

Uradni vestnik Gorenjske

Leto: XX

V Kranju, 6. maja 1983

Številka 14

VSEBINA

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

OBČINA RADOVLJICA:

137. Popravek odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov občine Radovljica
138. Sklep o cenah geodetskih storitev

OBČINA ŠKOFJA LOKA:

139. Odlok o sestavi, nalogah in načinu dela stalnih delovnih teles Skupščine občine Škofja Loka
140. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna in ostalih računov občine Škofja Loka za leto 1982
141. Odlok o razglasitvi »Tavčarjevega dvorca« na Visokem za kulturni spomenik

OBČINA TRŽIČ:

142. Popravek odloka o prostorskih posegih, za katere je potrebno lokacijsko dovoljenje, ter o pomožnih objektih in delih, za katere je obvezna priglasitev, objavljenih v št. 10/83

PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE RADOVLJICA:

143. Popravki objavljenih pravilnikov v št. 9, dne 29. 3. 1983
144. Statut stanovanjske skupnosti občine Radovljica
145. Samoupravni sporazum o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica

STROKOVNA SLUŽBA OBČINSKIH SKUPNOSTI ZA ZAPOSLOVANJE
GORENJSKE – KRANJ:

146. Pravilnik o postopku za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti

OBČINSKE ZDRAVSTVENE SKUPNOSTI JESENICE, KRANJ,
RADOVLJICA, TRŽIČ:

147. Sklep o pogojih, kdaj se šteje, da delavec, kmet ali drug zavezanec za plačilo prispevka preživlja družinske člane

MEDOBČINSKA ZDRAVSTVENA SKUPNOST KRANJ:

148. Sklep o valorizaciji osnov za nadomestilo osebnega dohodka od 1. 1. 1983 do 30. 6. 1983

Predpisi občinskih skupščin

Občina Radovljica

137.

Ob primerjavi tiskanega besedila z izvornikom se je ugotovilo, da so zašle v besedilo

Odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov občine Radovljica,

ki je bil objavljen v Uradnem vestniku Gorenjske, št. 13/1983 tiskovne napake, zato dajem na podlagi 199. člena Poslovnika Skupščine občine Radovljica

POPRAVEK odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov občine Radovljica

v 13. členu se:

– besedilo 2. alinee 1. odstavka pravilno glasi: »– komite za urejanje prostora in varstvo okolja. V sestavi komiteja za urejanje prostora in varstvo okolja je Geodetska uprava.«

– besedilo 4. alinee 2. odstavka se črta;

– v 15. členu se naziv komiteja za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve

pravilno glasi: »komite za urejanje prostora in varstvo okolja«.

– v 15. členu se na koncu doda 2. odstavek, ki se glasi:

Geodetska uprava:

– opravlja upravne in strokovne zadeve v zvezi z geodetsko službo, zlasti pa zadeve vodenja katastra zemljišč, katastra komunalnih naprav, registra območij teritorialnih enot in evidence hišnih števil,

– skrbi za izdelavo in za vzdrževanje katastrov in evidenc ter za vzdrževanje stalne mreže geodetskih točk,

– vodi in vzdržuje geodetsko prostorsko dokumentacijo za območje občine,

– opravlja zadeve z označevanjem in poimenovanjem naselij, ulic in oštevilčenjem zgradb,

– opravlja storitve za potrebe občanov, državnih organov, organizacij združenega dela in drugih organizacij, ki so našteje v zakonu o geodetski službi,

– opravlja upravni nadzor nad strokovno operativni in deli pri izdelavi načrtov, katastrov in evidenc iz pristojnosti občine.

– v 16. členu se 1. opravi:

– med drugo in 3. alineo se vstavi alineja, ki se glasi: »– opravlja tisti del na-

Občine: Jesenice, Kranj,
Radovljica, Škofja Loka
in Tržič

log, ki so potrebne za pripravo družbenega plana za področje družbenih dejavnosti,«

– med 4. in 5. alineo se vstavi alineja, ki se glasi: »– opravlja strokovne naloge v zvezi z ugotavljanjem skladnosti samoupravnih splošnih aktov organizacij združenega dela z ustavo in zakoni ter drugimi splošnimi akti, spremlja uresničevanje samoupravnih odnosov v organizacijah združenega dela in samoupravnih skupnosti, ter vodi evidenco teh aktov,«

– med 12. in 13. alineo se vstavi alineja, ki se glasi: »– pripravlja smernice in izhodišča za sestavo proračuna,«

– v 20. členu se besedilo v celoti črta, pri vseh nadaljnjih členih pa se številčna oznaka člena zniža za eno številko.

– v 36. členu se namesto večje postavi pika, nadaljnje besedilo pa se črta.

Štev.: 021-6/83-2

Datum: 28/4-1983

Sekretar

Skupščine občine
Radovljica

Anton Toman, l. r.

138.

Na podlagi 5. člena odloka o cenah za geodetske storitve (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/75) in 169. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 33/78 in 34/81) je izvršni svet Skupščine občine Radovljica na 46. seji dne 26. aprila 1983 sprejel naslednji

SKLEP:

1. Cene za geodetske storitve po 2. členu odloka o cenah za geodetske storitve (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/75) se spremenijo in se glase:

– za geodetsko terensko delo ura	350.00 din
– za geodetsko pisarniško delo ura	300.00 din
– za figurantsko delo ura	180.00 din
– za risarsko delo ura	150.00 din

2. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 38-4/83-1

Radovljica, dne 26/4-1983

Predsednik IS

Janez Smole

Občina Škofja Loka

139.

Na podlagi 125. člena statuta občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/82) je Skupščina občine Škofja Loka na seji družbenopolitičnega zbora dne 18/4-1983 ter na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 20/4-1983 sprejela

ODLOK o sestavi, nalogah in načinu dela stalnih delovnih teles Skupščine občine Škofja Loka

1. člen

Stalna delovna telesa občinske skupščine določa 123. člen statuta občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/82).

S tem odlokom se določa njihova sestava, naloge in način dela.

2. člen

Stalna delovna telesa imajo naslednje število članov:

- svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ima predsednika, podpredsednika in 13 članov,
- komisija za volitve in imenovanja ter kadrovske zadeve ima predsednika in 10 članov,
- komisija za vloge in pritožbe ima predsednika in 6 članov,
- komisija za družbeno nadzorstvo ima predsednika in 6 članov,
- statutarno pravna komisija ima predsednika in 6 članov,
- komisija za samoupravne akte ima predsednika in 10 članov,
- komisija za odlikovanja in priznanja ima predsednika in 6 članov,
- komisija za vprašanja borcev NOV in vojaških invalidov ima predsednika in 6 članov,
- komisija za prijateljsko sodelovanje z občinami ima predsednika in 6 članov,
- komisija za odnose z verskimi skupnostmi ima predsednika in 6 članov,
- svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ima predsednika in 10 članov.

3. člen

Stalna delovna telesa občinske skupščine sestavljajo delegati zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora, predstavniki družbenopolitičnih in družbenih organizacij ter drugi delovni ljudje in občani.

4. člen

Svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito opravlja naloge, ki so določene z zakonom o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti in s statutom občine.

5. člen

Komisija za volitve in imenovanja ter kadrovske zadeve:

- daje občinski skupščini, njenim zborom, izvršnemu svetu in drugim telesom predloge za volitve in imenovanja ter razrešitve, ki jih ti izvršujejo na svojih sejah;
- proučuje in obravnava splošna vprašanja kadrovske politike v občini;
- določa osnove za osebne dohodke in druge osebne prejemke delegatov ter voljenih in imenovanih funkcionarjev občinske skupščine v skladu z regijskim in občinskim družbenim dogovorom o osnovah in merilih za določanje osebnih dohodkov in drugih osebnih prejemkov delegatov in voljenih ali imenovanih funkcionarjev;
- opravlja druge naloge, ki jih naložijo zakon, statut občine, občinska skupščina ali njeni zbori.

6. člen

Komisija za vloge in pritožbe:

- obravnava vloge, pritožbe in predloge, ki jih občani, organizacije združenega dela in druge organizacije ter samoupravne in druge skupnosti pošiljajo občinski skupščini;
- preverja njihovo utemeljenost in daje predloge, kako naj se posamezna zadeva reši;
- predlaga ukrepe, ki jih je treba sprejeti, da se odpravijo ugotovljene nepravilnosti v delu organov občinske skupščine, v organizacijah združenega dela in v drugih organizacijah ter samoupravnih skupnostih;
- proučuje in sodeluje pri obravnavanju pojavov in problematike dela občinskih organov in organizacij.

Komisija lahko zaradi odprave ugotovljenih nepravilnosti ali zaradi ugoditve predlogu ali prošnji samostojno daje priporočila.

7. člen

Komisija za družbeno nadzorstvo:

- obravnava splošna vprašanja v zvezi z izvajanjem politike in izvrševanjem ak-

tove občinske skupščine glede razpolaganja z družbenimi sredstvi in delitve dohodka kakor tudi glede načina uresničevanja pravic in dolžnosti državnih organov, organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti;

- sodeluje s samoupravnimi organi in organi samoupravne delavske kontrole v organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, z družbenim pravobranilcem samoupravljanja ter z drugimi organi družbene skupnosti;

- obvešča zbere o svojih ugotovitvah in predlaga sprejem ukrepov za preprečevanje pojavov v organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, ki imajo lahko škodljive posledice za splošne družbene interese.

8. člen

Statutarno pravna komisija:

- obravnava zaradi skladnosti s statutom občine, pravnim sistemom in zaradi pravne obdelave osnutke in predloge predpisov in drugih aktov, ki jih sprejema občinska skupščina, njeni zbori ali z enakopravnim odločanjem skupščina občinske samoupravne interesne skupnosti ter o tem poroča zborom oziroma zborom in skupščini občinske samoupravne interesne skupnosti, ki predpis ali drug akt sprejemajo.

9. člen

Komisija za samoupravne akte:

- spremlja razvoj in oblikovanje samoupravnega prava organizacij združenega dela in daje pobude pristojnim organom;
- obravnava s stališča ustavnosti, zakonitosti in pravnega oblikovanja in statute organizacij združenega dela ter samoupravnih in drugih skupnosti, za katerih potrditev oziroma soglasje je po ustavi, zakonu ali statutu občine pristojna občinska skupščina oziroma njeni zbori;
- sodeluje z organi družbenopolitičnih organizacij občine za razvoj in oblikovanje samoupravnih odnosov in z družbenim pravobranilcem samoupravljanja.

10. člen

Komisija za odlikovanja in priznanja:

- obravnava vprašanja v zvezi z odlikovanji, ki se podeljujejo delovnim ljudem in občanom, temeljnimi samoupravnimi organizacijam in skupnostim ter društvom;
- daje organom, ki odločajo o podelitvi odlikovanj, ustrezne pobude;
- obravnava vprašanja v zvezi s podelitvijo priznanj občine Škofja Loka in daje ustrezne predloge občinski skupščini.

11. člen

Komisija za vprašanje borcev NOV in vojaških invalidov

- spremlja in obravnava problematiko na področju varstva borcev NOV in vojaških invalidov in njihovih družin ter rešuje njihove zahteve.

12. člen

Komisija za prijateljsko sodelovanje z občinami

- usmerja in vodi sodelovanje občine z občinami, mesti in organizacijami v SFRJ in iz zamejstva z namenom poglobljanja prijateljstva in utrjevanja miru ter o tem daje predloge in poročila občinski skupščini.

13. člen

Komisija za odnose z verskimi skupnostmi:

- obravnava vprašanja o odnosih z verskimi skupnostmi v občini;
- daje pristojnim organom mnenja in priporočila za reševanje določenih vprašanj, ki zadevajo verske skupnosti;
- poroča o svojem delu in o stanju na tem področju občinski skupščini oziroma družbenopolitičnemu zboru ter sodeluje z družbenopolitičnimi organizacijami v občini in komisijo SR Slovenije za odnose z verskimi skupnostmi.

14. člen

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu:

- obravnava in proučuje varnost cestnega prometa;
- skrbi za vzgojo in izobraževanje udeležencev v cestnem prometu;
- usmerja in usklajuje preventivno dejavnost in skrbi za uresničevanje ukrepov za izboljšanje varnosti v cestnem prometu ter v ta namen sodeluje s temeljnimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi, družbenopolitičnimi organizacijami, društvi in državnimi organi v občini in republiki.

15. člen

Mandatna doba članov delovnih teles občinske skupščine traja štiri leta.

Občinska skupščina lahko tudi pred iztekom mandata razreši posameznega ali vse člane delovnega telesa in izvoli druge.

16. člen

Stalna delovna telesa občinske skupščine delajo na sejah.

Način dela stalnih delovnih teles občinske skupščine je določen s poslovníkom občinske skupščine.

17. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o sestavi, nalogah in načinu dela stalnih delovnih teles Skupščine občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/78, 17/78).

18. člen

Ta odlok velja takoj in se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 020-02/83
Škofja Loka, dne 20/4-1983

Predsednik
zbora krajevnih skupnosti
Slobodan Poljanšek, l. r.

Predsednik
zbora združenega dela
Lovro Gajgar, l. r.

Predsednik
družbenopolitičnega zbora
Ivan Kristan, l. r.

140.

Na podlagi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 39/74) in 97. člena statuta občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/82) je Skupščina občine Škofja Loka na seji družbenopolitičnega zbora dne 18/4-1983 ter na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 20/4-1983 sprejela

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa proračuna in ostalih računov občine Škofja Loka za leto 1982

1. člen

Potrdi se zaključni račun proračuna in ostalih računov občine Škofja Loka za leto 1982.

2. člen

Prihodki, ki so bili doseženi in razporejeni po bilanci proračuna občine Škofja Loka za leto 1982 znašajo:

- realizacija prinodkov do 31/12-1982	174.231.347,60
- razporejeno za splošno porabo	118.869.823,40
- izločeno na posebno partijo	54.013.024,20
- odstopljeni prihodki SO Tržič in zmanjšana splošna poraba iz 15,4 na 14,8 %	1.348.500,00
Skupaj odhodki:	174.231.347,60

3. člen

Potrdi se zaključni račun sredstev rezervnega sklada kot sestavni del zaključ-

tega Tavrca pisatelja Ivana Tavčarja na leto 1982.

Sredstva rezervnega sklada izkazujejo:

- prihodke v višini	6.004.191,04 din
- odhodke v višini	4.050.000,00 din
- nerazporejeno	1.954.191,04 din

4. člen
Nerazporejena sredstva rezervnega sklada se v celoti prenesejo v ta sklad za leto 1983.

5. člen
Potrdi se zaključni račun posebne partije proračuna (izločena sredstva občine Škofja Loka za leto 1982).

Izločena sredstva izkazujejo:

- prihodke v višini	57.960.538,60
- odhodke v višini	49.639.174,35
- nerazporejeno	8.321.364,25

6. člen
Nerazporejena sredstva se v celoti prenesejo v naslednje leto za intervencije v proizvodnji in porabi hrane in občinske blagovne rezerve.

7. člen
Potrdijo se zaključni računi ostalih računov kot sestavni del zaključnega računa proračuna občine Škofja Loka za leto 1982.

Sredstva ostalih računov izkazujejo:

- prihodke v višini	44.633.633,01
- odhodke v višini	35.161.116,05
- nerazporejeno	9.472.516,96

8. člen
Nerazporejena sredstva ostalih računov se prenesejo kot saldo na posamezne namenske račune v letu 1983.

9. člen
Zaključni račun o izvršitvi proračuna, rezervnega sklada in ostalih računov za leto 1982 so na predpisanih obrazcih sestavni del tega odloka.

10. člen
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 400-03/83-4
Škofja Loka, dne 20/4-1983

Predsednik
zboru krajevnih skupnosti
Slobodan Poljanšek, l. r.

Predsednik
družbenopolitičnega zbora
Ivan Kristan, l. r.

Predsednik
zbora združenega dela
Lovro Gajgar, l. r.

141.

Na podlagi 18. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81), 98. člena statuta občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/82) in predloga Ljubljanskega regionalnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine z dne 12/10-1982 je Skupščina občine Škofja Loka na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 20/4-1983 sprejela

**ODLOK
o razglasitvi »Tavčarjevega dvorca«
na Visokem za kulturni spomenik**

1. člen
Za kulturni spomenik se razglasi »Tavčarjev dvorec« skupaj z mavzolejem oziroma grobnico pisatelja Ivana Tavčarja na Visokem v Poljanski dolini (v nadaljnjem besedilu: spomenik). S svojo arhitekturo in številnimi detajli pomeni višek kmečkega stavbarstva v drugi polovici 18. stoletja. Vse stavbe skupaj s kozolcem, kakor tudi

zrcalna ponovitev »Tavčarjevega dvorca«, predstavljajo izreden akcent v krajini, pretehtano skladje mas obeh domačij pa zaključen ambient.

2. člen

Spomenik zajema objekte na naslednjih stavbnih parc. št. in zemljiške parc. št. v k. o. Visoko:

1. nepremičnine v lasti Valentina Debeljaka, Visoko 1, in to: parc. št.: 336, 337, 338, 339, 340, 343/1, 343/2, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 355/1 (severna polovica), 377 in stavbne parcele št. 49, 52, 53, 61;

2. nepremičnine v lasti Mirka Šinkovca, Visoko 2, ali s pravico uporabe na njih, in to parc. št.: 359/1, 359/2, 361, 362, 364, 365, 368, 372/1, 372/2, 373, 374, 375, 376, 379, 380/1, 380/2, 380/3 in stavb. parc. št. 43 in 62;

3. nepremičnine družbene lastnine, na katerih ima pravico uporabe Gozdno gospodarstvo Kranj, in to parc. št.: 356, 358, 371, 388, 391/1, 391/2, 392/1,

4. nepremičnine družbene lastnine, na katerih ima pravico uporabe Kmetijska zemljiška skupnost občine Škofja Loka, in to parc. št. 381 in 383;

5. nepremičnine v solastnini Arko Josipine iz Zagreba, Basaričekova 24, Tavčar Anteja iz Ljubljane, Emonska c. 2, Čelap Ludve iz Ljubljane, Breg 10/4, in Tavčar Jerice iz Ljubljane, Cankarjeva 7, in to parc. št. 410 in stavbna parc. št. 67.

