

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

OBČINA JESENICE:

- 323. Odlok o dopolnitvah odloka o davkih občanov občine Jesenice
- 324. Odlok o ureditvi določenih vprašanj s področja zasebne obrti v občini Jesenice
- 325. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o odškodnini zaradi spremembe namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča
- 326. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Jesenice za leto 1979
- 327. Odlok o potrditvi zazidalnega načrta v Zabreznici

OBČINA KRANJ:

- 328. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranj za leto 1979
- 329. Odlok o javnih pogrebnih svečanostih na območju občine Kranj
- 330. Popravek

OBČINA RADOVLJICA

- 331. Samoupravni sporazum o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica
- 332. Odlok o obveznem upoštevanju in uveljavitvi določb samoupravnega sporazuma o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica tudi za udeležence sporazuma, ki k njemu niso pristopili
- 333. Ugotovitveni sklep, da je samoupravni sporazum o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica sklenjen
- 334. Odlok o pokopališkem redu v občini Radovljica
- 335. Odlok o določitvi in upravljanju lokalnih in nekategoriziranih cest v občini Radovljica

OBČINA ŠKOFJA LOKA:

- 336. Sklep o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta individualne stanovanjske zazidave v Retečah
- 337. Dopolnitve Družbenega plana razvoja občine Škofja Loka 1975 - 1980 za obdobje 1976 - 1980
- 338. Sklep o prenehanju veljavnosti odredbe o ukrepih za preprečevanje, zatiranje in izkoreninjenje stekline v občini Škofja Loka

OBČINA TRŽIČ:

- 339. Sklep o javni razgrnitvi arhitektonskega zazidalnega načrta 3-SA Kovor
- 340. Odlok o spremembi odloka o odškodnini, zaradi spremembe namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča v občini Tržič

PREDPISI SAMOUPRAVNIH ORGANOV

SKUPNOST SOCIALNEGA SKRBTVA JESENICE:

- 341. Pravilnik o družbeno-materialni pomoči v občini Jesenice

KRAJEVNA SKUPNOST MOŠNJE:

- 342. Sklep o razpisu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka

KRAJEVNA SKUPNOST DRAŽGOŠE:

- 343. Sklep o razpisu referendumu za podaljšanje krajevnega samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Dražgoše

KRAJEVNA SKUPNOST ČIRČE:

- 344. Popravek o plačevanju krajevnega samoprispevka v KS Čirče

KRAJEVNA SKUPNOST GOLNIK:

- 345. Popravek sklepa o uvedbi samoprispevka

Predpisi občinskih skupščin

Občina Jesenice

323.

Na podlagi 6. in 11. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS št. 21/74,

39/74, 5/76, 10/76, 31/76, 8/78) in 209. člena statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske št. 18-161/74) je Skupščina občine Jesenice na sejah zbora združenega dela dne 29/10-1979, zbora krajevnih skupnosti dne 29/10-1979 in družbenopolitičnega zbora dne 29/10-1979 sprejela

ODLOK o dopolnitvah odloka o davkih občanov občine Jesenice

1. člen

V odloku o davkih občanov občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske št. 6/73, 10/74, 18/74, 3/75, 1/76, 2/78, 12/78) se za 41. členom doda nov 42. člen, ki se glasi:
»Davek iz osebnega dohodka delavcev iz 7. člena tega odloka se ne obračunava in ne plačuje v mesecih november in december 1979.«

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1/11-1979 do 31/12-1979.

Številka: 420-05/65-7

Datum: 29/10-1979

Predsednik
Slavko Osredkar,
dipl. iur., l. r.

324.

Na podlagi 88., 97., 107., 111. in 116. člena Obrtnega zakona (Uradni list SRS številka 1-3/79) in 209. člena Statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske številka 18-161/74) je Skupščina občine Jesenice na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 29/10-1979 sprejela

ODLOK o ureditvi določenih vprašanj s področja zasebne obrti v občini Jesenice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določajo pogoji za opravljanje dejavnosti:

- prodaje lastnih izdelkov samostojnih obrtnikov oziroma opravljanje gostinskih storitev izven poslovnega prostora,
- sprejemanja gostov na prenočišče in hrano,
- prodaje na drobno,
- opravljanja gospodarskih dejavnosti kot postranski poklic,
- uporabe dopolnilnega dela drugih oseb.

