

Uradni vestnik Gorenjske

Občine: Jesenice,
Kranj, Radovljica,
Škofja Loka in Tržič

LETO: XVII.

V Kranju, 29. januarja 1980

Številka 1

VSEBINA

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

OBČINA KRANJ:

1. Odredba o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja za območje občine Kranj

OBČINA RADOVLJICA:

2. Odlok o splošni prepovedi prometa z zemljišči, parcelacije in graditve na vplivnem območju Lesce

OBČINA ŠKOFJA LOKA:

3. Popravek odredbe o razporeditvi delovnega časa v državnih organih v občini Škofja Loka

PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE ŠKOFJA LOKA:

4. Samoupravni sporazum o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti Škofja Loka
5. Sklep o ugotovitvi, da je Samoupravni sporazum o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka sklenjen
6. Statut Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka
7. Sklep o končni prodajni ceni stanovanj za kvadratni meter stanovanjske površine

OBMOČNA VODNA SKUPNOST GORENJSKE:

8. Sklep

KRAJEVNA SKUPNOST JAVORJE:

9. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za modernizacijo cest v KS Javorje ter napeljavo telefonskega omrežja v krajevni skupnosti

Občina Kranj

1.

Na podlagi 1. odstavka 45. člena Zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Uradni list SRS, št. 18/77 in 2/78), 225. člena Statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 13/77) ter v skladu z mnenjem Živinorejsko-veterinarskega zavoda Gorenjske, Gorenjske kmetijske zadruge in Kmetijsko živilskega kombinata Kranj je izvršni svet skupščine občine Kranj na svoji seji dne 8/1-1980 sprejel

ODREDBO o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja za območje občine Kranj

1. člen

S to odredbo se na območju občine Kranj določijo pristojbine za veterinarsko-sanitarne preglede iz 17., 21. in 30. člena Zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 43/76) ter 25., 27., 29. in 30. člena Zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Uradni list SRS, št. 18-1146/77 in 2-43/78) v skladu s IV., V., VI. in VII. poglavjem Odloka o pristojbinah za zdravstvena spričevala in potrdila za živali ter o kriterijih in merilih za določitev pristojbin za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja (Uradni list SRS, št. 2-49/78).

2. člen

Zavezanci za plačilo pristojbin za opravljene veterinarsko-sanitarne preglede so posestniki blaga, pri katerih je bil tak pregled opravljen.

3. člen

Za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede živali, živalskih proizvodov izvzemši konserve, živalskih surovin in živalskih odpadkov v notranjem prometu, ki se opravi izven območja občine, se ob nakladanju, prekladanju in razkladanju plačajo naslednje pristojbine:

a) za vagonke in kamionske pošiljke	235 din
b) za kosovne pošiljke	
- za vsako veliko žival (kopitarji in divji ter domači parkljarji, mesojedi)	175 din
- za deset malih živali	175 din
c) za vsak tovor živinorejskih proizvodov	35 din
d) od vsakih začelih 10 kg rib oz. drugega živila	35 din
e) za kosovne pošiljke po zamudi časa	236 din

4. člen

Za obvezni veterinarsko-sanitarni pregled pošiljk živali, živalskih proizvodov, živalskih surovin in odpadkov pri uvozu, izvozu in tranzitu plačujejo organizacije, ki opravljajo uvoz, izvoz ali tranzit, naslednje pristojbine:

a) vagonke in kamionske pošiljke do 10 ton	350 din
- za vsako nadaljnjo tono	35 din
b) za kombi	85 din
c) za kosovne pošiljke:	
- za vsak tovor živinorejskih proizvodov	35 din
- za tovor odpadkov	25 din
d) za kosovne pošiljke živali:	
- za veliko žival	175 din
- za 10 malih živali	175 din

5. člen

Za izdajo dovoljenja za promet z mlekom in mlečnimi izdelki za javno potrošnjo oziroma za podaljšanje veljavnosti dovoljenja se plača pristojbina:

- za hlev, ki proizvaja mleko za javno potrošnjo	80 din
- za vsako molznico, od katere se oddaja mleko v zbiralnico	45 din
- za molznico, od katere se oddaja mleko ali izdelki direktno potrošniku	160 din

6. člen

Za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede živali, živalskih proizvodov in surovin ob zakolu na domu plača posestnik živali naslednje pristojbine:

- za teleta, prašiče in odojke, drobnico, perutnino ter živalske proizvode in surovine po zamudi časa	236 din/h
- za trihinoskopijo	25 din

Za obvezni veterinarsko-sanitarni pregled mesa divjih prašičev in medvedov, vključujoč trihinoskopijo, ne glede na to ali je meso namenjeno za javno potrošnjo, za porabo v lovski organizaciji, za lastno domačo porabo ali za krmljenje živali, plača posestnik živali po zamudi časa 236 din na uro.

7. člen

Za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede ob zakolu živali na klavnici se plačuje naslednje pristojbine:

- za goveda	70 din
- za teleta	42 din
- za prašiče	50 din
- za odojke	10 din
- za drobnico	42 din

8. člen

Za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede v objektih predelave živil in surovin živalskega izvora se plačuje naslednje pristojbine po kg (litru) surovine oziroma proizvedenih izdelkov ter pregledu kože na vranični prisadi:

- za pregled mesnih izdelkov po kg	0,20 din
- za pregled surovega mleka po litru	0,008 din
- za pregled mlečnih izdelkov po kg	0,018 din
- za pregled kože po komadu	
a) za odvzem vzorca	25 din
b) za stroške analize	30 din

9. člen

Ob zakolu živali v sili, ki je opravljen izven klavnice se plača za obvezen veterinarsko-sanitarni pregled živali, živalskih proizvodov ter živalskih odpadkov po zamudi časa 236 din na uro.

V predpisanih primerih, ko se žival odpremlja v klavnico z veterinarsko napotnico, se plača za izstavitve veterinarske napotnice 30 din.

10. člen

Za obvezni veterinarsko-sanitarni pregled izdelkov na tržnici se plačuje naslednje pristojbine po porabi časa ob pregledu:

- za jajca (po režijski uri 200 din + 18 % pribitka)	236 din/h
- za med (po režijski uri 200 din + 18 % pribitka)	236 din/h

11. člen

Pristojbine določene s to odredbo se lahko obračunavajo na osnovi dogovorjenega letnega pavšala.

Višino letnega pavšala predlaga veterinarska organizacija, ki opravlja veterinarsko-sanitarne preglede, potem, ko si je pridobila soglasje OZD, kjer se ti pregledi opravljajo.

Občinski upravni organ pristojen za finance poravnava obveznosti pooblaščenim veterinarski organizaciji do 10. v mesecu za pretekli mesec.

12. člen

Ob spremembi cene režijske ure pooblaščenih veterinarske organizacije se ustrezno spremenijo tudi pristojbine.

13. člen

Stroški analiz živil, surovin in odpadkov zaradi sistematske kontrole ter dokazovanja neoporečnosti živil, surovin in odpadkov, odvzemov in preiskav, brisov, preiskav v zvezi z ugotavljanjem antibiotikov ter pesticidov bremenijo organizacijo združenega dela, pri kateri se opravlja kontrola.

14. člen

Sredstva zbrana iz pristojbin se odvajajo na zbirni račun, št. 840-3182 - republiške oziroma pokrajinske takse za promet s parkljarji in kopitarji. 85 % zbranih pristojbin se odvede na poseben račun za zdravstveno varstvo živali proračuna občine. Iz tega računa se plačujejo obveznosti za veterinarsko-sanitarne preglede pooblaščenim veterinarski organizaciji ter preventivne akcije za zdravstveno varstvo živine.

15. člen

Ta odreda začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 322-015/1978-06
Kranj, dne 9/1-1980

Predsednik IS
Drago Štefe, l. r.

2.

Na podlagi 16. čl. zakona o urbanističnem planiranju (Ur. l. SRS, št. 16/67, 27/72, 8/78) in 143. člena Statuta občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske, št. 33/78) je skupščina občine Radovljica na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 26. 12. 1979 sprejela

ODLOK
o splošni prepovedi prometa
z zemljišči, parcelacije in graditve
na vplivnem območju Lesce

1. člen

Razglasi se splošna prepoved prometa z zemljišči, prepoved parcelacije in graditve na vplivnem območju Lesce in sicer v conah, ki so opredeljene po obsegu z zaidalnimi zasnovami ZN Centra Lesce in ZN družbenega centra Lesce (št. projekta 465/79, julij 1979, varianta »D«).

Meja tega območja poteka takole:

Od križišča Alpske ceste z Letališko ulico (pri trgovini Merkur) po južnem robu Letališke ulice v dolžini 260 m, se nato obrne proti jugovzhodu in poteka po meji do sedaj obstoječega naselja do zadnjega objekta v naselju Trata. Nato se meja obrne pravokotno proti magistralni cesti v dolžini 60 m, se nato ponovno obrne proti severozahodu in poteka vzporedno z magistralno cesto do Letališke ulice in se nato obrne proti severu v smeri hišne številke Begunjska c. 29. Nato se meja obrne proti zahodu in poteka po severnem robu Begunjske c. v dolžini 140 m do bunkerja, se obrne proti severozapadu po meji zemljišča vrtnarije v dolžini 300 m do podvoza Hraške ceste z magistralno cesto, dalje poteka po robu magistralne ceste v dolžini 320 m in se nato obrne proti jugozapadu v dolžini 130 m in obkroži zaključek nove predvidene mestne ceste in parkirišča do useka železniške proge Ljubljana - Jesenice ter zavije vzdolž proge in prečka bodoči cestni prehod pri Murki ter zavije po meji funkcionalnega zemljišča železniške postaje Lesce v dolžini 380 m, nato zavije proti severovzhodu po parcelnih mejah obstoječe zazidave v dolžini 150 m in se priključi na izhodiščno točko pri križišču Alpske ceste z Letališko ulico.

2. člen

Gradbeni objekti na zemljiščih iz 1. člena tega odloka se smejo pozidati in obnavljati le z lokacijskim dovoljenjem.

3. člen

Splošna prepoved prometa z zemljišči, prepoved parcelacije zemljišč, prepoved graditve po tem odloku velja za čas, dokler ne postane odločba o razlastitvi zemljišč za katera se izdeluje ZN Centra Lesce in Družbenega centra Lesce pravnomočna, vendar ne dalj kot 3 leta od dneva veljavnosti tega odloka.

Ta prepoved ne velja za objekte, za katere so že bila izdana lokacijska dovoljenja in so le ta postala pravnomočna.

4. člen

Grafični prikaz območij iz 1. čl. tega odloka je stalno na vpogled občanom in

5. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka izvaja urbanistična in gradbena inšpekcija pri SO Radovljica.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 350-3/78-7
Radovljica, dne 26. 12. 1979

Predsednik SO:
Leopold Pernuš, dipl. ing.

3.

Ob primerjavi tiskanega besedila z izvornikom je bila ugotovljena napaka v odredbi o razporeditvi delovnega časa v državnih organih v občini Skofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 32/79), zato se daje

popravek
odredbe o razporeditvi delovnega
časa v državnih organih v občini
Škofja Loka:

V 2. členu se druga alineja 1. odstavka »v sredo« pravilno glasi:

»od 8. do 12. ure in
od 14. do 16. ure«.

Številka: 14-02/68
Škofja Loka, 15/1-1980

Skupščina občine
Škofja Loka

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Škofja Loka:

4.

