

VSEBINA

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

OBČINA JESENICE:

163. Odlok o sestavi in nalogah ter načinu dela Sveta za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito skupščine občine Jesenice
164. Odlok o sestavi in nalogah ter načinu dela komisije za volitve in imenovanja ter kadrovska vprašanja skupščine občine Jesenice

OBČINA KRANJ:

165. Družbeni dogovor o ustanovitvi informacijsko-dokumentacijskega centra v občini Kranj

OBČINA ŠKOFJA LOKA:

166. Izid glasovanja o izvolitvi delegatov družbenopolitičnega zbora občine Škofja Loka
167. Sklep o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta S 7-Stara vas, Žiri
168. Popravek odloka o javnem redu in miru v občini Škofja Loka

OBČINA TRŽIČ:

169. Popravek odloka o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV

OBČINSKA ZDRAVSTVENA SKUPNOST JESENICE:

170. Ugotovitveni sklep

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE JESENICE:

171. Popravek pravilnika o pogojih za dodeljevanje stanovanj

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE ŠKOFJA LOKA:

172. Pravilnik o pogojih in merilih za dodeljevanje družbenih stanovanj

KRAJEVNA SKUPNOST PREDOSLJE:

173. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka v KS Predoslje
174. Poročilo o izidu referendumu za uvedbo samopriskevka v KS Predoslje

Predpisi občinskih skupščin

Občina Jesenice

163.

Na podlagi 148. člena Statuta občine Jesenice je Skupščina občine Jesenice sprejela na skupni seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 14/4-1982 naslednji

ODLOK

o sestavi in nalogah ter načinu dela Sveta za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito Skupščine občine Jesenice

1. člen

Svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito sestavljajo:

1. predsednik: predsednik Skupščine občine Jesenice,

2. člani: predsednik izvršnega sveta Skupščine občine Jesenice, sekretar občinskega komiteja ZKS Jesenice, predsednik občinske konference SZDL Jesenice, predsednik občinskega sveta Zveze sindikatov Jesenice, predsednik občinske konference ZSMS Jesenice, predsednik občinskega odbora ZZB NOV Jesenice, predsednik občinske konference ZRVS, načelnik oddelka za

ljudsko obrambo Skupščine občine Jesenice, komandant štaba teritorialne obrambe občine Jesenice, poveljnik občinskega štaba civilne zaščite Jesenice, komandir Postaje milice Jesenice, član izvršnega sveta Skupščine občine Jesenice odgovoren za področje družbene samozaščite, pooblaščen delavec UJV, predstavnik JLA.

Na podlagi tega odloka Komisija za volitve in imenovanja ter kadrovska vprašanja Skupščine občine Jesenice sprejme sklep o imenovanju nosilca funkcije v Svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito.

2. člen

Naloga sveta za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito so, da obravnava in sprejme sklepe in stališča s področja ljudske obrambe, varnosti in družbene samozaščite, ki jih določa zakon in drugi predpisi ter v skladu s temi predpisi sprejema druge akte ter daje mnenja in stališča drugim organom, ki sprejemajo odločitve s področja ljudske obrambe, varnosti in družbene samozaščite ter sodeluje s temi organi v organizacijah in skupnostih.

3. člen

Svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito dela na sejah. Za delo sveta se smiselno uporablja Poslovnik Skupščine občine Jesenice, lahko pa si svet določi in sprejme svoj poslovnik.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od dneva sprejetja.

Številka: 020-2/74

Datum: 14/4-1982

Predsednik

Franc Brelih, dipl. ing.

164.

Na podlagi 148. člena Statuta občine Jesenice je Skupščina občine Jesenice sprejela na skupni seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 14/4-1982, naslednji

ODLOK

o sestavi in nalogah ter načinu dela Komisije za volitve in imenovanja ter kadrovska vprašanja Skupščine občine Jesenice

1. člen

Komisija za volitve in imenovanja ter kadrovska vprašanja sestavljajo:

1. predsednik: Marjan DROLC, Breg št. 165, Zirovnica;

2. člani: Romana BRADIČ, Jesenice, Maršala Tita št. 22; Franc KALAN, Jesenice, Cesta 1. maja št. 71; Pavla KLINAR, Jesenice, Cesta na Golico št. 1c; Antonija PIKON, Blejska Dobrava št. 59/a; Franc ROŽIČ, Jesenice, M. Tita št. 22; Dušan THALER, Jesenice, C. revolucije št. 1/a.

2. člen

Naloga komisije so, da proučuje in daje predloge za volitve in razrešitve kandidatov za sestavo organov, katere voli in razrešuje občinska skupščina, ter v posameznih primerih sama odloča o imenovanju, spremlja in obravnava kadrovska vprašanja v zvezi z volitvami in imenovanji, analizira stanje kadrov ter planira potrebe po kadrih, predlaga štipendiranje ustreznih kadrov in opravlja druge zadeve za katere je pristojna po posebnih predpisih. Komisija obravnava vse predloge, ki jih sprejemajo zbori Skupščine občine Jesenice s področja kadrovske politike ter daje mnenje k predlogom, pri katerih ni predlagatelj. Komisija določa osebne dohodke voljenim in imenovanim funkcionarjem Skupščine občine Jesenice ter sprejema kriterije za oblikovanje osebnih dohodkov in drugih prejemkov voljenih in imenovanih funkcionarjev ter delegatov.

3. člen

Komisija dela na sejah. Za delo komisije se smiselno uporablja poslovnik Skupščine občine Jesenice, lahko pa si komisija sama določi in sprejme svoj poslovnik.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od dneva sprejetja.

Številka: 020-1/74

Datum: 14/4-1982

Predsednik:

Franc Brelih, dipl. ing.

Na podlagi 147. člena Ustave SR Slovenije, 26. člena Zakona o združenem delu ter sklepov in priporočil skupščine SR Slovenije, sprejetih 25. aprila 1975 (Uradni list SRS, št. 13/29) o uveljavljanju in izvajanju delegatskega sistema in delegatskih odnosov v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih, v občinskih skupščinah in skupščini SR Slovenije ter na podlagi sklepov in stališč s posveta, ki so ga pripravili skupščina SR Slovenije, republiška konferenca SZDL in skupnost slovenskih občin 13. novembra 1975 sklenejo:

skupščina občine Kranj, izvršni svet skupščine občine Kranj, občinska konferenca SZDL, občinska konferenca ZKS, občinski sindikalni svet, občinska konferenca ZSMS, občinski odbor ZZB NOV in občinske samoupravne interesne skupnosti za izobraževanje, kulturo, raziskovalno dejavnost, zdravstvo, socialno varstvo, otroško varstvo, socialno skrbstvo, zaposlovanje, telesno kulturo, stanovanjska skupnost, skupnost za varstvo pred požarom in komunalna interesna skupnost

DRUŽBENI DOGOVOR

o ustanovitvi, nalogah in vlogi informacijsko-dokumentacijskega centra v delegatskem sistemu v občini Kranj (v nadaljnjem besedilu INDOK CENTER) ter o pravicah in obveznostih udeležencev pri ustanovitvi, organiziranju in delovanju tega centra

I. ORGANIZACIJA IN TEMELJNE NALOGE INDOK CENTRA

1. člen

Udeleženci tega dogovora soglašajo, da se v občini ustanovi INDOK CENTER v delegatskem sistemu odločanja na vseh ravneh in se zavezujejo, da bodo pri konkretnih obveznostih, ki jih sprejemajo v zvezi z oblikovanjem in delovanjem INDOK CENTRA upoštevali naslednja temeljna izhodišča:

- da je informacijsko-dokumentacijski center v občini sestavni del celovitega družbenega sistema obveščanja,
- da mora biti njegovo delovanje namenjeno predvsem uresničevanju samoupravnih delegatskih odnosov,
- da mora biti namenjen vsem delovnim ljudem in občanom, ki so v samoupravnem delegatskem sistemu v skladu z ustavo nosilci sporazumevanja, dogovarjanja in odločanja.