II. PRODAJA IZDELKOV IZVEN POSLOVNEGA PROSTORA

2. člen

Samostojni obrtnik sme z dovoljenjem pristojnega občinskega upravnega organa prodajati svoje izdelke oziroma opravljati gostinske storitve tudi izven poslovnega prostora, na raznih prireditvah, proslavah, zborovanjih in ob drugih priložnostih (izletih, rekreacijskih shodih in podobno).

3. člen

Dovoljenje iz 2. člena tega odloka izda

upravni organ samostojnemu obrtniku, če ima zagotovljen prodajni prostor, če izpolnjuje predpisane sanitarno-tehnične pogoje in če s prodajo ne moti javnega reda in miru.

4. člen

Šteje se, da ima samostojni obrtnik zagotovljen prodajni prostor, če dokaže, da ima pravico začasno uporabljati prostor in če predloži soglasje prireditelja za opravljanje določene dejavnosti na prireditvenem prostoru.

5. člen

Prodajni prostor mora biti vidno označen s firmo obratovalnice.

6. člen

Za prodajo izdelkov na trgu, sejnih in razstavah samostojnemu obrtniku ni potrebno dovoljenje iz 2. člena tega odloka.

III. SPREJEMANJE GOSTOV NA PRENOČEVANJE IN HRANO

7. člen

Občani, ki v svojih zasebnih gospodinjstvih in počitniških hišicah, oziroma kmetje v svojih kmečkih gospodarstvih sprejemajo goste na prenočevanje in jim nudijo hrano in pijačo, smejo v naseljih, v katerih obstajajo turistična društva, oziroma odgovarjajoče OZD s področja gostinstva ali turizma, opravljati dejavnost le preko teh organizacij, oziroma društev.

8. člen

Način posredovanja sprejemanja gostov na prenočevanje in hrano se določi s pogodbo o poslovnem sodelovanju.

Pogodba iz 1. odstavka tega člena mora vsebovati določila o zaračunavanju storitev, o obveznem vodenju evidence o zasedenosti turističnih kapacitet in drugih dolžnosti organizacije združenega dela, oziroma turističnega društva kot posrednika ter o višini provizije za opravljanje posredovanja.

9. člen

Če organizacija združenega dela, oziroma turistično društvo, ki opravlja posredovanje v smislu 7. člena tega odloka preneha z dejavnostjo, smejo občani oddajati sobe sami, v kolikor ne prevzame take dejavnosti druga organizacija združenega dela, oziroma turistično društvo.

10. člen

Občani, ki prebivajo v naseljih, kjer in turističnih društev, oziroma organizacij združenega dela s področja gostinstva in turizma, smejo oddajati sobe za prenočevanje ali nuditi hrano in pijačo sami, s tem, da vodijo predpisano evidenco.

11. člen

Občani, ki sprejemajo goste na prenočevanje, oziroma jim nudijo hrano in pijačo, so dolžni v vsaki sobi, namenjeni za prenočevanje gostov, na vidnem mestu izobesiti kategorijo sobe in cenik, evidentiran od pristojnega občinskega upravnega organa.

12. člen

Občani, ki sprejemajo goste na prenočevanje, oziroma jim nudijo hrano in pijačo, so dolžni v roku 15 dni pred pričetkom letne oziroma zimske sezone, sporočiti pristojnemu občinskemu upravnemu organu vse spremembe v zvezi s sprejemanjem gostov na prenočevanje in hrano (število ležišč, sob, sprememb kategorije, nudenje hrane in podobno).

IV. PRODAJA NA DROBNO

13. člen

Prodaja na drobno se ob pogojih obrtnega zakona in zakona o blagovnem pro-

metu lahko opravlja na vsem območju občine Jesenice.

V. OPRAVLJANJE GOSPODARSKIH DEJAVNOSTI KOT POSTRANSKI POKLIC

14. člen

Delovni ljudje in občani občine Jesenice smejo v skladu z določbami obrtnega zakona trajno ali sezonsko opravljati gospodarske dejavnosti tudi kot postranski poklic.

15. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena se kot postranski poklic ne morejo opravljati dejavnosti:

- prodaja na drobno
- avtoprevoznitvo
- opravljanje gradbenih storitev z gradbeno in kmetijsko mehanizacijo ter take dejavnosti iz proizvodnje ali storitev, ki se s pretežno uporabo avtomatov in drugih visoko produkcijskih strojev proizvaja v linijsko-kontinuiranem tehnološkem procesu z enostavno predelavo surovin.

VI. OPRAVLJANJE GOSPODARSKIH DEJAVNOSTI Z DOPOLNILNIM DELOM DRUGIH OSEB

16. člen

Samostojni obrtniki smejo na podlagi dovoljenja pristojnega občinskega upravnega organa zaposliti več kot pet, toda največ sedem delavcev v naslednjih storitvenih obrtnih dejavnostih:

- kovaštvo,
- ključavničarstvo,
- kleparstvo,
- avtomehanika,
- avtokleparstvo,
- elektroinštalaterstvo,
- elektromehanika za gospodinjske stroje,
- pekarstvo,
- inštalaterstvo za vodovod, plinsko napeljavo in kanalizacijo,
- inštalaterstvo za centralne kurjave in klimatske naprave,
- zidarstvo in fasadarstvo,
- mizarstvo,
- tesarstvo,
- pečarstvo,
- parketarstvo,
- moško in žensko frizerstvo,
- moško in žensko krojaštvo,
- šiviljstvo,
- umetna obrt.

17. člen

Dovoljenje iz prejšnjega člena izdaja občinski upravni organ, pristojen za registracijo pogodb o zaposlitvi.

18. člen

Samostojni obrtnik sme zaposliti do sedem delavcev, če poslovni prostori obratovalnice izpolnjujejo minimalne pogoje za zaposlitev večjega števila delavcev in če izpolnjuje druge z zakoni predpisane pogoje.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

19. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojni inšpekcijski organi.

20. člen

Za kršitve določb tega odloka se uporabljajo kazenske določbe obrtnega zakona, zakona o blagovnem prometu in zakona o evidenci nastanitve občanov in o registru prebivalstva.

VIII. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, prenehajo veljati:

- odlok o oddajanju sob za prenočevanje na območju občine Jesenice (Ur. vestnik Gorenjske št. 22-254/73)

- odlok o obrtnih in drugih dejavnostih, za katere je podan družbeni interes (Ur. vestnik Gorenjske št. 22-255/73 in 16-173/76)

- odlok o obrtnih dejavnostih, ki se opravljajo kot postranski poklic na območju občine Jesenice (Ur. vestnik Gorenjske št. 22-256/73 in 13-146/75)

- odlok o pogojih prodaje izdelkov samostojnih obrtnikov izven poslovnega prostora na območju občine Jesenice (Ur. vestnik Gorenjske št. 13-145/75)

- sklep o dovolitvi uporabe dopolnilnega dela nad pet do sedem delavcev pri samostojnih obrtnikih (Ur. vestnik Gorenjske št. 8-97/75).

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 313-01/73-1

Datum: 29/10-1979

Predsednik
Slavko Osredkar,
dipl. iur., l. r.

325.

Na podlagi 14. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Ur. list SRS št. 1/79) in 209. člena Statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske št. 18/74) je Skupščina občine Jesenice na sejah zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 29/10-1979 sprejela

ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o odškodnini zaradi spremembe namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča

1. člen

V 4. členu odloka o odškodnini zaradi spremembe namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča (Ur. vestnik Gorenjske št. 20/79) se besedilo dosedanje zadnje, to je četrte alineje črta in namesto nje vstavi besedilo nove 4. alineje, ki se glasi:

»- 15,00 din za kv. m njiv, travnikov, vrtov, trajnih nasadov, pašnikov in drugih kmetijskih zemljišč VI., VII. in VIII. katastrskega razreda ter gozdov.«

V 1., 2. in 3. alineji tega člena pa se za besedami: »travnikov, vrtov in trajnih nasadov« doda še besede »ter pašnikov«.

2. člen

V 8. členu odloka o odškodnini zaradi spremembe namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča se črta besedilo zadnje, to je pete alineje.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 320-03/79-1-1979

Datum: 29/10-1979

Predsednik
Slavko Osredkar,
dipl. iur., l. r.

