

Uradni vestnik Gorenjske

Občine: Jesenice,
Kranj, Radovljica,
Škofja Loka in Tržič

LETO: XVII.

V Kranju, 11. novembra 1980

Številka 23

VSEBINA

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

OBČINA KRANJ:

244. Odlok o spremembi odloka o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih, namenjenih za stanovanjsko graditvijo na območju zazidalnega načrta Cerklje S-5 Vzhodni del
245. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu Cerklje S-5 Vzhodni del
246. Odlok o poprečni gradbeni ceni stanovanj, o odstotku od poprečne gradbene cene in o poprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju občine Kranj
247. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o podstanovalskih razmerjih

OBČINA RADOVLJICA:

248. Odlok o družbenih svetih občine Radovljica
249. Odlok o razglasitvi splošne prepovedi prometa z zemljišči, prepovedi parcelacije zemljišč ter prepovedi graditve in spremembe kulture zemljišč na območju zazidalnega otoka zajetega v zazidalnem načrtu Vrbnje k. o. Mošnjice
250. Odlok o razglasitvi splošne prepovedi prometa z zemljišči, prepovedi parcelacije zemljišč ter prepovedi graditve in spremembe kulture zemljišč na območju zazidalnega načrta Zaloše k. o. Zaloše
251. Sklep o spremembah sklepa o prenosu pravice stanovanj v družbeni lastnini na Samoupravno stanovanjsko skupnost občine Radovljica ter o zagotovitvi sredstev proračuna občine Radovljica za stanovanje delavcev upravnih in pravosodnih organov, organov pregona ter družbenopolitičnih organizacij občine, katerih dejavnost se financira iz občinskega proračuna

OBČINA TRŽIČ:

252. Družbeni dogovor o uresničevanju kadrovske politike v občini Tržič
253. Odredbo o ukrepih za zatiranje in izkoreninjenje stekline v občini Tržič

PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV

KRAJEVNA SKUPNOST DUPLJE:

254. Popravek

Predpisi občinskih skupščin

Občina Kranj

244.

Na podlagi 3. člena zakona o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih, namenjenih za kompleksno graditvijo (Uradni list SRS, št. 19/76) in 183. člena statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 13/77) je skupščina občine Kranj na seji zborna združenega dela in na seji zborna krajevnih skupnosti dne 29/10-1980 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih, namenjenih za stanovanjsko graditvijo na območju zazidalnega načrta Cerklje S-5 – vzhodni del

1. člen

Odlok o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih, namenjenih za stanovanjsko graditvijo na območju zazidalnega načrta Cerklje S-5 – vzhodni del (Uradni vestnik Gorenjske, št. 18/79) se spremeni tako, da se iz območja v 2. členu navedenih zemljišč izvzamejo naslednja:

V k.o. Grad

parc. št.	kultura	izmera	vl. št.	lastništvo
743/2	sadovnjak	2336 kv. m	531	Zupan Janez, Cerklje 71
743/4 (del)	njiva	ca 174 kv. m	665	Bobnar Jože, Cerklje 164
743/3 (del)	njiva	ca 383 kv. m	634	Bobnar Franc, Cerklje 288
V k. o. Cerklje				
608/3 (del)	sadovnjak	ca 58 kv. m	715	Verbič Franc, Cerklje 156
609/2 (del)	sadovnjak	ca 304 kv. m	715	Verbič Danica, solastnika vsak do 1/2
				Verbič Franc, Cerklje 156
				Verbič Danica, solastnika vsak do 1/2

2. člen

Zaradi izvzema navedenih zemljišč iz območja, na katerem prenehajo lastninske pravice in druge pravice, se ustrezno zmanjša njegov obseg in spremenijo njegove meje.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 463-02/1978-04
Kranj, dne 29/10-1980

Predsednik
Stane Božič, l. r.

245.

Na podlagi 1. odstavka 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/78 in 8/78) in 183. člena statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 13/77) je skupščina občine Kranj na seji zborna združenega dela in na seji zborna krajevnih skupnosti dne 29/10-1980 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o zazidalnem načrtu Cerklje S-5 – vzhodni del

1. člen
 Odlok o zazidalnem načrtu Cerklje S-5 – vzhodni del (Uradni vestnik Gorenjske, št. 28/76) se spremeni tako, da se obseg zazidalnega načrta zmanjša za naslednja zemljišča:

– v k. o. Grad: parcela št. 743/2, sadovnjak v izmeri 2336 kv. m vl. št. 531, del parcele št. 743/4, njiva v izmeri ca. 174 kv. m, vl. št. 665, del parcele št. 743/5, njiva v izmeri ca. 383 kv. m, vl. št. 634;

– v k. o. Cerklje del parcele št. 608/3, sadovnjak v izmeri ca. 58 kv. m vl. št. 715, del parcele št. 609/2, sadovnjak v izmeri ca. 304 kv. m, vl. št. 715.

2. člen

Z zmanjšanjem obsega zazidalnega načrta izpadejo pod zaporednimi števili 19, 20, 21, 22 in 54 predvideni objekti, kakor so prikazani v situacijskem načrtu za k. o. Grad in k. o. Cerklje v merilu 1:500 po parcelacijskem načrtu podjetja Domplan Kranj od februarja in v novembra 1978, ki je sestavni del tehničnega dela zazidalnega načrta Cerklje S-5 – vzhodni del.

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 350-015/1976-04
 Kranj, dne 29/10-1980

Predsednik
 Stane Božič, l. r.

246.

Na podlagi 2. odstavka 40. člena zakona o razlastitvi in o prisilnem prenosu nepremičnin v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 5/80), 3. odstavka 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 13/74) in 183. člena statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 13/77) je skupščina občine Kranj na sejah zborna združenega dela in zborna krajevnih skupnosti dne 29/10-1980 sprejela

ODLOK o poprečni gradbeni ceni stanovanj, o odstotku od poprečne gradbene cene in o poprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju občine Kranj

1. člen

Ta odlok določa za območje občine Kranj poprečno gradbeno ceno stanovanjske površine v družbeni gradnji brez stroškov urejanja stavbnega zemljišča v občini Kranj je 8.060 din.

Korist za razlašeno stavbno zemljišče se določi v višini 1,14 odstotka od poprečne gradbene cene po 1. odstavku tega člena.

2. člen

Poprečna gradbena cena za 1 kv. m stanovanjske površine v družbeni gradnji brez stroškov urejanja stavbnega zemljišča v občini Kranj je 8.060 din.

Korist za razlašeno stavbno zemljišče se določi v višini 1,14 odstotka od poprečne gradbene cene po 1. odstavku tega člena.

3. člen

Poprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju občine Kranj za tretjo stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 150–200 prebivalcev na 1 ha so:

– stroški za individualne komunalne naprave za 1 kv. m koristne stanovanjske površine 526,70 din
 – stroški za kolektivne komunalne naprave za 1 kv. m koristne stanovanjske površine 552,00 din

4. člen
 Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o poprečni gradbeni ceni stanovanj in poprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 16/79).

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 465-02/1979-04
 Kranj, dne 29/10-1980

Predsednik
 Stane Božič, l. r.

247.

Na podlagi 81. člena zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list SRS, št. 18/74 in 10/76), 9. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 12/77 in 30/78) in 182. člena statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 13/77) je skupščina občine Kranj na seji zborna združenega dela in seji zborna krajevnih skupnosti dne 29/10-1980 sprejela

ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o podstanovalskih razmerjih

1. člen
 V odloku o podstanovalskih razmerjih (Uradni vestnik Gorenjske, št. 3/78) se dosednji 4., 5. in 6. člen nadomestijo z novimi členi, ki se glasijo:

*4. člen

Najemodajalec lahko zaračuna podstanovalcu podstanarino, ki za 1 kv. m stanovanjske površine, glede na kategorijo stanovanja, ne sme biti višja kot:

– 30. – din za stanovanjski prostor V. kategorije (do 25 točk),
 – 40. – din za stanovanjski prostor IV. kategorije (26 do 45 točk),
 – 50. – din za stanovanjski prostor III. kategorije (46 do 65 točk),
 – 60. – din za stanovanjski prostor II. kategorije (66 do 85 točk),
 – 70. – din za stanovanjski prostor I. kategorije (nad 85 točk).

Če je v enem stanovanjskem prostoru več podstanovalcev, lahko najemodajalec za vsakega naslednjega podstanovalca zaračuna še 30% na podstanarino, izračunano po prejšnjem odstavku.

Tako izračunana podstanarina za celoten stanovanjski prostor pa se nato enakomerno porazdeli na podstanovalce v stanovanjskem prostoru.

Stanovanje točkuje najemodajalec sam po naslednji tabeli:

Elementi za točkovanje	Število točk
1. gradivo in konstrukcija stavbe iz trdega gradiva z lesenimi stropi	20
2. balkoni brez balkonov	0
3. obdelava sten neometane stene	2
4. naprave za ogrevanje ni možno ogrevanje	0
5. tla navadna lesena	2
6. el. napeljava ni el. napelj.	0
7. vodovod ni vod. v stav.	0
8. odtok ni odtoka	0
9. WC WC izven stav.	0
10. kopalnica ni kopal.	0
opečne stene z železobet. plošč.	30
balkon do 5 kv. m	2
ometane stene apno ali jupol	4
peč – lončena na drva, oljna ali žarilna	6
ksilolit, plast. mase	4
napeljave le za razsv.	4
vod. v stav.	1
odt. v stav.	1
skup. WC v stavbi	3
skupna kop.	3
potr. varne stavbe (železobet. skelet)	40
balkon nad 5 kv. m	3
parket, tap.	6
centr. ogrev. termoakum. peč	12
parket, tapison	6
razsv. in priklj. za gosp. str.	6
vod. v sobi	4
odt. v sobi	3
ločen WC	5
ločena kop.	5

V krajih, kjer je električna in vodovodna napeljava, mora najemodajalec zagotoviti podstanovalcem trajno možnost uporabe električne energije, vode in stranišča na vodno izplakovanje; najemodajalec mora zagotoviti tudi možnost odlaganja smeti.

Najemodajalec sestavi v skladu s tabele zapisnik o točkovanju, ki ga podpišeta najemodajalec in podstanovalec, in je sestavni del podstanovalske pogodbe.

5. člen

Najemodajalec lahko zaračuna vsakemu podstanovalcu uporabo pohištva, ki

glede na opremljenost posameznih prostorov brez posteljnine ne sme presegati 15% podstanarine, s posteljino pa 20% podstanarine.

6. člen

Stroške za uporabo električne energije, vode, kanalizacije in odvoz smeti najemodajalec zaračuna podstanovalcu tako, da dejanske stroške razdeli na število vseh stanovalcev v stanovanjski hiši, stroške za ogrevanje in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča pa tako, da dejanske stroške razdeli med stanovalce glede na površino stanovanjskih prostorov.

V primerih, ko je dejanske stroške iz prejšnjega odstavka možno ugotoviti za

2. člen

V 1. odst. 9. člena se namesto »oddelek za upravnopravne zadeve« napiše »pristojni upravni organ«.

3. člen

2. alineja 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

» - če oddaja stanovanja, sestavi zapisnik o točkovanju, ali zaračunava podstanarino v nasprotju s 4. členom«

4. alineja 11. člena se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

» - če zaračunava stroške za uporabo električne energije, vode, kanalizacije in odvoz smeti ter stroške za ogrevanje in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v nasprotju s 6. členom«.

4. člen

Obstoječa podstanovalska razmerja je treba prilagoditi določbam tega odloka v štirih mesecih od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 021-024/1977-12
Kranj, dne 29/10-1980

Predsednik
Stane Božič, l. r.

Občina Radovljica

248.