2. člen

Udeleženci tega dogovora ustanovljajo INDOK CENTER v občini z namenom hitrejšega in bolj učinkovitega obveščanja delovnih ljudi in občanov v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih, kot podlago za njihovo odgovorno in dejavno vključevanje v sprejemanje odločitev o vseh družbenih vprašanjih. Udeleženci dogovora ustanovijo INDOK CENTER kot posebno informacijsko samostojno službo pri izvršnem svetu skupščine občine Kranj.

3. člen

Izvršni svet skupščine občine Kranj se zavezuje, da organizira INDOK CENTER kot posebno službo, ki je le glede uresničevanja pravic in obveznosti njenih delavcev iz dela vključena v delovno skupnost občinskih upravnih organov. Glede vseh ostalih zadev, ki so povezane z naravo dela pa INDOK CENTER odgovarja svetu udeležencev.

4. člen

INDOK CENTER v občini bo opravljal naslednje temeljne naloge:

1. zbiral informacije, pomembne za samoupravno delegatsko odločanje, zlasti na ravni občine,
2. zbrane informacije urejal po enotnem klasifikacijskem sistemu,
3. zbrane in urejene informacije posredoval množičnim občilom ter informativnim službam in skupinam v združenem delu in krajevnih skupnostih,
4. obveščal uporabnike o razpoložljivih dokumentih in informacijah v centru,
5. skrbel za razvoj mreže informatorjev v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih,
6. vzdrževal redne stike z dopisniki sredstev javnega obveščanja, z uredništvu glasil v TOZD, KS in DPO ter organiziral novinarske konference,
7. obveščal uporabnike o pobudah in predlogih delovnih ljudi in občanov za urejanje družbenih vprašanj in problemov,
8. izdajal informacijsko glasilo, s katerim obvešča uporabnike o gradivih in podatkih, ki jih zbira,
9. zbiral in objavljala prispevke iz sredstev javnega obveščanja, ki obravnavajo problematiko občine Kranj.

5. člen

Informacijsko glasilo, po potrebi ali na željo zainteresiranih pa tudi ostale informacije in gradivo, ki je osnova delegatskemu odločanju, bo INDOK CENTER pošiljal

- vsem delegatom v občinski skupščini in samoupravnih interesnih skupnostih,
- poslovodnim organom samoupravnih organizacij in skupnosti,
- predsednikom organov samoupravljanja v samoupravnih organizacijah in skupnostih,
- vodstvom družbenopolitičnih organizacij v samoupravnih organizacijah in skupnostih in vodstvom občinskih organov družbenopolitičnih organizacij;

6. člen

Udeleženci tega dogovora se zavežejo, da bodo INDOK CENTRU redno in pravočasno, najkasneje 7 dni pred predvidenimi prvimi razpravami v delegatski bazi, dostavljali kratke jedrnat samoupravne delegatske informacije o vseh gradivih, ki nastanejo pri njihovem delu in so pomembne za samoupravno delegatsko odločanje (povzetke).

7. člen

- V povzetkih mora biti na razumljiv in jedrnat način zapisano:
- namen gradiva,
 - kakšen je družbenopolitični motiv gradiva,
 - novosti, ki jih gradivo prinaša,
 - katere rešitve gradivo predlaga za spremembo stanja oziroma za sprejem odločitev,
 - kakšne bi bile materialne in druge posledice
- a) če se gradivo sprejme
 - b) če se gradivo ne sprejme
- ali je kdo o gradivu že razpravljal in kakšne so bile morebitne pripombe,
 - kakšen naj bi bil nadaljnji postopek,
 - kje in kdaj je zainteresiranim na razpolago celotno gradivo
 - in vse druge zahteve, o katerih se udeleženci kasneje dogovorijo.

8. člen

Udeleženci bodo pri pošiljanju gradiv INDOK CENTRU upoštevali vse dogovorjene standarde, določeno klasifikacijo in druge zahteve za poenotenje dokumentacijskega postopka, ki jih bo določil svet udeležencev INDOK CENTRA.

9. člen

Udeleženci se obvezujejo, da bodo za izpolnjevanje nalog iz 5., 6. in 7. člena družbenega dogovora organizirali v okviru svojih služb informatorje oziroma zadolžili posamezne delavce za informiranje.

10. člen

Udeleženci se zavezujejo, da bodo z družbenopolitično akcijo vplivali na druge organizacije in skupnosti ter druge vire informacij, da bodo INDOK CENTRU pošiljali svoja gradiva.

II. FINANCIRANJE INDOK CENTRA

11. člen

Udeleženci tega dogovora se zavežejo, da bodo prispevali potrebna sredstva za izpolnjevanje nalog in vloge INDOK CENTRA.

Dokler bo INDOK CENTER posloval kot služba informiranja v ustanavljanju, najdlje pa eno leto po podpisu dogovora, bodo udeleženci zagotavljali vsa potrebna sredstva za aktiviranje in delovanje INDOK CENTRA. Obenem si bodo prizadevali, da bodo v tem obdobju temeljne samoupravne organizacije in skupnosti sklenile samoupravni sporazum o informiranju za delegatsko odločanje, s katerim bodo prevzele 50 % obveznost financiranja dela INDOK CENTRA, in sicer vsaka v razmerju s številom informacij, ki jih bo objavljala in prejemale preko INDOK CENTRA. Samoupravni sporazum bo pričel veljati, ko ga bo sprejelo 2/3 temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti z območja občine Kranj. Aktiviranje INDOK CENTRA vključuje tudi nakup in montažo tehnične opreme.

12. člen

Opremo in ostala tehnična sredstva potrebna za delo INDOK CENTRA zagotovi skupščina občine Kranj. Sredstva za funkcionalne izdatke, to je sredstva za osebne dohodke in skupno porabo delavcev INDOK CENTRA ter sredstva za kritje materialnih stroškov dela INDOK CENTRA zagotavljajo udeleženci po naslednjem začasnem ključu:

skupščina občine Kranj	50 %
samoupravne interesne skupnosti	30 %
družbenopolitične organizacije	20 %

od letno potrebnih sredstev za delovanje.

Predlog za delitev prispevka na posamezne samoupravne interesne skupnosti pripravi svet za samoupravne interesne skupnosti pri izvršnem svetu, predlog za delitev prispevka med družbenopolitičnimi organizacijami pa predsedstvo občinske konference SZDL.

Storitve, ki jih INDOK CENTER opravlja poleg redne dejavnosti, opredeljene v 4. členu po naročilu posameznega udeleženca ali drugega uporabnika informacij, se zaračunavajo posebej.

13. člen

Za ustanovitev in začetek dela INDOK CENTRA v letu 1979 se zagotovijo sredstva v proračunu občine Kranj.

III. UPRAVLJANJE INDOK CENTRA

14. člen

Za zagotovitev uresničevanja interesov udeležencev v dejavnosti INDOK CENTRA ter za povezavo, urejanje in nadzor nad njegovim delom ustanovijo udeleženci tega dogovora svet INDOK CENTRA.

15. člen

Svet INDOK CENTRA sestavljajo delegati, ki jih delegirajo udeleženci tega dogovora.

Skupščina občine Kranj delegira 3 delegate, izvršni svet enega delegata, samoupravne interesne skupnosti 2 delegata, občinska konferenca SZDL 4 delegate, temeljne samoupravne organizacije in skupnosti, ki bodo sklenile sporazum po 11. členu družbenega dogovora pa 5 delegatov.

Mandat delegatov traja štiri leta in so po poteku mandata lahko ponovno izbrani.

Svet dela na seji. Seje sveta vodi predsednik sveta, ki ga izvolijo izmed sebe delegati udeležencev za mandatno dobo enega leta. Ponovna izvolitev je možna. Predsednik sveta ima namestnika.

