

Uradni vestnik Gorenjske

Leto XX

V Kranju, 22. marca 1983

Številka 8

VSEBINA

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

OBČINA KRANJ:

60. Popravek pregleda prispevnih stopenj v občini Kranj

OBČINA TRŽIČ:

61. Odlok o davkih občanov občine Tržič
62. Odlok o davku na promet nepremičnin v občini Tržič
63. Odlok o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve

OBČINA ŠKOFJA LOKA

64. Popravki

PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV

TELESNOKULTURNA SKUPNOST OBČINE ŠKOFJA LOKA:

65. Samoupravni sporazum o ustanovitvi občinske skupnosti Škofja Loka

RAZISKOVALNA SKUPNOST OBČINE ŠKOFJA LOKA:

66. Samoupravni sporazum o ustanovitvi občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka

67. Statut občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka

SAMOUPRAVNA KOMUNALNA SKUPNOST OBČINE JESENICE:

68. Sklep o višini prispevne stopnje za samoupravno komunalno skupnost v letu 1983

69. Ugotovljeni sklep o veljavnosti dodatka k samoupravnemu sporazumu o temeljnih plana samoupravne komunalne skupnosti občine Jesenice za obdobje 1981 - 85 za leto 1983

SKUPNOST OTROŠKEGA VARSTVA OBČINE KRANJ:

70. Sklep o višini denarnih pomoči in dohodkovnih pogojih v letu 1983

Predpisi občinskih skupščin

Občina Kranj

60.

Popravek pregleda prispevnih stopenj v občini Kranj

	Stopnje prisp. iz osebne dohodka	v %		Stop. prisp. iz skl. skup. porabe na osn. oseb. doh.
		oseb. dohodek	dohodka	
1. Skupnost otroškega varstva Kranj				
— po domicilu	1,35			
— po delovnem mestu	0,84			
2. Izobraževalna skup. Kranj	5,70			
3. Kulturna skupnost Kranj	0,59			
4. Telesnokulturna skupnost Kranj in Telesnokulturna skupnost Slovenije	0,55			
5. Skupnost socialnega skrbstva Kranj	0,73			
6. Zdravstvena skupnost Kranj	0,99			
7. Skupnost za zaposlovanje Kranj		7,51		
8. Raziskovalna skupnost Kranj		0,27		
9. Samoupravna komunal. interes. skupnost Kranj in za zadovoljevanje skupnih potreb v KS			0,01	
10. Skupnost za varstvo pred požarom		1,17		
11. Ljudska obramba in družbena samozasčita		0,46		
12. Samoupravna stan. skupnost Kranj				
— za solidarnostno gradnjo v občini Kranj			1,705	
— za gradnjo domov za učence in študente		0,292		
— za bivalne pogoje udelež. mladin. delov. akcij		0,003		
— za vzajemno združevanje za stanovanjsko izgradnjo			1,500	
— za revitalizacijo starejših stanovanjskih objektov			0,195	
— za sofinanciranje kadrov. skih stanovanj pri ZSS Slovenije			0,025	
13. Občinski davek	0,50			

Občine: Jesenice, Kranj,
Radovljica, Škofja Loka
in Tržič

Občina Tržič

61.

Po 6., 11. in 233. členu zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, številka 44/82) ter 130. členu Statuta občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske, številka 11/74 in 23/75) je Skupščina občine Tržič na 9. seji zбора združenega dela, dne 15/3-1983, na 8. seji zбора krajevnih skupnosti, dne 15/3-1983 in na 9. seji družbenopolitičnega zбора, dne 14/3-1983, sprejela

ODLOK

o davkih občanov občine Tržič

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za zadovoljevanje splošnih družbenih potreb, ki se financirajo iz proračuna občine Tržič, plačujejo delavci, drugi delovni ljudje in občani (v nadaljnjem besedilu: občani) davke po določbah zakona o davkih občanov, po tem odloku in po predpisih izdanih na njuni podlagi.

2. člen

S tem odlokom se uvajajo davki, ki pripadajo občini in določajo njihove stopnje, predpisujejo trajne inčasne oprostitve ter olajšave v skladu s pooblastili, danimi v zakonu o davkih občanov.

Določbe zakona o davkih občanov se neposredno uporabljajo ne glede na to, če so posamezne njegove določbe povzete v tem odloku.

II. VRSTE DAVKOV

3. člen

Vrste davkov, ki se plačujejo po tem odloku in so dohodek občine, so:

1. davek od osebne dohodka delavcev,
2. davek od dohodka iz kmetijske dejavnosti,
3. davek od dohodka iz gospodarskih dejavnosti,
4. davek od dohodka iz poklicnih dejavnosti,
5. davek od dohodka iz avtorskih pravic,
6. davek od dohodka od premoženja in premoženjskih pravic,
7. davek od premoženja,
8. davek od dobitkov od iger na srečo,

III. DAVEK OD OSEBNEGA DOHODKA DELAVCEV

4. člen

Zavezanec za davek od osebne dohodka je delavec, ki dosega osebni dohodek iz delovnega razmerja ali se mu le-ta ugotavlja na osnovi 10. člena zakona o davkih občanov.

Davek iz osebne dohodka pa se ne plačuje za osebne dohodke, ki jih izplačujejo svojim delavcem invalidske delavnice.

Osnova za davek je vsak posamezni prejemek osebne dohodka, kot tudi osebni dohodek, ugotovljen po 10. členu zakona o davkih občanov.

Davek od osebne dohodka delavcev se plača po stopnji 0,5 %.

IV. DAVEK OD DOHODKA IZ KMETIJSKE DEJAVNOSTI

5. člen

Za davek od dohodka iz kmetijske dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: davek od kmetijstva), ki se odmerja od katastrskega dohodka nezgodnih zemljišč, se območje občine razdeli v tri skupine katastrskih občin, in sicer:

II. skupina: Tržič, Križe, Kovor, Zvirče, Žiganja vas,

III. skupina: Senično, Leše, Bistrica pri Tržiču,

IV. skupina: Podljubelj, Lom pod Storžičem.

6. člen

Davčnim zavezancem davka od kmetijstva se davek odmerja po poprečni stopnji, ki velja za skupino katastrskih občin, v kateri je zemljišče.

Za posamezne skupine katastrskih občin se določijo naslednje poprečne stopnje:

II. skupina - 8 %

III. skupina - 5 %

IV. skupina - 2 %

Te stopnje veljajo tudi za upokojene kmete kooperante.

7. člen

Davek iz kmetijstva, ki odpade na dohodek iz gozda, plačujejo zavezanec v vseh skupinah katastrskih občin, po poprečni stopnji 32 %.

8. člen

Zavezanec za davek iz kmetijstva, ki niso zdravstveno zavarovani kot kmetje, ali ki niso pokojninsko in invalidsko zavarovani kot združeni kmetje na podlagi dohodkov iz kmetijstva, plačujejo poleg davka po stopnjah iz 6. člena tega odloka še davek od katastrskega dohodka po stopnji 25 % in poleg davka po stopnji iz 7. člena tega odloka še davek od dohodka iz gozda po stopnji 40 %.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se davek od kmetijske dejavnosti odmerja po stopnjah iz 6. in 7. člena tudi naslednjim zavezancem:

1. upokojencem, ki so pridobili pravico do pokojnine iz kmetijsko kooperantskega razmerja

2. vojaškim vojnim invalidom, ki imajo zagotovljeno zdravstveno varstvo v tem svojstvu in

3. uživalcem preživnin, ki imajo zagotovljeno zdravstveno varstvo v tem svojstvu.

9. člen

Na obdavčitev po dejanskem dohodku se preuvertijo zavezanec, ki se ukvarjajo:

1. s farmsko rejo perutnine

2. s pitanjem govedi in prašičev na industrijski način (če nabava krme ni vezana na pridelavo na kmetiji)

3. s specializiranim gojenjem drevesničarstva, cvetlic, jagodičja, vrtnin ter sadja.

Dejanski dohodek se ugotavlja zavezancem, ki dosegajo dohodek iz enega ali več vrst kmetijske proizvodnje iz prejšnjega odstavka in takšni dohodki letno presega 500.000,- din.

Zavezancem davka iz kmetijstva po dejanskem dohodku se materialni stroški ugotavljajo v skladu z določili zakona o davkih občanov in po postopku, ki velja za zavezanca davka iz gospodarskih in poklicnih dejavnosti in se jim davek odmerja po dejanskem dohodku.

Zavezanec iz prejšnjega odstavka so dolžni voditi knjigo prejemkov in izdatkov ter knjigo osnovnih sredstev.

10. člen

Stopnje davka od kmetijstva po dejanskem dohodku, ki se plačuje od osnov, ki presegajo dohodek, ki se šteje za osebni dohodek, so:

davčna osnova v din	stopnja
do 30.000	15 %
od 30.000 do 60.000	20 %
od 60.000 do 100.000	25 %
od 100.000 do 150.000	30 %
od 150.000 do 200.000	35 %
nad 200.000	40 %

V. DAVEK OD DOHODKA IZ GOSPODARSKIH DEJAVNOSTI

11. člen

Davek od dohodka iz gospodarskih dejavnosti plačujejo občani, ki s samostojnim delom in z lastnimi sredstvi opravljajo obrtno ali drugo gospodarsko dejavnost v

obliki stalnega ali postranskega poklica.

Zavezanec za ta davek je tudi občan, ki občasno dosega dohodek z opravljanjem dejavnosti, razen če gre za dohodke, dosežene:

1. z izkoriščanjem zemljišč v nekmetijske namene (kopanje peska, gramoza in kamna, žganje opeke, oglja in podobno), če letni dohodek po odbitku stroškov ne presega 10 % poprečnega enoletnega čistega osebnega dohodka delavcev v gospodarstvu v SR Sloveniji v preteklem letu

2. z opravljanjem kmetijskih storitev drugim s kmetijsko mehanizacijo, če letni dohodek po odbitku stroškov ne presega 10 % poprečnega enoletnega čistega osebnega dohodka delavcev v gospodarstvu v SR Sloveniji v preteklem letu.

Zavezancem, ki nimajo dokazanih dejanskih stroškov od opravljanja storitev pod točko 1. in 2., se priznajo stroški, v višini 40 % od celotnega doseženega dohodka.

12. člen

Davek iz gospodarske dejavnosti se odmerja:

- po dejansko doseženem dohodku
- v pavšalnem letnem znesku in
- v odstotku od posameznega kosmatega dohodka (davek po odbitku).

13. člen

a) po dejanskem dohodku

Osnova za davek iz gospodarskih dejavnosti, ki se odmerja po dejanskem dohodku, je ostanek čistega dohodka iz gospodarske dejavnosti zavezanca. Od te osnove se davek odmeri po stopnjah:

davčna osnova v din	osnova
do 30.000	30 %
od 30.000 do 60.000	34 %
od 60.000 do 100.000	38 %
od 100.000 do 150.000	42 %
od 150.000 do 200.000	46 %
od 200.000 do 300.000	50 %
nad 300.000	54 %

Določbe tega člena veljajo tudi za zavezanca, ki opravljajo gospodarske dejavnosti kot postranski poklic in se jim ugotavlja dohodek.

14. člen

b) v pavšalnem letnem znesku

Davek iz gospodarskih dejavnosti v pavšalnem letnem znesku plačujejo zavezanec, ki jih določa 57. člen zakona o davkih občanov, kakor tudi zavezanec, ki opravljajo gostinsko dejavnost v odročnih oziroma planinskih krajih, kjer ni pogojev za doseganje večjega prometa in ne uporabljajo dopolnilnega dela drugih delavcev, kakor tudi ne zaposlujejo družinskih članov.

Davek v pavšalnem letnem znesku znaša 10 % od dohodka po napovedi zavezanca.

Ta davek pa ne more znašati manj kot znaša 10 % dohodka, ki se po 10. členu zakona o davkih občanov šteje za čisti osebni dohodek delavcev enakih ali podobnih poklicev v združenem delu v preteklem letu.

V primeru, da zavezanec izkaže, da bo zaradi vrste dejavnosti in predmeta poslovanja, obsega, časa (redna oziroma popoldanska dejavnost), načina, pogojev in kraja poslovanja, delovne sposobnosti in drugih okoliščin, dosegel manjši dohodek, kot je določeno v drugem odstavku tega člena, se pavšalni letni znesek davka temu ustrezno zniža.

Zavezancem davka iz gospodarskih dejavnosti, razen gostilničarjem iz 1. odstavka tega člena, ki jim opravljanje take dejavnosti ni glavni in edini poklic in jo opravljajo kot dopolnilno delo - kot postranski poklic, se davek v pavšalnem letnem znesku, določen po merilih iz tega člena, poveča za 50 %.

Če zavezanec ne opravlja dejavnosti vse leto, se davek v pavšalnem letnem znesku ustrezno zniža.

15. člen

c) v odstotku od posameznega kosmatega dohodka (davek po odbitku)

Davek od dohodka iz gospodarskih dejavnosti v odstotku (davek po odbitku) plačujejo zavezanec od vsakega posameznega kosmatega dohodka ob vsakem izplačilu, po naslednjih stopnjah:

1. od dohodkov raznašalcev in prodajalcev časopisov, knjig, revij in podobno, od prodaje srečk in vplačil pri športni napovedi ter pri lotu, od prejemkov zavarovalnih poverjenikov, od dohodkov hidrometeoroloških opazovalcev, od provizij zastopnikov organizacij za varstvo malih avtorskih pravic, od zbiranja naročil za časopise, knjige, revije in podobno, od dohodkov delavcev, doseženih z opravljanjem del ob pretežni uporabi lastne telesne moči, od dohodkov doseženih z opravljanjem postranskih kmetijskih dejavnosti ter od dohodkov, ki jih dosežejo 100 % invalidi - paraplegiki, če opravljajo ročna dela preko organizacij združenega dela 10 %

2. od provizij poslovnih agentov in poverjenikov, dohodkov od zbiranja oglasov, od dohodkov, doseženih s prodajo izdelkov uporabne umetnosti ali razmnoževanjem ali izdajanjem avtorskih del, ki se ne štejejo za izvirnike, od dohodkov potujočih zabavišč, od dohodkov doseženih s prodajo izdelkov ročne izdelave, ki jih ni možno šteti za izdelke domače ali umetne obrti, niti uporabne umetnosti, če jih občan izdeluje priložnostno 25 %

3. od dohodkov oseb, ki priložnostno opravljajo storitve za organizacije združenega dela, državne organe ter druge organizacije in skupnosti, in od dohodkov, doseženih z opravljanjem del po pogodbi o delu, sklenjeni v skladu s predpisi o delovnih razmerjih, če ne gre za dohodke iz 1. in 2. točke 40 %

Davek po odbitku se ne plačuje od dohodkov:

- doseženih z opravljanjem fizičnih del za potrebe krajevnih skupnosti (na primer: cestarji, čistilke, ipd.)

- doseženih od pluzenja snega, če se to delo opravlja kot postranska kmetijska dejavnost

- doseženih s tovorjenjem blaga za potrebe planinskih postojank

- doseženih od zbiranja odpadnega materiala

- doseženih od izdelkov domače obrti, če se po obrtnem zakonu štejejo za predmete domače obrti

- doseženih pri popisu in vrednotenju stanovanjskih hiš in stanovanj

- doseženih od storitev za hlevske, pašne in druge skupnosti s področja kmetijstva.

VI. DAVEK OD DOHODKA IZ POKLICNIH DEJAVNOSTI

16. člen

Zavezanec za davek od dohodka iz poklicnih dejavnosti je delovni človek, ki z osebnim delom samostojno opravlja poklicno dejavnost in na tej osnovi pridobiva dohodek, če se od takih dohodkov ne plačuje davek iz avtorskih pravic.

Davek od dohodka iz poklicnih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: davek iz poklicnih dejavnosti) se odmerja:

- po dejanskem dohodku

- v pavšalnem letnem znesku in

- v odstotku od posameznega kosmatega dohodka (davek po odbitku).

17. člen

a) davek po dejanskem dohodku

Davčna osnova za davek iz poklicnih dejavnosti, ki se odmerja po dejanskem dohodku, je ostanek čistega dohodka iz poklicne dejavnosti zavezanca. Od te osnove se davek odmeri po stopnjah iz 13. člena tega odloka.

18. člen

b) v pavšalnem letnem znesku

Davek iz poklicnih dejavnosti v pavšalnem letnem znesku plačujejo:

1. zavezanec, ki dosegajo dohodke z raznimi oblikami poučevanja, razen, če se

2. duhovniki

Pri odmeri davka iz poklicnih dejavnosti, v pavšalnem letnem znesku, se glede višine in načina določanja davka ter pogojev, glede spremembe višine odmerjenega davka med letom uporabljajo določbe iz tega odloka, ki urejajo obdavčitev zavezancev za davek od dohodka iz gospodarskih dejavnosti v pavšalnem letnem znesku.

19. člen

c) v odstotku od posameznega kosmatega dohodka (davek po odbitku)

Davek od poklicnih dejavnosti v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka (davek po odbitku) plačujejo občani po stopnji 40 % od naslednjih virov dohodkov:

— od priložnostnega opravljanja storitev v organizacijah združenega dela, organom družbenopolitičnih skupnosti ter drugim samoupravnim organizacijam in skupnostim

— od dohodkov na podlagi pogodbe o delu, sklenjene v skladu s predpisi o zaposlovanju pri nosilcih samostojnega osebnega dela

— od dohodkov doseženih s priložnostnim opravljanjem storitev občanom

— od dohodkov tujih strokovnjakov, ki opravljajo delo po pogodbi, sklenjeni v skladu s pogodbo o vložitvi sredstev tujih oseb v domačo organizacijo združenega dela.

VII. DAVEK OD DOHODKA IZ AVTORSKIH PRAVIC

20. člen

Davek od dohodkov iz avtorskih pravic (v odstotku davek po odbitku) plačujejo zavezanci od vsakega posameznega dohodka po stopnji 20 %.

21. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena tega odloka plačujejo zavezanci davek po odbitku od dohodka iz avtorskih pravic po stopnji 40 % za naslednje vrste dohodkov:

1. od reklamnih slik, risb, plastik, reklamnih pisanih in govornih besedil, reklamnih filmov, diafilmov in diapozitivov, reklamne glasbe ter od reprodukcij takih del

2. od raznih skic in risb, stripov, križank in drugih podobnih del

3. od dohodkov artistov, plesalcev in podobnih poklicev, doseženih na zabavno glasbenih prireditvah

4. od dohodkov izvajalcev glasebnih del na zabavah, plesih, športnih igriščih in razstaviščih.