Na podlagi 143. in 193. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 33/78), dogovora o družbenih svetih v občini Radovljica in 5. člena republiškega zakona o družbenih svetih (Uradni list SRS, št. 5/80) je Skupščina občine Radovljica na 22. seji zbora združenega dela, dne 29. 10. 1980, na 22. seji zbora krajevnih skupnosti dne 29. 10. 1980, in 21. seji družbenopolitičnega zbora dne 27. 10. 1980 sprejela

ODLOK

o družbenih svetih občine Radovljica

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Z namenom, da se zagotovi organiziran družben vpliv na razvijanje demokratičnega in družbenega odločanja in tako utrjevanje socialističnih družbenih odnosov z uporabo demokratične koncentracije vpliva vseh določilnih faktorjev samoupravne družbene strukture, se v občini Radovljica ustanovijo družbeni sveti.

2. člen

Družbeni sveti v občini Radovljica dajejo pobude in obravnavajo načeloma vprašanja v zvezi z določanjem politike in priprav odlokov in drugih splošnih aktov, samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov ter obravnavajo načelna vprašanja v zvezi z izvajanjem določene politike in izvrševanjem zakonov, drugih predpisov in splošnih aktov.

3. člen

Družbeni sveti za posamezna upravna področja obravnavajo načelna vprašanja v zvezi z izvajanjem sprejete politike, izvrševanjem zakonov, odlokov in drugih predpisov. Obravnavajo način in pogoje za uresničevanje pravic, interesov in obveznosti delovnih ljudi in občanov ter samoupravnih organizacij in skupnosti pri delu upravnih organov.

II. DRUŽBENI SVETI V OBCINI

4. člen

V občini Radovljica se ustanovijo naslednji družbeni sveti:

- družbeni svet za družbenopolitični sistem
- družbeni svet za ekonomski razvoj in planiranje
- družbeni svet za vprašanja prostorskega razvoja in varstvo okolja

5. člen

Družbeni svet za družbenopolitični sistem obravnava problematiko občinske pristojnosti in sicer:

- vprašanja samoupravnih odnosov
 - vprašanja delovanja delegatskega sistema in vsa tista vprašanja, ki so pomembna za razvoj političnega sistema socialističnega samoupravljanja.
- Družbeni svet za družbenopolitični sistem ima 8 delegatov, ki jih delegirajo:
- Skupščina občine Radovljica 1 delegata
 - Izvršni svet Skupščine občine Radovljica 1 delegata
 - Občinska konferenca ZK Radovljica 1 delegata
 - Občinska konferenca SZDL Radovljica 1 delegata
 - Občinski svet sindikatov Radovljica 1 delegata
 - Občinska konferenca ZSMS Radovljica 1 delegata
 - Občinski odbor ZB Radovljica 1 delegata
 - Družbeni pravobranilec samoupravljanja 1 delegata

6. člen

Družbeni svet za ekonomski razvoj in planiranje obravnava problematiko občinske pristojnosti in sicer:

- vprašanje ekonomskega razvoja občine po posameznih panogah
 - vprašanje zagotavljanja načel družbenega planiranja.
 - vsa pomembna vprašanja s katerih razrešitvijo se zagotavlja izvajanje planov.
- Družbeni svet za ekonomski razvoj in planiranje ima 9 delegatov, ki jih delegirajo:
- Skupščina občine Radovljica 1 delegata
 - Izvršni svet Skupščine občine Radovljica 1 delegata
 - Občinska konferenca ZK Radovljica 1 delegata
 - Občinska konferenca SZDL Radovljica 1 delegata
 - Občinski svet zveze sindikatov Radovljica 1 delegata
 - Občinska konferenca ZSMS Radovljica 1 delegata
 - Občinski odbor ZB Radovljica 1 delegata
 - LB - enota Radovljica 1 delegata
 - Medobčinska gospodarska zbornica 1 delegata

7. člen

Družbeni svet za vprašanja prostorskega razvoja in varstvo okolja obravnava naslednjo problematiko v pristojnosti občine:

- vprašanja urejanja prostora
 - vprašanja uporabe prostora za potrebe posameznih panog gospodarstva
 - vprašanje uporabe prostora za stanovanjske in komunalne potrebe
 - vprašanje urbanističnega načrtovanja v naseljih mestnega in naseljih vaškega značaja
 - vprašanja varstva okolja.
- Družbeni svet za vprašanja prostorskega razvoja in varstvo okolja ima 14 delegatov, ki jih delegirajo:
- Skupščina občine Radovljica 1 delegata

- Izvršni svet Skupščine občine Radovljica 1 delegata
- Občinska konferenca ZK Radovljica 1 delegata
- Občinska konferenca SZDL Radovljica 1 delegata
- Občinski svet zveze sindikatov Radovljica 1 delegata
- Občinska konferenca ZSMS Radovljica 1 delegata
- Občinski odbor ZB Radovljica 1 delegata
- Zavod za urbanizem Bled 1 delegata
- Samoupravna stanovanjska skupnost 1 delegata
- Kmetijska zemljiška skupnost 1 delegata
- Društvo za varstvo okolja 1 delegata
- Društvo inženirjev in tehnikov gozdarstva 1 delegata
- Društvo inženirjev in tehnikov kmetijstva 1 delegata
- Stavbna zemljiška skupnost Radovljica 1 delegata

8. člen

Pri delu družbenega sveta lahko sodelujejo tudi drugi organi ter samoupravne organizacije, ki sicer ne delegirajo delegatov v delo družbenega sveta, pa tudi posamezniki, kadar svet meni, da bi bilo njihovo sodelovanje v prid za uspešno delo sveta.

Pri obravnavanju prostorske problematike, morajo v delu sveta obvezno sodelovati tudi delegati prizadete krajevne skupnosti na katere prostoru je obravnavana problematika.

9. člen

Predsednik družbenega sveta sklicuje in vodi seje, predlaga dnevni red seje in opravlja druge naloge za katere ga pooblastijo udeleženci v delu sveta.

Predsednika družbenega sveta imenuje skupščina občine na predlog udeležencev v delu sveta. Mandat predsednika sveta je štiri leta.

Prvo sejo sveta skliče predsednik Skupščine občine Radovljica.

10. člen

Družbeni svet ima tri članski koordinacijski odbor, ki ga sestavljajo predstavniki podpisnikov družbenega dogovora. Koordinacijski odbor vodi predsednik družbenega sveta.

Koordinacijski odbor skrbi za nemoteno delo sveta, pripravo sej sveta, skrbi za izvajanje sklepov sveta, vabi druge organizacije in skupnosti ter posameznike, da sodelujejo v delu sveta ter opravlja druge organizacijske naloge po pooblastilu sveta.

11. člen

Vse strokovne službe in organi, ki opravljajo zadeve iz občinske pristojnosti morajo pri svojem strokovnem delu v zvezi s pripravo odlokov ali drugih splošnih aktov, obravnavati mnenja in predloge družbenih svetov.

Če se v prvem odstavku omenjeni organi, ne strinjajo z mnenji in predlogi družbenega sveta, sporočijo svoje mnenje oziroma stališča organu, ki je pristojen odločati o zadevi. Predstojnik organov iz 1. odstavka tega člena sodeluje pri delu družbenega sveta, kadar le-ta obravnava vprašanja, ki spadajo v pristojnost teh organov, oziroma strokovnih služb.

Vsi udeleženci posvetovanja v družbenih svetih so za svoje delo, podana mnenja in predloge družbeno odgovorni.

12. člen

Občinski upravni organi in strokovne službe so dolžne predsedniku sveta ali njegovemu pooblaščenцу zagotoviti vse podatke in dokumentacijo ter strokovno pomoč s svojega delovnega področja, ki služi nemotenemu delu družbenega sveta.

13. člen
Družbeni svet dela na sejah.
Družbeni svet lahko za proučitev posameznih stvari ustanovi komisije, delovne skupine ali druga delovna telesa.

III. POGOJI IN NAČIN DELA

14. člen
Družbeni svet sprejme poslovnik o svojem delu. S poslovnikom se določa organizacija, način dela, uresničevanje javnosti dela in vsa druga vprašanja, pomembna za delo sveta.

15. člen
Strokovna in druga opravila za delo družbenih svetov opravlja tisti upravni organ v čigar pristojnosti so zadeve, ki jih obravnava družbeni svet.

16. člen
Sredstva za delo družbenih svetov zagotavlja Skupščina občine v proračunu.

17. člen
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 1. 1981 dalje.

Številka: 021-5/80-1/1
Radovljica, dne 29/10-1980

Predsednik SO
Leopold Pernuš,
dipl. ing., l. r.

249.

Na podlagi 16. člena zakona o urbanističnem planiranju (Ur. l. SRS, št. 16-199/67, št. 27-255/72 in št. 8-478/78) in 144. čl. statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 33/78) je skupščina občine Radovljica na 22. seji zbornega združenega dela dne 29/10-1980 in 22. seji zbornega krajevnih skupnosti dne 29/10-1980 sprejela

ODLOK

o razglasitvi splošne prepovedi prometa z zemljišči, prepovedi parcelacije zemljišč ter prepovedi graditve in spremembe kulture zemljišč na območju zazidalnega otoka zajetega v zazidalnem načrtu Vrbnje k.o. Mošnje

1. člen
Zarada nemotene izdelave zazidalnih načrtov, s katerim bo zagotovljena smotrna in urejena gradnja naselja, se razglasi splošno prepoved prometa z zemljišči, prepoved parcelacije zemljišč, prepoved graditve in spremembe kulture zemljišč na območju zazidalnega načrta Vrbnje. Prepoved se nanaša na naslednje parcele: 1253/1, 2, 3, 1254, 1255, 1256/1, 1256/2, 1257, 1258, 1259, 1260/1, 1260/2, 1260/3, 1261/1, 1261/2, 1610, 1611, 1612, 1250, 1251, 1252/1, 1252/3, 1252/5, 1241/1, 1241/2, 1244, 1266, 1609 k.o. Mošnje.

2. člen
Meja zazidalnega otoka za katerega velja splošna prepoved po prejšnjem členu je razvidna iz grafičnega prikaza na kopijah katastrskih načrtov v M=1:2880, ki je stalno na vpogled občanom in organizacijam pri za urbanizem pristojnemu upravnemu organu skupščine občine Radovljica in pri Zavodu za urbanizem Bled.

3. člen
Gradbeni objekti in naprave na zemljiščih iz prvega člena tega odloka se smejo prezidavati in obnavljati z dovoljenjem za urbanizem pristojnega upravnega organa, skupščine občine Radovljica.

4. člen
Splošna prepoved prometa z zemljišči, prepoved parcelacije ter prepoved graditve in spremembe kulture zemljišč velja za čas dokler se ne sprejme zazidalni načrt, vendar ne dalj kot 3 leta.

Ta prepoved ne velja za objekte za katere so že bila izdana lokacijska dovoljenja in so le ta postala pravnomočna.

5. člen
Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka izvaja urbanistična in gradbena inšpekcija pri skupščini občine Radovljica.

6. člen
Ta odlok začne veljati 8 dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 464-3/74-1/1
Radovljica, dne 29/10-1980

Predsednik SO
Leopold Pernuš,
dipl. ing., l. r.

250.

Na podlagi 16. čl. zakona o urbanističnem planiranju (Ur. l. SRS, št. 16-199/67, št. 27-255/72 in št. 8-478/78 in 144. čl. statuta občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske, št. 33/78) je skupščina občine Radovljica na 22. seji zbornega združenega dela dne 29/10-1980 in 22. seji zbornega krajevnih skupnosti 29/10-1980 sprejela

ODLOK

o razglasitvi splošne prepovedi prometa z zemljišči, prepovedi parcelacije zemljišč ter prepovedi graditve in spremembe kulture zemljišč na območju zazidalnega načrta Zaloše k. o. Zaloše

1. člen
Splošna prepoved prometa z zemljišči, prepovedi parcelacije zemljišč ter prepovedi graditve in spremembe kulture zemljišč se nanaša na naslednje parcele: 592/1, 594, 595, 707, 708, 709, 710, 711, 714, 715/2, 721/1, 721/2, 722/1, 722/2, 722/3, 722/4, 723, 716, 720/1, 720/2, 720/3, 715/1, k.o. Zaloše.