Na podlagi 392. člena Zakona o združenem delu (Uradni list SFRJ, št. 57/76) ter 7. in 15. člena Zakona o samoupravni stanovanjski skupnosti (Uradni list SRS, št. 8/78), so delovni ljudje v združenem delu in občani v krajevnih skupnostih sprejeli spremembe in dopolnitve sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti tako, da se sporazum v prečiščenem besedilu glasi:

SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delavci v temeljnih organizacijah in drugih organizacijah združenega dela, in drugih družbeno pravnih osebah:

– delavci, ki delajo pri delovnih ljudeh, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom in delovnimi sredstvi v lasti občanov preko občinskega sveta sindikata storitvenih dejavnosti;

– imetniki stanovanjske pravice in etažni lastniki stanovanj v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini prek zbora stanovalcev v krajevni skupnosti;

– temeljne organizaciji združenega dela in druge družbeno pravne osebe, ki imajo pravico razpolaganja na stanovanjih v družbeni lastnini in pravico uporabe na poslovnih prostorih v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini;

– občani, ki namensko varčujejo v poslovnih bankah za stanovanja (preko zbora varčevalcev);

– delavci v organizacijah združenega dela za pripravo urbanistične in projektne dokumentacije, za urejanje stavbnega zemljišča za proizvodnjo, gradnjo in montažo stanovanjskih hiš, za vzdrževanje in obnavljanje stanovanj in stanovanjskih hiš in delavci drugih organizacij, ki sodelujejo pri stanovanjski graditvi (v nadaljnjem besedilu ustanovitelj), ustanovijo

samoupravno stanovanjsko skupnost občine Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu stanovanjska skupnost) in v njej po načelih vzajemnosti in solidarnosti zagotavljajo in združujejo sredstva za stanovanjsko graditev, zagotavljajo družbeno pomoč, načrtujejo razvoj stanovanjskega gospodarstva, odločajo o uresničevanju programa tega razvoja, skupno s stanovalci upravljajo s skladom stanovanjskih hiš ter zagotavljajo smotrno vzdrževanje in obnavljanje in izgradnjo stanovanj in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah ter uresničujejo druge skupne potrebe in interese na področju stanovanjskega gospodarstva.

2. člen

Ustanovitelji opravljajo v stanovanjski skupnosti zlasti te naloge:

– skrbijo za utrjevanje samoupravljanja in za uveljavljanje organiziranega družbenega vpliva v stanovanjskem gospodarstvu,

– organizirajo in povezujejo delovne ljudi in občane ter družbene dejavnike z namenom, da se poveča obseg stanovanjske graditve in da se postopoma odpravijo stanovanjski primanjkljaj,

– upravljajo v skladu z zakonom in samoupravnimi splošnimi akti s sredstvi in stanovanji v družbeni lastnini ter s poslovnimi prostori v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini,

– organizirajo in izvajajo družbeno pomoč in razvijajo solidarnost in vzajemnost v stanovanjskem gospodarstvu z namenom, da se hitreje odpravljajo socialne razlike in omogoči vsem delovnim ljudem in občanom, da rešijo svoje stanovanjsko vprašanje,

– skrbijo za uveljavljanje organizirane družbeno usmerjene stanovanjske gradnje ter za uveljavljanje racionalizacije pri graditvi stanovanj z ustreznim družbenim vplivom na strukturo, kakovost in ceno stanovanj,

– sodelujejo pri pripravi osnov za načrt družbeno ekonomskega razvoja občine Škofja Loka za področje stanovanjskega in komunalnega gospodarstva,

– pripravljajo osnutek programa stanovanjske graditve v občini,

– pripravljajo osnove za politiko stanovalcev in za standarde stanovanj ter tehnične normative za vzdrževanje stanovanj,

– skupno z zbori stanovalcev stanovanjskih hiš in krajevnimi skupnostmi oblikujejo načela za urejanje in varstvo stanovanjskega okolja ter razvijamo stanovanjsko kulturo vseh uporabnikov stanovanj.

3. člen

Stanovanjska skupnost je pravna oseba in ima svoj Statut, ki mora biti v skladu s tem Samoupravnim sporazumom.

Statut sprejema skupščina stanovanjske skupnosti; na Statut mora dati soglasje Skupščina občine Škofja Loka.

4. člen

Zadeve programiranja in financiranja graditve stanovanj in stanovanjskih hiš ter poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini, gospodarjenje s

skladom stanovanjskih hiš ter družbena pomoč v stanovanjskem gospodarstvu so zadeve posebnega družbenega pomena, ki jih ustanovitelji uresničujejo v stanovanjski skupnosti samostojno, kolikor ni z odlokom občinske skupščine določeno, da se posamezne odločitve o zadevah, ki so posebnega družbenega pomena, sprejemajo v soglasju z občinsko skupščino.

II. TEMELJNA RAZMERJA MED USTANOVITELJI

5. člen

Ustanovitelji zagotavljajo materialno osnovo za uresničitev ciljev samoupravne stanovanjske skupnosti. V ta namen na osnovi samoupravnega sporazuma in v skladu z zakoni združujejo denarna sredstva za stanovanjsko izgradnjo, za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu, za rekonstrukcijo in prenovo stanovanj ter za druge s samoupravnim sporazumom dogovorjene namene na področju stanovanjskega gospodarstva.

6. člen

Ustanovitelji vlagajo in skupno upravljajo v samoupravni stanovanjski skupnosti s stanovanjskimi hišami in poslovnimi prostori v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini, na katerih imajo pravico razpolaganja.

Sredstva po prvem odstavku tega člena ter sredstva stanovalcev in najemnin so sredstva Stanovanjske skupnosti.

7. člen

Ustanovitelji racionalno gospodarijo z vsemi združenimi sredstvi, skrbijo in zagotavljajo smotrno vzdrževanje in obnavljanje obstoječih stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah, zagotavljajo gradnjo novih stanovanj in poslovnih prostorov v skladu s skupnimi družbenimi interesi ter organizirajo in zagotavljajo družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

8. člen

Denarna sredstva za stanovanjsko graditev, združujejo ustanovitelji pri stanovanjski skupnosti za določen čas in za namene kreditiranja stanovanjske graditve ter se jim vrnejo po preteku določenega časa. Podrobnejše pogoje in način združevanja sredstev vsebuje samoupravni sporazum o združevanju sredstev.

9. člen

Sredstva za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu in za rekonstrukcijo ter prenovo stanovanj namenjenih za družbeno pomoč združena v stanovanjski skupnosti za namene družbene pomoči v skladu z zakonom in za potrebe prenove stanovanj namenjenih za družbeno pomoč v skladu z zakonom in sprejetim programom prenove, se ne vračajo. Podrobnejše pogoje in način združevanja vsebuje samoupravni sporazum o združevanju sredstev.

Ustanovitelji poverijo v gospodarjenje in upravljanje stanovanjski skupnosti in samoupravnim organom stanovalcev v skladu z zakoni, predpisi in splošnimi akti stanovanjske skupnosti v stanovanjsko skupnost združene stanovanjske hiše, stanovanja in poslovne prostore v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini.

11. člen

Ustanovitelji, ki vložijo stanovanjsko hišo ali stanovanja v družbeni lastnini v stanovanjsko skupnost obdržijo pravico oddajanja stanovanj.

Stanovanjska skupnost daje pobudo za sklepanje samoupravnega sporazuma o merilih za oblikovanje splošnega akta o oddajanju družbenih najemnih stanovanj s ciljem zagotoviti enakopraven položaj pričakovalcev stanovanj.

12. člen

Pravica oddajanja stanovanj v družbeni lastnini, s katerimi je do ustanovitve stanovanjske skupnosti upravljala Skupščina občine, se z dnem uveljavitve sporazuma o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka, z dne 24. 6. 1976 prenese na Samoupravno stanovanjsko skupnost, razen pravice dodeljevanja stanovanj, ki so bila zgrajena ali pridobljena za delavce upravnih organov Skupščine občine Škofja Loka.

13. člen

Stanovanjska skupnost določa na podlagi zakona, predpisa Skupščine občine in samoupravnega sporazuma višino stanarin za družbeno najemna stanovanja in višino najemnine za poslovne prostore v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini ter višino posameznih elementov stanarine in najemnine.

14. člen

Sredstva amortizacije stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov se uporabljajo v skladu z zakonitimi določili za nadomeščanje prenesene ali zmanjšane vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov (reprodukcija stanovanj).

15. člen

Ustanovitelji pridobijo pravico uporabe in dodeljevanja stanovanj pridobljenih iz sredstev amortizacije glede na sorazmerno vrednost vloženi stanovanjskih hiš in stanovanj. Podrobnejše pogoje o načinu pridobitve določa splošni akt stanovanjske skupnosti.

III. FINANCIRANJE STANOVANJSKE SKUPNOSTI

16. člen

Stanovanjska skupnost financira svoje naloge iz:

a) združenih sredstev na osnovi samoupravnega sporazuma o združevanju in

graditev, ki so opredeljena:

– združena sredstva za kreditiranje stanovanjske graditve,

– združena sredstva za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

– združena sredstva za prenavo starih stanovanj in drugi nameni združevanja;

b) stanarin in najemnin za namene gospodarjenja in upravljanja z obstoječimi stanovanjskimi hišami, stanovanji in poslovnimi prostori v stanovanjskih hišah;

c) prispevkov lastnikov etažnih stanovanj;

d) dopolnilnih sredstev kot so:

- prosta sredstva odpravljenega občinskega stanovanjskega sklada,
- prosta sredstva iz prispevka za gradnjo stanovanj za udeležence NOB,
- bančna posojila,
- vsa ostala sredstva, ki jih določi družbenopolitična skupnost, družbeni dogovor ali samoupravni sporazum.

17. člen

Stanovanjska skupnost z vsakoletnim finančnim načrtom opredeli višino prihodkov in odhodkov za vso svojo dejavnost. Pri tem upošteva vse zakonske in druge predpise, planske dokumente in zastavljene družbene cilje.

18. člen

Med letom stanovanjska skupnost spremlja tromesečno ugotovitev prihodkov in odhodkov in sicer ob periodičnih obračunih, konec leta pa ugotovi bilanco prihodkov in odhodkov z rezultatom poslovanja in poslovnim poročilom.

19. člen

Stroški delovanja Stanovanjske skupnosti se krijejo iz namenskih sredstev za graditev stanovanj, ki jih v ta namen združujejo TOZD in druge družbene pravne osebe, iz sredstev solidarnostnega stanovanjskega sklada ter iz stanarin in najemnin.

20. člen

Prihodki stanovanjske skupnosti so:

- sredstva za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,
- sredstva stanarin in najemnin,
- sredstva prispevkov lastnikov etažnih stanovanj,
- dohodek iz združenih sredstev za kreditiranje stanovanjske gradnje,
- sredstva za prenavo starih stanovanj,
- prosta sredstva odpravljenega občinskega stanovanjskega sklada
- prosta sredstva iz prispevka za gradnjo stanovanj za udeležence NOB.

21. člen

Odredbodajalec za sredstva stanovanjske skupnosti je predsednik izvršilnega odbora skupščine stanovanjske skupnosti ali druga pooblaščen oseba.

22. člen

Stanovanjsko skupnost upravlja skupščina.

Skupščino stanovanjske skupnosti sestavljata:

- zbor uporabnikov, ki šteje 35 delegatskih mest,
- zbor izvajalcev, ki šteje 15 delegatskih mest.

23. člen

V skupščino stanovanjske skupnosti delegirajo ustanovitelji skupnosti svoje delegate takole:

v zbor uporabnikov:

1. 11 delegatov stanovalci iz KS

2. 19 delegatov delavcev v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in delovnih skupnosti,

3. 1 delegat delovnih ljudi, ki z osebnim delom opravljajo samostojno poklicno dejavnost in pri njih zaposleni delavci preko svojega združenja,

4. 2 delegata stanovanjske zadruge,

5. 2 delegata zbora varčevalcev.

