

# Gorenjske

LETO XVIII.

V Kranju, 30. junija 1981

Številka 21

## VSEBINA

### PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

#### OBČINA KRANJ:

235. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča  
236. Odlok o potrditvi zaključnega računa o izvršitvi proračuna občine Kranj za leto 1980

#### OBČINA RADOVLJICA:

237. Odlok o podelitvi domicila slovenski narodnoosvobodilni udarni brigadi Franceta Prešerna  
238. Odlok o priznanjih občine Radovljica

### PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV

#### SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE KRANJ:

239. Pravilnik o obvezni zagotovitvi lastne udeležbe za pridobitev stanovanjske pravice na družbeno-najemnih stanovanjih, s katerimi razpolaga Samoupravna stanovanjska skupnost občine Kranj (v nadaljnjem besedilu: Pravilnik)

#### OBČINSKE ZDRAVSTVENE SKUPNOSTI JESENICE, KRANJ, RADOVLJICA, ŠKOFJA LOKA, TRŽIČ

240. Sklep o valorizaciji osnov za nadomestilo osebnega dohodka od 1.1.1981 do 30.6.1981

#### SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE ŠKOFJA LOKA:

241. Sklep o končni prodajni ceni stanovanj za kvadratni meter stanovanjske površine  
242. Pravilnik o samoupravni delavski kontroli v samoupravni skupnosti občine Škofja Loka

#### OBČINSKA SKUPNOST SOCIALNEGA VARSTVA ŠKOFJA LOKA

243. Pravilnik o pogojih, kriterijih in postopku za uveljavljanje pravice do varstvenega dodatka kmeta - borca NOV  
244. Samoupravni sporazum o ustanovitvi občinske skupnosti socialnega varstva Škofja Loka

#### KRAJEVNA SKUPNOST RIBNO:

245. Sklep o spremembi sklepa o uvedbi samoprispevka v KS Ribno

#### KRAJEVNA SKUPNOST PREDDVOR:

246. Poročilo referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka na območju krajevnih skupnosti Preddvor  
247. Sklep o uvedbi prvega samoprispevka v krajevni skupnosti Preddvor

## Predpisi občinskih skupščin

### Občina Kranj

235.

Na podlagi 42. člena zakona o upravljanju in razpolaganju s stavbnim zemljiščem (Uradni list SRS, št. 7/77 in 8/78) je skupščina občine Kranj na sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 10. junija 1981 sprejela

#### ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

V odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Gorenjske, številka 15/80) se v 19. členu spremeni tabela tako, da se glasi:

lega zemljišča	CONA				
	za stan. namene	za proizv. namene	za poslov. namene	za družb. prekrbo	za družb. namene
	Število točk				
1. stopnja	10	250	300	150	60
2. stopnja	7	200	250	100	60
3. stopnja	5	150	150	50	60

2. člen

Spremeni in dopolni se naslov VII. poglavja, ki se glasi:

#### VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

3. člen

K VII. poglavju se doda nov 24. a člen, ki se glasi:

Zavezanci plačevanja nadomestila v coni za stanovanjske namene plačujejo v letu 1981 40 %, v letu 1982 60 %, v letu 1983 80 %, v letu 1984 in naprej pa 100 % nadomestilo po tem odloku.

4. člen

26. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, nadomestilo po tem odloku pa se plačuje od 1/7-1981.

Nadomestilo od 1/7-1980 do 1/7-1981 se plačuje po odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Gorenjske, št. 21/77, 4/79 in 16/79).

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 420-022/1977-04  
Datum: 10/6-1981

Predsednik  
Stane Božič

Občine: Jesenice,  
Kranj, Radovljica,  
Škofja Loka in Tržič

236.

Na podlagi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74 in 4/78) ter 182. člena statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 13/77) je skupščina občine Kranj na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 10. junija 1981 sprejela

#### ODLOK o potrditvi zaključnega računa o izvršitvi proračuna občine Kranj za leto 1980

1. člen

Potrdi se zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Kranj za leto 1980.

2. člen

Prihodki, ki so bili doseženi in razporejeni po bilanci proračuna občine Kranj za leto 1980 znašajo:

	din
- realizacija prihodkov do 31/12-1980	225.942.069,50
- razporejeno za splošno porabo	163.278.681,90
- odstopljeni prihodki 9. člen odloka	5.520.413,35
- ostali odstopljeni prihodki	39.180.906,15
- tekoča proračunska rezerva	2.802.542,60
- nerazporejena sredstva do dovoljene porabe	311.834,50
- izločena sredstva nad dovoljeno porabo	14.847.681,00

3. člen

Nerazporejena sredstva po zaključnem računu občine Kranj za leto 1980 se razporedijo:

	din
1. za kompenzacije	4.982.685,70
2. za blagovne rezerve	9.865.996,30
3. za adaptacijo šole v Adergasu	311.834,50

4. člen

Potrdi se zaključni račun sredstev rezervnega sklada kot sestavni del zaključnega računa proračuna občine Kranj za leto 1980. Sredstva sklada izkazujejo:

	din
Prihodke	3.625.699,55
Odhodke	44.633,00
Nerazporejeno	3.386.900,00
Neodplačani kredit	194.166,55

5. člen

Nerazporejena sredstva rezervnega sklada se prenesejo kot saldo v leto 1981.

6. člen

Zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Kranj za leto 1980 in zaključni račun sredstev rezervnega sklada za leto 1980 sta na predpisanih obrazcih sestavni del tega odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 400-014/1980  
Datum: 10/6-1981

Predsednik  
Stane Božič

### Občina Radovljica

237.

Na podlagi 143. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 33/78) in 3. člena odloka o priznanjih občine Radovljica

členu občine Radovljica na 28. seji zbornice združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 24/6-1981 sprejela

### ODLOK

o podelitvi domovila VII. slovenski narodnoosvobodilni udarni brigadi Franceta Prešerna

#### 1. člen

VII. slovenski narodnoosvobodilni udarni brigadi Franceta Prešerna se podeljuje domicil v občini Radovljica.

#### 2. člen

VII. slovenska narodnoosvobodilna udarna brigada Franceta Prešerna prejme listino o podelitvi domicila in trak na bojno zastavo.

#### 3. člen

Listino o podelitvi domicila in trak na bojno zastavo se podeli na srečanju borcev brigade dne 11. julija 1981 v Ribnem.

#### 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 204-2/75-2  
Datum: 24/6-1981

Predsednik SO  
Leopold Pernuš, dipl. ing. l. r.

### 338.

Na podlagi 9. in 143. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 33/78) je skupščina občine Radovljica na 28. seji zbornice združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 24/6-1981 sprejela

### ODLOK

o priznanjih občine Radovljica

#### 1. člen

S tem odlokom se urejajo pogoji, način in postopek podeljevanja priznanj občine Radovljica delovnim ljudem in občanom, temeljnim samoupravnim organizacijam in skupnostim, družbenopolitičnim in družbenim organizacijam ter društvom za posebne uspehe na raznih področjih družbenega življenja.

#### 2. člen

Priznanja občine Radovljica so:

1. Domicil v občini Radovljica
2. Imenovanja častnega občana občine Radovljica
3. Priznanja občine Radovljica s plaketo
4. Priznanja občine Radovljica
5. Plaketa ljudske obrambe in družbene samozaščite občine Radovljica

#### 3. člen

Domicil v občini Radovljica se podeljuje vojaškim enotam, družbenopolitičnim in družbenim organizacijam ter društvom:

- ki so se med NOV borile oziroma delovale na njenem območju;
- ki so s svojim delovanjem pomembno prispevale pri organiziranju in izvedbi socialistične revolucije;
- ki so prispevale k povojni izgradnji, družbenemu razvoju in napredku ter ohranjanju revolucionarnih tradicij NOB.

#### 4. člen

Odlok o podelitvi domicila sprejmejo na seji vsi zbori občinske skupščine na predlog komisije za odlikovanja in priznanja ter po predhodnem mnenju občinske konference SZDL. V odloku se navedejo razlogi, zaradi katerih se domicil podeli in kako se izvrši podelitev.

Na podlagi sprejetega odloka o podelitvi domicila občinska skupščina izroči posebno listino, ki je opremljena s pečatom ali suhim pečatom občinske skupščine in jo podpisujejo predsednik občinske skupščine in predsedniki vseh treh zborov.

Občinska skupščina lahko podeli domicil skupno z drugimi družbenopolitičnimi skupnostmi.

#### 5. člen

Naziv častnega občana občine Radovljica se lahko podeli osebi, ki je izredno zaslužna za razvoj socialistične samoupravne družbe, za razvoj bratstva in enotnosti jugoslovanskih narodov in narodnosti, za utrjevanje miru v svetu, za razvoj in dosežke na kateremkoli področju človekove ustvarjalnosti oziroma je posebno zaslužna za pomembne dosežke v razvoju občine.

Sklep o podelitvi naziva sprejme občinska

komisija za odlikovanja in priznanja na predhodnem mnenju občinske konference SZDL. O podelitvi naziva častnega občana občinska skupščina izda posebno listino po postopku, določenem v 2. odstavku 4. člena tega odloka.

#### 6. člen

Priznanja občine Radovljica s plaketo in priznanja občine Radovljica se podeljujejo za dolgoletno izredno uspešno družbeno politično delo, ki je prispevalo k napredku in ugledu občine; za uspehe trajnejšega pomena na področju gospodarstva, če so ti uspehi odločilno vplivali na izboljšanje gospodarjenja, na utrditev njihovih razvojnih možnosti ter izboljšanja samoupravnih in medsebojnih razmerij delavcev v združenem delu; za dosežene uspehe na področju vzgoje in izobraževanja, kulture, telesne kulture, zdravstva, socialnega varstva in ostalih družbenih dejavnosti, če so ti uspehi bistveno vplivali na izboljšanje dela in samoupravnih odnosov v posamezni panogi družbenih dejavnosti, v samoupravnih interesnih skupnostih, društvih, krajevnih skupnostih, organizacijah združenega dela družbenih dejavnosti; za delovanje na področju razvijanja in ohranjanja revolucionarnih tradicij NOB; v primeru aktivne udeležbe v različnih humanitarnih akcijah, zlasti pri reševanju človeških življenj, pri preprečevanju škoda na premoženju in pri delu za prizadevanje v korist družbene skupnosti; za dosežene uspehe.