2. člen
Meja zazidalnega območja, za katerega velja splošna prepoved po prejšnjem členu je razvidna iz grafičnega prikaza na kopijah katastrskih načrtov v merilu 1:2880, ki je stalno na vpogled občanom in organizacijam pri za urbanizem pristojnemu upravnemu organu skupščine občine Radovljica in pri Zavodu za urbanizem Bled.

3. člen
Gradbeni objekti in naprave iz 1. člena tega odloka se smejo prezidavati in obnavljati z dovoljenjem za urbanizem pristojnega upravnega organa skupščine občine Radovljica.

4. člena
Splošna prepoved z zemljišči, prepoved parcelacije ter prepoved graditve in spremembe kulture zemljišč po tem odloku velja za čas dokler se ne sprejme zazidalni načrt, vendar ne dalj kot 3 leta.

Ta prepoved ne velja za objekte za katere so že bila izdana lokacijska dovoljenja in so le ta postala pravnomočna.

5. člen
Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka izvaja urbanistična in gradbena inšpekcija Uprave inšpekcijskih služb gorenjskih občin.

6. člen
Ta odlok začne veljati 8 dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 464-2/80-1/1
Radovljica, dne 29/10-1980

Predsednik SO
Leopold Pernuš,
dipl. ing., l. r.

251.

Na podlagi 13. in 24. člena zakona o stanovanjski skupnosti (Uradni list SRS, št. 8/74), 3. člena zakona o gospodarstvu s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini (Ur. list SRS, št. 37/74), prvega odstavka 3. člena Zakona o stanovanjskih razmerjih (Ur. list SRS, št. 18/74) in 143. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 33/78) je skupščina občine Radovljica na seji zbornega združenega dela dne 29. 10. 1980 ter na seji zbornega krajevnih skupnosti dne 29. 10. 1980 sprejela naslednji

SKLEP

o spremembah sklepa o prenosu pravice uporabe stanovanj v družbeni lastnini na Samoupravno stanovanjsko skupnost občine Radovljica ter o zagotovitvi sredstev proračuna občine Radovljica za stanovanja delavcev upravnih in pravosodnih organov, organov pregona ter družbenopolitičnih organizacij občine, katerih dejavnost se financira iz občinskega proračuna

1. člen

V 2. členu sklepa se besedilo spremeni tako, da se glasi:

Za stanovanja v družbeni lastnini, za katera se izvrši prenos pravice uporabe po 1. členu tega sklepa in ki so bila oddana v uporabo sedanjim in bivšim delavcem upravnih in pravosodnih organov, organov pregona ter družbenopolitičnih organizacij občine, katerih dejavnost se financira iz občinskega proračuna, si skupščina občine pridržuje pravico razpolaganja in oddajanja v uporabo prej naštetim organom, ki jih dodeljuje svojim delavcem v skladu s svojimi samoupravnimi akti.

Skupščina občine pooblašča svoj izvršni svet, da izvršuje oddajanje stanovanj v uporabo v smislu določb 1. odstavka tega člena.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 1-36-9/1975
Radovljica, dne 29/10-1980

Predsednik SO
Leopold Pernuš,
dipl. ing., l. r.

Občina Tržič

252.

Z namenom, da uresničujemo izvajanje družbeno dogovorjene kadrovske politike kot neločljive sestavine politike socialističnega samoupravnega družbenega razvoja ter uresničujejoč določila ustave SR Slovenije, zakona o združenem delu, družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v SR Sloveniji, stališč in sklepov družbenopolitičnih organizacij, sklenemo

temeljne in druge organizacije združenega dela, samoupravne organizacije in skupnosti s sedežem v Trziču, skupščina občine Trzič, Občinska konferenca ZKS Trzič, občinska konferenca SZDL Trzič, Občinski svet zveze sindikatov Trzič, Občinska konferenca ZSMS Trzič, Občinski odbor ZZB NOV Trzič in samoupravne interesne skupnosti s sedežem v Trziču

DRUŽBENI DOGOVOR o uresničevanju kadrovske politike v občini Trzič

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Za uresničitve načel samoupravne in demokratične kadrovske politike ter smotrov in nalog, ki so opredeljeni v dokumentih, navedenih v uvodu tega dogovora ter upoštevajoč kadrovske in izobraževalne potrebe, ki izhajajo iz gospodarskih, socialnih, kulturnih in družbenopolitičnih razvojnih usmeritev in ciljev, delovni ljudje in občani, organizirani v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah in skupnostih, samoupravnih interesnih skupnostih v občini Trzič, skupščini občine in v družbenopolitičnih organizacijah v občini (v nadaljnjem besedilu: udeleženci dogovora) s tem družbenim dogovorom določamo naloge in smotre, ki jih bomo uresničevali pri izvajanju kadrovske politike na območju občine Trzič.

2. člen

Udeleženci družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v občini Trzič (v nadaljnjem besedilu: dogovor), se dogovorimo za enoten družbeni dogovor o uresničevanju kadrovske politike v občini Trzič.

3. člen

Udeleženci dogovora prevzemamo obveznost in odgovornost, da bomo z organizirano in usklajeno aktivnostjo dosledno uresničevali temeljna načela kadrovske politike, zlasti pa si bomo prizadevali za:

– enotnost ciljev in celovitost meril kadrovske politike ter za demokratičnost in doslednost pri izvajanju načel in s tem dogovorom določenih nalog na področju kadrovske politike,

– samoupravno zasnovanost in usmerjenost kadrovske politike, ki izhaja iz družbenoekonomskega in političnega položaja delovnega človeka in občana v naši družbi ter za opredelitev vsebine in postopkov oblikovanja kadrovske politike v samoupravnih splošnih aktih,

– ustvarjanje pogojev za vsestranski razvoj in uveljavitev delovnega človeka, ki bo skladno s svojimi sposobnostmi in pridobljenim znanjem tvorno sodeloval pri ustvarjanju in delitvi dohodka, pri nenehni izboljševanju modernizacije in organizacije dela, kar bo omogočalo hitrejšo uveljavitev dosežkov znanosti in sodobnejšo tehnologijo dela,

– dolgoročno načrtovanje potreb razvoja, izobraževanja, stalnega izpopolnjevanja in usposabljanja kadrov ter potreb po kadrih,

– organizirano in sistematično spremljanje kadrov ter racionalno razporejanje kadrov v skladu z njihovo strokovno usposobljenostjo oziroma z delom pridobljenimi delovnimi zmognostmi, uspešnostjo opravljanja del. oz. nalog, samoupravne in družbenopolitične aktivnosti, njihovega interesa in prizadevanj za nenehno izpopolnjevanje strokovnega in splošnega znanja,

– programiranje in smotrno organiziranje izobraževalnih oblik in vsebin, ki jih narekuje gospodarski, družbeni in kulturni razvoj,

– demokratičnost in javnost vseh kadrovskih postopkov,

– dosledno uresničevanje samoupravnega sporazuma o minimalnih standardih za življenjske in kulturne razmere pri zaposlovanju delavcev na območju občine Trzič,

– organizacijo, oblikovanje in razvoj kadrovskih služb ter za strokovno usposabljanje delavcev v kadrovskih službah,

– tako kadrovsko politiko na področju mednarodnih odnosov, ki bo temeljila na sistemu socialističnega samoupravljanja in ki bo zagotovila uspešno opravljanje del oz. nalog na področju mednarodnih odnosov ter prispevala k utrjevanju ugleda socialistične Jugoslavije

– odgovornosti in obveznosti, ki jih sprejemamo s tem dogovorom.

4. člen

Družbenopolitične organizacije v občini, samoupravni organi v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter skupnost za zaposlovanje bodo zagotavljali vsestransko, pravočasno in objektivno informiranje delovnih ljudi in občanov o vseh problemih in nalogah s področja kadrovske politike, ter jim tako omogočali, da bodo lahko tvorno sodelovali pri oblikovanju samoupravnih odločitev na področju kadrovanja in oblikovanja kadrovske politike.

5. člen

Za uresničitve smotrov in načel tega dogovora se udeleženci tega dogovora obvezujemo, da bomo:

– sprejemali in izvajali dolgoročne, srednjeročne in kratkoročne plane kadrovskih potreb,

– sprejemali in izvajali programe strokovnega, idejnopolitičnega, družbenoekonomskega in splošnega izobraževanja,

– zagotavljali izdelavo, usklajevanje in dopolnjevanje skupnih osnov in kriterijev razvidov del oz. nalog,

– določali merila in pogoje za izbiro kadrov za opravljanje del in nalog,

– zagotavljali enotno izvajanje načel in meril pri kadrovanju na najdogovornejše funkcije in naloge v občini in na področju mednarodnih odnosov,

– v samoupravnih splošnih aktih določali pravice, obveznosti in odgovornost individualnih poslovnih organov, delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, strokovnih služb in samoupravnih organov,

– preverjali izvajanje sprejete kadrovske politike ter učinkovitost posameznih kadrovskih odločitev in to neposredno, preko samoupravnih organov in družbenopolitičnih organizacij,

– določali in razporejali sredstva za izobraževanje in usposabljanje kadrov,

– vodili kadrovsko evidenco, ki je predpisana z odlokom,

– uresničevali politiko produktivnega zaposlovanja v skladu z resolucijo o izvajanju družbenega plana SR Slovenije in občine Trzič,

– zagotavljali pogoje za hitrejšo spreminjanje strukture in obsega znanja za poslenih in šolajoče se mladine tako, da bomo na podlagi dolgoročnih in srednjeročnih planov kadrovskih potreb usmerjali svoje delavce v izobraževanje ob delu in vplivali na usmerjanje mladine v poklice.

6. člen

Udeleženci dogovora bomo zagotavljali pogoje za spreminjanje obstoječe strukture dela v gospodarstvu, občine, da bi dosegli hitrejšo rast družbenega dohodka in splošni gospodarski in družbeni napredek.

7. člen

Udeleženci dogovora bomo hkrati s posodabljanjem proizvodnje in izboljševanjem tehnologije ter organizacije dela skrbeli za hitrejšo spreminjanje kvalifikacijske strukture zaposlenih. Z doslednim

uresničevanjem načela delitve dohodka po rezultatih dela bomo vspodbujali ustvarjalno in strokovno delo ter boljše izobrazbo delovnega časa in sredstev za proizvodnjo.

8. člen

Udeleženci dogovora si bomo prizadevali, da bodo priprave kadrov za družbene funkcije sestavni del delovnih in samoupravljalških obveznosti delavcev, samoupravnih organov in družbenopolitičnih organizacij. Skrbeli bomo za stalno evidentiranje in družbenopolitično usposabljanje možnih kandidatov za družbene funkcije. Akcijo stalnega evidentiranja in predlaganja kandidatov za družbene funkcije vodi socialistična zveza s tem, da koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja pri OK SZDL povezuje vse dejavnike, ki so odgovorni za uresničevanje načel kadrovske politike.

Udeleženci dogovora so obvezujemo, da bomo zagotavljali vse pogoje za uspešno opravljanje nalog in dolžnosti delegatov v družbenopolitičnih skupnostih, samoupravnih interesnih skupnostih, krajevnih skupnostih in družbenopolitičnih organizacijah.

II. RAZVID DEL OZIROMA NALOG

9. člen

Udeleženci dogovora bomo s samoupravnim splošnim aktom določili razvid del oziroma nalog. Razvid del oziroma nalog je samostojen samoupravni splošni akt.

