

Uradni vestnik Gorenjske

Leto: XXI

V Kranju, 10. avgusta

Številka 11

Občine: Jesenice, Kranj,
Radovljica, Škofja Loka
in Trzič

poština plačana v gotovini
cena 100 din

letna naročnina 1984: 2.000 din
cena za 1 cm v stolpcu
je 54 din

VSEBINA

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN OBČINA RADOVLJICA:

- 300. Pravilnik o ravnanju z gradivi zaupne narave
- 301. Sklep o soglasju k samoupravnemu sporazumu o ustanovitvi in statutu samoupravne komunalne skupnosti občine Radovljica
- 302. Odlok o imenovanju dr. Joža Rusa za častnega občana občine Radovljica
- 303. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka u ureditvi določenih vprašanj s področja zasebne obrti v občini Radovljica
- 304. Odlok o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih
- 305. Odlok o plovnem redu na Blejskem in Bohinjskem jezeru

OBČINA ŠKOFJA LOKA:

- 306. Odlok o zazidalnem načrtu Trata— Farma pitancev

PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV: SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE KRANJ:

- 307. Sklep o spremembi samoupravnega sporazuma o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj za obdobje 1981—1985 v letu 1984

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE RADOVLJICA:

- 308. Aneks št. 4, k samoupravnemu sporazumu in aneksom o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica za srednjeročno obdobje 1981—1985

OBČINSKE SKUPNOSTI ZA ZAPOSLOVANJE GORENJSKE:

- 309. Samoupravni sporazum o usklajevanju letnih načrtov zaposlovanja v občini za leto 1984

USTAVNO SODIŠČE SR SLOVENIJE:

- 310. Odločba o razveljavitvi 5. alineje 5. člena odloka Skupščine občine Kranj o prostorskih posegih, za katere je potrebno lokacijsko dovoljenje, ter o pomožnih in drugih objektih ter delih, kjer je obvezna priglasitev.

SAMOUPRAVNA KOMUNALNA INTERESNA SKUPNOST OBČINE TRZIČ

- 311. Sklep o spremembi obveznega prispevka za razširjeno reprodukcijo komunalnih naprav in objektov v občini Trzič

Predpisi občinskih skupščin

Občina Radovljica

300.

Na podlagi 5. odstavka 34. člena Poslovnika Skupščine občine Radovljica in 136. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/83), je Skupščina občine Radovljica na 23. seji ZZD, ZKS in DPZ dne 30. 5. 1984 sprejela

PRAVILNIK O RAVNANJU Z GRADIVI ZAUPNE NARAVE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se ureja način ravnanja z akti in drugimi gradivi (v nadaljnjem

besedilu: gradiva), ki vsebujejo podatke zaupne narave.

Kot podatki zaupne narave se štejejo gradiva, ki so državna tajnost, uradna tajnost ali vojaška tajnost, oziroma gradiva, ki jih kot taka označi Skupščina občine Radovljica.

Podrobnejša navodila o pisarniškem poslovanju z gradivi iz prejšnjih odstavkov predpiše sekretar Skupščine občine Radovljica.

2. člen

Kot državna, uradna ali vojaška tajnost se smatrajo gradiva take vsebine, katerih odkritje bi utegnulo škodovati varnosti države, ljudski obrambi in oboroženim silam, ali bi ogrozilo izvajanje politike Skupščine SFR Jugoslavije, Skupščine SR Slovenije in Skupščine občine Radovljica oziroma bi lahko povzročilo škodljive politične in gospodarske posledice.

3. člen

Uporabniki gradiv zaupne narave so dolžni varovati državno, uradno oziroma vojaško

tajnost, za katero so izvedeli iz 2. člena in so dolžni ukreniti vse, da gradiva ne pridejo v roke nepooblaščenim osebam.

Dolžnost varovanja tajnosti in zaupnosti traja dotlej, dokler organ, ki je pripravil oziroma predložil gradivo, s posebnim sporočilom v pisni obliki ne sporoči, da gradivo ni več zaupne narave, če že ob pripravi oziroma predložitvi gradiva ni določil rok, po katerem gradivo izgubi značaj tajnosti oziroma zaupnosti.

II. VRSTE TAJNOSTI IN STOPNJE ZAUPNOSTI ZA GRADIVA, KI SE PRIPRAVLJAJO V SKUPŠČINI OBČINE RADOVLJICA

4. člen

Gradiva zaupne narave iz 2. člena tega pravilnika se razvrščajo, glede na vrsto tajnosti, na državno tajnost, na uradno tajnost in na vojaško tajnost. Gradiva, ki so uradna ali vojaška tajnost pa se glede na stopnjo zaupnosti razvrščajo na strogo zaupna in na zaupna gradiva ter na gradiva za interno uporabo.

Gradiva, označena kot državna tajnost ali kot uradna tajnost — strogo zaupno, ali kot vojaška tajnost strogo zaupno, morajo biti oštevilčena.

Gradiva, ki so označena z označbo »poslovna tajnost« se po tem pravilniku obravnavajo kot »uradna tajnost — zaupno«, če to pristojni delavec ne določi drugače.

5. člen

Gradiva, označena kot državna tajnost so tista gradiva, ki so z vidika ljudske obrambe, državne varnosti in zunanje politične dejavnosti taka gradiva, da bi odkritje njihove vsebine lahko imelo težke posledice za varnost in obrambo države.

6. člen

Za uradno tajnost se štejejo gradiva s podatki, katerih odkritje bi imelo hude posledice za obrambne, politične ali gospodarske koristi družbene skupnosti, oziroma s podatki, ki so z zakonom ali drugimi predpisi, splošnim aktom ali s sklepom pristojnega organa razglašeni za uradno tajnost.

7. člen

Vojaška tajnost so podatki o oboroženih silah, o načrtih in pripravah oboroženih sil, o sredstvih oboroženih sil, o sredstvih oborožitve in vojaški opremi, o vojaških objektih in napravah, ter vsi drugi podatki, ki se nanašajo na dejavnosti oboroženih sil, za katere se oceni, da bi imeli škodljive posledice za oborožene sile in njihove priprave za obrambo države, če bi bili odkriti.

8. člen

Stopnja zaupnosti posameznih gradiv, ki so uradna ali vojaška tajnost, se določijo glede na njihovo naravo, njihove posledice, ki bi nastopile, če bi za vsebino gradiv zvedele nepooblaščen osebe.

9. člen

Vrsta tajnosti in stopnja zaupnosti gradiv se določijo, ko se začne s pripravo gradiv.

Vsako gradivo, ki predstavlja državno tajnost, uradno tajnost ali vojaško tajnost se mora označiti z odgovarjajočo označbo, ki vsebuje vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti.

Gradiva, ki so zaupna ker vsebujejo za ljudsko obrambo pomembne podatke morajo

prava in odgovornost in stopnja zaupnosti iz prejšnjega odstavka, biti se označena z oznako "I. ljudska obramba".

Vrsta tajnosti in stopnja zaupnosti se označujeta v desnem zgornjem kotu gradiva.

10. člen

Za gradiva, ki se pripravljajo v Skupščini občine Radovljica in njenih zborih ter v delovnih telesih skupščine in zborov določijo vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti predsednik skupščine, predsedniki zborov ter predsedniki delovnih teles skupščine in zborov, vsak iz svojega delovnega področja.

Za gradiva, ki se izdelujejo za potrebe sekretariata OS in IS, določijo vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti sekretar občinske skupščine.

Funkcionarji iz 1. in 2. odstavka tega člena odločajo o spremembi vrste tajnosti in stopnje zaupnosti, kakor tudi o prenehanju tajnosti gradiva, kolikor niso o tem že odločili, ko se je začelo s pripravo takega gradiva.

11. člen

Vsak, ki pripravlja in uporablja gradivo, ki je državna, uradna ali vojaška tajnost, mora v okviru svojih pravic in dolžnosti skrbeti, da so ta gradiva v postopku izdelave, razmnoževanja, evidentiranja, odpošiljanja in shranjevanja ustrezno zavarovana.

Osebe iz prvega odstavka tega člena so se dolžne ravnati po določenih tega pravilnika in po navodilih o pisarniškem poslovanju z gradivi zaupne narave. Če ugotovijo, da so bila določila obeh aktov kršena, so dolžni ukrepati oziroma predlagati vse potrebne ukrepe za zavarovanje gradiv in za ugotovitev odgovornosti.

12. člen

Za označevanje gradiva zaupne narave, ki se pripravljajo v Skupščini občine Radovljica in za zavarovanje njihove tajnosti v smislu določb tega pravilnika, so odgovorni sekretar občinske skupščine in njegov namestnik ter sekretarji zborov.

Osebe iz 1. odstavka tega člena določijo delavce sekretariata OS in IS za delo pri pripravi, evidentiranju, razmnoževanju in hrambi teh gradiv.

III. RAVNANJE Z GRADIVI ZAUPNE NARAVE, KI JIH POŠLJEJO SKUPŠČINI OBČINE RADOVLJICA V OBRAVNAVO DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

13. člen

Gradiva, ki jih skupščini, zboru skupščine, delovnim telesom skupščine in zborov pošljejo Skupščina SFRJ, Skupščine SRS, Izvršni svet SO Radovljica in drugi organi in organizacije (v nadaljnjem besedilu: organi in organizacije) kot državno, uradno ali vojaško tajnost, ohranijo vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti vse dotlej, dokler organi oz. organizacije to ne spremenijo s posebnim sporočilom v pisni obliki, če niso že ob predložitvi določili rok, po katerem gradivo zgubi značaj zaupnosti oz. dotlej, dokler predlagatelj tega gradiva ne objavi javnosti.

14. člen

Gradiva zaupne narave, ki so poslana na ime funkcionarja skupščine, sprejema in odpira naslovník.

Gradiva zaupne narave, naslovljena na skupščino, zbor skupščine in njena delovna telesa, sprejema in odpira sekretar skupščine oz. oseba, ki jo pooblasti sekretar.

Funkcionarji iz prejšnjih dveh odstavkov določijo nadaljnji postopek z gradivi zaupne narave.

15. člen

Gradiva, ki jih pošljejo skupščini drugi organi ali organizacije kot državno tajnost ali kot uradno oziroma vojaško tajnost — strogo zaupno, se ne smejo razmnoževati brez poprejšnjega soglasja organa ali organizacije, ki pošilja gradiva.

Če se s predlaganjem gradiv doseže spora zbirna o razmnoževanju gradiv iz prvega odstavka tega člena, je potrebno vsak izvod takega gradiva posebej oštevilčiti.

Gradiva, ki jih pošljejo skupščini drugi organi in organizacije kot uradno ali vojaško tajnost z oznako zaupno, se ne smejo razmnoževati brez poprejšnjega soglasja, sekretarja skupščine.

IV. UKREPI ZA ZAVAROVANJE GRADIV ZAUPNE NARAVE

16. člen

Ukrepi za zavarovanje gradiv zaupne narave obsegajo:

1. poseben način seznanjanja delegatov z gradivi zaupne narave,

2. posebne predpise za sprejemanje, evidenco, uporabo, razmnoževanje, obravnavo, pošiljanje, hrambo in uničevanje gradiv, ki so državna ali uradna tajnost.

17. člen

Gradiva, ki imajo značaj državne tajnosti oziroma uradne ali vojaške tajnosti s stopnjo strogo zaupno in so obravnavana na sejah zborov in njihovih delovnih teles, se ne navede v dnevnem redu sklica seje, kolikor o tem predsedstvo skupščine ne odloči drugače.

18. člen

Z gradivom, ki je državna tajnost se seznanijo delegati, katerim je namenjeno v prostorih skupščine proti podpisu. Če je izjemoma potrebno poslati gradivo iz 1. odstavka tega člena določenemu funkcionarju skupščine ali delegatu izven prostorov skupščine, se tako gradivo pošlje v zapečateni ovojnici in po kurirju.

Gradivo iz prvega odstavka tega člena morajo uporabniki po uporabi vrniti sekretarju skupščine oz. pooblaščenemu delavcu sekretariata OS in IS, ki ga za to določijo sekretar skupščine. Gradiva iz prvega odstavka tega člena ni mogoče pošiljati po pošti.