#### 7. člen

Priznanja občine Radovljica s plaketo se podeljujejo občanom ali skupinam občanov in so posamezniku lahko podeljena praviloma le enkrat.

Priznanja občine Radovljica se podeljujejo temeljnim samoupravnim organizacijam in skupnostim, družbenopolitičnim in družbenim organizacijam ter društvom.

Priznanja občine Radovljica s plaketo in priznanja občine Radovljica se lahko podelijo fizičnim in pravnim osebam tudi iz drugih občin

#### 8. člen

Plaketa ljudske obrambe in družbene samozaščite občine Radovljica je namenjena posameznikom, organizacijam, skupnostim in organom kot priznanje za dosežene uspehe in prizadevnost na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite.

#### 9. člen

Razpis za priznanja občine Radovljica objavi vsako leto komisija za odlikovanja in priznanja do 1. maja. Razpis za plaketo ljudske obrambe in družbene samozaščite objavi vsako leto do 1. novembra svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito.

Razpis se objavi v časopisu Glas in lokalni radijski postaji Triglav. Razpis mora vsebovati pogoje za podelitev priznanj, ki jih mora vsebovati predlog in rok do katerega morajo biti predlogi poslani.

#### 10. člen

Predloge za priznanja lahko dajo delovni ljudje in občani, organizacije združenega dela, krajevne skupnosti, samoupravne interesne skupnosti, družbenopolitične organizacije ter družbene organizacije in društva, štabi teritorialne obrambe in civilne zaščite. Predlog za podelitev priznanj mora vsebovati pismeno utemeljitev.

#### 11. člen

Vsako leto je lahko podeljenih največ pet priznanj občine Radovljica s plaketo, tri priznanja občine Radovljica in pet plaket ljudske obrambe in družbene samozaščite.

O podelitvi priznanj občine Radovljica s plaketo in priznanj občine Radovljica odloča na predlog komisija za odlikovanja in priznanja po predhodnem mnenju predsedstva občinske konference SZDL občinska skupščina.

O podelitvi plaket ljudske obrambe in družbene samozaščite odloča Svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito občinske skupščine.

#### 13. člen

Priznanje občine Radovljica in plaketo ljudske obrambe in družbene samozaščite praviloma podeljuje predsednik občinske skupščine na slavnostni seji ob prazniku občine Radovljica, oziroma na proslavi ob Dnevu JLA.

#### 14. člen

Če se ugotovi, da so bila priznanja iz 2. člena tega odloka podeljena na podlagi zmotnih ali lažnih podatkov, ki bi, če bi bili znani, vplivali na drugačno odločitev o podelitvi, lahko organ iz 12. člena tega odloka že dano priznanje razveljavi.

Priznanje, ki je podeljeno fizični osebi, organi iz prejšnjega odstavka preklicajo, če je ta pravomočno in nepogojno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper temelje socialistične samoupravne družbene ureditve in varnosti SFRJ.

#### 15. člen

Obliko priznanj občine Radovljica s plaketo določa družbenopolitični zbor občinske skupščine na predlog komisije za odlikovanja in priznanja.

Obliko plakete ljudske obrambe in družbene samozaščite določa svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito.

#### 16. člen

O podeljenih priznanjih občine Radovljica s plaketo in priznanjih občine Radovljica vodi evidenco sekretar občinske skupščine, o podeljenih plaketah ljudske obrambe in družbene samozaščite pa upravni organ za ljudsko obrambo. Evidenca vsebuje podatke:

1. Datum in kraj podelitve priznanja
2. Vrsta priznanja
3. Podatki o prejemniku priznanja
4. Razlogi zaradi katerih je bilo priznanje podeljeno
5. Podatki o predlagatelju in organu, ki je o podelitvi priznanja odločal
6. Ime, priimek in funkcija tistega, ki je priznanje izročil.

Za izdelavo plaket in priznanj skrbita sekretar občinske skupščine oziroma upravni organ za ljudsko obrambo.

#### 17. člen

Sredstva za priznanja in nagrade se zagotavljajo v občinskem proračunu.

Sredstva za plakete ljudske obrambe in družbene samozaščite zagotavlja svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito.

#### 18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati odlok o priznanjih občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 25/76) in odlok o priznanjih za dosežene uspehe na področju ljudske obrambe (Uradni vestnik Gorenjske, št. 27/74).

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 17-1/76-2  
Datum: 24/6-1981

PREDSEDNIK SO  
Leopold Pernuš, dipl. ing. l. r.

## Predpisi samoupravnih organov

### Samoupravna stanovanjska skupnost občine Kranj

239.

Na podlagi 65. člena Ustave SR Slovenije (Ur. list SRS št. 7/74), 33. člena Zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Ur. list SRS št. 3/81), Družbenega dogo-

vora o skupnih osnovah za zagotavljanje in usklajevanje samoupravnih družbenoekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v SR Sloveniji (Ur. list SRS št. 15/81), 24., 25., 26., 31. in 32. člena Samoupravnega sporazuma in aneksa k Samoupravnemu sporazumu o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj za obdobje 1981-1985, je zbor uporabnikov skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kranj na svoji 18. seji, dne 29. 5. 1981 sprejel naslednji

**PRAVILNIK**  
o obvezni zagotovitvi lastne udeležbe  
za pridobitev stanovanjske pravice  
na družbeno-najemnih stanovanjih,  
s katerimi razpolaga Samoupravna  
stanovanjska skupnost občine Kranj  
(v nadaljnjem besedilu: pravilnik)

**I. UVODNE DOLOČBE**

**1. člen**

Za pridobitev stanovanjske pravice na stanovanju v družbeni lastnini oziroma za preselitev v večje ali več vredno stanovanje, mora upravičenec prispevati lastna sredstva – lastno udeležbo glede na vrednost stanovanja in z upoštevanjem socialnega in zdravstvenega stanja ter ekonomskih možnosti upravičenca do stanovanja in njegove družine.

**2. člen**

S tem pravilnikom se določajo pogoji, merila in kriteriji ter postopki za določitev višine ter vračilo lastne udeležbe imetniku stanovanjske pravice na stanovanju, zgrajenem iz sredstev solidarnosti in iz sredstev SPIZ ter na stanovanju, nad katerim ima razpolagalno pravico Samoupravna stanovanjska skupnost občine Kranj (v nadaljnjem besedilu: skupnost).

**3. člen**

Sredstva lastne udeležbe se vplača na poseben račun sredstev solidarnosti pri skupnosti in ker so sredstva po določenem roku vračljiva, se bodo vračala iz združenih sredstev solidarnosti pri skupnosti.

**4. člen**

Sredstva lastne udeležbe se uporabljajo za stanovanjsko gradnjo, prenavo in obnovo ter vračilo lastne udeležbe.

**II. POGOJ, MERILA IN KRITERIJI  
ZA DOLOČITEV LASTNE  
UDELEŽBE**

**5. člen**

Vplačilo lastne udeležbe je pogoj in ne kriterij za pridobitev stanovanjske pravice na družbeno-najemnem stanovanju in se vplača pred vselitvijo oziroma preselitvijo v večje ali več vredno stanovanje, razen v primerih, določenih v 9. in 10. členu.

**6. člen**

Pri izračunu zneska lastne udeležbe se upoštevajo pri novozgrajenem stanovanju sprejeta končna cena stanovanja, pri starejših pa revalorizirana vrednost stanovanja.

**7. člen**

Višina lastne udeležbe se določi na osnovi naslednje tabele:

Skupni povprečni mesečni dohodek na družinskega člana izražen v odstotku na povprečni mesečni osebni dohodek v SRS v preteklem letu	% udeležbe občana na nabavno vrednost stanovanja
---	--

za družine z dvema in več člani	za samske občane	brez udeležbe
do 20 %	do 35 %	
nad 20 % – 25 %	nad 35 % – 40 %	1 %
nad 25 % – 30 %	nad 40 % – 45 %	2 %
nad 30 % – 35 %	nad 45 % – 50 %	3 %
nad 35 % – 40 %	nad 50 % – 55 %	4 %
nad 40 % – 45 %	nad 55 % – 60 %	5 %
nad 45 % – 50 %	nad 60 % – 65 %	6 %
nad 50 % – 55 %	nad 65 % – 70 %	7 %
nad 55 % – 60 %	nad 70 % – 75 %	8 %
nad 60 % – 65 %	nad 75 % – 80 %	9 %
nad 65 % – 70 %	nad 80 % – 85 %	10 %
nad 70 % – 75 %	nad 85 % – 90 %	11 %
nad 75 % – 80 %	nad 90 % – 95 %	12 %
nad 80 % – 85 %	nad 95 % – 100 %	13 %
nad 85 % – 90 %	nad 100 % – 105 %	14 %
nad 90 % – 95 %	nad 105 % – 110 %	16 %
nad 95 % – 100 %	nad 110 % – 115 %	18 %
nad 100 %	nad 115 %	20 %

V osnovo za izračun dohodka se štejejo vsi dokazljivi dohodki, ki po veljavnih predpisih predstavljajo osnovo za obdavčitev skupnega dohodka občanov in že dodeljene družbene pomoči. Upošteva se povprečni mesečni dohodek na družinskega člana v polletju pred dodelitvijo stanovanja.

**8. člen**

Za lastno udeležbo se upoštevajo naslednja sredstva:

- lastna sredstva,
- privarčevana sredstva in posojila na osnovi varčevanja v poslovni banki,
- posojila na osnovi vezave sredstev v poslovni banki.