3. člen

Za celoten kompleks na Visokem iz 2. člena tega odloka, ki velja za arhitekturno, zgodovinsko in etnološko dediščino, se določa zaradi ohranitve in družbenega varstva spomenika najstrožja stopnja varstvenega režima. To zahteva ohranjanje v izvorni obliki. Prepovedani so kakršnikoli posegi, ki bi motili znanstveno, kulturno, zgodovinsko in estetsko vrednost spomenika. Posegi so dovoljeni samo po predhodnem soglasju odgovornega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine.

V varovanem območju spomenika se gozdovi razglasijo za gozdove s posebnim namenom.

Urejanje širše okolice se mora dosledno podrežati spomeniku. Na zavarovanem območju so gradbeni posegi dovoljeni le v okviru načrta prenove.

Predpisi samoupravnih organov

**Samoupravna
stanovanjska skupnost
občine Radovljica:**

143.

**Popravki objavljenih pravilnikov
v uradnem vestniku Gorenjske,
št. 9. z dne 29. 3. 1983**

1. V naslovu se beseda JESENICE nadomesti z besedo »RADOVLJICA«.

2. Pod zaporedno številko 82. se za prvim odstavkom doda naslednje besedilo:
»1982 SPREJEL NASLEDNJI:«

3. K Pravilniku o pogojih in merilih za dodelitev posojil iz sredstev vzajemnosti združenih v Samoupravni stanovanjski skupnosti občine Radovljica

— se doda v 33. členu nov odstavek, ki glasi:

»Sam znesek posojil pa mora vskladiti z razpisno vsoto ter temu primerno po potrebi tudi korigirati višino dodeljenih posojil, ki so glede na razpoložljiva sredstva lahko manjša, kot bi jih delavci sicer pridobili, če bi bilo zbranih več sredstev.«

O funkcionalnem programu za kompleks Visoko bo odločal izvršni svet Skupščine občine Škofja Loka na podlagi načrta prenove.

5. člen

Naloge varstva, ki jih zakon daje strokovnim organizacijam, opravlja glede spomenika odgovorni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine.

6. člen

Razglasitev posameznih nepremičnin za spomenik se vpiše v zemljiško knjigo.

7. člen

Imetniki spomenika, njegovih pritiklin in zemljišč iz 2. člena tega odloka ne smejo teh uporabljati za namene ali na način, ki nasprotuje njegovi naravi ali pomenu oziroma režimu varstva, določenem v 3. členu tega odloka.

8. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 63-1/83-4
Škofja Loka, dne 20/4-1983

Predsednik
zbora krajevnih skupnosti
Slobodan Poljanšek, l. r.

Predsednik
zbora združenega dela
Lovro Gajgar, l. r.

Občina Tržič

142.

**Popravek 97. odloka objavljenega
v št. 10/83**

— v 1. odstavku manjka beseda »zbora« tako, da se pravilno glasi »na 9. seji zbora združenega dela«

— v naslovu odloka se namesto besede »prostih« posegih napiše »prostorskih« posegih.

Ref. za upravno pravne zadeve
Milica Pobežin

Predsednik
Dušan Koren

144.

Na podlagi 82. člena zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 13/81) ter 4. in 50. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica je skupščina stanovanjske skupnosti občine Radovljica na seji zbora uporabnikov in zbora izvajalcev dne 30. 3. 1982 sprejela

**STATUT
stanovanjske skupnosti občine
Radovljica**

I. UVODNE IN SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Radovljica (v nadaljnjem besedilu: stanovanjska skupnost), ki je bila ustanovljena s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi stanovanjske skupnosti občine dne 27. 12. 1974 je samoupravna interesna skupnost, v kateri delavci, delovni ljudje, občani in stanovalci po načelih vzajemnosti in solidarnosti uresničujejo svoje potrebe in interese v stanovanjskem gospodarstvu, to je pri planiranju graditve stanovanj in zagotavljanju sredstev, združevanju sredstev za graditev stanovanj, zagotavljanju vzajemnosti in solidarnosti v

stanovanjskem gospodarstvu, vzajemnem gospodarjenju s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini, oblikovanju in namenski uprabi stanarine ter uresničevanju drugih skupnih interesov na področju stanovanjskega gospodarstva.

2. člen

Dejavnost stanovanjske skupnosti je posebnega družbenega pomena.

3. člen

Stanovanjska skupnost je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima na podlagi določil ustave, zakona o stanovanjskem gospodarstvu in drugih predpisov, samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti ter tega statuta.

4. člen

Stanovanjska skupnost ima pri Službi družbenega knjigovodstva, podružnica Radovljica odprt žiro račun in druge račune.

5. člen

Ime stanovanjske skupnosti je: Samoupravna stanovanjska skupnost občine Radovljica.

Sedež stanovanjske skupnosti je: Radovljica, Cankarjeva 27.

6. člen

Stanovanjska skupnost je vpisana v sodni register.

7. člen

Stanovanjska skupnost ima in uporablja pri svojem poslovanju štampiljko z besedilom: »Samoupravna stanovanjska skupnost občine Radovljica«.

Štampiljka je okrogle oblike.

II. OPREDELITEV PRAVIC, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI, KI SE UREJAJO S STATUTOM STANOVANJSKE SKUPNOSTI

8. člen

Statut stanovanjske skupnosti podrobneje opredeljuje zlasti:

- naloge stanovanjske skupnosti,
- samoupravno organiziranost stanovanjske skupnosti,
- usklajevalni postopek med zboroma,
- podrobnejša določila o uveljavljanju posebnih interesov zbora uporabnikov pri stanovanjski graditvi in gospodarjenju s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,
- samoupravno organiziranost enot stanovanjske skupnosti,
- pristojnosti predsednika skupščine stanovanjske skupnosti,
- izvajanje nalog v skupnosti socialnega varstva v občini,
- izvajanje nalog v Zvezi stanovanjskih skupnosti Slovenije,
- financiranje stanovanjske skupnosti,
- uresničevanje samoupravne delavske kontrole v stanovanjski skupnosti,
- naloge na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- javnost dela stanovanjske skupnosti,
- opravljanje skupnih del za stanovanjsko skupnost,
- reševanje sporov,
- razmerja stanovanjske skupnosti do drugih interesnih skupnosti, do občine in do drugih družbenih dejavnikov v občini,
- odgovornost stanovanjske skupnosti.

III. OPREDELITEV PRAVIC, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI UDELEŽENCEV SAMOUPRAVNEGA SPORAZUMA O USTANOVITVI STANOVANJSKE SKUPNOSTI

9. člen

Z namenom uresničiti pravice, obveznosti in odgovornosti, opredeljene s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, opravljamo delavci, delovni ljudje in občani v stanovanjski skupnosti zlasti naslednje naloge:

- usklajujemo in sprejemamo planske akte na področju stanovanjskega gospodarstva,

- sprejemamo uresničevanje planskih aktov ter sprejemamo ukrepe za uresničevanje aktov na področju stanovanjskega gospodarstva,

- se dogovarjamo o združevanju in upravljanju s sredstvi vzajemnosti in solidarnosti namenjenimi za financiranje družbeno usmerjene graditve in o združevanju in upravljanju s sredstvi iz stanarin za vzdrževanje in prenavo stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini,

- organiziramo in izvajamo solidarne naloge pri graditvi in uporabi družbenih stanovanj,

- organiziramo družbeno usmerjeno stanovanjsko graditev, ki upošteva racionalizacijo pri graditvi in kasnejšem vzdrževanju stanovanj,

- sprejemamo osnove in merila za gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini, upoštevaje načela vzajemnosti ter solidarnosti,

- skrbimo, da se vodi za stanovanja oziroma stanovanjske hiše, s katerimi gospodarijo skupnosti stanovalcev, pregled o sredstvih stanarine, najemnine, prispevkih etažnih lastnikov posameznih delov stanovanjske hiše in stroškov,

- skrbimo za varstvo in izboljšanje bivalnega okolja in izboljšanje stanovanjske kulture,

- skrbimo za izvajanje ukrepov civilne zaščite oziroma zaščitnih ukrepov in reševalnih akcij v stanovanjskih hišah ob naravnih ali drugih hudih nesrečah, v vojni in drugih izrednih razmerah,

- dajemo pobudo za ustanavljanje poslovnih skupnosti za stanovanjsko gradnjo,

- določamo izvajalce investitorskih del za družbeno usmerjeno stanovanjsko graditev,

- ustanovimo poseben organ za sporazumno odpravo sporov s področja stanovanjskega gospodarstva ter posebno sodišče združenega dela.

IV. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST STANOVANJSKE SKUPNOSTI

1. Skupščina stanovanjske skupnosti

10. člen

Stanovanjsko skupnost upravlja skupščina.

Skupščino stanovanjske skupnosti sestavlja zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

11. člen

Zbor uporabnikov šteje 48 delegatskih mest.

Zbor izvajalcev šteje 15 delegatskih mest.

2. Mandatna doba

12. člen

Mandatna doba članov delegacij za skupščino stanovanjske skupnosti traja štiri leta.

3. Način dela in odločanja v skupščini stanovanjske skupnosti

13. člen

Skupščina dela in odloča na sejah. Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina delegatov v zborih skupščine.

14. člen

Delegati v skupščini odločajo:

- na skupni seji obeh zborov,
- enakopravno v obeh zborih,
- samostojno v posameznem zboru.

15. člen

Delegati na skupni seji obeh zborov odločajo zlasti o:

- izvolitvi ter razrešitvi predsednika skupščine in podpredsednika skupščine ter izvolitvi ter razrešitvi predsednika in članov stalnih skupnih organov,

- imenovanju in razrešitvi predsednika in članov občasnih skupnih organov,

- o stališčih in smernicah za nadaljne razvijanje samoupravnih družbenoekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v občini,

- o sprejemu samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti,

- o soglasju stanovanjske skupnosti k določbam statuta delovne skupnosti stanovanjske skupnosti, ki se nanaša na uresničevanje nalog delovne skupnosti, k programu njenega dela ter k razvidu del in nalog delovne skupnosti,

- o imenovanju in razrešitvi vodje delovne skupnosti stanovanjske skupnosti,

- o sprejetju samoupravnega sporazuma o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih z delovno skupnostjo stanovanjske skupnosti,

- volitvah delegatov skupščine stanovanjske skupnosti v Skupnost socialnega varstva občine,

- nalogah stanovanjske skupnosti na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,

- o drugih zadevah, za katere je pristojna skupščina po zakonu, odlokih in drugih predpisih ter statutu stanovanjske skupnosti.

16. člen

Delegati enakopravno in ločeno v obeh zborih odločajo zlasti:

- o sprejemu statuta stanovanjske skupnosti,

- o sprejemu poslovnika skupščine stanovanjske skupnosti,

- o planskih aktih stanovanjske skupnosti,

- o delovnem in finančnem načrtu stanovanjske skupnosti ter poslovnem poročilu in zaključnem računu,

- o organiziranju in izvajanju družbeno usmerjene stanovanjske graditve,

- o organiziranju del pri gospodarjenju s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,

- o politiki in ciljih na področju oblikovanja in uporabe stanarin in najemnin,

- o ukrepih za varstvo in izboljšanje bivalnega okolja,

- o organiziranju in izvajanju preventivnih in drugih ukrepov za preprečevanje in zmanjševanje posledic naravnih in drugih nesreč,

- o ukrepih civilne zaščite,

- o racionalizaciji in industrializaciji na področju stanovanjske graditve in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini,

- o oblikovanju cen, o rokih in drugih pogojih družbeno usmerjene stanovanjske graditve,

- o vzdrževanju in prenovi stanovanj in stanovanjskih hiš,

- o ustanovitvi posebnega sodišča združenega dela in posebnega organa za sporazumno odpravo sporov s področja stanovanjskega gospodarstva,

- o drugih zadevah, za katere sta zbora skupščine pristojna po zakonu, odlokih in drugih predpisih ter statutu stanovanjske skupnosti.

17. člen

Delegati na seji zbora uporabnikov odločajo samostojno zlasti:

- o izvolitvi in razrešitvi predsednika in podpredsednika zbora,

- o imenovanju in razrešitvi predsednika in članov občasnih komisij,

- o upravljanju z združenimi sredstvi,

- o solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu,

- o osnovah in merilih za oblikovanje stanarin in najemnin ter prispevkov lastnikov posameznih delov stanovanjskih hiš,

- o splošnih aktih o dodeljevanju solidarnostnih stanovanj,

- o splošnih aktih o odobravanju delne nadomestitve stanarine,

- o splošnih aktih o dodeljevanju stanovanj, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost,

– o drugih zadevah, za katere sta zborna skupščina pristojna po zakonu, odlokih in drugih predpisih ter statutu stanovanjske skupnosti.

18. člen

Delegati na seji zbora uporabnikov samostojno odločajo zlasti:

- o izvolitvi in razrešitvi predsednika in podpredsednika zbora,
- o imenovanju in razrešitvi predsednika in članov občasnih komisij,
- o upravljanju z združenimi sredstvi,
- o solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu,
- o osnovah in merilih za oblikovanje stanarin in najemnin ter prispevkov lastnikov posameznih delov stanovanjskih hiš,
- o splošnih aktih o dodeljevanju solidarnostnih stanovanj,
- o splošnih aktih o odobravanju delne nadomestitve stanarine,
- o splošnih aktih o dodeljevanju stanovanj, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost,
- o drugih zadevah, za katere je zbor pristojen po zakonu, odlokih in drugih predpisih ter statutu stanovanjske skupnosti.

19. člen

Kadar zbor uporabnikov odloča o združevanju in uporabi vzajemnostnih in solidarnostnih sredstev za stanovanjsko graditev oziroma o združevanju in uporabi združenih sredstev stanarin za vzajemno vzdrževanje stanovanjskih hiš in stanovanj, odločitev o teh vprašanjih ne more biti sprejeta, če je ne sprejmejo združevalci sredstev.

20. člen

Delegati na seji zbora izvajalcev odločajo samostojno zlasti:

- o izvolitvi in razrešitvi predsednika in podpredsednika zbora,
- o imenovanju in razrešitvi predsednika in članov občasnih komisij zbora,
- o načinu izvajanja stanovanjske graditve in del pri gospodarjenju s stanovanjskimi hišami,
- o tehnologiji graditve stanovanj in tipizaciji gradbenih elementov,
- o ustanavljanju in delovanju poslovnih skupnosti za celovito stanovanjsko graditev.

4. Skupni organi skupščine

21. člen

Skupščina stanovanjske skupnosti oblikuje za izvrševanje svojih nalog skupne organe izmed delegatov uporabnikov in izvajalcev. Predsednika in člane skupnih organov izvoli skupščina za dobo štirih let.

22. člen

Skupni organ je za svoje delo odgovoren skupščini.

23. člen

Skupni organ dela in odloča na sejah.

24. člen

Skupščina stanovanjske skupnosti ima naslednje stalne skupne organe:

- odbor za planiranje, razvoj, splošne in finančne zadeve,
- odbor za graditev stanovanj,
- odbor za prenavo in gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,
- odbor za solidarnost v stanovanjskem gospodarstvu.

25. člen

Skupščina in odbori skupnosti lahko za proučitev posameznih vprašanj ter pripravo predlogov oziroma gradiva s posameznega področja delovanja skupnosti ustanovijo stalne ali občasne komisije.

S sklepom o ustanovitvi komisije se določi sestav in status komisije, njene naloge ter način dela. Za člane stalnih in občasnih komisij so lahko imenovani tudi strokovnjaki izven skupnosti, ki se ukvarjajo s problematiko, ki jo obravnavajo te komisije.

26. člen

V okviru skupnosti delujejo naslednje

stalne komisije:

- komisija za sporazumevanje pri oblikovanju cen stanovanj,
- stanovanjska komisija,
- komisija za reševanje stanovanjske problematike delavcev, s področja družbenih dejavnosti,
- komisija za delno nadomestitev stanarin.

Za proučitev posameznih drugih vprašanj ter priprav predlogov gradiva pa se ustanove začasne komisije.

27. člen

4.1. Odbor za planiranje, razvoj, splošne in finančne zadeve ima zlasti naslednje pristojnosti:

- skrbi za izvajanje sklepov skupščine oziroma posameznega zbora s področja planiranja in uveljavljanja družbenoekonomskih odnosov v stanovanjskem gospodarstvu,
- pripravlja predloge samoupravnega sporazuma o temeljnih plana in plana stanovanjske skupnosti,
- pripravlja predloge dolgoročnega plana stanovanjske skupnosti,
- pripravlja predloge samoupravnega sporazuma o usklajevanju plana stanovanjske skupnosti ter v okviru pooblastil skupščine oziroma njenih zborov skrbi za medsebojno usklajenost dejavnikov, ki so udeleženi pri družbeno usmerjeni stanovanjski graditvi,
- pripravlja predloge posebnega samoupravnega sporazuma za medsebojno solidarnostno združevanje solidarnostnih sredstev za tiste delavce, ki se dnevno vozijo na delo iz drugih občin,
- spremlja izvajanje vseh planskih aktov stanovanjske skupnosti ter oblikuje predloge ukrepov za uresničevanje sprejetih planskih aktov,
- skrbi za pripravo programov za uresničevanje s planskimi akti sprejetih obveznosti pri gradnji in prenavi stanovanj in naselij,
- proučuje vprašanja ter pripravlja smernice, stališča in predloge sklepov v zvezi z združevanjem sredstev čistega dohodka in dohodka v stanovanjski skupnosti,
- proučuje vprašanja ter pripravlja smernice, stališča ter predloge sklepov v zvezi z vzajemnim zaupanjem dela sredstev stanarin,
- proučuje vprašanja in pripravlja smernice, stališča in predloge sklepov v zvezi z lastno udeležbo za pridobitev stanovanjske pravice na stanovanju v družbeni lastnini ali za graditev stanovanjske hiše,
- opravlja druge naloge s področja planiranja in družbenoekonomskih odnosov, ki mu jih poveri skupščina oziroma posamezni zbor skupščine.

Odbor za planiranje in razvoj družbenoekonomskih odnosov šteje 9 članov.