19. člen

Gradivo, ki je uradna ali vojaška tajnost s stopnjo strogo zaupno in je namenjeno delegatu, ki se bo udeležil seje zborov ali seje delovnega telesa, se pošlje po kurirju in proti podpisu vodji delegacije.

Po kurirju se dostavlja gradivo tudi delegatom družbenopolitičnega zbora.

20. člen

Vodja delegacije seznanjen z gradivom ostale članice delegacije. Ko se delegati seznanijo z gradivom iz 19. člena tega pravilnika, vodja delegacije gradivo komisijsko uniči, zapisnik o tem pa pošlje sekretariatu občinske skupščine in IS.

21. člen

Delegati, ki se udeležujejo sej zborov občinske skupščine in sej delovnih teles, prejmejo gradiva ponovno na sejah zborov oz. sejah delovnih teles. Takoj po njihovi obravnavi jih morajo vrniti sekretarju občinske skupščine oz. za to pooblaščenemu delavcu.

22. člen

Gradivo, ki je uradna ali vojaška tajnost s stopnjo: zaupno ali za interno uporabo in bo obravnavano na sejah zborov in njihovih delovnih teles, se pošlje po pošti predsednikom in članom delovnih teles, delegatom DPZ in vodjem delegacij.

Gradiva iz prejšnjega odstavka se pošlje po pošti priporočeno v zapečateni ovojnici oz. v vrednostnem pismu, odvisno od tajnosti pa tudi s povratnico. Gradivo je potrebno na seji zborov oz. delovnega telesa vrniti pooblaščenemu delavcu sekretariata OS in IS.

Gradivo iz prvega odstavka tega člena se lahko daje v prostorih sekretariata OS in IS na vpogled predstavnikov sredstev javnega obveščanja v njihovo osebno informacijo.

23. člen
Kadar se delegat posvetovalje o gradivu zaupne narave, mora tistega, s katerim se posvetovalje, opozoriti, da gre za podatke zaupne narave in jih je potrebno varovati.

Razgovori o gradivu zaupne narave ne smejo potekati preko tehničnih komunikacijskih sredstev.

24. člen

Gradiva, ki so državna tajnost, uradna tajnost ali vojaška tajnost, se smejo obravnavati na sejah zborov ali na sejah delovnih teles samo brez navzočnosti javnosti in brez navzočnosti predstavnikov sredstev javnega obveščanja.

Izjemoma so lahko navzoči na taki seji predstavniki sredstev javnega obveščanja, če tako sklene zbor ali delovno telo. O takem vprašanju pa smejo predstavniki sredstev javnega obveščanja dajati za javnost le tako obvestilo, za katero tako sklene zbor oziroma delovno telo.

25. člen

Obravnave gradiv zaupne narave na sejah zborov in na sejah delovnih teles ter zapisniki, poročila in druga gradiva s teh obravnav imajo isto vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti kot gradivo, ki je obravnavano.

Če se na isti seji poleg drugih, javnosti dostopnih gradiv, obravnavajo tudi gradiva zaupne narave, je potrebno o obravnavi takega gradiva sestaviti poseben zapisnik.

V. ODGOVORNOST ZA KRŠITEV VAROVANJA TAJNOSTI

26. člen

V skladu z načeli družbene samozastite je vsak delegat in delavec sekretariata OS in IS odgovoren za izvajanje določb tega pravilnika, splošnega akta, ki določa, katere vrste za LO pomembnih podatkov se štejejo za tajne podatke LO in navodil o pisarniškem poslovanju glede poslovanja z zaupnimi gradivi.

Kršitev tega pravilnika ima lahko za delavce sekretariata OS in IS za posledico disciplinsko odgovornost skladno s samoupravnimi splošnimi akti sekretariata in kazensko odgovornost v skladu s predpisi, ki določajo kazniva dejanja.

Postopek za ugotovitev odgovornosti zaradi kršitev tega pravilnika prične za delegate in druge prejemnike gradiv predsednik občinske skupščine oz. predsedniki zborov, za delavce sekretariata OS in IS pa sekretar občinske skupščine.

VI. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejema v zborih občinske skupščine.

Štev.: 7-50/84

Datum: 30/5-1984

Predsednik SO
Boris Šetina, l. r.

301.

Na podlagi 4. odstavka 13. člena zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82) in 137. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske št. 20/83) je Skupščina občine Radovljica na 24. seji ZZD in ZKS dne 11. 7. 1984 sprejela

SKLEP:
o soglasju k samoupravnemu sporazumu o ustanovitvi in statutu samoupravne komunalne skupnosti občine Radovljica

1. člen

ZZD in ZKS dajeta soglasje k SaS o ustanovitvi in statutu samoupravne interesne komunalne skupnosti občine Radovljica.

2. člen

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Štev.: 025-1/84-1/1
Datum: 11/7-1984

Predsednik SO
Boris Šetina, l. r.

302.

Na podlagi 136. in 190. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/83) in 4. ter 5. člena odloka o priznanjih občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 13/83) je skupščina občine na 24. seji zбора združenega dela, zбора krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zбора 11. julija 1984 sprejela

ODLOK

o imenovanju dr. Joža Rusa za častnega občana občine Radovljica

1. člen

Dr. Jožu Rusu se podeli naziv častnega občana občine Radovljica.

2. člen

O podelitvi naziva častnega občana se izda posebna lista.

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 93-1/84-1/1
Datum: 11/7-84

Predsednik SO
Boris Šetina, l. r.

303.

Na podlagi 97. člena obrtnega zakona (Uradni list SRS, št. 1/79 in 6/83) in 137. člena Statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/83) je Skupščina občine Radovljica na 24. seji zбора krajevnih skupnosti in zбора združenega dela dne 11/7-1984 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o ureditvi določenih vprašanj s področja zasebne obrti v občini Radovljica

1. člen

V odloku o ureditvi določenih vprašanj s področja zasebne obrti v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/80 in 28/82) se 3. člen odloka spremeni in dopolni tako, da se glasi:

Občani v svojih zasebnih gospodinjstvih in počitniških hišicah oz. kmetje v svojih kmečkih gospodarstvih lahko sprejemajo na prenočevanje goste le preko centralno organizirane recepcijske službe OZD s področja gostinstva in turizma ali preko turističnega društva.

Občani smejo oddajati svoje gostom tudi sami, če v kraju ni organizirana centralna recepcijska dejavnost turistično gostinskih organizacij ali turističnega društva.

2. člen

Za 3. členom se dodajo novi 3.a, 3.b in 3.c člen, ki se glasijo:

3.a člen

Organizacije združenega dela iz 3. člena tega odloka, ki imajo organizirano skupno centralno recepcijo za zasebne sobodajalce, opravljajo tudi vse obveznosti v zvezi s prijavljanjem in odjavljanjem gostov.

3.b člen

Organizacija združenega dela oz. turistična društva iz 3. člena tega odloka sklenejo samoupravni sporazum o trajnejšem poslovnem sodelovanju, ki ureja:

— pogoje za pridobitev pravice za sprejemanje na prenočišče in nudenje hrane gostom v zasebnih gospodinjstvih,

— način odločanja o skupnih zadevah (pristojnost in število predstavnikov sobodajalcev v organih samoupravljanja),

— zadeve skupnega pomena, o katerih odločajo kooperanti in delavci OZD (cene, propaganda, prodaja kapacitet),

— osnove in merila za razporejanje skupaj ustvarjenega dohodka.

— prenos obveznosti prijavljanja in odjavljanja domačih in tujih gostov od zasebnih sobodajalcev na skupno centralno recepcijsko službo OZD

— pogoje in način prenehanja medsebojnega trajnejšega sodelovanja,

— skupen riziko pri poslovanju,

— ostale zadeve.

3.c člen

Občani in organizacije združenega dela oz. turistična društva iz 3. člena tega odloka so na podlagi samoupravnega sporazuma dolžni skleniti kooperacijsko pogodbo.

3. člen

Z denarno kaznijo od 500.— do 15 tisoč din, se kaznuje za prekršek posameznik, če ne sprejema na prenočevanje gostov v skladu s 1. členom tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka:

313-2/80-3

Datum: 11/7-1984

Predsednik SO
Boris Šetina, l. r.

304.

Na podlagi 158. člena zakona o splošni ljudski obrambi (Ur. list SFRJ št. 21/82) in 204. in 205. člena zakona o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti (Ur. list SRS št. 35/82) ter 112., 124. in 136. člena statuta občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske št. 20/83) je Skupščina občine Radovljica na seji zбора združenega dela, seji zбора krajevnih skupnosti in seji družbenopolitičnega zбора dne 30/5-1984 sprejela

ODLOK

o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja graditev zaklonišč in drugih zaščitnih objektov ter financiranje, upravljanje in vzdrževanje, uporabo, oddajanje v najem ter nadzor nad zaklonišči.

2. člen

Za zaščito pred vojnimi akcijami in njihovimi posledicami se prebivalstvo, materialne in druge dobrine zaklanjajo v zakloniščih, zaklonilnikih in drugih zaščitnih objektih.

3. člen
Zaklonišče je zaprt prostor v zgradbi ali zunaj nje, ki mora s svojo funkcionalnostjo, konstrukcijo in opremo izpolnjevati pogoje, ki so določeni s predpisanimi tehničnimi normativi za zaščito pred učinki sodobnih bojnih sredstev.

Glede na stopnjo odpornosti in uporabo se zaklonišča delijo na ojačana, osnovna in dopolnilna.

Javna zaklonišča so namenjena za zaklanjanje delovnim ljudem in občanom, ki so v času nevarnosti na javnih mestih v njihovi bližini.

Zaklonišča organizacij združenega dela so namenjena zlasti za zaščito delavcev teh organizacij.

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah so namenjena zlasti za zaklanjanje stanovalcev, delavcev in drugih občanov, ki stanujejo, delajo ali se mudijo v teh stavbah.

Skupna zaklonišča so namenjena za zaklanjanje stanovalcev, delavcev in drugih občanov v določenih stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah.

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah so sestavni del teh stavb oziroma so skupni prostori v teh stavbah.

Zaklonišča se gradijo predvsem v miru.

4. člen

Zaklonilniki in drugi zaščitni objekti so kleti in drugi prostori v obstoječih objektih, komunalni in naravni objekti ter jarkovni zaklonilniki, ki se preuredijo oziroma gradijo po posebnem odloku občinske skupščine ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni.

5. člen

Upravne zadeve v zvezi z graditvijo, uporabo, vzdrževanjem oddajanjem v najem zaklonišč ter z graditvijo zaklonilnikov in drugih objektov za zaščito prebivalstva, materialnih in drugih dobrin opravlja občinski organ za ljudsko obrambo.

6. člen

Zaklonišča se v občini Radovljica gradijo na območjih, naseljih in objektih, določenih z oceno ogroženosti, ki jo sprejme svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito na predlog občinskega štaba za civilno zaščito.

Zaklonišča se morajo graditi na območju vse občine v vzgojnovarstvenih zavodih, šolah, domovih za ostarele, zdravstvenih ustanovah. V delovnih organizacijah, družbenih domovih in drugih objektih, kjer dela, živi ali se dnevno zbira večje število ljudi, pa se zaklonišča gradijo na podlagi ocene ogroženosti.

Svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito Skupščine občine Radovljica lahko izjemoma v posameznih primerih iz prejšnjega odstavka odloči, da se zaklonišče ne bo gradilo, če obstajajo naravne ali druge možnosti za zaščito občanov in delavcev.

7. člen

Krajevne skupnosti, organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti so dolžne izdelati načrte zaklanjanja za zaščito delovnih ljudi in občanov ter materialnih dobrin.

II. GRADNJA ZAKLONIŠČ

8. člen

Zaklonišča se gradijo na osnovi širše in izvedbene urbanistične dokumentacije in v skladu s predpisi o tehničnih normativih za zaklonišča.

Pri izdelavi urbanističnega in zazidalnega načrta je potrebno upoštevati načrt gradnje zaklonišč.

Za zazidalni načrt je treba pridobiti predhodno mnenje sekretariata za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica, ki je dolžan dati mnenje v roku 30 dni.

9. člen
Zaklonišča morajo izpolnjevati pogoje, ki so določeni s pravilnikom o tehničnih normativih za zaklonišča.