Če se dohodki iz 3. in 4. točke tega člena ustvarijo v organizaciji strokovnih združenj umetnikov in njihovih članov, se od takih dohodkov plačuje davek po stopnji 20 %.

Za obdavčenje dohodkov iz avtorskih pravic, ki jih dosežejo delovni ljudje, ki z osebnim delom samostojno kot poklic opravljajo umetniško ali drugo kulturno dejavnost, se uporabi stopnja davka 6 %.

VIII. DAVEK OD DOHODKOV IZ PREMOŽENJSKIH PRAVIC

22. člen

Zavezanec za davek od dohodkov iz premoženja in premoženjskih pravic (v nadaljnjem besedilu: davek od dohodkov iz premoženja) je občan, ki ima dohodke od nepremičnin ali od drugega premoženja in premoženjskih pravic, če od takih dohodkov ne plačuje kakšnega drugega davka.

Davek od dohodkov iz premoženja se plačuje tudi:

1. od dohodkov, ki jih lastnik, imetnik stanovanjske pravice ali najemnik doseže z oddajanjem v najem stanovanjskih ali poslovnih prostorov, garaž in počitniških hiš, kakor tudi od dohodkov doseženih z oddajanjem opremljenih stanovanjskih prostorov

2. od dohodkov od iznajdb, ki niso zaščitene s patentom ali niso prijavljene upravi za patente in od drugih investicij, če izplačilo nima značaja odkupa materialne pravice v smislu 10. točke 5. člena zakona o davkih občanov

3. od dohodkov, doseženih s prodajo nepremičnin ne glede na to ali so bile prodane v nespremenjenem ali spremenjenem stanju

4. od dohodkov, doseženih s prodajo premičnin trajnejše uporabne vrednosti, katerih posamična vrednost presega 60 % poprečnega letnega čistega osebnega dohodka zaposlenih delavcev v gospodarstvu v SR Sloveniji v preteklem letu.

23. člen

Osnova za davek od dohodkov iz premoženja od dohodkov, ki jih lastnik doseže z oddajanjem stanovanjskih ali poslovnih prostorov, garaž ali počitniških hiš v najem, je znesek stanarine oziroma najemnine, prejete v letu, za katero se odmerja davek, zmanjšan za stroške vzdrževanja in upravljanja in za enoletno amortizacijo ter za stroške obratovanja, če te stroške plačuje lastnik sam.

Stroški vzdrževanja in upravljanja in enoletna amortizacija ter stroški obratovanja v najem danih stanovanjskih prostorov iz prvega odstavka tega člena se določijo v višini 60 % od prejete stanarine oziroma najemnine.

Stroški vzdrževanja in upravljanja ter stroški obratovanja poslovnih prostorov, garaž in počitniških hiš, danih v najem, se priznajo v višini 10 %, stroški amortizacije za zidane stavbe pa v višini 20 %, za lesene objekte pa v višini 30 % od najemnine.

Osnova za davek od dohodkov iz premoženja od dohodkov, ki jih imetnik stanovanjske pravice ali najemnik doseže z oddajanjem zgradb in prostorov iz 22. člena tega odloka je enoleten znesek najemnine, prejete v letu, za katero se odmerja davek, zmanjšan za najemnino oziroma stanarino, ki jo nosilec stanovanjske pravice oziroma najemnik plačuje od teh prostorov oz. zgradb.

24. člen

Pri ugotavljanju davčne osnove za odmero davka od dohodkov iz premoženja od dohodkov, doseženih z oddajanjem opremljenih sob, se kot strošek upošteva stanarinska vrednost oz. najemnina, ki se plačuje od oddanih prostorov, obraba opreme in vrednost storitev. Ti stroški se priznajo v višini 50 % od doseženega dohodka.

Od dohodkov, doseženih z oddajanjem opremljenih sob, se davek ne plačuje, če skupni dohodki ne presegajo letno 50.000 din. Če pa skupni letni dohodki pri oddajanju takih sob letno presegajo 50.000 din, se za ugotovitev davčne osnove vzame doseženi celotni dohodek.

Zavezanecem, ki opremljene sobe oddajajo preko ustreznih organizacij (zveza študentov, turistična društva, organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami), se pri odmeri davka prizna posebna olajšava v višini 50 % od odmerjenega davka.

25. člen

Pri ugotavljanju davčne osnove za odmero davka od dohodkov iz premoženja od nepremičnin ali od drugega premoženja in premoženjskih pravic, se priznajo nujno potrebni stroški, ki so dokazani.

26. člen

Davek od dohodkov iz premoženja se plačuje po stopnjah iz 13. člena tega odloka.

IX. DAVEK OD PREMOŽENJA

27. člen

Davek od premoženja plačujejo občani, ki posedujejo:

1. stavbe, dele stavb, stanovanja in garaže (v nadaljnjem besedilu: stavbe)

2. prostore, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek in oddih (v nadaljnjem besedilu: počitniške hiše).

28. člen
Zavezanec za davek od stavb je občan, ki je lastnik oziroma uživalec stavbe, dela stavbe, stanovanja ali garaže.

Davek se plačuje od vsake stavbe, ne glede na to, ali jo uporablja lastnik oziroma uživalec sam ali pa jo daje v najem, če ni v tem odloku drugače določeno.

29. člen

Osnova za davek od stavb in počitniških hiš je vrednost le-teh, ugotovljena po Pravilniku o merilih in načinu za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, številka 25/81).

30. člen

Na zahtevo davčnega organa ali drugega za to pooblaščenega organa je zavezanec dolžan dati potrebne podatke za ugotovitev vrednosti stavb in počitniških hiš.

31. člen

Davčni zavezanci davka na posest stavb so dolžni vložiti napoved za odmero davka ločeno za vsako stavbo (objekt). Solastniki vložijo napoved za njim pripadajoči del stavbe.

Davčna napoved je praviloma enkratna.

Davčni zavezanci davka na posest stavb, ki so med letom obnovili, dozidali ali nadzidali stavbo ali so postali davčni zavezanci novozgrajenih stavb, so dolžni vložiti napoved v petnajstih dneh po nastali spremembi.

32. člen

Davek od premoženja se plačuje po naslednjih stopnjah:

— od stanovanjskih stavb, stanovanj in garaž	0,15 %
— od stavb, delov stavb in prostorov, ki se uporabljajo v poslovne namene	0,20 %
— od počitniških hiš	0,60 %

X. DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO

33. člen

Zavezanec za davek na dobitke od iger na srečo je občan, ki v SR Sloveniji pri igrah na srečo zadane dobiček.

Osnova za davek na dobitke je vsak posamezen dobiček od iger na srečo, ki presega vrednost 10.000.— din.

Davek na dobitke od iger na srečo se plačuje po stopnji 15 %.

XI. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE

34. člen

1. Od dohodkov iz kmetijske dejavnosti

Začasno so oproščeni davka od kmetijske dejavnosti dohodki zemljišč:

1. za 10 let zemljišča, ki so bila za kmetijstvo neuporabna, pa so z investicijo zavezanca postala uporabna

2. Zemljišča s površino nad 20 arov, na katerih se zasadijo novi sadovnjaki in drugi dolgoletni nasadi:

— za 8 let zemljišča, na katerih se zasadijo češplje, jabolane, hruške in drugo plemenito sadje

— za 10 let zemljišča, na katerih se zasadijo orehi

— za 5 let zemljišča, na katerih se zasadijo drugi dolgoletni nasadi.

35. člen

Zavezancem davka od kmetijstva, ki jim je kmetijstvo glavni poklic in obdelujejo zemljišča v skladu z zakonom o kmetijskih zemljiščih, se prizna, če so izpolnjeni pogoji, določeni v zakonu o davkih občanov, posebna olajšava, če vlagajo sredstva v preusmeritev gospodarstva in v preusmeritev stanovanjskih in gospodarskih prostorov v turistične namene.

Olajšava znaša 20 % od zneska vložnih sredstev s tem, da ne more znašati več kot znaša triletna odmera davka od kmetijstva.

Pod enakimi pogoji in v enakem obsegu, kot po prejšnjih dveh odstavkih tega člena,

se olajšava lahko ponovi, ko poteče pet let od uveljavitve prvotne olajšave.

Olajšava se prizna na posebno zavezančevu vlogo, ki ji je treba predložiti dokazila o višini vloženi sredstev.

Olajšava se prizna v letu, v katerem je bila naložba izvršena ter se obračuna v tekočem in v naslednjih dveh letih.

Če zavezanec sredstvo, za nabavo katerega je uveljavil olajšavo, odtuji, da v zakup ali začne uporabljati v druge namene, preden je amortizirano, se za priznana olajšavo naknadno obremeni.

36. člen

Pod enakimi pogoji in največ v takem znesku kot zavezanec iz 35. člena tega odloka, se prizna olajšava za vlaganje sredstev v preusmeritev gospodarstva tudi drugim zavezancem, katerim kmetijstvo ni glavni poklic, pa se z osebnim delom ukvarjajo s kmetijsko delavnostjo in obdelujejo zemljišča v skladu z zakonom o kmetijskih zemljiščih če:

1. vložijo v preusmeritev gospodarstva najmanj 50.000 din

2. svoje tržne viške pogodbeno prodajajo preko kmetijskih organizacij v višini najmanj 30.000 din letno, pet let od leta, ko jim je bila priznana olajšava.

Če zavezanec ne izpolnjuje pogoja iz 2. točke prejšnjega odstavka, se za priznana olajšavo naknadno obremeni.

37. člen

Zavezancem iz 35. in 36. člena tega odloka se prizna še posebna olajšava, če vlagajo sredstva v gradnjo malih vodnih elektrarn.

Olajšava se prizna s pogojem, če zavezanec letno vloži v te namene najmanj znesek, ki ustreza 60 % poprečnega enoletnega osebnega dohodka na zaposlenega v Sloveniji v preteklem letu.

Olajšava se prizna v višini 80 % od odmerjenega davka za čas petih let.

Dokaz o obsegu vloženi sredstev v preteklem letu je davčni zavezanec dolžan predložiti v tekočem letu do 31/1 skupaj z zahtevkom za priznanje olajšave. Olajšava se prizna v letu po letu, v katerem so bila vložena sredstva in v naslednjih štirih letih.

38. člen

Zavezancem davka od kmetijstva, ki jim je kmetijstvo glavni poklic in preživljajo otroke, ki so na rednem šolanju in na poklicnih, srednjih, višjih in visokih šolah in taki otroci nimajo lastnega dohodka letno nad 10.000 din, se prizna posebna olajšava v višini 500. — din letno od odmerjenega davka na vsakega takega otroka.

Za otroke, ki se šolajo na kmetijskih šolah, se ne glede na določila prvega odstavka tega člena prizna olajšava po 1.000 din letno.

Olajšava se prizna samo za čas, ko je za posamezno vrsto šol oz. študija določen po predpisih posameznih šol oziroma fakultet za redno dokončanje šolanja in da oseba na šolanju v redu in pravočasno oziroma uspešno dokonča razred.

Olajšavo uveljavljajo davčni zavezanci s posebno vlogo, kateri je treba priložiti ustrezna dokazila o izpolnitvi pogojev iz prvega in drugega odstavka tega člena.

2. Od dohodka od gospodarske dejavnosti

39. člen

Zavezancem, ki ob pogojih, določenih v 60. členu zakona vlagajo sredstva za izboljšanje in razširjanje materialne osnove dela v dejavnosti, katerih vzpodbujanje je v skladu z Dogovorom o temeljnih družbenega plana občine Tržič za obdobje 1981/1985, se prizna davčna olajšava:

— za naložbe v poslovne prostore, če zavezanec vloži najmanj znesek, ki ustreza enoletnemu čistemu osebnemu dohodku na zaposlenega v gospodarstvu v SR Sloveniji. Olajšava se prizna v višini 40 % od vloženi sredstev in se porazdeli največ na štiri leta

— za naložbe v druga osnovna sredstva, če zavezanec vloži najmanj znesek, ki

ustreza 30 % poprečnega enoletnega čistega osebnega dohodka zaposlenih v gospodarstvu v SR Sloveniji. Olajšava se prizna v višini 40 % od naložbe in se porazdeli največ na štiri leta.

Določbe iz tega člena se primerno uporabljajo tudi za druge zavezance iz gospodarske dejavnosti, olajšava pa znaša le 20 % od vrednosti vloženi sredstev, oziroma največ dvakratni znesek odmerjenega davka v letu izvršene naložbe. Olajšava se porazdeli največ na tri leta.

Olajšava iz tega člena se ne prizna avtoprevoznikom, taksistom, in zavezancem, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic. Priznati jo tudi ni mogoče za nakup prevoznih sredstev.

Vlogo za priznanje olajšave je treba vložiti skupaj z davčno napovedjo. Dokazila o vloženi sredstvih je dolžan zavezanec predložiti do konca odmernega postopka.

40. člen

Zavezancem, ki opravljajo gospodarske dejavnosti storitvenega značaja, katerih vzpodbujanje je v skladu z Dogovorom o temeljnih plana občine Tržič — deficitarne dejavnosti, razen zavezancem, ki opravljajo gospodarske dejavnosti kot postranski poklic, se prizna olajšava za odstotnim znižanjem odmerjenega davka v naslednjih dejavnostih:

1. 20 % — zidarstvo in fasadarstvo, tesarstvo, krovstvo, kamnoseštvo, steklarstvo, stavbno kleparstvo in ključavničarstvo, instalaterstvo za centralno kurjavo in vodovod, elektroinstalaterstvo, fotografstvo.

— gostinstvo

2. 25 % — finomehanika, avtoličarstvo, radio in TV mehanika, kozmetičarstvo, parketarstvo, soboslikarstvo in pleskarstvo, teracerstvo in izdelovanje betonskih tlakov.

3. 30 % — čiščenje oken in prostorov, tapetništvo in dekoraterstvo, pečarstvo in oblaganje s ploščicami, kamnoseštvo, urarstvo, dimnikarstvo

4. 40 % — žaganje drv, mehanika koles, krojaštvo in šiviljstvo po meri, čevljarstvo, pranje in likanje, podkovsko kovaštvo, popravilo poljskih strojev, pekarstvo, pedikura, kmečki turizem.

Olajšave se priznajo pod pogojem, da zavezanci dosežejo najmanj 50 % letnega celotnega prihodka s storitvami občanom in hišnim svetom, zavezanci gostinske dejavnosti pa 50 % letnega celotnega prihodka s prehrano.

41. člen

Zavezancem, ki so na novo začeli z obrtno dejavnostjo kot z glavnim poklicem in opravljajo:

a) osebne storitve in obrtne storitve iz 40. člena tega odloka se

— za prvo leto poslovanja prizna olajšava v višini 75 % od odmerjenega davka

— za drugo leto poslovanja 50 % od odmerjenega davka

— za tretje leto poslovanja pa 25 % od odmerjenega davka.

b) obrtne storitve, ki niso navedene v 40. členu in gostinstvo se

— za prvo leto poslovanja prizna olajšava v višini 60 % od odmerjenega davka

— za drugo leto poslovanja 30 % od odmerjenega davka.

c) za ostale gospodarske dejavnosti se

— za prvo leto poslovanja prizna olajšava v višini 50 % od odmerjenega davka.

Olajšava se ne prizna, če se ustanovi skupna obratovalnica v primerih, kadar eden od zakoncev ali družinskih članov že opravlja obrtno dejavnost ali kadar se dejavnost razdeli.

42. člen

Zavezancem, ki z direktnim izvozom proizvodov in storitev domače proizvodnje na zahodno (konvertibilno) območje ustvarjajo devizni priliv, se glede na odstotni delež, ki ustreza razmerju med

celotnim prihodkom obratovalnice in dinarsko vrednostjo, doseženo z izvozom blaga in storitev, odmerjeni davek zniža:

— za 5 %, če znaša odstotni delež izvoza od 5 do 10 %

— za 10 %, če znaša odstotni delež izvoza od 10 do 20 %

— za 15 %, če znaša odstotni delež izvoza od 20 do 30 %

— za 25 %, če znaša odstotni delež izvoza od 30 do 50 %

— za 35 %, če znaša odstotni delež izvoza nad 50 %.

Zavezanec vloži zahtevo z dokazili za priznanje te olajšave do 31. januarja za preteklo leto.

43. člen

Zavezancem, ki imajo učence in študente na proizvodnem delu, oz. delovni praksi, se prizna davčna olajšava v višini 15 % od izplačanih nagrad po kolektivni pogodbi.

44. člen

Zavezancem, obdavčenim v pavšalnem letnem znesku in ki preživljajo mladoletne otroke ali otroke, ki nadaljujejo šolanje v usmerjenem izobraževanju ali za delo nezmožne družinske člane, se odmerjeni davek zniža za 5 % za vsakega takega člana pod pogojem, da letni dohodek na družinskega člana ne presega 10 % poprečnega letnega čistega osebnega dohodka zaposlenih delavcev v gospodarstvu v SR Sloveniji v preteklem letu.

V letni dohodek se všteta osebni dohodki in drugi dohodki, od katerih se plačujejo davki ter pokojnine in to za zavezance ter vse družinske člane gospodinjstva. Dohodki, doseženi s samostojnim osebnim delom, od katerih se odmerja davek v pavšalnem letnem znesku, se vključujejo v letni dohodek tako, da se pavšalni letni znesek poveča s količnikom 4. Katastrski dohodek se v letni dohodek vključuje povečan s količnikom, zagotovljenim iz razmerja katastrskega dohodka do narodnega dohodka zasebnega kmetijstva v merilu SR Slovenije.

45. člen

Zavezancem davka od obrtne dejavnosti, moškim starim nad 65 let in ženskam starim nad 60 let se prizna 20 % olajšava odmerjenega davka, če opravljajo obrtne storitvene dejavnosti in gostinstvo.

Zavezancem, starim nad 65 let in zavezancem z zdravniškim spričevalom, z ugotovljeno več kot 50 % trajno nezmožnost za delo, ki sami brez pomoči drugih opravljajo storitveno obrtno dejavnost, se davek ne odmeri.

46. člen

Zavezancem — borcem NOV se odmerjeni davek zniža za 10 %.

47. člen

Zavezancem, ki vlagajo sredstva v gradnjo malih vodnih elektrarn se prizna posebna davčna olajšava.

Olajšava se prizna v višini 30 % od odmerjenega davka iz gospodarskih dejavnosti za čas 3 let, s tem da skupna olajšava ne sme presegati 40 % vloženi sredstev.

Zahtevo za priznanje olajšave z dokazili vloži zavezanec do 31. januarja za preteklo leto.

48. člen

Skupni znesek davčnih olajšav zavezanec iz gospodarskih dejavnosti v posameznem letu ne sme presegati 80 % odmerjenega letnega davka.