**9. člen**

Lastne udeležbe, za pridobitev stanovanjske pravice na družbeno-najemnem stanovanju, ni dolžan prispevati:

- zakonec, ki pridobi stanovanjsko pravico zaradi smrti zakonca ali po razvezi zakonske zveze;
- občan, ki pridobi stanovanjsko pravico na stanovanju namenjenem osebi, ki opravlja službeno obveznost;
- nosilec družbene funkcije, ki je pridobil stanovanjsko pravico v kraju zunaj stalnega prebivališča za čas opravljanja funkcije v tem kraju;
- občan, ki se mu dodeli drugo stanovanje zaradi rušitve starega, pa za ta namen ni bilo izplačano nikakršno nadomestilo;
- občan, ki je po pravnomočni sodni odločitvi preseljen v najpotrebnejše prostore;
- občan, kjer skupni mesečni dohodek na družinskega člana ne dosega 20 % povprečnega osebnega dohodka v SRS oziroma za samske delavce 35 %;
- občan, ki se preseli v manjšo oziroma v manj vredno stanovanje.

**10. člen**

V izjemnih primerih, ko občan ali družina žive v težjih materialnih razmerah, kot to izkazujejo dokazila o dohodku družinskih članov, se na osnovi vloge občana pridobi mnenje oziroma oceno občinske skupnosti socialnega varstva oziroma Centra za socialno delo. Na njen predlog je možna odložitve plačila lastne udeležbe ter delna ali popolna oprostitve lastne udeležbe v izredno težkih socialnih primerih.

V primerih, ko se odloži plačilo lastne udeležbe, se v pogodbi o lastni udeležbi precizira, da se plačilo zagotovi z namenskim varčevanjem v poslovni banki ali s plačili mesečnih obrokov, za kar mora vplačnik tudi dovoliti administrativno prepoved na osebni dohodek. Višina lastne udeležbe se v teh primerih določi v znesku in po kriterijih, ki veljajo na dan, ko nastopi pogoj vplačila lastne udeležbe.

Plačilo lastne udeležbe se lahko odloži tudi mladim družinam, s tem, da je odložitve plačila največ za 3 leta od dneva dodelitve stanovanja, pod pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena.

**11. člen**

Občan, ki se preseli v večje ali več vredno stanovanje in je že plačal lastno udeležbo, plača lastno udeležbo glede na razliko v revalorizaciji vrednosti prejšnjega in novo pridobljenega stanovanja.

Kdor se preseli iz večjega v manjše stanovanje je upravičen do povrnitve lastne udeležbe v sorazmerju z revalorizirano vrednostjo prejšnjega in novo pridobljenega stanovanja.

**12. člen**

Lastna udeležba za pridobitev stanovanjske pravice na družbeno-najemnem stanovanju, je vračljiva in se vrne po 10 letih v enkratnem znesku s 3 % obrestno mero.

**III. POSTOPKI ZA DOLOČITEV  
TER VRAČILO LASTNE UDELEŽBE**

**13. člen**

Višino lastne udeležbe za posameznega

vplačnika na podlagi tega pravilnika izračuna strokovna služba, ki jo pooblasti skupnost. Izračun prouči in potrdi odbor za družbeno pomoč pri skupnosti. Odbor za družbeno pomoč prouči in potrdi tudi višino lastne udeležbe na osnovi določil 10. in 11. člena tega pravilnika.

**14. člen**

V odločbi o dodelitvi stanovanja v družbeni lastnini se določi % lastne udeležbe občana, glede na vrednost stanovanja. Na osnovi pravnomočne odločbe sklene skupnost z vplačnikom lastne udeležbe posebno pogodbo. Znesek lastne udeležbe mora biti nakazan na poseben račun skupnosti še pred vselitvijo oziroma preselitvijo.

**15. člen**

Vlogo za delno ali popolno oprostitve lastne udeležbe mora prosilec vložiti sočasno s prijavo na razpis za pridobitev stanovanja.

**16. člen**

Kdor se izseli iz stanovanja pred iztekom dobe za vračilo lastne udeležbe, je upravičen na povrnitev vplačanih sredstev lastne udeležbe v 30 dneh od dneva izročitve praznega stanovanja. Če so bile v zapisniku o prevzemu stanovanja ugotovljene pomanjkljivosti ali škoda, ki jo je dolžan odpraviti vplačnik – imetnik stanovanjske pravice, začne 30-dnevni rok teči od dneva, ko je vplačnik odpravil pomanjkljivosti in škodo.

**IV. PREHODNE IN KONČNE  
DOLOČBE**

**17. člen**

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo na enak način kot ta pravilnik.

**18. člen**

Za njegovo tolmačenje je pristojen zbor uporabnikov skupnosti, ki se zadolži tudi za spremljanje njegovega izvajanja ter po potrebi za izpeljave dopolnitev.

**19. člen**

Pravilnik velja, ko ga sprejme zbor uporabnikov skupščine skupnosti. Objavi pa se v Uradnem vestniku Gorenjske.

Kranj, dne 29. 5. 1981

Predsednik zbora  
uporabnikov  
skupščine Stanovanjske  
skupnosti občine Kranj  
**Stane Sladič**

**Občinske zdravstvene  
skupnosti Jesenice,  
Kranj, Radovljica,  
Škofja Loka, Tržič**

240.

Na podlagi 44. člena samoupravnega sporazuma o pravicah in obveznostih iz zdravstvenega varstva (Ur. vestnik Gorenjske, št. 6/78), so skupščine občinskih zdravstvenih skupnosti na sejah na Jesenicah dne 8. 6. 1981, v Kranju dne 4. 6. 1981, v Radovljici dne 5. 6. 1981, v Škofji Loki dne 1. 6. 1981 in v Trzinu dne 1. 6. 1981 sprejele

**SKLEP  
o valorizaciji osnov za nadomestilo  
osebnega dohodka od 1/1-1981  
do 30/6-1981**

**1. člen**

Delavcem in drugim upravičencem, pri katerih je nastala začasna zadržanost od dela v obdobju od 1/7-1980 do 31/12-1980 in traja neprekinjeno dalj kot šest mesecev, se poveča nadomestilo osebnega dohodka za 17,8 %.

**2. člen**

Delavcem in drugim upravičencem gre povečano nadomestilo osebnega dohodka od prvega dne sedmega meseca neprekinjene začasne držanosti od dela, oziroma od prvega dne sedme-

ga meseca od zadnje uskladitve nadomestila in se tako povečano nadomestilo izplačuje do zaključka začasne zadržanosti od dela, oziroma do naslednje uskladitve njihovega nadomestila z gibanjem življenjskih stroškov.

### 3. člen

Ta sklep temelji na podatkih Zavoda SRS za statistiko o porastu življenjskih stroškov in velja od dneva objave v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1/1-1981 dalje.

Številka: 02-2/81

Datum:

**OBCINSKA  
ZDRAVSTVENA  
SKUPNOST:**

**JESENICE**  
Predsednik skupščine:  
**Stane Torkar, s. r.**

**KRANJ**  
Predsednica skupščine:  
**dr. Tatjana Veilčkovič, s. r.**

**RADOVLJICA**  
Predsednik skupščine:  
**Rajko Rozman, s. r.**

**SKOFJA LOKA**  
Predsednik skupščine:  
**Tine Kokelj, dipl. oec., s. r.**

**TRZIC**  
Predsednik skupščine:  
**dr. Jakob Štefe, s. r.**

## Samoupravna stanovanjska skupnost občine Škofja Loka

241.

V skladu s 1., 8. in 19. členom Družbenega dogovora o oblikovanju cen v stanovanjski graditvi v SR Sloveniji (Ur. list SRS št. 8/78) je bil med udeleženci sporazuma o gradnji in v okviru Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka na 14. seji odbora za gradnjo stanovanj, dne 24/12-1980 sprejet in na 9. skupni seji zbora uporabnikov in zbora izvajalcev skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka z dne 31/3-1981 potrjen

### SKLEP

o končni prodajni ceni stanovanj  
za kv. meter stanovanjske površine za  
slednje objekte:

- ST-12/3 in 4 - Podlubnik, Škofja Loka  
- B1/S-1, 2 in 3 Frankovo naselje, Škofja Loka

### I.

Končna prodajna cena za kv. meter stanovanjske površine v stanovanjskih objektih v povprečju:

- ST-12/3 in 4 - Podlubnik znaša	13.179,34 din
- B1/S-1, 2 in 3 - Frankovo naselje znaša	17.510,00 din

### II.

Cena je oblikovana v smislu določil Družbenega dogovora o oblikovanju cen v stanovanjski graditvi v SR Sloveniji Ur. list SRS št. 8/78.

### III.

Rok za dograditev za objekte pod I je september 1980

### IV.

Sklep o končnih cenah za kv. meter v zgoraj navedenih stanovanjskih objektih se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, podatki o ceni pa se dostavijo v evidenco tudi Skupnosti za cene v SR Sloveniji.

Škofja Loka, 31/3-1981

Predsednik zbora izvajalcev:  
**Irena Mlakar l. r.**

Predsednik zbora uporabnikov:  
**Benjamin Sokolov l. r.**

242.

Na podlagi 557. člena zakona o združenem delu (Ur. list SFRJ, št. 53/76), 49. 50. in 51. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka ter 43. člena statuta Samoupravne

stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka, (Ur. vestnik Gorenjske št. 1 z dne 29. 1. 1980) je skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka na 9. seji dne 31. 3. 1981 sprejela

## Pravilnik o samoupravni delavski kontroli v samoupravi stanovanjski skupnosti občine Škofja Loka

### I. SPLOŠNE DOLOČBE:

#### 1. člen

Uresničevanje in varstvo svojih samoupravnih pravic, ki izhajajo iz samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka uveljavljajo ustanovitelji stanovanjske skupnosti prek svojih delegatov v skupščini in vseh drugih organov stanovanjske skupnosti ter prek komisije za samoupravno delavsko kontrolo.