10. člen

Pri določanju del in nalog bomo udeleženci dogovora upoštevali tekoče perspektivne potrebe temeljne organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti. Zato bomo naloge oziroma dela opisali tako, da bodo služile kot osnova za:

– racionalno in smotrno delitev dela ter razmejitev dolžnosti, pravic in odgovornosti,

– določanje pogojev, ki jih mora delavec izpolnjevati za opravljanje določenih del oziroma nalog,

– dolgoročno, srednjeročno in kratkoročno planiranje kadrovskih potreb,

– oblikovanje razpisov oziroma objav del oziroma nalog,

– izbiro, zaposlovanje in razporejanje delavcev po njihovi strokovni izobrazbi oz. z delom pridobljenimi delovnimi zmognostmi,

– programiranje novih profilov kadrov in njihovega znanja,

– pripravo programov izobraževanja: funkcionalno usposabljanje, pridobivanje strokovnega znanja ob delu in iz dela,

– ustrezno zaposlovanje invalidov, težje zaposljivih oseb in za delo manj zmognih oseb,

– smotrno organizacijo in izvajanje varstva pri delu,

– ureditev drugih organizacijskih in kadrovskih postopkov.

11. člen

Udeleženci dogovora se bomo pri določanju del oziroma nalog ravnali po naslednjih načelih:

– da bomo združevali tolikšen obseg vsebinsko zaokroženih del oziroma nalog; da bo zagotovljena najboljša izraba delovnega časa in sredstev za delo,

– da bomo združevali sorodna in enakovredna dela oziroma naloge, tako, da bodo kar najbolj izkoriščena strokovna znanja oziroma z delom pridobljene delovne zmognosti,

– da bomo združevali dela oziroma naloge, ki bodo ustrezale psihofizičnim sposobnostim delavca.

12. člen

Razvid del oziroma nalog mora obsegati opis del oziroma nalog, temeljne značilnosti in zahtevnosti del oziroma nalog ter:

- naizv dela oziroma naloge
- zahtevano stopnjo in smer strokovne izobrazbe oziroma z delom pridobljene delovne zmožnosti,
- zahtevane psihofizične in druge sposobnosti,
- delovne pogoje, v katerih se naloga izvaja,
- vrsta odgovornosti, ki jo zahteva izvajanje delovne naloge,
- posebne pogoje in zahteve glede na zakonske predpise o varstvu pri delu,
- posebne pogoje in zahteve glede opravil v zvezi z ljudsko obrambo in družbeno samozaščito,
- posebne pogoje in zahteve, ki jih predpisujejo drugi zakonski predpisi.

Razvid del oziroma nalog vsebuje sistematično urejen popis vseh del oziroma nalog v skladu z delitvijo dela v temeljni organizaciji oziroma delovni skupnosti.

13. člen

Za opravljanje posameznih del oziroma nalog se smejo zahtevati potrebne delovne izkušnje, ki pa tudi za najodgovornejša dela oziroma naloge ne smejo presegati 5 let, razen če ni z zakonom drugače določeno.

14. člen

Razvid del oziroma nalog je potrebno stalno dopolnjevati glede na organizacijski in tehnološki razvoj temeljne organizacije združenega dela ali druge samoupravne organizacije oziroma skupnosti.

15. člen

Z delom pridobljena delovna zmožnost je tista strokovna usposobljenost ter razvite spretnosti in psihofizične sposobnosti, ki si jih je delavec pridobil oziroma razvil izven verificiranega programa šolanja, vendar ustrezajo ravni poklicne usposobljenosti zahtevani za uspešno opravljanje tiste vrste del oz. nalog, za katere sklepa delovno razmerje, oz. za katere je med trajanjem delovnega razmerja izbran. Ta strokovna usposobljenost je pridobljena z delom, s trajnim izobraževanjem ob delu, pa tudi iz izkustva in lastnega študija posameznika.

Z delom pridobljena delovna zmožnost vključuje delu oziroma nalogam skladno splošno razgledanost delavca, zahtevano poklicno strokovnost, zahtevano in pridobljeno funkcionalno znanje, pridobljene delovne izkušnje ter ustrezen nivo razvitosti psihofizičnih sposobnosti po potrebi pa tudi drugih lastnosti.

16. člen

Z delom pridobljeno delovno zmožnost delavca označujejo zlasti naslednje značilnosti njegovega dela:

- uspešno izvajanje nalog,
- samostojno, samoiniciativno in učinkovito reševanje pri delu pojavljajočih se problemov,
- dinamično in sprotno prilaganje nastalim spremembam in drugim razmeram,
- pripravljenost za osvajanje novih in razvojnih nalog, ustvarjalnost in inovativnost pri izboljševanju dela, organizacije poslovanja in pri uvajanju novih zamisli.

17. člen

Z delom pridobljene delovne zmožnosti se kot nadomestilo za zahtevano strokovno izobrazbo določijo za vsa tista dela oz. naloge, za katere ni z zakonom izrecno predpisana zahtevana izobrazba ali za katere temeljna organizacija združenega dela in druga samoupravna organizacija ali skupnost meni, da z delom pridobljene delovne zmožnosti ne morejo nadomestiti poklicne usposobljenosti.

Z delom pridobljene delovne zmožnosti, določene za posamezna dela oz. naloge,

morejo nadomestiti le eno stopnjo strokovne izobrazbe.

18. člen

Z delom pridobljena delovna zmožnost za določeno vrsto del oz. nalog se ugotavlja na naslednje načine:

- s strokovno oceno rezultatov dela oziroma delovne uspešnosti za konkretne naloge,
- s preizkusom kandidatovih znanj, sposobnosti in spretnosti na konkretni nalogi,
- z oceno pismene naloge kandidata (npr. program dela, načrt razvoja, projekt izvedbe itd.)
- z veljavnimi pismenimi dokazili o kandidatovih uspehih ali njegovi dejavnosti (npr. potrdilo o funkcionalni izobrazbi, priznanja o inovacijah itd.).

Z delom pridobljena delovna zmožnost kandidata, ki je potrebna za opravljanje objavljenih oziroma delavcu naloženih del oziroma nalog, se ugotavlja na enega ali več navedenih načinov.

19. člen

Za ugotavljanje delovne zmožnosti ali njenih posameznih sestavin (znanja, sposobnosti, lastnosti) lahko temeljna organizacija izbere strokovno institucijo, ki ji izvede preizkus znanja ali sposobnosti.

Z delom pridobljeno delovno zmožnost delavca ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje delavski svet temeljne organizacije. Komisija tudi odloča o tem, v katerih primerih delovno zmožnost preverja zunanja institucija. Komisija ugotavlja delovno zmožnost za vsakega delavca posebej.

Komisija je sestavljena iz članov, ki poznajo strokovno področje delavčevega dela in imajo najmanj tako stopnjo strokovne usposobljenosti, kot jo uveljavlja delavec. Komisija predloži oceno z delom pridobljene delovne zmožnosti delavca delavskemu svetu v potrditev. Komisija izrazi svojo ugotovitev o delavčevi z delom pridobljeni delovni zmožnosti s pozitivno ali negativno oceno, ki jo izda v pismeni obliki z overovitvijo članov komisije. Podrobnejši postopek in merila za ugotavljanje in uveljavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti uredijo udeleženci v samoupravnih splošnih aktih.

20. člen

Udeleženci dogovora, ki nimajo v samoupravnem splošnem aktu opredeljenega postopka, načinov in kriterijev za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti, ne smejo v objavah del oziroma nalog poleg izobrazbe alternativno zahtevati tudi z delom pridobljene delovne zmožnosti.

21. člen

Udeleženci dogovora bomo v samoupravnih splošnih aktih opredelili dela oziroma naloge, ki se lahko opravljajo na podlagi pogodbe o delu ter kdaj se taka dela oz. naloge lahko opravljajo in določili kriterije, ki bodo zagotavljali smotrnost in družbeno upravičenost zaposlovanja upokojencev pri teh delih in nalogah. Zavzemali se bomo tudi za dosledno izvajanje zakonskih določil glede spremljanja in preverjanja zaposlovanja upokojencev po pogodbi o delu.

Pri določanju kriterijev, smotrnosti in družbeni upravičenosti zaposlovanja upokojencev v zvezi s prvim odstavkom tega člena bomo udeleženci dogovora predvsem upoštevali možnost nadomestitve zaposlenih upokojencev z notranjimi premeštvami delavcev in z zaposlovanjem nezaposlenih delavcev.

22. člen

Udeleženci dogovora bomo v samoupravnih splošnih aktih opredelili dela oz. naloge tudi s stališča psihofizičnih zahtev

tako, da bo omogočena presoja primernosti zaposlovanja invalidov, težje zaposljivih oseb in za delo manj zmožnih oseb.

III. NAČRTOVANJE KADROV IN IZOBRAŽEVANJE

23. člen

Plani kadrov in izobraževanja izhajajo iz nalog in ciljev OZD oziroma družbenega razvoja občine kot celote.

Plani potreb po kadrih in izobraževanju so sestavni del dolgoročnih, srednjeročnih in kratkoročnih planov družbenoekonomskega razvoja temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti.

24. člen

Udeleženci dogovora, ki imamo v svojem investicijskem programu predvideno povečanje števila zaposlenih, bomo opredelili program pridobitve potrebnih kadrov in pri tem upoštevali določbe samoupravnega sporazuma o minimalnih standardih za življenjske in kulturne razmere pri zaposlovanju delavcev na območju občine Trzin. Upravljalci bank in drugi sovlagalci ne bodo zagotavljali udeležbe svojih sredstev za investicijske programe, ki ne bodo vsebovali tudi kadrovskega programa in prvega stavka tega člena.

25. člen

Udeleženci bomo pri načrtovanju kadrov upoštevali predvsem naslednje:

- razvojne programe organizacij združenega dela in družbenopolitičnih skupnosti
- organizacijo in delitev dela
- tehnologijo dela in tehnično opremljenost
- strukturo zaposlenih kadrov (popis vseh delavcev po njihovi strokovni usposobljenosti oziroma z delom pridobljenimi delovnimi zmožnostmi, itd.)
- plan izobraževanja in usposabljanja delavcev pred nastopom dela, ob delu in iz dela,
- načrt potreb po štipendijah
- predviden odhod delavcev (upokojitve, vojaške obveznosti, povprečna fluktuacija, odsotnost z dela)
- program in naloge pri evidentiranju in pripravi možnih kandidatov za opravljanje odgovornih družbenih nalog v občini, republiki, federaciji ali drugih OZD in SIS,
- kadrovske vire oz. razpoložljive kadrovske potenciale.

26. člen

Udeleženci dogovora bomo na podlagi sprejetih planov kadrovskega potreb in v skladu z razvojnimi programi sprejemali ukrepe:

- za razporejanje delavcev na osnovi njihove strokovne izobrazbe oz. z delom pridobljene delovne zmožnosti, delovnih izkušenj in doseženih delovnih rezultatov,
- za izobraževanje delavcev ob delu in iz dela v skladu s potrebami in interesi temeljne organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti,
- za funkcionalno izobraževanje delavcev zaradi predvidenih sprememb v tehnologiji dela, zaradi notranjih premikov ali zaradi nezadovoljivega izvrševanja del oziroma nalog,
- za usposabljanje novih profilov poklicev, ki jih zahteva nova tehnologija,
- za štipendiranje in poklicno usmerjanje
- za sprejemanje in uvajanje pripravnikov,
- za pridobivanje novih delavcev,
- za prezaposlovanje in zaposlovanje invalidov in delavcev z zmanjšano delovno zmogljivostjo.

Predloge planov kadrov, usposabljanje in razvoj kadrov bodo v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih pripravljale kadrovske službe, ki se morajo za to delo tudi strokovno usposobiti. Če teh služb ni, so opravljane teh del dolžne zagotoviti tiste strokovne službe, ki so odgovorne za celotno planiranje razvoja v temeljni organizaciji združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih.

Za območje občine sta za pripravo predloga plana kadrov oziroma projekcije potreb po kadrih zadolžena organ skupščine občine, pristojen za družbeno planiranje in skupnost za zaposlovanje.

28. člen

Občinska skupnost za zaposlovanje Tržič bo nosilec usklajevanja načrtov zaposlovanja na območju občine. Samoupravno sprejet načrt kadrov bo tudi osnova za načrtovanje in izvajanje izobraževalne dejavnosti.