Delegati v delegaciji KS za skupščino Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka se pri svojem delu opirajo na stališča, predloge in pobudo zbora stanovalcev v KS, ki mu tudi poročajo o svojem delu.

Zbor stanovalcev v KS obravnava delo delegacije in delo delegatov v organih Samoupravne stanovanjske skupnosti in jim daje smernice za njihovo delo. Zbor stanovalcev v KS lahko v soglasju s krajevno konferenco SZDL predlaga razrešitev posameznega ali vseh članov delegacije in volitve novega člana ali celotne delegacije.

V zbor izvajalcev:

Zbor izvajalcev ima 15 delegatov. Vsaka temeljna organizacija združenega dela, ki pristopi k samoupravnemu sporazumu o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka in izvaja delo na stanovanjskem področju na območju občine Škofja Loka, delegira neposredno ali preko konference delegacij.

Podrobneše določbe o delegacijah, ki pošiljajo delegate v organe stanovanjske skupnosti, o oblikovanju konference delegacij določa pravilnik.

Zbora skupščine

24. člen

Zadeve iz pristojnosti skupščine opravlja zbor uporabnikov in zbor izvajalcev enakopravno, na seji skupščine, določene zadeve pa opravlja zbor tudi samostojno.

Zbora sta v mejah svojih pristojnosti pri svojem delu samostojna, pri skupnem delu pa enakopravna.

25. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev na seji skupščine:

– sprejemata statut stanovanjske skupnosti ter poslovnik o delu skupščine stanovanjske skupnosti.

– sprejemata poročilo o delu stanovanjske skupnosti in njen načrt dela, finančni načrt ter zaključni račun stanovanjske skupnosti.

– vodita in razrešujeta predsednika in podpredsednika skupščine, predsednika, podpredsednika in člane izvršilnega odbora, predsednika in člane odborov ter imenujeta in razrešujeta predsednike in člane drugih delovnih teles skupščine ter delegate, razen v skupnosti socialnega varstva.

– imenujeta in razrešujeta tajnika stanovanjske skupnosti.

– urejata medsebojne pravice, obveznosti ter odgovornosti med stanovanjsko skupnostjo ter delovno skupnostjo, ki zanjo opravlja strokovna opravila ter sklepa pogodbo o opravljanju strokovnih opravil s strokovno organizacijo.

– dajeta avtentično razlago statuta stanovanjske skupnosti in poslovnika o delu skupščine stanovanjske skupnosti.

Kadar zbora odločata na seji skupščine, veljavno sklepata z večino glasov vseh delegatov obeh zborov na seji, na kateri je navzoča večina delegatov vsakega zbora, razen v zadevah opredeljenih v 28 členu tega sporazuma.

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev enakopravno sprejemata:

– samoupravne sporazume in družbene dogovore ter sklepe in smernice, ki zadevajo izvajanje družbenega plana občine na področju graditve stanovanj, oblikovanje cen v stanovanjski graditvi v občini, racionalizacijo v stanovanjskem gospodarstvu, pospeševanje zadružne gradnje ter raziskovalno delo v stanovanjskem gospodarstvu.

– zbor uporabnikov in zbor izvajalcev na skupnem zasedanju dajeta avtentično razlago samoupravnih splošnih aktov, ki sta jih sprejela.

Če zbora zasedata skupaj, glasujejo delegati vsakega zbora posebej.

Sklep o vprašanih in zadevah, ki jih enakopravno sprejemata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev velja, če je sprejet v obeh zborih v enakem besedilu. V primeru, da pri sklepanju v zboru ne pride do rešitve oz. sklepa v enakem besedilu, se izvede usklajevalni postopek po določbah poslovnika o delu skupščine stanovanjske skupnosti.

26. člen

Zbor uporabnikov sklepa samostojno o naslednjih zadevah:

– o določanju osnov za oblikovanje stanarin in najemnin v družbenih stanovanjskih hišah ter prispevkov lastnikov posameznih delov zgradb (etažnih lastnikov).

– o predlogih za standarde stanovanj ter normative za tekočo vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini.

– o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu.

– o gospodarjenju s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini

– o sprejemu vseh samoupravnih splošnih aktov s področja družbene pomoči in gospodarjenja s stanovanjskim skladom.

– o smernicah za delovanje stanovanjske skupnosti v delu občinske skupnosti socialnega varstva.

– o avtentični razlagi samoupravnih splošnih aktov, ki jih je sprejel.

– o sprejemu splošnega akta o delovanju stanovanj.

27. člen

Vsak zbor skupščine posebej:

– verificira pooblastila delegatov na seji zbora.

– izmed delegatov v zboru izvoli ter razrešuje predsednika in podpredsednika zbora.

28. člen

Zbor skupščine veljavno sklepa, če je na seji navzočih večina delegatov zbora; odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina navzočih delegatov. Kadar je na dnevnem redu skupščine sprejem statuta, poročilo o delu stanovanjske skupnosti in načrt dela, finančni načrt ter zaključni račun stanovanjske skupnosti, kakor tudi volitve in imenovanja, skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzočih več kot 2/3 delegatov vsakega zbora. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina navzočih delegatov. Skupščina lahko odloči, da se lahko zahteva 2/3 večina tudi pri sprejemanju odločitev o tistih zadevah, za katere ni s tem sporazumom drugače določeno.

29. člen

V primeru, da o zadevi, ki je v pristojnosti obeh zborov skupščine tudi po usklajevalnem postopku, ki ga podrobneje opredeljuje poslovnik o delu skupščine, ni prišlo do sporazumne odločitve o vprašanju, ki je bistvenega pomena za izvajanje nalog stanovanjske skupnosti lahko občinska skupščina na predlog svojega izvršnega sveta s svojo odločitvijo začasno uredi to vprašanje.

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti

30. člen

Izvršilni odbor je kolektivni izvršilni organ skupščine in opravlja zlasti naslednje naloge:

– obravnava predlog programa stanovanjske graditve in spremlja njihovo izvajanje.

– skrbi za izvajanje stališč, smernic in sklepov skupščine stanovanjske skupnosti.

– pripravlja predloge programa dela, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju in jih predlaga v obravnavo in sprejem skupščini stanovanjske skupnosti.

– pripravlja predloge samoupravnih sporazumov in drugih samoupravnih splošnih aktov, ki jih obravnavajo in sprejemajo zbori skupščine.

– v mejah svoje pristojnosti izvaja družbene dogovore in samoupravne sporazume, katerih udeleženec oziroma podpisnik je stanovanjska skupnost.

– usklajuje delo odborov stanovanjske skupnosti za posamezna interesna področja.

– pripravlja stališča in smernice za obravnavanje in sklepanje o zadevah, ki so v pristojnosti skupščine in drugih organov stanovanjske skupnosti.

– spremlja ter usmerja delo delovne skupnosti stanovanjske skupnosti, če ima stanovanjska skupnost lastno delovno skupnost.

– skrbi za urejanje pogodbenih razmerij s pooblaščenimi organizacijami, ki izvajajo določene strokovne naloge za potrebe stanovanjske skupnosti.

– daje soglasje k samoupravnemu splošnemu aktu delovne skupnosti, s katerim se določajo temeljni pogoji glede strukture del in nalog ter kvalifikacijske strukture kadrov v delovni skupnosti stanovanjske skupnosti, če ima stanovanjska skupnost lastno delovno skupnost.

– oblikuje osnutek oziroma predloge stališč o vprašanih in zadevah, ki jih obravnava skupščina stanovanjske skupnosti.

– spremlja delo stanovanjskih zadrug, – daje pobudo za sklic skupščine in za njen dnevni red.

– sodeluje pri obravnavi urbanističnih aktov.

– sklepa o predlogih odborov za posamezna interesna področja iz svoje pristojnosti.

– obravnava predloge aktov Zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije.

– skrbi za javnost dela stanovanjske skupnosti.

– sodeluje z organizacijami združenega dela, SIS ter z drugimi organizacijami in skupnostmi o zadevah stanovanjskega gospodarstva.

– opravlja druge zadeve, za katere ga pooblasti, skupščina stanovanjske skupnosti.

Izvršilni odbor obvešča o svoji dejavnosti delegate obeh zborov skupščine.

Zbora sta pooblaščenata za sklepanje o pravnih učinkih sklepov izvršilnega odbora, sprejetih v izjemnem postopku.

Izvršilni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini stanovanjske skupnosti.

31. člen

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti šteje 11 članov, upoštevajoč načelo zastopanosti delegatov iz vseh interesnih področij stanovanjske skupnosti.

32. člen

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti veljavno sklepa, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Na seji odloča izvršilni odbor z večino vseh članov.

Odbori stanovanjske skupnosti

33. člen

Za obravnavanje in pripravo predlogov sklepov s posameznih interesnih področij stanovanjske skupnosti izvoli skupščina stanovanjske skupnosti naslednje odbore:

– odbor za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini.

– odbor za graditev stanovanj.

– odbor za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

– odbor za prenovo stanovanjskih hiš.

– odbor za delitev sredstev za stanovanja delavcem družbenih dejavnosti.

34. člen

Odbor za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini ima zlasti naslednje pristojnosti:

– pripravlja predlog programov za investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš in stanovanj ter poslovnih prostorov.

– pripravlja osnutke samoupravnih splošnih aktov in drugih aktov stanovanjske skupnosti s področja gospodarjenja.

– pripravlja smernice ter stališča za upravljanje s sredstvi sklada stanovanjskih hiš v družbeni lastnini.

– sodeluje pri pripravi programa, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju stanovanjske skupnosti v delu, ki obravnava poslovanje sklada stanovanjskih hiš.

— pripravlja predlog prednostne liste za dodeljevanje stanovanj, pridobljenih s sredstvi za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

— pripravlja predlog prednostne liste za dodeljevanje stanovanj, nad katerimi ima razpolagalno pravico stanovanjska skupnost,

— pripravlja predlog razdelitve kadrovskih stanovanj,

— obravnava ter pripravlja predloge za odobravanje premij za namensko stanovanjsko varčevanje,

— obravnava ter pripravlja predloge za delno nadomestitev stanarine posameznim upravičencem,

— določa način plačevanja delne nadomestitve stanarine,

— opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina ali izvršilni odbor stanovanjske skupnosti.

35. člen

Odbor za graditev stanovanj ima zlasti naslednje pristojnosti:

— pripravlja predlog srednjeročnega programa stanovanjske graditve v občini in plan letnih etap realizacije tega programa,

— strokovno pripravlja in obravnava samoupravne sporazume, o cenah stanovanjske graditve,

— pripravlja stališča, smernice in predloge za gospodarjenje s sredstvi, ki jih temeljne organizacije združenega dela in druge organizacije namensko združujejo za stanovanjsko graditev,

— pripravlja osnutke samoupravnih splošnih aktov in drugih aktov stanovanjske skupnosti s področja graditve,

— sodeluje pri pripravi programa, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju stanovanjske skupnosti v delu, ki obravnava stanovanjsko graditev,

— skrbi za sodelovanje s komunalno skupnostjo,

— skrbi za organiziranje in izvajanje strokovnega nadzorstva nad gradnjo stanovanj, ki se izvaja v okviru družbeno usmerjene stanovanjske gradnje,

— po potrebi organizira informativni center za pričakovalce stanovanj,

— pripravlja predlog razdelitve sredstev na podlagi natečajev, razpisanih iz samoupravno združenih sredstev za stanovanjsko graditev,

— opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina ali izvršilni odbor stanovanjske skupnosti.