#### 2. člen

S tem pravilnikom se opredeljujejo zlasti smotri in cilji samoupravne delavske kontrole, naloge samoupravne delavske kontrole, sestav komisije za samoupravno delavsko kontrolo, način volitev in odpoklic članov ter namestnikov nov komisije za samoupravno delavsko kontrolo, razmerje komisije do ustanoviteljev stanovanjske skupnosti in stanovanjske skupnosti, kakor tudi druga najpomembnejša vprašanja, pomembna za učinkovito uveljavljanje varstva samoupravnih pravic, ki izhajajo iz samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti.

### II. SMOTRI IN CILJI SAMOUPRAVNE DELAJSKE KONTROLE

#### 3. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti vgrajujejo v vse svoje delo v okviru stanovanjske skupnosti tudi funkcijo samoupravne delavske kontrole za uresničevanje zlasti naslednjih smotrov in ciljev:

- skrbeti za izvajanje družbeno dogovorjenih stališč in smernic pri nadaljnjem uveljavljanju samoupravnih družbeno ekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva;
- okrepi samoupravno odgovornost in skrb za zakonitost dela delegatov pri njihovem delu in odločanju v organih stanovanjske skupnosti;
- spremljati uresničevanje oziroma izvajanje vseh sprejetih samoupravnih odločitev;
- skrbeti za odpravo ugotovljenih nepravilnosti oziroma pomanjkljivosti.

Načela delovanja iz prvega odstavka tega člena so temeljna načela delovanja komisije za samoupravno delavsko kontrolo, ki vgrajuje v svoje delo zlasti še naslednje načelo:

- načelo univerzalnosti,
- načelo javnosti dela,
- načelo permanentnosti,
- načelo materialne resnice.

### III. NALOGE SAMOUPRAVNE DELAJSKE KONTROLE

#### 4. člen

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo opravlja zlasti naslednje naloge:

- nadzira izvajanje samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, statuta stanovanjske skupnosti ter drugih samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti,
- nadzira uresničevanje samoupravnih sporazumov, družbenih dogovorov in drugih dogovorov, katerih udeleženec oziroma podpisnik je stanovanjska skupnost,
- nadzira izvajanje sklepov skupščine, posameznega zbora skupščine ter organov stanovanjske skupnosti,
- ugotavlja skladnost stališč in sklepov ter samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti s planom, s samoupravnimi pravicami, dolžnostmi in interesi, ki jih ustanovitelji stanovanjske skupnosti uresničujejo v stanovanjski skupnosti ter s širšimi družbenimi interesi.

- nadzira družbeno in gospodarsko smotrnost uporabe sredstev, ki jih ustanovitelji stanovanjske skupnosti zagotavljajo za izvajanje stanovanjske graditve, družbene pomoči v stanovanjskem gospodarstvu, za gospodarjenje s stanovanjskim skladom ter za uresničevanje drugih skupnih interesov na področju stanovanjskega gospodarstva,
- nadzira uresničevanje javnosti dela stanovanjskih skupnosti,
- nadzira izvajanje finančnega načrta in programa dela stanovanjske skupnosti.

- nadzira uresničevanje drugih samoupravnih pravic, dolžnosti in interesov ustanoviteljev stanovanjske skupnosti,

- skrbi za obveščanje ustanoviteljev stanovanjske skupnosti ter skupščine in drugih organov stanovanjske skupnosti o svojem delu in problematiki, ki izhaja iz njenega dela,

- oblikuje predloge za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti ter prouči ustrezne ukrepe organov stanovanjske skupnosti,

- po potrebi sodeluje z organi, ki so pristojni za nadzor nad zakonitostjo dela, z družbenim pravobranilcem samoupravljanja, s službo družbenega knjigovodstva ter z organi sindikata.

### IV. SESTAV KOMISIJE ZA SAMOUPRAVNO DELAVSKO KONTROLO

#### 5. člen

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo je oblikovana na delegatskih osnovah.

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo šteje 5 članov, in sicer predsednika in 4 člane.

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo izvoli na prvi seji izmed članov komisije namestnika predsednika.

### V. NAČIN VOLITEV IN ODPOKLICA

#### 6. člen

Člane komisije za samoupravno delavsko kontrolo izvolijo in odpokličejo ustanovitelji stanovanjske skupnosti prek delegacij (konferenc), po enakem postopku, ki se uporablja pri kandidiranju in volitvah drugih samoupravnih organov stanovanjske skupnosti, v skladu z določili statuta stanovanjske skupnosti.

#### 7. člen

Za člane komisije za samoupravno delavsko kontrolo ne morejo biti izvoljeni delavci, delegati v stanovanjski skupnosti in v njenih organih.

#### 8. člen

Mandatna doba komisije za samoupravno delavsko kontrolo je enaka mandatni dobi skupščine stanovanjske skupnosti in traja 4 leta.

#### 9. člen

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo je neposredno odgovorna delegacijam oziroma konferencam delegacij, ki so jo izvolile.

#### 10. člen

Predsednik skupščine stanovanjske skupnosti razglasi sestav komisije za samoupravno delavsko kontrolo na 1. seji skupščine stanovanjske skupnosti.

#### 11. člen

Konferenca delegacij lahko po postopkih, ki opredeljujejo odpoklic delegatov, odpokličejo posameznega člana komisije za samoupravno delavsko kontrolo.

O odpoklicu ter o vzrokih zanj je potrebno obvestiti skupščino stanovanjske skupnosti.

V primeru predčasne odpoklica se nadomestne volitve v komisijo opravijo v roku 30 dni.

### VI. DELO KOMISIJE ZA SAMOUPRAVNO DELAVSKO KONTROLO

#### 12. člen

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo trajno opravlja funkcijo nadzora, nadzor pa opravlja tudi o zadevah, glede katerih je bila sprožena ustrezna pobuda ustanovitve stanovanjske skupnosti, na predlog skupščine stanovanjske skupnosti in njenih organov, na predlog družbeno političnih organizacij, družbenega pravobranilca samoupravljanja ter družbeno politične skupnosti.

#### 13. člen

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo vrši ustrezen nadzor sama, lahko pa za ugotavljanje posameznih dejstev zadolži ustrezne strokovne organizacije ali posamezne strokovnjake.

#### 14. člen

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo ima pravico zahtevati na vpogled od skupščine stanovanjske skupnosti in njenih organov ter od delovne skupnosti stanovanjske skupnosti ali pogodbeno organizacije združenega dela vse podatke ter druga gradiva, ki so ji potrebna pri delu in odločanju.

#### 15. člen

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik komisije.

16. člen  
Vabilo in gradivo za sklic seje mora biti poslano članom komisije najmanj 5 dni pred sejo komisije za samoupravno delavsko kontrolo.

17. člen  
Komisija za samoupravno delavsko kontrolo lahko zadolži posamezne člane komisije za podrobnejšo proučitev vprašanj, ki so na dnevnem redu komisije.

18. člen  
Administrativno tehnične posle za komisijo za samoupravno delavsko kontrolo opravlja delovna skupnost stanovanjske skupnosti oziroma strokovna služba stanovanjske skupnosti.

19. člen  
Glede poslovnega reda na seji komisije za samoupravno delavsko kontrolo se smiselno uporabljajo določila Poslovnika o delu skupščine stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka.

20. člen  
Komisija za samoupravno delavsko kontrolo sprejema ugotovitve, predloge in mnenja na sejah, kjer so prisotni vsaj 4 člani in z večino glasov navzočih članov.

21. člen  
O poteku seje se vodi zapisnik, ki ga podpisata predsednik komisije in zapisnikar.

Komisija odloči o možnem snemanju seje z magnetofonom.

V primeru iz prejšnjega odstavka je magnetofonski trak treba predložiti k izvirnem zapisniku, ki je v hrabi pri delovni skupnosti oz. strokovni službi stanovanjske skupnosti.

## VII. RAZMERJA DO USTANOVITELJEV STANOVANJSKE SKUPNOSTI

22. člen  
Komisija za samoupravno delavsko kontrolo ima pravico in dolžnost, da s svojimi ugotovitvami seznanja skupščino stanovanjske skupnosti in njene organe, delovno skupnost oz. strokovno službo stanovanjske skupnosti, kakor tudi ustanovitelje stanovanjske skupnosti ter da daje predloge za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

23. člen  
Kolikor se ugotovljene pomanjkljivosti ne odpravijo, obvesti komisija za samoupravno delavsko kontrolo o tem pristojnega družbenega pravobranilca samoupravljanja ter ustanovitelje stanovanjske skupnosti.

24. člen  
Komisija za samoupravno delavsko kontrolo se obvezno sestane na seji in pripravi poročilo o svojem delu in o svojih ugotovitvah najmanj dvakrat letno, tj. ob sprejemanju polletnega in zaključnega računa stanovanjske skupnosti.

## VIII. REDNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen  
Spremembe in dopolnitve tega pravilnika sprejema skupščina stanovanjske skupnosti, ki daje tudi tolmačenje tega pravilnika.

26. člen  
Pravilnik začne veljati, ko ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti.

Pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Gorenske.

Šk. Loka, 31. 3. 1981

Predsednik skupščine:  
Milan Čadež l. r.

## Občinska skupnost socialnega varstva Škofja Loka

243.

Na podlagi 40. člena Zakona o starostnem zavarovanju kmetov (Ur. list SRS številka 30/79) ter sklepa Skupščine skupnosti socialnega varstva Slovenije o določitvi pogojev in kriterijev za socialno ogroženost kmeta - borca NOV (Ur. list SRS št. 32/80) je skupščina občinske skupnosti socialnega varstva Škofja Loka na svoji seji dne 17/6-1981 sprejela

**PRAVILNIK**  
o pogojih, kriterijih in postopku za uveljavljanje pravice do varstvenega dodatka kmeta - borca NOV

## I. POGOJI IN KRITERIJI O SOCIALNI OGROŽENOSTI KMETA - BORCA NOV

1. člen  
Kmet - borec NOV, ki pridobi pravico do starostne pokojnine po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (v nadaljnjem besedilu: zakon), pridobi tudi pravico do varstvenega dodatka, če je socialno ogrožen.