49. člen

Davek od premoženja, ki se plačuje na posest stavb, se poleg stavb, navedenih v 115. členu zakona o davkih občanov, tudi ne plačuje od stanovanjskih stavb, če njihova vrednost ni večja od 300.000 din.

Oprostitev davka po tem členu se ne prizna za počitniške hiše, kakor tudi ne za poslovne prostore, če tudi so sestavni del stanovanjske stavbe.

XII. OSTALE DOLOČBE

50. člen

Uprava za družbene prihodke lahko začasno odloži plačilo davka, ali dovoli

obročno plačevanje dolga, če zavezanec na podlagi podatkov iz poslovnih knjig dokaže, da plačila bistveno odstopajo od višine zneskov izdanih računov in bi se s prisilno izterjavo otežkočilo ali celo onemogočilo davčnemu zavezancu nabavo surovin za tekočo proizvodnjo ali izplačilo osebnih dohodkov zaposlenim. Odlog plačila davka ali obročno plačevanje lahko uprava dovoli tudi v primerih, ko davek po dokončni odločbi o odmeri za preteklo leto bistveno presega zneske plačanih akontacij davka, kakor tudi v primerih, ko bi s takojšnjo prisilno izterjavo dolžnega zneska lahko bile ogrožene nujne življenjske razmere zavezanca.

Odlog plačila ali obročno plačevanje se lahko dovoli samo za tekoče leto, s tem, da je zadnji rok odloženega plačila 20. december tekočega leta.

Obročno plačevanje ali odlog plačila se dovoli na posebno vlogo zavezanca.

Za čas, ko je bilo zavezancu plačilo davka odloženo ali mu je bilo dovoljeno obročno plačevanje, se zaračunajo zamudne obresti.

51. člen

Izvršni svet skupščine občine Tržič je pooblaščen, da lahko na obrazložen predlog uprave za družbene prihodke odloči, da se zavezancem davčni dolg v celoti odpiše, če bi se z izterjavo spravilo v nevarnost nujno preživljanje zavezanca in njegovih družinskih članov oz. da se lahko davčni dolg pri zavezancih, ki so lastniki nepremičnega premoženja, zavaruje z vknjižbo zastavne pravice na zavezančevi nepremičnini.

52. člen

Poroštvo za plačilo davčnih obveznosti sme davčni organ zahtevati od davčnega zavezanca, ki opravlja obrtno ali drugo gospodarsko dejavnost ali intelektualne storitve, če ne poravnava svojih davčnih obveznosti v šestih mesecih od njihove zapadlosti, če davčni dolg presega enoletno odmero in je ugotovljeno, da ni pogojev za odpis že zapadlih obveznosti. Poroštvo obsega pismeno poroštveno izjavo dveh porokov, za katera uprava za družbene prihodke ugotovi, da sta lahko poroka. Pri presoji poroštvne sposobnosti uprava za družbene prihodke upošteva obremenjenost nepremičnega premoženja ali osebnega dohodka.

Poroštvo za plačilo davčnih obveznosti sme uprava za družbene prihodke zahtevati od davčnega zavezanca tudi v primerih, ko ta spremeni sedež svoje dejavnosti z območja druge občine, če ne dokaže, da je popolnoma poravnal zapadle obveznosti v občini, v kateri je prej imel sedež svoje dejavnosti.

Občinski upravni organ, ki je pristojen za obrt, ne sme izdati dovoljenja za obratovanje brez dokaza o popolni poravnavi vseh zapadlih obveznosti v prejšnji občini, oziroma brez pismene poroštvne izjave v smislu prvega odstavka tega člena.

XIII. KONČNE DOLOČBE

53. člen

Natančneje navodilo za izvajanje določil iz 35. člena tega odloka je predpisano s pravilnikom o pogojih za uveljavljanje davčnih olajšav kmečkih zavezancev (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/71).

54. člen

Za leto 1983 se davek od premoženja na posest stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek in odih, odmeri po osnovah ugotovljenih po merilih, predpisanih z odlokom o davkih občanov (Uradni vestnik Gorenjske, številka 1/76, 21/77, 10/78, 11/81 in 11/82).

55. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in prične veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. januarja 1983.

56. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha

veljati odlok o davkih občanov občine Tržič objavljen v Uradnem vestniku Gorenjske, številka 1/76, 21/77, 10/78, 11/81 in 11/82), razen določb, ki se nanašajo na ugotavljanje vrednosti stavb.

Številka: 420-05/83-4 Predsednik
Tržič, dne 17/3-1983 Janez Piškur

62.

Na podlagi 1. in 10. člena Zakona o davku na promet nepremičnin (Uradni list SRS, številka 27/72, 39/74 in 11/79) ter 133. člena Statuta občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske, številka 11/74 in 23/75) je Skupščina občine Tržič na 9. seji zborna zdruznena dela in 8. seji zborna krajevni skupnosti, dne 15/3-1983, ter na 9. seji družbenopolitičnega zbora, dne 14/3-1983 sprejela

ODLOK

o davku na promet nepremičnin v občini Tržič

1. člen

V občini Tržič se plačuje davek na promet nepremičnin po določbah zakona o davku na promet nepremičnin in po določbah tega odloka.

2. člen

Davek na promet nepremičnin se plačuje po davčnih stopnjah glede na prometno vrednost kvadratnega metra zemljišča oziroma uporabno površino gradbenega objekta. Stopnje so različne za kmetijska zemljišča, stavbna zemljišča in za gradbene objekte ter so naslednje:

1. Za kmetijska zemljišča		Če znaša prometna vrednost		znaša davek	
1 kv. m površine	dinarjev				
nad do	din	%			
15		60			
15 25	9,-	+ 70	od pres. nad	15 din	
25 35	16,-	+ 80	od pres. nad	25 din	
35 45	24,-	+ 90	od pres. nad	35 din	
45	33,-	+ 95	od pres. nad	45 din	
2. Za stavbna zemljišča					
80	15				
80 120	12,-	+ 40	od pres. nad	80 din	
120 160	28,-	+ 46	od pres. nad	120 din	
160 200	46,40	+ 52	od pres. nad	160 din	
200 240	67,20	+ 58	od pres. nad	200 din	
240	90,40	+ 64	od pres. nad	240 din	
3. Za gradbene objekte					
	8.000	15			
8.000 12.000	1.200	+ 21	od pres. nad	8.000	
12.000 16.000	2.040	+ 27	od pres. nad	12.000	
16.000 20.000	3.080	+ 33	od pres. nad	16.000	
20.000 24.000	4.400	+ 39	od pres. nad	20.000	
24.000 28.000	5.960	+ 45	od pres. nad	24.000	
28.000	7.760	+ 51	od pres. nad	28.000	

3. člen

Poleg oprostitve davka po 4. členu zakona o davku na promet nepremičnin, se davek na promet nepremičnin ne plača še v naslednjih primerih:

1. kadar občan kupi kmetijsko zemljišče zaradi povečanja kmetijske proizvodnje na lastnih zemljiščih;
 2. če organizacije zdruznena dela, ki se ukvarjajo s kmetijsko ali gozdarsko dejavnostjo, in občani menjajo kmetijska ali gozdna zemljišča;
 3. kadar občan kupi kmetijo z namenom, da se bo ukvarjal s kmetijsko proizvodnjo;
 4. če občina uveljavlja predkupno pravico na ponudeni nepremičnini in pogodbeno prevzame obveznost plačila davka na promet nepremičnin;
 5. če občina proda nepremičnino;
 6. če gre za prvo prodajo novega poslovnega prostora, ki je bil zgrajen s sredstvi uporabnikov družbenih sredstev in če se bo v poslovnem prostoru opravljala obrtna dejavnost, katere vzpodbujanje je v skladu z načrtovanim razvojem drobnega gospodarstva v občini.
- Oprostitev po 1., 2. in 3. točki tega člena velja za občane, ki se po zakonu o kme-

tijskih zemljiščih štejejo za kmete. Za kmetijo po 3. točki tega člena se štejejo nepremičnine, ki jih določa 4. člen zakona o dedovanju kmetijskih zemljišč in zasebnih kmetijskih gospodarstev (Uradni list SRS, številka 26/73 in 29/73).

Po 3. točki tega člena se prizna oprostitvev tudi v primeru, če si občan šele z nakupom kmetije pridobi status kmeta.

Občan, ki je kupil nepremičnine, ki so bile po točkah 1 do 3 tega člena oproščene davka, mora davek od tega prometa nepremičnin naknadno plačati, če pred potekom 5 let nepremičnine odtuji, jih začne uporabljati za nekmetijske namene ali če po določbah zakona o kmetijskih zemljiščih izgubi status kmeta. Za osnovo za odmero davka se vzame prometna vrednost nepremičnine, ki velja takrat, ko se davek odmeri.

Zavezanec, ki je kupil poslovni prostor, za nakup katerega je bila priznana oprostitvev davka po 6. točki tega člena, mora opravljati v tem prostoru obrtno dejavnost in biti lastnik prostora najmanj 5 let od pričetka obratovanja, sicer se mu davek naknadno odmeri od prometne vrednosti nepremičnine, ki velja takrat, ko se mu davek odmeri.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske. Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o davku na promet nepremičnin v občini Tržič (Uradni vestnik Gorenjske, številka 6/76).

Številka: 420-06/83-4 Predsednik SO
Tržič, dne 17/3-1983 Janez Piškur

63.

Po 1. členu zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, številka 33/72, 39/72, 65/72, 28/73, 36/75, 58/75 in 7/77) in 133. člena statuta občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske, številka 11/74) je skupščina občine Tržič, dne 15/3-1983 na 9. seji zborna zdruznena dela, na 8. seji zborna krajevni skupnosti in na 9. seji družbenopolitičnega zbora, dne 14/3-83 sprejela

ODLOK o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

V občini Tržič se plačuje posebni občinski davek od prometa proizvodov in od plačil za storitve (v nadaljnjem besedilu: posebni občinski prometni davek).

Posebni občinski prometni davek od prometa proizvodov se plačuje le od prometa tistih proizvodov, ki so navedeni v tarifi posebnega občinskega prometnega davka, ki je sestavni del tega odloka, in po stopnjah, navedenih v tarifi.

2. člen

Posebni občinski prometni davek od plačil za storitve se plačuje od plačil za storitve, ki jih opravljajo družbene in civilno pravne osebe ter občani, civilno pravnim osebam ter občanom po stopnjah, ki so navedene v tarifi tega odloka.

3. člen

Zavezancem, ki opravljajo obrtne storitve in plačujejo davek iz dejavnosti v pavšalnem letnem znesku, se odmerja v pavšalnem letnem znesku tudi posebni občinski prometni davek.

Višino davka v pavšalnem letnem znesku določa uprava za družbene prihodke na podlagi zbranih podatkov o obsegu in načinu poslovanja ter vrsti dejavnosti zavezanca v primerjavi z zavezanci enake ali podobne dejavnosti, katerim se davek od obrti odmerja po dejanskem dohodku.

4. člen

Posebni občinski prometni davek se ne plačuje od naravnega žganja, proizvedenega za lastne potrebe gospodinjstva, in sicer od količine 10 litrov za vsakega polnoletnega družinskega člana.

5. člen

Glede obračunavanja in plačevanja posebnega občinskega prometnega davka se uporabljajo določbe Zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu, Zakona o posebnem republiškem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve ter o načinu, po katerem občani in zasebne pravne osebe obračunavajo in plačujejo davek od prometa proizvodov in storitev in določbe tega odloka.

6. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni vestnik Gorenjske, številka 2/78, 11/81 in 11/82).

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 420-07/83-4

Predsednik SO

Tržič, dne 17/3-1983

Janez Piškur

TARIFA POSEBNEGA OBČINSKEGA PROMETNEGA DAVKA

A. Davek od prometa proizvodov

Tarifna št. 1

Od preprodaje novih in od prodaje že rabljenih osebnih in tovornih avtomobilov ter motornih koles z delovno prostornino motorja nad 125 ccm, pred potekom dveh let od pridobitve lastništva, občani plačujejo 4%

Opomba

Brez dokaza o plačnem davku ni dovoljena sprememba lastništva oziroma odjave avtomobila in motornega kolesa.

Prometni davek po tej tarifni številki se ne plačuje od prodaje poškodovanih osebnih in tovornih avtomobilov ter motornih koles z delovno prostornino motorja nad 125 ccm, katerih prodajo opravi v imenu lastnika zavarovalnica ali carinarica po svojih predpisih na javni licitaciji. Tako prodajo mora lastnik dokazati s predložitvijo zapisnika o javni licitaciji ali z ustreznim potrdilom zavarovalnice oziroma carinarice. Davek se tudi ne plača če je prodaja posledica nastale trajne invalidnosti ali smrti lastnika, s pogojem, da ni poteklo več kot eno leto od nastanka invalidnosti oziroma izdaje sklepa sodišča o dedovanju.

Prometni davek se plača od zneska kupnine, če ta ustreza prometni vrednosti, če ne ugotovi prometno vrednost uprava za družbene prihodke. Davčni zavezanec je prodajalec.

Tarifna št. 2

Od alkoholnih pijač se plačuje posebni občinski prometni davek:

1. od alkoholnih pijač, narejenih z več kot 50 % iz domačih surovin, računamo po vrednosti:

- | | |
|--|--------------|
| 1. od naravnega vina, vina tipa »Biser« in vinsko sadnih pijač | din od litra |
| b) od penečega vina | 4,— din |
| | 8,— din |
| | v odstotku |
| | od osnove |
| c) od medice | 15 |
| č) od piva | 35 |
| d) od naravnega žganja in vinjaka | 40 |
| e) od drugih alkoholnih pijač | 50 |

2. Od alkoholnih pijač vseh vrst, narejenih z manj kot 50 % iz domačih surovin, računano po vrednosti 60

Opomba:

1. a) Davčna osnova za alkoholne pijače pod a) in b) 1. točke te tarifne številke je liter alkoholnih pijač, za večje ali manjše pakiranje je davek sorazmeren davku od litra pijače.

b) Davčna osnova za alkoholne pijače pod c), č), d) in e) 1. točke te tarifne številke je:

- za gostinske organizacije združenega dela in za samostojne gostince

- nabavna cena z vsemi stroški, ki jo bremenijo,

- za proizvajalce, uvoznike, prodajalce na debelo ali prodajalce na drobno, ki take pijače trošijo sami, ali jih prodajajo drugim končnim potrošnikom - prodajna cena, ki ne vsebuje prometnega davka.

2. Davčni zavezanec je prodajalec teh pijač končnim potrošnikom. Davčni zavezanec se tudi obrtne organizacije združenega dela, ki kupijo te pijače za nadaljnjo prodajo končnim potrošnikom oziroma za lastno končno porabo, in enote, ustanovljene izključno za gostinske storitve članom delovnih skupnosti in članom organizacij (gostinske enote negostinskih organizacij).

3. Z alkoholnimi pijačami so v smislu te tarifne številke mišljene pijače, ki vsebujejo več kot 2 vol. % alkohola. Pri ugotavljanju vrste in kakovosti posameznih alkoholnih pijač se ustrezno uporabljajo veljavni predpisi o njihovi proizvodnji in kakovosti.

Z vinsko sadnimi pijačami so v smislu te tarifne številke mišljene alkoholne pijače, sestavljene iz naravnega vina, naravnih sadnih sokov ali njihovih koncentratov, sladkorja, naravne arome in vode.

4. Posebni občinski prometni davek se ne plačuje od jabolčnika in medicinskega vina, če so bili ti proizvodi pridobljeni z naravnim alkoholnim vrenjem brez dodatka drugih snovi in primesi.

Tarifna št. 3

Od alkohola (etanola) se plača od hektolitrske stopnje čistega alkohola 1,— din

Tarifna št. 4

Od knjig, brošur, časopisov in drugih publikacij, od katerih se plačuje temeljni davek od prometa proizvodov, se plača 20 %.

B. Davek od plačil za storitve

Tarifna št. 5

Od plačil za storitve: popraviljanje in vzdrževanje proizvodov ter opravljanje osebnih obrtnih storitev v naslednjih obrtnih in njim podobnih dejavnosti: puškarstvo, ključavničarstvo, kleparstvo, mehanika, avtomehanika, optična nastavitve koloteka (centriranje gum), precizna mehanika, avtokleparstvo, elektroinstalaterstvo, elektromehanika, (razen od popraviljanja radijskih in TV sprejemnikov in gospodinjstih strojev) avtoelektričarstvo, mizarstvo, tapetništvo, klobučarstvo, knjigovezništvo, inštalacije: za vodovod, plinske napeljave, centralno kurjavo, klimatske naprave in podobno, zidarstvo, izolacije (razen toplotne), kamnoseštvo, tesarstvo, parketarstvo in polaganje umetnih mas, soboslikarstvo in pleskarstvo, avtolikarstvo in ličarstvo drugih kovinskih predmetov, steklarstvo, čiščenje in mazanje vozil, uokvirjanje slik, kozmetika, masaža telesa in pedikerstvo ter cvetličarstvo, kovaštvo (razen podkovskega), rezbarstvo, pletilstvo (razen ročnega), mlinarstvo, zlatarstvo, barvanje in impregniranje preje, tkanin in oblek, pečarstvo in oblaganje s ploščicami, črkoslikarstvo, popraviljanje in vzdrževanje merilnih in regulacijskih naprav, aranžerstvo, prepisovanje in razmnoževanje, se plača 10 %

Opomba:

1. Davčni zavezanec po tej tarifni številki je občan, družbena ali civilno pravna oseba, ki prejme plačilo za opravljeno storitev od občana ali civilno pravne osebe.

2. Davčna osnova od plačil za storitve po tej tarifni številki je skupen znesek plačil po odbitku vrednosti materiala, ki ga je dal izvajalec storitve, če je material na računu posebej izkazan.

Tarifna št. 6

Od projektantskih, gradbenih in montažnih storitev, se plača 10 %.

Opomba:

Davčni zavezanec po tej tarifni številki je občan ali civilno pravna oseba, ki prejme

plačilo za opravljeno storitev od občana ali civilno pravne osebe.

Tarifna št. 7

Od plačil za prevozne storitve se plača 10 %

Opomba:

Davčni zavezanec je občan ali civilno pravna oseba, ki prejme plačilo za opravljeno storitev od občana ali civilno pravne osebe.

Če se od plačil za prevozne storitve kot postranske kmetijske dejavnosti plača davek v odstotku od kosmatega dohodka, se davek po tej tarifni številki ne plača.