28. člen

4.2. Odbor za graditev stanovanj ima zlasti naslednje pristojnosti:

- skrbi za izvajanje sklepov skupščine oziroma posameznega zbora s področja graditve stanovanj,
- pripravlja predlog letnega, srednjeročnega in dolgoročnega programa stanovanjske graditve v občini,
- spremlja izvajanje programov stanovanjske graditve ter oblikuje predloge ukrepov za uresničevanje sprejetih programov graditve,
- proučuje vprašanja ter pripravlja stališča, smernice in predloge sklepov v zvezi z obsegom stanovanjske gradnje, strukturo, vrsto in kvaliteto stanovanj,
- proučuje vprašanja ter pripravlja stališča, smernice in predloge sklepov v zvezi z obsegom združevanja vzajemnostnih in solidarnostnih sredstev za stanovanjsko graditev,

– skrbi za sodelovanje s komunalno sknostjo, stavbno-zemljiško skupnostjo, skupnostjo otroškega varstva, izobraževalno skupnostjo in drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, ki so udeležene pri družbeno usmerjeni stanovanjski graditvi,

– proučuje osnove in merila ter pripravlja predloge sklepov s področja oblikovanja cen stanovanjske graditve,

– skrbi za racionalizacijo na področju stanovanjske graditve,

– proučuje tehnologijo stanovanjske graditve,

– proučuje obveznosti in zmogljivosti izvajalcev za uresničevanje planiranega obsega stanovanjske graditve,

– pripravlja predlog samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti s področja graditve,

– pripravlja predlog delitve vzajemnosti združenih sredstev, do katerih so upravičene organizacije združenega dela in delovne skupnosti ter delavci,

– organizira strokovni nadzor nad družbeno usmerjeno stanovanjsko graditvijo,

– pripravlja smernice za urejanje in varstvo stanovanjskega okolja,

– pripravlja druge naloge s področja graditve stanovanj, ki mu jih poveri skupščina oziroma posamezni zbor skupščine.

Odbor za graditev stanovanj šteje 9 članov.

29. člen

4.3. Odbor za prenavo in gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini ima naslednje pristojnosti:

– skrbi za izvajanje sklepov skupščine oziroma posameznega zbora s področja gospodarjenja s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,

– pripravlja predlog letnega, srednjeročnega in dolgoročnega programa gospodarjenja in prenave s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,

– spremlja izvajanje programov in prenavo gospodarjenja ter oblikuje predloge za uresničevanje sprejetih programov gospodarjenja,

– proučuje vprašanja ter pripravlja stališča, smernice in predloge sklepov v zvezi s prenavo in gospodarjenjem s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,

– oblikuje predlog enotnih meril za namensko uporabo stanarin,

– skrbi za predlog stanarin, najemnin in stroškov in sicer po posameznih elementih stanarin, najemnin in stroškov za vsako stanovanjsko hišo,

– skrbi za vzajemnostno združevanje dela sredstev stanarin,

– organizira solidarnostne naloge pri uporabi družbenih stanovanj,

– proučuje obveznosti in zmogljivosti izvajalcev za uresničevanje planiranja obsega dela vzdrževalnih del,

– pripravlja predloge samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti s področja prenave in gospodarjenja,

– opravlja druge naloge s področja prenave in gospodarjenja, ki mu jih poveri skupščina oziroma posamezni zbor skupščine

Odbor za gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini šteje 9 članov.

29. člen

4.4. Odbor za solidarnost v stanovanjskem gospodarstvu ima zlasti naslednje pristojnosti:

– skrbi za izvajanje sklepov skupščine oziroma zbora uporabnikov s področja solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu,

– pripravlja predlog letnega, srednje-ročnega in dolgoročnega programa solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu,

– spremlja izvajanje programov solidarnosti ter oblikuje predloge ukrepov za uresničevanje sprejetih programov solidarnosti,

– proučuje vprašanja ter pripravlja stališča, smernice in predloge sklepov v zvezi s solidarnostjo v stanovanjskem gospodarstvu,

– pripravlja predloge samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti s področja solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu,

– pripravlja predlog prednostne liste za dodeljevanje solidarnostnih stanovanj in stanovanj, nad katerimi ima razpolagalno pravico stanovanjska skupnost,

– obravnava ter odobrava vloge za delno nadomestitev stanarine upravičencem do delne nadomestitve stanarine,

– proučuje vprašanja ter pripravlja smernice, stališča ter predloge sklepov v zvezi z lastno udeležbo za pridobitev stanovanjske pravice na družbenem najemnem stanovanju,

– opravlja druge naloge s področja solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu, ki ji jih poveri skupščina oziroma zbor uporabnikov.

Odbor za solidarnost v stanovanjskem gospodarstvu šteje 9 članov.

5. Sprejemanje odločitev v skupščini stanovanjske skupnosti, njenih zborih in skupnih organih

30. člen

Odločitve in sklepi stanovanjske skupnosti o zadevah, o katerih odločajo delegati v skupščini na skupni seji obeh zborov so sprejeti, če zanje glasuje večina delegatov obeh zborov.

Odločitve in sklepi skupščine stanovanjske skupnosti o zadevah, o katerih enakopravno odločata oba zbora so sprejeti, če jih je v enakem besedilu sprejela večina vseh delegatov v vsakem zboru.

Odločitve in sklepi, o katerih samostojno odloča zbor uporabnikov, oziroma zbor izvajalcev, so sprejeti, če zanje glasuje večina delegatov zbora uporabnikov oziroma zbora izvajalcev.

31. člen

Če ni doseženo soglasje med zboroma, je potrebno opraviti usklajevalni postopek.

32. člen

Usklajevalni postopek izvede komisija, ki šteje tri delegate zbora uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti in tri delegate zbora izvajalcev skupščine stanovanjske skupnosti na svoji seji.

Komisijo za izvedbo usklajevalnega postopka in njenega predsednika imenuje skupščina stanovanjske skupnosti na svoji seji.

33. člen

Skupščina lahko na isti seji nadaljuje razpravo in sprejme odločitev o zadevi, o kateri ni bilo doseženo soglasje, če komisija iz prejšnjega člena statuta uskladi stališča in predlaga predlog odločitev.

Če navzlic usklajevanju ni bilo doseženo soglasje v skupščini stanovanjske skupnosti in ni mogoče sprejeti odločitev s potrebno večino, skupščina predlog odločitve začasno umakne z dnevnega reda, komisijo iz prejšnjega člena tega statuta pa zadolži, da nadaljuje z usklajevalnim postopkom.

V primeru navedenem v prejšnjem odstavku tega člena, mora komisija za izvedbo usklajevalnega postopka v roku, ki ga določi skupščina stanovanjske skupnosti, predložiti predsedniku skupščine stanovanjske skupnosti usklajen predlog odločitve.

Predsednik skupščine je dolžan usklajen predlog odločitve predložiti skupščini stanovanjske skupnosti.

34. člen

V primeru, da po opravljenem usklajevalnem postopku skupščina stanovanjske skupnosti ne sprejme predloga odločitve, odločitev pa zadeva sklep posebnega družbenega pomena s področja stanovanjskega gospodarstva, da skupščina stanovanjske skupnosti pobudo Izvršnemu svetu Skupščine občine Radovljica, da skupščina občine začasno uredi to vprašanje.

35. člen

Skupni organ veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov.

Skupni organ sprejema sklepe z večino glasov vseh članov.

6. Pravice, obveznosti in odgovornosti delegatov

36. člen

Delegati v zborih skupščine stanovanjske skupnosti imajo pravice, obveznosti in odgovornosti, ki jih določajo ustava, zakoni, samoupravni sporazum o ustanovitvi stanovanjske skupnosti ter ta statut, predvsem pa:

– da izražajo na sejah zborov skupščine stališča konferenc delegacij oziroma delegacij, ki so jih delegirale,

– da predlagajo, oblikujejo in sprejemajo stališča in sklepe, ki uveljavljajo samoupravne družbenoekonomske odnose v stanovanjskem gospodarstvu ob upoštevanju načela, da je stanovanje ekonomska dobrina dolgoročne porabe s posebnimi socialnimi značilnostmi, stanovanjsko gospodarstvo pa del družbene reprodukcije, o katerem odločajo delavci, delovni ljudje in občani ter stanovalci v stanovanjih in stanovanjskih hišah v družbeni lastnini,

– da usklajujejo stališča v skladu z interesi delavcev, delovnih ljudi, občanov in stanovalcev glede stanovanjske graditve; zagotavlja vzajemnosti in solidarnosti pri pridobivanju in uporabi stanovanj ter gospodarjenja s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini in varstva stanovanjskega in bivalnega okolja,

– da dejavno sodelujejo v delu skupščine oziroma zborov skupščine stanovanjske skupnosti, v delu skupnih organov ter v delu občasnih delovnih teles skupščine oziroma zborov,

– da skrbijo za obveščanje konferenc delegacij oziroma delegacij o delu stanovanjske skupnosti.

37. člen

Delegati so v mejah pravic, obveznosti in odgovornosti samostojni pri svojem delu v skupščini oziroma zborih upošteva smernice, stališča in sklepe konferenc delegacij oziroma delegacij, ki so jih delegirale v stanovanjsko skupnost. Delegati so za svoje delo v stanovanjski skupnosti odgovorni ustanoviteljem stanovanjske skupnosti.

7. Poslovnik o delu skupščine stanovanjske skupnosti

38. člen

Podrobnejše določbe o pravicah in dolžnostih delegatov v skupščini stanovanjske skupnosti, sejah skupščine, posameznega zbora, usklajevalnem postopku ter programiranju dela v skupščini določa poslovnik o delu skupščine stanovanjske skupnosti.

V. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST ENOT STANOVANJSKE SKUPNOSTI

39. člen

Za neposrednejše uresničevanje samoupravnih pravic, posebnih interesov in posebnih potreb pri graditvi, prenovi in gospodarjenju s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini ter za obravnavanje in reševanje drugih vprašanj iz stanovanjskega gospodarstva, lahko delavci, delovni ljudje, občani in stanovalci ustanovijo enote stanovanjske skupnosti.

40. člen

Enota stanovanjske skupnosti se ustanovi s samoupravnim sporazumom, s katerim se opredeli naloge, postopke, način sprejemanja samoupravnih splošnih aktov, samoupravno organiziranost, način zagotavljanja sredstev za njeno delovanje in druga pomembna vprašanja za delovanje enote.

41. člen

Enota stanovanjske skupnosti je pravna oseba in ima svoj statut.

Statut enote skupnosti mora biti skladen s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi stanovanjske skupnosti in s tem statutom.

42. člen

Skupščino enote sestavljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev. Glede sestave in delegiranja delegatov v zbor uporabnikov in zbor izvajalcev ter glede obravnave in odločanje o enoti stanovanjske skupnosti se smiselno upošteva določilo členov 10., 11., 12., 13 in 14 tega statuta.

43. člen

Samoupravni sporazum o ustanovitvi enote stanovanjske skupnosti in statut enote potrdi skupščina stanovanjske skupnosti.

VI. PRISTOJNOSTI PREDSEDNIKA SKUPŠČINE STANOVANJSKE SKUPNOSTI TER PRISTOJNOSTI PREDSEDNIKOV ZBOROV SKUPŠČINE

44. člen

Predsednik skupščine stanovanjske skupnosti ima zlasti naslednje pristojnosti:

– predstavlja in zastopa stanovanjsko skupnost,

– sklicuje in vodi seje skupščine,

– organizira delo ter skrbi za izvajanje sklepov skupščine,

– skrbi, da skupščina dela v skladu s poslovnikom,

– daje pobude za obravnavo posameznih vprašanj na seji skupščine oziroma zborov,

– podpisuje sklepe in samoupravne splošne akte, ki jih je sprejela skupščina,

– podpisuje družbene dogovore in samoupravne sporazume, ki jih je sprejela stanovanjska skupnost,

– skrbi za usklajevanje nalog stanovanjske skupnosti v skupnosti socialnega varstva,

– skrbi za usklajevanje skupnih nalog v Zvezi stanovanjskih skupnosti Slovenije,

– skrbi za sodelovanje skupščine in njenih zborov ter skupnih organov z občinsko skupščino ter družbenopolitičnimi organizacijami v občini,

– opravlja druge naloge, ki mu jih naloži skupščina oziroma posamezen zbor.

Predsednik skupščine je za svoje delo odgovoren skupščini.

45. člen

Če je predsednik skupščine odsoten ali zadržan, ga nadomešča z vsemi pooblastili podpredsednik skupščine, ki lahko po pooblastilu predsednika skupščine tudi trajno opravlja posamezne naloge iz pristojnosti predsednika skupščine.

46. člen

Predsednika zbora uporabnikov in zbora izvajalcev imata zlasti naslednje pristojnosti:

– predstavljata zbor,

– sklicujeta in vodita seje zbora ter predlagata dnevni red zbora,

– organizirata delo ter skrbita za izvajanje sklepov zbora.

VII. USKLAJEVANJE IN IZVAJANJE NALOG V OBČINSKI SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

47. člen

Stanovanjska skupnost usklajuje v skupnosti socialnega varstva v občini zlasti:

- osnove in merila za dodelitev stanovanj, zgrajenih s sredstvi za solidarnost,
- osnove in merila za delno nadomestitev stanarine občanom z nižjimi dohodki,
- standarde za stanovanja občanov s posebnimi potrebami.

48. člen

Skupni organi stanovanjske skupnosti, še posebej pa odbor za solidarnost v stanovanjskem gospodarstvu, se neposredno vključujejo v izvajanje nalog skupnosti socialnega varstva na področju stanovanjskega gospodarstva, ki imajo socialno varstveni značaj.

VIII. USKLAJEVANJE IN IZVAJANJE NALOG V ZVEZI STANOVANJSKIH SKUPNOSTI SLOVENIJE

49. člen

Zadeve skupnega pomena za vso SR Slovenijo na področju stanovanjskega gospodarstva, ki jih stanovanjska skupnost skupaj z drugimi stanovanjskimi skupnostmi usklajuje in izvaja v Zvezi stanovanjskih skupnosti Slovenije, so zlasti naslednje:

- nadaljnje razvijanje samoupravnih družbenoekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva,
- opredeljevanje usmeritev in obveznosti pri planiranju, zagotavljanju sredstev, graditvi stanovanj, gospodarjenju s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lasti, zagotavljanju vzajemnosti in solidarnosti pri pridobivanju in uporabi stanovanj ter varstva stanovanjskega in okoljskega okolja in drugih zadevah, ki so pomembne za vse delavce, delovne ljudi, občane in stanovalce v republiki,
- usklajevanje graditve stanovanj in drugih zadev s področja stanovanjskega gospodarstva, ki so z zakonom razglašene za zadeve posebnega družbenega pomena z družbenim planom SR Slovenije,
- usklajevanje prednostnih nalog socialno varstvenega značaja za področje stanovanjskega gospodarstva,
- izvajanje nalog iz sprejetih družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov, ki jih stanovanjske skupnosti sprejemajo prek Zveze,
- raziskovalna in študijska dejavnost na področju stanovanjskega gospodarstva,
- zagotavljanje strokovne pomoči stanovanjskim skupnostim,
- združevanje sredstev za namene solidarnosti in vzajemnosti v stanovanjskem gospodarstvu na ravni republike,
- sodelovanje s samoupravnimi interesnimi skupnostmi in drugimi samoupravnimi in družbenopolitičnimi organizacijami in republiškiimi upravnimi organi v zadevah skupnega pomena ter z ustreznimi organizacijami in organi socialističnih republik in socialističnih avtonomnih pokrajin ter federacije,
- sodelovanje pri pripravi zasnov za dolgoročni načrt družbenega razvoja SR Slovenije na področju stanovanjskega gospodarstva,
- spremljanje razvoja ter proučevanje zadev stanovanjskega gospodarstva na območju SR Slovenije in obveščanje skupščin občin in Skupščine SR Slovenije o problematiki na področju stanovanjskega gospodarstva,
- opravljanje drugih zadev posebnega pomena za stanovanjsko gospodarstvo na podlagi zakonov in drugih predpisov.

IX. FINANCIRANJE STANOVANJSKE SKUPNOSTI

50. člen

Stanovanjska skupnost financira svoje naloge na podlagi letnega delovnega in finančnega načrta za:

- dela združenih sredstev vzajemnosti,
- dela združenih sredstev solidarnosti,
- dela združenih sredstev stanarin, najemnin in prispevkov lastnikov po-

sameznih delov stanovanjskih hiš,

- dela sredstev odpravljenega občinskega stanovanjskega sklada, skladno s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana stanovanjske skupnosti.

51. člen

Stanovanjska skupnost z letnim finančnim načrtom določi obseg sredstev, potrebnih za izvajanje nalog stanovanjske skupnosti v okviru letnega načrta.

Stanovanjska skupnost na načelu svobodne menjave dela določi obseg sredstev za delovno skupnost stanovanjske skupnosti.

X. PRAVICE, DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI ODBORA ZA SAMOUPRAVNO DELAVSKO KONTROLO

52. člen

Odbor za stanovanjsko delavsko kontrolo ima zlasti naslednje pravice, dolžnosti in odgovornosti:

- nadzira izvajanje samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, statuta stanovanjske skupnosti in drugih samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti ter sprejetih družbenih dogovorov, samoupravnih sporazumov in pogodb,
- nadzira izvajanje sklepov skupščine, posameznega zbora in skupnih organov stanovanjske skupnosti ter ugotavlja skladnost stališč, sklepov ter aktov stanovanjske skupnosti s samoupravnimi pravicami, dolžnostmi in interesi ustanoviteljev stanovanjske skupnosti,
- nadzira družbeno in gospodarsko smotrnost uporabe sredstev vzajemnosti ter solidarnosti, samoupravno združenih v stanovanjski skupnosti ter razpolaganje z njimi,
- nadzira izvajanje samoupravnega sporazuma o temeljnih plana stanovanjske skupnosti in plane stanovanjske skupnosti,
- nadzira izvajanje finančnega načrta in programa dela stanovanjske skupnosti,
- nadzira uresničevanje načela javnosti dela stanovanjske skupnosti,
- nadzira uresničevanje drugih samoupravnih pravic, dolžnosti in interesov ustanoviteljev stanovanjske skupnosti.

53. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo lahko zahteva od skupščine stanovanjske skupnosti, posameznega zbora in skupnega organa ter od delovne skupnosti stanovanjske skupnosti in vodje delovne skupnosti stanovanjske skupnosti vse podatke, ki so mu potrebni pri delu ter ima pravico vpogleda v ustreznno dokumentacijo.

54. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo odpravlja nadzor na lastno pobudo, na pobudo delegacij oziroma konference delegacij, na predlog skupščine stanovanjske skupnosti, zborov skupščine in skupnih organov ter vodje delovne skupnosti stanovanjske skupnosti.

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo vrši ustrezen nadzor sam, lahko pa za ugotavljanje posameznih dejstev zadolži ustrezne strokovne organizacije oziroma strokovnjake.

55. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo ima pravico in dolžnost, da s svojimi ugotovitvami seznanja skupščino stanovanjske skupnosti, posamezen zbor ter skupne organe, delovno skupnost stanovanjske skupnosti, kakor tudi podpisnike samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti ter daje predloge za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

Kolikor se ugotovljene pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti ne odpravijo, obvesti odbor za samoupravno delavsko kontrolo o tem pristojnega družbenega pravobranilca samoupravljanja.

56. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo dela na sejah.

57. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo šteje 5 članov.

Člane odbora za samoupravno delavsko kontrolo volijo in odpokličejo ustanovitelji stanovanjske skupnosti, upoštevaje načelo zastopanosti uporabnikov in izvajalcev.

Člani odbora za samoupravno delavsko kontrolo ne morejo biti delegati v stanovanjski skupnosti.

XI. PRAVICE, DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI ODBORA ZA LJUDSKO OBRAMBO IN DRUŽBENO SAMOZAŠČITO

58. člen

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito neposredno skrbi za izvajanje nalog s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite v stanovanjski skupnosti.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito sodeluje s pristojnimi organi družbenopolitične skupnosti in krajevnih skupnosti v občini, kakor tudi z družbenopolitičnimi organizacijami in skupnostmi v občini pri izvajanju nalog splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, še posebej pri razvijanju in utrjevanju obrambnih in samozaščitnih priprav ter varnostne kulture stanovalcev.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito zlasti:

- sprejema in dopolnjuje obrambni načrt o organizaciji in delovanju stanovanjskega gospodarstva v občini ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni,
- predlaga obrambne elemente k samoupravnemu sporazumu o temeljnih plana stanovanjske skupnosti ter plana stanovanjske skupnosti in drugih samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti ter ukrepov s področja ljudske obrambe, za katere je pristojna stanovanjska skupnost,
- izdela načrt ukrepov pripravljenosti z izvajanjem varnostnih in zaščitnih ukrepov po načelih družbene samozaščite,
- izdela načrt mobilizacije z vsemi pripravami, v katerem določa način organiziranja in delovanja stanovanjske skupnosti pri prehodu iz mirnodobnega v izredno oziroma vojno stanje,
- izdelava na podlagi republiških in drugih predpisov načrt priprav za primer naravnih in drugih hudih nesreč na območju občine s področja stanovanjskega gospodarstva,
- organizira in pripravlja vse možne oblike in način izvajanja nalog in ukrepov ljudske obrambe glede na predvidene vojne razmere,
- zagotavlja večji vpliv, da bo projektiranje in sama stanovanjska gradnja upoštevala obvezne varnostne vidike kot npr.: smotrno načrtovanje izgradnje skupnih zaklonišč v posameznih stanovanjskih hišah; upoštevanje predpisov za protipotesno varno gradnjo in preverjanje vgrajevanja potrebnega materiala s strani izvajalcev stanovanjske gradnje; vključevanje požarnovarnostnih elementov in naprav (rezervni izhodi, požarne stopnice, hidranti, alarmne naprave in drugo),
- skrbi za usposobitev stanovalcev v skupnostih stanovalcev in hišnih svetov za samozaščitne ukrepe v primeru elementarnih nesreč ali morebitne vojne, še posebej za:

- zagotovitev potrebnih sredstev za nabavo in redno vzdrževanje gasilnih aparatov,
- zagotovitev materialnih pogojev za nabavo in potrebno obnavljanje obveznega orodja in sredstev za odstranjevanje ruševin in reševanje občanov,
- v sodelovanju s krajevnimi skupnostmi pomaga pri pripravi ukrepov za zaklanjanje stanovalcev,

– sodeluje z občinskimi upravnimi organi pri:

opredelitvi lokacij za postavitev začasnih naselij (šotorov, prikolic in lesenih hišic),

pripravi opreme teh zemljišč z nujno potrebnimi komunalnimi napravami,

pripravi potrebne delovne sile, gradbenega materiala, elementov in drugega za postavitev začasnih naselij za občane, ki ostanejo brez strehe,

razporeditvi gradbenih zmogljivosti za zavarovanje, popravilo in obnovo poškodovanih zgradb in rušenje tistih zgradb, ki se ne dajo popraviti.

Odbor sodeluje še zlasti pri razvijanju obrambnih priprav in varnostne kulture stanovalcev v skupnosti stanovalcev.

Odbor opravlja tudi druge naloge v skladu z zakoni ter predpisi s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito šteje ... članov. Predsednik odbora je po položaju predsednik skupščine stanovanjske skupnosti. Člana odbora po položaju pa sta tudi predsednik odbora za gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini ter vodja delovne skupnosti stanovanjske skupnosti.

XII. JAVNOST DELA STANOVANJSKE SKUPNOSTI

59. člen

Delo stanovanjske skupnosti je javno.

60. člen

Skupščina in skupni organi stanovanjske skupnosti redno, pravočasno, resnično in popolno obveščajo ustanovitelje stanovanjske skupnosti o celotnem delovanju stanovanjske skupnosti ter o problemih, stanju in razvoju družbenoekonomskih odnosov v stanovanjskem gospodarstvu, o izvajanju samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjske skupnosti ter drugih planskih aktov stanovanjske skupnosti, o izvajanju samoupravnih splošnih aktov ter sprejetih samoupravnih sporazumov, družbenih dogovorov in drugih dogovorov, o delovanju delegatskega sistema in samoupravne organiziranosti stanovanjske skupnosti in enot stanovanjske skupnosti, o delu delovne skupnosti stanovanjske skupnosti, o delu organizacij združenega dela, ki opravljajo strokovne naloge in opravila za stanovanjsko skupnost kakor tudi o drugih najpomembnejših vprašanjih iz pristojnosti stanovanjske skupnosti.

61. člen

Javnost dela ter obveščanje o delu stanovanjske skupnosti se zagotavlja zlasti:

– prek delegatov v skupščini stanovanjske skupnosti,

– s pisnimi gradivi za seje skupščine, zborov in skupnih organov stanovanjske skupnosti,

– z občasnimi informacijami o delu stanovanjske skupnosti, objavljenimi v glasilu občinske konference SZDL,

– z objavo vseh samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti v časopisu Glas,

– z drugimi oblikami obveščanja, ki jih določi predsednik skupščine stanovanjske skupnosti.

XIII. OPRAVLJANJE SKUPNIH DEL ZA STANOVANJSKO SKUPNOST

62. člen

Za opravljanje strokovnih, administrativnih, pomožnih in tem podobnih del skupnega pomena poveri stanovanjska skupnost opravljanje teh del organizaciji združenega dela ALPDOM Radovljica

63. člen

Delovna skupnost stanovanjske skupnosti opravlja zlasti naslednje naloge:

– pripravlja gradiva za seje skupščine, zborov in skupnih organov,

– pripravlja osnutke samoupravnih splošnih aktov,

– pripravlja ali sodeluje pri pripravi osnutkov planskih aktov,

– pripravlja analize, informacije in druga poročila,

– opravlja administrativna in strokovna opravila za stanovanjsko skupnost.

64. člen

Razmerja med stanovanjsko skupnostjo in delovno skupnostjo stanovanjske skupnosti opredeljuje samoupravni sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

65. člen

Delavci delovne skupnosti urejajo kot delovna skupnost svoje medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s samoupravnim sporazumom v skladu z zakonom.

66. člen

K določbam statuta, ki se nanašajo na uresničevanje nalog zaradi katerih se oblikuje delovna skupnost stanovanjske skupnosti, programu njenega dela ter k razvidu del in nalog, je potrebno predhodno soglasje skupščine stanovanjske skupnosti.

67. člen

Organ upravljanja delovne skupnosti daje mnenje glede imenovanja in razrešitve vodje delovne skupnosti na skupščini stanovanjske skupnosti.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

68. člen

Stanovanjska skupnost ustanovi poravnalni svet kot poseben organ za sporazumno odpravo sporov s področja stanovanjskega gospodarstva.

Podrobnejša določila o delu poravnalnega sveta opredeljuje akt o ustanovitvi poravnalnega sveta.

69. člen

Stanovanjska skupnost ustanovi v skladu z zakonom posebno sodišče združenega dela.

Podrobnejša določila o delu posebnega sodišča združenega dela določa akt o ustanovitvi oziroma samoupravni sporazum o ustanovitvi posebnega sodišča združenega dela.

XV. ODGOVORNOST STANOVANJSKE SKUPNOSTI

70. člen

Stanovanjska skupnost je za izvajanje svojih nalog, opredeljenih v samoupravnem sporazumu o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica odgovorna skupščini občine.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

71. člen

Ta statut je sprejet, ko ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti.

72. člen

Spremembe in dopolnitve statuta sprejema skupščina stanovanjske skupnosti po postopku, ki velja za njegov sprejem.

Za razlago določb statuta je pristojna skupščina.

73. člen

Z dnem, ko začne veljati ta statut, preneha veljati statut stanovanjske skupnosti z dne 28. 2. 1979.

74. člen

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Predsednik skupščine:
Pavel dipl. ing. Noč, l. r.

Na podlagi 69. člena zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Ur. list SRS, št. 3/81) sprejemamo delavci, delovni ljudje, občani in stanovalci občine Radovljica

SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti občine Radovljica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Delavci, delovni ljudje, občani in stanovalci občine Radovljica ustanavljamo neposredno in po svojih organizacijah združenega dela, delovnih skupnostih, krajevnih skupnostih ter drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih samoupravno stanovanjsko skupnost (v nadaljnjem besedilu: stanovanjska skupnost), v kateri se dogovarjamo zlasti:

– o oblikovanju in usklajevanju planskih aktov stanovanjske skupnosti;

– o združevanju sredstev za graditev stanovanj;

– o zagotavljanju vzajemnosti in solidarnosti pri pridobivanju in uporabi stanovanj;

– o pravicah, obveznostih in odgovornostih pri vzajemnem gospodarjenju s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini;

– o enotnih merilih in osnovah za oblikovanje in namensko uporabo stanarine;

– o varstvu stanovanjskega in bivalnega okolja;

– o uresničevanju drugih skupnih interesov na področju stanovanjskega gospodarstva.

2. člen

Delavci, delovni ljudje, občani in stanovalci občine Radovljica s tem samoupravnim sporazumom opredeljujejo zlasti:

– ustanavljanje stanovanjske skupnosti;

– naloge stanovanjske skupnosti;

– osnove družbenoekonomskih odnosov v stanovanjski skupnosti;

– samoupravno organiziranost stanovanjske skupnosti;

– temeljna načela za ustanavljanje enot stanovanjske skupnosti;

– soustanoviteljstvo skupnosti socialnega varstva v občini;

– ustanoviteljstvo Zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije;

– financiranje stanovanjske skupnosti;

– uresničevanje samoupravne delavske kontrole v stanovanjski skupnosti;

– naloge na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite;

– pravice, obveznosti in odgovornosti, ki se urejajo s statutom stanovanjske skupnosti;

– javnost dela stanovanjske skupnosti;

– opravljanje skupnih del za stanovanjsko skupnost;

– reševanje sporov;

– odgovornost stanovanjske skupnosti.

3. člen

Dejavnost stanovanjske skupnosti je posebnega družbenega pomena.

4. člen

Stanovanjska skupnost je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima na podlagi določil ustave, zakona o stanovanjskem gospodarstvu in drugih predpisov, tega samoupravnega sporazuma ter statuta stanovanjske skupnosti.

5. člen

Ime stanovanjske skupnosti je: Samoupravna stanovanjska skupnost občine Radovljica

Sedež stanovanjske skupnosti je: Radovljica, Cenkarjeva 27

Stanovanjska skupnost je vpisana v sodni register.

II. USTANOVITELJI STANOVANJSKE SKUPNOSTI

6. člen

S tem samoupravnim sporazumom ustanovimo stanovanjsko skupnost kot uporabniki:

- delavci prek organizacij združenega dela in delovnih skupnosti in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti;

- upokojenci in invalidi prek svojih združenj in društev;

- delovni ljudje, občani in stanovalci prek krajevnih skupnosti;

- delavci, zaposleni pri delovnih ljudeh, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov, prek osnovnih organizacij zveze sindikatov;

- delovni ljudje, ki samostojno opravljamo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov ter delovni ljudje, ki samostojno kot poklic opravljamo umetniško ali drugo dejavnost prek občinskih, obrtnih in drugih združenj;

- imetniki stanovanjske pravice in lastniki stanovanj kot posameznih delov stanovanjskih hiš prek krajevnih skupnosti;

- delovni ljudje in občani, ki pri bankah namensko varčujemo za reševanje svojega stanovanjskega vprašanja, prek zbora stanovanjskih varčevalcev pri banki;

- člani stanovanjskih zadrug prek stanovanjske zadruge.

S tem samoupravnim sporazumom ustanovimo stanovanjsko skupnost kot izvajalci:

- delavci v organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih, ki sodelujemo kot izvajalci v stanovanjskem gospodarstvu pri programiranju, urbanističnem načrtovanju, projektiranju, graditvi, urejanju stavbnih zemljišč, vzdrževanju, prenovi ali opravljanju drugih del in opravil za potrebe gospodarjenja s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini, prek svojih organizacij združenega dela in delovnih skupnosti.

III. NALOGE STANOVANJSKE SKUPNOSTI

7. člen

Z namenom uresničiti cilje, opredeljene v prvem členu tega samoupravnega sporazuma, opravljamo delavci, delovni ljudje in občani v stanovanjski skupnosti zlasti naslednje naloge:

- usklajujemo in sprejemamo planske akte na področju stanovanjskega gospodarstva;

- spremljamo uresničevanje planskih aktov ter sprejemamo ukrepe za uresničevanje planskih aktov na področju stanovanjskega gospodarstva;

- se dogovarjamo o združevanju in upravljanju s sredstvi vzajemnosti in solidarnosti najemnin in financiranje družbeno usmerjene graditve in o združevanju in upravljanju s sredstvi iz stanarine za vzdrževanje in prenovi stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini;

- organiziramo in izvajamo solidarnostne naloge pri graditvi in uporabi družbenih stanovanj;

- organiziramo družbeno stanovanjsko graditev, ki upošteva racionalizacijo pri graditvi in kasnejšem vzdrževanju stanovanj;

- sprejemamo osnove in merila za gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini, upošteva načela vzajemnosti ter solidarnosti;

- skrbimo, da se vodi za stanovanja oziroma stanovanjske hiše, s katerimi gospodarijo skupnosti stanovalcev, pregled o sredstvih stanarine, najemnine, prispevkih etažnih lastnikov posameznih delov stanovanjske hiše in stroškov;

- skrbimo za varstvo in izboljšanje

bivalnega okolja in izboljšanja stanovanjske kulture;

- skrbimo za izvajanje ukrepov civilne zaščite oziroma zaščitnih ukrepov in reševalnih akcij v stanovanjskih hišah ob naravnih ali drugih hudih nesrečah, v vojni in drugih izrednih razmerah;

- dajemo pobudo za ustanavljanje poslovnih skupnosti za stanovanjsko gradnjo;

- določamo izvajalce investitorskih del za družbeno usmerjeno stanovanjsko graditev;

- ustanovimo poseben organ za sporazumno odpravo sporov s področja stanovanjskega gospodarstva ter posebno sodišče združenega dela.

IV. OSNOVE DRUŽBENOEKONOMSKIH ODNOSOV V STANOVANJSKI SKUPNOSTI

1. Planiranje

8. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti uresničujemo pravice in dolžnosti družbenega planiranja na področju stanovanjskega gospodarstva s tem, da ugotavljamo svoje potrebe in možnosti za enostavno in razširjeno reprodukcijo ter za vzajemnost in solidarnost v stanovanjskem gospodarstvu predvsem s samoupravnim sporazumom o temeljih plana stanovanjske skupnosti, ki ga sprejemamo v organizacijah združenega dela, delovnih skupnostih, krajevnih skupnostih in skupnostih stanovalcev, usklajujemo pa v skupščini stanovanjske skupnosti, nadalje s sprejemanjem uresničevanja samoupravnega sporazuma o temeljih plana in plana stanovanjske skupnosti ter s sprejemanjem ukrepov za uresničevanje samoupravnega sporazuma o temeljih plana in plana stanovanjske skupnosti.

9. člen

Za sprejem samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjske skupnosti sprejemamo in usklajujemo zlasti naslednje elemente:

- obseg stanovanjske graditve v posameznem srednjeročnem obdobju in letno ter strukturo, vrsto in kvaliteto stanovanj;

- površino in lokacijo stavbnih zemljišč namenjenih za graditev planiranega števila stanovanj;

- obseg združevanja sredstev v stanovanjski skupnosti namenjenih za stanovanjsko graditev ter pogoje, način uporabe in upravljanja s temi sredstvi;

- obseg združevanja sredstev solidarnosti ter pogoje, način uporabe in upravljanja s temi sredstvi;

- obseg in pogoje združevanja sredstev vzajemnosti ter način uporabe in upravljanja s temi sredstvi, kakor tudi roke in način vračanja teh sredstev;

- število, vrsto in kvaliteto stanovanj, prilagojenih za občane s posebnimi potrebami;

- pogoje in merila za pridobitev pravice uporabe na stanovanjih zgrajenih s sredstvi solidarnosti;

- pogoje in merila za delno nadomeščanje stanarin občanom z nizkimi dohodki;

- pogoje in merila za oblikovanje cen stanovanjske graditve;

- razmerja med sredstvi namenjenimi za graditev stanovanj in kreditiranje nakupa stanovanj glede na strukturo in namen stanovanjske graditve;

- temeljne usmeritve za oblikovanje in namensko uporabo stanarine;

- temeljne usmeritve za oblikovanje in namensko uporabo najemnin za poslovne prostore s katerimi upravlja stanovanjska skupnost;

- temeljne usmeritve o lastni udeležbi delavcev, delovnih ljudi in občanov pri reševanju njihovega stanovanjskega vprašanja;

- oblikovanje stanarin in najemnin, merila za gospodarjenje s stanovanji in

stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini ter uporabo sredstev stanarin in najemnin;

- osnove in merila za vzajemno združevanje in razpolaganje z delom stanarine namenjene za vzdrževanje stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini;

- obseg vzajemnega združevanja sredstev za nujno odpravo nepredvidenih poškodb na stanovanjih in stanovanjskih hišah v družbeni lastnini;

- osnove in merila za združevanje in razpolaganje s sredstvi amortizacije stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini;

- obveznosti in zmogljivosti izvajalcev za uresničevanje planiranega obsega stanovanjske graditve;

- tehnologijo stanovanjske graditve;

- ukrepe za racionalizacijo na področju graditve, vzdrževanja in prenovi stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini;

- naloge in sredstva za financiranje raziskovalnega dela na področju stanovanjskega gospodarstva;

- naloge samozaščite ter varstva bivalnega okolja.

10. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti sprejememo skupaj s komunalno skupnostjo, stavbno-zemljiško skupnostjo, skupnostjo otroškega varstva, izobraževalno skupnostjo in drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, ki so udeležene pri družbeno usmerjeni stanovanjski graditvi, samoupravni sporazum o usklajevanju plana, s katerim podrobneje opredelimo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti vseh dejavnikov pri družbeno usmerjeni stanovanjski gradnji v občini.

11. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti urejamo s posebnim samoupravnim sporazumom z drugimi stanovanjskimi skupnostmi tudi združevanje sredstev za solidarnostno graditev stanovanj in delno nadomeščanje stanarin za tiste delavce, ki se dnevno vozijo na delo iz drugih občin.

12. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti sprejemamo dolgoročni plan razvoja stanovanjskega gospodarstva v občini najmanj za obdobje desetih let, s katerim opredelimo tiste naloge in cilje, ki imajo dolgoročen značaj.

13. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti določamo s planskimi akti stanovanjske skupnosti tudi način reševanja stanovanjskih potreb občanov, ki ne združujejo delo v organizacijah združenega dela in delovnih skupnosti (borci NOV, invalidi, starejši občani, za delo nesposobni občani) ter tistih upokojencev in invalidov, ki niso zajeti s planskimi akti organizacij združenega dela in delovnih skupnosti ter tistih delovnih ljudi, ki samostojno z osebnim delom opravljajo dejavnost s sredstvi v lasti občanov in pri njih zaposlenih delavcev ter delovnih ljudi, ki samostojno kot poklic opravljajo umetniško ali drugo dejavnost.

14. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti sprejememo tudi programe za uresničevanje s samoupravnim sporazumom o temeljih plana stanovanjske skupnosti sprejetih obveznosti pri gradnji in prenovi stanovanj in stanovanjskih hiš ter naselij.

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti usklajujemo te programe skupaj z drugimi zainteresiranimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, ki so udeležene pri družbeno usmerjeni stanovanjski graditvi oziroma organizirani prenovi stanovanj in stanovanjskih hiš ter naselij.

2. Zagotavljanje sredstev

15. člen

Delavci, delovni ljudje in občani kot ustanovitelji stanovanjske skupnosti namenimo za stanovanjsko graditev naslednja sredstva:

– sredstva organizacij združenega dela in delovnih skupnosti iz čistega dohodka;

– sredstva organizacij združenega dela in delovnih skupnosti iz dohodka;

– lastna sredstva delavcev, delovnih ljudi in občanov;

– sredstva čistega dohodka in dohodka iz dejavnosti delovnih ljudi, ki samostojno opravljamo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov ter delovnih ljudi, ki samostojno kot poklic opravljamo umetniško ali drugo dejavnost;

– sredstva čistega dohodka in dohodka kmetov ter drugih delovnih ljudi, ki jih pridobivamo z združevanjem dela in sredstev v kmetijskih zadrugah in drugih oblikah združevanja kmetov, ki so družbeno pravne osebe;

– del investicijskih sredstev organizacij združenega dela iz skladov skupne porabe, ki so namenjena za rešitev stanovanjskih vprašanj novo zaposlenih delavcev zaradi razširitve materialne osnove združenega dela;

– del amortizacije, namenjene za enostavno reprodukcijo stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini;

– sredstva anuitet odpravljenega občinskega stanovanjskega sklada in druga namenska sredstva anuitet namenskih kreditov, danih za stanovanjsko graditev;

– sredstva, ki so z aktom družbenopolitične skupnosti namenjena za stanovanjsko graditev.

16. člen

Delavci v organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih, delovni ljudje, ki samostojno opravljamo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov ter delovni ljudje, ki samostojno kot poklic opravljamo umetniško ali drugo dejavnost namenjeno za stanovanjsko graditev sredstva iz čistega dohodka v višini, opredeljeni s svojim planom, samoupravnim sporazumom o temeljih plana organizacije združenega dela, s samoupravnim sporazumom o temeljih plana stanovanjske skupnosti ter dogovorom o temeljih družbenega plana občine.

17. člen

Delavci v organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih, delovni ljudje, ki samostojno opravljamo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov ter delovni ljudje, ki samostojno kot poklic opravljamo umetniško ali drugo dejavnost, združujemo skladno s samoupravnim sporazumom o temeljih plana stanovanjske skupnosti iz dohodka sredstva za solidarnostno graditev stanovanj in delno nadomeščanje stanarin občanom z nizkimi dohodki.

18. člen

Stanovalci v skupnostih stanovalec smo skupaj z delavci, delovnimi ljudmi in občani v stanovanjski skupnosti odgovorni za vzajemno gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini skladno z dogovorjenimi pogoji in merili samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjske skupnosti, za kar vzajemnostno združujemo del stanarine.

3. Gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini

19. člen

Stanovalci v skupnostih stanovalec gospodarimo s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini, ki so jih organizacije združenega dela, delovne skupnosti ali druge družbeno pravne osebe prenesle v gospodarjenje skupnostim stanovalec, pri čemer smo skupaj z delavci, delovnimi ljudmi in občani v stanovanjski skupnosti odgovorni za vzajemno gospo-

darjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini.

Stanovalci gospodarimo s stanovanji in stanovanjskimi hišami, upoštevaje pravice, obveznosti in odgovornosti, določene s samoupravnimi splošnimi akti organizacij združenega dela, delovnih skupnosti ali drugih družbenopravnih oseb kot vlagatelj s samoupravnim sporazumom o temeljih plana stanovanjske skupnosti, z zakonom o stanovanjskem gospodarstvu in drugimi predpisi.

3. Stanarine

20. člen

Stanovalci v skupnostih stanovalec gospodarimo s sredstvi stanarin, ki se oblikujejo skladno s samoupravnim sporazumom o temeljih plana stanovanjske skupnosti ob upoštevanju vzajemnostnega združevanja dela stanarine, namenjenega za vzdrževanje stanovanj in stanovanjskih hiš v občini, skladno s samoupravnim sporazumom o temeljih plana stanovanjske skupnosti.

V. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST STANOVANJSKE SKUPNOSTI

1. Skupščina stanovanjske skupnosti

21. člen

Stanovanjsko skupnost upravlja skupščina.

Skupščino sestavljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

22. člen

Zbor uporabnikov šteje 48 delegatskih mest. Zbor izvajalcev šteje 15 delegatskih mest.

23. člen

Delegat v zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti delegirajo:

– delegacije temeljnih organizacij združenega dela in delovnih skupnosti – 24 delegatov;

– delovni ljudje, občani ter skupnosti stanovalec prek delegacij krajevnih skupnosti – 20 delegatov;

– borci NOV, upokojenci in invalidi prek svojih združenj in društev – 1 delegat;

– delavci, zaposleni pri delovnih ljudeh, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov: prek osnovnih organizacij zveze sindikatov – 1 delegat;

– delovni ljudje in občani, ki pri bankah namensko varčujemo za reševanje stanovanjske problematike prek zbora stanovanjskih varčevalcev pri banki – 1 delegat;

– člani stanovanjskih zadrug prek stanovanjskih zadrug – 1 delegat;

2. Delegiranje delegatov in mandatna doba v skupščini

24. člen

Za delegiranje delegatov v skupščino skupnosti se v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih pravnih osebah v občini Radovljica določijo naslednje konference delegacij z delegatskimi mesti v zboru uporabnikov:

Zap. št.	Temeljne organizacije združenega dela in druge pravne osebe	delegatsko mesto
1.	SŽ VERIGA Lesce	1
2.	ISKRA Otoče	1
3.	ISKRA TOZD Lipnica in Kemična tovarna Podnart	1
4.	LIP TOZD Tomaž Godec Bohinjska Bistrica	1
5.	SGP GORENJC Radovljica	1
6.	ALMIRA TOZD industrijska proizvodnja, commerce, DSSS	1
7.	VEZENINE Bled	1
8.	ELAN Begunje	1
9.	PLAMEN Kropa, UKO Kropa, JELPLAST Kamna gorica	1
10.	LIP Bled Rečica, Podnart, trgovina, DSSS	1
11.	SUKNO Zapuže	1
12.	GG Bled, Zavod za ribištvo Bohinj, Zavod za gojitev divjadi in GLG Bled	1
13.	Gradbeno podjetje Bohinj, ALMIRA TOZD Bohinjska Bistrica, FILBO Bohinjska Bistrica, Čevljarstvo Bohinjska Bistrica, Klavnica in mesarija Bohinjska Bistrica, Komunalno gospodarstvo TOZD Komunala Bohinjska Bistrica, ALPETOUR TOZD Hoteli Bohinj in Pokljuka, Hotel Mladinski dom, hotel Stane Žagar, PO Ljubljana – enote v občini, PD Boh. Bistrica, Ljubljanske mlekarne – PE v občini, Počitniški dom Polzela Bohinj, Hotel Lev in Savica Bohinj, TD Bohinj, TD Bohinjska Bistrica	1
14.	ALPETOUR TOZD potniški promet – enote v občini Radovljica, ŽTP TOZD sekcija za vzdrževanje prog Ljubljana – nadzorstvo proge Radovljica, ŽTP nadzorstvo SV Bohinjska Bistrica, ALPETOUR – žičnice Vogel Bohinjsko jezero, PLANUM TOZD smučarski center KOBLA, PTT Kranj TOZD za PTT promet Radovljica	1
15.	Obrtno gradbeno podjetje GRAD Bled, Zavod za urbanizem Bled, Inženiring Bled, KREDA Bled, Kovinska delavnica Bled, Elmont Bled, Krojaštvo Elita Bled, Alpetour – mehanične delavnice Bled, Komunalno gospodarstvo TOZD Komunala Bled	1
16.	TP Murka Lesce, Peko – poslovalnica Radovljica, DZS poslovalnica Radovljica, Petrol – servisi v občini Radovljica, Istra Benz – črpalka Lesce, Tobak – enote v občini Radovljica, KOTEKS-TOBUS odkupna postaja Radovljica, Mercator – TOZD TMI posl. v Radovljici, Planika – prodajalna v Radovljici, ŽITO Ljubljana TOZD Gorenjka Lesce, Triglav Lesce, prodajalne	1
17.	Veletrgovina Špecerija Bled TOZD Maloprodaja, veleprodaja, DSSS, Živila – PE Koloniale Bled, Ljubljanske mlekarne TOZD mesoizdelki Škofja Loka – prodajalne v občini Radovljica, Kokra Kranj – poslovalnice v občini Radovljica, Peko – poslovalnica Bled, Borovo Bled, Elita Kranj – poslovalnica Bled, Jugotehnika – prodajalna Bled, Dom Ljubljana – prodajalna Bled, Emona Ljubljana – PE Bled	1
18.	VIATOR TOZD Hoteli Bled, HTP Bled – DSSS, TOZD Grand Hotel Toplice Bled, TOZD hotel Jelovica Bled, TOZD Hotel Lovce Bled, TOZD Hotel Krim Bled, Gostišče Mlino, Kompas TOZD Hoteli Bled, KOMPAS turistična agencija Bled,	1

Zavod za pospeševanje in razvoj turizma, DSS, TOZD Turizem in rekreacija, TOZD Igračnica, Central TOZD Vino Kranj – PE skladišče Lesce, Bled, ABC – prodajalna Bled, Zavod za počitniška letovanja Zgornje Gorje, Počitniški dom Tomos Bled, Atlas – poslovalnica Bled, Generalturist – poslovalnica Bled, TD Bled, Emona TOZD Globtour – poslovalnica Bled, Pokljuka

19. LB TBG – enota Radovljica, Grajski dvor Radovljica, Hotel Grad Podvin, Turist Lesce, Društvo upokojencev – bife Radovljica, Planum Radovljica, TD Lesce, TD Radovljica, Alpetour – enote v občini Radovljica, Alpdom Radovljica, Ključavničarstvo Radovljica, Lesnina TOZD Tapetništvo Radovljica, MIRA – mizarstvo Radovljica, Knjigovzrnica Radovljica, Salon Nada Radovljica, Komunalni servis – zbiralnica oblačil v Radovljici, Komunalno gospodarstvo TOZD Komuna Radovljica, SIKS Radovljica, TOZD Elektro Žirovnica – enota v občini Radovljica
20. KŽK Kranj TOZD Kooperanti Radovljica in kmetje kooperanti, KS Bled in kmetje kooperanti
21. GKZ Srednja vas v Bohinju in kmetje kooperanti, kmetje, ki poslovno sodelujejo z GG Bled
22. Delovni ljudje v obrti in podobni dejavnosti z delovnimi sredstvi, na katerih obstoji lastninska pravica, skupaj z delavci, s katerimi združujejo svoje delo in delovna sredstva
23. KULTURA IN PROSVETA: OŠ Bled, OŠ Bohinjska Bistrica, OŠ Lesce, OŠ Gorje, OŠ Radovljica, OŠ Lipnica, Glasbena šola Radovljica, ŠC Radovljica, SIS za izobraževanje, Intertrade TOZD IBM Radovljica, Delavska univerza Radovljica, Muzeji občine Radovljica, Knjižnica A. T. Linhartaradovljica, Kino Radovljica, ALC Lesce, Zveza telesnokulturnih organizacij Radovljica, Telesnokulturna skupnost Radovljica, Vzgojno varstveni zavod Radovljica, Zavod M. Langusa Kamna gorica, Zveza kulturno prosvetnih organizacij Radovljica
24. ZDRAVSTVO IN SOCIALNO SKRBSTVO: Psihiatrična bolnica Begunje, Klimatsko zdravilišče Tone Čufar Dvorska vas, ZZD TOZD Zdravstvena enota Radovljica, Bled, Lekarna Zlatorog Bled, Lekarna Radovljica, Skupnost za zaposlovanje Kranj – enota Radovljica, Dom dr. J. Benedika Radovljica, Delovna skupnost socialnega skrbstva, Občinski odbor RK, Regionalna zdravstvena skupnost – izpostava Radovljica
25. DRŽAVNI ORGANI, DPO, DRUŠTVA IN DRUGE DELOVNE SKUPNOSTI, KI NISO ORGANIZIRANE KOT OZD, AKTIVNE VOJAŠKE IN CIVILNE OSEBE V SLUŽBI OBOROŽENIH SIL SFRJ NA OBMOČJU OBČINE RADOVLJICA: UO SO Radovljica, SO Radovljica – sklad za financiranje potreb LO, Služba pravne pomoči Radovljica, Občinsko sodišče Radovljica, Občinsko javno tožilstvo Radovljica, Občinski sodnik za prekrške Radovljica, KS Radovljica, KS Bled, Družbeni pravobranilec samoupravljanja, Občinski komite ZKS, Občinska konferenca SZDL, občinska konferenca ZSMS, Občinski sindikalni svet Radovljica, SDK

- ekspoziura Radovljica, Loterijski zavod enota Radovljica, PM Radovljica, Bled in Bohinj
26. Stanovljaska zadruga DOM Radovljica
27. Občinski odbor Zveze združenj borcev NOV, Zveza društev upokojencev Radovljica, Društvo delovnih invalidov Radovljica
28. Delovni ljudje in občani, ki pri bankah namensko varčujejo za reševanje stanovanjske problematike prek zbora stanovanjskih varčevalcev pri LB Radovljica

25. člen
V ustrezne konference delegacij se lahko naknadno vključujejo novoustanovljene temeljne organizacije združenega dela in druge pravne osebe oziroma organizacije, ki so k sporazumu o ustanovitvi skupnosti pristopile šele po njegovi uveljavitvi.

26. člen
Konference delegacij določene s tem sporazumom, se oblikujejo v skladu z dogovori, ki jih sklenejo temeljne organizacije združenega dela in druge pravne osebe, ki so te delegacije izvolile.

27. člen
Če temeljne organizacije združenega dela in druge pravne osebe do deset dni pred sejo skupščine skupnosti ne sklenejo dogovora o oblikovanju konference, se konferenca oblikuje po naslednjih načelih:

a. konference delegacij sestavljajo:

1. delegacije, ki so bile izvoljene v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih pravnih oseb;
2. delegati v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih pravnih oseb, ki štejejo do 30 delovnih ljudi;

število delegatov določijo temeljne organizacije združenega dela in delovne skupnosti same, skupno število delegatov pa ne sme biti manjše od ene desetine vseh delovnih ljudi in ne večje od petih.

b. Naloge in način dela konference delegacij:

1. Konferenca izvoli izmed sebe predsednika in njegovega namestnika ter določi zapisnikarja;
2. Obravnava gradivo za sejo skupščine skupnosti, sprejme stališča in daje smernice delegatom za zastopanje v zboru skupščine;
3. delegira enega delegata za sejo skupščine skupnosti;
4. zadolžuje delegate posameznih delegacij, da o delu konference in o delu skupščine skupnosti obveščajo delovne ljudi v svoji temeljni organizaciji združenega dela oziroma delovni skupnosti;
5. določa v soglasju z ustreznimi temeljnimi organizacijami združenega dela in delovnih skupnosti, kdo bo za konferenco delegacij opravljal strokovne in administrativne naloge;
6. določi sedež konference.

c. Materialne pogoje za delo konferenc in za delo delegatov zagotavljajo po ustreznem deležu glede na število zaposlenih, vse temeljne organizacije združenega dela in druge pravne osebe, ki se združujejo v konferenco delegacij.

d. Prvo sejo konference delegacij skliče najstarejši član delegacije temeljne organizacije združenega dela oziroma drugih pravnih oseb, ki ima v okviru posamezne konference največje število zaposlenih oziroma v dogovoru prvo imenovana organizacija.