2. člen  
Šteje se, da je kmet - borec NOV (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) socialno ogrožen, če dohodki na člana njegove družine ne dosegajo vsakokratnega mejnega zneska najnižjih pokojninskih prejemkov, ki ga določi Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji za tekoče leto.

3. člen  
Pri določanju kriterijev o socialni ogroženosti upravičenca se upošteva samo dohodek obeh zakoncev (skupni dohodek). Skupni dohodek, kamor spada tudi starostna pokojnina upravičenca in njegovega zakonca, varstveni dodatek, ki ga zakonec upravičenca že prejema, se deli po enakih delih na oba zakonca in družinske člane, ki so popolnoma nezmožni za delo oziroma nezmožni za pridobivanje po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju. Kadar se med dohodek upravičenca všteta tudi katastrski dohodek, se za dohodek šteje 40 % katastrskega dohodka iz preteklega leta. V dohodek se všteta tudi vsi ostali dohodki upravičenca ali njegovega zakonca.

4. člen  
Kot zakonec upravičenca se šteje tudi oseba, ki živi z upravičencem v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, če ni bilo razlogov zaradi katerih bi bila njuna zakonska zveza neveljavna.

Za družinske člane upravičenca se štejejo:  
- otroci (otroci rojeni v zakonski zvezi in izven zakonske zveze, posvojenci, pastorki in vnuki brez staršev, ki jih upravičenec preživlja (do 15. leta starosti, če se redno šolajo pa do konca rednega šolanja, vendar najdalj do dopolnjenega 26. leta starosti razen, če so nezmožni za samostojno življenje in delo,  
- starši (oče in mati, očim in mačeha, posvojitelj) ter ostareli sorodniki in preužitkarji, ki jih upravičenec preživlja in ki so nezmožni za delo in pridobivanje,  
- bratje in sestre ter otroci brez staršev, ki jih upravičenec preživlja.

Nezmožnost za delo in pridobivanje se dokazuje z mnenjem invalidske komisije pri Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja, komisije za razvrščanje otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju ali druge ustrezne komisije. V primeru očitne in hude invalidnosti dokaz o nezmožnosti za delo ni potreben oziroma zadošča izvid in mnenje zdravnika - posameznika.

5. člen  
Višina varstvenega dodatka se določi glede na stopnjo socialne ogroženosti upravičenca, pri čemer najvišji znesek varstvenega dodatka ne more presegati razlike med vsakokratnim mejnim zneskom najnižjih pokojninskih prejemkov, ki jih določa skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji za tekoče leto ter starostno pokojnino upravičenca.

Če sta oba zakonca kmeta - borca NOV, pridobi vsak pravico do svojega varstvenega dodatka, ko pridobi pravico do starostne pokojnine, če sta zakonca socialno ogrožena.

Če se starostna pokojnina v skladu s 26. členom zakona deli na več upravičencev, se pri določanju višine varstvenega dodatka upošteva del, ki pripada posameznemu upravičencu.

6. člen  
Zakonec upravičenca, tudi če ni sam kmet - borec NOV ima po njegovi smrti pravico do starostne pokojnine, ko dopolni 60 let starosti; v primeru socialne ogroženosti pa ima tudi pravico do varstvenega dodatka. Višino varstvenega dodatka se v tem primeru določi po merilih iz 5. člena tega sklepa.

7. člen  
Pri določanju višine varstvenega dodatka se upošteva poleg višine dohodkov, ki jih ima upravičenec še:

- pogoji za pridobivanje dohodka (nižinski ali hriboviti predeli, oddaljenost od tržišča itd),
- posebne okoliščine, ki vplivajo na socialni položaj upravičenca,
- (večje število otrok, osebe, ki so nesposobne za delo in ki jih je upravičenec dolžan preživljati: samohranilstvo, bolezen ali invalidnost itd);
- elementarne ali druge nesreče,

- druge okoliščine, ki so pomembne za določitev socialne ogroženosti upravičenca.

8. člen  
Če je upravičenec ali njegov zakonec uveljavil pravico do starostne pokojnine po 45. členu zakona, se pri odločanju o pravici do varstvenega dodatka in pri določanju njegove višine upošteva enake kriterije kot v drugih primerih.

## II. POSTOPEK ZA UVELJAVLJANJE ZAHTEVKOV ZA PRIZNANJE PRAVICE DO VARSTVENEGA DODATKA

9. člen  
O pravici do varstvenega dodatka ter o njegovi višini odloča na zahtevo upravičenca koordinacijski odbor za vprašanja borcev NOV Občinske skupnosti socialnega varstva (v nadaljnjem besedilu: koordinacijski odbor).

### 1. Vlaganje zahtevkov

10. člen  
Upravičenec vloži svojo zahtevo za priznanje pravice do varstvenega dodatka pri sekretariatu za občo upravo in proračun občine Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu: sekretariat) pisмено ali ustmeno na zapisnik.

11. člen  
Sekretariat je po uradni dolžnosti dolžan priskrbeti listine in druga dokazila, s katerimi se dokazujejo dejstva ali stanja, potrebna za uveljavitev pravice do varstvenega dodatka in za določitev njegove višine.

Sekretariat je dolžan priskrbeti potrebne listine in dokazila ter pripraviti predlog za uveljavitev pravice do varstvenega dodatka v roku največ 30 dni po vložitvi zahteve.

### 2. Dokazila, ki se uporabljajo v postopku

12. člen  
V postopku za uveljavitev pravice do varstvenega dodatka se uporabljajo naslednja dokazila:

- potrdilo o starostni pokojnini upravičenca in zakonca,
- potrdilo o katastrskem dohodku, kadar se med dohodke upravičenca všteta tudi katastrski dohodek,
- potrdilo o številu družinskih članov, ki jih je upravičenec dolžan preživljati,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev iz 7. člena tega pravilnika.

13. člen  
Težje zdravstveno stanje, invalidnost ali potreba po tuji pomoči in negi se ugotavljajo na osnovi zdravniškega izvida, poročila patronažne zdravstvene službe ali poročila občinske skupnosti socialnega skrbstva oziroma Centra za socialno delo.

14. člen  
Pri presoji ali upravičenec preživlja otroke, ki so starejši od 15 let, se upoštevajo enaka dokazila, kot se uporabljajo v postopku za priznanje pravice do otroškega dodatka (potrdilo o šolanju, izvid in mnenje komisije za razvrščanje pri občinski skupnosti socialnega skrbstva).

15. člen  
Življenjska skupnost v smislu 12. člena zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, se ugotavlja na osnovi odločbe sodišča ali poročila občinske skupnosti socialnega skrbstva oz. mnenja Centra za socialno delo.

16. člen  
Če sekretariat iz listin in dokazil, ki so na razpolago, ne more ugotoviti vseh okoliščin, ki so pomembne za odločanje o pravici do varstvenega dodatka ter za določitev njegove višine, zaprosi center za socialno delo za ustrezno poročilo o socialnem stanju upravičenca in njegove družine.

### 3. Postopek odločanja koordinacijskega odbora

17. člen  
Ko sekretariat, pri katerem je vložen zahtevek za priznanje pravice do varstvenega dodatka, zbere potrebna dokazila, predloži celotno gradivo koordinacijskemu odboru.

18. člen  
Koordinacijski odbor je dolžan odločiti o zahtevku za priznanje pravice do varstvenega dodatka najkasneje v 30 dneh od dne, ko mu je sekretariat predložil celotno gradivo.

19. člen  
Koordinacijski odbor dela na sejah. Na sejah koordinacijskega odbora, ki odloča o pravici do varstvenega dodatka, mora biti navzočih najmanj 2/3 članov. Vsaj eden mora

z vabilom za sejo dobiti celotno gradivo o zadevi. Po osebnem dogovoru pa se gradivo članom lahko pošlje tudi v povzetku, vendar mora vsebovati vsa dejstva, ki so pomembna za odločitev.

**20. člen**

Koordinacijski odbor mora pri sprejemanju odločitev proučiti vsak posamezni primer posebej in odločiti o pravici do varstvenega dodatka v skladu s tem pravilnikom z upoštevanjem vseh posebnih okoliščin in dejstev, ki so pomembna za socialni položaj posameznega upravičenca.

**21. člen**

Koordinacijski odbor odloča z večino navzočih članov. Če člani menijo, da zahtevek in predložena dokazila ne pojasnjujejo dovolj vseh okoliščin, ki so pomembne za odločitev, lahko odločanje preložijo in naložijo sekretariatu, da dopolni dokumentacijo. Odločitev se lahko preloži največ za 15 dni.

Če v gradivu manjkajo potrebna poročila zdravstvene patronažne službe ali Centra za socialno delo, se lahko gradivo dopolni z ustreznim poročilom na seji koordinacijskega odbora.

**22. člen**

Po odločitvi koordinacijskega odbora pripravi sekretariat osnutek odločbe.

Odločbo izda koordinacijski odbor. V odločbi mora biti posebej navedeno, da zoper to odločbo upravičenec lahko uveljavlja sodno varstvo pri sodišču združenega dela pokojninskega in invalidskega zavarovanja ter starostnega zavarovanja kmetov v SR Sloveniji.

**23. člen**

Varstveni dodatek pripade upravičencu od 1. dne naslednjega meseca po vložitvi zahtevka za priznanje pravice do varstvenega dodatka.

Varstveni dodatek izplačuje hkrati s starostno pokojnino organ, ki izplačuje to pokojnino.

Če je upravičenec med postopkom umrl, mora sekretariat po uradni dolžnosti ugotoviti ali njegov zakonec izpolnjuje pogoje za pridobitev varstvenega dodatka po 44. členu zakona o starostnem zavarovanju kmetov in predložiti koordinacijskemu odboru gradivo, na podlagi katerega ta odloči o novi višini varstvenega dodatka.