Zaklonišča morajo biti praviloma grajena tako, da jih je v miru mogoče uporabljati tudi za druge namene, vendar to ne sme vplivati na njihovo uporabnost in pripravljenost za zaščito.

10. člen

Zaklonišča se gradijo na osnovi načrtov graditve zaklonišč, ki ga sprejme svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito Skupščine občine Radovljica, potrdi pa ga Skupščina občine Radovljica.

11. člen

Javna zaklonišča gradi Občina Radovljica praviloma kot samostojen objekt. Naloge investitorja opravlja sekretariat za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica. Hišna zaklonišča, zaklonišča organizacij združenega dela so dolžni zgraditi investitorji teh zgradb.

12. člen

Organizacije združenega dela, ki nimajo zgrajenih zaklonišč, so dolžne zgraditi ustrezna zaklonišča oziroma adaptirati ali preurediti ustrezne prostore v zaklonišča dopolnilne zaščite v roku, ki ga določa zakon o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti.

13. člen

Investitorji morajo pri graditvi, adaptaciji, prezidavi in nadzidavi stavb na območjih, v naseljih in objektih, ki so določeni v 6. členu tega odloka, kjer gre za pridobitno nove koristne površine ali za spremembo namena objekta, s svojimi sredstvi zgraditi zaklonišče v okviru objekta ali v njegovi neposredni bližini.

Zaklonišče mora biti zgrajeno pred pričetkom uporabe objekta.

Za stavbe iz prvega odstavka tega člena se ne štejejo manjši objekti, v katerih se ne bodo zadrževali ljudje (garaže, razen garažnih hiš, kioski in podobno).

14. člen

Investitorji gradijo skupna zaklonišča, če je to v skladu s tehničnimi normativi in akti o urejanju prostora. V tem primeru mora organizacija, ki komunalno ureja zemljišča, zagotoviti pogoje za zgraditev skupnega zaklonišča.

15. člen

Investitor je lahko oproščen gradnje zaklonišča, če so v stavbi ali njeni neposredni bližini že zadostne zakloniščne zmogljivosti ali če gradnja zaklonišča ni možna zaradi geoloških, hidroloških ali konstrukcijskih pogojev ali če je predračunska vrednost gradbenega objekta ali adaptacije manjša od dvakratne vrednosti zaklonišča. Odločbo o oprostitvi graditve zaklonišča izda sekretariat za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica.

16. člen

Upravni organ, pristojen za izdajo lokacijskega in gradbenega dovoljenja, lahko izda tako dovoljenje investitorju le s predhodnim soglasjem sekretariata za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica.

17. člen

Komunalne in druge objekte v mestu, ki se gradijo pod površino tal (podhodi za pešce, parkirni prostori, javne garaže, cestni predori, podzemni deli železniških postaj in drugi podobni objekti), mora investitor na zahtevo sekretariata za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica po poprejšnjem mnenju sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito občinske skupščine prilagoditi za javna zaklonišča.

Dodatni stroški, nastali zaradi prilagoditve objekta za zaščito, se krijejo iz posebnega računa občine, na katerega se stekajo prispevki za zaklonišča.

III. DIMENZIONIRANJE ZAKLONIŠČ

18. člen

Pri gradnji novih stanovanjskih objektov je potrebno predvideti zaklonišča za najmanj polovico stanovalcev. Število zakloniščnih mest v stanovanjski zgradbi se ugotovi tako, da se na 50 m² razvite bruto površine zgradbe računa eno zakloniščno mesto. Pri gradnji družinskih stanovanjskih objektov je treba zagotoviti zakloniščni prostor za načrtovano število članov gospodinjstva, vendar ne manj kot za tri osebe.

19. člen

Organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti so dolžne graditi zaklonišča za svoje delavce ter obiskovalce, in sicer:

— organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti, ki delajo v več izmenah, najmanj za 2/3 zaposlenih v največji delovni izmeni in za vse obiskovalce;

— organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti, ki delajo v eni izmeni, za 2/3 zaposlenih in za vse obiskovalce;

— v hotelih in drugih turističnih objektih, samskih domovih, dijaških in študentskih domovih najmanj za polovico celotnega števila ležišč in za 2/3 zaposlenih v največji delovni izmeni;

— v zgradbah s trgovinskimi lokali za 2/3 zaposlenih v največji delovni izmeni in za kupce, računajoč pri tem dvakratno število vseh zaposlenih v največji delovni izmeni;

— v zgradbah z gostinskimi lokali za polovico števila sedežev v lokalu in za 2/3 zaposlenih v največji delovni izmeni;

— v šolah in vzgojno-varstvenih zavodih za 2/3 varovancev, učencev, dijakov v izmeni in za 2/3 zaposlenih v največji delovni izmeni;

— v zdravstvenih zavodih v skladu z vojno nalogo zavoda in v obsegu, ki omogoča opravljanje najnujnejših medicinskih dejavnosti;

— v domovih za starejše občane za celotno število ležišč in za 2/3 zaposlenih v največji delovni izmeni;

— na železniških in avtobusnih postajah za enourno poprečno število potnikov in za 2/3 zaposlenih v največji delovni izmeni. Enourno poprečno število potnikov se izračuna tako, da se vzame polovična zasedenost sedežev na vlakih oziroma avtobusih, ki dnevno prihajajo in odhajajo in to deli s številom 16;

— v kulturno-prosvetnih organizacijah v zgradbah, kjer se zbira večje število ljudi, v skladu s določitvijo sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito Skupščine občine Radovljica;

— za objekte verskih skupnosti za 2/3 predvidenega števila obiskovalcev v največji dvorani.

20. člen

Največja dopustna razdalja med najbolj oddaljenim uporabnikom zaklonišča in zakloniščem je 250 metrov, pri čemer se navpične razdalje računa trojno.

21. člen

Na območjih, naseljih in objektih, ki so določeni v 8. členu tega odloka, družbeni investitorji gradijo zaklonišča osnovne zaščite z odpornostjo proti nadpritisku udarnega vala od 100 kPa do 300 kPa.

V stanovanjskih stavbah, ki jih gradijo zasebni graditelji, se gradijo zaklonišča dopolnilne zaščite do 7 zakloniščnih mest z odpornostjo proti nadpritisku udarnega vala 50 kPa.

IV. UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE ZAKLONIŠČ

22. člen

Javna zaklonišča upravlja Občina Radovljica. Naloge upravljalca opravlja sekretari-

at za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica ali organizacija, ki jo za to pooblasti. Zaklonišča organizacij združenega dela upravljajo te organizacije.

Družinska in skupna zaklonišča upravljajo njihovi lastniki ali upravljalci. V hišah v družbeni lastnini upravlja zaklonišče skupnost stanovalcev na enak način kot druge skupne dele in naprave hiš.

Zaklonišča, za katera je predvideno, da jih uporabljajo stanovalci več hiš, upravljajo skupnosti stanovalcev vseh teh hiš na podlagi medsebojnega sporazuma ali dogovora.

Osnovnega namena zaklonišč se ne sme spreminjati.

23. člen

Zaklonišča morajo biti redno vzdrževana. Javna zaklonišča vzdržuje sekretariat za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica.

Zaklonišča organizacij združenega dela vzdržujejo te organizacije.

Skupna zaklonišča vzdržujejo lastniki ali upravljalci zaklonišč.

Hišna in družinska zaklonišča vzdržujejo njihovi lastniki ali upravljalci hiš.

V. FINANCIRANJE ZAKLONIŠČ

24. člen

Za gradnjo, opremljanje in vzdrževanje javnih zaklonišč skrbi sekretariat za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica. Prispevek za zaklonišča in druga sredstva, namenjena za graditev javnih zaklonišč, se zbirajo na posebnem računu za gradnjo zaklonišč.

O razporeditvi in uporabi sredstev iz prejšnjega odstavka odloča svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito Skupščine občine Radovljica.

25. člen

Gradnjo in opremljanje zaklonišč financirajo investitorji zgradb, stroški vzdrževanja pa gredo v breme lastnikov ali upravljalcev zaklonišč.

26. člen

Stroški za vzdrževanje zaklonišč se delijo tako, kot velja za tekoče in investicijsko vzdrževanje objekta, sorazmerno na vse uporabnike.

Za stanovanjske hiše v družbeni lastnini se stroški vzdrževanja zaklonišč določajo v skladu s predpisi o minimalnih tehničnih in drugih normativih ter standardih za vzdrževanje stanovanj in stanovanjskih hiš ter poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini in v skladu z enotno metodologijo za določanje in evidentiranje stanarin v SR Sloveniji.

27. člen

Investitorji, ki so oproščeni graditve zaklonišč po 15. členu tega odloka, morajo plačati pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja prispevek za graditev zaklonišč (v nadaljnjem besedilu: prispevek za zaklonišče) v višini 3 % skupne cene gradbenega dela stavbe.

Odločbo, s katero določi višino prispevka za zaklonišče, izda sekretariat za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica.

Upravni organ, pristojen za izdajo gradbenega ali lokacijskega dovoljenja, ne sme izdati gradbenega dovoljenja investitorju prej, dokler ta ne dokaže, da je plačal z odločbo odmerjeni prispevek.

Za gradbeni del stavbe iz prvega odstavka tega člena se šteje gradbeni objekt z vgrajenimi napeljavami (električno, vodovodno, kanalizacijsko napeljavo, centralno ogrevanje in podobno) brez opreme in pohištva ter brez ureditve prostora okoli stavbe. Skupna cena gradbenega dela stavbe se ugotavlja na podlagi predračuna, ki je sestavni del gradbene dokumentacije in ki ni starejši od enega leta.

...kjer je manjše število zaposlenih delavcev, ne more presegati stroškov, ki bi za investitorja nastali, če bi lahko gradil zaklonišče. V tem primeru se prispevek za zaklonišče odmeri po drugem odstavku 35. člena tega odloka.

Prispevek iz prvega odstavka tega člena se ne plača, če je investitor že zagotovil z lastnimi sredstvi zadostne zakloniščne zmogljivosti ali če ne obstaja obveznost graditve zaklonišča po tem odloku.

28. člen

Imetniki stanovanjske pravice in uporabniki poslovnih prostorov v družbeni lastnini na območju v naseljih in objektih, kjer je obvezna graditev zaklonišč, plačujejo prispevek za zaklonišča v višini 3 % letne stanarine oziroma najemnine. Za obračun in plačilo prispevka za zaklonišča od stanovalcev in najemnikov skrbi organizacija in skupnosti za upravljanje s stanovanjskimi in poslovnimi prostori in s stanovanjskimi ali poslovnimi deli stavbe.

Za poslovne prostore in stavbe je šteti vse prostore in stavbe, kot je to določeno s predpisi o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

Lastniki stavb, dela stavb, stanovanj, prostorov, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek in oddih, in drugih stavb oziroma prostorov kot posameznih delov stavb in imetniki pravice uporabe na teh stavbah in prostorih, ki nimajo zaklonišč, plačujejo letni prispevek za zaklonišče v višini 0,06 % od nabavne vrednosti stavb oziroma osnove za obračun amortizacije.

Prispevek za zaklonišče iz prvega in tretjega odstavka tega člena se ne plačuje, če je bil plačan prispevek za zaklonišče iz 27. člena tega odloka ali če je v zgradbi zgrajeno zaklonišče osnovne zaščite v skladu z določili predpisov o tehničnih noramativih za zaklonišče.

Glede obračunavanja postopka za odmero in pobiranje, prisilne izterjave, zastaranja in kaznovanje se v zvezi s prispevkom za zaklonišča, ki ga plačujejo občani, uporabljajo določbe zakona o davkih občanov.

29. člen

Zavezanci prispevka za zaklonišče iz prvega odstavka 28. člena tega odloka plačujejo prispevek za zaklonišče do tridesetega dne v mesecu za tekoči mesec.

Imetniki pravice uporabe, ki so zavezanci prispevka za zaklonišče iz tretjega odstavka 28. člena tega odloka, plačujejo letni prispevek za zaklonišče po predpisih, ki veljajo za plačilo davkov občanov. Odločbo o obveznosti plačila prispevka za zaklonišče izda pristojna občinska uprava za družbene prihodke.