17. člen

Svet INDOK CENTRA:

- sprejema finančni načrt in zaključni račun INDOK CENTRA,
- sprejema program dela in poročila o delu INDOK CENTRA,
- sklepa o pomembnejših zadevah, ki se nanašajo na prejetje, objavljanje, arhiviranje, klasifikacijo gradiva in na nabavo oziroma razpolaganje z opremo,
- sklepa o številu zaposlenih in o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zaposleni v strokovni službi INDOK CENTRA.

Svet udeležencev je skupno z vodjem INDOK CENTRA odgovoren za pravilno, in pravočasno informiranje ter za izvrševanje sprejetega programa.

18. člen

Svet INDOK CENTRA sprejme poslovnik o delu INDOK CENTRA ter poslovnik o svojem delu.

19. člen

Svet INDOK CENTRA imenuje odbor za informiranje, ki ga sestavljajo vodja INDOK CENTRA in dva člana odbora, ki jih določijo udeleženci izven sestave sveta.

Odbor za informiranje

- tekoče spremlja zbiranje, urejanje in izdajanje informacij,

- nudi pomoč vodji in strokovni službi INDOK CENTRA pri opravljanju njihovih nalog,

- predlaga gradivo za seje sveta INDOK CENTRA in skrbi za izvrševanje sklepov.

IV. STROKOVNA SLUŽBA INDOK CENTRA

20. člen

Strokovno tehnična in administrativna opravila potrebna za redno dejavnost INDOK CENTRA in njegovih organov opravlja strokovna služba. Strokovna služba ima vodjo, ki ga imenuje svet INDOK CENTRA za štiriletno mandatno dobo.

V. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Udeleženci se obvezujejo, da bodo v primeru odločitve sveta INDOK CENTRA, da se pri CENTRU organizira lastna tehnična baza za razmnoževanje in posredovanje informacij, združili tehnična sredstva za pripravo informacij s katerimi razpolagajo, pri čemer se vrednost sredstev ob združitvi všteva v delež s katerim je posamezni udeleženec dolžan sofinancirati dejavnost INDOK CENTRA po ključu iz 12. člena dogovora.

22. člen

Prostore za delo INDOK CENTRA zagotovi občinska skupščina.

23. člen

Udeleženci bodo redno spremljali, analizirali in ocenjevali izpolnjevanje obveznosti iz tega dogovora in po potrebi predlagali spremembo dogovora po enakem postopku, kot je bil sprejet.

Svet INDOK CENTRA bo najmanj enkrat letno poročal udeležencem o materialnem poslovanju INDOK CENTRA in o uresničevanju sprejete politike pri informiranju za delegatsko odločanje.

24. člen

Delegat v svet INDOK CENTRA imenujejo udeleženci ob pristopu k dogovoru.

25. člen

Vsak udeleženec družbenega dogovora ima pravico predlagati uvedbo postopka za ugotovitev kršitve družbenega dogovora. Kršitve ugotavlja svet udeležencev.

Za reševanje sporov, ki nastanejo v zvezi s kršitvami družbenega dogovora udeleženci lahko ustanovijo notranjo arbitražo.

Dogovor začne veljati, ko ga podpišejo pooblaščen delegat udeležencev in se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Pripis: pooblaščen delegati so ta družbeni dogovor podpisali v Kranju, dne 16. marca 1982.

Občina Škofja Loka

166.

Občinska volilna komisija v Škofji Loki obvešča skupščino občine Škofja Loka, da so bili v občini pri glasovanju o izvolitvi delegatov družbenopolitičnega zbora Skupščine občine Škofja Loka dne 14. marca 1982 doseženi tile izidi glasovanja o izvolitvi:

	delovni ljudje in občani
a) vpisanih v volilnih imenikih	23.964
b) glasovalo na volišču (po volilnem imeniku in s potrdili)	22.703
c) glasovalo po pošti	227
č) skupaj glasovalo (b + c)	22.930
d) glasovalo za kandidatno listo	19.868
e) glasovalo proti kandidatni listi	1.863
f) neveljavne glasovnice	1.199

Na kandidatni listi je bilo 21 delegatov. Izvoljeni so bili delegati, ki so dobili naslednje število glasov:

1. Stanislav BAJT	glasov 19.804
2. Olga BANDELJ	19.772
3. Ivan BLAZNIK	19.828
4. Janko BRODAR	19.750
5. Franc ČADEŽ	19.818
6. Dušan ČATER	19.807
7. Matjaž ČEPIN	19.802
8. Vencelj DOLJAK	19.812
9. Štefan KALAMAR	19.797
10. Ivan KRISTAN	19.815
11. Leopold KEJŽAR	19.800
12. Marija KRŽE-PODLIPNIK	19.794
13. Franc KRIZAJ	19.806
14. Janko KOSMAČ	19.815
15. Boris MARKELJ	19.801
16. Franc MIKLAVČIČ	19.808
17. Srečko MOHORIC	19.811
18. Viktor POTOČNIK	19.812
19. Majda PUHAR	19.776
20. Viktor ŠTRUC	19.786
21. Štefan ŽARGI	19.761

Občinska volilna komisija je na podlagi volilnih spisov ugotovila, da sta bila postopek o določitvi kandidatov in glasovanje o izvolitvi delegatov izvedena v skladu z zakonom in da ni bilo nepravilnosti, ki bi lahko vplivale na kandidate oziroma na izid glasovanja.

Številka: 013-02/82

Datum: 19/3-1982

OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA ŠKOFJA LOKA

Tajnik:

Olga Franko

Predsednik

dr. Bojan Petrič

Člani:

Ferdinand Buh

Ivo Kržišnik

Stane Polak

167.

Na podlagi 11. člena zakona o urbaničnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) in 132. člena statuta občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/82) je Izvršni svet Skupščine občine Škofja Loka na 167. seji, dne 6/4-1982 sprejel

o javni razgrnitvi osnutka
zazidalnega načrta S 7 - Stara vas,
Žiri

1. člen

Osnutek zazidalnega načrta S 7 Stara vas - Žiri, ki ga je izdelal Razvojno projektivni center Idrija, TOZD Atelje za projektiranje pod št. 602/81 v decembru 1981, se javno razgrne.

2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen v avli občinske skupščine in v prostorih krajevne skupnosti Žiri.

3. člen

Javna razgrnitve traja 30 dni od dneva objave v Uradnem vestniku Gorenjske.

V času javne razgrnitve bo krajevna skupnost Žiri organizirala javno razpravo, komite za družbeno planiranje in urejanje prostora občine Škofja Loka pa bo skupaj z izdelovalcem gradiva zagotovil strokovno razlago.

4. člen

Občani, organizacije združenega dela in druge organizacije, krajevne skupnosti in samoupravne interesne skupnosti naj v času javne razgrnitve dajo pripombe in predloge k razgrnjenemu osnutku.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 350-02/82

Škofja Loka, dne 6/4-1982

Predsednik

izvršnega sveta

Peter Petrič, dipl. oec. l. r.

168.

Ob primerjavi tiskanega besedila z izvirnikom je bila pri objavi Odloka o javnem redu in miru v občini Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, 11/82) ugotovljena napaka, zato dajemo naslednji

popravek:

7. alineja 6. člena se pravilno glasi:

»- ubijati koristne ali zaščitene živali, razen v samoobrambi, ali mučiti živalie.

Številka: 22-020/75-2

Škofja Loka, 19/4-1982

Skupščina občine

Škofja Loka

Občina Tržič

169.

Ob pregledu tiskanega besedila z izvirnikom je bila ugotovljena napaka v odloku o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, ki je bil objavljen v Uradnem vestniku Gorenjske, številka 12/82, zato dajemo

POPRAVEK

odloka o spremembi odloka
o nadomestilu za uporabo stavbnega
zemljišča

V 1. členu se pod točko 3, I. območja, številka 0,13 din-kv. m, nadomesti z 0,52 din kv. m.