**4. Valorizacija**

**24. člen**

Koordinacijski odbor vsako leto uskladi višino varstvenega dodatka upravičencev s sklepom o višini mejnega zneska najnižjih pokojninskih prejemkov, ki ga sprejme Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja za tekoče leto.

Na podlagi sklepa koordinacijskega odbora izda upravni organ upravičencem odločbo o valorizaciji varstvenega dodatka.

**5. Prehodne in končne določbe**

**25. člen**

Upravičencu, ki je uveljavil pravico do varstvenega dodatka pred dnem, ko stopi v veljavo ta pravilnik, se ob nespremenjenem socialnem stanju, višina varstvenega dodatka ne zniža.

**26. člen**

Sekretariat je dolžan, vsako leto preveriti spremembe v stanju socialne ogroženosti upravičenca in spremembe predložiti koordinacijskemu odboru, ki določi novi znesek varstvenega dodatka v skladu s kriteriji in merili, določenimi s tem pravilnikom.

**27. člen**

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 1. 1981 dalje.

Številka:

Predsednik skupščine:

Datum:

Ivan Breznik, l. r.

244.

Na podlagi 1. odstavka 8. člena in v zvezi z 10. členom zakona o skupnostih socialnega varstva (Ur. l. SRS, št. 8/80) so Občinska skupnost socialnega skrbstva Škofja Loka, Skupnost otroškega varstva Škofja Loka, Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji – enota v občini Škofja Loka, Občinska skupnost za zaposlovanje Škofja Loka in Samoupravna stanovanjska skupnost Škofja Loka sprejele

**I. Splošne določbe**

**1. člen**

V Občinsko skupnost socialnega varstva Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu: skupnost socialnega varstva) se zaradi oblikovanja, usklajevanja in spremljanja celovite politike socialnega varstva kot bistvene sestavine socialne varnosti povezujejo delavci, drugi delovni ljudje in občani po Občinski skupnosti socialnega skrbstva Škofja Loka, Skupnosti otroškega varstva Škofja Loka, Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji – enota v občini Škofja Loka, Občinski skupnosti za zaposlovanje Škofja Loka in Samoupravni stanovanjski skupnosti Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice).

**2. člen**

V skupnosti socialnega varstva delavci, drugi delovni ljudje in občani oblikujejo, usklajujejo in spremljajo uresničevanje politike na področju socialnega varstva, usklajujejo programe dela na posameznih področjih socialnega varstva, socialno-varstvene elemente za samoupravne sporazume o temeljih planov, osnove in merila za posamezne socialno-varstvene pravice, usklajujejo in oblikujejo osnove in merila za uresničevanje solidarnosti in vzajemnosti in zagotavljajo enakopravno odločanje s pristojnimi zbori Skupščine občine Škofja Loka.

**3. člen**

V skupnosti socialnega varstva se usklajujejo tudi deli programov, ki se nanašajo na socialno varstvo ter osnove in merila za posamezne pravice, ki imajo socialno-varstveni pomen in se delavci, drugi delovni ljudje in občani o njih dogovarjajo v občinskih samoupravnih interesnih skupnostih, ki niso ustanoviteljice (v nadaljnjem besedilu druge skupnosti).

**4. člen**

Skupnost socialnega varstva se zaradi oblikovanja, usklajevanja in spremljanja celovite politike socialnega varstva v SR Sloveniji skupaj z ostalimi občinskimi skupnostmi socialnega varstva ter s Skupnostjo socialnega skrbstva Slovenije, Zvezo skupnosti Slovenije, Skupnostjo pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji, Skupnostjo starostnega zavarovanja kmetov SR Slovenije in Zvezo stanovanjskih skupnosti Slovenije povezuje v Skupnost socialnega varstva Slovenije.

**5. člen**

Dejavnost skupnosti socialnega varstva je posebnega družbenega pomena.

Skupnost socialnega varstva je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima na podlagi ustave, zakonov, družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov ter drugih splošnih aktov.

Ime skupnosti je: Občinska skupnost socialnega varstva Škofja Loka.

Sedež skupnosti je v Škofji Loki, Spodnji trg 40.

Delo skupnosti socialnega varstva je javno.

**I. NALOGE SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA**

**6. člen**

V skupnosti socialnega varstva se oblikujejo, spremljajo in usklajujejo politika in programi socialnega varstva, dogovarjajo prioritetne naloge in uvajanje novih oblik socialnega varstva za območje občine Škofja Loka.

V skupnosti socialnega varstva se določajo in usklajujejo zlasti:

- izhodišča za uresničevanje dogovorjenih oblik varstva borcev, vojaških invalidov ter civilnih žrtev vojne;
- programi za izgradnjo socialnih zavodov in invalidskih delavnic;
- načrtovanje in izvajanje usposabljanja, varstva in zaposlovanja otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju ter odraslih invalidnih oseb;
- kriteriji za gradnjo ter osnove in merila za dodelitev stanovanj, zgrajenih s sredstvi za družbeno pomoč;
- minimalni življenjski standardi pri zaposlovanju delavcev;
- osnove in merila za uveljavljanje pravic občanov do pomoči k plačilu za storitve vzgojnovarstvenih organizacij, osnovnih šol, domov učencev in študentov ter socialnih zavodov;
- osnove in merila za uveljavljanje pravic občanov do subvencij k stanarinam in za druga delna nadomestila, ki se priznavajo občanom z nižjimi osebnimi dohodki in njihovim družinskim članom;
- osnove in merila za uveljavljanje socialnih pravic, odvsnih od dohodka in socialnih razmer posameznike ali družine;

- osnove in merila za uveljavljanje socialnih dajatev, ki jih občanom zagotavljajo občinske samoupravne interesne skupnosti;

- nadomestila osebnih dohodkov za čas odsotnosti z dela zaradi bolezni, poškodb, poroda in nege otroka ter nadomestila in pomoči za čas brezposelnosti;

- merila za prispevke uporabnikov k stroškom zdravstvenih storitev;

- osnove in merila za odpis ali znižanje prispevka kmetom za starostno zavarovanje;

- socialno-varstvene naloge s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozščite, ki so skupnega pomena za ustanoviteljice;

- naloge v zvezi z delom na področju preprečevanja vzrokov in odpravljanja posledic alkoholizma in drugih zasvojenosti.

**7. člen**

Skupnost socialnega varstva odloča o zahtevah za priznanje varstvenega dodatka kmetom – borcem NOV ter v skladu z zakonom določa zneske varstvenih dodatkov glede na socialno ogroženost kmetov borcev.

**8. člen**

Skupnost socialnega varstva na podlagi usklajenih mnenj in programov Občinske skupnosti za zaposlovanje, Občinske skupnosti socialnega skrbstva in Skupnosti pokojninsko-invalidskega zavarovanja SRS – enote v Škofji Loki sprejema programe ustanavljanja invalidskih delavnic in delavnic za delo pod posebnimi pogoji.

**III. PLANIRANJE V SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA**

**9. člen**

V skupnosti socialnega varstva se ustanoviteljice in druge skupnosti v katerih se delavci, drugi delovni ljudje in občani sporazumevajo o uresničevanju socialno-varstvenih pravic, dogovorijo o skupnih strokovnih podlagah za oblikovanje socialno-varstvenih elementov za samoupravne sporazume o temeljih plana. Pri tem se sporazumejo:

- katere analize in drugo analitično-dokumentacijsko gradivo je potrebno pripraviti kot strokovne podlage za oblikovanje socialno-varstvenih elementov v posameznih skupnostih (analize stanja, problematike in razvojnih možnosti na posameznih področjih socialnega varstva, analize življenjskih stroškov posameznih skupin privalstva, itd.) ter kakšna enotna metodologija naj se pri tem uporabi in

- katere strokovne podlage naj se zaradi ekonomičnosti postopka pripravijo skupno v okviru skupnosti socialnega varstva.

**10. člen**

Na osnovi strokovnih podlag, pripravljenih v skladu z dogovorom iz prejšnjega člena tega sporazuma oblikujejo ustanoviteljice in druge skupnosti elemente za svoje samoupravne sporazume o temeljih plana.

**11. člen**

V skupnosti socialnega varstva sklenejo ustanoviteljice in druge skupnosti samoupravni sporazum o skupnih izhodiščih in usklajevanju planov za zagotavljanje socialno-varstvenih pravic, s katerim uskladijo zlasti:

- socialno-varstvene elemente za samoupravne sporazume o temeljih planov,
- obseg socialno-varstvenih pravic,
- pogoje, kriterije in merila, po katerih se bodo uveljavljale socialno-varstvene pravice,
- programe socialno-varstvenih pravic, za katere se združujejo sredstva po načelu solidarnosti in vzajemnosti,
- prednostne naloge na področju socialnega varstva, uvajanje novih oblik socialnega varstva in druge naloge, ki so skupnega pomena za celovito in usklajeno uresničevanje socialnega varstva.

**12. člen**

Ko delavci, drugi delovni ljudje in občani sklenejo poseben sporazum iz prejšnjega člena tega sporazuma, oblikujejo samoupravne sporazume o temeljih planov samoupravnih interesnih skupnosti s področja socialnega varstva in druge samoupravne sporazume, s katerimi določijo:

- obseg socialno-varstvenih pravic ter pogoje in načine njihovega uresničevanja,
- merila za ugotavljanje upravičenosti do socialno-varstvenih pravic,
- medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti,
- način zagotavljanja materialnih in drugih pogojev za uresničevanje dogovorjenih nalog in ciljev.

Postopek usklajevanja socialno-varstvenih elementov natančneje ureja statut skupnosti socialnega varstva.

#### IV. UPRAVLJENJE SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

##### a) Skupščina

###### 14. člen

Skupnost socialnega varstva upravlja skupščina.

Skupščino sestavljajo delegati, ki jih delegirajo skupščine ustanoviteljic po načelu enake zastopanosti uporabnikov in izvajalcev.