29. člen

Udeleženci bomo v skladu s svojimi kadrovskimi načrti ugotavljali potrebe po izobraževanju, izobraževalnih oblikah in vsebini ter v skladu z razvojnimi potrebami te načrte dopolnjevali in usmerjali delavce v izobraževanje. Načrti morajo zajemati: načrt štipendiranja, načrte funkcionalnega in dopolnilnega izobraževanja, načrte izobraževanja v zvezi z uvajanjem v delo in varstvom pri delu, družbenoekonomskega, idejnopolitičnega in splošno kulturnega izobraževanja, ter načrte za LO in DS.

30. člen

Udeleženci dogovora se dogovorimo, da bomo na ravni občine usklajevali vse načrte potreb izobraževanja.

V sodelovanju s skupnostjo za zaposlovanje bo občinska izobraževalna skupnost zbiralec izobraževalnih potreb, koordinator in organizator spremljanja uresničevanja izobraževalnih načrtov.

31. člen

Udeleženci dogovora moramo v svojih kadrovskih načrtih in načrtih izobraževanja in usposabljanja ter v samoupravnih aktih odločiti sredstva, potrebna za pridobivanje, izobraževanje in usposabljanje kadrov.

32. člen

Za zadovoljitev potreb združenega dela, uresničitev splošno družbenih interesov in interesnih delavcev, za nenehno izpopolnjevanje in dopolnjevanje strokovnega in splošnega znanja morajo udeleženci odločneje vplivati na vsebino izobraževanja in na dosledno uveljavljanje usmerjenega izobraževanja. Za doseg tega cilja bomo:

- aktivno in stalno sodelovali z izobraževalnimi organizacijami in skupnostmi pri oblikovanju programov, oblik izobraževanja in pri razvijanju mreže izobraževalnih organizacij,
- razvijali strokovne službe za usmerjanje mladine in odraslih v izobraževanje in nadaljnje usposabljanje,
- vključevali učence, ki smo jih usmerili v izobraževanje, v proizvodno delo in v samoupravne in politično aktivnost,
- spodbujali svoje najuspešnejše strokovne delavce za aktivno sodelovanje v vzgojnoizobraževalnem delu v izobraževalnih organizacijah in jim omogočali pridobitev najnujnejšega pedagoškega znanja.

33. člen

Udeleženci dogovora se bomo zavzemali za dosledno izvajanje določil samoupravnega sporazuma o štipendiranju, ki bo zagotavljalo vključevanje mladine in odraslih v izobraževanje glede na kadrovske potrebe udeležencev.

Najuspešnejše mlade delavce in otroke delavcev bomo na osnovi dogovorjenih meril in kriterijev predlagali za štipendiate Titovega sklada.

34. člen

Udeleženci bomo v skladu s sprejetim načrtom potreb po kadrih razpisovali kadrovske štipendije.

35. člen

Udeleženci dogovora bomo razvijali in uresničevali predvsem naslednje oblike izobraževanja in usposabljanja:

- spoznavanje z organizacijo dela, samoupravljanjem in organiziranostjo DPO,
- uvajanje in usposabljanje v delo,
- usposabljanje pripravnikov za samostojno delo,
- zagotavljanje opravljanja praktičnega pouka in proizvodnega dela za učence in študente, ki v času šolanja v skladu z učnim načrtom morajo dopolniti svoje teoretično znanje v praksi,
- usmerjanje delavcev za izobraževanje ob delu in iz dela za vse stopnje usmerjenega izobraževanja,
- dopolnilno in funkcionalno izobraževanje zaposlenih delavcev,
- izobraževanje v zvezi z varstvom pri delu,
- družbenopolitično izobraževanje in usposabljanje za opravljanje družbenopolitičnih in samoupravnih nalog,
- usposabljanje za splošni ljudski odpor in družbeno samozaščito,
- ostale oblike izobraževanja in samoizobraževanja, za katere se izkažejo potrebe in se o njih sporazumejo delavci.

36. člen

Udeleženci dogovora bomo omogočali vsem delavcem, ki nimajo dokončane osnovne šole, da le-to dokončajo. Delavce, ki še niso stari 40 let, pa bomo pri tem posebej vzpodbujali.

Udeleženci dogovora bomo v samoupravnih splošnih aktih opredelili pogoje za dokončanje osnovne šole.

37. člen

Udeleženci se dogovorimo za enotne minimalne pravice in obveznosti pri izobraževanju ob delu, ki se nanašajo:

- na splošno pravico in dolžnost zaposlenih delavcev do izobraževanja ob delu in na obveznosti, ki v zvezi s tem nastanejo,
- na pravice in obveznosti delavcev - udeležencev izobraževanja ob delu,
- na pravice in obveznosti temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti.

38. člen

Udeleženci dogovora se bomo zavzemali, da se delavci praviloma usmerjajo v izobraževanje ob delu v okviru svojega poklicnega oziroma strokovnega področja in v skladu s planom potreb po kadrih.

39. člen

Delavec ima pravico do izobraževanja ob delu in do povrnitve z njim povezanih stroškov v naslednjih primerih:

- če obstajajo v temeljni organizaciji združenega dela in drugi samoupravni organizaciji in skupnosti potrebe po kadrih s tako izobrazbo, oz. če je smer izobraževanja usklajena s planom kadrov,
- če je bil delavcu ob razporeditvi na delo ali premostitvi postavljen pogoj, da si mora določeno izobrazbo pridobiti,
- če ne izpolnjuje pogoja izobrazbe za dela oziroma naloge, ki jih opravlja,
- če njegovo zdravstveno stanje zahteva potrebo po prekvalifikaciji ali dodatnem izobraževanju,
- če je s strokovnim delom in družbenopolitično aktivnostjo v OZD ali samoupravni skupnosti izkazal upravičenost do izobraževanja ob delu,

- če se obveže, da bo po končanem šolanju ostal v temeljni organizaciji združenega dela in drugi samoupravni organizaciji in skupnosti najmanj toliko časa kot traja redno šolanje, vendar ne več kot je trajal študij ob delu.

40. člen

O pravicah in obveznostih za izobraževanje ob delu mora biti sklenjena pismena pogodba.

41. člen

Udeleženci dogovora imamo pri izobraževanju ob delu svojih delavcev pravice in obveznosti iz 39. člena:

- kriti celotne stroške šolnine (vpisnina, šolnina, seminarske in laboratorijske vaje, izpiti in zaključni izpiti,
 - povrniti prevozne stroške, nastale v zvezi s šolanjem po cenah, veljavnih v javnem prometu,
 - povrniti 100 % nadomestilo povprečnega osebnega dohodka v zadnjih treh mesecih za čas študijske odsotnosti,
 - omogočiti spremembo delovnega turnusa zaradi obveznih predavanj in opravljanje izpitov,
 - omogočiti izrabo študijskega dopusta za enkratno pripravo na izpit in sicer:
- | | |
|--|---------------------|
| za vsak razred na osnovni šoli | 5 delovnih dni |
| za vsak izpit predmeta na poklicni šoli | 1 delovni dan |
| za vsak izpit predmeta na srednji šoli | 2 delovna dneva |
| za vsak izpit predmeta na višjih ali visokih šolah | 3 delovne dni |
| za vsak izpit na tretji stopnji | 4 delovne dni |
| za zaključni izpit na srednjih šolah | 15 delovnih dni |
| za diplomu na višjih šolah | 20 delovnih dni |
| za diplomu na visokih šolah | 30 delovnih dni |
| za diplomu na tretji stopnji | 40 delovnih dni |
| za doktorat znanosti | 60 delovnih dni |
| za strokovni izpit | 7 - 15 delovnih dni |

- če je po statutu šole potrebna za opravljanje vaj oziroma obvezne prakse daljša obvezna navzočnost v šoli, lahko glede na zahtevnost in deficitarnost poklicev odobrimo več dni dopusta za izpite in zaključne izpite, kot je določeno v tem dogovoru;

- zahtevamo povračilo stroškov v primeru kršitve pogodbe s strani delavca zaradi neuspešnega šolanja, v primeru prenehanja delovnega razmerja na lastno zahtevo delavca ali zaradi hujše kršitve delovnih obveznosti ter zaradi spremembe smeri ali stroke šolanja brez soglasja štipenditorja;

- s pogodbo zavezati delavca za dolžino časa, ko mora po končanem šolanju ostati v temeljni organizaciji združenega dela in drugi samoupravni organizaciji in skupnosti.

42. člen

Delavec, ki se izobražuje ob delu in ima sklenjeno pogodbo o izobraževanju ob delu ima naslednje obveznosti in pravice:

- redno mora opravljati izpite in druge šolske obveznosti ter šolanje zaključiti v dogovorjenem roku,
- predložiti mora najmanj enkrat letno potrdilo o uspešnosti šolanja,
- ostati po končanem šolanju v temeljni organizaciji združenega dela, drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti najmanj toliko časa, kolikor je trajalo šolanje, vendar ne več kot je trajal študij ob delu,
- vestno opravljati svoje delovne obveznosti v temeljni organizaciji združenega dela, drugi samoupravni organizaciji oz. skupnosti,
- vrniti vse s šolanjem nastale stroške, kolikor šolanje ni dokončal po lastni krivdi.

— vrniti ustrezni del nastalih stroškov, če je predčasno zapustil delovno organizacijo.

— koristiti sme toliko študijakega dopusta, kot ga določa ta dogovor oziroma kot je določeno v samoupravnem splošnem aktu.

43. člen

Udeleženci dogovora se dogovorimo, da ne bomo ovirali izobraževanja tudi drugih delavcev, ki se izobražujejo ob delu izven svojega poklicnega oziroma strokovnega področja in tako izobraževanje ni v skladu s planom potreb po kadrih v temeljni organizaciji združenega dela in drugi organizaciji in skupnosti vendar pod pogojem, če to izobraževanje ne bo motilo delovnega procesa oz. normalnega dela.

44. člen

Za uspešno opravljanje delovnih, samoupravnih in družbenopolitičnih nalog bomo udeleženci dogovora organizirali, spremljali in usmerjali izobraževanje in usposabljanje delovnih ljudi in občanov.

Za družbenopolitično izobraževanje kot sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega sistema bomo udeleženci nudili enake pogoje kot za strokovno izobraževanje.

Posebej bomo skrbeli za družbenopolitično izobraževanje vseh delegatov v samoupravnih organih temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih za zbornice skupščine občine in SIS ter nosilce funkcij v družbenopolitičnih organizacijah.

45. člen

Kadrom, ki imajo ustrezen odnos do dela in dosegajo dobre delovne uspehe, imajo ustrezne družbenopolitične in moralne lastnosti v skladu s sprejetimi kadrovskimi merili v občini in ki so se uveljavili pri razvijanju socialističnih samoupravnih odnosov ter uživajo ugled v svojem delovnem okolju, bomo udeleženci še posebej omogočili pridobivanje dodatnega splošnega in strokovnega ter družbenopolitičnega znanja, da bodo lahko kandidirali tudi za najzahtevnejše funkcije (perspektivni kadri). Poslovodnim delavcem in ostalim delavcem s posebnimi pooblastili in odgovornostmi bomo zagotovili ustrezne oblike stalnega izobraževanja z znanstveno teoretičnega področja.

IV. POKLICNO USMERJANJE

46. člen

Udeleženci dogovora se bomo zavzemali za razvijanje poklicnega usmerjanja kot sistematične in stalne strokovne ter družbene pomoči mladini in odraslim pri oblikovanju in usklajevanju interesov, želja in sposobnosti s potrebami združenega dela.

47. člen

Udeleženci dogovora si bomo prizadevali, da bo dejavnost poklicnega usmerjanja kot celovita družbena funkcija ter sestavina izobraževanja in dela postala del delovnih načrtov vzgojnoizobraževalnih organizacij, TOZD in skupnosti, s tem pa tudi odgovornost vseh pedagoških in drugih strokovnih delavcev, ki delajo v izobraževanju in kadrovskih službah organizacij združenega dela in skupnostih za zaposlovanje.

