbenim dogovorom o temeljnih plana občine in samoupravnim sporazumom o temeljnih plana zdravstvene skupnosti ter splošnimi družbenimi interesi na tem področju;
- enota oziroma temeljna skupnost mora biti zaključena celota v krajevni skupnosti ali organizaciji združenega dela s specifičnimi interesi uporabnikov po zdravstvenih storitvah na področju osnovnega zdravstvenega varstva ter ustrezno organizacijsko obliko zdravstvene dejavnosti, ki bo te storitve opravljala;
- za zadovoljevanje posebnih potreb po zdravstvenih storitvah morajo biti enoti oziroma temeljni zdravstveni skupnosti zagotovljeni dodatni viri sredstev.

varstvo pred požarom občine Škofja Loka:

370.

Na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur. list SRS, št. 2/76 in 15/84) ter 10. člena statuta Občinske skupnosti za varstvo pred požarom Škofja Loka, sta zbor izvajalcev in zbor uporabnikov Občinske skupnosti za varstvo pred požarom Škofja Loka na skupni seji dne 29/10-1984 soglasno sprejela naslednji

SKLEP

Zaradi uresničitve sprejetega programa ukrepov in aktivnosti po odmrznitvi cen ter za finančno konsolidacijo gospodarstva v občini Škofja Loka, se v mesecu novembru 1984 ne obračunavajo in ne plačajo obveznosti iz dohodka po prispevni stopnji 0,30 % po osnovi bruto osebnega dohodka.

Številka: 85/84
Datum: 29/10-1984

Predsednik skupščine
Janez Sušnik, s. r.