28. člen
Delegati v zbor izvajalcev delegirajo: organizacije združenega dela in delovne skupnosti, ki

- programirajo,
- urbanistično načrtujejo,
- projektirajo,
- gradijo,
- urejajo stavbna zemljišča,
- vzdržujejo,
- prenavljajo oz.

– opravljajo druga dela in opravila za potrebe gospodarjenja s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastni preki svojih organizacij združenega dela in delovnih skupnosti 15 delegatov.

29. člen
Za delegiranje delegatov v zbor izvajalcev skupščine stanovanjske skupnosti pa se v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih pravnih osebah v občini Radovljica določijo naslednja delegatska mesta:

Zap. števil.	Temeljne organizacije združenega dela	delegatsko mesto
1.	Ljubljanska banka – TBG – PE Radovljica	1
2.	Zavod za urbanizem Bled	1
3.	Komunalno gospodarstvo Radovljica	1
4.	SGP »GORENJC« Radovljica	1
5.	Gradbeno podjetje Bohinj Bohinjska Bistrica	1
6.	OGP GRAD Bled	1
7.	Alpdom Radovljica	1
8.	Planum Radovljica	1
9.	Podjetje za PTT promet Radovljica	1
10.	DES – TOZD Elektro Žirovnica	1
11.	MIRA – mizarstvo Radovljica	1
12.	DO Elmont Bled	1
13.	Ključavničarstvo Radovljica	1
14.	Kovinska delavnica Bled	1
15.	Združenja samostojnih obrtnikov občine Radovljica	1

30. člen
Mandatna doba v skupščini traja 4 leta. Sejo skupščine sklicuje in vodi predsednik skupščine, ki ga izvoli skupščina izmed delegatov v skupščini za dobo dveh let z možnostjo enkratne ponovne izvolitve.

31. člen
Način dela in odločanja v skupščini stanovanjske skupnosti

31. člen
Skupščina dela in odloča na sejah. Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina delegatov v zborih skupščine.

32. člen
Delegati v skupščini odločajo:

- na skupni seji obeh zborov,
- enakopravno v obeh zborih,
- samostojno v posameznem zboru.

33. člen
Delegati na skupni seji obeh zborov odločajo zlasti o:

- izvolitvi ter razrešitvi predsednika skupščine in podpredsednika skupščine ter izvolitvi ter razrešitvi predsednika in članov stalnih skupnih organov;
- imenovanju in razrešitvi predsednika in članov občasnih skupnih organov;
- o stališčih in smernicah za nadaljnje razvijanje samoupravnih družbenoekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v občini;
- o sprejemu samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti, ki se nanaša na uresničevanje nalog delovne skupnosti, k programu njenega dela ter razvidu del in nalog delovne skupnosti;
- o imenovanju in razrešitvi vodje delovne skupnosti stanovanjske skupnosti;
- o sprejetju samoupravnega sporazuma o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih z delovno skupnostjo stanovanjske skupnosti;
- volitvah delegatov skupščine stanovanjske skupnosti v Skupnost socialnega varstva občine;
- nalogah stanovanjske skupnosti na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite;
- o drugih zadevah, za katere je pristojna skupščina po zakonu, odlokih in drugih predpisih ter statutu stanovanjske skupnosti.

34. člen
Delegati enakopravno in ločeno v obeh zborih odločajo zlasti:

— o sprejemu poslovnika skupščine stanovanjske skupnosti;

— o planskih aktih stanovanjske skupnosti;

— o delovnem in finančnem načrtu stanovanjske skupnosti ter poslovnem poročilu in zaključnem računu;

— o organiziranju in izvajanju družbeno usmerjene stanovanjske graditve;

— o organiziranju del pri gospodarjenju s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini;

— o politiki in ciljih na področju oblikovanja in uporabe stanarin in najemnin;

— o ukrepih za varstvo in izboljšanje bivalnega okolja;

— o organiziranju in izvajanju preventivnih in drugih ukrepov za pospeševanje in zmanjševanje posledic naravnih in drugih nesreč;

— o ukrepih civilne zaščite;

— o racionalizaciji in industrializaciji na področju stanovanjske graditve in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini;

— o oblikovanju cen, o rokih in drugih pogojih družbeno usmerjene stanovanjske graditve;

— o vzdrževanju in prenovi stanovanj in stanovanjskih hiš;

— o ustanovitvi posebnega sodišča združenega dela in posebnega organa za sporazumno odpravo sporov s področja stanovanjskega gospodarstva;

— o drugih zadevah, za katere sta zbor skupščine pristojna po zakonu, odlokih in drugih predpisih ter statutu stanovanjske skupnosti.

35. člen

Delegati na seji zbora uporabnikov odločajo samostojno zlasti:

— o izvolitvi in razrešitvi predsednika in podpredsednika zbora;

— o imenovanju in razrešitvi predsednika in članov občasnih komisij;

— o upravljanju z združenimi sredstvi;

— o solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu;

— o osnovah in merilih za oblikovanje stanarin in najemnin ter prispevkov lastnikov posameznih delov stanovanjskih hiš;

— o splošnih aktih o dodeljevanju solidarnostnih stanovanj;

— o splošnih aktih o odobravanju delne nadomestive stanarine;

— o splošnih aktih o dodeljevanju stanovanj, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost;

— o drugih zadevah, za katere je zbor pristojen po zakonu, odlokih in drugih predpisih ter statutu stanovanjske skupnosti.

36. člen

Kadar zbor uporabnikov odloča o združevanju in uporabi vzajemnostnih in solidarnostnih sredstev za stanovanjsko graditev oziroma o združevanju in uporabi združenih sredstev za vzajemno vzdrževanje stanovanjskih hiš in stanovanj, odločitev o teh vprašanjih ne more biti sprejeta, če je ne sprejmejo združevalci sredstev.

37. člen

Delegati na seji zbora izvajalcev odločajo samostojno zlasti:

— o izvolitvi in razrešitvi predsednika in podpredsednika zbora;

— o imenovanju in razrešitvi predsednika in članov občasnih komisij zbora;

— o načinu izvajanja stanovanjske graditve in del pri gospodarjenju s stanovanjskimi hišami;

— o tehnologiji graditve stanovanj in tipizaciji gradbenih elementov;

— o ustanavljanju in delovanju poslovnih skupnosti za celovito stanovanjsko graditev.

38. člen

Skupščina stanovanjske skupnosti oblikuje za izvrševanje svojih nalog skupne organe izmed delegatov uporabnikov in izvajalcev. Predsednika in člane skupnih organov izvoli skupščina za dobo 4 let.

39. člen

Skupščina stanovanjske skupnosti ima naslednje stalne skupne organe:

— odbor za planiranje in razvoj družbenoekonomskih odnosov, splošne in finančne zadeve;

— odbor za graditev stanovanj;

— odbor za prenavo in gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini;

— odbor za solidarnost v stanovanjskem gospodarstvu;

— odbor za samoupravni delavski nadzor;

— odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito;

Pristojnosti posameznega skupnega organa t. j. odbora oziroma komisije določa statut stanovanjske skupnosti.

5. Občasni skupni organi

40. člen

Skupščina stanovanjske skupnosti za proučevanje določenih vprašanj ali za izpolnjevanje določenih nalog in sklepov imenuje občasne skupne organe. Skupščina stanovanjske skupnosti s sklepom o imenovanju občasnega skupnega organa določa tudi sestavo, naloge in trajanje mandata.

VI. TEMELJNA NAČELA ZA USTANAVLJANJE ENOT STANOVANJSKE SKUPNOSTI

41. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti lahko v skladu s tem samoupravnim sporazumom in statutom stanovanjske skupnosti ustanovimo enote stanovanjske skupnosti z namenom neposrednega uresničevanja samoupravnih pravic, posebnih interesov in posebnih potreb pri graditvi, prenovi in gospodarjenju s stanovanji in stanovanjskimi hišami ter za reševanje drugih vprašanj iz stanovanjskega gospodarstva.

42. člen

Enota stanovanjske skupnosti se ustanovi s samoupravnim sporazumom.

Enota stanovanjske skupnosti je pravna oseba in ima svoj statut.

Samoupravni sporazum o ustanovitvi enote in njen statut potrdi skupščina stanovanjske skupnosti.

VII. SOUSTANOVITELJSTVO SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA V OBCINI

43. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti skupaj z delavci, delovnimi ljudmi in občani, organiziranimi v občinskih skupnostih za socialno skrbstvo, otroško varstvo, zaposlovanje, enoti Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji, ustanovimo občinsko skupnost socialnega varstva, v kateri usklajujemo zlasti osnove in merila za dodelitev solidarnostnih stanovanj ter za delno nadomeščanje stanarine ter standarde za stanovanja občanov s posebnimi potrebami.

VII. USTANOVITELJSTVO ZVEZE STANOVANJSKIH SKUPNOSTI SLOVENIJE

44. člen

Stanovanjska skupnost občine Radovljica skupaj z drugimi stanovanjskimi skupnostmi v SR Sloveniji ustanovi zaradi dogovarjanja in usklajevanja stališč pri reševanju in izvajanju nalog, ki so skupnega pomena za vso SR Slovenijo na

področju stanovanjskega gospodarstva, Zvezo stanovanjskih skupnosti Slovenije.

Temeljna razmerja med stanovanjskimi skupnostmi in Zvezo se določijo s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi Zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije.

IX. OPRAVLJANJE SKUPNIH DEL ZA STANOVANJSKO SKUPNOST

45. člen

Strokovna, administrativna, pomožna in druga podobna dela skupnega pomena opravlja na podlagi posebnega samoupravnega sporazuma ALPDOM Radovljica, podjetje za vzdrževanje zgradb in gradbeni nadzor — p. o.

X. FINANCIRANJE STANOVANJSKE SKUPNOSTI

46. člen

Stanovanjska skupnost financira svoje naloge na podlagi letnega delovnega in finančnega načrta iz:

— dela združenih sredstev vzajemnosti;

— dela združenih sredstev solidarnosti;

— dela združenih sredstev stanarin, najemnin in prispevkov lastnikov posameznih delov stanovanjskih hiš;

— dela sredstev odpravljenega občinskega stanovanjskega sklada, skladno s samoupravnim sporazumom o temeljih plana stanovanjske skupnosti.

47. člen

Sredstva iz prejšnjega člena so namenjena za vzdrževanje in razširitev materialne osnove dela stanovanjske skupnosti in stroškov poslovanja v okviru skupno določenih nalog ter za osebne dohodke in skupno porabo delavcev delovne skupnosti stanovanjske skupnosti.

Podrobnejša določila o načinu financiranja stanovanjske skupnosti določa statut stanovanjske skupnosti.

XI. URESNIČEVANJE SAMOUPRAVNE DELAVSKE KONTROLE V STANOVANJSKI SKUPNOSTI

48. člen

Funkcijo samoupravne delavske kontrole v stanovanjski skupnosti, nadzor nad izvajanjem tega samoupravnega sporazuma in statuta stanovanjske skupnosti ter vseh planskih in drugih samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti opravljamo:

— ustanovitelji stanovanjske skupnosti neposredno;

— delegati v skupščini in skupnih organih;

— odbor za samoupravno delavsko kontrolo.

49. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo v stanovanjski skupnosti nadzira zlasti izvajanje tega samoupravnega sporazuma in vseh planskih in drugih samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti, uporabo sredstev stanovanjske skupnosti, delovanje skupnih organov in dela delovne skupnosti stanovanjske skupnosti.

50. člen

Podrobnejše določbe o pristojnostih, sestavi in delu odbora za samoupravno delavsko kontrolo ureja statut stanovanjske skupnosti.

XII. NALOGE NA PODROČJU LJUDSKE OBRAMBE IN DRUŽBENE SAMOZAŠČITE

51. člen

Stanovanjska skupnost ima odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, ki skrbi za izvrševanje nalog s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite in za organizacijo in delovanje stanovanjske skupnosti v izjemnih razmerah.

52. člen

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito sodeluje s pristojnimi organi

skupščine in izvršnega sveta občine in krajevnih skupnosti v občini, kakor tudi z družbenopolitičnimi organizacijami in drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi v občini pri izvajanju nalog splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, še posebej pri razvijanju in utrjevanju obrambnih in samozaščitnih priprav ter varnostne kulture stanovanalcev.

53. člen

Podrobnejša določila o delu odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito določa statut stanovanjske skupnosti.

XIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI, KI SE UREJAJO S STATUTOM STANOVANJSKE SKUPNOSTI

54. člen

Statut stanovanjske skupnosti podrobneje opredeljuje zlasti:

- opredelitev pravic, obveznosti in odgovornosti udeležencev samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti;
- samoupravno organiziranost stanovanjske skupnosti;
- usklajevalni postopek med zboroma;
- podrobnejša določila o uveljavljanju posebnih interesov zbora uporabnikov pri stanovanjski graditvi in gospodarjenju s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini;
- samoupravno organiziranost enot stanovanjske skupnosti;
- pristojnost predsednika skupščine stanovanjske skupnosti;
- soustaviteljstvo skupnosti socialnega varstva v občini;
- ustanoviteljstvo Zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije;
- financiranje stanovanjske skupnosti;
- uresničevanje samoupravne delavske kontrole v stanovanjski skupnosti;
- naloge na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite;
- javnost dela stanovanjske skupnosti;
- opravljanje skupnih del za stanovanjsko skupnost;
- reševanje sporov;
- razmerja stanovanjske skupnosti do drugih interesnih skupnosti, do skupščine in do drugih družbenih dejavnikov v občini;
- odgovornost stanovanjske skupnosti.

XIV. JAVNOST DELA STANOVANJSKE SKUPNOSTI

55. člen

Delo stanovanjske skupnosti je javno. Javnost dela se zagotavlja zlasti:

- prek delegatov v skupščini stanovanjske skupnosti;
- s pisnimi gradivi za seje skupščine, zborov in skupnih organov;
- z občasnim informiranjem stanovanjske skupnosti, objavljanjem v občinskem glasilu;
- z objavo vseh samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti v časopisu »GLAS«;
- z drugimi oblikami obveščanja, ki jih določa predsednik skupščine stanovanjske skupnosti.

XV. ODGOVORNOST STANOVANJSKIH SKUPNOSTI

56. člen

Stanovanjska skupnost je za izvajanje nalog, opredeljenih v sedmem členu tega samoupravnega sporazuma, odgovorna ustanovitelj, za opravljanje zadev posebnega družbenega pomena pa občinski skupščini.

57. člen

Če med zboroma skupščine stanovanjske skupnosti po opravljenem uskla-

jevalnem postopku ni prišlo do odločitve o zadevi, ki je bistvenega pomena za zagotovitev potreb in interesov delovnih ljudi in občanov na področju stanovanjskega gospodarstva, lahko skupščina občine na predlog izvršnega sveta skupščine občine začasno uredi to vprašanje.

XVI. REŠEVANJE SPOROV

58. člen

Stanovanjska skupnost ustanovi poravnalni svet kot poseben organ za sporazumno odpravo sporov s področja stanovanjskega gospodarstva.

Podrobnejša določila o delu poravnalnega sveta določa akt o ustanovitvi poravnalnega sveta.

59. člen

Stanovanjska skupnost ustanovi v skladu z zakonom posebno sodišče združenega dela.

Podrobnejša določila o delu posebnega sodišča združenega dela določa akt o ustanovitvi posebnega sodišča združenega dela.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

60. člen

Ta samoupravni sporazum je sklenjen, ko ga sprejme 2/3 ustanoviteljev stanovanjske skupnosti.

61. člen

Postopek za spremembe in dopolnitve tega samoupravnega sporazuma lahko prične vsak ustanovitelj stanovanjske skupnosti.

62. člen

Ta samoupravni sporazum potrdi Skupščina občine Radovljica.

63. člen

Z dnem, ko začne veljati ta sporazum, preneha veljati sporazum o ustanovitvi stanovanjske skupnosti z dne 28. 2. 1979.

64. člen

Ta samoupravni sporazum prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

V Radovljici, dne 30. 3. 1982

USTANOVITELJI:

Strokovna služba občinskih skupnosti za zaposlovanje Gorenjske Kranj:

146.

Na podlagi 40. člena Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Ur. l. SRS št. 8/78) ter 49. člena statuta Občinskih skupnosti za zaposlovanje na Gorenjskem sprejemajo skupščine občinskih skupnosti za zaposlovanje Jesenice, Kranj, Radovljica, Škofja Loka in Trzin naslednji

PRAVILNIK

o postopku za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa postopek in pravila, po katerih uveljavljajo osebe svoje pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti pri Občinskih skupnostih za zaposlovanje Jesenice, Kranj, Radovljica, Škofja Loka in Trzin na podlagi Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti. (Pravilnik o merilih in kriterijih za določanje denarnega dodatka k denarnemu nadomestilu oz. denarni pomoči osebi za čas brezposelnosti in Sklep o enotnih kriterijih za ugotavljanje izgube pravice do denarnega nadomestila oz. denarne pomoči brezposelne osebe zaradi neupravičene odklonitve zaposlitve).

Ta pravilnik se uporablja tudi v postopkih uveljavljanja pravic invalidnih oseb po Zakonu o usposabljanju in zaposlovanju invalidnih oseb (Ur. list SRS št. 17/66).

Smiselno se določbe tega pravilnika uporabljajo tudi v primerih, kadar se ugotavljajo posamezne obveznosti ali dolžnosti oseb do skupnosti in izvirajo te obveznosti ali dolžnosti iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti.

2. člen

Izraz »oseba« se v tem pravilniku uporablja za brezposelno osebo, ki na podlagi zakona, statuta ali drugega samoupravnega splošnega akta skupnosti uveljavlja pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti.

3. člen

Zavarovanje za primer brezposelnosti, ki si ga delavci zagotavljajo v skupnosti, obsega pravice, določene z zakonom, statutom in drugimi samoupravnimi splošnimi akti skupnosti.

4. člen

Samoupravni organi skupnosti, delavci strokovne službe in drugi, ki sodelujejo v postopku za uveljavljanje pravic iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti, so dolžni spoštovati določila zakona, statuta in pravilnika in so za to tudi odgovorni.