Za pravilnost obračunavanja prispevka za zaklonišča iz prvega in drugega odstavka tega člena skrbi služba družbenega knjigovodstva.

Obveznost plačila prispevka za zaklonišče iz 27. in 28. člena tega odloka velja za vse objekte na območju in naseljih, kjer je gradnja zaklonišč obvezna.

VI. UPORABA ZAKLONIŠČA V MIRNEM ČASU

30. člen

Javna zaklonišča, zaklonišča organizacij združenega dela, hišna in skupna zaklonišča se lahko v mirnem času uporabljajo v druge namene pod naslednjimi pogoji:

— da se v njih ne opravijo spremembe ali adaptacije, ki bi vplivale na zmanjšanje zaščitne moči zaklonišča ali spremembo osnovnega namena;

— da se ne uporabljajo na način, s katerim bi poslabšali higienske in tehnične pogoje zaklonišča;

— da se v njih ne skladiščijo vnetljive in stupene snovi ter razni razsuti materiali.

...tako oziroma najkasneje v roku 24 ur izprazniti oziroma usposobiti.

Prostorov, ki so potrebni za skladiščenje opreme, in prostorov z napravami za zaklonišča ni dovoljeno uporabljati v druge namene.

31. člen

Najemno pogodbo o oddaji zaklonišča v najem sklene upravljalec zaklonišča iz 22. člena tega odloka, ko dobi soglasje sekretariata za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica. Najemno pogodbo za oddajo javnega zaklonišča sklene z uporabnikom sekretariata za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica po predhodnem mnenju sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Pogodba o uporabi zaklonišča v druge namene (najemna pogodba) mora vsebovati tudi:

— namen in čas uporabe zaklonišča, obseg in vrsto preureditve, vzdrževanje, prenehanje pogodbenne obveznosti, ureditev po prenehanju najemne pogodbe, čas izpraznitve prostorov, stanje ob oddaji zaklonišča v najem;

— zapisnik o stanju zaklonišča in instalacij, opreme in ureditve ob oddaji oziroma vrnitvi zaklonišča.

32. člen

V primeru neposredne vojne nevarnosti ali ob razglasitvi vojnega stanja najemna pogodba preneha veljati.

Najemodajalec ima pravico odstopiti od pogodbe tudi v primeru, če najemnik ne uporablja zaklonišča v skladu s pogodbo.

33. člen

Dohodki, dobljeni z oddajo zaklonišča v najem, se pri upravljalcih vodijo posebej in se praviloma uporabljajo za vzdrževanje in upravljanje zaklonišč, nakup zakloniščne opreme ter za gradnjo novih zaklonišč.

VII. NADZOR

34. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad projektiranjem, gradnjo, uporabo in vzdrževanjem zaklonišč opravljajo upravni organi, določeni s splošnimi predpisi, in sekretariat za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica.

35. člen

Investitorji, ki so bili dolžni graditi zaklonišče po potrjeni investicijsko-tehnični dokumentaciji, morajo plačati prispevek za zaklonišče, če je sekretariat za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica ali gradbena inšpekcija ob tehničnem pregledu objekta ugotovila, da zaklonišče ni zgrajeno v skladu z odobrenim projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Višina prispevka se odmeri po ceni zakloniščnega mesta v javnem zaklonišču. Število zakloniščnih mest se ugotovi tako, kot določata 18. in 19. člen tega odloka. Rok za plačilo tako odmerjenega prispevka ne sme biti daljši od 6 mesecev.

36. člen

Sekretariat za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica lahko zavrne predračunsko vrednost objekta, če oceni, da je prenizka glede na projektirani objekt.

Ocena sekretariata za ljudsko obrambo Skupščine občine Radovljica mora temeljiti na poprečni gradbeni ceni, določeni s predpisom, ki določa poprečno gradbeno ceno stanovanj na območju radovljiške občine.

37. člen

Z denarno kaznijo od 5.000,00 do 30.000,00 din se kaznuje za prekršek organizacija združenega dela oziroma druga samoupravna organizacija ali skupnost ali druga pravna oseba, če ne vzdržuje zaklonišča v skladu s 23. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo od 2.000,00 do 10.000,00 din se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba v organizaciji združenega dela oziroma drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti ali drugi pravni osebi, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo od 2.000,00 do 20.000,00 din se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

Organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samoupravne stanovanjske skupnosti so dolžne v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka opraviti popis primernih objektov za zaklanjanje, jih dostaviti krajevnim skupnostim ter izdelati program za ureditev ustreznih zaklonišč v teh objektih.

39. člen

Zakloniščni red in navodilo o vzdrževanju zaklonišč predpiše občinski upravni organ, pristojen za ljudsko obrambo, v roku šestih mesecev po izdaji tega odloka.

40. člen

Investitorji, ki gradijo individualne stanovanjske hiše na osnovi pravnomočnega gradbenega dovoljenja, lahko do izdaje uporabnega dovoljenja zaprosijo za izdajo lokacijskega in gradbenega dovoljenja za gradnjo zaklonišč v skladu s sedaj veljavnimi predpisi.

41. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o graditvi zaklonišč na območju občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske št. 28/76).

42. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 852/67

Datum: 30/5-1984

Predsednik
Boris Šetina l. r.

305.

Na podlagi 3. točke 1. odstavka 3. člena in 4. odstavka 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83) in 137. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/83) je Skupščina občine Radovljica na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti, dne 11. julija 1984 sprejela

ODLOK o plovnem redu na Blejskem in Bohinjskem jezeru

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja registracijo in uporabo plovnih objektov na Blejskem in Bohinjskem jezeru in varnost uporabnikov jezer.

2. člen
Vosamezni v tem odloku uporabljeni izrazi imajo tale pomen:

1. »plovni objekt« je vsako plovilo, ki se uporablja kot prevozno sredstvo na vodi;
2. »čoln za prevoz« je plovni objekt, namenjen za prevoz oseb oziroma za oddajanje v uporabo (čoln — plitvica, elektromotorni čoln, čoln za posojanje ipd.);
3. »čoln za prevoz oseb« je čoln za prevoz, namenjen za prevoz oseb (čoln — plitvica, elektromotorni čoln ipd.).

II. REGISTRACIJA

3. člen

Plovni objekti, ki plovejo po Blejskem in Bohinjskem jezeru, morajo biti registrirani.

Ne glede na prvi odstavek tega člena ni treba, da so registrirani:

1. tekmovalni čolni, kajaki, kanuji, jadralne deske in podobni plovni objekti;
2. čolni na vesla in jadrnice, ki so na jezerih do 30 dni.

4. člen

Čolni, ki so zavezani registraciji, morajo biti tehnično pregledani (v nadaljnjem besedilu: čolni).

Obvezen tehnični pregled čolna opravi delavec upravnega organa pristojnega za notranje zadeve in strokovna oseba, ki jo določi ta organ.

Čolni z motorjem na tekoče gorivo se morajo podvreči tudi specialnemu tehničnemu pregledu, zaradi zaščite jezerskih površin pred masčobami.

5. člen

Registracijo in podaljšanje veljavnosti registracije čolnov opravi upravni organ pristojen za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: organ pristojen za registracijo čolnov).

6. člen

Čoln se registrira tako, da se vpiše v register čolnov. Čoln se registrira na ime lastnika oziroma na ime imetnika pravice razpolaganja s čolnom.

Če je čoln last več oseb, se registrira samo na ime ene od njih, kot se sporazumejo.

Registracija čolnov se podaljša vsako leto v roku, ki ga določi organ pristojen za registracijo čolnov.

7. člen

Ne more se registrirati:

1. čolna, o čigar izvoru oziroma lastniku ni ustreznih dokazov;
2. čolna, ki nima svojega pristana, oziroma nima dovoljenja za uporabo pristana od upravitelja pristana;
3. čolna, ki ni tehnično brezhiben;
4. čolna za prevoz oseb, ki nima najnujnejše opreme za reševanje potnikov iz vode;
5. čolna za prevoz, katerega lastnik oziroma imetnik pravice razpolaganja nima sklenjene pogodbe o zavarovanju potnikov;
6. čolna za prevoz, katerega lastnik oziroma imetnik pravice razpolaganja nima poravnanih vseh družbenih dajatev;
7. čolna za katerega ni plačana predpisana taksa;
8. čolna za prevoz oseb, katerega lastnik oziroma imetnik pravice razpolaganja nima čolnarskega dovoljenja ali potrdila o usposobljenosti za voditelja čolna.

8. člen

Prošnjo za registracijo čolna in prošnjo za podaljšanje njene veljavnosti vložijo lastnik čolna oziroma imetnik pravice razpolaganja z čolnom (v nadaljnjem besedilu: lastnik čolna).

Prošnji za registracijo čolna in prošnji za podaljšanje njene veljavnosti mora lastnik čolna priložiti:

1. potrdilo o plačanih taksah za čoln;
2. potrdilo komisije, da je čoln tehnično pregledan in sposoben za plovbo;

3. dokaz o sklenjenem nezgodnem zavarovanju potnikov;

4. dokaz o plačanih ružbenih dajatah;

5. potrdilo o okoliščinah iz 2. točke 7. člena;

6. dokaz o lastnini čolna, če se čoln prvič registrira.

Lastnik čolna za prevoz oseb in čolna z motorjem na tekoče gorivo mora ob registraciji predložiti tudi čolnarsko dovoljenje oziroma potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna.

Listine iz prejšnjih odstavkov tega člena, razen potrdila komisije, da je čoln tehnično pregledan in sposoben za plovbo in dokaza o lastnini čolna, se po sprejemu prošnje vrnejo lastniku.

9. člen

Lastnik čolna mora v 15. dneh prijaviti organu, ki je pristojen za registracijo čolnov, spremembo lastnika čolna, kakor tudi, če prenese čoln z Blejskega na Bohinjsko jezero ali obratno.

10. člen

Za registriran čoln izda organ, ki je pristojen za registracijo plovno dovoljenje in dve registrski tablici.

11. člen

Registrski tablici morata biti nameščeni na zunanjem robu čolna tako, da sta dobro vidni.

12. člen

Čoln je dovoljeno voziti po jezerih samo, dokler velja zanj izdano plovno dovoljenje.

Kadar vozi čoln, mora imeti voznik pri sebi zanj izdano veljavno plovno dovoljenje in ga na zahtevo pooblaščenih oseb pokazati.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena hrani plovno dovoljenje za čoln, ki se oddaja, oseba oziroma OZD, ki opravlja dejavnost oddajanja čolnov.

13. člen

Čolni morajo biti po obliki, velikosti in barvi takšni, da ne kvarijo prirodne lepote jezer in njihove okolice.

III. UPORABA PLOVNIH OBJEKTOV

14. člen

S čolnom se sme prevažati le toliko oseb, oziroma tovara, za kolikor je registriran. Pri računanju števila oseb je šteti otroke nad 10 let starosti za osebe, mlajše pa po dva za eno osebo.

15. člen

Čolni za prevoz oseb morajo imeti v notranjosti podatke o nosilnosti čolna, izražene v številu oseb in cenik prevozov, na takem mestu, da so dobro vidni in čitljivi.

Z zunanje strani mora imeti čoln za prevoz oseb na boku 5 cm široko in 1,5 m dolgo belo črto, ki označuje dovoljen ugrez. Oddaljenost te črte od gornjega roba čolna določi strokovna oseba pri tehničnem pregledu.

Čolni iz prejšnjih odstavkov tega člena morajo imeti tudi naslednjo najnujnejšo opremo za reševanje iz vode: reševalni pas, najmanj 8 m dolgo vrvi in belo luč.

16. člen

Čoln za prevoz oseb sme voziti po jezerih le, kdor ima veljavno čolnarsko dovoljenje ali potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna.

Kadar vozi čoln za prevoz oseb, mora imeti voznik pri sebi čolnarsko dovoljenje oziroma potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna in ga mora pokazati na zahtevo pooblaščenih oseb.

17. člen

Čolnarsko dovoljenje izda organ pristojen za registracijo čolnov osebi na njeno zahtevo, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- 1) da je telesno in duševno zmožna voziti čoln.

2) da je dopolnilna starost 18 let;

3) da je usposobljena za reševanje iz vode;

4) da je napravila izpit za čolnarja.