36. člen

Odbor za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu ima zlasti naslednje pristojnosti:

— pripravlja osnutke samoupravnih splošnih aktov in drugih aktov stanovanjske skupnosti s področja družbene pomoči v stanovanjskem gospodarstvu,

— pripravlja smernice ter stališča za upravljanje s sredstvi za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

— sodeluje pri pripravi programa, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju stanovanjske skupnosti v delu, ki obravnava družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

— pripravlja predlog prednostne liste za dodeljevanje stanovanj, pridobljenih s sredstvi za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

— pripravlja predlog prednostne liste za dodeljevanje stanovanj, nad katerimi ima razpolagalno pravico stanovanjska skupnost,

— pripravlja predlog razdelitve kadrovskih stanovanj,

— obravnava ter pripravlja predloge za odobravanje premij za namensko stanovanjsko varčevanje,

— obravnava ter pripravlja predloge za delno nadomestitev stanarine posameznim upravičencem,

— določa način plačevanja delne nadomestitve stanarine,

— opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina ali izvršilni odbor stanovanjske skupnosti.

37. člen

V okviru odbora za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu je tudi stalna

komisija za sestavo prioritete liste in razdelitev stanovanj, ki ima 7 članov. Komisija pripravlja zlasti naslednje naloge:

— pripravlja predlog prioritete liste ter opravi ogled stanovanjskih razmer pričakovalcev stanovanj,

— razdeljuje stanovanja v skladu s sprejeto prioriteto listo.

38. člen

Odbor za prenovo ima zlasti naslednje pristojnosti:

— pripravlja osnutke samoupravnih splošnih in drugih aktov stanovanjske skupnosti s področja prenove,

— pripravlja smernice ter stališča za upravljanje s sredstvi za prenovo,

— sodeluje pri pripravi programa, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju stanovanjske skupnosti v delu, ki obravnava prenovo v stanovanjskem gospodarstvu,

— sodeluje pri načrtovanju prenove z odborom za graditev,

— opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina ali izvršilni odbor.

39. člen

Odbor za delitev sredstev za stanovanja družbenih dejavnosti ima zlasti naslednje pristojnosti:

— pripravi srednjeročni in kratkoročni programe za pomoč pri reševanju stanovanjskih problemov deficitarnih kadrov družbenih dejavnosti,

— pripravlja osnutek pravilnika za delitev sredstev,

— preverja resničnost podatkov, navedenih v vlogah,

— odloča o delitvi sredstev oziroma obliki družbene pomoči na podlagi sprejetih načel in pravilnika,

— razpolaga s pridobljenim stanovanjskim fondom in gospodari s sredstvi.

40. člen

Odbor za prenovo ima predsednika in štiri člane, vsi ostali odbori pa predsednika in po osem članov.

Notranja arbitraža

41. člen

Za posredovanje pri sporazumnem reševanju sporov med stanovanjsko skupnostjo in med ustanovitelji se izvoli pri stanovanjski skupnosti notranja arbitraža.

Delo notranje arbitraže opredeljuje poslovnik o njenem delu, ki ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti.

42. člen

Notranja arbitraža ima predsednika in štiri člane.

Mandatna doba

43. člen

Mandatna doba samoupravnih organov in drugih teles stanovanjske skupnosti traja 4 leta.

V. IZVAJANJE NALOG STANOVANJSKE SKUPNOSTI

44. člen

Stanovanjska skupnost lahko poveri opravljanje določenih strokovnih opravil delovni skupnosti, ki jo je ustanovila z drugimi SIS ali lastni delovni skupnosti (v nadaljnjem besedilu delovna skupnost). Stanovanjska skupnost lahko del svojih strokovnih nalog poveri strokovni organizaciji, ki je sposobna kvalitetno opraviti te naloge in sklene z njo pogodbo ali sporazum.

Skupščina stanovanjske skupnosti odloči, kako bo organizirala izvajanje strokovnih nalog ali bo ustanovila lastno delovno skupnost ali skupno z drugimi SIS in kateri strokovni organizaciji bo poverila izvajanje določenih strokovnih nalog, upoštevajoč pri tem strokovnost in ekonomičnost izvajanja nalog.

45. člen

Strokovna služba opravlja določene strokovne, administrativne, finančne in druge zadeve za stanovanjsko skupnost v skladu z ustavo, zakoni, samoupravnim sporazumom o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, statutom stanovanjske skupnosti ter drugimi samoupravnimi splošnimi akti stanovanjske skupnosti in po navodilih in smernicah organov upravljanja stanovanjske skupnosti.

Medsebojna razmerja stanovanjske skupnosti in delovne skupnosti se urejajo s samoupravnim sporazumom.

VI. USTANOVITELJSTVO ZVEZE STANOVANJSKIH SKUPNOSTI SLOVENIJE

46. člen

Stanovanjska skupnost občine Škofja Loka skupaj z drugimi stanovanjskimi skupnostmi v SR Sloveniji sklene samoupravni sporazum o ustanovitvi zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije za obravnavanje vprašanj in opravljanje zadev skupnega pomena, ki so pomembne za vse delovne ljudi in občane v SR Sloveniji.

VII. STATUS SAMOUPRAVNE STANOVANJSKE SKUPNOSTI OBČINE ŠKOFJA LOKA V OBČINSKI SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

47. člen

Stanovanjska skupnost, skupnost socialnega skrbstva, otroškega varstva, pokojninskega in invalidskega varovanja ter zaposlovanja sestavljajo skupnost socialnega varstva občine Škofja Loka zaradi usklajevanja politike na področju socialnega

varstva in opravljanja nalog, ki terjajo široko solidarnost delovnih ljudi in občanov, združenih v interesnih skupnostih.

Naloge občinske skupnosti socialnega varstva so opredeljene v samoupravnem sporazumu o ustanovitvi občinske skupnosti socialnega varstva.

VIII. SODELOVANJE STANOVANJSKE SKUPNOSTI S STANOVANJSKO ZADRUGO

48. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost sodeluje s Stanovanjsko zadrugo pri sestavljanju planov stanovanjske graditve, pri načrtovanju stanovanjskih sosesk, pri financiranju stanovanjske graditve in na področju drugih skupnih interesov v stanovanjskem gospodarstvu, vse v okviru svojih nalog, usmeritev in možnosti.

IX. ODBOR ZA SAMOUPRAVNO DELAVSKO KONTROLO

49. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti uveljavljajo uresničevanje in varstvo samoupravnih pravic, ki izhajajo iz samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti prek odbora za samoupravno delavsko kontrolo.

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo ima naslednje pristojnosti:

– nadzira izvajanje samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, statuta stanovanjske skupnosti in drugih samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti ter sprejetih samoupravnih sporazumov, družbenih dogovorov in drugih dogovorov.

– nadzira izvajanje sklepov skupščine in drugih organov stanovanjske skupnosti ter ugotavlja skladnost sklepov ter aktov stanovanjske skupnosti s samoupravnimi pravicami, dolžnostmi in interesi ustanoviteljev stanovanjske skupnosti.

– nadzira družbeno in gospodarsko smotnost uporabe sredstev samoupravno združenih v stanovanjski skupnosti ter razpolaganje z njimi.

– nadzira javnost dela stanovanjske skupnosti.

– nadzira izvajanje finančnega načrta in stanovanjske skupnosti.

– nadzira uresničevanje drugih samoupravnih pravic, dolžnosti in interesov ustanoviteljev stanovanjske skupnosti.

50. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo oblikujejo podpisniki samoupravnega sporazuma preko svojih delegacij za samoupravno stanovanjsko skupnost izmed delovnih ljudi in občanov, ki niso delegati stanovanjske skupnosti.

51. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo šteje 5 članov, ki jih delegirajo:

– 1 člana stanovalci iz KS,

– 4 člane delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in delovnih skupnosti.

Mandatna doba odbora samoupravne delavske kontrole traja 4 leta.

X. NALOGE NA PODROČJU LJUDSKE OBRAMBE IN DRUŽBENE SAMOZAŠČITE

52. člen

Naloge s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite izvaja odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito pri stanovanjski skupnosti.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito je nosilec vseh priprav na ljudsko obrambo in družbeno samozaščito v stanovanjski skupnosti. Odbor sodeluje s pristojnimi organi občinske skupščine in družbenopolitičnih organizacij ter drugih samoupravnih organizacij in skupnosti v občini pri izvajanju nalog ljudske obrambe in družbene samozaščite na področju stanovanjskega gospodarstva, še zlasti pri razvijanju obrambnih priprav in varnostne kulture stanovalcev, združenih v zborih stanovalcev pri krajevnih skupnostih. Odbor opravlja tudi vse druge naloge v skladu z zakonom o ljudski obrambi ter drugih predpisih. Podrobnejše določbe vsebuje statut.

XI. JAVNOST DELA STANOVANJSKE SKUPNOSTI

53. člen

Stanovanjska skupnost mora zagotoviti redno, pravočasno, resnično in popolno obveščanje podpisnic samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, o celotnem delovanju stanovanjske skupnosti ter o problemu, stanju ter razvoju stanovanjskega gospodarstva v občini, o izvajanju samoupravnih splošnih ter drugih aktov stanovanjske skupnosti, o delovanju delegatskega sistema stanovanjske skupnosti in o samoupravni organiziranosti nasploh, o delu in problemih delovne skupnosti ter organizacij združenega dela, ki pogodbeno opravljajo določene strokovne naloge za stanovanjsko skupnost kot tudi o drugih najpomembnejših vprašanjih iz pristojnosti stanovanjske skupnosti.

54. člen

Podrobnejše oblike obveščanja javnosti o delu stanovanjske skupnosti opredeljuje statut stanovanjske skupnosti.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

55. člen

Ta samoupravni sporazum je sklenjen, ko ga sprejme večina ustanoviteljev. Spremembe in dopolnitve tega samoupravnega sporazuma lahko predlagajo ustanovitelji.

56. člen

Z dnem uveljavitve tega samoupravnega sporazuma preneha veljati samoupravni sporazum o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka, z dne 25. 11. 1974.

57. člen

Samoupravni sporazum o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

V Škofji Loki, dne 29. 5. 1979

USTANOVITELJI SKUPNOSTI:

Pristopne izjave vseh podpisnikov Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka hrani stanovanjska skupnost pri izvirniku sporazuma.

5.

Na podlagi 53. in 55. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka je skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti na svoji 5. seji dne 24. 12. 1979 sprejela

SKLEP

o ugotovitvi, da je Samoupravni sporazum o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka sklenjen.

I.

Skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka ugotavlja, da je Samoupravni sporazum o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka sklenjen, ker ga je od 122 ustanoviteljev podpisalo 97 ali 78 % podpisnikov.

II.

V skladu s 57. členom navedenega Sporazuma se ta objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Škofja Loka, 24. 12. 1979

Predsednik skupščine
Samoupravne stanovanjske
skupnosti občine Šk. Loka
Milan Čadež l. r.

Na podlagi 12. in 13. člena zakona o samoupravni stanovanjski skupnosti (Ur. list SRS, št. 8/78) ter 3. in 25. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka sprejema skupščina samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka spremembe in dopolnitve statuta, tako da se statut v prečiščenem besedilu glasi:

STATUT samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Škofja Loka (v nadaljnjem besedilu: stanovanjska skupnost), ki so jo ustanovili v samoupravnem sporazumu o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka imenovani ustanovitelji je samoupravna interesna skupnost v kateri delovni ljudje v združenem delu in občani v krajevni skupnosti po načelih vzajemnosti in solidarnosti organizirano uresničujejo svoje osebne in skupne potrebe in interese pri graditvi, gospodarjenju s stanovanji in družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu.