5. člen

Postopek vodi in o njem odloča samoupravni organ skupnosti, ki je za to pristojen oz. pooblaščen po statutu ali drugem samoupravnem splošnem aktu skupnosti.

6. člen

O pravicah iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti odloča in izdaja posamične sklepe (nadalje: Sklep):

- strokovni delavec, ki ga pooblasti odbor,
- odbor za socialno varnost brezposelnih oseb in problematiko invalidov.

II. NAČELA, KI VELJAJO V POSTOPKU

7. člen

Samoupravni organi skupnosti in delavci strokovne službe skupnosti, ki sodelujejo pri uveljavljanju pravic iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti, vodijo postopek in odločajo po zakonu, statutu, pravilniku in drugih samoupravnih splošnih aktih skupnosti (načelo zakonitosti).

8. člen

V postopku je potrebno ugotoviti resnično stanje in vsa dejstva, pomembna za zakonito in pravilno izdajanje ter izvajanje sklepov iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti (načelo materialne resnice).

9. člen

Delavec, ki sodeluje v postopku in samoupravni organ skupnosti, ki vodi postopek, morata ves čas postopka skrbeti, da morebitna nevednost ali nepoučenost osebe o njenih pravicah nista v oviro ali v škodo pri uveljavljanju pravic, ki jih ima oseba po zakonu, statutu ali drugem splošnem aktu skupnosti.

Delavec in samoupravni organ skupnosti iz prejšnjega odstavka sta dolžna v postopku sproti opozarjati osebo na vse pravice iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti, čeprav jih izrecno ne uveljavlja (načelo pomoči osebi).

10. člen

Postopek je potrebno voditi hitro, * čim manjšimi stroški in s čim manjšo zamudo za osebo ali druge udeležence v postopku, tako, da je zagotovljeno vse za pravilno ugotovitev dejanskega stanja in zakonito odločitev (načelo ekonomičnosti).

11. člen

Postopek skupnosti se vodi v slovenskem jeziku.

Državljeni SFR Jugoslavije, ki so pripadniki jugoslovanskih narodov in narodnosti, imajo kot osebe ali drugi udeleženci v postopku pravico, da v postopku uporabijo svoj jezik. Če se postopek ne vodi v njihovem jeziku, jim je treba omogočiti, da v svojem jeziku spremljajo njegov potek, razen če izjavijo, da potek postopka ni potrebno prevajati na njihov jezik; izjava mora biti dana v pisni obliki. Organ pouči osebo oz. druge udeležence v postopku o uporabi jezika.

Osebe in drugi udeleženci v postopku, ki niso državljani SFR Jugoslavije in ne znajo jezika, v katerem teče postopek, imajo pravico spremljati potek postopka po tolmaču (načelo uporabe jezika).

Samoupravni organ skupnosti, ki vodi postopek in delavci, ki sodelujejo v postopku, morajo zagotavljati ves čas postopka učinkovito uveljavljanje pravice ter interesov osebe (načelo učinkovitosti).

13. člen

Osebi je ves čas postopka zagotovljen enakopraven in aktiven položaj pri ugotavljanju dejstev in okoliščin, pomembnih za ugotovitev in priznanje ustreznih pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti (načelo sodelovanja v postopku).

14. člen

Pristojni samoupravni organ skupnosti na podlagi vestne in skrbne presoje vsakega dokaza posebej in vseh dokazov skupaj po opravljenem postopku, v katerem je bil osebi zagotovljen enakopraven in aktiven položaj, presodi, katera dejstva so dokazana (načelo presoje dokazov).

15. člen

Oseba, ki se ne strinja s sklepom, izdanim na zahtevo za uveljavljanje pravice, lahko v roku 30 dni od prejema sklepa zahteva varstvo svoje pravice. Varstvo svoje pravice lahko zahteva tudi tedaj, če za določitev pristojni samoupravni organ skupnosti ni odločil v roku dveh mesecev od dneva prejema zahteve oz. v roku, ki ga je v utemeljenih primerih posebej določil in sporočil osebi (načelo varstva pravic).

16. člen

Če se oseba ne strinja s sklepom, izdanim na zahtevo za varstvo pravice, lahko v roku 30 dni prejema sklepa uveljavlja sodno varstvo pri pristojnem sodišču združenega dela.

Sodno varstvo lahko zahteva tudi tedaj, če o zahtevi za varstvo pravice ni odločeno v dveh mesecih od prejema zahteve oz. v roku, ki je bil v utemeljenih primerih posebej določen in sporočen osebi (načelo sodnega varstva).

17. člen

Sklep, izdan na zahtevo za uveljavitev pravice, proti kateremu ni bilo vložene zahteve za varstvo pravice, rok zanjo pa je že potekal, oz. sklep, izdan na zahtevo za varstvo pravice, proti kateremu ni bilo uveljavljeno sodno varstvo, rok za sodno varstvo pa je že potekel, se lahko razveljavi ali spremeni samo v primeru in na način, kot to določajo v zakonu, statutu skupnosti ali ta pravilnik (načelo pravnomočnosti).

III. SPREJEM ZAHTEVE IN UVEDBA POSTOPKA

18. člen

Postopek za priznanje posameznih pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti se uvede na zahtevo osebe oz. njenega zakonitega zastopnika ali pooblaščenca, če ni v zakonu, statutu, tem pravilniku ali drugem splošnem aktu skupnosti izrecno drugače določeno.

Postopek za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti je uveden, ko skupnost oz. njena strokovna služba sprejme pismeno zahtevo osebe.

Zahtevo za uvedbo postopka za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti se daje na posebnem obrazcu pri skupnosti, pristojni po stalnem oz.časnem bivališču. Če je za reševanje zahteve krajevno pristojna druga skupnost, se zahteva takoj odstopi tej skupnosti.

Pristojnost se določa po sedežu organizacije združenega dela, v kateri je bila oseba nazadnje zaposlena oz. po sedežu nosilca samostojne dejavnosti (sedežni princip).

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka pa se pristojnost določa po bivališču osebe za:

- prevozne in selitvene stroške,
- delavce povratnike iz tujine,
- invalidne osebe,
- osebe, ki jim je potrebna priprava za zaposlitev.

19. člen

Skupnost zagotavlja možnost, da oseba poda svoje zahteve in predloge pri enoti strokovne službe in na sedežu skupnosti. Takšna možnost mora biti zagotovljena v času, ki je določen za delo s strankami.

20. člen

Delavec strokovne službe, ki sprejema zahtevo osebe, je dolžan sprejeti vsako vlogo. Če sodi, da za obravnavo predloga ni pristojna skupnost, opozori na to osebo in jo napoti k pristojni skupnosti oz. k organu. Če oseba kljub opozorilu zahteva, da se njena zahteva oz. vloga sprejme, je delavec dolžan to storiti.

Delavec, ki sprejema zahtevo osebe, izda na zahtevo osebe potrdilo o prejeti zahtevi. Potrdilo se ne izda, če je bila zahteva poslana po pošti.

Če delavec, ki sodeluje v postopku ugotovi, da za reševanje zahteve ali vloge ni pristojna skupnost, zahtevo ali vlogo odstopi pristojni skupnosti ali drugemu organu, osebo pa o tem pismeno obvesti.

IV. STROKOVNA OBDELAVA ZAHTEVE

22. člen

Delavec, ki sodeluje v postopku, mora ugotoviti ali je zahtevo potrebno dopolniti, zaradi njene morebitne pomanjkljivosti, nepopolnosti ali nerazumljivosti. Osebi da primeren rok, ki znaša največ 15 dni, da pomanjkljivosti odpravi pismeno ali s pojasnilom na zapisnik. Če oseba dopolni zahtevo po preteku tega roka, se šteje da jo je vložila z dnem, ko je predložila popolno dokumentacijo.

Če je zahteva ali vloga osebe popolna oz. dopolnjena v skladu s prejšnjim odstavkom, oceni delavec, ki sodeluje v postopku ali je predlog utemeljen v skladu z zakonom, statutom ali drugim samoupravnim splošnim aktom skupnosti. Hkrati presodi ali so v zadostni meri zbrana dokazila, potrebna za ugotovitev pravice.

23. člen

Pred izdajo sklepa mora delavec, ki sodeluje v postopku, zbrati vsa dokazila ter ugotoviti vsa dejstva, ki so pomembna za ugotovitev pravice oz. posameznega dejstva.

Razgovore in druga dejanja v postopku priprave opravlja pooblaščen delavec strokovne službe na sedežu skupnosti v skladu z delitvijo dela v strokovni službi.

24. člen

Če oseba ni priložila svoji zahtevi vseh dokazil, ki se zahtevajo in so navedena na posebnem obrazcu, jih je dolžna oseba priskrbeti naknadno.

Če oseba v roku najkasneje 30 dni ne predloži zahtevanih dokazil po prejšnjem odstavku, izda pristojni organ skupnosti sklep na podlagi dokazil, ki jih je oseba predložila in tistih, ki jih je lahko delavec, ki sodeluje v postopku, sam zbral.

V. DOKAZILA, POTREBNA ZA UVELJAVLJANJE POSAMEZNIH PRAVIC

25. člen

Delavec, ki sodeluje v postopku, mora od osebe, ki uveljavlja posamezno pravico iz zavarovanja za primer brezposelnosti, zahtevati, da poleg pismenega zahtevka priloži še potrebne dokumente in listine.

26. člen

Zahtevku za priznanje pravice do denarnega nadomestila mora biti priloženo:

1. sklep o prenehanju delovnega razmerja,
2. uraden izpisek delovne dobe iz delovne knjižice - izpolni delavec strokovne službe,
3. potrdilo o povprečnem mesečnem dohodku, ki ga je oseba dosegla v letu pred zadnjim letom, v katerem ji je prenehalo delovno razmerje oz. v času zaposlitve, če v letu pred zadnjim letom, v katerem ji je prenehalo delovno razmerje ni bila v delovnem razmerju,
4. potrdilo o skupnem gospodinjstvu ožjih družinskih članov,
5. izjava o pravici do otroškega dodatka,
6. potrdilo o vrnitvi s služenja vojaškega roka.

Glede na vzrok prenehanja delovnega razmerja osebe, je potrebno priložiti zahtevku še:

1. potrdilo o zaposlitvi zakonca v drugem kraju oz. njegovi prerazporeditvi, če je vojaška oseba,
2. izpisek iz poročne matične knjige, če je delovno razmerje prenehalo zaradi sklenitve zakonske zveze v drugem kraju,
3. zdravniško spričevalo, če je osebi prenehalo delovno razmerje iz zdravstvenih razlogov,
4. dovoljenje za povratek iz ZRN v Jugoslavijo (obr. AV/Jug-1) in potrdilo o delovni dobi v ZRN,
5. pogodbo o plačilu dogovorjenih prispevkov za zaposlovanje med skupnostjo in osebo, če je bila oseba zaposlena v tuji državi, s katero Jugoslavija ni sklenila pogodbe o socialni varnosti za primer brezposelnosti.

27. člen

Zahtevku za priznanje pravice do nadaljnjega izplačevanja denarnega nadomestila mora biti priloženo:

1. sklep o priznanju pravice do denarnega nadomestila,
2. poročilo svetovalca zaposlitve o vzrokih, zaradi katerih osebe ni bilo mogoče zaposliti,
3. potrdila oz. mnenje lečečega zdravnika o terminu poroda, oz. rojstni list otroka.

Zahtevku za priznanje pravice do denarnega nadomestila mora biti priloženo:

1. sklep o priznanju pravice do denarnega nadomestila,
2. potrdilo o dohodkih članov ožje družine v obdobju, ki je služilo za osnovo pri odmeri denarnega nadomestila,
3. potrdilo o premoženjskem stanju članov ožje družine,
4. izjava, da oseba v tem času ne prejema denarnih dajatev za izobraževanje,
5. sklep o priznanju pravice do otroškega dodatka,
6. poročilo svetovalca zaposlitve o vzrokih, zaradi katerih osebe ni bilo mogoče zaposliti,
7. potrdilo o uspešno končani pripravniški dobi.

29. člen

Zahtevku za priznanje pravice do priprave za zaposlitev mora biti priloženo:

1. predlog vodje skupine za usposabljanje oz. pooblaščenega delavca strokovne službe o potrebi do priprave za zaposlitev,
2. pismena izjava osebe o prevzemu obveznosti v zvezi s pripravo za zaposlitev,
3. pregled dotedanjih zaposlitev osebe,
4. prepis sklepa o priznanju pravice do denarnega nadomestila oz. denarne pomoči.

30. člen

Zahtevku za priznanje pravice iz naslova priznanja lastnosti invalidne osebe mora biti priloženo:

1. predlog svetovalca zaposlitve ali drugega predlagatelja za obravnavo osebe na strokovni komisiji I. stopnje za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe,
2. izvid, ugotovitev in mnenje strokovne komisije I. stopnje za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe.

31. člen

Zahtevku za priznanje pravice do zdravstvenega zavarovanja mora biti priloženo:

1. potrdilo o pravočasni prijavi pri skupnosti,
2. potrdilo o končanem šolanju oz. študiju.

32. člen

Podatki o socialnem stanju brezposelne osebe, ki uveljavlja posamezne pravice iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti, se koristijo iz enotne evidence prejemnikov socialnih dajatev za občine, kjer je ta evidenca vzpostavljena.

VI. NAČIN REŠEVANJA ZAHTEVKA

33. člen

Kadar se v postopku uveljavljanja pravic ugotavljajo objektivna dejstva, ki niso sporna, se osebi izda ugotovitveni sklep.

34. člen

Kadar se ugotavlja pravica do prevoznih in selitvenih stroškov, pridobitve lastnosti invalidne osebe in s tem v zvezi pravice do usposabljanja ter do priprave za zaposlitev, kadar predlog osebe ni sprejet v celoti ali je sprejet deloma, pristojni odbor skupnosti izda sklep.

35. člen

Če se oseba z ugotovitenim sklepom iz 33. člena ne strinja, lahko da na ugotovitveni sklep pripombo.

Če je pripomba osebe na ugotovitveni sklep utemeljena, se izda novi ugotovitveni sklep, v katerem se upošteva njena pripomba. Če po mnenju pooblaščenega delavca pripomba na ugotovitveni sklep ni utemeljena, o tem obvesti osebo in jo pouči, da ima pravico vložiti zahtevo za varstvo pravic.

36. člen

Utemeljene pripombe, dane na ugotovitveni sklep v roku 30 dni od prejema ugotovitenega sklepa, učinkujejo od izdaje prvega ugotovitenega sklepa dalje. Ugotoviteni sklepe, na katere ni bilo danih pripomb v roku 30 dni, lahko strokovna služba skupnosti razveljavi ali spremeni le pod pogoji za spremembo dokončnega sklepa (62. in 63. člena pravilnika).

37. člen

Zoper ugotovitveni sklep ima oseba pravico zahtevati varstvo pravic in sicer v roku 30 dni od prejema ugotovitenega sklepa.

38. člen

Ugotovitevne sklepe po določbi 33. člena tega pravilnika pripravlja strokovni delavec, ki opravlja dela v zvezi z zavarovanjem za primer brezposelnosti oz. usposabljanjem in zaposlovanjem invalidnih oseb, podpisuje pa jih vodja delovne skupnosti.

39. člen
Kadar o zahtevku ni mogoče odločiti po določbah 33. člena tega pravilnika, odloča o zahtevkih odbor za socialno varnost in problematiko invalidov.

VII. DELO PRISTOJNEGA ODBORA SKUPNOSTI PRI ODLOČANJU O ZAHTEVKU

40. člen
Dokaze, potrebne za ugotovitev pravice po zahtevi osebe zbere in strokovno obdela delavec, ki sodeluje v postopku in je za takšno delo strokovno usposobljen (pripravljalni postopek).
Delavec, ki je opravil pripravljalni postopek, se dogovori s predsednikom pristojnega odbora skupnosti za sklic seje odbora zaradi odločanja.

41. člen
Če delavec, ki sodeluje v postopku, ugotovi, da zahteva ni utemeljena ali ni utemeljena v vseh delih, preden konča pripravljalni postopek, povabi osebo na razgovor ali jo pisмено seznanj z razlogi, zaradi katerih po njegovi ugotovitvi zahteva ni utemeljena in mu določi rok do 15 dni, da se o ugotovitvi izreče.
Na razgovoru po prejšnjem odstavku oseba lahko predloži nove dokaze, dopolni ali spremeni svojo zahtevo ali jo umakne. O razgovoru po prejšnjem odstavku mora delavec narediti uradni zaznamek.

42. člen
Odbor za socialno varnost brezposelnih oseb in problematiko invalidov skupnosti (v nadaljnjem besedilu: odbor) oceni zbrane dokaze ter na podlagi vestne in skrbne presoje vsakega dokaza posebej in vseh dokazov skupaj ter na podlagi uspeha celotnega postopka ugotovi, katera dejstva je mogoče šteti za dokazana.

43. člen
Odbor oceni, ali je izvid, ugotovitev in mnenje strokovne komisije I. stopnje za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe oz. predlog za pripravo za zaposlitev popoln, logičen glede na delovno gradivo, na podlagi katerega je bil dan ali je dovolj vsestransko ter razumljivo in prepričljivo obrazloženo. Če oceni, da izvid, ugotovitev in mnenje oz. predlog za pripravo za zaposlitev ni popoln, logičen, razumljiv in prepričljiv, zahteva dopolnitev ali nov izvid, oz. predlog od pristojne komisije oz. delavca.

44. člen
Če odbor ne more izdati sklepa o vseh pravicah po zahtevah osebe, lahko izda sklep le o tistih delih, za katere je to mogoče. V takšnem sklepu mora biti izrecno povedano o katerih zahtevah oz. o delih zahteve bo kasneje izdan poseben sklep. V obrazložitvi mora biti navedeno, zakaj niso obravnavane vse zahteve in kdaj bo predvidoma lahko izdan poseben sklep.

45. člen
Če zahteva osebe ni razumljiva ali je tako pomanjkljiva, da o njej ni mogoče odločiti, oseba pa v določenem roku ni odpravila pomanjkljivosti, odbor s sklepom zavrne zahtevek.