Številka: 465-03/78/3

Datum: 23/4-1982

Predsednik

skupščine občine Tržič

Janez Piškur

Predpisi samoupravnih organov

Občinska zdravstvena skupnost Jesenice:

170.

Na podlagi 3. člena dodatka št. 2 k samoupravnemu sporazumu o temeljih plana Občinske zdravstvene skupnosti Jesenice za obdobje 1981–1985 za leto 1982 je skupščina Občinske zdravstvene skupnosti Jesenice na seji, dne 22. 4. 1982 sprejela naslednji

ugotovitveni sklep:

1.

Skupščina Občinske zdravstvene skupnosti Jesenice ugotavlja, da je dodatek št. 2 k samoupravnemu sporazumu o temeljih plana za obdobje 1981–1985 za leto 1982 sklenjen, ker ga je sprejela večina udeležencev.

2.

Dodatek velja z dnem objave v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 4. 1982.

3.

Prispevna stopnja po kateri združujejo delavci sredstva za izvajanje dogovorjenega programa zdravstvenega varstva znaša od 1. 5. 1982 dalje iz BOD 1,16 % in iz dohodka 9,70 %.

Številka: 08/62-279/82

Datum: 23. 4. 1982

Predsednik skupščine:
Črv Zdravko, s. r.

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Jesenice:

171.

Popravek k 7. členu Pravidnika o pogojih za dodeljevanje stanovanj iz sredstev solidarnosti občine Jesenice:

V prvem odstavku 7. člena se beseda »hranilca« nadomesti z besedo »prosilca«.

Popravki k 3. členu Osnov in meril za sestavo prednostne liste za posamezne kategorije upravičencev do solidarnostnih stanovanj:

– v III. poglavju se naslov pravilno glasi:

»Zdravstveno, socialno in premoženjsko stanje družine – gospodinjstva«,

– v III. in V. poglavju se črtajo besede »stalno« in »stalnega«,

– v poglavju VI. se za besedilom »sodna odpoved stanovanja – 20 točk« doda naslednji stavek: »Točke ne pripadajo v primerih nasilne vselitve«.

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Jesenice
Predsednik Zbora uporabnikov
Pavel Lotrič, l. r.

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Škofja Loka:

172.

Na podlagi 18. in 79. člena zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Ur. list SRS,

št. 3/81), 58. člena družbenega dogovora o skupnih osnovah za urejanje družbeno-ekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v SR Sloveniji (Ur. list SRS, št. 15/81), 19. člena samoupravnega sporazuma o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka (Ur. vestnik Gorenjske; št. 30/80) in statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka je zbor uporabnikov skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka na svoji seji dne 22. 4. 1982 sprejel

PRAVILNIK o pogojih in merilih za dodeljevanje družbenih stanovanj, s katerimi razpolaga Samoupravna stanovanjska skupnost občine Škofja Loka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo osnove in ugotavljajo pogoji za pridobitev stanovanjske pravice v najemnem stanovanju, s katerimi razpolaga Samoupravna stanovanjska skupnost občine Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu stanovanjska skupnost).

2. člen

Upravičenci do stanovanjske pravice v najemnem stanovanju (v nadaljnjem besedilu: upravičenci), zgrajenem, prenovljenem ali kupljenem s sredstvi solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu, se ugotovijo na podlagi predloga prioritete liste, ki jo sestavi komisija po ogledu na terenu, dokončno pa na predlog odbora za solidarnost sprejme zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti. Dodelitvene odločbe pa po prioritetni listi izdaja pooblaščen strokovna služba, ki je dolžna o izdaji odločb poročati na prvi naslednji seji odbora za solidarnost.

3. člen

Viri sredstev za reševanje stanovanjskih vprašanj po tem pravilniku so:

– sredstva solidarnosti TOZD in delovnih skupnosti iz dohodka,

– sredstva solidarnosti iz dohodka iz dejavnosti delovnih ljudi, ki samostojno z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov in iz dohodka iz dejavnosti delovnih ljudi, ki samostojno kot poklic opravljajo umetniško ali drugo dejavnost

– sredstva lastne udeležbe upravičencev do stanovanj zgrajenih, prenovljenih ali kupljenih iz sredstev solidarnosti

– sredstva SPIZ v SR Sloveniji, predvidena po samoupravnem sporazumu o reševanju stanovanjskih vprašanj upoko-jencev in invalidov v obdobju 1981–1985

– prosta sredstva odpravljenih občinskih stanovanjskih skladov

– sredstva odplačanih anuitet od kreditov, ki so bili dani za reševanje stanovanjskih vprašanj borcev NOV

– namenska kreditna sredstva temeljnih bank oziroma posebnih poslovnih enot

– druge anuitete od danih kreditov iz sredstev solidarnosti

– sredstva, pridobljena s prodajo solidarnostnih stanovanj

– sredstva, pridobljena z vplačilom razlik v vrednosti stanovanj pri zamenjavi novejših solidarnostnih stanovanj z drugimi družbenimi stanovanji

– druga namenska sredstva.

4. člen

Sredstva solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu se za reševanje stanovanjskih vprašanj po tem pravilniku uporabljajo:

a) za gradnjo, prenavo in nakup stanovanj v družbeni lastnini za delovne ljudi,

občane in družine z nižjimi dohodki, ki živijo v težkih materialnih razmerah in to:

- za delovne ljudi, ki združujejo delo v TOZD, delovnih skupnostih, ki samostojno z osebnim delom opravljajo dejavnost s sredstvi v lasti občanov in pri njih zaposlenih delavcev ter delovnih ljudi, ki samostojno kot poklic opravljajo umetniško ali drugo dejavnost,

- za občane in družine, ki nimajo pogojev, da bi rešili svoje stanovanjsko vprašanje v OZD in delovnih skupnostih,

- za občane, ki s svojimi skupnimi dohodki ne morejo rešiti svojega stanovanjskega vprašanja: delavci, upoko-jenci, invalidi, borci NOV, kmetje borci NOV, starejši in za delo nesposobni občani;

- b) za kredite za gradnjo stanovanj, prenavo stanovanjskih hiš in stanovanj v lasti borcev, kmetov – borcev NOV in upoko-jencev.

II. SPLOŠNI POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI VSI UPRAVIČENCI

5. člen

Vse kategorije upravičencev za dodelitev stanovanj, zgrajenih iz solidarnosti, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da prosilec za stanovanje oziroma kdo od članov njegovega družinskega gospodinjstva ni imetnik stanovanjske pravice za primerno stanovanje ali lastnik primerne vseljivega stanovanja,

- da ima prosilec za stanovanje stalno bivališče na območju občine Škofja Loka oziroma delavec iz samskega doma začasno bivališče,

- da prosilec oziroma njegova družina (člani gospodinjstva) doslej še niso imeli ustreznega rešenega stanovanjskega vprašanja,

- da prosilec ali za delo sposoben član ožje družine (gospodinjstva) ni neupravičeno nezaposlen,

- da prosilec sam oziroma z družino (oz. člani njegovega gospodinjstva), ki se je na lastno željo vselil v manj primerno stanovanje, katerega je izpraznil stanodajalec, že najmanj dve leti pred razpisom, stanuje v tem stanovanju.

- da prosilec pri svojih bližnjih sorodnikih iz družinskega gospodinjstva (zakonec, starši oziroma otroci), ki so lastniki stanovanjske hiše, stanovanj ali stanovanja, ki presega stanovanjske normative na območju občine, ne more rešiti svojega stanovanjskega vprašanja,

- da prosilec oziroma kdo od članov njegove družine (gospodinjstva) ni lastnik počitniške hiše ali da ne poseduje nepremičnin, ki bi jih lahko odprodal v vrednosti nad 30.000 din.