2. člen

Stanovanjska skupnost je pravna oseba.

3. člen

Ime stanovanjske skupnosti je: SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE ŠKOFJA LOKA.

Sedež stanovanjske skupnosti je v Škofji Loki, Spodnji trg št. 40.

4. člen

Stanovanjska skupnost ima stampiljko z besedilom: »Samoupravna stanovanjska skupnost občine Škofja Loka«.

Stampiljka je okrogle oblike.

II. OPREDELITEV PRISTOJNOSTI IN NALOG, KI SE UREJAJO S STATUTOM

5. člen

S tem statutom se podrobneje opredeljuje naloge stanova...

nizacijo ter upravljanje stanovanjske skupnosti, delovno področje organov upravljanja, odbore in druga delovna telesa skupščine stanovanjske skupnosti, delegiranje delegatov v stanovanjsko skupnost, mandatno dobo organov stanovanjske skupnosti, financiranje stanovanjske skupnosti, način nadzora ustanoviteljev nad delom stanovanjske skupnosti, naloge in pooblastila delavcev, ki opravljajo strokovne zadeve za stanovanjsko skupnost in status stanovanjske skupnosti samoupravni sporazum o ustanovitvi Zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije, naloge na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite ter javnost dela stanovanjske skupnosti.

III. NALOGE STANOVANJSKE SKUPNOSTI

6. člen

V stanovanjski skupnosti uveljavljajo ustanovitelji zlasti naslednje naloge:

– skrbijo za utrjevanje samoupravljanja in za uveljavljanje organiziranega družbenega vpliva v stanovanjskem gospodarstvu,

– organizirajo in povezujejo delovne ljudi in občane ter družbene dejavnike z namenom, da se poveča obseg stanovanjske graditve in da se postopoma odpravi stanovanjski primanjkljaj,

– upravljajo v skladu z zakonom in samoupravnimi splošnimi akti s sredstvi in stanovanji v družbeni lastnini ter s poslovnimi prostori v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini,

– organizirajo in izvajajo družbeno pomoč in razvijajo solidarnost in vzajemnost v stanovanjskem gospodarstvu z namenom, da se hitreje odpravljajo socialne razlike in omogoči vsem delovnim ljudem in občanom, da rešijo svoje stanovanjsko vprašanje.

– skrbijo za uveljavljanje organizirane družbene usmerjene stanovanjske gradnje ter za uveljavljanje racionalizacije pri graditvi stanovanj z ustreznim družbenim vplivom na strukturo, kakovost in ceno stanovanj,

– sodelujejo pri pripravi osnov za načrt družbeno ekonomskega razvoja občine Škofja Loka za področje stanovanjskega in komunalnega gospodarstva,

– pripravljajo osnutek programa stanovanjske graditve v občini,

– pripravljajo osnove za politiko stanarin in za standarde stanovanj ter tehnične normative za vzdrževanje stanovanj,

– skupno z zbori stanovalcev stanovanjskih hiš in krajevnih skupnosti oblikujejo načela za urejanje in varstvo stanovanjskega okolja ter razvijajo stanovanjsko kulturo vseh uporabnikov stanovanj,

– preko zborov stanovalcev in s krajevnimi skupnostmi sooblikujejo načela za urejanje in varstvo stanovanjskega okolja, kakor tudi dvig stanovanjske kulture.

IV. ORGANIZACIJA TER UPRAVLJANJE V STANOVANJSKI SKUPNOSTI

7. člen

Ta statut in drugi samoupravni splošni akti samoupravne stanovanjske skupnosti

zagotavljajo neposredno udeležbo delavcev, delovnih ljudi in občanov pri upravljanju Stanovanjske skupnosti in odločanju.

Naloge stanovanjske skupnosti uresničujejo delegati v skupščini stanovanjske skupnosti in drugih organih skupščine.

Organi upravljanja stanovanjske skupnosti so:

1. Skupščina
2. Izvršilni odbor skupščine
3. Odbor za graditev stanovanj
4. Odbor za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu
5. Odbor za prenavo stanovanjskih hiš
6. Odbor za delitev sredstev za stanovanja delavcem družbenih dejavnosti
7. Komisija za sestavo prioritete liste.

Skupščina stanovanjske skupnosti

8. člen

Stanovanjsko skupnost upravlja skupščina.

Skupščino stanovanjske skupnosti sestavljata:

- zbor uporabnikov, ki šteje 35 delegatskih mest,
- zbor izvajalcev, ki šteje 15 delegatskih mest.

Način dela skupščine stanovanjske skupnosti ureja poslovnik o delu skupščine stanovanjske skupnosti.

Pravice, obveznosti in odgovornosti delegatov

9. člen

Delegati v skupščini stanovanjske skupnosti imajo pravice, obveznosti in odgovornosti, ki jih določajo ustava, zakon ter ta statut, predvsem pa:

– da izražajo na sejah zborov skupščine stališče konferenc delegacij oziroma delegacij, ki so jih delegirale,

– da predlagajo, oblikujejo in sprejemajo stališča in sklepe, ki naj zlasti odražajo trajno poglobljanje samoupravnih socialističnih družbenoekonomskih odnosov v stanovanjskem gospodarstvu,

– da usklajujejo stališča v skladu z interesi delavcev, delovnih ljudi in drugih občanov pri graditvi ter gospodarjenju s stanovanji in družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu,

– da tvorno sodelujejo pri delu skupščine stanovanjske skupnosti in vseh drugih organov stanovanjske skupnosti,

– da obveščajo konferenco delegacije oziroma delegacijo o delu stanovanjske skupnosti.

10. člen

Delegati so v mejah svojih pravic, obveznosti in odgovornosti samostojni pri izrekanju in glasovanju in delajo na podlagi smernic delegacij, ki so jih delegirali.

Za svoje delo v skupščini stanovanjske skupnosti so delegati odgovorni svojim delegacijam, ki so jih delegirale.

Zbora skupščine

11. člen

Zadeve iz pristojnosti skupščine opravljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev

zadeve pa opravičata zbora tudi samostojno.

Zbora sta v mejah svoje pristojnosti pri svojem delu samostojna, pri skupnem delu pa enakopravna.

12. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev na seji skupščine:

- sprejemata statut stanovanjske skupnosti ter poslovnik o delu skupščine stanovanjske skupnosti,
 - sprejemata poročilo o delu stanovanjske skupnosti in njen načrt dela, finančni načrt ter zaključni račun stanovanjske skupnosti,
 - volita in razrešujeta predsednika in podpredsednika skupščine, predsednika, podpredsednika in člane izvršilnega odbora, predsednika in člane odborov ter imenujeta in razrešujeta predsednike in člane drugih delovnih teles skupščine ter delegate, razen v skupnosti socialnega varstva,
 - imenujeta in razrešujeta tajnika stanovanjske skupnosti,
 - imenujeta in razrešujeta člane stalnih komisij,
 - urejata medsebojne pravice, obveznosti ter odgovornosti med stanovanjsko skupnostjo ter delovno skupnostjo, ki za njih opravlja strokovna opravila ter sklepa pogodbo o opravljanju strokovnih opravil s strokovno organizacijo,
 - dajeta avtentično razlago statuta stanovanjske skupnosti in poslovnika o delu skupščine stanovanjske skupnosti.
- Kadar zbora odločata na seji skupščine, veljavno sklepata z večino glasov vseh delegatov obeh zborov na seji, na kateri je navzoča večina delegatov vsakega zbora, razen v zadevah, ki so opredeljene v 3. odstavku tega člena.

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev enakopravno sprejemata:

- samoupravne sporazume in družbene dogovore ter sklepe in smernice, ki zadevajo izvajanje družbenega plana občine na področju graditve stanovanj, oblikovanje cen v stanovanjski graditvi v občini, racionalizacijo v stanovanjskem gospodarstvu, pospeševanje zadružne gradnje ter raziskovalno delo v stanovanjskem gospodarstvu,
 - zbor uporabnikov in zbor izvajalcev na skupnem zasedanju dajeta avtentično razlago samoupravnih splošnih aktov, ki sta jih sprejela.
- Če zbora zasedata skupaj, glasujejo delegati vsakega zbora posebej.
- Sklep o vprašanjih in zadevah, ki jih enakopravno sprejemata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev velja, če je sprejet v obeh zborih v enakem besedilu. V primeru, da pri sklepanju v zboru ne pride do rešitve oziroma sklepa v enakem besedilu, se izvede usklajevalni postopek po določbah poslovnika o delu skupščine stanovanjske skupnosti.

13. člen

Zbor uporabnikov sklepa samostojno o naslednjih zadevah:

- o določanju osnov za oblikovanje stanarin in najemnin v družbenih stanovanjskih hišah ter prispevkov lastnikov posameznih delov zgradb (etažnih lastnikov),
- o predlogih za standarde stanovanj ter normative za tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini,
- o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu,
- o gospodarjenju s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,

- splošnih aktov s področja družbene pomoči in gospodarjenja s stanovanjskim skladom,
- smernicah za delovanje stanovanjske skupnosti v delu občinske skupnosti socialnega varstva,
- o dajanju soglasja k samoupravnim splošnim aktom skupnosti socialnega varstva,
- o avtentični razlagi samoupravnih splošnih aktov, ki jih je sprejel.

14. člen

Vsak zbor skupščine posebej:

- verificira pooblastila delegatov na seji zbora,
- izmed delegatov v zboru izvoli ter razrešuje predsednika in podpredsednika zbora.

15. člen

Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzočih večina delegatov zbora; odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina navzočih delegatov. Kadar je na dnevnem redu seje skupščine sprejem statuta, poročilo o delu stanovanjske skupnosti in načrt dela, finančni načrt ter zaključni račun stanovanjske skupnosti, kakor tudi volitve in imenovanja, skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzočih več kot 2/3 delegatov vsakega zbora. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina navzočih delegatov. Skupščina lahko odloči, da se lahko zahteva 2/3 večina tudi pri sprejemanju odločitev o tistih zadevah, za katere ni s tem statutom drugače določeno.

Predsednik skupščine stanovanjske skupnosti

16. člen

Predsednik skupščine stanovanjske skupnosti zlasti:

- predstavlja in zastopa stanovanjsko skupnost,
- organizira delo skupščine,
- sklicuje in vodi seje zborov skupščine ter predlaga njihov dnevni red,
- skrbi za izvajanje sklepov skupščine,
- daje pobude za obravnavo posameznih vprašanj na seji skupščine ter sodeluje pri morebitnem usklajevalnem postopku,
- podpisuje družbene dogovore in samoupravne sporazume, katerih udeleženec oziroma podpisnik je stanovanjska skupnost,
- poroča o delu stanovanjske skupnosti na posvetovanjih s predstavniki občinske skupščine in družbenopolitičnih organizacij v občini,
- opravlja druge naloge po pooblastilu skupščine stanovanjske skupnosti.

Predsednik skupščine je za svoje delo odgovoren skupščini stanovanjske skupnosti.

V primeru odsotnosti ali zadržanosti nadomešča predsednika skupščine z vsemi pooblastili podpredsednik skupščine.

17. člen

Predsednik skupščine, podpredsednik skupščine in predsednik zborov sestavljajo predsedstvo.