###### 15. člen

Skupščino skupnosti sestavlja 30 delegatov; Vsaka ustanoviteljica delegira 6 delegatov in sicer:

- Občinska skupnost socialnega skrbstva Škofja Loka - 3 delegate iz zbora uporabnikov in 3 delegate iz zbora izvajalcev;
- Skupnost otroškega varstva Škofja Loka 3 delegate iz zbora uporabnikov in 3 delegate iz zbora izvajalcev;
- Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji - enota v občini Škofja Loka 6 delegatov;
- Občinska skupnost za zaposlovanje Škofja Loka 6 delegatov;
- Samoupravna stanovanjska skupnost Škofja Loka 3 delegate iz zbora uporabnikov in 3 delegate iz zbora izvajalcev.

Način delegiranja delegatov v skupščino in njene organe, kakor tudi način njihovega odpoklica, posebej opredeljujejo ustanoviteljice v svojih splošnih aktih.

###### 16. člen

Kadar skupščina obravnava posamezna vprašanja iz pristojnosti druge skupnosti sodeluje pri delu skupščine tudi delegat te skupnosti.

Delegat iz 1. odstavka tega člena ima enake pravice kot delegat ustanoviteljic, nima pa pravice sprejemanja odločitev.

###### 17. člen

Skupščina ima naslednja pooblastila in odgovornosti:

- usklajuje socialno-varstvene programe s posameznih področij socialnega varstva in spremlja njihovo izvajanje;
- obravnava problematiko posameznih področij socialnega varstva;
- usklajuje programe razvoja posameznih področij socialnega varstva za območje občine;
- opredeljuje skupne prednostne naloge socialnega varstva in spremlja dinamiko njihovega izvajanja;
- spremlja skupna izhodišča za uresničevanje solidarnosti na posameznih področjih socialnega varstva;
- sprejema statut in druge splošne akte skupnosti;
- sklepa družbene dogovorne in samoupravne sporazume;
- sprejema sklepe in akte v zvezi s svojim delom za področje ljudske obrambe in družbene samozaščite;
- sprejema načrt dela skupnosti socialnega varstva;
- obravnava in sklepa o finančnem poslovanju skupnosti socialnega varstva in upravlja s sredstvi, združenimi za njeno dejavnost;
- voli in razrešuje predsednika skupščine in njegovega namestnika ter predsednike in člane skupnih organov ter odborov skupnosti socialnega varstva;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, družbenimi dogovori, s tem samoupravnim sporazumom in drugimi sporazumi ter statutom skupnosti.

###### 18. člen

Skupščina enakopravno s pristojnimi zbori Skupščine občine Škofja Loka odloča o politiki socialnega varstva in o razvoju posameznih področij socialnega varstva ter o drugih pomembnih vprašanjih s področja socialnega varstva, ki so v pristojnosti zborov Skupščine občine Škofja Loka.

Kadar skupščina odloča enakopravno z zbori Skupščine občine Škofja Loka se za njeno delo smiselno uporabljajo določbe statuta skupščine občine.

###### 19. člen

Skupščina ima predsednika skupščine in njegovega namestnika, ki ju izvoli za dobo štirih let. Predsednik skupščine predstavlja in zastopa skupnost socialnega varstva in opravlja druge naloge, ki so določene v statutu skupnosti socialnega varstva.

Skupščina se sestaja in odloča na sejah: Skupščina se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno.

Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina delegatov ustanoviteljic.

###### 21. člen

Skupščina obravnava posamezna vprašanja na lastno pobudo, na pobudo katerekoli ustanoviteljice ali druge skupnosti. Zaradi enotnega pristopa k uresničevanju socialno-varstvene politike v občini lahko da pobudo za obravnavo posameznih vprašanj tudi organ družbeno-politične skupnosti, predvsem pri pripravi in usklajevanju izhodišč za socialno-varstvene dele kratkoročnih in srednjeročnih programov ustanoviteljic ter drugih samoupravnih interesnih skupnosti, pri določanju prednostnih nalog in pri drugih nalogah.

###### 22. člen

Sklep, stališče, priporočilo ali mnenje skupščine je sprejeto, če se tako sporazume večina vseh delegatov ustanoviteljic. Sporazum večine vseh delegatov ustanoviteljic je potreben tudi ob sprejemanju samoupravnih aktov oziroma izvolitvah ali imenovanjih članov organov skupščine.

Kadar pa se v skupščini usklajujejo programi dela na posameznih področjih socialnega varstva, socialno-varstveni elementi za samoupravne sporazume o temeljnih planov, osnove in merila za posamezne socialno-varstvene pravice in drugi socialno-varstveni korektivi, je za sprejetje sklepa potrebno soglasje vseh ustanoviteljic.

###### 23. člen

Če ni prišlo do sprejema sklepa, stališča, priporočila ali mnenja oziroma samoupravnega akta ali če ni prišlo do izvolitve oziroma imenovanja po prejšnjem členu tega sporazuma, se prične med ustanoviteljicami usklajevalni postopek, kot ga določa statut skupnosti.

Če ni prišlo do sprejema sklepa, stališča, priporočila ali mnenja o zadevi, ki jo je skupščina skupnosti predložila druga skupnost sodeluje v usklajevalnem postopku na način, ki ga določa statut, tudi ta skupnost.

Če tudi v usklajevalnem postopku ni doseženo soglasje in bi bila s tem resno ogrožena uresničitev posameznih socialno-varstvenih delov programov, lahko Skupščina občine Škofja Loka na predlog svojega izvršnega sveta začasno uredi to vprašanje.

##### b) Skupni organi

###### 24. člen

Za izvrševanje stalnih skupnih nalog ter za izvrševanje sprejetih sklepov oblikujejo ustanoviteljice stalne ali občasne skupne organe izmed delegatov ustanoviteljic; za izvrševanje nalog, pri katerih sodelujejo tudi druge skupnosti, pa tudi izmed delegatov teh skupnosti.

Predsednike in člane skupnih organov izvoli skupščina za dobo štirih let.

###### 25. člen

Stalni skupni organi skupščine skupnosti so:

- koordinacijski odbor za vprašanja socialne varnosti borcev;
- komisija za vprašanja socialne varnosti invalidov;
- komisija za usklajevanje programov socialnega varstva;
- komisija za splošne in administrativne zadeve.

###### 26. člen

Koordinacijski odbor za vprašanja socialne varnosti borcev usklajuje skupna izhodišča za uresničevanje dogovorjenih oblik varstva borcev.

###### 27. člen

Komisija za vprašanja socialne varnosti invalidov spremlja izvajanje programov usposabljanja in zaposlovanja invalidov, delo invalidskih delavnic, delavnic za delo pod posebnimi pogoji in zavodov za usposabljanje ter pripravljajo predloge za izdajo soglasij za njihovo ustanovitev, sodeluje z invalidskimi organizacijami in društvi in obravnava druge zadeve s področja socialne varnosti invalidov.

###### 28. člen

Komisija za usklajevanje programov socialnega varstva usklajuje socialno-varstvene elemente programov občinskih samoupravnih interesnih skupnosti in prednostne naloge socialnega varstva.

###### 29. člen

Komisija za splošne in administrativne zadeve obravnava vprašanja tekočega poslovanja, problematiko združevanja in razporejanja sred-

strovkovne službe in druge splošne in administrativne zadeve.

###### 30. člen

Ustanoviteljice lahko oblikujejo tudi druge stalne ali občasne skupne organe za preučevanje določenih vprašanj ali za izvrševanje določenih nalog ali sklepov.

###### 31. člen

Način dela skupnih organov podrobneje določa poslovnik skupnosti socialnega varstva.

#### V. ODBOR ZA Ljudsko OBRAMBO IN Družbeno SAMOZAŠČITO TER ORGANIZACIJA IN DELOVANJE SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA V IZJEMNIH RAZMERAH

###### 32. člen

Skupnost socialnega varstva ima odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito skrbi za izvrševanje nalog s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite, ki so skupnega pomena za ustanoviteljice in za delovanje skupnosti socialnega varstva v izjemnih razmerah.

Predsednika in člane odbora izvoli skupščina izmed delegatov ustanoviteljic.

###### 33. člen

Natančneje določbe o sestavi in delu odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito vsebuje statut skupnosti socialnega varstva.

###### 34. člen

V primeru, da bi nastopile izjemne razmere (izredne razmere, neposredna vojna nevarnost, vojna), prilagodi skupnost socialnega varstva svojo organizacijo in delo načrtom za delo v teh razmerah in ukrene vse potrebno za nemoteno delo ter odstranjevanje posledic takega stanja.

###### 35. člen

Skupnost socialnega varstva se za usklajeno in učinkovito načrtovanje organizacije in dela v izjemnih razmerah povezuje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, družbenimi in družbenopolitičnimi organizacijami in krajevnimi skupnostmi.

#### VI. SREDSTVA SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

###### 36. člen

Delavci, delovni ljudje in občani po ustanoviteljicah zagotovijo materialne pogoje za delo skupščine skupnosti socialnega varstva in njenih organov in za opravljanje strokovnih opravil.

Sredstva za delo skupnosti socialnega varstva zagotovijo ustanoviteljice z medsebojnim dogovorom na podlagi delovnega načrta skupnosti socialnega varstva.

#### VII. STROKOVNA SLUŽBA

###### 37. člen

Za opravljanje strokovnih, administrativnih, tehničnih in tem podobnih del, ki so potrebna za nemoteno delovanje skupščine in njenih organov oblikuje skupnost socialnega varstva skupaj z ostalimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi v občini delovno skupnost Center služb samoupravnih interesnih skupnosti občine Škofja Loka.

Opravljanje izvajalških nalog si skupnost socialnega varstva lahko zagotavlja v enoti za socialno delo v okviru Centra služb SIS oziroma v samostojnem centru za socialno delo, ko bo leta ustanovljen v skladu z zakonom in če bo to smotno.