326.

Na podlagi 23. člena Zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 30-461/74) 188. člena Ustave SR Slove-

ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Jesenice za leto 1979

1. člen
Spremeni se 1. člen Odloka o proračunu občine Jesenice za leto 1979 (Ur. vestnik Gorenjske, št. 7-56/79) in se glasi:

»Proračun občine Jesenice za leto 1979 obsega dohodke v znesku 65,340.000 din in razporeditev dohodkov v znesku 60,971.140 dinarjev.«

3. člen
Dohodki proračuna v znesku 4,368.860 dinarjev so nerazporejena sredstva.

4. člen
Ta odlok velja naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. januarja 1979 dalje.

Številka: 400-1/72-1
Datum: 29/10-1979

Predsednik
Slavko Osredkar,
dipl. iur., l. r.

5. člen
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 350-8/78-2
Datum: 29/10-1979

Predsednik
Slavko Osredkar,
dipl. iur., l. r.

PREGLED dohodkov in razporeda dohodkov proračuna občine Jesenice

	Znesek
DOHODKI	
1. Davek na dohodek in davek iz oseb. dohodkov	20,800.000
2. Prometni davek, davek na premoženje in na dohodke od premoženja	31,140.000
3. Takse	8,295.000
5. Dohodki po posebnih predpisih	2,108.000
6. - Dohodki upravnih organov in drugi dohodki	1,615.000
- Prenesena sredstva	1,382.000
	65,340.000
RAZPORED DOHODKOV	
Sredstva za splošno porabo	
01 Dejavnost organov družbenopolitičnih skupnosti	39,729.040
03 Dejavnost družbenopolitičnih organizacij in društev	3,691.600
04 Negospodarske investicije	10,700.500
	54,121.140
Sredstva za skupno porabo	
08 Socialno skrbstvo	1,790.000
09 Zdravstveno varstvo	127.000
11 Dejavnost krajevnih skupnosti	2,450.000
13 Odstopljivi dohodki	600.000
	4,967.000
Sredstva za investicije in intervencije v gospodarstvo	
16 Intervencije v gospodarstvo	843.000
	843.000
Druga sredstva	
17 Tekoča proračunska rezerva	400.000
17 Obveznosti iz prejšnjih let	-
18 Rezervni sklad	640.000
	1,040.000
19 Nerazporejena sredstva	4,368.860
SKUPAJ RAZPOREJENI DOHODKI	65,340.000

327.

Na podlagi 2. odstavka 12. člena in 1. odstavka 13. člena Zakona o urbanističnem planiranju (Ur. list SRS, št. 16/67) ter 209. člena Statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 18/74) je Skupščina občine Jesenice na sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 29/10-1979 sprejela

ODLOK o potrditvi zazidalnega načrta Rebra v Zabreznici

1. člen
S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt Rebra v Zabreznici, ki ga je izdelal Zavod za urbanizem Bled, pod št. 450/79.

2. člen
Zazidalni načrt št. 450/79 je sestavni del tega odloka in obsega:

- tehnično poročilo
- pravilnik za izvajanje zazidalnega načrta
- geodetsko podlogo v M 1:1000
- arhitektonski del zazidalnega načrta v M 1:1000
- geodetski načrt zazidave (zakoličba) v M 1:1000
- cestno omrežje
- kanalizacijo
- vodovod
- električno omrežje
- sekundarno telefonsko omrežje ter
- izjavo o varstvu pred hrupom.

3. člen

Manjše odmike od sprejetega zazidalnega načrta lahko dovoli v smislu 2. in 3. odstavka 15. člena zakona o urbanističnem planiranju Izvršni svet Skupščine občine Jesenice.

Številka: 400-02/79-08
Datum: 24/10-1979

Predsednik
Stane Božič, l. r.

329.

Na podlagi 182. člena Statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, številka 13/77), tretjega odstavka 12. člena zakona o pravnem položaju verskih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, številka 15-646/76) ter 4. in 9. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 12-619/77)

Občina Kranj

328.