Tarifna št. 8

Od plačil za reklamo se plača:

- | | |
|--|------|
| a) za alkoholne pijače | 20 % |
| b) za ostale gospodarske reklame, razen za reklame na televiziji, radiu, dnevnem informativnem tisku in tisku ali propagandnem gradivu, ki se izdaja ob kulturno umetniških, športnih in turističnih prireditvah | 10 % |

Opomba:

Davčni zavezanec po tej tarifni številki je občan, družbena ali civilno pravna oseba, ki je prejela plačilo za objavo reklame.

Tarifna št. 9

Od vrednosti prodanih vstopnic za veselice, cirkuške predstave, artistske nastope, zabavne in druge podobne prireditve, se plača 10 %

Opomba:

Davek po tej tarifni številki se ne plača od vrednosti prodanih vstopnic za znanstvena, strokovna, politična in druga predavanja, za kulturno-umetniške prireditve brez plesa, za telesno-kulturne prireditve.

Davka po tej tarifni številki ne plačujejo tudi družbenopolitične organizacije, društva in njihove zveze.

Tarifna št. 10

Od vrednosti prodanih srečk za loterije, tombole, srečolove in druge podobne igre na srečo ter od vlog v javno stavo, se plača 10 %

Opomba:

Davek po tej tarifni številki se ne plača od iger na srečo in od vlog v javne stave, ki jih prireja Jugoslovanska loterija.

Davka po tej tarifni številki ne plačujejo družbenopolitične organizacije, društva in njihove zveze.

Tarifna št. 11

Od plačil (provizije) za trgovinske storitve, ki jih opravljajo posredniška podjetja in posredniške pisarne (biroji), trgovske agencije ter komisijska podjetja in komisijske trgovine občanom in civilno pravnim osebam, se plača 15 %

Tarifna št. 12

Od zakupnine in podzakupine od poslovnih zgradb in poslovnih prostorov, ki se uporabljajo za gospodarsko dejavnost, se plača 10 %

Opomba:

Davčni zavezanec je vsak zakupodajalec, razen občanov in civilno pravnih oseb, ki na tej podlagi prejme plačilo.

Davčna osnova je skupno plačilo v denarju, ali v naravi ali vrednosti nasprotnih storitev, znižano za amortizacijo, investicijske stroške in zavarovalne premije.

Davek po tej tarifni številki ne plačujejo organizacije združenega dela, ki jim je dajanje poslovnih zgradb in poslovnih prostorov v zakup ali podzakup njihova osnovna dejavnost.

Občina Škofja Loka

Ob primerjavi objavljenih besedil odlokov Skupščine občine Škofja Loka z izvirniki so bile ugotovljene napake, zato dajem na podlagi 190. člena poslovnika Skupščine občine Škofja Loka naslednje

1. Pravilni naslov odloka, objavljenega pod zap. št. 40 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/83), se glasi »Odlok o proračunu občine Škofja Loka za leto 1983«.

V odloku o proračunu občine Škofja Loka za leto 1983 se v 14. členu v 4. alineji zadnja beseda v oklepaju pravilno glasi »proračunu«.

2. V odloku o davkih občanov občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/83) se v 17. členu v 9. vrsti od spodaj navzgor za krajem »Smoleva« vnese kraj »Sopotnica«.

Številka: 400-03/81

422-03/83-4

Škofja Loka,

dne 14/3-1983

Sekretarka

SO Škofja Loka

Olga Franko, l. r.

športnikov, kakor tudi pri uresničevanju drugih nalog skupnega pomena.

8. člen

Za uresničevanje skupnih nalog iz prejšnjega člena ustanavlja skupnost skupne organe z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi.

III. OSNOVE SVOBODNE MENJAVE DELA MED UPORABNIKI IN IZVAJALCI V SKUPNOSTI

9. člen

Uresničevanje svobodne menjave dela med uporabniki in izvajalci v skupnosti temelji na skupnem planiranju potreb in zmogljivosti telesnokulturne dejavnosti ter ustvarjanju in razporejanju dohodka v skladu z obveznostmi, ki jih prevzemamo s tem samoupravnim sporazumom.

10. člen

Predmet svobodne menjave dela med uporabniki in izvajalci skupnosti so telesnokulturne in druge storitve, potrebne za izvedbo nalog, ki jih opravlja posamezna organizacija izvajalca (v nadaljevanju: program storitev) oziroma posamične telesnokulturne ali druge storitve, s katerimi se zadovoljuje potrebe uporabnikov ali zagotavljajo možnosti za telesnokulturno aktivnost.

V okviru skupnosti se na podlagi svobodne menjave dela zagotavljajo (zlasti) sredstva za izvajanje:

- množičnih oblik telesne vzgoje,
- kvalitetnega športa,
- nalog in obveznosti iz samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov,
- tekočega in investicijskega vzdrževanja objektov za telesno kulturo in investicij v te objekte,
- funkcionalne in druge izdatke.

11. člen

Uporabniki in izvajalci v skupnosti vrednotimo delo izvajalcev in njihov prispevek k ustvarjanju nove vrednosti, k povečanju produktivnosti in k razvoju družbe v celoti s samoupravno dogovorjeno:

- a) ceno za posamezne vrste storitev,
- b) povračilo za opravljeni program storitev.

Pri določanju cene udeleženci upoštevamo družbeno ugotovljene pogoje za pridobivanje dohodka in delovanje tržnih zakonitosti, kakor tudi medsebojno odvisnost ter vzajemnost in solidarnost udeležencev v svobodni menjavi dela.

Povračilo za izvajanje programa storitev se določa tako, da se za posamezno storitev upošteva kot instrument družbenega vrednotenja programa.

12. člen

Uporabniki in izvajalci s samoupravnim sporazumom o temeljih plana ali s posebnim sporazumom določimo standarde in normative za uresničevanje dogovorjenih telesnokulturnih programov oziroma za izvrševanje dejavnosti, ki predstavljajo osnovo za določanje povračil ter za ugotavljanje rezultatov dela izvajalcev.

13. člen

Pri dogovarjanju o ceni oziroma povračilu, udeleženci upoštevamo naslednje elemente:

- materialne stroške, v okviru dogovorjenih standardov in normativov,
- amortizacijo osnovnih sredstev, potrebnih za izvajanje programa storitev,
- sredstva za osebne dohodke in skupno porabo delavcev izvajalcev po merilih določenih s samoupravnim sporazumom, družbenim dogovorom ali z zakonom,
- sredstva za naložbe v skladu s samoupravnim sporazumom o temeljih plana skupnosti za določeno plansko obdobje in
- sredstva za druge dogovorjene obveznosti.

14. člen

Merila za zagotavljanje cene oziroma povračila so dogovorjena vrednost dela po vrstah in zahtevnosti ter vrednost ma-

Predpisi samoupravnih organov

Telesnokulturna skupnost občine Škofja Loka:

65.

Na podlagi 6. in 25. člena zakona o svobodni menjavi dela na področju telesne kulture (Uradni list SRS, št. 35/79) sklepajo delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih ter delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) skupaj z delovnimi ljudmi in občani združenimi v telesnokulturnih organizacijah ter delavci v TOZD, ki opravljajo telesnokulturno dejavnost kot svojo glavno dejavnost ter delavci delovnih skupnosti telesnokulturnih organizacij (v nadaljnjem: izvajalci)

SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi občinske telesnokulturne skupnosti Škofja Loka

I. SPLOŠNE IN STATUSNE DOLOČBE

1. člen

Uporabniki in izvajalci telesnokulturnih storitev ustanovljamo telesnokulturno skupnost (v nadaljevanju skupnost), da bi v njej na podlagi svobodne menjave dela zagotavljali pogoje za zadovoljevanje svojih osebnih in skupnih potreb ter interesov na področju telesne kulture.

2. člen

Skupnost je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima po ustavi, zakonu o svobodni menjavi dela na področju telesne kulture in drugih predpisih s področja telesne kulture, po tem sporazumu in po statutu skupnosti.

Skupnost upravlja s sredstvi, ki so jih združili delavci, drugi delovni ljudje in občani za izvajanje dogovorjenih nalog skupnosti.

Dejavnost skupnosti je posebnega družbenega pomena. Skupnost je vpisana v sodni register.

3. člen

Ime skupnosti je: **OBČINSKA TELESNOKULturna SKUPNOST ŠKOFJA LOKA**

Sedež skupnosti je: v Škofji Loki, Spodnji trg 40.

4. člen

Skupnost zastopajo in predstavljajo:

1. Predsednik skupščine skupnosti (v njegovi odsotnosti podpredsednik skupščine) neomejeno v okviru pravic in obveznosti, ki jih ima skupnost kot pravna oseba in

2. predsedniki skupnih organov skupščine skupnosti (v njihovi odsotnosti podpredsedniki) v zadevah, ki so po statutu skupnosti v pristojnosti posameznega skupnega organa.

5. člen

Uporabniki in izvajalci telesnokulturnih storitev se zaradi usklajevanja politike na področju telesne kulture v SR Sloveniji in uresničevanja širših interesov na tem področju po občinski skupnosti združujejo v Telesnokulturno skupnost Slovenije.

II. NALOGE SKUPNOSTI

6. člen

Uporabniki in izvajalci v skupnosti uresničujemo zlasti naslednje naloge:

- proučujemo problematiko telesne kulture v občini in v skladu z družbenimi razvojnimi usmeritvami načrtujemo njen nadaljni razvoj,

- določamo politiko razvoja posameznih področij telesnokulturne dejavnosti in reševanja vseh pomembnejših vprašanj telesne kulture,

- odločamo o graditvi, vzdrževanju in uporabi objektov, namenjenih za različne telesnokulturne dejavnosti,

- določamo merila za vrednotenje posameznih oblik telesnokulturne dejavnosti in merila za uporabo objektov,

- zagotavljamo pogoje za čim bolj množično vključevanje občanov v telesnokulturne dejavnosti ter za pripravo kvalitetnih športnikov in ekip na tekmovanja in za udeležbo na tekmovanjih,

- pospešujemo izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov za delo v telesnokulturnih društvih in organizacijah,

- izvajamo pravice in dolžnosti na področju sistema ljudske obrambe in družbene samozaščite ter sistem izpopolnjujemo in razvijamo,

- podeljujemo ustrezna priznanja za služnim telesnokulturnim delavcem v občini,

- združujemo sredstva za uresničevanje dogovorjenih razvojnih programov,

- preko občinske skupnosti v republiški telesnokulturni skupnosti usklajujemo in načrtujemo razvoj telesne kulture v SR Sloveniji,

- razvijamo delegatski sistem in uresničujemo načela svobodne menjave dela na področju telesne kulture,

- opravljamo druge naloge skupnega pomena in izpolnjujemo obveznosti iz samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov, ki jih sklenemo soglasno uporabniki in izvajalci,

- proučujemo problematiko telesne kulture v občini in načrtujemo njen razvoj,

- združujemo sredstva za uresničevanje sprejetih razvojnih programov,

- skupno in enakopravno odločamo o drugih pomembnejših vprašanjih telesne kulture in zagotavljamo pogoje za izvajanje posameznih storitev,

- preko občinske skupnosti v republiški telesnokulturni skupnosti usklajujemo in načrtujemo razvoj telesne kulture v SR Sloveniji.

7. člen

Zaradi dogovarjanja o skupnih nalogah in usklajevanja dela in izvajanja ter za uresničevanje skupnih ciljev skupnost sodeluje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi v občini, zlasti pa:

s skupnostjo otroškega varstva

zlasti pri oblikovanju skupnega programa in akcij za vključevanje predšolskih otrok v telesnorazvojne dejavnosti,

z izobraževalno skupnostjo

zlasti pri usklajevanju in uresničevanju skupnih nalog na področju delovanja šolskih športnih društev, izvajanja šol v naravi in uporabe objektov za telesno kulturo,

z zdravstveno skupnostjo

pri zagotavljanju rednega zdravstvenega varstva aktivnih športnikov v telesnokulturnih dejavnostih in še posebej vrhunskih

teriala in storitev oseb, ki ne sodelujejo v svobodni menjavi dela, uporabljenih za določeno storitev, program storitev ali za dejavnost v mejah, določenih z normativi in standardi.

15. člen

V ceno ali povračilo se lahko vključijo tudi del sredstev, namenjenih za modernizacijo in razvoj materialne osnove dela izvajalcev, če se udeleženci v samoupravnem sporazumu o temeljih plana tako dogovorijo. V tem sporazumu udeleženci opredelijo tudi merila za uporabo in namene uporabe teh sredstev.

Izvajalcem se lahko namenska sredstva za razširitev materialne osnove dela zagotavljajo tudi v obliki samoprispevka občanov ali na podlagi zakona oziroma odloka skupščine občine v skladu z zakonom.

16. člen

Osnova za planiranje višine sredstev za povračila izvajalcem, ki jih uporabniki združujejo v skupnosti, je planirani obseg in planirana kvaliteta zadovoljevanja potreb po telesnokulturnih storitvah v okviru skupnosti.

Dejansko višino povračil, ki se priznajo izvajalcem za opravljene telesnokulturne storitve, programe teh storitev ali izvajanje določenih telesnokulturnih dejavnosti, pa udeleženci določijo tako, da ob določenem času ugotovimo dejanske rezultate dela izvajalcev v primerjavi s planiranimi ter planirano višino povračil temu ustrezno korigiramo. Pri ugotavljanju doseženih rezultatov dela izvajalcev, udeleženci upoštevamo tudi objektivne dejavnike, ki vplivajo na izvrševanje plana.

Kriterije in postopek za ugotavljanje doseženih rezultatov dela izvajalcev ter način korekcije planirane višine povračil, uporabniki in izvajalci določijo s samoupravnim sporazumom o temeljih plana skupnosti ali s posebnim samoupravnim sporazumom.

17. člen

Udeleženci svobodne menjave dela v skupnosti se medsebojno dogovorijo za realno in pravočasno izpolnjevanje obveznosti, ki smo jih sprejeli v samoupravnih sporazumih.

Če izvajalci na področju telesne kulture ne dosegajo planiranih rezultatov dela in ne morejo izpolnjevati prevzetih obveznosti, so dolžni ukrepati za odpravo vzrokov. Če s temi ukrepi ne zagotovijo izpolnjevanja obveznosti, so dolžni sprožiti postopek za ugotovitev vzrokov in sprejeti ustrezne ukrepe v skupščini telesnokulturne skupnosti.

IV. PLANIRANJE V SKUPNOSTI

18. člen

Uporabniki in izvajalci v skupnosti uresničujejo pravico in dolžnost planiranja v svobodni menjavi dela s tem, da:

- sklepamo samoupravne sporazume o temeljih planov skupnosti in sporazume o usklajevanju planov,
- sodelujemo pri sklepanju dogovorov o temeljih planov skupnosti in občine, sprejemamo plane skupnosti in ukrepe za njihovo izvrševanje.

19. člen

Temeljna medsebojna razmerja pri uresničevanju svobodne menjave dela v skupnosti uporabniki in izvajalci uredimo s samoupravnim sporazumom o temeljih plana.

Samoupravni sporazum o temeljih plana obsega zlasti:

- vrsto, obseg in kakovost telesnokulturnih storitev po posameznih programih, storitvah ali dejavnostih
- izobraževanje in usposabljanje kadrov za delo v telesni kulturi
- naložbe v telesnokulturne objekte
- naloge, ki jih uresničujemo skupno z drugimi SIS v občini
- merila za ugotavljanje povračila za opravljene programe storitev oz. cene posamičnih storitev
- potrebna sredstva za izvedbo nalog

Skupnosti

- postopek in način vračila oz. poročila presežkov sredstev, potrebnih za izvedbo sprejetih programov dejavnosti

- osnove in merila za zagotavljanje sredstev, zavezanice in način zagotavljanja sredstev in ukrepe za preprečevanje motenj v izpolnjevanju sprejetih obveznosti

- merila za ugotavljanje kakovosti storitev

- normative in standarde, katerim morajo ustrezati storitve

- posebne pogoje dela pri opravljanju telesnokulturnih storitev (teamsko delo, terensko delo, delovni čas, itd.)

- način nadzora nad izvajanjem sporazuma

- druge naloge, s katerimi se zagotavljajo možnosti za telesnokulturno dejavnost delovnih ljudi v občini Škofja Loka

- druge pravice in obveznosti udeležencev sporazuma.

20. člen

S samoupravnimi interesnimi skupnostmi, s katerimi je v skladu s 7. členom tega sporazuma povezana telesnokulturna skupnost le-ta sklepa samoupravne sporazume o usklajevanju planov in dejavnosti.

S sporazumi iz prvega odstavka se v skladu s skupnimi interesi in možnostmi določijo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti, glede usklajevanja opravljanja dejavnosti, delitve dela ter drugih pogojev skupnega izvrševanja nalog. Pravice in obveznosti, prevzete z omenjenimi sporazumi, so sestavni del sporazuma o temeljih plana skupnosti.

21. člen

Plan skupnosti vsebuje zlasti:

- politiko in srednjeročne cilje razvoja telesnokulturnih dejavnosti v občini,

- naloge, obveznosti in sredstva, prikazana po sestavinah iz samoupravnega sporazuma o temeljih plana,

- naloge, ki jih prevzema skupnost po drugih zakonih, družbenih dogovorih ali predpisih,

- organizacijske, kadrovske in materialne ukrepe za uresničitev nalog.

22. člen

Natančneje določbe o postopku planiranja in izvrševanja planov vsebuje statut skupnosti.

V. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST IN DELOVANJE SKUPNOSTI

1. Skupščina skupnosti

23. člen

Skupnost opravlja skupščina skupnosti: Skupščina skupnosti je mesto za sporazumevanje in dogovarjanje o svobodni menjavi dela med uporabniki in izvajalci in ima dva zbora:

a) **zbor uporabnikov**, ki ga sestavljajo delegati delavcev v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih ter delegati delovnih ljudi in občanov v krajevnih skupnostih,

b) **zbor izvajalcev**, ki ga sestavljajo delegati, ki jih delegirajo delegacije TOZD, ki opravljajo telesnokulturno dejavnost in delegacije delovnih skupnosti telesnokulturnih organizacij, ter delegati telesnokulturnih organizacij, ki jih delegirajo organi teh organizacij.

24. člen

Skupščina skupnosti ima 66 delegatskih mest.

Zbor uporabnikov ima 47 delegatskih mest.

Zbor izvajalcev ima 19 delegatskih mest.

Število delegatskih mest posameznih samoupravnih organizacij in skupnosti v skupščini skupnosti ter način oblikovanja skupnih delegacij in konferenc delegacij določa Pravilnik o delegiranju delegatov v skupščino SIS v občini Škofja Loka, ki ga sprejmejo skupščine vseh SIS v občini Škofja Loka.