Način opravljanja izpita za čolnarja in obrazec čolnarskega dovoljenja se predpiše z navodilom organa pristojnega za registracijo čolnov.

Navodilo iz prejšnjega odstavka tega člena je potrebno izdati do 31. 12. 1984.

18. člen

Na Blejskem in Bohinjskem jezeru je pristajanje čolnov dovoljeno le v za to urejenih pristanih.

Prepovedano je puščanje čolnov brez nadzorstva ali neprikljenjene.

Prepovedano je privezovanje čolnov na boje, razen v urejenih pristanih, če ima lastnik čolna privoljenje upravitelja pristana.

19. člen

Pristane, potrebne pristajalne naprave in vodne poti za prevoz oseb in za oskrbovanje otoka s čolni, za katere je izdano izjemno dovoljenje po 2. odstavku 20. člena tega odloka, določi upravni organ pristojen za urejanje prostora in varstvo okolja v sporazumu z upravitelcem jezerske obale in po predhodnem mnenju pristojne KS.

20. člen

Uporaba plovnihih objektov z motorjem na tekoče gorivo na jezerih je prepovedana.

Ne glede na določbo 1. odstavka tega člena lahko organ, ki je pristojen za registracijo čolnov izjemno dovoli uporabo čolna z motorjem na tekoče gorivo na Blejskem jezeru za športne prireditve in v drugih izjemnih primerih, če obstaja tehten in utemeljen razlog za tak način prevoza.

Uporaba čolna z motorjem na tekoče gorivo je dovoljena pooblaščenim osebam milice za opravljanje nadzora varnosti na jezerih, za reševanje in vaje v zvezi z reševanjem iz vode.

21. člen

Prepovedano je vodno smučanje na jezerih.

V času športne prireditve na jezerih je prepovedana vožnja po tekmovalni progi in preko nje, plovnihih objektom, ki ne sodelujejo pri prireditvi.

22. člen

Prepovedana je vožnja plovnihih objektov na območju urejenih ali naravnih kopališč in v razdalji manjši od 50 m od roba zunanjih označb urejenih kopališč oziroma v razdalji manjši od 100 m od obale naravnih kopališč.

Ne glede na določbo 1. odstavka tega člena je:

1) vožnja otroških prevoznih sredstev dovoljena le na območju urejenih kopališč in v razdalji manjši od 100 m od obale v naravnih kopališčih;

2) dovoljena vožnja ostalim plovnihih objektom na razdalji manjši od 50 m od roba zunanjih označb urejenih kopališč oziroma v razdalji manjši od 100 m od obale naravnih kopališč, če vozijo v pristan ali iz pristana.

3) vožnja čolnov za prevoz oseb in za oskrbovanje otoka, za katere je izdano izjemno dovoljenje po 2. odstavku 20. čl. tega odloka je dovoljena le na relaciji, ki jo določi upravni organ pristojen za urejanje prostora in varstvo okolja.

23. člen

Deske za jadrnanje, jadrnice, tekmovalne čolne in podobne plovne objekte je dovoljeno postavljati na Blejsko jezero le na za to določenem prostoru v Mali Zaki.

24. člen

Voznik čolna za prevoz oseb mora osebi, ki jo vozi izdati vozni listek na katerem je označena cena prevoza.

Oseba, ki odda čoln za oddajanje mora uporabniku čolna izdati potrdilo o najemu čolna, na katerem je označena cena za čas uporabe.

25. člen
V pristanih čolnov za prevoz morajo biti nameščeni dobro vidni ceniki za prevoze s čolnom ozirom za čas uporabe čolna. V pristanih čolnov za oddajanje mora biti nameščeno tudi navodilo o uporabi najetega čolna.

26. člen
Plovni objekt, ki plove ponoči ali ob zmanjšani vidljivosti, mora biti označen z belo lučjo dobro vidljivo z vseh strani.

IV. VARNOST NA JEZERIH

27. člen
Osebe, ki opravljajo dejavnost oddajanja čolnov, so dolžne najemnike čolnov opozoriti na pravilno uporabo čolnov in na plovni red, preden jim oddajo čoln v uporabo.

28. člen
Oseba, ki vozi plovni objekt mora biti vedno pripravljena se izogniti osebi in drugi oviri, ki jo je v danih razmerah mogoče pričakovati.

29. člen
Voznik čolna za prevoz oseb mora biti telesno in duševno zmožen za vožnjo in imeti za to potrebno znanje in spretnost. Voznik starejši od 65 let mora vsako leto podaljšati čolnarsko dovoljenje in predložiti zdravniško spričevalo, ki ne sme biti starejše od 60 dni.

Voznik, ki je toliko utrujen ali bolan ali je v takem duševnem stanju, da ni zmožen zanesljivo voziti čolna kot tudi kadar je pod učinkom mamil ali psihoaktivnih zdravil, ne sme voziti čolna na Blejskem in Bohinjskem jezeru.

30. člen
Voznik ne sme voziti čolna na Blejskem ali Bohinjskem jezeru, niti ne sme začeti voziti čolna, če je pod vplivom alkohola in ne prevažati oseb, ki so očitno pod vplivom alkohola.

Čolna se ne sme oddati v uporabo osebi, ki je očitno pod vplivom alkohola.

Stelo se bo, da je pod vplivom alkohola pri komur se z analizo krvi in urina, ali po kakšni drugi znanstveni metodi, s katero se meri količina alkohola v organizmu ugotovi, da ima v krvi več kot (0,5 promila alkohola) ali za kogar se ne glede na količino alkohola v krvi s strokovnimi pregledi ugotovi, da kaže znake alkoholnih motenj. Stroške ugotavljanja alkoholiziranosti in prevoza na strokovni pregled plača taka oseba sama.

31. člen
Pooblaščen oseba sme opraviti pri vozniku čolna in pri osebi, ki se vozi v čolnu za katero sumi, da je očitno pod vplivom alkohola preizkus z ustreznimi sredstvi in aparati ali ga napotiti na strokovni pregled, da se preveri, ali ima v organizmu kaj alkohola oziroma ali kaže znake alkoholnih motenj oziroma ali je pod vplivom mamil ali psihoaktivnih zdravil.

Oseba iz prvega odstavka tega člena mora opraviti preizkus oziroma mora na strokovni pregled, na katerega je poslana.

Analiza krvi in urina se opravi pri osebi, ki ne more opraviti preizkusa alkoholiziranosti po tehničnih navodilih proizvajalca sredstva ali aparata in pri osebi, ki zanika, da je pod vplivom alkohola, če je bil alkohol v njenem organizmu ugotovljen z ustreznimi sredstvi ali aparati, pod pogojem, da zaradi tega ne pride do škodljivih posledic za njeno zdravje.

32. člen
Oseba iz prvega odstavka 31. čl. mora pri ugotavljanju alkoholiziranosti ravnati po tehničnih navodilih proizvajalca sredstva ali aparata, ki mu jih posreduje pooblaščen oseba.

33. člen
Pooblaščen oseba, ki iz upravičenih razlogov meni, da voznik čolna ni sposoben za vožnjo, mu mora preprečiti nadaljnjo vožnjo.

34. člen
Organizacije združenega dela in društva ter vsi drugi, ki upravljajo z urejenimi kopalisci, morajo poskrbeti za varnost kopalcev ter imeti usposobljenega reševalca in potrebno reševalno opremo.

Za reševalno opremo se šteje reševalni čoln in pasovi z vrvmi. Ta oprema mora biti nameščena tako, da je v primeru nezgode lahko dostopna.

35. člen
V primeru nezgode na jezeru, v kateri je kdo poškodovan in mu je potrebna zdravniška pomoč ali je izgubil življenje, mora vsak, ki je ali pride na kraj nezgode takoj obvestiti najbližjo zdravstveno organizacijo ali postajo milice.

36. člen
Kopalcem je dovoljeno kopanje na območju urejenega kopaliska in na razdalji do 100 m od obale v naravnem kopalisku.

Kopalec, ki plava izven območij, na katerih je kopanje dovoljeno, je sam odgovoren za svojo varnost in za vse posledice, ki bi nastale ob morebitni nezgodi.

37. člen
Na Blejskem in Bohinjskem jezeru je prepovedano s potapljanjem in drugimi podvodnimi dejavnostmi dvigovati predmete iz vode, za katere se ne izkaže razpolagalna pravica, motenje in ogroženje ribogojstva ter vsakršno ogrožanje varnosti kopalcev.

38. člen
Vožnja motornih in vprežnih vozil na zamrzjenih jezerih je prepovedana.

Hoja in drsanje po zaledenelih jezerih je dovoljena, vendar vsakdo odgovarja za lastno varnost in za vse posledice, ki bi nastale ob nezgodi. Otroci do starosti 10 let morajo biti v spremstvu starejših oseb.

Vstopna mesta na zaledenela jezera je upravljalec jezer dolžan opremiti z opozorilnimi napisi in skladu z določili prejšnjih odstavkov tega člena.

39. člen
Sekanje in odvažanje leda z Blejskega in Bohinjskega jezera je prepovedano.

Sekanje ledu za varstvo obale in objektov in za ribiško gospodarstvo, opravlja komunalna delovna organizacija v soglasju z upravljalcem jezer.

Kdor izseka led, je dolžan vidno označiti izsekana mesta s smrekovimi vejicami in opozorilnimi napisi.

V. IZVAJANJE NADZORA

40. člen
Delo lastnikov čolnov za prevoz, ki opravljajo javne prevoze oseb na jezerih, nadzoruje uprava inšpekcijskih služb za Gorenjsko in upravni organ pristojen za družbeno planiranje in gospodarstvo.

41. člen
Nadzor nad uporabo plovni objektov opravljajo upravni organ pristojen za notranje zadeve, postaja milice in uprava inšpekcijskih služb za Gorenjsko.

42. člen
Zaseg predmetov, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek sme pooblaščen oseba

43. člen
Pooblaščen osebe za opravljanje r po tem odloku so: tržni inšpektor, vsodarski inšpektor, miličnik in kom redar, vsak v okviru svojega delovni dročja.

O zasegu predmeta se njegovemu li izda potrdilo.

VI. DOLOČBE O KAZNIH

44. člen
Z denarno kaznijo od 3.000 do 15. se kaznuje za prekršek:

1. voznik plovnega objekta, ki na uporablja plovni objekt z motorjem na gorivo, pa nima dovoljenja za njegovo bo (1. in 2. odstavek 20. člena);

2. oseba, ki smuča na vodi (1. od 21. člena);

3. voznik, ki vozi čoln pod vplivom ali psihoaktivnih zdravil (2. odstavek na);

4. voznik, ki vozi ali začne voziti čoln pod vplivom alkohola (1. odstavek 30. člena);

5. oseba, ki noče opraviti preizkusa z ustreznimi sredstvi in aparati ali ni strokovni pregled, da bi se preverilo kaj alkohola v organizmu oziroma ali znake alkoholnih motenj oziroma ali vplivom mamil ali psihoaktivnih (2. odstavek 31. člena)

6. oseba, ki se ne ravna pri preizku kohliziranosti po tehničnih navodilih vajalca sredstva ali aparata, ki mu jih duje pooblaščen oseba (1. odstavek na);

Pravna oseba in oseba, ki stori prek zvezi s samostojnim opravljanjem deje iz prejšnjega odstavka tega člena, se k z denarno kaznijo od 5.000 do 60.000 (1. odstavek 20. člena)

Z denarno kaznijo od 4.000 do 15. se kaznuje za prekršek iz 1. odstavka člena tudi odgovorna oseba pravne osebe

45. člen
Z denarno kaznijo od 1.000 do 10. se kaznuje za prekršek:

1. voznik, ki vozi po jezeru čoln, ki r striran (1. odst. 3. člena),

2. voznik ali lastnik čolna če uporablja vožnjo po jezeru oziroma za oddajanje rabo čoln, ki mu je potekla veljavnost p ga dovoljenja (1. odstavek 12. člena);

3. voznik čolna, ki vozi v čolnu ve oziroma tovora kot je navedeno v p do dovoljenju (14. člen);

4. voznik čolna za prevoz oseb, ki v njosti čolna za prevoz oseb nima najnu opreme za reševanje potnikov iz vode stavek 15. člena);

5. voznik čolna za prevoz oseb, k čoln za prevoz oseb preden pridobi čoln dovoljenje oziroma potrdilo o usposoblj za voditelja čolna (1. odstavek 16. člena)

6. voznik plovnega objekta, ki vozi t ali ob zmanjšani vidljivosti pa na p objektu nima prižgane bele luči oz. le dovolj vidljiva (26. člen);

7. voznik plovnega objekta, ki voz da se ne more izogniti osebi ali drugi o jo je v danih razmerah mogoče prič (28. člen);

8. upravljalec urejenega kopaliska, poskrbi za varnost kopalcev ali nima j ne opreme za reševanje iz vode (1. od 34. čl.);

9. upravljalec jezera, ki vstopna m zaledenelo jezero ne opremi z ustr opozorilnimi napisi (3. odstavek 38. čler)

10. oseba, ki ravna v nasprotju s nom tega odloka.

iz prejšnjega odstavka tega člena, se kaznuje z denarno kaznijo od 3.000 do 40.000 din.