Na podlagi 23. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74 in 4/78) ter 182. člena statuta občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 13/77) in Odloka o proračunu občine Kranj za leto 1979 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 9/79), je Skupščina občine Kranj na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora, dne 24/10-1979 sprejela

ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranj za leto 1979

1. člen

1. člen Odloka o proračunu občine Kranj za leto 1979 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 9/79) se spremeni tako, da se glasi:

Propračun občine Kranj za leto 1979 obsega:

- prihodke v letu 1979, ki znašajo 159,488.200 din
- razporejeni prihodki v višini 131,702.900 din
- tekočo proračunsko rezervo 2,085.300 din
- ter odstopljene prihodke 25,700.000 din

2. člen

V 5. členu se prva alineja spremeni, tako da se glasi:

- Odloča o uporabi sredstev rezervnega sklada za namene iz 1. točke 39. člena Zakona o financiranju družbenopolitičnih skupnosti v SR Sloveniji do višine 1,000.000 dinarjev za posamezni primer.

Spremenjeni pregled prihodkov in odhodkov proračuna občine Kranj je sestavni del tega odloka.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se ga od 1/1-1979 dalje.

Številka: 400-02/79-08
Datum: 24/10-1979

Predsednik
Stane Božič, l. r.

je Skupščina občine Kranj na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 24/10-1979 sprejela

ODLOK o javnih pogrebnih svečanostih na območju občine Kranj

1. člen

Na območju občine Kranj se organizirajo javne pogrebne svečanosti v obsegu in na način, ki ga predpisuje ta odlok. Z njim se uveljavljajo in dopolnjujejo ustaljeni običaji pri pogrebnih v občini Kranj.

Javna pogrebna svečanost se ne organizira, če se pogreb na željo pokojnika ali najbližjih svojcev opravi v družinskem krogu, ali v primeru iz drugega odstavka 25. člena odloka o upravljanju in vzdrževanju pokopališč (Uradni vestnik Gorenjske, št. 28/69).

2. člen

Za pokop članov Zveze združenj borcev NOV se poleg tega odloka uporablja tudi Pravilnik občinskega odbora Zveze združenj borcev NOV Kranj o pogrebu članov zveze združenj borcev NOV.

Za pokop članov družbenih organizacij in društev se uporabljajo pravila in običaji teh organizacij v skladu s tem odlokom.

3. člen

Na pokopališčih na območju občine Kranj se opravljajo:

1. zemeljski pogrebi
2. žarni pogrebi.

O načinu pogreba in pogrebnih svečanostih odloča volja pokojnika, ožjih svojcev ali naročnika pogreba v skladu z določili tega odloka.

4. člen

Udeležencem javne pogrebne svečanosti se mora zagotoviti, da se lahko svobodno in nemoteno udeležijo javne pogrebne svečanosti.

Udeleženci javne pogrebne svečanosti so osebe, ki se udeležijo pogreba v svojem imenu ali kot predstavniki drugih oseb, organizacij ali skupnosti.

5. člen

Od vsakega umrlega občana se na javni pogrebni svečanosti poslovitev opravi z govorom predstavnika družbene skupnosti ali na drug način, ki ga določi krajevna skupnost, v kateri je pokojnik prebival.

Krajevna skupnost se lahko dogovori tudi z organizacijo, v kateri je pokojnik delal oziroma katere član je bil, da se njen predstavnik poslovi od pokojnika v imenu družbene skupnosti.

6. člen

Fizična ali pravna oseba, ki je dolžna poskrbeti za pokop pokojnika, mora pogreb prijaviti upravljalcu pokopališča najpozneje 24 ur pred predvidenim pogrebom. Pri tem mora navesti tudi podatke, v kateri krajevni skupnosti je pokojnik prebival in v katerih organizacijah je delal ali bil njih član.

7. člen

Javno pogrebno svečanost organizira upravljalec pokopališča, pri čemer glede obsega svečanosti upošteva željo pokojnika, najbližjih svojcev ali naročnika pogreba.

S pogrebno svečanostjo se ne smeta ogrožati javni red in mir, razpihovati sovraštvo ali nestrpnost, žaliti javna morala ali omejevati svobodo in pravice drugih.

Če upravljalec pokopališča ob organizaciji javne pogrebne svečanosti ugotovi, da se s predlagano ali zahtevano obliko svečanosti kršijo načela iz prejšnjega odstavka, je ne dovoli in o svoji odločitvi takoj obvesti občinski upravni organ, pristojen za notranje zadeve.