Udeleženci se zavzemamo, da bo poklicno usmerjanje postalo eden od elementov za odpravljanje socialne neenakosti ter omogočil razvoj posameznikov v skladu z njihovimi sposobnostmi in prizadevanji ter družbenimi potrebami.

48. člen

V zvezi z uresničevanjem razširjene funkcije poklicnega usmerjanja bomo udeleženci dogovora organizirali in razvijali v okviru kadrovske funkcije naslednje dejavnosti:

— sodelovanje pri načrtovanju smotrov in vsebine usmerjenega izobraževanja, vzgajanja in usposabljanja,

— proučevanje rešitve za hitrejše prilagajanje kadrov spremembam v organizaciji dela in tehnologiji,

— spremljanje uspešnosti delavcev pri delu in samoupravni aktivnosti,

— ugotavljanje sposobnosti in delovnih zmožnosti delavcev,

— svetovanje in usmerjanje delavcev v izobraževanje ob delu in iz dela,

— usmerjanje zaposlenih delavcev na taka dela, ki najbolj ustrezajo njihovi delovni usposobljenosti,

— proučevanje uspešnosti delavcev, ki so napredovali ali so bili razporejeni na nova dela oziroma naloge.

49. člen

Funkcijo poklicnega usmerjanja bodo izvajale vzgojnoizobraževalne organizacije in strokovna služba skupnosti za zaposlovanje ter strokovne službe udeležencev tega dogovora.

V. KADROVANJE IN IZBIRA KADROV

50. člen

Udeleženci dogovora bomo načrtovali tako politiko zaposlovanja, ki bo v skladu z razpoložljivimi kadrovskimi viri zagotavljala hitrejšo rast produktivnosti dela ter omogočala zagotavljanje življenjskih in kulturnih pogojev v skladu s samoupravnim sporazumom o minimalnih standardih za življenjske in kulturne razmere pri zaposlovanju delavcev na območju občine Tržič.

51. člen

Udeleženci dogovora bomo v objavah kot demokratičnem sredstvu izbire delavcev določili: stopnjo in smer izobrazbe oziroma z delom pridobljene delovne zmožnosti, delovne izkušnje, osnovne smeri delovnega področja, v skladu s potrebami dela in nalog pa še moralno politične kriterije.

Udeleženci bomo objave prostih del oziroma nalog, ki jih pošiljamo skupnosti za zaposlovanje, objavili tudi v svoji temeljni organizaciji združenega dela ali drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti.

52. člen

Udeleženci dogovora bomo v skladu z republiškim pravilnikom o sprejemanju pripravnikov vsako leto izdelali in sprejeli program sprejemanja in usposabljanja pripravnikov. V programih uvajanja pripravnikov v delo bomo udeleženci določili program dela, organizacijo in vodstvo pripravništva, kakor tudi način usposabljanja pripravnikov za samostojno delo ter v vsakem konkretnem primeru določili pripravniku mentorja, ki mora imeti najmanj takšno stopnjo izobrazbe, kot jo ima pripravnik.

53. člen

Udeleženci dogovora se zavezujejo, da bomo sklenili samoupravni sporazum, s katerim se bomo dogovorili za pravočasne ukrepe in ustrezna sredstva za dokvalifikacijo ali prekvalifikacijo in ustrezno zaposlitev delavcev kadar iz tehnoloških in ekonomskih razlogov delo delavcev na določenih delovnih nalogah v združenem

delu ni več potrebno in ni možno zagotoviti dela v isti temeljni organizaciji združenega dela.

54. člen

Udeleženci dogovora se obvezujemo, da bomo skladno z zakonskimi določili omogočili svojim delavcem, ki so postali invalidi zaradi nesreče pri delu ali zaradi poklicnega obolenja, da ostanejo še naprej v temeljni organizaciji združenega dela. Razporedili jih bomo k ustreznim nalogam ter jih za opravljanje teh nalog usposobili in jim zagotovili ustrezne delovne pripomočke.

55. člen

Udeleženci dogovora bomo sodelovali s skupnostjo pokojninsko invalidskega zavarovanja in s skupnostjo za zaposlovanje pri razporeditvi k delovnim nalogam invalidov in invalidnih oseb, težje zaposljivih oseb in za delo manj zmožnih oseb, ki so po mnenju pristojne strokovne komisije sposobni opravljati določena dela in naloge.

Udeleženci dogovora in nosilci obveznosti usposabljanja invalidnih oseb bomo za delavce iz prejšnjega odstavka zagotovili sredstva za prekvalifikacijo in dokvalifikacijo.

56. člen

Udeleženci dogovora bomo zagotovili socialno varnost starejšim delavcem (ženske nad 50 let oziroma 30 let delovne dobe in moški nad 55 let oziroma 35 let delovne dobe), ki so uspešno opravljali svoje delo, nezmanjšan osebni dohodek z uveljavljanjem meril in kriterijev minulega dela, ne glede na prerazporeditev delavca, pod pogojem, da bo tudi v bodoče delo uspešno opravljal.

Udeleženci dogovora bomo določila o uresničevanju te določbe vnesli v svoje samoupravne akte in primere konkretno opredelili.

VI. NAČELA IN MERILA KADROVANJA ZA OPRAVLJANJE NAJODGOVORNEJŠIH NALOG IN FUNKCIJ

57. člen

Udeleženci dogovora bomo pri izbiri delavcev za poslovodne organe in delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi dosledno uveljavljali načelo demokratičnosti in javnosti ter upoštevali celovitost strokovnih, družbenopolitičnih in moralno etičnih meril. Zato bomo pri izbiri kandidatov za navedena dela oziroma naloge poleg strokovne izobrazbe enakovredno vrednotili:

— družbenopolitična merila: da s svojim delom dokazuje idejno politično opredeljenost za socializem, za uresničitev zgodovinskih interesov delavskega razreda, za razvijanje samoupravne socialistične demokracije ter delegatskega sistema, aktivno sodelovanje pri uveljavljanju samoupravne organiziranosti združenega dela, da imajo pozitiven odnos do pridobitev NOB in socialistične revolucije, krepitve in razvijanja bratstva in enotnosti jugoslovanskih narodov in narodnosti, politike aktivne in miroljubne koeksistence in politike neuvrčenosti, uresničevanja koncepta SLO in družbene samozaščite, da se zavzemajo za dosledno uveljavljanje načela delitve po rezultatih dela in da so družbenopolitično aktivni;

— moralnoetična merila: odgovoren odnos do dela, ljudi in sodelavcev, da uživajo v svojih delovnih in življenjskih okoljih ugled in zaupanje, da so na podlagi meril in pooblastil sposobni te interese širše usklajevati in povezovali, spoštovanje zakonitosti, odgovorno gospodarjenje z družbenimi sredstvi ter sposobnost povezovanja pravic z dolžnostmi in odgovornostjo.

— samostojnost, usvarjalnost in uspešnost opravljanja del in nalog, pripravljenost do lastnega izobraževanja in izpopolnjevanja.

58. člen

V zahtevah strokovne usposobljenosti udeleženci dogovora ne bomo ožili smeri za tiste, ki so vezane samo na osnovno dejavnost organizacije združenega dela, zlasti kadar gre za delovno organizacijo ali sestavljeno organizacijo združenega dela.

V zahtevah šolske izobrazbe za poslovodne delavce in druge delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi bomo udeleženci dogovora zahtevali, da morajo imeti najmanj višje šolsko izobrazbo.

V izjemnih primerih pri zahtevah šolske izobrazbe lahko udeleženci odstopamo za eno stopnjo od najvišje zahtevane izobrazbe, če je to opredeljeno v samoupravnem splošnem aktu udeleženca.

Pri določanju delovnih izkušenj v samoupravnih aktih in pri razpisnih pogojih udeleženci dogovora ne bomo zahtevali, da so delovne izkušnje pridobljene le (samo) pri opravljanju nalog poslovodnih organov ali delavcev s posebnimi pooblastili.

Udeleženci dogovora pri objavah ne bomo navedli, da gre za reelekcijo.

59. člen

Individualne poslovodne organe imenuje na predlog razpisne komisije samoupravni organ, ki je določen v samoupravnem splošnem aktu.

Razpisna komisija je sestavljena po tripartitnem načelu, in sicer tako, da imenuje enako število predstavnikov:

- delavski svet organizacije združenega dela,
- sindikat organizacije združenega dela,
- družbenopolitična skupnost, na območju katere ima organizacija združenega dela svoj sedež.

Predstavnike sindikata v razpisno komisijo imenuje:

- za temeljno organizacijo združenega dela oziroma samoupravno delovno skupnost izvršni odbor osnovne organizacije sindikata oziroma sindikalna konferenca, če je več osnovnih organizacij sindikata,
- za delovno organizacijo konferenca osnovnih organizacij,
- za sestavljeno organizacijo združenega dela koordinacijski odbor sindikata.

60. člen

Pred oblikovanjem predloga za imenovanje individualnega poslovodnega organa mora razpisna komisija dobiti mnenje družbenopolitičnih organizacij. Mnenje družbenopolitičnih organizacij v organizacijah združenega dela o kandidatu posreduje komisiji osnovna organizacija sindikata po posvetu:

- z organizacijo Zveze komunistov in zveze socialistične mladine Slovenije v organizaciji združenega dela,
- z občinskim svetom zveze sindikatov, v kateri ima temeljna organizacija ali druga organizacija združenega dela svoj sedež,
- z občinskim, medobčinskim pa tudi republiškim svetom zveze sindikatov, če gre za sestavljeno organizacijo združenega dela in če so deli te organizacije v več občinah SR Slovenije, republikah ali pokrajinah.

Razpisna komisija je dolžna zahtevati tudi mnenje koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri OK SZDL Tržič glede izpolnjevanja pogojev s področja družbenopolitičnih in moralno etičnih meril.

Na podlagi tako pridobljenih mnenj razpisna komisija pripravi predlog za imenovanje individualnega poslovodnega organa in ga posreduje samoupravnemu organu.

61. člen

Udeleženci dogovora se dogovorimo, da se razpisna komisija za imenovanje individualnega poslovodnega organa oblikuje in opravlja svoje naloge tudi v temeljnih organizacijah združenega dela, ki ne oblikujejo delavskega sveta.

62. člen

Družbena skupnost oblikuje in koordinira mnenje o kandidatih za poslovodni organ v okviru koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri OK SZDL Tržič. Le-ta posreduje mnenje razpisni komisiji v pisni obliki.

Predstavniki družbene skupnosti v razpisnih komisijah sodelujejo pri oblikovanju mnenja iz prejšnjega odstavka tega člena.

63. člen

Udeleženci dogovora bomo v samoupravnih aktih določili tista dela in naloge, ki jih opravljajo delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

Ti morajo biti imenovani po enakem postopku, kot poslovodni organ, razpisno komisijo pa sestavljajo samo delavci temeljne organizacije oziroma delovne skupnosti skupnih služb.

Praviloma so dela oziroma naloge s posebnimi pooblastili naloge organiziranja in vodenja delovnega procesa v temeljnih organizacijah in drugih samoupravnih skupnostih kot so proizvodno tehnični, ekonomski, komercialni, finančni, programsko razvojni, kadrovski, pravni, ljudska obramba, družbena samozaščita, itd.

64. člen

Pred oblikovanjem predloga za imenovanje delavca s posebnimi pooblastili mora razpisna komisija dobiti mnenje družbenopolitičnih organizacij. Mnenje družbenopolitičnih organizacij posreduje komisiji osnovne organizacije sindikata po posvetu z organizacijami zveze komunistov, zveze socialistične mladine v temeljni organizaciji združenega dela oziroma drugi samoupravni organizaciji ali skupnosti. Razpisna komisija je to mnenje dolžna obravnavati in ga posredovati samoupravnemu organu.