25. člen

Seje skupščine sklicuje in vodi predsednik skupščine (v njegovi odsotnosti podpredsednik), delo posameznega zbora pa predsednik zbora (v njegovi odsotnosti podpredsednik).

26. člen

Člane delegacij, ki delegirajo delegate v skupščino skupnosti izvolijo samoupravne organizacije in skupnosti uporabnikov in izvajalcev za dobo štirih let.

Mandatna doba predsednika in podpredsednika skupščine ter predsednikov in podpredsednikov obeh zborov, traja dve leti z možnostjo enkratne ponovne izvolitve.

V funkciji predsednika skupščine se vsako mandatno dobo menjajo delegati uporabnikov in delegati izvajalcev.

27. člen

V skupščini skupnosti delegati uporabnikov in izvajalcev odločajo o vseh pomembnejših vprašanjih telesne kulture in sicer:

- na skupnih sejah obeh zborov,
- enakopravno v obeh zborih ali
- samostojno v posameznem zboru.

28. člen

Na skupni seji obeh zborov delegati: - oblikujejo politiko razvoja telesne kulture v občini,

- določajo osnutke in predloge samoupravnih splošnih aktov, ki jih sprejemajo delavci, drugi delovni ljudje in občani z osebnim izjavljanjem,

- usklajujejo elemente za pripravo samoupravnega sporazuma o temeljih plana,

- se sporazumevajo o programih storitev,

- sprejemajo plan skupnosti,

- sprejemajo program dela skupščine,

- sprejemajo sklepe v zvezi s pripravljanim planom skupnosti v skladu z zakonom,

- sprejemajo predlog dogovora o temeljih družbenega plana občine,

- dajejo soglasje k določbam statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov, delovne skupnosti Skupna strokovna služba SIS občine Škofja Loka,

- volijo predsednika in podpredsednika skupščine ter člane skupnih organov in delovnih teles,

- volijo delegate za skupščino telesnokulturne skupnosti Slovenije in druge organe, ki jih skupnost ustanavlja z drugimi organizacijami in skupnostmi,

- odločajo o organiziranosti in nalogah skupnosti na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite na področju telesne kulture,

- imenujejo in razrešujejo vodjo skupne strokovne službe SIS,

- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon, statut ali drugi samoupravni splošni akti skupnosti.

29. člen

Enakopravno in ločeno v obeh zborih delegati:

- sprejemajo statut in druge samoupravne splošne akte, ki so v pristojnosti skupščine skupnosti,

- po prehodnem usklajevanju odločajo o predlogu usklajenih elementov za samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti,

- določajo standarde in normative na področju telesne kulture,

- oblikujejo osnove in merila za vrednotenje dela izvajalcev na področju telesne kulture in združevanja sredstev za izvajanje nalog skupnosti,

- sprejemajo plan skupnosti in ukrepe za njegovo izvrševanje,

- sprejemajo vse sklepe, sporazume in dogovore, s katerimi skupnost prevzema materialne obveznosti.

30. člen

Zbor uporabnikov samostojno:

- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika zbora.

— odloča o načinu preračunavanja presežka združenih sredstev po zaključnem računu.

31. člen

Zbor izvajalcev samostojno voli in razrešuje predsednika in podpredsednika zbora.

32. člen

O planu skupnosti odločajo delegati po predhodnem izjavljanju delavcev, delovnih ljudi in občanov v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih.

33. člen

Odločitve in sklepi skupščine o zadevah, o katerih odločajo delegati na skupni seji obeh zborov, so sprejeti, če je zanje glasovala večina vseh delegatov obeh zborov.

Odločitve in sklepi o katerih odločata oba zbora enakopravno, so sprejeti, če jih v enakem besedilu sprejme večina vseh delegatov v vsakem zboru.

Odločitve in sklepi, o katerih odloča posamezni zbor samostojno so sprejeti, če je zanje glasovala večina vseh delegatov tega zbora.

34. člen

Če v zadevah, o katerih odločata oba zbora enakopravno, ni doseženo soglasje, se izvede usklajevalni postopek, ki je določen s statutom skupnosti.

2. Skupni organi skupščine TKS

35. člen

Za izvrševanje sklepov in opravljanje drugih skupnih zadev uporabniki in izvajalci v skupnosti oblikujejo skupne organe.

Skupni organi so:

1. Odbor za razvoj telesne kulture in svobodne menjave dela

2. Odbor za delegatski sistem, kadrovske politike in splošne zadeve

Razen tega ima skupnost še odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in odbor za samoupravni nadzor.

36. člen

Skupni organi skupščine in stalna ali občasna delovna telesa skupnosti so sestavljeni po načelu enake zastopanosti uporabnikov in izvajalcev, člani teh organov pa so lahko samo delegati, ki so člani delegacij uporabnikov ali izvajalcev za skupščino skupnosti.

37. člen

Mandatna doba članov skupnih organov je štiri leta brez možnosti ponovne izvolitve.

Predsedniki in podpredsedniki skupnih organov iz prvega odstavka tega člena se izvolijo izmed članov organa za dobo štirih let. V funkciji predsednika se vsako mandatno dobo menjajo delegati uporabniki in delegati izvajalcev.

38. člen

Število, sestavo, pristojnosti, volitve in način dela skupnih organov ter stalnih delovnih teles, natančneje določa statut skupnosti.

3. Pravice in dolžnosti ter odpoklic delegatov in članov skupnih in drugih organov

39. člen

Pri zavzemanju stališč o vprašanih, o katerih se odloča v skupščini skupnosti, ravnavajo delegati v skladu s smernicami samoupravnih organizacij in skupnosti in s temeljnimi stališči delegacij, ki so jih delegirale, kakor tudi v skladu s splošnimi družbenimi potrebami in interesi, vendar so samostojni pri opredeljevanju in glasovanju.

Delegat v skupščini skupnosti ima pravico in dolžnost:

— izraziti stališča delegacije, ki ga je delegirala, o vseh vprašanih, o katerih odloča skupščina,

— med sprejemanjem odločitev usklajevati stališča z drugimi delegati v skupščini,

— predlagati skupščini stališča in sklepe ter postavljati vprašanja organom in strokovnim delavcem,

— aktivno sodelovati v organih, v katere je izvoljen,

— obveščati o svojem delu in o delu skupščine delegacije in temeljne samoupravne organizacije in skupnosti, ki so ga delegirale.

Delegat je za svoje delo odgovoren delavcem, delovnim ljudem in občanom, ki so ga izvolili.

40. člen

Člani skupnih in drugih organov imajo predvsem naslednje pravice in dolžnosti:

— da se redno udeležujejo sej,

— da vestno opravljajo naloge, za katere so osebno odgovorni po sklepu organa,

— da aktivno sodelujejo pri sprejemanju odločitev in opravljanju drugih nalog organa,

— da pri delu organa uveljavljajo načela kolektivnega dela in odgovornosti,

— da pri sprejemanju izvršilnih odločitev delujejo v skladu z navodili, stališči in smernicami skupščine skupnosti,

— da o svojem delu redno obveščajo skupščino skupnosti.

41. člen

Za delo skupščine in njenih zborov ter skupnih in drugih organov so posebej odgovorni njihovi predsedniki, ki:

— sklicujejo in vodijo seje,

— predlagajo dnevne rede sej in skrbijo za pripravo ustreznih gradiv,

— skrbijo za doselno izvrševanje programov dela in sprejetih sklepov,

— podpisujejo sklepe, zapisnike in druge akte,

— opravljajo druge naloge, za katere so zadolženi po tem statutu in drugih samoupravnih splošnih in posebnih aktih skupnosti.

V odsotnosti predsednika opravlja njegovo funkcijo podpredsednik.

42. člen

Člani skupnih in drugih organov so za svoje delo osebno in kolektivno odgovorni skupščini skupnosti. Če ugotovi, da nezadovoljivo opravlja svoje funkcije, lahko skupščina skupnosti odpoklic predstavnika organa, posameznega člana ali organ kot celoto.

43. člen

Uvedbo postopka za odpoklic lahko predlagajo:

— odbor za samoupravni nadzor,

— posamezna delegacija ali konferenca delegacij

— vsak organ skupnosti za svojega člana.

V predlogu za odpoklic morajo biti navedeni razlogi, zaradi katerih se odpoklic predlaga.

44. člen

Za postopek odpoklica se smiselno uporabljajo določbe o volitvah organov.

VI. SODELOVANJE Z DRUŽBENOPOLITIČNIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI TER SKUPŠČINO OBČINE IN NJENIMI ORGANI

45. člen

Skupščina skupnosti in njeni organi pri svojem delu sodelujejo z družbenopolitičnimi in drugimi organizacijami v občini ter skupščino občine in njenimi organi.

Sodelovanje z organizacijami in organi iz prvega odstavka se uresničujejo zlasti:

— z usklajevanjem programov dela,

— s skupnimi sejami organov pri obravnavanju skupne problematike,

— z vsestranskim medsebojnim informiranjem in izmenjavo stališč in mnenj,

— s sodelovanjem predstavnikov organizacij in organov iz prvega odstavka na sejah skupščine in drugih organov skupnosti,

— preko družbenih svetov,

— z drugimi oblikami sodelovanja.

46. člen

Skupščina skupnosti in njeni organi so dolžni obravnavati vsa stališča, mnenja in priporočila družbenopolitičnih organizacij skupščine, izvršnega sveta in upravnih organov, ki se nanašajo na delovanje skupnosti.

VII. ODNOSI MED SKUPNOSTJO IN DELOVNO SKUPNOSTJO SKUPNA STROKOVNA SLUŽBA SIS OBČINE ŠKOFJA LOKA

47. člen

Za opravljanje administrativno-strokovnih, pomožnih in tem podobnih del, ki so potrebna za nemoteno delovanje skupnosti, skupnost skupaj z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi v občini oblikuje delovno skupnost Skupna strokovna služba SIS občine Škofja Loka (v nadaljevanju: Služba SIS).

Služba SIS se ustanovi s samoupravnim sporazumom med zainteresiranimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi.

48. člen

Delavci Službe SIS pridobivajo dohodek iz celotnega prihodka, ki ga Služba SIS ustvari s svobodno menjavo dela. Celotni prihodek je odvisen od vrste, obsega in kakovosti njenega dela.

Delavci iz prvega odstavka pridobivajo v okviru celotnega prihodka oziroma dohodka Službe SIS sredstva za osebne dohodke in skupno porabo v skladu z načelom delitve po delu in z osnovami in merili, določenimi z družbenim dogovorom, tako kot določa 13. člen tega sporazuma s tem, da se druga in predzadnja alineja ne upoštevata.

49. člen

Medsebojna razmerja glede pogojev svobodne menjave dela uredijo delavci Službe SIS in uporabniki njihovih storitev s samoupravnim sporazumom o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, s katerimi določajo zlasti:

— vrste del z opredelitvijo obsegov in zahtevnosti,

— temeljne pogoje o številu in strokovnosti delavcev, ki jo terja opravljanje dogovorjenih del,

— osnove in merila za pridobivanje celotnega prihodka, oz. dohodka Službe SIS,

— pravice, ki jih ima Služba SIS glede odločanja o uporabi sredstev v zvezi z opravljanjem njenih del,

— odgovornost Službe SIS za opravljanje del,

— dogovornost vodje Službe SIS skupščinam ustanoviteljic,

— način reševanja medsebojnih sporov,

— druga vprašanja skupnega pomena.

50. člen

V osnovah in merilih za pridobivanje dohodka Službe SIS je treba posebej opredeliti kazalce, na podlagi katerih je mogoče ugotoviti prispevek delavcev Službe SIS k uspehu pri izvrševanju skupnih ciljev udeležencev sporazuma.

51. člen

K določbam statuta Službe SIS, ki se nanašajo na uresničevanje nalog, zaradi katerih je Služba SIS ustanovljena, k programu njenega dela ter k razvidu del in nalog, je potrebno soglasje skupnosti in drugih skupnosti — ustanoviteljic službe SIS.

52. člen

Na Službo SIS ni mogoče prenašati pristojnosti za odločanje o zadevah, o katerih odločajo organi skupnosti — ustanoviteljic.

53. člen

Po sporazumu, ki ga skleneta ustrejni upravni organ s soglasjem izvršnega sveta skupščine občine in telesnokulturne skupnosti lahko določene strokovne, upravne in druge naloge za potrebe skupnosti opravlja tudi upravni organ občine, če to ni v nasprotju z določbami samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Službe SIS.

VIII. DELOVANJE SKUPNOSTI V IZREDNIH RAZMERAH

54. člen

V primeru, da nastopijo izredne razmere (neposredna vojna nevarnost, vojna, naravne in druge hude nesreče ali druge izredne razmere), mora skupnost prilagoditi svoje delo.

merah in urediti vse potrebno za nemoteno delo ter odstranjevanje posledic takega stanja.

55. člen

Skupnost sprejema obrambni načrt in izvršuje druge pravice in dolžnosti na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite v skladu z zakonom in obrambnim načrtom ter sklepi družbenopolitične skupnosti.

Za usklajeno načrtovanje dela v primerih izrednih razmer se skupnost povezuje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, družbenimi in družbenopolitičnimi organizacijami, krajevnimi skupnostmi in organizacijami združenega dela.

56. člen

Za načrtne in učinkovite obrambne priprave v skupnosti je odgovorna skupščina skupnosti.

Skupščina skupnosti ima za neposredno izvajanje nalog s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

57. člen

Skupnost je dolžna s samoupravnim sporazumom o temeljih plana in drugimi planskimi akti zagotoviti sredstva, potrebna za izvajanje nalog na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite.

IX. SAMOUPRAVNI NADZOR NAD DELOVANJEM SKUPNOSTI

58. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani – ustanovitelji telesnokulturne skupnosti, imajo pravico in dolžnost uresničevati samoupravni nadzor nad delovanjem skupnosti:

- neposredno,
- po skupščini kot organu upravljanja skupnosti,
- po posebnem skupnem organu za samoupravni nadzor.

59. člen

Neposredni samoupravni nadzor nad delovanjem skupnosti uresničujejo delavci, drugi delovni ljudje in občani kot posamezniki ali preko svojih zborov zlasti s tem, da:

- neposredno nadzorujejo in usmerjajo delo delegacij in posameznih delegatov,
- obravnavajo poročila o delu skupnosti in njenih organov,
- spremljajo uresničevanje planov in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti ter dajejo pobude za odpravljanje pomanjkljivosti,
- postavljajo vprašanja organom in strokovnim službam v zvezi z njihovim delom,
- uresničujejo informiranje o vseh zadevah, ki so pomembne za izvajanje samoupravnega nadzora.

60. člen

Skupščina skupnosti v funkciji uresničevanja samoupravnega nadzora zlasti:

- stalno spremlja in nadzoruje izvajanje plana, samoupravnih splošnih aktov in celotno poslovanje skupnosti,
- neposredno nadzoruje delo svojih izvršilnih organov,
- spremlja in nadzoruje delo strokovne službe,
- obravnava delo delegacij, posameznih delegatov in članov organov skupnosti ter po potrebi predlaga oziroma odloča o njihovem odpoklicu,
- skrbi za učinkovit sistem obveščanja v skupnosti,
- obravnava poročila, mnenja, priporočila in zahtevo inšpekcijskih organov, službe družbenega knjigovodstva, družbenega pravobranilca samoupravljanja in drugih organov družbenega nadzorstva v zvezi z delom in poslovanjem skupnosti,
- razpravlja o pobudah in predlogih delegatov, organov in strokovnih služb, ki se nanašajo na uresničevanje samoupravnega nadzora v skupnosti,
- obravnava druga vprašanja uresničevanja samoupravnega nadzora in spreje-

ma ukrepe za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in negativnost v delu in poslovanju skupnosti.

61. člen

Za izvajanje samoupravnega nadzora v skupnosti ustanovijo uporabniki in izvajalci v skladu z zakonom tudi organ – odbor za samoupravni nadzor.

62. člen

Odbor za samoupravni nadzor šteje 4 člane in skrbi za uresničevanje samoupravnega nadzora v skupnosti in v zvezi s tem nadzoruje zlasti:

- izvajanje statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti ter samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov,
- izvajanje sklepov skupščine in drugih organov skupnosti,
- uresničevanje samoupravljalških funkcij delegatov in članov organov skupnosti,
- uveljavljanje pravic, obveznosti in interesov delavcev, delovnih ljudi in občanov skupnosti,
- odgovorno in družbeno smotno uporabo sredstev in razpolaganje z njimi,
- delovanje sistema obveščanja v skupnosti.

63. člen

Kandidate za člane odbora za samoupravni nadzor predlaga koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja pri OK SZDL Škofja Loka. Mandat članom odbora traja 2 leti; ista oseba je lahko največ dvakrat zapored izvoljena za člana odbora za samoupravni nadzor.

64. člen

Odbor za samoupravni nadzor ima pravico in obveznost dajati pobude in predloge za ustrezne ukrepe pristojnim organom. Odbor ima pravico zahtevati, da organi družbenega nadzora kontrolirajo delovanje skupnosti, vendar mora o tem hkrati obvestiti skupščino skupnosti.

65. člen

Organi skupščine skupnosti, strokovna služba skupnosti in drugi morajo dati odboru za samoupravni nadzor vse potrebne podatke za njegovo delo. Podatke morajo posredovati v 15. dneh od prejema zahtevka, ki pa mora biti pismen.

Če organi in služba iz prejšnjega odstavka tega člena ne ravnajo po zahtevah, oz. pobudah odbora, mora odbor o tem obvestiti skupščino skupnosti.

Če skupščina skupnosti ne izvrši predlaganih ukrepov oz. ne podkrepí pobud odbora, mora odbor o tem obvestiti organe družbenega nadzora.

66. člen

Člani odbora so lahko odpoklicani pred potekom mandata, če se ugotovi, da ne opravljajo dolžnosti, za katere so bili izvoljeni. Pobudo za odpoklic posameznega delegata v odboru ali celotnega odbora lahko poda posamezen zbor ali drug organ skupščine skupnosti.

X. REŠEVANJE SPOROV

67. člen

Spore iz družbenoekonomskih odnosov, iz samoupravnih odnosov pri sprejemanju in izpolnjevanju planskih odločitev in iz drugih samoupravnih razmerij, ki jih delovni ljudje samostojno urejajo v skupnosti, rešuje pristojno sodišče združenega dela.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

68. člen

Ta samoupravni sporazum je sprejet, ko ga v skladu z določbami svojih samoupravnih splošnih aktov sprejme in podpiše najmanj 2/3 uporabnikov in izvajalcev, ki so po zakonu dolžni ustanoviti skupnost, in ko naj da soglasje Izvršni svet skupščine občine Škofja Loka.