Z denarno kaznijo od 3.000 do 15.000 din se kaznuje za prekršek iz 1. odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

46. člen

Z denarno kaznijo od 800 do 8.000 din se kaznuje za prekršek:

1. lastnik čolna, ki ne prijavi organu pristojnemu za registracijo čolnov spremembo lastništva ali če prenese čoln z Blejskega na Bohinjsko jezero ali obratno (9. člen);

2. voznik plovnega objekta, ki v času sportne prireditve vozi po tekmovalni progi ali preko nje s plovnim objektom, ki ne sodeluje pri prireditvi (2. odstavek 21. člena);

3. voznik čolna za prevoz oseb, če osebi, ki jo vozi ne izda voznega listka na katerem je označena cena prevoza (1. ods. 24. člen);

4. oseba, ki odda čoln za oddajanje, če uporabniku čolna ne izda potrdilo o najemu čolna na katerem je označena cena za čas uporabe (2. odst. 24. člena);

5. voznik, če prevažajo osebe, ki so pod vplivom alkohola (1. odst. 30. člena);

6. oseba ki opravlja dejavnost oddajanja čolnov, če odda čoln v uporabo osebi, ki je pod vplivom alkohola (2. odst. 30. člena);

7. kdor ob nezgodi na jezeru ravna v nasprotju z določbo 35. člena tega odloka;

8. oseba, ki ravna v nasprotju z določili 37. člena tega odloka;

9. voznik motornega ali vprežnega vozila, ki vozi po zaledenelih jezerih tako vozilo (1. odstavek 38. člena).

Pravna oseba in oseba, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena, se kaznuje z denarno kaznijo od 2.000 do 30.000 din.

Z denarno kaznijo od 2.000 do 15.000 din se kaznuje za prekršek iz 1. odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

47. člen

Z denarno kaznijo 500 din se kaznuje za prekršek:

1. voznik ali lastnik čolna, ki nima predpisane števila registrskih tablic ali na katerem so te tablice postavljene tako, da se ne vidijo dobro ali niso čitljive (11. člen);

2. voznik čolna ali oseba, ki opravlja dejavnost oddajanja čolnov, če nima pri sebi veljavne dovoljenja za čoln, ki ga vozi oziroma katerega oddaja v uporabo, ali ga ne pokaže na zahtevo pooblaščenih oseb (2. odstavek, 12. člena);

3. voznik čolna za prevoz oseb, ki nima v notranjosti čolna podatkov o nosilnosti čolna ali cenika prevozov oziroma le te nima nameščenih tako, da so dobro vidni in čitljivi (1. odstavek 15. člen);

4. voznik čolna za prevoz oseb, ki nima čolna označenega v skladu z 2. odstavkom 15. člena tega odloka;

5. voznik čolna za prevoz oseb, ki vozi čoln za prevoz oseb, njegovemu čolnarskemu dovoljenju pa je potekla veljavnost (1. odstavek 16. člena);

6. voznik, ki vozi čoln za prevoz oseb pa nima pri sebi veljavne čolnarskega dovoljenja oz. potrdila o usposobljenosti za voditelja čolna ali ga ne pokaže na zahtevo pooblaščenih oseb (2. odst. 16. člena);

7. voznik čolna, ki pristane s čolnom izven urejenega pristana (1. odstavek 18. člena);

8. voznik čolna, ki ravna v nasprotju z 2. in 3. odstavkom 18. člena tega odloka;

9. voznik plovnega objekta, ki vozi v nasprotju z 22. členom tega odloka;

10. oseba, ki postavlja na Blejsko jezero desko za jadranje, jadrnico, tekmovalni čoln in podobne plovne objekte izven za to določenega prostora (23. člen).

Oseba, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena se kaznuje z denarno kaznijo 1.000 din.

48. člen

Uvedbo postopka o prekršku po tem odloku lahko predlaga upravni organ pristojen za notranje zadeve, upravni organ pristojen za družbeno planiranje in gospodarstvo, postaja milice, uprava inšpekcijskih služb za Gorenjsko ali oškodovanec.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

Določbe 16. člena in 1. odstavka 29. člena tega odloka se začnejo uporabljati 1/5-1985.

50. člen

Določbe 34. člena tega odloka se začnejo uporabljati eno leto po uveljavitvi tega odloka.

51. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o registraciji uporabi plovnih objektov in varnostnih ukrepih na Blejskem in Bohinjskem jezeru (Uradni vestnik Gorenjske št. 21/82).

52. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 34-4/84-5

Datum: 11/7-1984

Predsednik skupščine
Boris Šetina, l. r.

Občina Škofja Loka

306.

Na podlagi 12. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72, 8/78) ter 98. člena statuta občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/82) je Skupščina občine Škofja Loka na seji zбора krajevnih skupnosti dne 27/6-1984 in seji zбора združenega dela dne 11/7-1984 sprejela

ODLOK

o zazidalnem načrtu Trata — Farma pitancev

Farma pitancev (v nadaljnjem besedilu: ZN Farma), ki ga je izdelalo prijetivno podjetje Kranj, Cesta JLA 8, pod št. 3523 v mesecu maju 1984.

2. člen

ZN Farma obsega:

1. Tekstualni del
 - splošni del
 - ekonomsko tehnično poročilo
 - pravilnik za izvajanje ZN

2. Grafični del

- širše območje Škofje Loke — 1:5000
- geodetska podloga — obstoječe stanje M 1:500
- katastrski načrt M 1:2880
- arhitektonska zazidalna situacija M 1:500
- zakoličena situacija M 1:500
- zbirna situacija komunalne opreme M 1:500
- pregledna situacija komunalnih priključkov M 1:5000
- prerezi preko območja ZN M 1:500/100
- podolžni profil kanalizacije M 1:5000/500.

3. člen

ZN Farma predvideva izgradnjo objektov za vzrejo 640 kom. pitancev. Predvideni objekti v območju ZN so:

- dva hleva s površino približno po 2500 m²,
- stelnik s približno 500 m²,
- remiza s približno 500 m²,
- gnojišče s približno 900 m²,
- silos s 3 boksi kovinaste izvedbe s približno 1300 m²,
- upravna stavba s približno 100 m².

4. člen

Območje ZN Farma obsega 21.400 m² in 1000 m² za potrebe ceste ter površine, potrebne za vkop vseh komunalnih vodov in skladu z zazidalnim načrtom.

5. člen

Vsi objekti bodo prtilični, nepodkleteni, tipizirani, podrejeni v vseh elementih tehnologije dela na farmi.

Strehe so dvokapnice z naklonom 15° in s temno barvo kritine.

6. člen

V prvi fazi izvajanja ZN mora investitor zgraditi vodotesno kanalizacijo, pogoj za izdajo uporabnega dovoljenja pa je realizacija celotnega zazidalnega načrta.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 351-522/80

Škofja Loka, dne 11/7-1984

Predsednica
zboru združenega dela
Mira Bračko

Predsednik
zboru krajevnih skupnosti
Slobodan Poljanšek

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Kranj

307.

Na podlagi določila prvega odstavka 601. člena zakona o združenem delu (Ur. list SFRJ, št. 53/76), 71. člena zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Ur. list SRS, št. 3/81), 41. člena samoupravnega sporazuma o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj za obdobje 1981—1985 (Ur. vestnik Gorenjske št. 7/81), 7. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj (Ur. vestnik Gorenjske št. 20/82) in 9. člena statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj je skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj na seji dne 28. junija 1984 sprejela

SKLEP

o spremembi samoupravnega sporazuma o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj za obdobje 1981—1985 v letu 1984

I.

Samoupravni sporazum o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj za obdobje 1981—1985 se spremeni tako, da se glasi:

1. 7. člen, druga alineja:

»— dogovorjena sredstva za vzajemnost v višini 464.684 tisoč din oz. vzajemno združena sredstva iz čistega dohodka v višini 1,40 % na bruto osebni dohodek;«

2. 9. člen, prvi odstavek (a) in druga alineja (b)

a) »Udeleženci bomo zagotovili nepovratno združevanje sredstev v višini 0,315 % na bruto osebne dohodke nepovratno v Samoupravne stanovanjske skupnosti za sofinanciranje solidarnosti in vzajemnosti na ravni republike. Ta sredstva se bodo namenjala in zbirala.«

b) »— za sofinanciranje kadrovskega stanovanja v manj razvitih območjih in manj razvitih obmejnih območjih 0,02 % bruto osebnega dohodka iz čistega dohodka;«

3. 11. člen, prvi odstavek

»Udeleženci bomo v skladu s potrebami in možnostmi prenove stanovanj Kareja 18-B, Savske ceste 2, Maistrovega trga 12 in 13, Tavčarjeve 16 in 22 ter poslovnih prostorov Kareja 18-B in Podrtine v starem mestnem jedru Kranja, nepovratno združevali 0,175 % bruto osebnih dohodkov iz sklada skupne porabe. V okviru tega programa bo v obdobju 1981—1985 prenovljenih 45 stanovanj za kar bo skupno združenih 94.760 tisoč din.«

II.

Skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti priporoča organizacijam združenega dela in delovnim skupnostim, da do 12 % znižajo stopnje prispevkov iz čistega dohodka za vzajemnostne namene za lastne potrebe v skladih skupne porabe.

III.

Spremenjene stopnje združevanja dogovorjenih prispevkov za vzajemnost v občini, vzajemnost v republiki in preново veljajo za obdobje 1. 1. 1984 do 31. 12. 1984. Poračun od 1. 1. 1984 do 1. 7. 1984 opravijo organizacije združenega dela in delovne skupnosti same tako, da za poračunani znesek znižajo prispevke v naslednjih mesecih leta 1984.

IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Kranj, 27. 6. 1984

Predsednik
skupščine Samoupravne
stanovanjske skupnosti
občine Kranj
Aleksandar Belić, l. r.

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Radovljica

308.

Na podlagi 1. odstavka 601. člena zakona o združenem delu (Uradni list SFRJ, št. 53/76) in 15. člena statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/83) je skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti na skupni seji zbora uporabnikov in zbora izvajalcev dne 2. 7. 1984 sprejela

ANEKS št. 4

k samoupravnemu sporazumu in aneksom o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica za srednjeročno obdobje 1981—1985

1. člen

Udeleženci samoupravnega sporazuma in aneksom o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica za obdobje 1981—1985 ob sprejemanju ukrepov za zmanjšanje materialnih obveznosti gospodarstva, znižujemo stanovanjski prispevek iz čistega dohodka.

2. člen

V prvem odstavku 20. člena samoupravnega sporazuma in 8. člena aneksa k temeljem plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica za srednjeročno obdobje 1981—1985 se številka »1,210 %« nadomesti z »0,97 %«.

3. člen

V drugem odstavku 22. člena samoupravnega sporazuma in 17. člena aneksa k temeljem plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica za srednjeročno obdobje 1981—1985 se številka »1,340 %« nadomesti z »1,07 %«.

4. člen

V 23. členu samoupravnega sporazuma in 15. členu aneksa k temeljem plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica za srednjeročno obdobje 1981—1985 se številka »0,22 %« nadomesti z »0,18 %«.