65. člen

Udeleženci bomo ob ponovni izbiri poslovodnega organa in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi upoštevali uspešnost poslovanja, ki se izraža:

- z družbenoekonomskim napredkom organizacije in njenega pomena za širšo družbeno skupnost,
- v uresničevanju programa razvoja organizacije,
- v uresničevanju ciljev družbenoekonomske politike,
- v ustvarjenem dohodku, v odnosu do kazalcev, ki jih določa 140. člen zakona o združenem delu,
- v razvoju medsebojnih odnosov, samoupravni in družbenopolitični aktivnosti,
- v izboljšanju pripravljenosti za splošni ljudski odpor in družbeno samozaščito.

66. člen

Uspešnost dela poslovodnih organov in delavcev s posebnimi pooblastili in ostale kvalitete iz 65. člena dogovora bodo samoupravni organi in družbenopolitične organizacije preverjali v razpravah ob vsakem zaključnem računu temeljne organizacije združenega dela oziroma druge samoupravne organizacije in skupnosti. Pri poslovodnih delavcih bodo v primeru negativne ocene sklepali o razrešitvi.

67. člen

Udeleženci dogovora se bomo zavzemali za uveljavitev načela, da bo delavec, ki opravlja dolžnost poslovodnega organa ali

delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ko izpolni pogoje za upokožitev, prenehal opravljati to dolžnost.

68. člen

Udeleženci dogovora bomo načela in merila kadrovanja za opravljanje najodgovornejših nalog in funkcij opredelili v samoupravnih splošnih aktih temeljnih organizacij združenega dela ter drugih samoupravnih organizacij in skupnosti.

VII. KADROVANJE NA PODROČJU MEDNARODNIH ODNOSOV

69. člen

Udeleženci dogovora bomo medsebojno sodelovali pri zadovoljevanju kadrovskih potreb na področju mednarodnih odnosov v občini, republiki in federaciji. Skrbeli bomo, da bodo kadrovske načrte obsegali tudi potrebe po kadrih za delo na področju mednarodnih odnosov doma in v tujini, skrbeli bomo za stalno evidentiranje kadrov, za usposabljanje in spremljanje razvoja kadrov in za ustrezen izbor in pripravo kadrov.

Usklajevanje kadrovskih načrtov bo na ravni občine opravljal koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja pri Občinski konferenci SZDL Tržič.

70. člen

Udeleženci dogovora bomo v mejah svojih pristojnosti sodelovali pri kandidiranju, izbiri in predlaganju kandidatov za delo na področju mednarodnih odnosov za:

- delavce, zaposlene na področju mednarodnih odnosov v zveznih, republiških in občinskih organih in družbenopolitičnih organizacijah, kakor tudi tiste, ki nepoklicno opravljajo odgovorne dolžnosti na področju mednarodnih odnosov v teh organih in v družbenopolitičnih organizacijah,

- delavce v mednarodnih organizacijah,
- delavce v skupnih gospodarskih predstavništvih v tujini,
- delavce v predstavništvih organizacij združenega dela v tujini,
- delavce v okviru mednarodnega, kulturnega, prosvetnega in znanstvenega ter tehničnega sodelovanja,
- dopisnike v tujini,
- učitelje in profesorje za dopolnilni pouk v materinščini in socialne delavce v tujini,
- poklicne prevajalce in lektorje slovenskega jezika na univerzah v tujini,
- predstavnike družbenopolitičnih organizacij v tujini,
- delavce, ki delajo v raziskovalnih institucijah v tujini,
- delavce mešanih podjetij v tujini.

71. člen

Udeleženci si bomo prizadevali, da bo evidentiranje kadrov za delo na področju mednarodnih odnosov potekalo v organizacijah združenega dela, družbenopolitičnih organizacijah in samoupravnih interesnih skupnostih ter drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih.

Nosilci evidentiranja na ravni občine so:

- komisije za volitve in imenovanja skupščine občine za opravljanje del oziroma nalog v konzularni službi in v mednarodnih organizacijah, za opravljanje del oziroma nalog na področju mednarodnih odnosov z zveznih, republiških in občinskih organih in organizacijah,
- družbenopolitične organizacije za opravljanje del oziroma nalog na področju mednarodnih odnosov v družbenopolitičnih organizacijah,

organizacije združenega dela za opravljanje del oziroma nalog v skupnih gospodarskih predstavništvih in predstavništvih organizacij združenega dela v tujini.

— samoupravne interesne skupnosti in občinska konferenca SZDL za opravljanje del oziroma nalog s področja mednarodnih odnosov v izobraževalnih organizacijah združenega dela, raziskovalnih, kulturnih in drugih organizacijah, za katere obstoji poseben interes.

Kadrovska služba pri skupščini občine bo vodila evidenco zaposlenih na področju mednarodnih odnosov in posebno evidenco o evidentiranih kandidatih.

72. člen

Udeleženci dogovora bomo zagotovili, da bo pri delavcih na področju mednarodnih odnosov spoštovano načelo rotacije in reelekcije ter da se bodo vračali na delo v domovino. Delavcem, ki so sklenili delovno razmerje v zveznih in republiških organih, v družbenopolitičnih organizacijah v federaciji, republiki ali v mednarodnih organizacijah, bomo zagotovili pravico, da se po prenehanju delovnega razmerja vrnejo na delo v temeljno organizacijo, v kateri so bili nazadnje zaposleni.

73. člen

Udeleženci dogovora bomo skrbeli za vzpostavitev stalnih stikov z delavci iz območja občine, ki delajo v federaciji ali v tujini.

VIII. ORGANIZACIJA KADROVSKE FUNKCIJE

74. člen

Udeleženci dogovora se obvezujemo, da bomo za učinkovito in dosledno izvajanje nalog s področja kadrovske dejavnosti, določil družbenega dogovora o izvajanju kadrovske politike v SR Sloveniji in določil tega družbenega dogovora organizirali kadrovske službe v temeljnih organizacijah združenega dela, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, ki bodo zagotavljale učinkovito in z družbenimi potrebami usklajeno kadrovsko politiko.

Pri organiziranju kadrovskih služb bomo udeleženci dogovora upoštevali število zaposlenih, naloge, programe razvoja in celovitost kadrovskega področja.

Za učinkovito izvajanje kadrovske funkcije morajo kadrovske službe opravljati naloge predvsem iz naslednjih področij: načrtovanje kadrov, pridobivanje in izbira kadrov, programiranje izobraževanja in usmerjanja v izobraževanje, usposabljanje kadrov za strokovno, samoupravno in družbenopolitično delo, spremljanje strokovnega razvoja kadrov, vodenje kadrovske evidence, delitev osebnih dohodkov, priprav samoupravnih splošnih aktov, ki urejajo delovna razmerja in se nanašajo na kadrovsko politiko, varstvo pri delu in zaščito zdravja zaposlenih ter življenjske, kulturne, socialne in stanovanjske razmere. Glede na našete dejavnosti kadrovske funkcije bomo udeleženci dogovora zagotovili v kadrovskih službah potrebno število strokovnih delavcev.

75. člen

Za kvalitetno opravljanje strokovne kadrovske dejavnosti se manjše organizacije združenega dela povezujejo tako, da strokovno bolj usposobljene in specializirane organizacije na osnovi dogovorov opravljajo strokovno zahtevnejša opravila s tega področja za več organizacij združenega dela ali drugih organizacij in skupnosti.

76. člen

Skupščina občine bo zaradi koordiniranja in povezovanja kadrovske dejavnosti na nivoju občine, za spremljanje in analiziranje stanja na področju kadrovske politike, za strokovno pripravo kadrovskih rešitev za potrebe skupščine občine, njenih organov in družbenopolitičnih organizacij zagotavljala pogoje za delo kadrovske službe v občini.

77. člen

Udeleženci dogovora se zavezujemo, da bomo opravljanje del oziroma nalog s področja kadrovske dejavnosti poverili strokovno usposobljenim ter moralno in politično neoporečnim delavcem. Udeleženci dogovora bomo spodbujali stalno strokovno izpolnjevanje delavcev v kadrovskih službah.

78. člen

Udeleženci dogovora bomo vodili obvezno kadrovsko evidenco v obsegu kot predvidevajo zakoni in drugi predpisi, ter stalno ažurirali, spremljali in posredovali podatke o kadrovi po enotni metodologiji. Na ta način bo omogočen pregled kadrov, stalno spremljanje gibanja kadrov in uresničevanja sprejetih kadrovskih načrtov.

Udeleženci dogovora bomo v svojih samoupravnih splošnih aktih opredelili določila o zavarovanju in zaščiti podatkov kadrovske evidence kot gradiva zaupnega značaja.

Udeleženci dogovora in uporabniki kadrovske evidence bomo na osnovi potreb vplivali na postopno razširitev kadrovske evidence v enoten kadrovsko informacijski sistem.

79. člen

Udeleženci dogovora se bomo zavzemali za podeljevanje družbenih priznanj za služnim delovnim ljudem in občanom v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih. Skrbeli bomo, da bo politika odlikovanj SFRJ in drugih družbenih priznanj postala sestavina kadrovske politike.

Udeleženci dogovora bomo v organizacijah združenega dela in v temeljnih in drugih samoupravnih organizacijah ter skupnostih ustanovili stalna ali občasna telesa, ki bodo skrbela za izvajanje družbeno dogovorjene politike odlikovanj in družbenih priznanj.

IX. SPREMLJANJE IZVAJANJA DRUŽBENEGA DOGOVORA

80. člen

Udeleženci dogovora smo odgovorni za izvajanje vseh posameznih nalog dogovora vsak na svojem področju delovanja.

81. člen

Izvajanje družbenega dogovora spremlja zbor udeležencev družbenega dogovora, ki ga sestavljajo delegati vseh udeležencev. Temeljne organizacije in delovne skupnosti v sestavu delovnih organizacij se dogovorimo za skupnega delegata.

Za tekoče spremljanje izvajanja družbenega dogovora imenuje družbenopolitična skupnost komisijo, ki je sestavljena iz 11 članov udeležencev. Komisija izvoli izmed sebe predsednika, ki je obenem predsednik zbora.

Mandat delegatov v zboru udeležencev je 4 leta in so lahko ponovno izvoljeni. Mandat predsednika zbora udeležencev je 1 leto z možnostjo enkratne ponovitve.

82. člen

Zbor udeležencev se sestaja najmanj enkrat letno. Sklicuje ga predsednik zbora udeležencev. Predlog za sklic zbora udeležencev lahko poda vsak udeleženec. Predsednik zbora udeležencev je dolžan sklicati zbor udeležencev na zahtevo najmanj tretjine udeležencev družbenega dogovora.

Zbor udeležencev veljavno odloča, če je navzočih več kot polovica delegatov udeležencev. Sklepe sprejema s soglasjem večine navzočih delegatov.

Zbor udeležencev sprejme poslovnik, s katerim natančneje določi način svojega delovanja.

83. člen

Pristojnosti zbora udeležencev:

— spremlja izvajanje družbenega dogovora o kadrovske politiki na osnovi poročil in analiz, ki jih je pripravila komisija za spremljanje izvajanja družbenega dogovora in kadrovska služba občine Tržič,

— razlaga uporabo določil dogovora,

— spremlja obvezna navodila in druge akte, s katerim se dopolnjuje izvajanje dogovora,

— ugotavlja kršitve družbenega dogovora in izreka sankcije kršiteljem,

— predlaga ukrepe družbenega varstva zoper podpisnike, ki trajneje ali huje kršijo določbe družbenega dogovora.