Pri delu predsedstva skupščine sodelujeta predsednik izvršilnega odbora in tajnik samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka.

naslednje naloge:

- obravnava vprašanja usklajevanja in programiranja dela zborov in komisij v skupščini,
 - skrbi za pravočasno pošiljanje gradiva, ki se obravnava v skupščini ali posameznem zboru in za zagotovitev drugih pogojev za delo delegatov,
 - predlaga izvršilnemu odboru in komisijam, katerim od predlogov in zadev se da prednost pri obravnavanju,
 - spremlja delo komisije in obravnava z njihovimi predsedniki zadeve, ki so v zvezi z delom komisij,
 - po potrebi sodeluje s komisijo za usklajevanje stališč med zboroma.
- Predsedstvo skupščine dela na sejah. Za organiziranje in pripravljanje sej predsedstva skrbi predsednik skupščine.

18. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev volita vsak svojega predsednika in njegovega namestnika.

Predsednika zbora uporabnikov in zbora izvajalcev skupščine stanovanjske skupnosti opravičata zlasti te naloge:

- sklicujeta in vodita seje zborov ter sodelujeta pri pripravi predloga dnevnega reda za seje skupščine oziroma zborov,
- skrbita za uporabo poslovnika o delu skupščine stanovanjske skupnosti pri delu zbora,
- skrbita za izvajanje sklepov zbora,
- opravljata druge naloge, določene s poslovníkom o delu skupščine stanovanjske skupnosti.

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti

19. člen

Izvršilni odbor je kolektivni izvršilni organ skupščine in opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava predlog programa stanovanjske graditve in spremlja njegovo izvajanje,
- skrbi za izvajanje stališč, smernic in sklepov skupščine stanovanjske skupnosti,
- pripravlja predloge programa dela, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju in jih predlaga v obravnavo in sprejem skupščini stanovanjske skupnosti,
- pripravlja predloge samoupravnih sporazumov in drugih samoupravnih splošnih aktov ter aktov, ki jih obravnavajo in sprejemajo zbori skupščine,
- v mejah svoje pristojnosti izvaja družbene dogovore in samoupravne sporazume, katerih udeleženec oziroma podpisnik je stanovanjska skupnost,
- usklajuje delo odborov stanovanjske skupnosti za posamezna interesna področja,
- pripravlja stališča in smernice za obravnavanje in sklepanje o zadevah, ki so v pristojnosti skupščine in drugih organov stanovanjske skupnosti,
- spremlja ter usmerja delo delovne skupnosti ali pooblaščenice organizacije iz 35. člena,
- skrbi za urejanje pogodbenih razmerij s pooblaščenimi organizacijami združenega dela in drugimi organizacijami, ki izvajajo določene strokovne naloge za potrebe stanovanjske skupnosti,
- daje soglasje k samoupravnemu splošnemu aktu delovne skupnosti, s katerim se določajo temeljni pogoji glede strukture del in nalog ter kvalifikacijske strukture kadrov v delovni skupnosti stanovanjske skupnosti,

– oblikuje osnutke oziroma predloge stališč o vprašanih in zadevah, ki jih obravnava skupščina stanovanjske skupnosti iz 35. člena,

– spremlja delo stanovanjskih zadrug,

– daje pobudo za sklic skupščine in za njen dnevni red,

– sodeluje pri obravnavi urbanističnih dokumentov,

– sklepa o predlogih odborov za posamezna interesna področja iz svoje pristojnosti,

– obravnava predloge aktov zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije,

– skrbi za javnost dela stanovanjske skupnosti,

– sodeluje z organizacijami združenega dela, SIS, ter z drugimi organizacijami in skupnostmi o zadevah stanovanjskega gospodarstva,

– opravlja druge zadeve za katere ga pooblasti skupščina stanovanjske skupnosti.

Izvršilni odbor obvešča o svoji dejavnosti delegate obeh zborov skupščine.

Izvršilni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini stanovanjske skupnosti.

20. člen

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti šteje 11 članov, upoštevajoč načelo zastopanosti delegatov iz vseh interesnih področij stanovanjske skupnosti.

21. člen

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti veljavno sklepa, če je na seji navzočih nad polovico članov.

Na seji odloča izvršilni odbor z večino glasov vseh članov.

Predsednik izvršilnega odbora

22. člen

Predsednik izvršilnega odbora skupščine stanovanjske skupnosti ima zlasti naslednje pravice in dolžnosti:

– Predstavlja in zastopa izvršilni odbor v skupščini stanovanjske skupnosti in vseh njenih organih,

– vodi in usklajuje delo izvršilnega odbora ter skrbi za uresničevanje njegovih nalog,

– sklicuje in vodi seje izvršilnega odbora ter predlaga njihov dnevni red, najmanj 4 krat letno,

– skrbi za zakonitost dela izvršilnega odbora,

– poroča zboroma skupščine o delu izvršilnega odbora med dvema zasedanjima zborov in o izvršitvi sprejetih sklepov,

– opravlja druge naloge po pooblastilu skupščine in izvršilnega odbora.

V primeru, če je predsednik izvršilnega odbora odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik izvršilnega odbora z vsemi pooblastili.

Odbori in komisije stanovanjske skupnosti

23. člen

Za obravnavanje in pripravo predlogov sklepov s posameznih interesnih področij stanovanjske skupnosti izvoli skupščina stanovanjske skupnosti naslednje odbore:

– odbor za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,

– odbor za graditev stanovanj,

– odbor za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

– odbor za prenovu stanovanjskih hiš,

– odbor za delitev sredstev za stanovanja delavcev družbenih dejavnosti.

Odbor za prenovu stanovanjskih hiš ima predsednika in štiri člane, vsi ostali odbori pa vsak predsednika in po osem članov.

24. člen

Odbor za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini ima zlasti naslednje pristojnosti:

– pripravlja predlog programov za investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš in stanovanj ter poslovnih prostorov,

– pripravlja osnutke samoupravnih splošnih aktov in drugih aktov stanovanjske skupnosti s področja gospodarjenja,

– pripravlja smernice ter stališča za upravljanje s sredstvi sklada stanovanjskih hiš v družbeni lastnini,

– sodeluje pri pripravi programa, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju stanovanjske skupnosti v delu, ki obravnava poslovanje s stanovanjskimi hišami,

– skrbi za usklajenost dela hišnih svetov in zborov stanovalcev pri krajevnih skupnostih z delom stanovanjske skupnosti na področju gospodarjenja,

– pripravlja smernice za urejanje in varstvo stanovanjskega okolja,

– opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina ali izvršilni odbor stanovanjske skupnosti.

25. člen

Odbor za graditev stanovanj ima zlasti naslednje pristojnosti:

– pripravlja predlog srednjeročnega programa stanovanjske graditve v občini in plan letnih etap realizacije tega programa in spremlja njihovo izvajanje,

– strokovno pripravlja in obravnava samoupravne sporazume o cenah stanovanjske graditve,

– pripravlja stališča, smernice in predloge za gospodarjenje s sredstvi, ki jih temeljne organizacije združenega dela in druge organizacije namensko združujejo na stanovanjsko graditev,

– pripravlja osnutke samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti s področja graditve,

– sodeluje pri pripravi programa, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju stanovanjske skupnosti v delu, ki obravnava stanovanjsko graditev,

– skrbi za sodelovanje s komunalno skupnostjo,

– skrbi za organiziranje in izvajanje strokovnega nadzorstva nad gradnjo stanovanj, ki se izvaja v okviru družbeno usmerjene stanovanjske gradnje,

– po potrebi organizira informativni center za pričakovalce stanovanj,

– pripravlja predlog razdelitve sredstev na podlagi natečajev, razpisanih iz samoupravno združenih sredstev za stanovanjsko graditev,

– opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina ali izvršilni odbor stanovanjske skupnosti.

26. člen

Odbor za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu ima zlasti naslednje pristojnosti:

– pripravlja osnutke samoupravnih splošnih aktov in drugih aktov stanovanjske skupnosti s področja družbene pomoči v stanovanjskem gospodarstvu,

– sodeluje pri pripravi programa, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju stanovanjske skupnosti v delu, ki obravnava družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

– pripravlja predlog prednostne liste za dodeljevanje stanovanj, pridobljenih s sredstvi za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

– pripravlja predlog prednostne liste za dodeljevanje stanovanj nad katerimi ima razpolagalno pravico stanovanjska skupnost,

– obravnava ter sklepa o predlogih za odobravanje premij za namensko stanovanjsko varčevanje,

– obravnava ter sklepa o predlogih za delno nadomestitev stanarine posameznim upravičencem,

– določa način plačevanja delne nadomestitve stanarine,

– opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina ali izvršilni odbor stanovanjske skupnosti,

– pripravlja smernice ter stališča za upravljanje s sredstvi za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

27. člen

Odbor za družbeno pomoč v okviru svojega delovanja, programa in možnosti, na predlog komisije za zadeve borcev za invalidov NOV pri skupščini občine Škofja Loka, rešuje stanovanjska vprašanja borcev NOV.

28. člen

Odbor za prenovu stanovanjskih hiš ima zlasti naslednje pristojnosti:

– pripravlja osnutke samoupravnih splošnih in drugih aktov stanovanjske skupnosti s področja prenove,

– pripravlja smernice ter stališča za upravljanje s sredstvi za prenovu,

– sodeluje pri pripravi programa, finančnega načrta, zaključnega računa in poročila o poslovanju stanovanjske skupnosti v delu, ki obravnava prenovu v stanovanjskem gospodarstvu,

– sodeluje pri načrtovanju prenove z odborom za graditev,

– opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina ali izvršilni odbor.

29. člen

Odbor za delitev sredstev za stanovanja delavcev družbenih dejavnosti ima zlasti naslednje pristojnosti:

– pripravi srednjeročni in kratkoročni programe za pomoč pri reševanju stanovanjskih problemov deficitarnih kadrov družbenih dejavnosti,

– pripravlja osnutek pravilnika za delitev sredstev,

– preverja resničnost podatkov, navedenih v vlogah,

– odloča o delitvi sredstev oziroma obliki družbene pomoči na podlagi sprejetih načel in pravilnika,

– razpolaga s pridobljenim stanovanjskim fondom in gospodari s sredstvi.

Predsedniki odborov stanovanjske skupnosti

30. člen

Predsednik posameznega odbora ima zlasti naslednje pravice in dolžnosti:

stanovanjske skupnosti in njenih organov.
- vodi in usklajuje delo odbora s smernicami skupščine in izvršilnega odbora.

- skrbi za uresničevanje stališč in sklepov za katere je pristojen,
- sklicuje in vodi seje odbora ter predlaga njihov dnevni red,
- poroča izvršilnemu odboru ter skupščini o delu odbora,
- opravlja druge naloge po pooblastilu skupščine in njenih organov.

Stalne inčasne komisije

31. člen

V okviru odbora za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu imenuje zbor uporabnikov stalno komisijo za sestavo prioritete liste in razdelitev stanovanj, ki ima predsednika in 6 članov.

Komisija opravlja zlasti naslednje naloge:

- pripravlja predlog prioritete liste ter opravi ogled stanovanjskih razmer pričakovalcev stanovanj,
- razdeljuje stanovanja v skladu s sprejeto prioriteto listo.

32. člen

Skupščina, zbor uporabnikov, zbor izvajalcev in izvršilni odbor stanovanjske skupnosti lahko za proučitev posameznih vprašanj ter pripravo predlogov oziroma gradiva s področja dela stanovanjske skupnosti imenujetačasne komisije.

S sklepom o ustanovitvi komisije se določajo sestav komisije, naloge komisije ter način dela. Za članečasne komisije so lahko imenovani tudi strokovnjaki izven stanovanjske skupnosti, ki se ukvarjajo s problematiko, ki jo obravnavačasna komisija.