69. člen

Spremembe in dopolnitve tega sporazuma se sprejemajo po postopku, ki je določen za sklenitev sporazuma.

70. člen

Samoupravni sporazum se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati osmi dan po objavi.

71. člen

Nadzorstvo nad zakonitostjo poslovanja in dela skupnosti opravlja pristojni upravni organ občine Škofja Loka.

Ustanovitelji:

Raziskovalna skupnost občine Škofja Loka:

66.

Na podlagi 52. in 73. člena zakona o raziskovalni dejavnosti in raziskovalnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 35/79) ter 66. člena Zakona o skupnih osnovah svobodne menjave dela (Ur. list SRS, št. 17/79), sklenejo delavci po svojih temeljnih organizacijah in delovnih skupnostih ter drugi samoupravno organizirani delovni ljudje in občani po krajevnih skupnostih naslednji

SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Uporabniki na področju raziskovalne dejavnosti ustanovljajo OBČINSKO RAZISKOVALNO SKUPNOST ŠKOFJA LOKA (v nadaljnjem besedilu: skupnost), da bi v njej na podlagi svobodne menjave dela zagotavljali pogoje za zadovoljevanje tistih potreb in interesov na področju raziskovalne dejavnosti, ki si jih zaradi tehnoloških značilnosti, dohodkovne povezanosti in drugih pogojev ne morejo zagotoviti z neposredno svobodno menjavo dela.

2. člen

Skupnost je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima po ustavi, zakonu, tem sporazumu in statutu skupnosti.

Skupnost upravlja s sredstvi, ki so jih združili delavci, drugi delovni ljudje in občani za izvajanje dogovorjenih nalog. Dejavnost skupnosti je posebnega družbenega pomena.

3. člen

Ime skupnosti je: OBČINSKA RAZISKOVALNA SKUPNOST ŠKOFJA LOKA.

Sedež skupnosti je v Škofji Loki, Spodnji trg 40.

4. člen

Delo skupnosti je javno. Uresničevanje načela javnosti dela je podrobneje urejeno s statutom skupnosti.

5. člen

Skupnost zastopa in predstavlja predsednik skupščine skupnosti neomejeno v okviru pravic in obveznosti, ki jih ima skupnost kot pravna oseba, v njegovi odsotnosti pa zastopa in predstavlja skupnost namestnik predsednika skupščine skupnosti.

6. člen

Skupnost ima statut, ki vsebuje podrobnejše določbe o samoupravni organiziranosti skupnosti, o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih članov skupnosti in o drugih za skupnost pomembnih vprašanjih.

II. NALOGE SKUPNOSTI

7. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani uresničujejo v skupnosti zlasti naslednje naloge:

- ugotavljajo in opredeljujejo potrebe in interese po raziskovalni dejavnosti v občini ter usmerjajo raziskovalne pobude na svojem območju,
- informirajo delavce, delovne ljudi in občane o raziskovalni dejavnosti, pomembni za razvoj občine in pospešujejo uporabo raziskovalnih dosežkov v praksi,
- organizirajo in pospešujejo samo-

upravno sporazumevanje za uresničevanje tega programa,

– zagotavljajo sredstva ter se dogovarjajo o merilih za vrednotenje raziskovalnih nalog in storitev v svobodni menjavi dela, ki se uresničuje v občinski raziskovalni skupnosti,

– skrbijo za popularizacijo raziskovalne dejavnosti ter organizirajo in stimulirajo inovacijsko dejavnost.

8. člen

Zaradi usklajevanja dela, dogovarjanja o skupnih programih in izvajanju teh programov ter usklajevanja pogojev svobodne menjave dela se je skupnost dolžna povezovati z drugimi občinskimi raziskovalnimi skupnostmi v SR Sloveniji ter z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi v občini.

9. člen

Za uresničevanje skupnih nalog sklepa skupnost samoupravne sporazume in oblikuje skupne organe s samoupravnimi interesnimi skupnostmi iz prejšnjega člena.

III. DRUŽBENO EKONOMSKI ODNOSI V SKUPNOSTI

1. Osnove svobodne menjave dela

10. člen

Uresničevanje svobodne menjave dela v skupnosti temelji na skupnem planiranju potreb in interesov po raziskovalni dejavnosti ter ustvarjanju in razporejanju dohodka v skladu z obveznostmi, ki so jih prevzeli na podlagi samoupravnega sporazumevanja. Medsebojne odnose v svobodni menjavi urejajo udeleženci s samoupravnimi sporazumi o temeljih planov, drugimi samoupravnimi sporazumi in pogodbami.

11. člen

Predmet svobodne menjave dela v skupnosti je:

- usmerjeni raziskovalni program,
- raziskovalni projekt,
- raziskovalna naloga,
- raziskovalna storitev,
- druga storitev.

Usmerjeni raziskovalni program je sklop med seboj povezanih in usklajenih raziskovalnih nalog, ki omogoča večletno usmeritev in trajno združevanje raziskovalnih zmogljivosti na prednostnih razvojnih usmeritvah.

Raziskovalni projekt je sistem med seboj povezanih in soodvisnih raziskovalnih nalog, ki v določenem časovnem obdobju daje konkretne dosežke, namenjene za uporabo.

Raziskovalna naloga je enota raziskovalnega dela, v okviru katere se pridobiva novo znanje in z znanstvenimi metodami razrešuje konkreten raziskovalni problem.

Raziskovalna storitev je raziskovalna aktivnost, v okviru katere se s pomočjo znanih metod pojasnjuje, analizira ali rešuje konkreten strokovni problem ali njegov del (strokovno mnenje, strokovni nasvet, pregled, analiza, izdelava in testiranje prototipov, itd).

Druga storitev je storitev informacijsko-dokumentacijske, knjižničarske, arhivske ali podobne dejavnosti, ki neposredno služi raziskovalnemu delu.

12. člen

Udeleženci svobodne menjave dela vrednotijo rezultate dela izvajalcev na področju raziskovalne dejavnosti in njihov prispevek k ustvarjanju nove vrednosti, k povečanju produktivnosti in razvoju družbe v celoti kot:

- samoupravno dogovorjeno ceno za izvajanje posamične raziskovalne ali druge storitve,
- povračilo za izvajanje dogovorjene raziskovalne naloge, raziskovalnega projekta ali usmerjenega raziskovalnega programa.

13. člen

Udeleženci svobodne menjave dela s samoupravnimi sporazumi o temeljih plana ali s posebnim sporazumom določijo

normative in standarde za opravljanje raziskovalne dejavnosti, ki predstavljajo osnovo za določanje cen in povračil iz prejšnjega člena.

14. člen

Pri dogovarjanju o ceni oz. povračilu udeleženci upoštevajo naslednje elemente:

- materialne stroške
- amortizacijo
- sredstva za zadovoljevanje skupnih in splošnih družbenih potreb ter druge izdatke in obveznosti, ki se na podlagi zakona pokrivajo iz dohodka
- sredstva za osebne dohodke in skupno porabo
- sredstva rezerv.

15. člen

Merila za ugotavljanje cene oz. povračila so dogovorjena vrednost dela po vrstah in zahtevnosti ter tržna vrednost materiala in storitev vseh, ki ne sodelujejo v svobodni menjavi dela, uporabljenih za izvedbo usmerjenega raziskovalnega programa, raziskovalnega projekta, raziskovalne naloge, raziskovalne storitve ali druge storitve.

16. člen

Osnova za planiranje višine sredstev za povračila izvajalcem, ki jih uporabniki združujejo v skupnosti, je planirana kvaliteta zadovoljevanja potreb po raziskovalni dejavnosti v okviru raziskovalne skupnosti.

17. člen

Udeleženci svobodne menjave dela v skupnosti so medsebojno odgovorni za redno in pravočasno izpolnjevanje obveznosti, ki so jih sprejeli s samoupravnimi sporazumi.

2. Planiranje

18. člen

Udeleženci svobodne menjave dela v skupnosti uresničujejo pravico in dolžnost planiranja s tem, da:

- sklepajo samoupravne sporazume o temeljih plana skupnosti in sporazume o usklajevanju planov
- sodelujejo pri sklepanju dogovorov o temeljih družbenega plana občine,
- sprejemajo plane skupnosti in ukrepe za njihovo izvrševanje.

19. člen

Temeljna medsebojna razmerja udeleženci svobodne menjave dela uredijo s samoupravnimi sporazumi o temeljih plana.

Samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti obsega zlasti:

- raziskovalni program, razčlenjen po raziskovalnih nalogah, raziskovalnih projektih, usmerjenih raziskovalnih programih ter raziskovalnih in drugih storitev,
- program drugih nalog skupnosti,
- program skupnih nalog, ki se bodo uresničevale v Raziskovalni skupnosti Slovenije,
- program naložb v modernizacijo in razširitev materialne osnove raziskovalne dejavnosti,
- obseg potrebnih sredstev za uresničitev dogovorjenega raziskovalnega programa in drugih nalog skupnosti,
- osnove in merila za oblikovanje sredstev za izpolnjevanje obveznosti v svobodni menjavi dela,
- način zagotavljanja potrebnih sredstev za posamezno leto planskega obdobja,
- instrumente za združevanje sredstev,
- posebne pogoje pri opravljanju raziskovalne dejavnosti,
- medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti udeležencev pri delu, razvoju in zadovoljevanju dogovorjenih potreb.

20. člen

Plan skupnosti vsebuje zlasti:

- politiko in cilje razvoja raziskovalne dejavnosti na območju občine,
- naloge, obveznosti in sredstva,

prikazana po sestavinah iz samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti,

– naloge, ki jih ima občinska raziskovalna skupnost po drugih sporazumih, dogovorih ali predpisih ter ukrepe in sredstva za njihovo uresničitev,

– organizacijske, kadrovske in materialne ukrepe za uresničevanje nalog skupnosti.

21. člen

Natančnejše določbe o postopku planiranja in izvrševanja planov skupnosti vsebuje statut skupnosti.

IV. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST SKUPNOSTI

A. Skupščina skupnosti

22. člen

Skupnost upravlja skupščina. Delegete v skupščino delegirajo delegacije delavcev v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter delegacije delovnih ljudi in občanov v krajevnih skupnostih.

Pri obravnavi programov raziskovalnega dela sodelujejo v razpravi tudi delegati izvajalcev, ki opravljajo storitve za skupnost, pa niso člani skupnosti, ne glede na to, kje je sedež njihovih raziskovalnih organizacij.

23. člen

Skupščina skupnosti ima 47 delegatskih mest.

Mandatna doba delegatov skupščine traja 4 leta.

Število delegatskih mest posameznih samoupravnih organizacij in skupnosti v skupščini skupnosti ter način oblikovanja skupnih delegacij in konferenc delegacij, določa Pravilnik o delegiranju delegatov v skupščine SIS v občini Škofja Loka, ki ga sprejmejo skupščine vseh SIS v občini Škofja Loka.

24. člen

Delo skupščine skupnosti vodi predsednik skupščine skupnosti. V njegovi odsotnosti vodi delo skupščine skupnosti namestnik predsednika skupščine skupnosti.

Skupščina skupnosti sprejema svoje odločitve na sejah. Postopek sklica in potek sej ter način odločanja urejata statut skupnosti in poslovnik skupščine skupnosti.

25. člen

V skupščini skupnosti delegati odločajo o vseh pomembnejših vprašanjih.

V skupščini skupnosti delegati sprejemajo plan skupnosti, oblikujejo politiko na področju raziskovalne dejavnosti, se sporazumevajo o programih storitev, cenah oz. povračilih, samoupravnemu nadzoru in o drugih pogojih uresničevanja svobodne menjave dela.

26. člen

Delegati odločajo v skupščini:

- o sprejemanju samoupravnih splošnih aktov skupnosti, ki so v pristojnosti skupščine,
- o sprejemanju programa dela skupščine,

- o zadevah, glede katerih nastopajo kot enakopravni zbor skupščine občine Škofja Loka,
- o pripombah, mnenjih, stališčih in priporočilih organov družbenopolitične skupnosti, družbenopolitičnih organizacij in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti, ki se nanašajo na delo skupnosti in izvajanje raziskovalne dejavnosti,

- o zadevah ljudske obrambe in družbene samozaščite v skupnosti,
- o sprejemanju sklepov v zvezi s postopkom sprejemanja planskih aktov skupnosti,

- o sprejemanju dogovora o temeljih družbenega plana občine,
- o sprejemanju samoupravnega sporazuma o ustanovitvi službe SIS,

- o soglasju k določbam statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov službe SIS,
- o nodelitvi priznani

o zadevah, ki po zakonu, tem spoznanju, statutu in drugih aktih skupnosti sodijo v pristojnost skupščine.

27. člen

Odločitve in sklepi skupščine so sprejeti, če jih je sprejela večina vseh delegatov skupščine.

Glasovanje v skupščini je javno.

Skupščina lahko odloči, v skladu s poslovníkom, da se o posameznem vprašanju glasuje tajno.

B. Samoupravni organi skupščine skupnosti

28. člen

Skupščina skupnosti ima organe, ki skrbijo za izvrševanje njenih odločitev in za pripravo osnutkov in predlogov iz njene pristojnosti.

Člani teh organov so delegati, ki so člani delegacij za skupščino skupnosti. Število organov, njihovo sestavo in delovno področje določa statut skupnosti.

V. SAMOUPRAVNA DELAVSKA KONTROLA

29. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani nadzorujejo delo skupnosti preko svojih delegatov v skupščini in njenih organov ter po posebnem organu samoupravne delavske kontrole.

30. člen

Organ samoupravne delavske kontrole skrbi za uresničevanje in varstvo pravic članov, s tem, da nadzoruje izvajanje pravic in opravlja nadzor nad uveljavljanjem obveznosti in odgovornosti, nad oblikovanjem in uporabo sredstev, nad izvajanjem sprejetih planov, programov in nalog ter nad delovanjem organov skupnosti in njene strokovne službe.

31. člen

Pravice, dolžnosti in odgovornosti organa samoupravne delavske kontrole in njegovih članov, sestavo, volitve ter število članov organa samoupravne delavske kontrole določa statut skupnosti.

32. člen

Nadzorstvo nad zakonitostjo poslovanja in dela skupnosti opravlja pristojni upravni organ občine Škofja Loka.

VI. DELOVANJE SKUPNOSTI V IZREDNIH RAZMERAH

33. člen

V primeru, da bi nastopile izredne razmere (neposredna vojna nevarnost, vojna, naravne in druge nesreče ali druge izredne razmere), mora skupnost prilagoditi svojo organizacijo in delo načrtom za delovanje v teh razmerah in ukreniti vse potrebno za nemoteno delovanje ter odstranjanje posledic takega stanja.

34. člen

Skupnost se za usklajeno in učinkovito načrtovanje dela v izrednih razmerah povezuje z drugimi SIS, družbenimi in družbenopolitičnimi organizacijami ter krajevnimi skupnostmi v občini. Skupnost mora v svojih planskih aktih zagotoviti tudi sredstva, potrebna za delo v izrednih razmerah.

35. člen

Za izvajanje nalog s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ima skupnost odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Natančnejše določbe o številu članov, izvolitvi, sestavi in nalogah odbora za splošno ljudsko obrambo, vsebuje statut skupnosti.

VII. ZDRUŽEVANJE V RAZISKOVALNO SKUPNOST SLOVENIJE

36. člen

Skupnost se zaradi usklajevanja politike na področju raziskovalne dejavnosti v SRS in uresničevanja določenih širših interesov na tem področju skupaj z drugimi občinskimi in posebnimi raziskovalnimi skupnostmi, združuje v Raziskovalno skupnost Slovenije.

37. člen

Skupnost ima skupaj z drugimi občinskimi raziskovalnimi skupnostmi Gorenjske 2 delegatski mesti v zboru uporabnikov in 1 delegatsko mesto v zboru izvajalcev skupščine Raziskovalne skupnosti Slovenije.

VIII. SODELOVANJE Z DRUŽBENOPOLITIČNIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI TER SKUPŠČINO OBČINE IN NJENIMI ORGANI

38. člen

Skupščina skupnosti in njeni organi pri svojem delu sodelujejo z družbenopolitičnimi in drugimi organizacijami v občini ter skupščino občine in njenimi organi. Sodelovanje s temi organizacijami in organi se uresničuje zlasti:

- z usklajevanjem programov dela,
- s skupnimi sejami organov pri obravnavanju skupne problematike,
- z vsestranskim medsebojnim informiranjem in izmenjavo stališč in mnenj,
- s sodelovanjem predstavnikov organizacij in organov iz prve alineje na sejah skupščine in drugih organov skupnosti,
- preko družbenih svetov,
- z drugimi oblikami sodelovanja.

IX. STROKOVNA SLUŽBA SKUPNOSTI

39. člen

Za opravljanje administrativno-strokovnih, pomožnih in tem podobnih del skupnega pomena, ustanovi skupnost skupaj z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi občine Škofja Loka, delovno skupnost Skupna strokovna služba SIS občine Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu: služba SIS).

40. člen

K določbam statuta službe SIS, ki se nanašajo na uresničevanje nalog, zaradi katerih je služba SIS ustanovljena, k programu dela službe SIS ter k razvidu del in nalog, je potrebno soglasje skupščine skupnosti in drugih skupnosti ustanoviteljic.

41. člen

Službo SIS vodi vodja. Vodjo službe SIS imenujejo in razrešujejo skupščine samoupravnih interesnih skupnosti, ki so skupaj ustanovile službo SIS, ko dobijo mnenje delavskega sveta službe SIS.

42. člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev v službi SIS ureja samoupravni sporazum, ki ga sklenejo delavci službe SIS s skupnostjo in ostalimi ustanoviteljicami službe SIS.

X. REŠEVANJE SPOROV

43. člen

Spore iz družbenoekonomskih in samoupravnih odnosov, ki bi lahko nastali pri sprejemanju in izpolnjevanju planskih odločitev in iz drugih samoupravnih razmerjih, ki jih delovni ljudje samostojno urejajo v skupnosti, rešuje pristojno sodišče združenega dela.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

Ta samoupravni sporazum je sklenjen, ko ga sprejme in podpiše najmanj 2/3 ustanoviteljev, ki so po zakonu dolžni ustanoviti skupnost, po predhodni javni razpravi v trajanju 30 dni od osnutka sporazuma in ko ga potrdi skupščina občine Škofja Loka.

45. člen

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni na predlog katerekoli ustanoviteljice ali skupščine občine Škofja Loka.