6. člen

Za člane gospodinjstva se štejejo imetnik stanovanjske pravice in člani njegovega družinskega gospodinjstva, ki skupaj z njim stanujejo oziroma stanujejo ločeno, ker prosilec nima na območju občine Škofja Loka stanovanjskega prostora zanje. To so: zakonec, otroci, pastorki ali posvojenci, starši obeh zakoncev ter osebe, ki jih je imetnik stanovanjske pravice dolžan preživljati po zakonu in stanujejo z njim.

Za člane družinskega gospodinjstva se šteje tudi oseba, ki stalno živi z imetnikom stanovanjske pravice v tesni ekonomski skupnosti nepretrgoma dve leti pred razpisom. Pristojni občinski center za socialno delo preverja podatke o članih družinskega gospodinjstva, ki živijo v tesni ekonomski skupnosti z imetnikom stanovanjske pravice.

III. POSEBNI POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI POSAMEZNE KATEGORIJE UPRAVIČENCEV

7. člen

Mejni znesek skupnega dohodka na člana gospodinjstva določa občinska skup-

nost socialnega varstva, ugotovljenega po enotni metodologiji na podlagi elementov, usklajenih v Skupnosti socialnega varstva SR Slovenije in se ga objavi ob vsakokratnem razpisu.

Mejni znesek skupnega dohodka na člana gospodinjstva se določa za kategorije upravičencev, opredeljene v 4. členu tega pravilnika, razen za upokojene, invalide oziroma starejše in za delo nesposobne člane in udeležence NOV, ker za njih ne veljajo omejitve glede višine dohodka kot pogoj za dodelitev solidarnostnega stanovanja.

Pri upokojenih, invalidih in udeležencih NOV, za katere ne velja mejni znesek, se upoštevajo merila skupnosti socialnega varstva Slovenije za pridobitev solidarnostnega stanovanja.

8. člen

Upravičenci do stanovanja iz 4. člena tega pravilnika, dokažejo upravičenost do stanovanja z naslednjimi dokumenti:

1. Vsi predložijo:

- potrdilo o številu družinskih članov oz. članov gospodinjstva kot to določa 6. člen tega pravilnika,

- s potrdilom o letnem dohodku vseh članov gospodinjstva za preteklo koledarsko leto ali pa tudi za krajše obdobje in sicer tisti dohodek, ki se prijavi na občini kot osnova za odmero davka in se določi v razpisnih pogojih,

- potrdilo o premoženjskem stanju oziroma o dohodku od tega premoženja,
- podatke o dosedanjih stanovanjskih razmerah, ki se kasneje upoštevajo in izkažejo z zapisnikom o ugotavljanju vrednosti stanovanja,

- mnenje OZD ali krajevne skupnosti oziroma društva upokojenecv oziroma invalidov in mnenje občinskega odbora ZB NOV (odvisno za kakšno kategorijo občana gre).

2. Udeleženci NOV

- odločbo o udeležbi v NOV in potrdilo SPIZ.

3. Invalidi oz. starejši in delno nesposobni:

- odločbo o stopnji invalidnosti.

IV. POGOJ MERILA IN KRITERIJI ZA DOLOČITEV LASTNE UDELEŽBE

9. člen

Vplačilo lastne udeležbe je pogoj in ne kriterij za pridobitev stanovanjske pravice na družbeno-najemnem stanovanju in se vplača pred vselitvijo oziroma preselitvijo v večje ali več vredno stanovanje, razen v primerih, določenih v tem pravilniku.

10. člen

Pri izračunu zneska lastne udeležbe se upoštevajo pri novozgrajenem stanovanju sprejeta končna cena stanovanja, pri starejših pa revalorizirana vrednost stanovanja.

11. člen

Višina lastne udeležbe se določa na osnovi naslednje tabele:

Skupni povprečni mesečni dohodek na družinskega člana, izražen v % na povprečni mesečni osebni dohodek v SRS v preteklem letu

Odstotek udeležbe občana na vrednost stanovanja

za družine z dvema ali več člani:

do	brez udeležbe
20	1
20-25	2
25-30	3
30-35	4
35-40	5
40-45	6
45-50	7
50-55	8
55-60	9

nad 60-65	9
nad 65-70	10
nad 70-75	11
nad 75-80	12
nad 80-85	13
nad 85-90	14
nad 90-95	16
nad 95-100	18
nad 100	20

za samske občane:

do	brez udeležbe
35	1
35-40	2
40-45	3
45-50	4
50-55	5
55-60	6
60-65	7
65-70	8
70-75	9
75-80	10
80-85	11
85-90	12
90-95	13
95-100	14
100-105	16
105-110	18
110-115	20
115	

V osnovo za izračun dohodka se štejejo vsi dokazljivi dohodki, ki po veljavnih predpisih predstavljajo osnovo za obdavčitev skupnega dohodka občana in že dodeljene družbene pomoči. Upošteva se povprečni mesečni dohodek na družinskega člana v polletju pred dodelitvijo stanovanja.

12. člen

Za lastno udeležbo se upoštevajo naslednja sredstva:

- lastna sredstva,
- privarčevana sredstva in posojila na osnovi varčevanja v poslovni banki,
- posojila na osnovi vezave sredstev v poslovni banki.

13. člen

Lastno udeležbo za pridobitev stanovanjske pravice, ni dolžan prispevati:

- zakonec, ki pridobi stanovanjsko pravico zaradi smrti zakonca ali po razvezi zakonske zveze,

- občan, ki se mu dodeli drugo stanovanje zaradi rušitve starega, pa za ta namen ni bilo izplačano kakršno nadomestilo,

- občan, ki je po pravnomočni sodni odločitvi preseljen v najpotrebnejše prostore,

- občan, kjer skupni mesečni dohodek na družinskega člana ne dosega 20% povprečnega osebnega dohodka v SRS oziroma za samske delavce 35%.

- občan, ki se preseli v manjše oziroma v manj vredno stanovanje.

14. člen

V izjemnih primerih, ko občan ali družina žive v težjih materialnih razmerah, kot to izkazujejo dokazila o dohodku družinskih članov, se na osnovi vloge občana pridobi imenje oziroma oceno občinske skupnosti socialnega varstva oziroma centra za socialno delo. Nan je predlog je možna odločitev plačila lastne udeležbe ter delna

ali popolna oprostitve lastne udeležbe v izredno težkih socialnih primerih

V primerih, ko se odloži plačilo lastne udeležbe, se v pogodbi o lastni udeležbi precizira, da se plačilo zagotovi z namenskim varčevanjem v poslovni banki ali s plačili mesečnih obrokov, za kar mora vplačnik tudi dovoliti administrativno prepoved na osebni dohodek. Višina lastne udeležbe se v teh primerih določi v znesku in po kriterijih, ki veljajo na dan, ko nastopi pogoj vplačila lastne udeležbe.

15. člen

Občan, ki se preseli v večje ali večvredno stanovanje in je že plačal lastno udeležbo, plača lastno udeležbo glede na razliko v revalorizaciji vrednosti prejšnjega in novo pridobljenega stanovanja.

Kdor se preseli iz večjega v manjše stanovanje, je upravičen do povrnitve lastne udeležbe v sorazmerju z revalorizirano vrednostjo prejšnjega in novo pridobljenega stanovanja.

16. člen

Lastna udeležba za pridobitev stanovanjske pravice na družbeno najemnem stanovanju je vplačljiva in se vrne po 10 letih v enkratnem znesku s 3% obrestno mero.

17. člen

Višina lastne udeležbe za posameznega vplačnika na podlagi tega pravilnika izračuna strokovna služba. Izračun prouči in potrdi odbor za solidarnost.

18. člen

V odločbi o dodelitvi stanovanja se določi odstotek lastne udeležbe občana glede na vrednost stanovanja. Na osnovi pravnomočne odločbe sklne stanovanjska skupnost z vplačnikom lastne udeležbe posebno pogodbo. Znesek lastne udeležbe mora biti nakazan na poseben račun stanovanjske skupnosti še pred vselitvijo oziroma preselitvijo.