V. DELEGIRANJE DELEGATOV V STANOVANJSKO SKUPNOST

33. člen

V skupščino stanovanjske skupnosti delegirajo ustanoviteljice skupnosti svoje delegate takole:

1. Zbor uporabnikov, ima 35 delegatskih mest:

- 19 delegatov delavcev v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in delovnih skupnosti,

- 11 delegatov stanovalci iz krajevnih skupnosti,

- 1 delegat delovnih ljudi, ki z osebnim delom opravljajo samostojno poklicno dejavnost in pri njih zaposleni delavci preko svojega združenja,

- 2 delegata zbora varčevalcev,
- 2 delegata stanovanjske zadruge.

2. Zbor izvajalcev, imajo 15 delegatskih mest:

- 15 delegatov v zbor izvajalcev izvolijo delavski sveti izvajalcev.

Podrobnejše določbe o delegacijah, ki pošiljajo delegate v organe stanovanjske skupnosti, o oblikovanju konferenc delegacij določa pravilnik.

34. člen

Mandatna doba organov stanovanjske skupnosti traja štiri leta. Nihče ne more biti več kot dvakrat zaporedoma izvoljen za predsednika ali podpredsednika skupščine stanovanjske skupnosti, predsednika ali podpredsednika zborov skupščine ter za predsednika, podpredsednika ali člana izvršilnega odbora skupščine stanovanjske skupnosti.

35. člen

Stanovanjska skupnost lahko poveri opravljanje določenih strokovnih opravil delovni skupnosti, ki jo je ustanovila z drugimi SIS ali lastni delovni skupnosti (v nadaljnjem besedilu delovna skupnost). Stanovanjska skupnost lahko del svojih strokovnih nalog poveri strokovni organizaciji, ki je sposobna kvalitetno opraviti te naloge in sklene z njo pogodbo ali sporazum. O tem odloči skupščina, ki pri tem upošteva strokovnost in ekonomičnost izvajanja nalog.

Delovna skupnost opravlja določene strokovne, administrativne, finančne in druge zadeve za stanovanjsko skupnost v skladu z ustavo, zakoni, samoupravnim sporazumom o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, statutom stanovanjske skupnosti ter drugimi samoupravnimi splošnimi akti stanovanjske skupnosti in po navodilih in smernicah organov upravljanja stanovanjske skupnosti.

Tajnik stanovanjske skupnosti

36. člen

Tajnika stanovanjske skupnosti imenuje skupščina stanovanjske skupnosti za štiri letno mandatno dobo in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan. Postopek za imenovanje tajnika je naveden v poslovniku skupščine.

Tajnik stanovanjske skupnosti ima zlasti naslednje pristojnosti:

- podpisuje odpravke sklepov samoupravnih organov stanovanjske skupnosti,

- pomaga predsedniku skupščine ter predsedniku izvršilnega odbora pri pripravljanju sej skupščine in izvršilnega odbora ter izvrševanje sprejetih sklepov skupščine, izvršilnega odbora in drugih organov,

- pomaga predsednikom odborov pri pripravi sej odborov in izvrševanju sklepov odborov,

- skrbi za pripravo samoupravnih splošnih in drugih aktov skupščine in za izvajanje sprejetih aktov skupščine,

- opravlja druge zadeve po pooblastilu izvršilnega odbora ter odborov skupščine stanovanjske skupnosti.

37. člen

Tajnik stanovanjske skupnosti prisostvuje sejam organov upravljanja stanovanjske skupnosti ter skrbi za koordinacijo

38. člen

Tajnika stanovanjske skupnosti v primeru odsotnosti nadomešča z vsemi nalogami eden od strokovnih delavcev v delovni skupnosti, ki ga določi izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti.

39. člen

Stanovanjska skupnost financira svoje naloge z:

- a) združenih sredstev na osnovi samoupravnega sporazuma o združevanju in usmerjanju sredstev za stanovanjsko graditev, kjer so opredeljena:

- združena sredstva za kreditiranje stanovanjske graditve,

- združena sredstva za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

- združena sredstva za prenovo starih stanovanj in drugi nameni združevanja,

- b) stanarin in najemnin za namene gospodarjenja in upravljanja z obstoječimi stanovanjskimi hišami, stanovanji in poslovnimi prostori v stanovanjskih hišah;
- c) prispevkov lastnikov etažnih stanovanj;

- d) dopolnilnih sredstev kot so:

- prosta sredstva odpravljenih občinskih stanovanjskih skladov,

- prosta sredstva iz prispevka za gradnjo stanovanj za udeležence NOB,

- bančna posojila,

- vsa ostala sredstva, ki jih določi družbenopolitična skupnost, družbeni dogovor ali samoupravni sporazum.

40. člen

Prihodki in odhodki stanovanjske skupnosti se za vsako koledarsko leto določijo s finančnim načrtom, ki ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti. Med letom ugotavlja prihodke in odhodke (periodični obračun) konec leta pa bilanco prihodkov z rezultatom poslovanja in poslovnim poročilom stanovanjske skupnosti skupščina stanovanjske skupnosti.

41. člen

Stroški delovanja stanovanjske skupnosti in njene delovne skupnosti se krijejo iz vseh namensko združenih sredstev na osnovi samoupravnega sporazuma odloka občinske skupščine in iz sredstev stanarin ter najemnin.

42. člen

Odredbodajalec za upravljanje s sredstvi, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost, je predsednik izvršilnega odbora skupščine oz. druga pooblaščen oseba.

IX. NAČIN NADZORA NAD DELOM STANOVANJSKE SKUPNOSTI

43. člen

Ustanovitelji stanovanjske skupnosti uveljavljajo uresničevanje in varstvo samoupravnih pravic, ki izhajajo iz samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti prek odbora za samoupravno delavsko kontrolo.

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo ima naslednje pristojnosti:

— nadzira izvajanje samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, statuta stanovanjske skupnosti in drugih samoupravnih splošnih aktov stanovanjske skupnosti ter sprejetih samoupravnih sporazumov, družbenih dogovorov in drugih dogovorov,

— nadzira izvajanje sklepov skupščine in drugih organov stanovanjske skupnosti ter ugotavlja skladnost sklepov ter aktov stanovanjske skupnosti s samoupravnimi pravicami, dolžnostmi in interesi ustanoviteljev stanovanjske skupnosti,

— nadzira družbeno in gospodarsko smotrnost uporabe sredstev samoupravno združenih v stanovanjski skupnosti ter razpolaga z njimi,

— nadzira javnost dela stanovanjske skupnosti,

— nadzira izvajanje finančnega načrta in programa dela stanovanjske skupnosti,

— nadzira uresničevanje drugih samoupravnih pravic, dolžnosti in interesov ustanoviteljev stanovanjske skupnosti.

44. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo lahko zahteva od skupščine stanovanjske skupnosti in njenih organov ter od delovne skupnosti stanovanjske skupnosti in tajnika stanovanjske skupnosti vse podatke, ki so potrebni pri delu ter ima pravico vpogleda v ustrezno dokumentacijo.

45. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo opravlja nadzor na pobudo delegacij oziroma konference delegacij, na predlog skupščine stanovanjske skupnosti in njenih organov ter tajnika stanovanjske skupnosti. Odbor za samoupravno delavsko kontrolo vrši ustrezen nadzor sama, lahko pa za ugotavljanje posameznih dejstev zadolži ustrezne strokovne organizacije oziroma strokovnjake.

46. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo ima pravico in dolžnost, da s svojimi ugotovitvami seznanja skupščino stanovanjske skupnosti ter njene organe, delovno skupnost stanovanjske skupnosti, kakor tudi podpisnice samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti ter da daje predloge za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

Kolikor se ugotovljene pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti ne odpravijo, obvesti odbor za samoupravno delavsko kontrolo o tem pristojnega družbenega pravobranilca samoupravljanja.

47. člen

Komisija za samoupravno delavsko kontrolo dela na sejah. Komisija za samoupravno delavsko kontrolo šteje predsednika in štiri člane, ki imajo namestnike.

Člane in namestnike članov komisije za samoupravno delavsko kontrolo volijo in odpokličejo ustanoviteljice stanovanjske skupnosti v skladu s samoupravnim spora-

zumom o ustanovitvi stanovanjske skupnosti. Člani in namestniki članov komisije za samoupravno delavsko kontrolo ne morejo biti delegati v stanovanjski skupnosti.

X. STATUS SAMOUPRAVNE STANOVANJSKE SKUPNOSTI OBČINE ŠKOFJA LOKA V OBČINSKI SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

48. člen

Stanovanjska skupnost, skupnost socialnega skrbstva, otroškega varstva, pokojninskega in invalidskega zavarovanja ter zaposlovanja sestavljajo občinsko skupnost socialnega varstva občine Škofja Loka zaradi usklajevanja politike na področju socialnega varstva in opravljanje nalog, ki terjajo široko solidarnost delovnih ljudi in občanov združenih v interesnih skupnostih.

Naloge občinske skupnosti socialnega varstva so opredeljene v samoupravnem sporazumu o ustanovitvi občinske skupnosti socialnega varstva ter v zakonu o skupnostih socialnega varstva.

XI. USTANOVITELJSTVO ZVEZE STANOVANJSKIH SKUPNOSTI SLOVENIJE

49. člen

Stanovanjska skupnost skupaj z drugimi stanovanjskimi skupnostmi v SR Sloveniji sklene samoupravni sporazum o ustanovitvi Zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije za obravnavanje vprašanj in opravljanje zadev skupnega pomena, ki so pomembne za vse delovne ljudi in občane v SR Sloveniji.

XII. SODELOVANJE STANOVANJSKE SKUPNOSTI S STANOVANJSKO ZADRUGO

50. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost sodeluje s stanovanjsko zadrugo pri sestavljanju planov stanovanjske graditve, pri načrtovanju stanovanjskih sosesk, pri financiranju stanovanjske graditve in na področju drugih skupnih interesov v stanovanjskem gospodarstvu, vse v okviru svojih nalog, usmeritev in možnosti.

XIII. NALOGE NA PODROČJU LJUDSKE OBRAMBE IN DRUŽBENE SAMOZAŠČITE

51. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Škofja Loka izvoli odbor za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito in je nosilec vseh obrambnih priprav na področju stanovanjskega gospodarstva.

Odbor sodeluje s pristojnimi organi občinske skupščine, družbenopolitičnimi organizacijami ter z drugimi samoupravnimi skupnostmi v občini zaradi uskladitve in izvajanja nalog s področja ljudske obrambe.

Odbor za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito ima predsednika, podpredsednika in določeno število članov.

52. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost izvaja obrambne priprave v mejah svojih pristojnosti. Njen strokovno samoupravni organ je odbor za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito, ki je ustanovljen na podlagi samoupravnega sporazuma ter opravlja na področju ljudske obrambe zlasti naslednje naloge:

1. sprejema in dopolnjuje obrambni načrt o organizaciji in delovanju stanovanjskega gospodarstva v občini ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni,

2. predlaga obrambne elemente k srednjeročnemu razvojnemu načrtu skupnosti in drugih splošnih aktov, ter ukrepov s področja ljudske obrambe, za katere je pristojna samoupravna stanovanjska skupnost,

3. izdelava načrt ukrepov pripravljenosti z izvajanjem varnostnih in zaščitnih ukrepov po načelih družbene samozaščite,

4. izdelava načrt mobilizacije z vsemi pripravami, v katerem določa način organiziranja in delovanja samoupravne stanovanjske skupnosti pri prehodu iz mirnodobnega v izredno oziroma vojno stanje,

5. izdelava na podlagi republiških in drugih predpisov načrt priprave za primer naravnih in drugih hudih nesreč na območju občine s področja stanovanjskega gospodarstva. V tem načrtu se predvidi za sanacijo vse mirnodobne efektive, ki so na razpolago na območju občine po tej dejavnosti,

6. organizira in pripravlja vse možne oblike in načine izvajanja nalog in ukrepov ljudske obrambe glede na predvidene vojne razmere,

7. zagotavlja večji vpliv, da bo projektiranje in sama stanovanjska gradnja upoštevala obvezne varnostne vidike kot npr.:

— smotrno načrtovanje izgradnje skupnih zaklonišč v stanovanjskih soseskah, oziroma individualnih zaklonišč v posameznih zgradbah,

— upoštevanje predpisov za protipotresno varno gradnjo in preverjanje vgrajevanja potrebnega materiala s strani izvajalcev stanovanjske gradnje,

— vključevanje požarnovarnostnih elementov in naprav (rezervni izhodi, požarne stopnice, hidranti, alarmne naprave in drugo),

8. usposobitev hišnih svetov za samozaščitne ukrepe v primeru elementarnih nesreč ali morebitne vojne:

— zagotovitev potrebnih sredstev za nabavo in redno vzdrževanje gasilnih aparatov,

— zagotovitev materialnih pogojev za nabavo in potrebno obnavljanje obveznega orodja in sredstev za odstranjevanje ruševin in reševanje občanov,

— v sodelovanju s krajevno skupnostjo pomaga pri pripravi ukrepov za zaklanjanje stanovalcev pred bombnimi in drugimi napadi.

časnih naselij (kotorov, prikolic in lesenih hišic).

— pripravi opreme teh zemljišč z nujno potrebnimi komunalnimi napravami.

— pripravi potrebne delovne sile, gradbenega materiala, elementov in drugega za postavitev začasnih naselij za občane, ki ostanejo brez strehe.

— razporeditvi gradbenih zmogljivosti za zavarovanje — popravilo in obnovo poškodovanih zgradb (in rušenje tistih zgradb, ki se ne dajo popraviti).

Odbor sodeluje še zlasti pri razvijanju obrambnih priprav in varnostne kulture stanovalcev, združenih v zborih stanovalcev pri krajevnih skupnostih.

Odbor opravlja tudi druge naloge v skladu z republiškim zakonom o ljudski obrambi ter drugih predpisov s tega področja.

XIV. JAVNOST DELA STANOVANJSKE SKUPNOSTI

53. člen

Stanovanjska skupnost mora zagotoviti redno, pravočasno, resnično in polno obveščanje podpisnic samoupravnega sporazuma o ustanovitvi stanovanjske skupnosti, o celotnem delovanju stanovanjske skupnosti ter o problemu, stanovanju ter razvoju stanovanjskega gospodarstva v občini, o izvajanju samoupravnih splošnih ter drugih aktov stanovanjske skupnosti, o delovanju delegatskega sistema stanovanjske skupnosti in o samoupravni organiziranosti nasploh, o delu in problemih delovne skupnosti stanovanjske skupnosti ter organizaciji združenega dela, ki pogodbeno vršijo določene strokovne naloge za stanovanjsko skupnost kot tudi o drugih najpomembnejših vprašanjih iz pristojnosti stanovanjske skupnosti.

54. člen

Seje Samoupravne stanovanjske skupnosti in njenih organov so javne, in je lahko navzoč na njih vsakdo pod pogoji, ki jih določa poslovnik.

Vsak, kdor izkaže upravičen interes, ima pravico pogleda v zapisnike sej skupščine in njenih organov.

55. člen

Javnost dela ter obveščanje o delu skupnosti se izvaja:

- prek delegatov skupščine,
- s pismenimi gradivi za seje zborov in drugih organov stanovanjske skupnosti,
- z občasnimi informacijami o delu stanovanjske skupnosti objavljenimi v glasilu, Biltenu INDOK centra v Škofji Loki,
- s pomočjo drugih sredstev javnega obveščanja,
- z drugimi oblikami obveščanja, ki jih določata predsednik skupščine stanovanjske skupnosti oziroma izvršilni odbor stanovanjske skupnosti,
- z objavo samoupravnih aktov v Uradnem vestniku Gorenjske.

56. člen

Spremembe in dopolnitve statuta stanovanjske skupnosti sprejema skupščina stanovanjske skupnosti, ki daje tudi tolmačenje statuta.

57. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut stanovanjske skupnosti, ki ga je sprejela skupščina stanovanjske skupnosti dne 23. 4. 1976.

58. člen

Ta statut začne veljati, ko ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti in ko da nanj svoje soglasje skupščina občine Škofja Loka in v 8 dneh po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Statut je sprejet na seji skupščine dne 29. 5. 1979.

Skupščina občine Škofja Loka je po sklepu na seji zborov dne 21. 11. 1979 izdala pod št. 022-9/79 z dne 22. 11. 1979 soglasje k statutu Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka.

Predsednik skupščine
Samoupravne stanovanjske skupnosti
občine Škofja Loka
Milan Cadež, l.r.

7.

V skladu s 1., 8. in 19. členom Družbenega dogovora o oblikovanju cen v stanovanjski graditvi v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 8/78) je bil med udeleženci sporazuma o gradnji in v okviru Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka na 4. in 5. seji odbora za gradnjo stanovanj, dne 17. 5. 1979 sprejet in na 5. skupni seji zbora uporabnikov in zbora izvajalcev skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Škofja Loka z dne 24. 12. 1979 potrjen

SKLEP

o končni prodajni ceni stanovanj za kv. m stanovanjske površine za sledeče objekte:

- ST-8/5 in ST-8/6 — Podlubnik 156 in 157
- M5-1/20 in M5/2/25 Žiri
- ST-8/1 in ST-8/2 Železniki — Na Kresu
- B1/S-4,5 in 6 Frankovo naselje Škofja Loka

I.

Končna prodajna cena za kv. m stanovanjske površine v stanovanjskih objektih v povprečju:

- St-8/5 in ST-8-6 — Podlubnik 156 in 157 znaša 9.923,00 din

— ST-8/1 in ST-8/2 Železniki, Na Kresu znaša 10.342,00 din
— B1/S-4,5 in 6 Frankovo naselje, Škofja Loka znaša 11.701,00 din

II.

Cena je oblikovana v smislu določil Družbenega dogovora o oblikovanju cen v stanovanjski graditvi v SR Sloveniji Ur. list SRS št. 8/78.

III.

Sklep o končnih cenah za kv. m v zgoraj navedenih stanovanjskih objektih se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, podatki o ceni pa se dostavijo v evidenco tudi Zavodu SR Slovenije za cene.

Škofja Loka, 24. 12. 1979

Predsednik
zbora izvajalcev:
Mlakar Irena l.r.

Predsednik
zbora uporabnikov:
Sokolov Benjamin, l.r.

Območna vodna skupnost Gorenjske:

8.

Skupščina Območne vodne skupnosti Gorenjske je na svoji seji dne 26. 12. 1979 na podlagi določb 14. člena samoupravnega sporazuma o zagotovitvi sredstev za izvedbo srednjeročnega programa razvoja vodnega gospodarstva za obdobje 1976 do 1980 sprejela

SKLEP

Vse tarife določene v čl. 9. in 14. samoupravnega sporazuma o zagotovitvi sredstev za izvedbo srednjeročnega programa razvoja vodnega gospodarstva za obdobje 1976-1980 se v letu 1980 valorizirajo za 22 % in sicer:

1. Vodni prispevek za izkoriščeno ali uporabljeno vodo:

- TOZD, ki proizvajajo elektro energijo od KWh proizvedene električne energije ne glede na osnovno dejavnost od 0,0047 din na 0,0057 din

— TOZD ter občani in civilno pravne osebe od kubičnega metra izkoriščene ali uporabljene vode od 1,12 din na 1,37 din:
— OZD Zelezarna Jesenice od kubičn. m izkoriščene ali uporabljene vode od 0,12 din na 0,15 din.

2. Vodni prispevek na enoto onesnažene vode E od 38,35 din na 46,79 din. Zelezarni Jesenice se poviša vodni prispevek od 29,38 din na 38,11 din:

3. Za zavezance davka iz osebnega dohodka iz kmetijske dejavnosti od 0,65 % KD na 0,79 % KD.

4. Vodni prispevek za kubični meter potrošene vode od 0,46 din na 0,56 din.

5. Vodni prispevek od vodnih plavin od 25,00 din na 30,00 din od kubičnega metra odvetega peska, proda ali gramoza in od 200,00 din na 245,00 din za kubični meter odvezete mivke.

Predsednik Skupščine:
Območne vodne skupnosti Gorenjske
Igor Mlakar, ing. l.r.

nizacijo cest, 50 % pa za telefonsko omrežje. Sredstva samoprispevka naj bi znašala 3.000.000,00 din. Ostala sredstva bi Krajevna skupnost zbrala od delovnih organizacij, od občinskih samoupravnih interesnih skupnosti, od najetih kreditov, 15 % od predvidenih stroškov pa bi prispevali krajsani s prostovoljnimi delom.

3. člen

Samoprispevek bo uveden za dobo 5 let in to od 1. 4. 1980 do 31. 3. 1985.

4. člen

Občani, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Javorje, bodo plačevali samoprispevek po naslednjih osnovah:

1. Redno zaposleni delavci 3,0 % od netto mesečnih osebnih dohodkov

2. Upokojenci 3 % od pokojnine brez varstvenega dodatka

3. Kmetje 10 % od katasterskega dohodka od negozdnih površin ter 4 % od odkazanega lesa

4. Lastniki počitniških hišic 70 % od osnove prispevka zaposlenega krajana

5. člen

Plačevanja samoprispevka bodo oproščeni tisti, ki prejemajo socialno podporo, invalidnino, pokojnino z varstvenim dodatkom, otroški dodatek, štipendije in nagrade, ki jih prejemajo dijaki, študenti in učenci v gospodarstvu.

6. člen

Za zbiranje sredstev bo odgovoren svet Krajevne skupnosti Javorje, izvajanje del pa bo vodil poseben odbor, ki ga imenuje skupščina krajevne skupnosti.

Svet bo letno poročal skupščini o zbiranju sredstev in o izvajanju programa za katerega se zbirajo sredstva s samoprispevkom.

7. člen

Referendum se izvede za območje Krajevne skupnosti Javorje za naslednje vasi, ki Krajevno skupnost sestavljajo: Javorje, Murave, Četena ravan, Zaprevalj, Podvrh, Gorenja Žetina, Dolenja Žetina, Jarče Brdo, Krivo Brdo, Dolenčice, Gorenja Ravan, Mlaka.

8. člen

Referendum bo v nedeljo, dne 17. februarja 1980 od 7. do 19. ure v prostorih Osnovne šole Javorje.

9. člen

Pravico glasovanja imajo tisti, ki imajo volilno pravico, in tisti, ki so stari nad 15 let in so že v delovnem razmerju.

10. člen

Referendum vodi, ugotovi in izdela poročilo o izidu referenduma volilna komisija Krajevne skupnosti.

11. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi krajevna skupnost Javorje.

12. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske

Javorje, dne 16. 1. 1980

Predsednik skupščine
Krajevne skupnosti Javorje
Dolenc Pavle, l.r.

Krajevna skupnost Javorje:

9.

Na podlagi 8. člena zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS št. 23/77), 2. in 6. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 3/73) je Skupščina Krajevne skupnosti Javorje na seji dne 16. 1. 1980 sprejela

SKLEP

o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za modernizacijo cest v KS Javorje ter napeljavo telefonskega omrežja v krajevni skupnosti

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka za modernizacijo cest v KS Javorje, ter za napeljavo telefonskega omrežja v KS.

2. člen

Sredstva, ki bodo zbrana s samoprispevkom, se bodo delila 50 % za moder-