Spremembe in dopolnitve tega sporazuma se sprejmejo po postopku, ki je določen za sklenitev sporazuma.

46. člen

Samoupravni sporazum se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati osmi dan po objavi.

47. člen

Za tolmačenje tega sporazuma je pooblaščen odbor za delegatski sistem, kadrovska politiko in splošne zadeve.

48. člen

Ko začne veljati ta samoupravni sporazum, preneha veljati samoupravni sporazum z dne 6. 5. 1975.

49. člen

Skupnost je dolžna uskladiti svojo organiziranost z določbami tega sporazuma najkasneje v 12 mesecih od dneva njegove uveljavitve.

Številka: 17/82

Datum: 15/3-1982

Ustanoviteljice:

67.

Na podlagi zakona o raziskovalni dejavnosti in raziskovalnih skupnostih (Ur. list SRS, št. 35/79) in samoupravnega sporazuma o ustanovitvi občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št.) je skupščina občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka na svoji seji dne 24. 2. 1982 sprejela

STATUT

občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem statutom se na podlagi samoupravnega sporazuma o ustanovitvi občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka podrobneje urejajo pravice, obveznosti in odgovornosti članov občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu: »skupnost«), statusne zadeve skupnosti, postopek planiranja, sestava, način izvolitve in način dela organov skupnosti, način nadzorstva ustanoviteljic skupnosti nad delom organov in strokovne službe skupnosti, način obveščanja javnosti o delu skupnosti in druge zadeve, pomembne za delovanje skupnosti.

2. člen

Vsi posamični akti, ki jih sprejemajo organi skupnosti morajo biti v skladu s tem statutom in drugimi samoupravnimi splošnimi akti skupnosti.

II. STATUSNE DOLOČBE

3. člen

Skupnost je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima po ustavi, zakonu, samoupravnem sporazumu o ustanovitvi skupnosti in tem statutu.

Skupnost je vpisana v sodni register pri Temeljnem sodišču v Kranju pod številko

Za obveznosti v pravnem prometu z drugimi skupnost odgovarja z vsemi svojimi sredstvi.

4. člen

Raziskovalna dejavnost je dejavnost posebnega družbenega pomena.

5. člen

Ime skupnosti je: **OBCINSKA RAZISKOVALNA SKUPNOST ŠKOFJA LOKA.**

Sedež skupnosti je v Škofji Loki, Spodnji trg 40.

Skupnost ima pečat okrogle oblike z naslednjim besedilom:

- v polkrogu pečata »Občinska raziskovalna skupnost«
- v sredini pečata »Škofja Loka«.

6. člen

Skupnost zastopa in predstavlja predsednik skupščine skupnosti neomejeno v okviru pravic in obveznosti, ki jih ima skupnost kot pravna oseba.

V njegovi odsotnosti pa zastopa in predstavlja skupnost namestnik predsednika skupščine skupnosti.

Samoupravne organe skupščine skupnosti zastopajo njihovi predsedniki v zadevah iz pristojnosti teh organov.

Za skupnost podpisujejo predsednik skupščine in predsedniki samoupravnih organov skupščine.

III. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST SKUPNOSTI

1. Skupščina skupnosti

7. člen

Skupnost upravlja skupščina.

Skupščino skupnosti sestavljajo delegati, ki jih volijo in odpokličejo delavci temeljnih in drugih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih.

Pri obravnavi programov raziskovalnega dela sodelujejo v razpravi tudi delegati izvajalcev, ki opravljajo storitve za skupnost, pa niso člani skupnosti, ne glede na to, kje je sedež njihovih raziskovalnih organizacij.

8. člen

Skupščina skupnosti ima 47 delegatskih mest.

Število delegatskih mest, posameznih samoupravnih organizacij in skupnosti v skupščini skupnosti ter način oblikovanja skupnih delegacij in konferenc delegacij, določa Pravilnik o delegiranju delegatov v skupščini SIS v občini Škofja Loka, ki ga sprejmejo skupščine vseh SIS v občini Škofja Loka.

Mandatna doba članov delegacij iz 7. člena tega pravilnika traja 4 leta.

9. člen

Skupščina izvoli na prvi seji izmed delegatov predsednika skupščine in namestnika predsednika skupščine.

Predsednik skupščine ter njegov namestnik se izvolita za 2 leti z možnostjo enkratne ponovne izvolitve.

2. Pravice in dolžnosti delegatov v skupščini skupnosti ter njih odpoklic

10. člen

Pri zavzemanju stališč o vprašanjih, o katerih odločajo v skupščini, ravnajo delegati v skladu s smernicami in temeljnimi stališči delegacij, ki so jih delegirale, kakor tudi v skladu s skupnimi in splošnimi družbenimi potrebami in interesi, vendar so samostojni pri opredeljevanju in glasovanju.

11. člen

Delegat v skupščini skupnosti ima pravico in dolžnost:

- izraziti stališča delegacije, ki ga je delegirala, o vseh vprašanjih, o katerih odloča skupščina,
- med sprejemanjem odločitev usklajevati stališča z drugimi delegati v skupščini,
- predlagati skupščini stališča in ukrepe ter postavljati vprašanja organom in strokovnim delavcem,
- aktivno sodelovati v organih, v katere je izvoljen,
- redno se udeleževati sej skupščine ter obveščati o svojem delu in o delu skupščine delegacije in temeljne samoupravne organizacije in skupnosti, ki so ga delegirale.

Delegat je za svoje delo odgovoren delavcem, delovnim ljudem in občanom, ki so ga izvolili in ga lahko tudi odpokličejo.

3. Način in postopek sporazumevanja v skupščini skupnosti

12. člen

Skupščina skupnosti je mesto za sporazumevanje o svobodni menjavi dela. Skupščina skupnosti razpravlja in odloča na sejah.

13. člen

Vabila in gradiva za sejo skupščine morajo biti posredovana delegatom najmanj 15 dni pred sejo.

Gradivo za vsako točko dnevnega reda seje skupščine mora biti obrazloženo in opremljeno s predlogi sklepov.

14. člen

Skupščina skupnosti je sklepčna, če je na zasedanju navzočih nad polovico delegatov.

Odločitve in sklepi skupščine so sprejete, če jih je sprejela večina vseh delegatov.

Glasovanje v skupščini je praviloma javno, delegati pa lahko z navadno večino odločijo, da bodo o določenem vprašanju glasovali tajno.

4. Predsednik skupščine skupnosti in sklicevanje sej skupščine skupnosti

15. člen

Predsednik skupščine skupnosti vodi delo skupščine, predstavlja in zastopa skupnost.

16. člen

Predsednik skupščine skupnosti ima zlasti naslednje naloge:

- sklicuje seje skupščine,
- organizira delo skupščine,
- skrbi za uveljavljanje pravic delegatov v zvezi z opravljanjem njihovih funkcij v skupščini,
- podpisuje sklepe in druge akte, ki jih sprejema skupščina,
- skrbi za javnost dela skupščine,
- skrbi za sodelovanje skupščine z drugimi SIS, organizacijami in društvi, s katerimi se povezujejo naloge skupnosti, ter za sodelovanje z družbenopolitičnimi organizacijami,
- podpisuje družbene dogovore in samoupravne sporazume, katerih udeleženec oz. podpisnik je skupnost,
- opravlja druge naloge po pooblastilu skupščine skupnosti.

17. člen

Predsednik skupščine skupnosti je za svoje delo odgovoren skupščini skupnosti. V primeru odsotnosti ali zadržanosti nadomešča predsednika skupščine skupnosti z vsemi pooblastili njegov namestnik. Namestnik predsednika skupščine skupnosti lahko po pooblastilu predsednika skupščine skupnosti opravlja tudi posamezne naloge iz njegovega delovnega področja.

18. člen

Seje skupščine skupnosti sklicuje in vodi predsednik skupščine skupnosti, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Sejo skupščine skliče predsednik na lastno pobudo, na pobudo posameznih ali skupine delegatov, na pobudo skupščine občine Škofja Loka ali njenega izvršnega sveta, odbora samoupravne delavske kontrole ali posamezne družbenopolitične organizacije v občini. Predlagatelj sklica seje mora priložiti zahtevi za sklic gradivo oz. predlog odločitve, zaradi katere je zahteval sklic.

19. člen

Seja skupščine mora biti sklicana praviloma 10 dni pred dnevom določenim za sejo. Če pa je bila seja sklicana v krajšem času, mora biti na vabilu razlog posebej obrazložen in utemeljen.

20. člen

Delo skupščine skupnosti, načine in postopke sprejemanja odločitev skupščine podrobneje določa Poslovnik o delu skupščine skupnosti in njenih organov.

5. Samoupravni organi skupščine skupnosti

21. člen

Za izvrševanje odločitev skupščine in za pripravo osnutkov in predlogov iz njene pristojnosti ima skupščina naslednje samoupravne organe:

- odbor za razvoj raziskovalne dejavnosti in svobodne menjave dela
- odbor za delegatski sistem, kadrovske politike in splošne zadeve
- odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Člani teh organov so delegati, ki so člani delegacij za skupščino skupnosti.

Člane organov iz prvega odstavka tega člena izvoli skupščina za dobo 4 let brez možnosti ponovne izvolitve.

22. člen

Pri opravljanju svoje funkcije so se samoupravni organi dolžni ravnati v skladu s smernicami, ki jih je za njihovo delo sprejela skupščina skupnosti.

Najmanj enkrat letno so dolžni poročati skupščini o svojem delu.

23. člen

Samoupravni organi delajo in odločajo na sejah.

Samoupravni organi veljavno sklepajo, če je na seji navzoča večina članov.

Sklepi samoupravnih organov se sprejemajo z večino glasov vseh članov.

24. člen

Delo samoupravnega organa vodi predsednik, ki ga izvoli skupščina izmed njegovih članov.

Samoupravni organi so za svoje delo odgovorni skupščini, ki jih lahko odpokliče (nezadovoljivo opravlja svoje funkcije).

Za postopek odpoklica se smiselno uporabljajo določbe o volitvah organa.

25. člen

Volitve organov so praviloma tajne, delegati pa lahko z navadno večino prisotnih odločijo, da bodo glasovali javno.

Samoupravni organ je izvoljen, če zanj glasuje več kot polovica navzočih delegatov.

Izid glasovanja mora biti točno evidentiran v zapisniku skupščine.

26. člen

Za delo samoupravnega organa je posebej odgovoren njegov predsednik, ki:

- sklicuje in vodi seje,
- predlaga dnevne rede sej in skrbi za pripravo ustreznih gradiv,
- skrbi za dosledno izvrševanje programov dela in sprejetih sklepov,
- podpisuje sklepe, zapisnike in druge akte,
- opravlja druge naloge, za katere je zadolžen po tem statutu in drugih samoupravnih splošnih aktih skupnosti.

V odsotnosti predsednika opravlja njegovo funkcijo namestnik predsednika samoupravnega organa.

27. člen

Natančnejše določbe o delu samoupravnih organov vsebuje Poslovnik o delu skupščine skupnosti in njenih organov.

6. Naloge in pristojnosti samoupravnih organov skupščine

28. člen

Odbor za razvoj raziskovalne dejavnosti in svobodne menjave dela ima 7 članov in opravlja naslednje naloge:

- spremlja in proučuje problematiko raziskovalne dejavnosti v občini ter predlaga razvojne usmeritve,
- sodeluje v postopku planiranja v skupnosti (pripravlja strokovne podlage, za katere ga zadolži skupščina ter pripravljata osnutke in predloge planskih aktov),
- obravnava vsa pomembnejša vprašanja raziskovalne dejavnosti v občini ter predlaga skupščini sklepe in ukrepe za njihovo razreševanje,
- izvršuje sklepe skupščine ter sprejema druge odločitve v postopku izvajanja plana, s katerim zagotavlja razvoj raziskovalne dejavnosti v skladu s sprejetimi usmeritvami,
- v okviru plana odloča o neposredni uporabi sredstev za redno dejavnost skupnosti,
- pripravlja delovni program plana skupnosti,
- zagotavlja pripravo strokovnih podlag za oblikovanje elementov za samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti,
- izdeluje analizo elementov in pripravlja predlog usklajenih elementov za skupščino,
- pripravlja osnutek in predlog sporazuma o temeljih plana in letnih planskih aktov skupnosti,
- organizira, usmerja in usklajuje delo organov skupnosti in strokovne službe v zvezi s planiranjem,
- spremlja izvajanje plana, poroča skupščini in opravlja druge naloge v zvezi s planiranjem, za katere ga zadolži skupščina.

Proučuje in predlaga:

- standarde in normative raziskovalne dejavnosti,

povračil,

- metode in postopke za ugotavljanje rezultatov dela strokovne službe skupnosti ter določanje višine povračil v skladu z obsegom in kvaliteto opravljenega dela,
- osnove in merila za združevanje sredstev v skupnosti,
- druge elemente, pomembne za uresničevanje svobodne menjave dela.

Obravnava in daje mnenje k:

- osnutkom in predlogom družbenega plana občine,
- samoupravnim sporazumom in pogodbam, s katerimi skupnost prevzema materialne pravice in obveznosti,
- cenam storitev izvajalcev, ki niso člani skupnosti,
- drugim aktom, ki se nanašajo na uresničevanje svobodne menjave dela v skupnosti.

29. člen

Odbor za delegatski sistem, kadrovske politiko in splošne zadeve ima 5 članov in opravlja naslednje naloge:

- analizira metode dela in postopke odločanja skupščine in drugih organov skupnosti ter ugotavlja v kolikšni meri se z njimi zagotavlja dejanski vpliv delavcev, delovnih ljudi in občanov na sprejete odločitve,
- analizira delovanje delegacij za skupščino skupnosti, pripravlja pregled udeležbe delegatov po posameznih delegatskih mestih in njihove aktivnosti,
- proučuje oblike in metode obveščanja delegatov in javnosti o delu skupnosti in problematiki raziskovalne dejavnosti na tej področji,
- analizira samoupravno organiziranost skupnosti in sodeluje pri pripravi samoupravnih splošnih aktov skupnosti,
- spremlja in analizira drugo problematiko na področju delovanja delegatskega sistema v skupnosti,
- pripravlja osnutke in predloge samoupravnih aktov skupnosti,
- skupno z odborom za razvoj raziskovalne dejavnosti in svobodne menjave dela spremlja realizacijo plana skupnosti in predlaga skupščini ustrezne ukrepe,
- predlaga program dela skupščine,
- predlaga dnevne rede posameznih zasedanj skupščine, ter skrbi za pripravo ustreznih gradiv,
- spremlja delo strokovne službe in daje v zvezi s tem potrebna navodila,
- rešuje kadrovske zadeve skupnosti,
- izvršuje sklepe skupščine, ki ne sodijo v področje dela drugih samoupravnih organov po tem statutu,
- obravnava in rešuje druge tekoče in splošne zadeve, pomembne za nemoteno delovanje skupnosti,
- v okviru plana odloča o uporabi sredstev, namenjenih za delovanje skupščine in njenih organov.

30. člen

Odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ima 5 članov in opravlja naslednje naloge:

- predlaga skupščini skupnosti ukrepe za usklajevanje raziskovalne dejavnosti s potrebami in možnostmi v razmerah splošne ljudske obrambe in v drugih izrednih razmerah,
- pripravlja in sprejema načrt delovanja skupnosti ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah,
- skrbi za uresničevanje nalog v skladu z obrambnim načrtom za primer drugih izrednih razmer,
- sprejema sklepe iz pristojnosti skupščine skupnosti, kadar se skupščina zaradi izrednih razmer ne more sestati,
- zagotavlja sodelovanje s pristojnimi organi občine, DPO in drugih organizacij in skupnosti pri uresničevanju nalog s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- poroča skupščini o svojem delu in o

odloča o uporabi sredstev, ki so s planom zagotovljene za izvajanje nalog na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite.

Predsednik skupščine skupnosti je po funkciji predsednik odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

31. člen

Skupščina lahko oblikuje tudi druge samoupravne organe za proučevanje določenih vprašanj ali za izvrševanje določenih sklepov.

7. Komisije in druga delovna telesa

32. člen

Za opravljanje občasnih nalog (analize, zahtevnejša poročila, ipd.) lahko skupščina skupnosti imenuje posebna delovna telesa. S sklepom o imenovanju se določi število članov delovnega telesa, naloga, ki jo mora opraviti in rok za izvršitev naloge.

IV. PLANIRANJE V SKUPNOSTI

1. Splošne določbe o planiranju

33. člen

Udeleženci svobodne menjave dela v skupnosti s planiranjem usmerjajo družbeni in materialni razvoj svojih organizacij in skupnosti, usklajujejo medsebojne odnose pri pridobivanju in razporejanju dohodka ter odločajo o uporabi sredstev za zadovoljevanje potreb po raziskovalni dejavnosti.

34. člen

Temeljni plan razvoja skupnosti je srednjeročni plan, ki se sprejema za obdobje 5 let. Raziskovalna skupnost je dolžna na podlagi 24. člena Zakona o sistemu družbenega planiranja in o družbenem planu SRS sprejeti tudi dolgoročni plan skupnosti kot podlago in splošno orientacijo za opredelitev in usklajeno reševanje nalog v srednjeročnih planih. Za postopek pripravljanja in sprejemanja dolgoročnega plana se smiselno uporabljajo določbe o postopku za sprejemanje srednjeročnega plana.

35. člen

Temeljna planska akta skupnosti sta:

- samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti in
- plan skupnosti.

2. Postopek planiranja

36. člen

Postopek planiranja v skupnosti se začne na podlagi sklepa skupščine skupnosti o pripravi plana.

V sklepu o pripravi plana skupščina skupnosti določa:

- roke, do katerih morajo biti pripravljene posamezni planski akti,
- organ, ki je odgovoren za pripravo plana,
- ugotovitev interenih povezav z ostalimi SIS ter drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi pri planiranju,
- analitično-dokumentacijsko gradivo, ki ga je potrebno pripraviti kot strokovno podlago za oblikovanje elementov za samoupravni sporazum o temeljih plana in smernice za pripravo tega gradiva,
- namenska sredstva za pripravo plana (sredstva za naročilo potrebnih študij in raziskav, angažiranje zunanjih sodelavcev, objave in razmnoževanje gradiv, itd.),
- način poročanj skupščini o poteku pripravljanja planskih aktov,
- druga vprašanja, pomembna za nemoten potek planiranja v skupnosti.

37. člen

Organ, ki je odgovoren za pripravo plana skupnosti, je odbor za razvoj raziskovalne dejavnosti in svobodne menjave dela.