19. člen

Vlogo za delno ali popolno oprostitve lastne udeležbe mora prosilec vložiti sočasno s prijavo na razpis za pridobitev stanovanja.

20. člen

Kdor se izseli iz stanovanja pred iztekom dobe za vračilo lastne udeležbe, je upravičen na povrnitev vplačanih sredstev lastne udeležbe v 30 dneh od dneva izročitve praznega stanovanja. Če so bile v zapisniku o prevzemu stanovanja ugotovljene pomanjkljivosti ali škoda, ki jo je dolžan odpraviti vplačnik - imetnik stanovanjske pravice, začne 30-dnevni rok teči od dneva, ko je vplačnik odpravil pomanjkljivosti in škodo.

V. STANOVANJSKI STANDARDI ZA SOLIDARNOSTNA STANOVANJA

21. člen

Pri dodeljevanju solidarnostnih stanovanj se upoštevajo standarde, ki ne presegajo naslednjih normativov:

Število članov	Stanovanjska površina	Vrsta stanovanja
1	do 32 kv. m	soba ali garsonjera
2	do 45 kv. m	garsonjera ali enosobno
3	do 58 kv. m	dvosobno
4	do 70 kv. m	dvosobno in kabinet ali trosobno

Za vsakega nadaljnjega družinskega člana se stanovanjska površina lahko poveča največ do 15 kv. m.

Stanovanja se dodeljuje znotraj teh normativov, razen v izjemnih primerih, ko družinske razmere oziroma razmere v gospodinjstvu narekujejo odstopanja od gor-

njih normativov (na primer: več generacij v družini, bolezen, ki terja ločen prostor ali trajno nego, itd.)

VI. MERILA ZA SESTAVO PREDNOSTNIH (PRIORITETNIH) LIST

Pri ugotavljanju upravičenosti za pridobitev stanovanj iz sredstev solidarnosti se poleg zahtev splošnih in posebnih pogojev, uporablja osnove in merila, določena v tem poglavju.

Merila služijo za ugotovitev obsega potreb po stanovanjih in sestavo prednostnih list za posamezne kategorije upravičencev. Seštevek vrednosti meril služi za razporeditev upravičencev v okviru posamezne kategorije upravičencev na posamezno prednostno listo.

23. člen

Osnova in merila za vse kategorije so naslednje:

A. Stanovanjske razmere

1. Prosilec ima po površini na stanovalca neustrezno stanovanje:

	točk
do 5 kv. m	50
do 8 kv. m	35
do 10 kv. m	25
do 12 kv. m	10
od 12-28 kv. m	5
nad 28 kv. m	0

2. Stanovanjski standard

a) podnajemniki	70
b) sostanovalci	50
c) mlade družine kot sostanovalci pri starših	30

3. Prosilec ima glede gradbeno-sanitarnih pogojev neustrezno stanovanje:

a) vodovod	
- izven stanovanja	5
- izven zgradbe	10
b) sanitarije	
- souporaba	10
- izven zgradbe	15
c) brez pomožnih prostorov (klet drvarnica)	5
d) stanovanje v kleti podstrešno stanovanje (mansarda) baraka	15
e) brez kopalnice	10
- souporaba kopalnice	5
f) vlažno stanovanje	5 do 15
g) ni posebnega prostora za kuhinjo (kuhanje in spanje v istem prostoru)	15
h) skupno ležišče otrok z ostalimi družinskimi člani	5
- 1 otrok	5
- 2 ali več otrok	10

B. Družinsko stanovanje

1. Število družinskih članov:

- 2 ali več otrok različnih spolov do 10 let	10
- 2 ali več otrok različnih spolov nad 10 let	15

2. Splošno zdravstvene in socialne razmere:

a) težje ozdravljive bolezni	
- en družinski član	20
- dva ali več	40
b) invalidnost ali telesna okvara	
- I. kategorije ali 70-100% telesne okvare	30
- II. kategorije ali 30-70% telesne okvare	15
c) duševna obolenja v primeru, da je član družine v domači oskrbi	50
d) sodna odpoved stanovanja	20

3. Družine, ki živijo ločeno, ker nimajo pogojev za skupno življenje

C. Čas bivanja

1. Čas bivanja prosilca v občini Škofja Loka:

- do 3 leta	5
- od 4-6 let	10

2. Udeležba v NOB in internacija s priznanim enojnim štetjem:

- od 1941-1945	40
- od 1942-1945	30
- od 1943-1945	20
- od 1944-1945	10

3. Udeležba v NOB in internacija s priznanim dvojnimi štetjem:

- od 1941-1945	80
- od 1942-1945	60
- od 1943-1945	40
- od 1944-1945	20

D.

1. Povprečni mesečni dohodek dohodek na družinskega člana v preteklem koledarskem letu:

- povprečni dohodek na člana družine glede na povprečni dohodek zaposlenega v SRS	
- do 25%	20
- od 25 do 50%	15
- od 50 do 75%	10
- nad 75%	5

VII. ZAMENJAVA SOLIDARNOSTNIH STANOVANJ

24. člen

Zamenjava solidarnostnih stanovanj se lahko odobri:

- ostarelim in bolnim občanom in njihovim družinam iz zdravstvenih razlogov (predvsem zaradi ustreznega nadstropja, uporabe dvigal, stopnic, ogrevanja itd.),
- borcem NOV in njihovim družinam (iz enakih razlogov kot v prejšnji alineji),
- občanu in njegovi družini, ki živi v izredno težkih gmotnih razmerah, z namenom, da se jim omogoči pridobitev starejšega stanovanja z nižjo stanarino,
- občanom, ki imajo nadstandardno stanovanje za manjše stanovanje.

25. člen

Zamenjava stanovanj je praviloma vezana na zamenjavo solidarnostnih stanovanj, lahko pa se v ta namen odobri tudi zamenjava s stanovanjem iz sklada družbenih najemnih stanovanj, če je to v interesu samoupravne stanovanjske skupnosti zaradi ustreznega razreševanja upravičencev s prednostne liste.

Zamenjavo stanovanj odobrava odbor za solidarnost v skladu z določbami zakona o stanovanjskih razmerjih in o tem letno poroča zboru uporabnikov. Predlog o zamenjavi mora vsebovati poleg prošnji tudi veljavni stanovanjski pogodbi in sodno overjeno medsebojno pogodbo.

VIII. POSTOPEK ZA SPREJEM PREDNOSTNE LISTE UPRAVIČENIH PROSILCEV ZA DODELITEV SOLIDARNOSTNIH STANOVANJ

26. člen

Na podlagi določil tega pravilnika se objavi razpis za zbiranje prijav interesentov za stanovanja.

Razpis se objavi v časopisu »Glas« in traja 30 dni od dneva objave. Z razpisom se seznanijo prosilci:

- s pogoji, ki jih morajo izpolnjevati posamezne kategorije upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice,
- z osebni podatki, ki jih morajo posamezni upravičenci navesti v vlogi,
- z zadnjim dnem za zbiranje vlog,
- s potrdili, ki jih morajo upravičenci priložiti vlogi,
- z merili za sestavo prednostne liste.

Poleg objave v časopisu se pošlje objave vsem OZD in delovnim skupnostim ter drugim organizacijam.

Po preteku roka, v katerem morajo zainteresirani vložiti vloge, strokovna služba te vloge in priložena dokazila prouči ter jih razvrsti po kategorijah upravičencev. Za morebitne nepopolne vloge pa obvesti prosilce, da jih do določenega roka dopolnijo, sicer pa jih obravnava kot nepopolne.

Strokovna služba vse vloge z dokazili odstopi odboru za solidarnost. Ta odbor imenuje dve 5-članski komisiji za ogled in ugotovitev prosilčevih stanovanjskih in drugih razmer.