84. člen

Komisija za spremljanje izvajanja družbenega dogovora:

— tekoče spremlja izvajanje družbenega dogovora in najmanj enkrat letno poroča skupščini občine o ugotovljenem stanju,

— daje predloge za dopolnitev in spremembo dogovora in opravlja vse naloge v zvezi s tem,

— ugotavlja manjše kršitve družbenega dogovora in opozarja udeležence na ugotovljene nepravilnosti pri uporabi določb družbenega dogovora,

— sodeluje z izvršnim svetom občinske skupščine, občinsko skupščino in družbenopolitičnimi organizacijami pri uresničevanju načel kadrovske politike v občini Tržič.

Komisija za spremljanje izvajanja družbenega dogovora lahko zahteva, da posamezen udeleženec poda poročilo o uveljavljanju določb družbenega dogovora.

85. člen

Strokovna, tehnična in administrativna opravila za komisijo opravlja kadrovska služba skupščine občine Tržič.

X. ODGOVORNOST UDELEŽENCEV ZA IZVAJANJE DRUŽBENEGA DOGOVORA

86. člen

Družbenopolitične organizacije in skupščina občine Tržič, so odgovorne za organizacijo družbenopolitične akcije, da bodo ta dogovor sprejeli vsi nosilci kadrovske politike na območju občine Tržič.

87. člen

Udeleženci prevzemamo medsebojno obveznost za uresničevanje dogovora. Zato bomo v svojih samoupravnih splošnih aktih predpisali kot kršitve delovnih dolžnosti ravnanje delavcev, ki so v nasprotju z družbenim dogovorom. Kot hujše kršitve delovnih dolžnosti, bomo določili zlasti naslednje:

— dajanje nepravilnih podatkov v zvezi s kadrovanjem in izobraževanjem,

— zloraba položaja ali prekoračitev pooblastila v zvezi s kadrovanjem in izobraževanjem,

– onemogočanje vpogleda delavcem v kadrovske evidence, če jim je to potrebno, da uveljavijo svoje pravice.

– sklepanje delovnega razmerja v nasprotju z določili družbenega dogovora.

– opustitev vodenja kadrovske evidence in pošiljanja listin in podatkov o kadrih za kadrovske evidence, ki jo vodita občinska kadrovska služba in občinska skupnost za zaposlovanje.

– onemogočanje priznanja delavcem z delom pridobljene delovne zmožnosti.

– odklanjanje ali neizvrševanje funkcij mentorja, če za to ni tehtnih razlogov in neizvrševanje programov uvajanja delavcev v delo, zlasti glede varstva pri delu.

– opustitev objave prostih del in nalog v svoji organizaciji združenega dela ali samoupravni skupnosti.

– vsako malomarno, neredno ali nepravčasno izvrševanje del oziroma nalog v zvezi z zaposlovanjem in izvajanjem kadrovske politike, ki izhajajo iz sprejetih zakonov, dogovorov in samoupravnih splošnih aktov ali iz zadolžitve pristojnega organa.

88. člen

Vsi udeleženci, zlasti pa občinska skupnost za zaposlovanje in kadrovska služba občine Tržič, so dolžni obveščati predsednika zbora udeležencev o ugotovljenih kršitvah. Predsednik predloži glede na težo kršitve, poročilo komisiji za spremljanje izvajanja družbenega dogovora ali zboru udeležencev in tudi predlaga ustrezne ukrepe. Za prvo ali manjšo kršitev družbenega dogovora komisija ali zbor udeležencev opozori samoupravne organe in družbenopolitične organizacije udeleženca ter določi rok, v katerem mora udeleženec poročati kaj je bilo storjenega za odpravo kršitev.

Če udeleženec ne pošlje poročila ali ponovno krši družbeni dogovor, se mu lahko izreče opomin, javni opomin oziroma se predlaga pristojnemu organu sprejem ukrepa družbenega varstva.

Komisija lahko izreče udeležencu le opomin. Javni opomin se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

89. člen

Javni opomin se lahko udeležencu izreče:

– če ne predpiše in organizira postopka za priznanje delavcem z delom pridobljene delovne zmožnosti.

– če ne predvidi del oz. nalog primernih za zaposlovanje invalidov in za delo manj zmožnih oseb, ali če ne uresničuje varstva teh oseb v skladu z družbenim dogovorom.

– če pri oglašanju oziroma razpisovanju prostih del in nalog večkrat krši določila družbenega dogovora.

– če ne izdelava kratkoročnega, srednjeročnega in dolgoročnega načrta kadrovskih potreb in izobraževanja.

– če dlje kot eno leto nima urejene kadrovske evidence in ne pošilja podatkov občinski kadrovski službi.

– če ne uresničuje pravic in dolžnosti delavcev glede izobraževanja strokovnega in družbenopolitičnega usposabljanja.

– če dosledno ne izvaja študentske politike.

– če ne uresničuje določil tega dogovora glede uresničevanja pravic in obveznosti delavcev v združenem delu, predvsem določil, ki urejajo sprejemanje in uvajanje v delo pripravnikov, organizirano uvajanje v delo in zaščito delavk ter starejših delavcev.

– če v okviru kadrovskih služb ne zadolži delavcev za poklicno usmerjanje oziroma, če ne sodeluje z vzgojnoizobraževalnimi organizacijami in interesnimi skupnostmi pri poklicnem usmerjanju.

– če ne določi postopka oblikovanja stališč delegatov temeljnih organizacij združenega dela, drugih samoupravnih

organizacij in skupnosti pri predlaganju kandidatov za poslovodni organ oziroma na dela s posebnimi poblastmi in odgovornostmi ali če razpisna komisija pred predlaganjem kandidatov samoupravnemu organu ne pridobi in obravnava zahtevanih mnenj družbenopolitičnih organizacij in družbene skupnosti ter samoupravnega organa ne seznanja s temi mnenji.

– če ne organizira in izvaja kadrovske dejavnosti.

– če v določenem roku ne dopolni samoupravnih splošnih aktov, ki urejajo delovna razmerja in druga vprašanja s področja kadrovske politike z določili dogovora.

Javni opomin se lahko udeležencu izreče tudi za druge kršitve dogovora, če se te trajno ponavljajo in če je bil že opozorjen na kršitve oziroma mu je bil izrečen opomin.

Zoper sankcijo, ki jo izreče komisija lahko udeleženec ugovarja v zboru podpisnikov. Odločitev zbora je dokončna.

90. člen

V hujših primerih kršitev iz 89. člena tega dogovora, ki povzročijo bistvene motnje v samoupravnih odnosih v temeljnih organizacijah združenega dela ali drugih samoupravnih organizacijah ter skupnostih ali huje prizadenejo družbene interese, lahko da komisija pobudo izvršnemu svetu občinske skupščine, pristojnemu upravnemu organu ali družbenemu pravobranilcu samoupravljanja, da predlaga občinski skupščini sprejem začasnega ukrepa družbenega varstva zoper kršitelja.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

91. člen

Udeleženci dogovora se obvezujemo, da bomo svoje samoupravne splošne akte uskladili z določili tega dogovora v roku 6 mesecev po podpisu dogovora.

92. člen

Predloge za spremembe in dopolnitve dogovora, lahko dajejo udeleženci dogovora in komisija za spremljanje izvajanja družbenega dogovora in se zbirajo v kadrovski službi skupščine občine Tržič.

Spremembe in dopolnitve se sprejemajo po enakem postopku, kot družbeni dogovor.

93. člen

Družbeni dogovor je sprejet, ko ga podpiše več kot polovica organizacij, organov in skupnosti navedenih v uvodu družbenega dogovora.

Družbeni dogovor začne veljati 8 dan po objavi v uradnem vestniku Gorenjske.

94. člen

Z dnem veljavnosti tega družbenega dogovora preneha veljati družbeni dogovor o načelih za izvajanje kadrovske politike v občini Tržič.

95. člen

Seznam udeležencev dogovora se hrani v kadrovski službi skupščine občine Tržič.

Številka: 117-09/80-1
Tržič, dne 3/11-1980

253.

Na podlagi 2. odstavka 38. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi

(Uradni list SRS, št. 18-1146/77) in 6. člena pravilnika o ukrepih za zatiranje in izkoreninjenje stekline pri živalih (Uradni list SFRJ, št. 34-566/80) ter 186. člena statuta občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske, št. 11/74) je Izvršni svet skupščine občine Tržič na seji dne 21/10-1980 sprejel

ODREDBO o ukrepih za zatiranje in izkoreninjenje stekline v občini Tržič

1. člen

S to odredbo se v občini Tržič določajo veterinarsko-sanitarni in drugi ukrepi za preprečevanje, zatiranje in izkoreninjenje stekline.

2. člen

S stekline je okuženo celotno območje občine Tržič.

3. člen

Zaradi nevarnosti širjenja stekline in prenosa na ljudi se odreja stalna pripora – kontumac – psom in mačk.

4. člen

Na okuženem območju je prepovedano prosto gibanje psom in mačk. Psi se zunaj ograjenega prostora lahko gibljejo le na vrvici. Psi morajo imeti nagobčnik.

Lov s psi je dovoljen, če so lovski psi cepljeni proti steklini vsakih šest mesecev in se o lovu z njimi vodi predpisana evidenca.

5. člen

V času kontumaca psi in mačke ne smejo zapustiti območja občine, razen kadar se odpremljajo na razstavo ali zvezni pregled in imajo za to ustrezno veterinarsko potrdilo.

Ta določba ne velja za pse JLA, milice, pse-vodiče slepih in lovske pse.

6. člen

Vsi psi morajo biti preventivno cepljeni proti steklini takoj, ko dopolnijo štiri mesece starosti.

Goveda, ki gredo na pašo, je cepiti najmanj 15 dni pred odhodom.

7. člen

Na območju občine Tržič morajo člani lovskih družen in veterinarskohigienska služba pooblaščenec veterinarske organizacije pokončati:

- neregistrirane in necepljene pse.
- pse brez znamkice,
- pse, ki niso privezani ali zunaj bivališča niso na vrvici.
- mačke, ki niso zaprte.

8. člen

Lovske družine so dolžne pokončati zveri in pižmovke ne glede na letni čas ali lovopust.

9. člen

Veterinarski inšpektor izda lastnikom živali, ki so prišle v stik s sumljivo ali že obolelo živaljo za stekline, odločbo o odvzemu ali karanteni.

10. člen

Okužena območja mora pristojni upravni organ označiti z opozorilnimi napisi.

11. člen

Izvršni svet skupščine občine Tržič zagotovi in odloči o stroških preprečevanja, zatiranja in izkoreninjenja stekline s posebnim sklepom

^{12. člen}
Nadzorstvo nad izvajanjem te odredbe opravlja pristojni občinski upravni organ veterinarske inšpekcije; glede določb, ki zadevajo zdravstveno varstvo prebivalstva, pristojni občinski organ sanitarne inšpekcije; glede določb, ki se nanašajo na lovске organizacije pa pristojni občinski organ lovске inšpekcije.

13. člen

Podrobna navodila v zvezi z zaščito pred ugrizi, pobiranjem vzorcev, zamrzovanjem trupel, izkoženjem, prostori za odiranje, vzdrževanjem skrinj, razkužbo in potekom akcij izdajo pristojni občinski upravni organi inšpekcijskih služb, referatov ali komisija za zatiranje kužnih bolezní v regiji.

14. člen

Kršitev določb te odredbe se kaznuje po zakonu o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 43-637/76) in zakonu o varstvu prebivalstva pred kužnimi boleznimi, ki

^{ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 53-887/78).}

15. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o preventivnih ukrepih za boj proti steklini na območju občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske št. 32/78).

^{16. člen}
Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 322-027/80-7
Tržič, dne 22/10-1980

Predsednik IS
Janez Ivnik, l.r.

Predpisi samoupravnih organov

254.

Krajevna skupnost Duplje

POPRAVEK

Svet krajevne skupnosti Duplje je na svoji 23. seji sprejel sklep, da se črta 5. od-

stavek 4. člena objavljen v Uradnem vestniku št. 17, dne 5. junija 1979.

Številka: 192/80-A
Datum: 2/11-1980

Predsednik KS Duplje
Ciril Ahčin, l.r.