38. člen

Odbor za razvoj raziskovalne dejavnosti in svobodno menjavo dela na podlagi sklepa o pripravi plana določa delovni program za pripravljanje plana iz zagotovi pripravo strokovnih podlag za oblikovanje

temeljnih plana skupnosti.

39. člen

Delovni program pripravljanja plana določa:

- vse faze postopka in posamezne delovne operacije z roki in nosilci,
- način objave posameznih gradiv,
- predračun stroškov postopka.

40. člen

Strokovne podlage za oblikovanje elementov za samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti, so zlasti:

1. analiza razvoja skupnosti v preteklem obdobju
2. ocena razvojnih možnosti v obdobju, za katerega se sprejema plan
3. drugo analitično-dokumentacijsko gradivo.

Organe, ki so zadolženi za izdelavo posebnih strokovnih podlag, določi skupščina skupnosti.

41. člen

Pri izdelavi strokovnih podlag iz prejšnjega člena in drugih planskih aktov, se obvezno upoštevajo odloki zveznega in republiškega izvršnega sveta ter sklepi republiške raziskovalne skupnosti, o enotni metodologiji in enotnih kazalcih za pripravljanje, sprejemanje in uresničevanje planov.

Elementi za samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti se usklajujejo v skupščini skupnosti.

42. člen

Podlaga za usklajevanje elementov v skupščini skupnosti je predlog usklajenih elementov, ki ga pripravi odbor za razvoj raziskovalne dejavnosti in svobodne menjave dela. Ta odbor je zadolžen tudi za pripravo osnutkov in predlogov samoupravnega sporazuma o temeljih plana in plana skupnosti v skladu s sprejetimi elementi.

43. člen

Samoupravni sporazum o temeljih plana vsebuje zlasti:

- raziskovalni program, razčlenjen po raziskovalnih nalogah, raziskovalnih projektih, usmerjenih raziskovalnih programih ter raziskovalnih in drugih storitvah,
 - program drugih nalog občinske raziskovalne skupnosti,
 - program skupnih nalog, ki se bodo uresničevale v Raziskovalni skupnosti Slovenije,
 - program naložb v modernizacijo in razširitev materialne osnove raziskovalne dejavnosti,
 - obseg potrebnih sredstev za uresničitev dogovorjenega raziskovalnega programa in drugih nalog skupnosti,
 - osnove in merila za oblikovanje sredstev za izpolnjevanje obveznosti v svobodni menjavi dela,
 - način zagotavljanja potrebnih sredstev za posamezno leto planskega obdobja,
 - instrumente za združevanje sredstev,
 - posebne pogoje pri opravljanju raziskovalne dejavnosti,
 - medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti udeležencev pri delu, razvoju in zadovoljevanju dogovorjenih potreb.
- S samoupravnim sporazumom o temeljih plana se določita tudi način spremljanja njegovega izvajanja in organ, ki je za to odgovoren.

44. člen

Na podlagi samoupravnega sporazuma o temeljih plana sprejme skupščina skupnosti plan skupnosti, v katerem opredeli:

- politiko in srednjeročne cilje razvoja raziskovalne dejavnosti,
- naloge, obveznosti in sredstva iz samoupravnega sporazuma o temeljih plana,
- naloge, ki jih prevzema skupnost po drugih sporazumih, dogovorih in predpisih ter ukrepe in sredstva za njihovo uresničitev,
- organizacijske, kadrovske in materialne ukrepe za uresničitev nalog.

Planu skupnosti mora biti priložena:
 - rekapitulacija plana v obliki obveznih enotnih kazalcev in
 - bilanca celotnih prihodkov in odhodkov skupnosti.

45. člen

Za izvajanje nalog in uresničevanje ciljev po srednjeročnem planu sprejema skupščina skupnosti tudi letne plane, s katerimi določa politiko, naloge in ukrepe v posameznem letu srednjeročnega obdobja.

46. člen

Odbor za razvoj raziskovalne dejavnosti in svobodne menjave dela je dolžan spremljati izvajanje srednjeročnega in letnih planov, analizirati uresničevanje planov in na podlagi tega predlagati skupščini skupnosti tekočo in razvojno politiko.

Analiza uresničevanja plana vsebuje:

- oceno doseženih planskih ciljev,
- oceno izvrševanja obveznosti iz samoupravnega sporazuma o temeljih plana,
- oceno pogojev in možnosti razvoja v naslednjem letu oz. obdobju,
- predlog ukrepov za nemoteno izvajanje plana skupnosti.

47. člen

Vsi planski akti skupnosti se lahko dopolnjujejo ali spreminjajo in sicer po enakem postopku, kot je s tem statutom določen za njihov sprejem.

48. člen

Da bi lahko uresničevali raziskovalno politiko, omogočali primerjavo med določenimi cilji in dejanskimi možnostmi, usklajevali razvoj raziskovalne dejavnosti z razvojem ostalih dejavnosti v občini ter da se omogoči nosilec planiranje v občini hkratno načrtovanje in medsebojno usklajevanje planov, uporablja skupnost pri planiranju načelo sočasnosti in kontinuiranosti.

Sočasnost pomeni, da skupnost planira hkrati z ostalimi nosilci planiranja in s tem omogoča sebi in drugim primerjavo in usklajevanje ter hkratno sprejemanje planskih aktov.

Kontinuiranost planiranja pomeni, da skupnost nenehno analizira in predvideva svoj razvoj, da ima vselej plan in program svoje dejavnosti in da pri tem upošteva pogoje in možnosti za razvoj raziskovalne dejavnosti v posameznem planskem obdobju.

V. ODBOR SAMOUPRAVNE DELAVSKE KONTROLE

49. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani nadzorujejo delo skupnosti preko svojih delegatov v skupščini in njenih organih ter po posebnem organu samoupravne delavske kontrole - odboru samoupravne delavske kontrole.

Odbor samoupravne delavske kontrole nadzira:

- izvajanje statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti ter samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov,
- izvajanje sklepov skupščine in drugih organov skupnosti,
- uresničevanje samoupravljaljskih funkcij delegatov in članov organov skupnosti,
- uveljavljanje pravic, obveznosti in interesov delavcev, delovnih ljudi in občanov skupnosti,
- odgovorno in družbeno smotno uporabo družbenih sredstev in razpolaganje z njimi,
- delovanje strokovne službe,
- delovanje sistema obveščanja v skupnosti.

50. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole ima 7 članov, ki jih izvoli skupščina izmed delegatov skupščine.

Odbor ima predsednika in njegovega namestnika, ki ju izvoli na prvi svoji seji izmed svojih članov.

Kandidate za člane odbora samoupravne delavske kontrole predlaga komisija za kadrovska vprašanja pri občinski konferenci SZDL Škofja Loka.

Mandat članom odbora traja 4 leta.

51. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole ima pravico in obveznost dajati pobude in predloge za ustrezne ukrepe pristojnim organom skupnosti.

Odbor samoupravne delavske kontrole ima pravico zahtevati, da organi družbenega nadzora kontrolirajo poslovanje skupnosti, o tem mora hkrati obvestiti skupščino skupnosti.

52. člen

Organi skupnosti, strokovna služba skupnosti in drugi morajo dati odboru samoupravne delavske kontrole vse potrebne podatke za njegovo delo. Podatke morajo posredovati v 20 dneh od prejema pisne zahteve.

Če se organi skupnosti in strokovna služba skupnosti ne ravna po zahtevi, mora odbor o tem obvestiti skupščino skupnosti.

Če skupščina skupnosti ne izvrši predlaganih ukrepov, mora odbor o tem obvestiti organe družbenega nadzora.

53. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole mora najmanj 1x letno poročati skupščini skupnosti o svojem delu.

54. člen

Člani odbora samoupravne delavske kontrole so lahko odpoklicani pred potekom mandata, če se ugotovi, da ne opravljajo dolžnosti, za katere so bili izvoljeni.

Pobudo za odpoklic posameznega delegata v odboru samoupravne delavske kontrole ali celotnega odbora, poda skupščina ali organ skupščine skupnosti.

VI. REŠEVANJE SPOROV

55. člen

Spore iz družbenoekonomskih odnosov in iz samoupravnih odnosov pri sprejemanju in izpolnjevanju planskih odločitev ter iz drugih samoupravnih razmerij, ki jih delovni ljudje samostojno urejajo v raziskovalni skupnosti, rešuje pristojno sodišče združenega dela.

VII. STROKOVNA SLUŽBA SKUPNOSTI

56. člen

Za opravljanje administrativno-strokovnih, pomožnih in tem podobnih del skupnega pomena, ustanovi skupnost skupaj z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi občine Škofja Loka, delovno skupnost skupna strokovna služba SIS občine Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu: služba SIS).

57. člen

Služba SIS:
 - neposredno izvršuje sklepe in odločitve skupščine in njenih organov,
 - pripravlja informacije in poročila za organe skupnosti,
 - pripravlja osnutke splošnih aktov, mnenj, poročil in stališč,
 - opravlja administrativno in strokovno delo za skupščino in njene organe,
 - opravlja druge tekoče zadeve za skupnost.

58. člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev v službi SIS ureja samoupravni

sporazum, ki ga sklenejo delavci službe SIS s skupnostjo in ostalimi ustanoviteljskimi službe SIS.

59. člen

Službe SIS vodi vodja.

Vodjo Službe SIS imenujejo in razrešujejo skupščine samoupravnih interesnih skupnosti, ki so skupaj ustanovile službo SIS, ko dobijo mnenje delavskega sveta službe SIS.

60. člen

K določbam statuta službe SIS, ki se nanašajo na uresničevanje nalog, zaradi katerih je služba SIS ustanovljena, k programu dela službe SIS ter k razvidu del in nalog, je potrebno soglasje skupščine skupnosti in drugih skupnosti - ustanoviteljic.

VIII. JAVNOST DELA SKUPNOSTI IN OBVEŠČANJE

61. člen

Delo skupnosti je javno.

Vsak občan ima pravico prisostvovati na sejah skupščine skupnosti in njenih organih.

Redno so vabljeni na seje predstavniki tiska.

Javnost se izključi, če se obravnavajo zadeve, ki predstavljajo vojaško ali drugo z zakonom določeno tajnost.

62. člen

Za učinkovito delovanje delegatskega sistema in uresničevanje samoupravnega nadzorstva v skupnosti je skupščina skupnosti dolžna zagotoviti redno, pravočasno in vsestransko obveščanje delegatov ter vseh delavcev, delovnih ljudi in občanov o svojem delu, delu drugih organov skupnosti in vseh pomembnejših vprašanjih skupnosti.

63. člen

Skupnost obvešča delavce, druge delovne ljudi in občane o svojem delu, stanju in problemih po njihovih delegatih v skupščini skupnosti in skupnih organih, preko sredstev javnega obveščanja, z zapisniki in drugimi gradivi, poročili, odgovori na delegatska vprašanja, itd.

Svoje samoupravne akte, planske listine in pomembnejše sklepe objavi skupnost v Uradnem vestniku Gorenjske.

64. člen

V okviru svoje informativne dejavnosti skupnost občasno objavlja poročila s področja raziskovalne dejavnosti v Biltenu INDOK centra občine Škofja Loka, na delegatski strani časopisa GLAS, v tovarniških glasilih in glasilih KS.

IX. SREDSTVA SKUPNOSTI

65. člen

Skupnost upravlja s sredstvi, ki so jih združili delavci, delovni ljudje in občani za uresničevanje dogovorjenih nalog skupnosti.

66. člen

Višina sredstev skupnosti, osnove in merila za njihovo združevanje in namen njihove uporabe se določijo s samoupravnim sporazumom o temeljih planske skupnosti.

X. DELEGIRANJE DELEGATOV V SKUPŠČINO RAZISKOVALNE SKUPNOSTI SLOVENIJE

67. člen

Skupnost se zaradi usklajevanja politike na področju raziskovalne dejavnosti SR Slovenije in uresničevanja določen širših interesov na tem področju, skupaj z drugimi občinskimi in posebnimi

68. člen

Skupnost ima skupaj z drugimi občinskimi raziskovalnimi skupnostmi Gorenjske 2 delegatski mesti v zboru uporabnikov in eno delegatsko mesto v zboru izvajalcev skupščine Raziskovalne skupnosti Slovenije.

Delegatska osnova za delegiranje delegatov v skupščino Raziskovalne skupnosti Slovenije je 4 članska delegacija.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

69. člen

Ta statut sprejme skupščina skupnosti predhodni javni razpravi v trajanju 30 dni od osnutka statuta in da nanj soglasje skupščina občine Škofja Loka.

Statut se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati osmi dan po objavi.

70. člen

Spremembe in dopolnitve statuta sprejema skupščina po postopku, ki velja za njegov sprejem.

Skupnost je dolžna svojo organizacijo uskladiti z določbami tega statuta najpozneje v 12 mesecih od dneva uveljavitve statuta.

71. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut, ki ga je sprejela skupščina občinske raziskovalne skupnosti Škofja Loka, dne 17. 5. 1979.

72. člen

Določbe statuta tolmači odbor za delegatski sistem, kadrovsko politiko in splošne zadeve skupnosti.

73. člen

Zakonitost poslovanja skupnosti nadzoruje pristojni upravni organ občine Škofja Loka.

Datum: 24. 2. 1982

Predsednik skupščine skupnosti

Samoupravna komunalna skupnost občine Jesenice:

68.

Na podlagi 3. in 12. člena samoupravnega sporazuma o temeljih planov Samoupravne komunalne skupnosti občine Jesenice za obdobje 1981-85 za leto 1983 je skupščina Samoupravne komunalne skupnosti na seji dne 29. 12. 1982 sprejela

SKLEP

o višini prispevne stopnje za Samoupravno komunalno skupnost v letu 1983.

Delavci v samoupravnih organizacijah in skupnostih ter delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih z območja občine Jesenice (uporabniki) ter delavci v samoupravnih organizacijah in skupnostih, ki izvajamo v srednjeročnem planu opredeljene naloge (izvajalci) organizirani v Samoupravno komunalno skupnost občine Jesenice bomo za izvajanje plana v letu 1983 združevali sredstva po stopnjah

- 1,30 % od osnove bruto osebnega dohodka izdvojenega iz čistega dohodka za komunalno opremo nezazidanih stavbnih zemljišč, ki služijo individualni rabi po zaključnem računu za leto 1983.

- 1,30 % iz dohodka po osnovi osebnega dohodka za vzdrževanje komunalnih objektov in naprav javne rabe.

II.

Ta sklep se uporablja od 1. 1. 1983, velja pa z dnem objave v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 94/83

Datum: 14-3/1983

Predsednik skupščine Samoupravne komunalne skupnosti Anton Pintar, s. r.

69.

Na podlagi 2. in 3. člena Dodatka k samoupravnemu sporazumu o temeljih plana Samoupravne komunalne skupnosti občine Jesenice za obdobje 1981-1985 za leto 1983 in na podlagi pooblastila skupščine Samoupravne komunalne skupnosti dne 29. 12. 1982 je izvršni odbor dne 25. 2. 1983 sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP o veljavnosti dodatka k samoupravnemu sporazumu o temeljih plana Samoupravne komunalne skupnosti občine Jesenice za obdobje 1981-85 za leto 1983.

I.

Izvršni odbor Samoupravne komunalne skupnosti občine Jesenice ugotavlja, da je dodatek k samoupravnemu sporazumu o temeljih plana Samoupravne komunalne skupnosti občine Jesenice za obdobje 1981-85 za leto 1983 sklenjen, ker ga je sprejela večina udeležencev.

II.

Prispevna stopnja 1,30 % iz dohodka po osnovi osebnega dohodka za vzdrževanje komunalnih objektov in naprav javne rabe se obračunava

- od 1. 1. do 31. 3. v višini 0,74 %

- od 1. 4. do 31. 12. v višini 1,48 %,

ki zagotavlja povprečno prispevno stopnjo 1,30 % potrjeno z dodatkom za leto 1983.

III.

Ta sklep se uporablja od 1. 1. 1983 dalje, velja pa z dnem objave v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 95/83

Datum: 14-3/1983

Predsednik izvršnega odbora Samoupravne komunalne skupnosti Franc Pfajfar, s. r.

Skupnost otroškega varstva občine Kranj:

70.

Na podlagi 9. člena Samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti otroškega varstva občine Kranj za obdobje 1981-1985 in na podlagi Pravilnika o pogojih in merilih za uveljavljanje pravic do denarnih pomoči otrokom, je skupščina skupnosti otroškega varstva Kranj na 4. seji, dne 21. 2. 1983 sprejela

SKLEP

o višini denarnih pomoči in dohodkovnih pogojih v letu 1983

I.

Pravico do denarne pomoči ima v znesku:

1. 1.350 din - vsak otrok, če je dohodek družine v kateri živi oziroma v katero spada do 3.900 din mesečno na družinskega člana,

2. 950 din - vsak otrok, če je dohodek družine v kateri živi oziroma v katero spada 3.900 din do 4.200 din mesečno na družinskega člana,

3. 450 din - vsak otrok, če je dohodek družine v kateri živi oziroma v katero spada 4.200 din do 4.700 din mesečno na družinskega člana.

Pri ugotavljanju upravičenosti do denarnih pomoči se upoštevajo vsi dohodki ne glede na vir ali predpise po katerih jih družina ali otrok ima.

Dohodek iz kmetijske dejavnosti se upošteva v 10-kratnem znesku katastrskega dohodka.

II.

Otroci iz kmečkih družin imajo pravico do denarne pomoči v znesku:

- 500 din mesečno - vsak otrok, če živijo v kmečkih gospodinjstvih, katerih skupni katastrski dohodek ne presega 9.000 din oziroma 2.800 din katastrskega dohodka letno na družinskega člana.

III.

Pravico do povečane denarne pomoči ima v znesku:

500 din mesečno telesno ali duševno prizadet otrok,

300 din mesečno otrok, ki ima edinega hranilca.

IV.

Za člana občanove družine se štejejo še starši, ki jih občan ali njegov zakonec preživljata, če dohodek staršev ne presega mesečno višine starostne pokojnine kmetov s tem, da se dohodek iz kmetijske dejavnosti upošteva v 3-kratnem znesku katastrskega dohodka.

V.

Dohodek iz kmetijske dejavnosti občana, ki s člani svoje družine živi na posestvu sorodnika po katerem ima katerikoli član njegove družine pravico do zakonitega dedovanja, se šteje, da ima dohodek iz kmetijske dejavnosti, v kolikor ne dokaže da tega dohodka nima.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati z dnem, ko je sprejet na skupščini, uporablja pa se od 1. maja 1983 dalje.

Številka: 2/RE-361/83

Datum: 21. 2. 1983

Predsednik skupščine: Vinko Šarabon, l. r.