1. Komisija opravi ogled stanovanjskih razmer prosilcev za stanovanja in stanovanjska posojila iz vrst upokojevcov, borcev in invalidov ter starejših občanov.

2. Komisija opravi ogled stanovanjskih razmer vseh ostalih prosilcev.

28. člen

Komisijo iz 27. člena tega pravilnika sestavljajo člani odbora za solidarnost s tem, da prvo komisijo sestavljajo poleg članov odbora še:

- 1 član, ki ga imenuje zveza društev upokojevcov,
- 1 član, ki ga imenuje občinski odbor ZZB NOV,
- 1 član, ki ga imenuje center za socialno delo.

29. člen

Odbor za solidarnost na podlagi dela komisij in osnutkov prednostnih list sestavi predlog prednostne liste, ki se ga predloži v razpravo ter sklepanje zboru uporabnikov.

Predlog prednostne liste se objavi v biltenu INDOK centra, oglasnih deskah KS Ziri, Gorenja vas, Škofja Loka in Železniki ter na oglasni deski stanovanjske skupnosti, kjer se tudi določi 15-dnevni rok za morebitne in dokumentirane pripombe in po preteku tega roka se sprejme na seji zbora uporabnikov dokončna prednostna lista.

V obravnavo predloga prednostne liste se vključijo tudi občinska skupnost za socialno varstvo.

30. člen

Zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti se seznanijo tudi z listo prosilcev, katerih prošnje je na predlog komisij odbor za solidarnost zavrnil kot neupravičene ali so kljub opozorilom prosilcem prošnje ostale nekompletne, to je brez ustreznih dokazil, zbor uporabnikov lahko na seji vključijo ali izključijo s prednostne liste posamezne prosilce, če so predlogi dokumentirani.

Upravičenci, ki niso bili uvrščeni na prednostno listo, se lahko na to pritožijo v 15 dneh od objave na skupščino stanovanjske skupnosti.

31. člen

Veljavnost prednostne liste velja do roka, določenega v razpisnih pogojih in se v času njene veljavnosti ne more spreminjati, razen v primerih, ko se pogoji, ki so bili pomembni za uvrstitev na prioriteto listo, bistveno spremenijo v času do vselitve. V takem primeru se opravi ponovni komisijski ogled in pripravi nov predlog, o katerem dokončno odloči zbor uporabnikov.

32. člen

Na vsak nov razpis, ko bodo na voljo stanovanja, lahko ponovno vložijo prošnje vsi tisti občani, ki po prejšnji prioriteto listi niso dobili stanovanja. Za vsak nov razpis je potrebno ponovno vložiti prošnjo z vsjo zahtevano dokumentacijo.

IX. DODELITEV STANOVANJA

33. člen

Na podlagi dokončne prioritete liste izda odločbo o dodelitvi stanovanja stanovanjska skupnost.

Proti odločbi o dodelitvi stanovanja ima upravičenec pravico ugovora v 15 dneh na zbor uporabnikov.

Upravičenec je dolžan v 3 dneh po prejemu dokončnega sklepa zbora uporabnikov prevzeti stanovanje, v nasprotnem primeru se upravičenec črta s prioritete liste.

Upravičenec se s posebno pismeno izjavo lahko odpove pravici do pritožbe na odločbo o dodelitvi stanovanja, odločba je s tem dokončna in upravičenec lahko takoj sklene stanovanjsko pogodbo in prevzame stanovanje.

34. člen

O izročitvi stanovanja upravičencu se sestavi zapisnik. Izročitev stanovanja opravi pooblaščen strokovna služba. Zapisnik se sestavi tudi ob izpraznitvi stanovanja v prisotnosti upravičenca in predstavnika hišnega sveta.

35. člen

Pravice in dolžnosti stanovalcev, ki stanujejo v stanovanjih, dodeljenih po tem pravilniku, so enake pravicam in dolžnostim stanovalcev, določenih v zakonu o stanovanjskih razmerjih in drugih veljavnih predpisih, če s tem pravilnikom ni drugače določeno.

36. člen

V primeru, ko se stanovalcu, ki mu je bilo dodeljeno stanovanje, spremenijo pogoji oziroma stanovalčevi podatki, dani za pridobitev stanovanjske pravice, niso bili resnični, zbor uporabnikov ukrepa v skladu z zakonom o stanovanjskih razmerjih.

X. PREHODNE DOLOČBE

37. člen

Za čas, ko občinska skupnost socialnega varstva ne bo določala mejnega zneska skupnega dohodka na člana gospodinjstva, se uporablja začasne rešitve in sicer samoupravna stanovanjska skupnost v soglasju z občinsko skupnostjo socialnega varstva določi v razpisu:

– mejni znesek skupnega čistega mesečnega dohodka na člana gospodinjstva, ki ne bi smel presegati 60 % oziroma 70 % za samske delavce, od povprečnih mesečnih čistih osebnih dohodkov delavcev v SR Sloveniji v letu pred razpisom za solidarnostna stanovanja.

38. člen

Upravičence za dodelitev stanovanj po prioritetni listi, sprejeti na zboru uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti z dne 31/3/1981 in iz predhodno sprejetih prioriteten list, se rešuje vse do sprejetja nove prednostne liste, ki bo sprejela na podlagi določil tega pravilnika.

39. člen

Odbor za solidarnost lahko dodeli prazno stanovanje izven prioritete liste v posebnih primerih, ki so izjemno težki socialni primeri, ob požarih in drugih elementarnih nesrečah, vendar samo na podlagi pismenega priporočila centra za socialno delo.

XI. KONČNE DOLOČBE

40. člen

Stanovanje – zgrajeno, prenovljeno ali kupljeno s sredstvi solidarnosti, ostane stalno namenjeno za kategorijo občanov, ki jih določa zakon in ta pravilnik. V primeru smrti proslilca oziroma imetnika stanovanjske pravice, lahko naprej uporabljajo stanovanje samo družinski člani, vendar v skladu s stanovanjskimi standardi.

Stanovanje, dodeljeno na podlagi določil tega pravilnika, se ne sme oddajati v podnajem.

41. člen

Odločba o dodelitvi stanovanja, ki jo izda na podlagi prioritete liste samoupravna stanovanjska skupnost, vsebuje določila, s katerimi se zagotovi namemb-

nost stanovanj, ustrezna določila pa so vsebovana tudi v stanovanjski pogodbi.

42. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o pogojih in merilih za dodeljevanje stanovanj, s katerimi razpolaga odbor za solidarnost pri Samoupravni stanovanjski skupnosti občine Škofja Loka, sprejet dne 18/6/1980 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 17/80).

43. člen

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti in osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Predsednik zbora uporabnikov skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka
Mirjam Jan-Blažič,
dipl. ing. l. r.

Krajevna skupnost Predoslje:

173.

Na podlagi 12. člena zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS št. 23/77) in člena 27. statuta KS Predoslje ter poročila volilne komisije o izidu referenduma z dne 20. 4. 1982, je svet KS Predoslje na svoji seji, Dne 29. 4. 1982 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samopriskpevka v KS Predoslje

1. člen

Uvede se krajevni samopriskpevek za zgraditev potrošniškega centra in popravilo gasilskih domov v Predosljah in na Suhi.

2. člen

Izgradnjo PC v Predosljah bodo financirali Veletrgovina Živila Kranj, GG KZ TZE Sloga Kranj in KS Predoslje. V poslopiju bo samopostrežna trgovina, manjši gostinski obrat, trgovine z repromaterialom in zbiralnica mleka.

3. člen

KS Predoslje zagotovi 70 % zbranih sredstev samopriskpevka za sofinanciranje izgradnje PC kar je opredeljeno v SS o izgradnji PC (ca. 3.000.000,00 din). 30 % zbranih sredstev pa KS nameni za popravilo gasilskih domov v Predosljah in na Suhi.