46. člen
Kadar predsednik odbora oceni, da bi morala biti pri obravnavi zahteve navzoča tudi oseba, ki uveljavlja pravice, sporoči osebi dan in uro obravnave njene zahteve na seji odbora.
Če je oseba navzoča pri delu odbora, ima pravico aktivno sodelovati pri razčiščevanju sporne zadeve, ne prisostvuje pa seji odbora, ko le-ta sprejema odločitev.

47. člen
Kadar odbor ob navzočnosti osebe oceni, da zbrani dokazi niso zadostni, oz. da posamezna dejstva ali okoliščine niso dovolj razčiščene, zahteva dopolnitev dokazovanja in določi rok za dopolnitev.

48. člen
Pisni odpravek sklepa, ki ga o zahtevi osebe sprejme odbor po tem pravilniku mora obsegati: uvod, izrek, obrazložitev, pouk o pravnem sredstvu, ime organa s številko in datumom sklepa ter pečat skupnosti. Pisni odpravek sklepa podpisuje vodja delovne skupnosti.

Kopijo sklepa, s katerim se priznavajo pravice do priprave za zaposlitev osebe, se vroči tudi organizaciji združenega dela, pri kateri se bo oseba strokovno usposabljala oz. usposabljal ali prilagajala.

49. člen
O delu odbora se vodi zapisnik, iz katerega mora biti razvidno, katere zadeve je odbor obravnaval, katera dejanja je opravil, na kakšen način in kakšna je bila njegova odločitev.

VIII. REŠEVANJE ZAHTEVKA ZA VARSTVO PRAVIC

50. člen
Če se oseba ne strinja s sklepom, ki ga je izdal odbor, ima pravico zahtevati varstvo pravic in sicer v roku 30 dni od prejema sklepa.
Varstvo pravic ima pravico zahtevati tudi oseba, če odbor oz. pooblaščen delavec ni odločil o zahtevi za uveljavljanje pravic v roku dveh mesecev od dneva prejema zahteve oz. v roku, ki ga je organ oz. pooblaščen delavec v utemeljenih primerih posebej določil in sporočil osebi.

51. člen
O zahtevi za varstvo pravic ponovno odloča odbor za socialno varnost brezposelnih in problematiko invalidov (v nadaljevanju: odbor).
Zahteva za varstvo pravic se vložijo pisмено ali pa na zapisnik pri strokovni službi skupnosti, pristojni po stalnem oz. začasnem bivališču.

52. člen
Če je zahteva za varstvo pravic prepoznano vložena, ali če jo je vložila neupravičena oseba, odbor ugotovi s sklepom, da za varstvo pravic ni pogojev.

Zoper tak sklep lahko oseba zahteva varstvo pravic pred sodiščem združenega dela in sicer v roku 30 dni od prejema sklepa.

53. člen
V zvezi z obravnavanjem zahtevka za varstvo pravic, odbor lahko:
1. odpravi izpodbijani sklep in ga nadomesti z novim,
2. zavrne zahtevo za varstvo pravice kot neutemeljeno.

54. člen
Odbor odpravi izpodbijani sklep in ga nadomesti z novim:
1. Če ugotovi, da pri obravnavanju zahtevka na I. stopnji ni upošteval vseh okoliščin, ki vplivajo na odločitev o pravici,
2. Če ugotovi, da je pri obravnavanju zahtevka na I. stopnji upošteval nepopolna in zmotno ugotovljena dejstva, ki so vplivala na odločitev o pravici,
3. Če ugotovi, da je pri obravnavanju zahtevka na I. stopnji nepravilno uporabljen predpis oz. da je bil na podlagi pravilno ugotovljenih dejstev sprejet nepravilen sklep.

55. člen
Odbor zavrne zahtevo za varstvo pravic zlasti:

1. če gre za primer iz 52. člena tega pravilnika,
2. da je odbor pri obravnavanju zahtevka na I. stopnji pravilno in popolno ugotovil dejansko stanje in uporabil pravilen pravni predpis,
3. če ugotovi, da so dejstva, ki jih oseba navaja v zahtevi za varstvo pravic nastala po tem, ko je odbor na I. stopnji že sprejel sklep o zahtevku,
4. v drugih primerih, če odbor ugotovi, da iz okoliščin izhaja, da je zahteva za varstvo pravic neutemeljena.

56. člen
Če je oseba zahtevala varstvo pravic zaradi tega, ker odbor oz. pooblaščen delavec njene zahteve ni rešil v določenem roku, odbor sam reši zahtevo, če ima na razpolago dovolj dokaznega gradiva. Če odbor ugotovi, da na podlagi zbranega gradiva ne more odločiti o zahtevi, zadalži pooblaščenega delavca strokovne službe, da zbere potrebno dokumentacijo. Hkrati določi tudi rok, do katerega mora biti dokumentacija zbrana in rok, ko mora biti zahtevek ponovno obravnavan na odboru.

57. člen
Odbor lahko s sklepom odpravi, razveljavi ali spremeni oz. dopolni tudi posamezne dele sklepa, ki ga je sprejel na I. stopnji.

58. člen
Odbor lahko povabi na sejo osebo, ki je vložila zahtevo za varstvo pravic; prav tako lahko povabi na sejo katerokoli osebo, katere sodelovanje bi prispevalo k razjasnitvi sporne zadeve ali posameznega spornega dela.

59. člen
Če se oseba ne strinja s sklepom odbora, ki je sklepal o zahtevi za varstvo pravic, ima pravico v roku 30 dni od prejema sklepa uveljaviti sodno varstvo pravic pri sodišču združenega dela. Sodno varstvo pravic lahko zahteva oseba tudi tedaj, če o njeni zahtevi za varstvo pravic odbor ni odločil v dveh mesecih od prejema zahteve ali v roku, ki je bil v utemeljenih primerih posebej določen in sporočen osebi.

IX. PRENEHANJE PRAVIC IZ NASLOVA ZAVAROVANJA ZA PRIMER BREZPOSELNESTI

60. člen
O prenehanju pravice iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti izda strokovna služba skupnosti ugotovitveni sklep.

Pri izdaji ugotovitenega sklepa iz 1. odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe VI. poglavja tega pravilnika.

61. člen
Če se brezposelna oseba ne strinja z ugotovitenim sklepom, odloča o prenehanju pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti pristojni odbor skupnosti, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe o delu odbora skupnosti pri odločanju o zahtevku.

X. SPREMEMBA DOKONČNEGA OZ. PRAVNOMOČNEGA SKLEPA V NOvem POSTOPKU

62. člen
Sklep, zoper katerega ni več mogoče zahtevati varstva pravic ali sodnega varstva, se sme razveljaviti ali spremeniti z novim sklepom, izdanim v novem postopku:

1. če se zve za nova dejstva, ki vplivajo na pravico osebe, ta dejstva pa so nastala po izdaji sklepa,

2. če je bilo o kakšnem pravnem vprašanju kasneje zavzeto stališče, ki je ugodnejše za osebo,

3. če je bil s prejšnjim sklepom očitno prekršen materialni predpis v škodo osebe,

4. če se potem, ko je izdan sklep, zoper katerega zaradi poteka roka ni več možno zahtevati varstva pravic oz. sodnega varstva, zve za nova dejstva ali pa najde oz. pridobi možnosti uporabiti nove dokaze, ki bi mogli sami zase ali v zvezi z že izvedenimi in uporabljenimi dokazi pripeljati do drugačne rešitve, če bi bila ta dejstva oz. ti dokazi navedeni ali uporabljeni v prejšnjem postopku.

Če se izda sklep o 1. in 4. točki prejšnjega odstavka tega člena, se za odločitev uporabljajo predpisi, ki veljajo ob uvedbi postopka.

Postopek po prvem odstavku se začne na predlog osebe ali po iniciativi organa skupnosti in sicer glede na roke, v primeru iz 4. točke prvega odstavka tega člena pa najdlje v roku petih let od izdaje prejšnjega sklepa.

Pravica iz sklepa, izdana po prejšnjih odstavkih gre od prvega naslednjega meseca po dani zahtevi, če je oseba predlagala spremembo ali razveljavitev, oz. od prvega naslednjega meseca po sprejemu novega sklepa, če je bil postopek uveden na iniciativo organa skupnosti.

Za nov postopek po 2., 3., in 4. točki prvega odstavka tega člena je pristojen organ, ki je izdal sklep, ki naj se razveljavi ali spremeni.

63. člen
Sklep, sprejet po tem pravilniku, zoper katerega ni več mogoče uveljaviti varstva pravice oz. sodnega varstva, se lahko razveljavi ali spremeni s privolitvijo osebe, oz. predlagatelja, če je na podlagi sklepa pridobil ali uveljavil pravico, če to ne nasprotuje zakonu, statutu ali drugemu samoupravnemu splošnemu aktu skupnosti in socialistični morali in če se s tem ne krši pravice drugega, ki ni privolil v spremembo.

Postopek po prvem odstavku tega člena se začne na zahtevo osebe ali organa skupnosti. Sprememba sklepa po tem členu pravilnika ima učinek naprej in sicer od prvega dne naslednjega meseca po dani zahtevi, če je dala zahtevo oseba, pri začetem postopku na zahtevo organa skupnosti pa od prvega dne naslednjega meseca po izdaji novega sklepa.

Pristojni organ skupnosti mora sprejeti zahtevo osebe, kadar ugotovi, da je bila oseba očitno prikrajšana pri svoji pravici.

Za izdajo novega sklepa, po tem času je pristojen organ skupnosti, ki je izdal sklep, ki naj se z novim sklepom razveljavi ali spremeni.

XI. POPRAVA OČITNIH POMOT V SKLEPU ALI UGOTOVITVI

64. člen
V izdanem sklepu, ugotovitvi ali v njunih overjenih prepisih se smejo vsak čas popraviti pomote v imenih ali številkah, strojepisne ali računske ter druge očitne pomote. Popravek pomote učinkuje od dneva, od katerega učinkuje popravljeni sklep ali ugotovitev.

Popravek očitnih pomot v sklepu ali ugotovitvi izvede strokovni delavec, ki izvaja postopke v zvezi z uveljavljanjem pravic.

65. člen

V postopku priznavanja lastnosti invalidne osebe se uporabljajo določila samoupravnega sporazuma o merilih in postopku za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe (Ur. list SRS št. 17/78). V postopku za uveljavljanje pravic za primer brezposelnosti, se smiselno uporabljajo določbe zakona o splošnem upravnem postopku, kolikor niso posamezna vprašanja s tem pravilnikom drugače urejena.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

65. člen

Strokovne službe skupnosti v sodelovanju s strokovno službo Zveze skupnosti SR Slovenije določijo obrazce o evidencah in druge obrazce (vloge, zahtevke, vabila, sklepe, zapisnike, izvid, ugotovitve in mnenja, pogodbe idr.) potrebne za delo strokovne službe skupnosti za zaposlovanje in za organe skupnosti v zvezi z uveljavljanjem pravic.

Pristojni organ skupnosti lahko določi tudi druge obrazce, ki se uporabljajo v postopku za uveljavljanje in varstvo pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti.

67. člen

Ta pravilnik je sprejet, ko ga sprejmejo skupščine občinskih skupnosti za zaposlovanje, veljati pa začne osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Kranj, 1/4-83

Predsedniki skupščin:
Jesenice **Janez Pikon**
Kranj **Judita Rakovec**
Radovljica **Jelka Kunej**
Škofja Loka **Ivan Breznik**
Tržič **Milka Meglič**

Občinske zdravstvene skupnosti Jesenice, Kranj, Radovljica, Tržič:

147.

Na podlagi določb 21. in 22. člena statutov Občinskih zdravstvenih skupnosti Jesenice, Kranj, Radovljica, Tržič, v zvezi s sklepom o prispevkih za zdravstveno varstvo za leto 1983 (Uradni vestnik Gorenjske št. 3/83), so skupščine občinskih zdravstvenih skupnosti sprejele na sejah zborov uporabnikov in zborov izvajalcev na Jesenicah, dne 9. 3. 1983, v Kranju, dne 7. 3. 1983 v Radovljici, dne 3. 3. 1983, v Tržiču dne, 14. 3. 1983

SKLEP

o pogojih, kdaj se šteje, da delavec, kmet ali drug zavezanec za plačilo prispevka preživlja družinske člane

1.

Delavci, drugi delovni ljudje in občani si v občinski zdravstveni skupnosti zagotavljajo pravico do zdravstvenega varstva tuči za družinske člane, ki jih preživljajo.

S tem sklepom določajo skupščine občinskih zdravstvenih skupnosti na območju Gorenjske osnove in pogoje za izvajanje sklepa o prispevkih za zdravstveno varstvo za leto 1983, da uskladijo in poenotijo njegovo izvajanje.

2.

Šteje se, da delavec preživlja družinske člane

1. **otroke** (zakonske, nezakonske, posvojenice, pastorki in druge otroke, ki jih je

vzel k sebi, da jih preživlja) do 16 leta starosti, če se redno šolajo pa najdalj do 26 leta starosti. Če je otrok zaradi bolezni prekinil redno šolanje in nato spet redno nadaljeval s šolanjem, se določeno starostno mejo podaljša za največ toliko, kolikor je zaradi bolezni zamudil v šolanju. Če postane otrok nezmožen za delo v smislu predpisov o invalidskem zavarovanju predno dopolni 15 let starosti ali dokler je na rednem šolanju, se šteje, da ga delavec preživlja ves čas, dokler traja nezmožnost;

2. **zakonca**, če sam ni delavec ali oseba, ki se ukvarja s samostojno ali kmetijsko dejavnostjo in je kot tak obvezno zdravstveno zavarovan; če se ukvarja s kmetijsko dejavnostjo, pa nima zadosti dohodkov za preživljanje – dokler je z njim v zakonu.

Pravico do zdravstvenega varstva obdrži zakonec umrlega delavca, ki po njegovi smrti ni pridobil pravic do družinske pokojnine, ker ni dopolnil določene starosti, če je bil ob smrti zakonca star 40 let (žena) oziroma 55 let (mož).

Če je zakonec mlajši, se pravica do zdravstvenega varstva nadaljuje, dokler je prijavljen pri pristojni skupnosti za zaposlovanje, če se je priglasil v šestih mesecih od smrti zakonca;

3. **razvezanega zakonca**, ki mu je bila s sodno odločbo priznana preživnina; če je bil ob razvezi zakona star nad 45 let (žena) oz. nad 60 let (mož), če pa je mlajši, se šteje, da ga preživlja le, če je invalid I. kategorije invalidnosti v smislu predpisov o invalidnosti v smislu predpisov o invalidskem zavarovanju, ali če se priglasil v 6 mesecih pri pristojni skupnosti za zaposlovanje.

4. **starše, stare starše, očima in mачeho**, če so dopolnili 55 let (ženske) oziroma 60 let (moški); če so mlajši, pa so nesposobni za delo in je ta nezmožnost enaka I. kategoriji po določbah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju pa nimajo lastnih dohodkov za preživljanje in živijo z delavcem v družinski skupnosti ali če delavec redno mesečno prispeva k njihovem vzdrževanju najmanj 1/3 predpisanega najmanjšega osebnega dohodka;

5. **vnuke, brate, sestre in rejence** pod enakimi pogoji kot za otroke

3.

Šteje se, da družinski člani nimajo zadostnih dohodkov za preživljanje

– če nimajo nobenih dohodkov

– če imajo lastne dohodeke iz enega ali več virov, pa skupno ne presegajo 2/3 predpisanega najmanjšega osebnega dohodka, ki ga ugotavlja Zavod SR Slovenije za statistiko, pri čemer se katastrofski dohodek od kmetijstva računa, kot je v sklepu o premoženjskih pogojih za priznavanje varstvenega dodatka, ki ga vsako leto sprejema skupščina Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja SR Slovenije.

Številka: 02-2/83

Datum: 15. 4. 1983

Občinska zdravstvena skupnost Jesenice:
Predsednik skupščine:
Zdravko Črv, s. r.

Občinska zdravstvena skupnost Kranj:
Predsednik skupščine:
Henrik Peternel, s. r.

Občinska zdravstvena skupnost Radovljica:
Predsednik skupščine:
Stane Pisek, s. r.

Občinska zdravstvena skupnost Tržič:
Predsednik skupščine:
Karl Bečan, s. r.

Medobčinska zdravstvena skupnost Kranj:

148.

Na podlagi 44. člena samoupravnega sporazuma o pravicah in obveznosti iz zdravstvenega varstva (Ur. vestnik Gor., št. 6/78) so skupščine občinskih zdravstvenih skupnosti na sejah na Jesenicah dne 9. 3. 1983, v Kranju dne 7. 3. 1983, v Radovljici dne 3. 3. 1983, v Škofji Loki dne 10. 3. 1983 in v Tržiču dne 14. 3. 1983 sprejele

SKLEP

o valorizaciji osnov za nadomestilo osebnega dohodka od 1. 1. 1983 do 30. 6. 1983

1. člen

Delavcem in drugim upravičencem, pri katerih je nastala začasna zadržanost od dela v obdobju od 1. 7. 1982 do 31. 12. 1982 in traja neprekinjeno dalj kot šest mesecev, se poveča nadomestilo osebnega dohodka za 10,5 %.

2. člen

Delavcem in drugim upravičencem gre povečano nadomestilo osebnega dohodka od prvega dne sedmega meseca neprekinjene začasne zadržanosti od dela, oziroma od prvega dne sedmega meseca od zadnje uskladiitve nadomestila in se tako povečano nadomestilo izplačuje do zaključka začasne zadržanosti od dela oziroma do naslednje uskladiitve njihovega nadomestila z gibanjem življenjskih stroškov.

Ta sklep temelji na podatkih Zavoda SRS za statistiko o porasti življenjskih stroškov in velja od dneva objave v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 1. 1983 dalje.

Številka: 02-1/83

Datum: 12. 4. 1983

Občinska zdravstvena skupnost Jesenice:
Predsednik skupščine:
Zdravko Črv, s. r.

Občinska zdravstvena skupnost Kranj:
Predsednik skupščine:
Henrik Peternel, s. r.

Občinska zdravstvena skupnost Radovljica:
Predsednik skupščine:
Stane Pisek, s. r.

Občinska zdravstvena skupnost Škofja Loka:
Predsednik skupščine:
Miro Dujič, s. r.

Občinska zdravstvena skupnost Tržič:
Predsednik skupščine:
Karl Bečan, s. r.