5. člen

V drugi alineji 19. člena samoupravnega sporazuma in 17. člena aneksa k temeljem plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica se številka »0,025 %« nadomesti z »0,02 %«.

6. člen

Aneks prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske. Uporablja se od 1. 7. do 31. 12. 1984. Od 1. 1. 1985 veljajo stopnje, ki so bile dogovorjene pred sprejetjem aneksa št. 4.

Štev.: 48/IO-84
Datum: 2. 7. 1984
Radovljica

Predsednik skupščine:
Štefan Hajdinjak, l. r.

Občinske skupnosti za zaposlovanje Gorenjske

309.

Na podlagi 4. člena zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Ur. l. SRS št. 8/78, 27/82), 24. člena Dogovora o temeljih družbenega plana SIS za obdobje 1981—85 (Ur. l. SRS št. 1/81), določil Resolucije o politiki izvajanja družbenega plana občine za obdobje 1981—85 v letu 1984.

skenemo
delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah in skupnostih

**SAMOUPRAVNI SPORAZUM
o usklajevanju letnih načrtov zaposlovanja v občini za leto 1984**

1. člen

S samoupravnim sporazumom o usklajevanju letnih načrtov zaposlovanja v občini za leto 1984 (v nadaljevanju: sporazum o zaposlovanju) udeleženci v okviru Občinske skupnosti za zaposlovanje opredeljujejo politiko zaposlovanja v letu 1984 ter usklajujemo svoje potrebe po delavcih z dejanskimi in dohodkovnimi možnostmi.

Udeleženci pri usklajevanju in izvajanju lenih načrtov zaposlovanja upoštevamo usmeritve, ki jih opredeljuje Resolucija o politiki izvajanja družbenega plana občine za obdobje 1981-85 v letu 1984.

2. člen

V sporazumu o zaposlovanju se udeleženci sporazumemo zlasti o:

— temeljnih usmeritvah in kriterijih pri oblikovanju politike zaposlovanja v letu 1984.

— ukrepih, ki jih bodo izvajali udeleženci sami ali prek skupnosti za zaposlovanje za uresničevanje sprejete politike zaposlovanja.

— načinu in postopku usklajevanja letnih načrtov zaposlovanja za leto 1984.

— obveznostih in načinu spremljanja uresničevanja sprejete politike zaposlovanja.

2. Temeljne usmeritve in kriteriji za oblikovanje politike zaposlovanja v letu 1984

3. člen

Udeleženci sporazuma o zaposlovanju bomo pri pripravi letnih načrtov zaposlovanja v letu 1984 upoštevali naslednje usmeritve:

— produktivno in selektivno zaposlovanje v odvisnosti od rasti dohodka.

— prednost pri dodatnem zaposlovanju v okviru dogovorjene stopnje rasti zaposlovanja bodo imeli udeleženci, ki bodo proizvodnjo usmerili v izvoz na konvertibilno področje, udeleženci s področja pridelave in predelave hrane, udeleženci s področja drobnega gospodarstva, ter raziskovalne dejavnosti.

— dodatno zaposlovanje na režijsko-administrativnih delih praviloma ni mogoče.

— potebe po delavcih bomo udeleženci morali pokrивati zlasti z aktiviranjem notranjih kadrovske rezerv, s popolnejšo izrabo delovnega časa ter boljšo organizacijo dela.

— udeleženci bomo pri zaposlovanju ob enakem izpolnjevanju vseh pogojev dali prednost invalidom SPIZ-a ali komisije I. stopnje pri skupnosti za zaposlovanje, kamor sodijo tudi učenci osnovne šole s prilagojenim programom, pripravnikom, učencem z učno pogodbo ter brezposelnim osebam, ki so pri skupnosti za zaposlovanje prijavljeni, kot iskalci zaposlitve.

— prednostno zaposlovali tiste delavce, ki že opravljajo delo in naloge, njihova strokovna usposobljenost pa je višja od del in nalog, ki jih opravljajo (dekvalifikacija).

— odpirali nova delovna mesta v proizvodnih programih drobnega gospodarstva ter s pospeševanjem storitvene obrti tudi z združevanjem dela in sredstev po DD o zbiranju in vračanju denarnih sredstev občanov zaradi ustvarjanja novih zaposlitvenih možnosti.

— vsi udeleženci bomo omejili razne oblike dopolnilnega dela, pogodbenega, nadurnega dela in sezonskega dela.

— v dejavnostih in OZD, kjer tehnologija in značaj te dejavnosti to omogočajo, bomo poskrbeli za boljši izkoristek vlože-

nih sredstev s uvajanjem več izmenskega dela oz. podaljševanjem obratovalnega časa.

— udeleženci bomo bolje vrednotili in izboljševali delovne pogoje pri deficitarnih delih in nalogah, kar bo po eni strani stimulovalo iskalce zaposlitve, po drugi strani pa mladino za vpis na deficitarna področja.

— medrepubliško zaposlovanje bo potekalo izključno preko skupnosti za zaposlovanje.

4. člen

V skladu z usmeritvami iz 3. člena tega sporazuma bomo udeleženci pri pripravi letnega načrta zaposlovanja za leto 1984 upoštevali naslednja merila in kriterije:

1. Število delavcev bomo udeleženci povečevali v odvisnosti od rasti dohodka. Pri tem bodo imeli prednost tisti udeleženci, ki bodo z dodatnimi zaposlitvami dosegli višji dohodek na zaposlenega od republiškega povprečja v panogi pri čemer mora biti realni dohodek na zaposlenega višji kot v letu 1983.

V OZD posebnega družbenega pomena s področja gospodarstva se bo število delavcev povečalo v odvisnosti od rasti dohodka ali v odvisnosti od povečanja obsega storitev v skladu z načrti razvoja dejavnosti za posamezno področje; število delavcev se predhodno dogovori v ustreznih SIS.

V OZD posebnega družbenega pomena s področja negospodarstva se bo število delavcev povečalo v odvisnosti od načrtov razvoja dejavnosti za posamezno področje; število delavcev v teh dejavnostih se predhodno dogovori v ustreznih SIS.

2. Ne glede na določilo prvega odstavka 1. točke tega člena imajo prednost pri dodatnem zaposlovanju naslednji udeleženci sporazuma:

— OZD, ki so izvozno usmerjene in tiste, ki se bodo vključile v izvoz na konvertibilno področje; vendar mora biti delež izvoza v celotnem prihodu in na delavca v OZD ob dodatnem zaposlovanju večji kot v letu 1983.

— OZD, ki imajo organizirano raziskovalno enoto.

Delavci TOZD v sestavi DO lahko s skupnim letnim kadrovskim načrtom v skladu s samoupravnim sporazumom o združitvi v DO določijo, da nekatere TOZD sklenejo delovno razmerje z večjim številom delavcev; pri tem število delavcev v DO ne sme biti večje od dogovorjene stopnje rasti zaposlenosti.

5. člen

Potrebe po delavcih bomo udeleženci praviloma krili na naslednji način:

— z notranjim prerazporejanjem delavcev v okviru TOZD med TOZD v DO in SOZD.

— učenci usmerjenega izobraževanja, ki so imeli s TOZD oz. DO sklenjene pogodbe o štipendiranju.

— s pripravniki v skladu z merili določenimi v tem sporazumu.

— ustrezno usposobljenimi delovnimi invalidi, uživalci denarnega nadomestila in denarne pomoči med začasno brezposelnostjo.

— z drugimi iskalci zaposlitve.

Udeleženci se zavezujemo, da bomo pri izbiri in vključevanju delavcev v delovno razmerje v primerih, ko se na prosta dela in naloge javi več kandidatov z enakim izpolnjevanjem strokovnih in psihofizičnih pogojev upoštevali tudi družbenoekonomske in socialne kriterije.

V okviru tega bomo upoštevali prednostni red:

a) ustrezno usposobljeni delavni invalidi.

b) delavci, ki opravljajo dela in naloge za katera imajo verificirano višjo strokovno usposobljenost.

c) uživalci denarnega nadomestila oz. denarne pomoči za čas brezposelnosti.

d) iskalci prve zaposlitve, ki so dokončali šolanje (pripravniki);

6. člen

Dodatne in nadomestne potrebe bomo udeleženci pokrivali zlasti z načrtnim zaposlovanjem pripravnikov.

V skladu z določili 42. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o delovnih razmerjih se udeleženci zavezujemo, da bomo v letu 1984 sklenili delovno razmerje z določenim številom pripravnikov.

Število pripravnikov bo odvisno od števila zaposlenih (tj. nadomestnih in dodatnih) na delih in nalogah II., III., IV., V., VI. in VII. stopnje strokovne izobrazbe in sicer bo znašalo najmanj 2/3 vseh zaposlitev na delih in nalogah teh stopenj strokovne izobrazbe, pri čemer mora biti njihovo številčno razmerje praviloma v skladu s planirano strukturo zaposlitev po stopenjah strokovne izobrazbe.

Udeleženci se zavezujemo, da bomo pripravnike zaposlovali po naslednjem vrstnem redu:

1. lastni kadrovske štipendisti in štipendisti Titovega sklada,

2. štipendisti iz združenih sredstev,

3. ostali pripravniki.

Delavci TOZD-ov v sestavi DO oz. SOZD lahko s skupnim letnim kadrovskim načrtom v skladu s samoupravnim sporazumom o združitvi v DO oz. SOZD določijo, da nekatere TOZD sklenejo delovno razmerje z manjšim številom pripravnikov; pri tem število pripravnikov v DO oz. SOZD ne sme biti manjše od planiranega skupnega števila pripravnikov na osnovi meril iz tega člena.

7. člen

Udeleženci sporazuma se obvezujemo, da v letu 1984 število zaposlenih ne bomo povečevali na organizacijsko in administrativno tehničnih delih. Na podlagi navodil za uporabo obveznih enotnih kazalcev (Ur. l. SRS št. 31/79), ki so sestavni del odloka o obvezni enotni metodologiji in obveznih enotnih kazalcih (Ur. l. SFRJ št. 52/79) so ta dela naslednja: raziskava tržišča, komercialno-pravna, personalna, kadrovska, plansko-analitska dela, evidenca in statistike, elektronska obdelava podatkov, knjigovodske-računovodske dela, dela pri strokovnem izobraževanju kadrov, socialno-kulturno, prosvetna, zdravstvena, bibliotekarska, administrativna, daktilografska in stenodaktilografska, vzdrževanje, upravljanje in čuvanje prostorov, zgradb ter objektov, varstvo in samozaščita, vzdrževanje čistoče in ostala podobna opravila.

Dodatno zaposlovanje na delih iz prejšnjega odstavka bo mogoče le v tistih organizacijah, kjer bo z lastnimi akcijskimi programi utemeljena nujnost novega zaposlovanja in izvedena uskladitev. Delež delavcev na teh delih se bo v celotnem številu zaposlenih zmanjšal v odnosu na število zaposlenih v letu 1983.

Na delih iz prvega odstavka tega člena pa je možno dodatno zaposlovati strokovnjake, ki bodo s svojim delom bistveno prispevali k razvoju dejavnosti.

V primerih iz 2. in 3. odstavka tega člena bo utemeljenost dodatnega zaposlovanja obravnaval ustrezen organ skupščine občinske skupnosti za zaposlovanje v sodelovanju s komisijo za zmanjševanje administrativnega dela v občini.

8. člen

Udeleženci bomo v okviru skupnosti za zaposlovanje prednostno uresničevali raz-

ne oblike prekvalifikacij in dokvalifikacij nezaposlenih s suficitarnimi poklici in zaposlenih delavcev v primerih ekonomskih poslenih delavcev, pri čemer bodo vse ali tehnoloških viškov, pri čemer bodo vse ali tehnološke oblike temeljile, na potrebah po delavcih v OZD. V skladu s to nalogo bo skupnost za zaposlovanje intenzivno spremljala stanje in razvoj v tistih organizacijah pri katerih se lahko v prihodnosti pričakujejo viški delavcev.

Udeleženci sporazuma, ki predvidevamo presežke svojih delavcev, se bomo najkasneje 6 mesecev pred nastopom presežkov konkretno dogovorili znotraj dohodkovnih povezav (DO, SOZD) ter z delavci drugih OZD na območju gorenjskih občin za preusposobitev in prezaposlitev teh delavcev in o tem obvestili občinsko skupnost za zaposlovanje.