4. člen

Samopriskpevek se uvaja za dobo 5 let, to je od 1. 7. 1982 do 30. 6. 1987.

5. člen

Občani, ki stalno prebivajo na območju KS Predoslje bodo plačevali krajevni samopriskpevek po naslednjih merilih:

1. Vsi redno zaposleni v družbenem in zasebnem sektorju prispevajo 1,5 % neto mesečnih dohodkov izrednega in dopolnilnega delovnega razmerja.

2. Vsi upokojenci prispevajo 1,5 % od pokojnine.

3. Občani, ki plačujejo davke od kmetijstva prispevajo 9 % od letnega katastrskega dohodka.

4. Samostojni obrtniki in tisti, ki opravljajo gospodarske in intelektualne storitve in se jim davek odmerja po dejanskem doseženem dohodku, prispevajo 1,5 % od neto osebnega dohodka ugotovljenega po družbenem dogovoru, ki ga ugotovi Uprava za družbene prihodke SO Kranj.

5. Občani, katerim je davek odmerjen v pavšalne zneske, prispevajo 1,5 % od odmerjenega davka.

6. člen

Zavezanci samopriskpevka postanejo vsi občani, ki se bodo na novo zaposlili od pričetka veljavnosti referenduma do izteka in sicer za toliko mesečnih obrokov, kolikor mesecev bodo v tem času zaposleni. Vsi priseljeni občani postanejo zavezanci samopriskpevka za čas bivanja v KS. Občani, ki se bodo v času veljavnosti referenduma za stalno odselili v KS prenehajo biti zavezanci za samopriskpevek z dnem odjave.

7. člen

Zavezanci iz 5. člena tega sklepa odvajajo samopriskpevek takole:

1. Zavezanci pod tč. 1 in 2 obračunavajo in plačujejo prispevek izplačevalci osebnih dohodkov ob vsakokratnem izplačilu osebnih dohodkov, za upokojence pa skupnost pokojninskega invalidskega zavarovanja.

2. Zavezanecem iz 3., 4., in 5. točke obračunava in pobira uprava za družbene prihodke SO Kranj po ugotovljenih osebnih dohodkih in drugih prejemkih, ki so po predpisih podvrženi plačilu prispevkov in davkov.

3. Zavezanci, ki so istočasno zavezanci po dveh ali več merilih iz 5. čl. prispevajo samopriskpevek od vsake samopriskpevne osnove posebej.

8. člen

Plačevanja samopriskpevka so oproščeni naslednji dohodki:

– nagrade učencem v gospodarstvu
– nagrade učencem in študentom na praksi

– štipendije
– prispevki na podlagi zdravstvenega varstva

– otroški dodatki
– invalidnine
– socialne podpore in pokojnine z varstvenim dodatkom

– dodatki za nego bolnika
Plačevanja samopriskpevka so oproščeni tudi zavezanci od pokojnine, ki so nižje od pokojnin z varstvenim dodatkom, če je pokojnina edini vir preživljanja in dohodek na enega družinskega člana ne presega polovico zneska, ki je merilo za pridobitev pravice do otroškega dodatka.

9. člen

Svet KS lahko na predlog občana ugotovi opravičenost oprostitev samopriskpevka za določen čas, katerega koli zavezanca, ki mu je zaradi višje sile prizadet gmotni položaj.

10. člen

Za zbiranje sredstev tega samopriskpevka in vodenje dokumentacije je odgovoren svet KS, ki za to imenuje komisijo. Najmanj enkrat letno obvešča občane.

11. člen

Dela, ki se bodo financirala iz zbranih sredstev samopriskpevka morajo biti končana do konca leta 1987. In sicer potrošniški center do konca leta 1985 ter popravilo gasilskih domov do konca leta 1987, razen v primeru, ko bodo za zakasnitev obstajali objektivni razlogi.

12. člen

Glede odmere, pobiranja in izterjave samopriskpevka se smiselno uporabljajo predpisi, ki veljajo za odmero, pobiranje in izterjave prispevkov in davkov.

13. člen

Za vse ostale kar v tem sklepu ni posebej določeno, se smiselno uporabljajo določbe republiškega zakona o prispevkih in davkih občanov.

Številka: 33-128/82
Prejeto: 29/4-1982

Predsednik sveta KS
Valant Janez

174.

Volilna komisija KS Predoslje daje po 12. členu zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77)

Referendum je bil dne 18. 4. 1982. Glasovanje je bilo opravljeno na dveh glasovalnih mestih (Predoslje, Suha).

Volilna komisija je na podlagi pregleda glasovalnih spisov posameznih glasovalnih mest ugotovila pravilnost glasovanja in ugotovila, da je bil postopek za izvedbo

Predsednik volilne komisije
Vidmar Jože

ORBITAL p. o.

Ljubljana

Komisija za delovna razmerja objavlja naslednja prosta dela oziroma naloge

VODJE GRAFIČNEGA SEKTORJA

Pogoji:

- višja ali srednja šola,
- tri leta z delom pridobljenih delovnih zmožnosti,
- tri mesece poskusnega dela

Pisne ponudbe z dokazili o izpolnjevanju pogojev sprejema Kadrovska služba DO Orbital, Ljubljana, Drenikova 33, 15 dni po objavi.

O izbiri bomo kandidate obvestili v 15 dneh po končanem zbiranju ponudb.

SPLOŠNA BOLNICA JESENICE

Odbor za delovna razmerja oglašja na podlagi 9. člena Pravilnika o delovnih razmerjih naslednja prosta dela in naloge

za nedoločen čas:

1. SPECIALISTA OTOLOGA ZA OTOLOŠKI ODDELEK V KRANJU
2. FINANČNEGA ANALITIKA
3. ELEKTROTEHNIKA - SMER ŠIBKI TOK
4. STROJNEGA KLJUČAVNIČARJA
5. VODOVODNEGA INSTALATERJA

Poleg splošnih pogojev morajo kandidati izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

pod 1.

- zdravnik specialist otolog,

pod 2.

- višja šola ekonomske ali komercialne smeri,
- poznavanje stroškovne analitike,

pod 3.

- srednja tehnična šola - smer šibki tok,
- 1 leto delovnih izkušenj v stroki

pod 4.

- poklicna obrtna šola in izpit za VK delavca

pod 5.

- poklicna obrtna šola in izpit za VK delavca

Pismene prijave je treba poslati v roku 15 dni po oglasu del na naslov Bolnica Jesenice, Titova 112.

K prijavi je potrebno priložiti listine o tem, da prijavljeni kandidat izpolnjuje pogoje, ki so navedeni v tem oglasu.

Kandidati bodo pisмено obveščeni o izbiri najkasneje v roku 15 dni po opravljeni izbiri.

IZBRALI SO ZA VAS

Kmalu bo treba začeti s košnjo trave in če iščete električne vrtno kosilnice, pogledajte še k FUŽINARJU na Jesenice. Pri njem smo namreč pred dnevi videli električne vrtno kosilnice s posodo za pokošeno travo ali brez, ter širino meča 38 cm in 48 cm.

Cena: 6.823 in 8.178 din



Pri FUŽINARJU na Jesenicah so dobili zanimive vrčke za pivo, narejene iz pravega brezovega debela, ročno poslikane z lovskimi motivi. Za okras so, pa tudi za praktično uporabo.

Cena: 385.70 do 719.15 din



Pomlad je tu in lepega cvetja bomo lahko nabrali v naravi, na vrtu. Le primerna vaza je potrebna. Teh pa, vemo, ni nikoli dovolj. Zanimive in lepo oblikovane smo oni dan videli pri FUŽINARJU na Jesenicah: od široke, podolgovate, ročno poslikane vaze do malega 'spiskrčka', črnega in po starem povezanega z žico...

Cena: od 218,55 do 232 din