###### 38. člen

K določbam statuta delovne skupnosti strokovne službe iz prejšnjega člena tega sporazuma, ki se nanašajo na uresničevanje nalog, zaradi katerih je bila oblikovana, programu njene dela ter k razvidu del in nalog, je potrebno soglasje skupščine skupnosti socialnega varstva.

#### VIII. NADZORSTVO

###### 39. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani nadzorujejo delo skupnosti socialnega varstva preko svojih delegatov v skupščini in njenih organih.

skupščine skupnosti in njene strokovne službe opravlja odbor samoupravne delavske kontrole. Predsednika in člane odbora izvoli skupščina izmed delegatov ustanoviteljic.

#### 41. člen

Natančneje določbe o sestavi in delu odbora samoupravne delavske kontrole vsebuje statut skupnosti socialnega varstva in poseben pravilnik.

#### 42. člen

Zakonitost poslovanja in dela skupnosti socialnega varstva nadzoruje pristojni upravni organ Skupščine občine Škofja Loka.

### IX. RAZMERJA SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA DO USTANOVITELJIC, DO SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA SLOVENIJE, DO DRUGIH SKUPNOSTI TER DO DRUŽBENIH DEJAVNIKOV

#### 43. člen

Skupnost socialnega varstva je dolžna najmanj enkrat letno poročati skupščinam ustanoviteljic o svojem delu, o izvajanju politike socialnega varstva in o uporabi sredstev.

#### 44. člen

Skupnost socialnega varstva sodeluje pri izvajanju nalog s Skupnostjo socialnega varstva Slovenije, z drugimi skupnostmi ter družbenopolitičnimi skupnostmi in organizacijami ter društvi.

### X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 45. člen

Ko bo ustanovljena Skupnost starostnega zavarovanja kmetov SR Slovenije - enota v občini Škofja Loka, se bo izvedel postopek za dopolnitev tega sporazuma tako, da bo tudi ta skupnost ustanoviteljica.

#### 46. člen

Ta samoupravni sporazum je sklenjen, ko ga sprejmejo vse ustanoviteljice, veljati pa začne, ko da k njemu soglasje Skupščina občine Škofja Loka.

Samoupravni sporazum se lahko spremeni oziroma dopolni po postopku, ki velja za njegovo sklenitev.

Z dnem uveljavitve tega sporazuma preneha veljati Samoupravni sporazum o ustanovitvi Občinske skupnosti socialnega varstva Škofja Loka, ki ga je sprejela skupščina dne 17/4-1975.

#### 47. člen

Ta samoupravni sporazum se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Štev.: 57-01/80

Ustanoviteljice:

## Krajevna skupnost Ribno

245.

Na podlagi uspelega referendumu, ki je bil dne 26. 4. 1981, je svet krajevnega skupnosti Ribno na seji dne 19. 6. 1981 sprejel

### SKLEP o spremembi sklepa o uvedbi samoprispevka v KS Ribno

#### 1. člen

v sklepu samoprispevka v krajevni skupnosti Ribno (Uradni vestnik Gorenjske, št. 17-190/81 z dne 12. maja 1981) se v drugem členu datum 1. 5. 1981 nadomesti z novim datumom 15. 7. 1981, datum 30. 4. 1986 pa z novim datumom 15. 7. 1986.

#### 2. člen

v 4. členu se točka 8 v celoti črta, sedanja 9. točka pa postane 8. točka.

Določbe 6 in 7. točke 4. člena pa se uveljavljajo od dneva uveljavitve občinskega odloka o razširitvi obveznosti plačevanja samoprispevka tudi na občane, ki nimajo na območju, na katerem je samoprispevek uveden, stalnega bivališča, imajo pa nepremičnine.

#### 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 15. 7. 1981, dalje.

Ribno, 23. 6. 1981

Predsednik sveta KS:  
Ferjan Gabrijel l. r.

## Krajevna skupnost Preddvor

246.

### POROČILO o izidu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka na območju krajevnega skupnosti Preddvor

1. Volilna komisija krajevnega skupnosti Preddvor je na podlagi sveta krajevnega skupnosti Preddvor z dne 10. 4. 1981 objavljenega v Uradnem vestniku Gorenjske št. 16/81 izvedla referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka za delno financiranje razširitve pokopališča v Preddvoru.

2. Glasovanje je bilo izvedeno dne 17. 5. 1981 in sicer na treh glasovalnih mestih v naseljih Potoče, Preddvor in Tupaliče.

3. Volilna komisija je na osnovi pregledanih spisov in poročil posameznih volilnih odborov ter glasovnic preverila pravilnost glasovanja in ugotovila, da sta bila postopek za izvedbo referendumu in sam referendum izvedena v skladu z zakonom ter, da ni bilo nepravilnosti, ki bi lahko vplivale na izid glasovanja.

Po pregledu glasovnic in poročil volilnih odborov je komisija ugotovila:

- da se je referendumu udeležilo od 1019 vpisanih 970 glasovalnih upravičencev, kar predstavlja 95,15 % udeležbo.

- da je za uvedbo krajevnega samoprispevka glasovalo 728 glasovalnih upravičencev, kar pomeni 75,05 % od vpisanih glasovalnih upravičencev.

- da je proti uvedbi krajevnega samoprispevka glasovalo 226 glasovalnih upravičencev, kar pomeni 23,3 % od vpisanih glasovalnih upravičencev.

- da se referendumu ni udeležilo iz upravičenih razlogov 49 glasovalnih upravičencev, kar predstavlja 4,81 %.

4. Na podlagi navedenega izida glasovanja volilna komisija ugotavlja, da je predlog za uvedbo krajevnega samoprispevka sprejet, saj je zanj izrekla večina vseh glasovalnih upravičencev.

5. Poročilo volilne komisije je verificiral svet krajevnega skupnosti Preddvor na svoji seji 11. 6. 1981 in ugotovil, da je predlog za izvedbo krajevnega samoprispevka za razširitev pokopališča v Preddvoru sprejet.

6. To poročilo se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Štev.: 36/81

Datum: 11. 6. 1981

Predsednik volilne komisije:  
Drago Zadnikar l. r.

247.

Na podlagi uspelega referendumu, ki je bil 17. 5. 1981, je svet krajevnega skupnosti Preddvor na seji dne 11. 6. 1981 sprejel

#### 1. člen

Uvaja se prvi krajevni samoprispevek za celotno območje krajevnega skupnosti Preddvor za razširitev pokopališča v Preddvoru.

#### 2. člen

Krajevni samoprispevek se uvaja za čas od 1. 7. 1981 do 30. 6. 1982 to je za dobo enega leta.

#### 3. člen

Dela za katera se uvaja samoprispevek bodo predvidoma končana do 1. 7. 1982.

#### 4. člen

Krajani, ki stalno prebivajo na območju KS Preddvor, prispevajo krajevni samoprispevek v višini 1,5 % od naslednjih osnov:

1. delovni ljudje in občani, ki prejemanje osebne dohodke iz rednega oziroma dopolnilnega delovnega razmerja iz neto osebnih dohodkov.

2. Upokojenci in invalidi iz pokojnin oziroma invalidnin.

3. Delovni ljudje in občani, ki samostojno opravljajo obrtne in druge gospodarske dejavnosti ter intelektualne storitve od davčne osnove, zmanjšane za davke in prispevke, ki se plačujejo od osnove.

#### 5. člen

Delovni ljudje in občani prispevajo krajevni samoprispevek v višini 5 % od dohodka iz kmetijske dejavnosti, od katastrskega dohodka in dohodka gozdov.

#### 6. člen

Zavezanci plačila samoprispevka postanejo vsi krajani, ki se bodo na novo zaposlili od pričetka plačila samoprispevka 1. 7. 1981 pa do 30. 6. 1982. Vsi priseljeni krajani postanejo zavezanci samoprispevka za čas stalnega bivanja v krajevni skupnosti. Krajani, ki se v času od 1. julija 1981 do 30. 6. 1982 za stalno odselijo, se jim prispevek zmanjša za skrajšani čas bivanja v krajevni skupnosti.

#### 7. člen

Plačevanja samoprispevka so oproščeni naslednji dohodki: nagrade učencev v gospodarstvu, učenci-študenti na praktiki, štipendije, prejemki na podlagi zdravstvenega varstva, nadomestila plač za čas dela nezmožnosti, pomoč za opremo novorojenčka, otroški dodatek, invalidski dodatki invalidom za telesne okvare, socialne podpore, priznavalnine, varstveni dodatki, kakor tudi pokojnine in invalidnine ki ne presegajo 3500,00 din mesečno.

#### 8. člen

Krajevni samoprispevek, ki se plačuje iz osebnega dohodka iz rednega in dopolnilnega delovnega razmerja ter pokojnin in invalidnin obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin in invalidnin. Samoprispevek, ki ga plačujejo občani, ki se z osebnim delom ukvarjajo s kmetijsko, obrtno ali drugo gospodarsko dejavnostjo in intelektualnimi storitvami, obračunava Uprava družbenih prihodkov Skupščine občine Kranj.

Krajani, ki so v delovnem razmerju v OZD izven SR Slovenije, so dolžni mesečno poravnati svoje obveznosti iz samoprispevka na podlagi predloženih izplačilnih dokumentov pri blagajni krajevnega skupnosti Preddvor.

#### 9. člen

Za zbiranje sredstev iz samoprispevka in pravilno uporabo sredstev je odgovoren svet KS Preddvor, ki o poteku del obveščata krajane na zborih delovnih ljudi in občanov.

Sredstva samoprispevka se zbirajo na posebnem računu pri SDK Kranj, 51500-842-018-8220353.

#### 10. člen

Za vse kar v tem sklepu ni posebej določeno, se smiselno uporabljajo predpisi, ki veljajo za odmero, pobiranje ter izterjavo prispevkov in dohodkov občanov.

#### 11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. julija 1981 dalje.

Številka: 37/81

Datum: Preddvor, dne 11. 6. 1981

Predsednik sveta  
Krajevnega skupnosti Preddvor:  
Hinko Nečimer l. r.