Udeleženci sporazuma, bomo skupaj s skupnostjo za zaposlovanje pred nastopom presežkov delavcev izdelali ovrednoten načrt za dokvalifikacijo prekvalifikacijo in prezaposlitev delavcev.

V primeru obsežnejših presežkov delavcev, za katere prekvalifikacijo in prezaposlitev skupnost za zaposlovanje ne združuje dovolj sredstev, bomo udeleženci združevali dodatna namenska sredstva v skladu s 37. členom zakona o zaposlovanju in o zavarovanju za primer brezposelnosti.

3. Ukrepi za izvajanje sprejete politike zaposlovanja

9. člen

Zaradi zagotovitve boljše kadrovske strukture in možnosti vključevanja v delo strokovnih kadrov, se udeleženci zavezujejo:

— da bo kadrovska struktura novo zaposlenih boljša od izobrazbene strukture zaposlenih ob koncu leta 1983,

— da bomo izboljševali kadrovsko strukturo že zaposlenih, zlasti z usmerjanjem delavcev k izobraževanju ob delu in iz dela za potrebe dela,

— da bomo v razvidih del in nalog določili pogoj predhodnih delovnih izkušenj le za nadzorna, svetovalna in vodstvena dela ter dela s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, izjemoma pa tudi za druga visokostrokovna dela. V ostalih primerih, kjer so delovne izkušnje potrebe, pa se določijo največ v dolžini, kot traja pripravniška doba.

— da bomo pri spremembah razvida del in nalog ter pri zaposlovanju upoštevali tako imenovano poklicno zamenljivost oz. da bomo zagotavljali več prožnosti pri zaposlovanju kadrov z različnimi izobrazbenimi profili. Pomeni, da bomo v vseh primerih, kjer to dopušča narava dela, razširjali možnosti za zaposlovanje kadrov z različnimi izobrazbenimi profili,

— da bomo zagotavljali vse pogoje za izvajanje usmerjenega izobraževanja, zlasti proizvodnega dela,

— da bomo za šolsko leto 1984—85 zagotovili takšno število kadrovske študentske, da bodo na 100 zaposlenih delavcev podeljene najmanj 4 kadrovske študentske (pomeni, da mora biti celotno število vseh študentov v tekočem šolskem letu najmanj štiri na sto zaposlenih),

— da bomo omejili zaposlovanje oseb na začasnih oz. občasnih delih (pogodbeno delo), zlasti s povezovanjem OZD sorodnih dejavnosti preko skupnosti za zaposlovanje,

— da bomo omejili delo preko polnega delovnega časa ter druge oblike dopolnilnega dela, zlasti s povezovanjem OZD sorodnih dejavnosti preko skupnosti za zaposlovanje,

— da bomo zagotovili produktivno izrabo delovnega časa, zlasti z uvajanjem izmenskega dela ter sklepanjem delovnega razmerja za čas, ki je krajši od polnega,

— udeleženci, ki opravljamo dela s sezonskim značajem, bomo z medsebojnim povezovanjem zagotavljali delavcem, ki opravljajo dela sezonskega značaja zaposlitev preko celega leta oz. zmanjševali število teh delavcev,

— da bomo pri zaposlovanju upoštevali določila samoupravnega sporazuma o minimalnih standardih za zaposlovanje.

4. Način in postopek usklajevanja letnih načrtov zaposlovanja

10. člen

Udeleženci sporazuma o zaposlovanju usklajujemo v okviru skupnosti za zaposlovanje načrte zaposlovanja v sodelovanju z vsemi podpisniki dogovora o temeljnih družbenega plana občine za obdobje 1981—85 (IS, posebne izobrazevalne skupnosti, izobrazevalna skupnost, gospodarska zbornica, zveza sindikatov, ZSMS).

11. člen

Udeleženci sporazuma o zaposlovanju bomo pri usklajevanju svojih načrtov zaposlovanja za leto 1984 uporabljali naslednje kazalce:

- število potreb po delavcih,
- število potreb po pripravnikih,
- dohodek na zaposlenega.

12. člen

V skladu z usmeritvami in kriteriji tega sporazuma bomo udeleženci uskladili letne načrte zaposlovanja ter v okviru skupnosti za zaposlovanje oblikovali občinski letni načrt zaposlovanja, ki bo spremljajoči dokument Resolucije o izvajanju družbenega plana občine v obdobju 1981—85 za leto 1984.

5. Obveznosti in način spremljanja uresničevanja sprejete politike zaposlovanja

13. člen

Izvajanje tega sporazuma spremlja odbor za planiranje, zaposlovanje, poklicno usmerjanje, izobraževanje in štipendiranje skupščine občinske skupnosti za zaposlovanje.

Udeleženci sporazuma bomo spremljali izvajanje letnega načrta s sledečimi dokumenti:

— RAD-30,

— Poročilo SDK:

— o doseganju dohodka na zaposlenega po TOZD,

— izračun povprečnega dohodka na zaposlenega v podskupini dejavnosti v SRS,

— poročilo SISET o izvozi na konvertabilno področje,

— skupnosti za zaposlovanje bomo do konca leta 1984 na ustreznih obrazcih sporočili letni načrt zaposlovanja za naslednje leto.

14. člen

O neizvajanju ali odstopanju od sporazuma odbor poroča skupščini skupnosti za zaposlovanje, Izvršnemu svetu občini, Inšpekcijski službi, družbenemu pravobranilcu samoupravljanja, samoupravnim organom TOZD in DPO v občini.

6. Predhodne in končne določbe:

15. člen

Udeleženci sprejemamo ta sporazum po postopku, ki ga za njegov sprejem določajo samoupravni splošni akti udeleženca.

Samoupravni sporazum velja za udeleženca potem, ko ga je sklenil. Skupščina občinske skupnosti za zaposlovanje bo ugotovila, kdaj se sporazum objavi.

16. člen

Samoupravni sporazum o usklajevanju letnih načrtov zaposlovanja ter spremembe in dopolnitve se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Predsedniki skupščin:
Janez Pikon l. r.
Judita Rakovec l. r.
Jelka Kunej l. r.
Ludvik Bernik l. r.
Franc Kavčič l. r.

Ustavno sodišče SR Slovenije

310.

ODLOČBA

Ustavno sodišče Socialistične republike Slovenije je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti 5. člena odloka Skupščine občine Kranj o prostorskih posegih, za katere je potrebno lokacijsko dovoljenje, ter o pomožnih in drugih objektih ter delih, kjer je obvezna priglasitev, po javni obravnavi dne 9. 7. 1984

odločilo:

Razveljavi se 5. alineja 5. člena odloka Skupščine občine Kranj o prostorskih posegih, za katere je potrebno lokacijsko dovoljenje, ter o pomožnih in drugih objektih ter delih, kjer je obvezna priglasitev (Uradni vestnik Gorenjske, št. 21/75).

Obrazložitev

Republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo, Republiški sanitarni inšpektorat je vložil predlog za oceno ustavnosti in zakonitosti določbe 5. člena odloka, navednega v izreku te odločbe, po kateri mora investitor k priglasitvi gradbenih del priložiti v posameznih primerih potrebno soglasje pristojnih organov in organizacij. Predlagatelj meni, da ta določba ni v skladu z zakonom o sanitarni inšpekciji in z zakonom o splošnem upravnem postopku.

Ustavno sodišče ugotavlja, da v izreku te odločbe navedena določba občinskega odloka ni v skladu z ustavo in zakonom.

Graditev objektov je po 6. točki 321. člena ustave področje, ki ga ureja Skupščina SR Slovenije z zakonom. V izreku te odločbe naveden odlok Skupščine občine Kranj je bil sprejet v času v veljavnosti zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78). Po tem zakonu je investitor moral pridobiti lokacijsko dovoljenje za graditev objektov (17. člen). V 19. členu so bili naštet primeri, ko lokacijsko dovoljenje ni bilo potrebno, med drugim za graditev pomožnih objektov, kot so drvarnice, čebelnjaki, kurniki in drugi pomožni objekti, ki se uporabljajo za potrebe posameznega občana in njegove družine. Zakon je pooblastil občinsko skupščino, da predpiše, kateri objekti se štejejo za pomožne objekte. Po določbi tretjega odstavka 19. člena zakona je občinska skupščina lahko predpisala, da je investitor, ki je opravljal dela ali gradil začasen ali pomožen objekt v mestu, naselju oziroma območju, ki se je urejal z urbanističnim ali zazidalnim načrtom, ali v posameznem delu mesta, naselja oziroma na delu takega območja, dolžan nameravane dela ali graditev prijaviti pristojnemu občinskemu organu. Zakon je v 32. členu predpisal, da prijavitev nameravane graditve vsebuje opis gradbenega objekta in zemljišča, na katerem se je nameravalo postaviti objekt, ter situacijsko skico z lokacijo tega objekta. Če je za urbanizem pristojni upravni organ ugotovil, da za nameravano graditev zadostuje prijavitev in da nameravana graditev ni v nasprotju z urbanističnim načrtom, je moral izdati investitorju najkasneje v 15 dneh po prejemu prijavitve, potrdilo o tem, v nasprotnem primeru pa je moral z odločbo zavrniti izdajo potrdila.

Po določbah zakona o sanitarni inšpekciji (Uradni list SRS, št. 8/73 in 21/78) organi sanitarne inšpekcije izdajajo soglasja k

odločbam o lokaciji ter k graditvenemu in uporabnemu dovoljenju (11. člen). Zakon ne predpisuje poprejšnjega sanitarnega soglasja k potrdilom o prijavitvi del.

V zakonu o splošnem upravnem postopku (Uradni list SFRJ, št. 32/78) je določeno, da odloča en organ s poprejšnjim soglasjem drugega organa, če je tako določeno v zakonu ali v predpisu, ki temelji na zakonu (prvi odstavek 204. člena).

Iz navedenega sledi, da je zakon predpisal listine, ki jih je investitor dolžan priložiti prijavitvi gradbenih del za take objekte, za gradnjo katerih lahko odloča upravni organ na podlagi z zakonom predpisanih listin ter se lahko gradijo na podlagi potrdila brez posebnih pogojev gradnje. Teh zakonskih določb z odlokom ni možno spreminjati.

Z uveljavitvijo zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84) je prenehal veljati zakon o urbanističnem planiranju. Gradnja pomožnih objektov je na novo urejena v 51. in 62. členu zakona. Zato bo morala občina, skladno z merili, ki jih bo predpisal za urejanje prostora pristojni republiški organ, na novo opredeliti pomožne objekte, ki se bodo lahko gradili na podlagi potrdila po 62. členu zakona.

Po navedenih ugotovitvah je ustavno sodišče na podlagi 413. člena ustave SR Slovenije in 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) odločilo tako, kot je navedeno v izreku te odločbe.

Ustavno sodišče Socialistične republike Slovenije je sprejelo to odločbo v sestavi: predsednik Jože Pavličič in sodniki Tone Bole, Janko Česnik, Bogdan Osolnik, Jože Pernuš, Ivan Repinc, Bojan Škrk in Ivan Tavčar.

Številka: U I 2/84-15
Datum: 9. 7. 1984

Predsednik
Jože Pavličič

Samoupravna komunalna interesna skupnost občine Tržič

Na podlagi 14. člena Zakona o komunalnih dejavnostih (Ur. list SRS št. 8/82) in 17. člena Statuta Samoupravne komunalne interesne skupnosti občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske 11/74) je skupščina SKIS občine Tržič na 7. redni seji obeh zborov II. delegatske skupščine dne 17. 4. 1984 sprejela

SKLEP o spremembi obveznega prispevka za razširjeno reprodukcijo komunalnih naprav in objektov v občini Tržič

I. člen

Sklep o obveznem prispevku za razširjeno reprodukcijo komunalnih naprav in objektov v občini Tržič (Ur. vestnik Gorenjske 18/82) se spremeni tako, da se prispevki za priključke na vodovodno in kanalizacijsko omrežje povečajo za 30 %.

II. člen

Ta sklep začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske

Številka: 30/1270-1984
Datum: 6. 8. 1984

Samoupravna komunalna
interesna skupnost
občine Tržič
Predsednik skupščine
SKIS:
Janez Meglič, l. r.