O javni pogrebni svečanosti obvesti upravljalec pokopališča krajevno skupnost, kjer je pokojnik prebival in organizacije, v katerih je delal oziroma bil njih član in jih povabi, da sodelujejo pri javni pogrebni svečanosti. Pri tem upravljalec pokopališča opozori organizacije, da določijo predstavnike, ki se bodo v imenu družbene skupnosti poslovili od pokojnika.

8. člen

Na željo pokojnika, najbližjih svojcev ali naročnika pogreba se lahko od pokojnika poslovi tudi predstavnik verske skupnosti, če je naročnik pogreba zagotovil njegovo udeležbo.

9. člen

Javna pogrebna svečanost se začne z dvigom pokojnikove krste ali žare z mrliškega odra. Pred začetkom pogrebne sprejema se praviloma zaigra, zapoje ali predvaja žalostinka. Po uvodni žalostinki lahko sledi govor predstavnika družbene skupnosti. Za njim se razvrstijo morebitni drugi govorniki.

Če se opravlja tudi verski obred, se ta opravi po končani svečanosti iz prvega odstavka tega člena.

10. člen

Pogrebni sprevod se oblikuje pri mrliški vežici, pri pokojnikovem domu ali na mestu, ki ga določi upravljalec pokopališča v skladu s krajevnimi običaji ter gre do groba na pokopališču.

Če je na željo pokojnika, njegovih ožjih svojcev ali naročnika pogreba navzoč pri pogrebu predstavnik verske skupnosti in se pogrebna svečanost nadaljuje v prostoru ali na kraju določenem za opravljanje verskega obreda ali pri verskem znamenju na pokopališču, vodja pogrebne svečanosti, zastavonoše in nosilci praporov, odlikovanj in drugih priznanj pokojnika zagotovijo, da zastave, prapori, odlikovanja, priznanja in uniformirano spremstvo počaka na zaključek verskega obreda zunaj prostora za verske obrede, oziroma se umakne iz sprejema do zaključka verskega obreda pred znamenjem.

Če se pri javni pogrebni svečanosti opravlja tudi verski obred, krsto ali žaro s posmrtnimi ostanki pa nosijo predstavniki družbenih organizacij ali društev, lahko ti ostanejo ob krsti tudi med potekom verskega obreda.

11. člen

Pogrebni sprevod vodi vodja pogreba, ki je praviloma predstavnik upravjalca pokopališča, lahko pa tudi predstavnik družbene skupnosti.

Sprevod se razvrsti: na čelu gre zastavonoša z državno zastavo z žalnim trakom, če je pokojnik tuj državljan, je na čelu črna zastava; nato se razvrstijo nosilci drugih zastav in praporov z žalnimi trakovi, godba, pevci, nosilci vencev, odlikovanj in drugih priznanj pokojnika, krsta s pokojnikom ali žara pokojnika, najožji svojci in sorodniki ter drugi udeleženci pogreba.

Če se javne pogrebne svečanosti udeležujejo enote oboroženih sil in milice, se razporedijo na čelu pogrebne sprejema oziroma na način, kot ga predpisujejo pravila oboroženih sil in milice.

12. člen

Če so pri javni pogrebni svečanosti navzoči predstavniki verske skupnosti, gre do v sprejema neposredno pred krsto ali žaro pokojnika. Verska obeležja in simboli se nosijo neposredno pred predstavniki verske skupnosti.

13. člen

Ob prihodu pogrebne sprejema obstopijo grob svojci pokojnika, nosilci zastav, praporov, odlikovanj in drugih priznanj ter nosilci vencev. Za njimi se razporedijo drugi udeleženci javne pogrebne svečanosti.

Predno se položi krsto s pokojnikom ali

žaro pokojnika v grob, se poslovijo predstavniki družbene skupnosti, drugi govorniki, nato sledi poslovitev s pesmijo.

Ob polaganju krste ali žare v grob se opravi pozdrav z zastavami, prapori in drugimi simboli ter z žalno glasbo.

Če se pri javni pogrebni svečanosti opravlja tudi verski obred, se ta opravi po končanih dejanjih iz drugega odstavka tega člena.

14. člen

Če sodeluje pri javnih pogrebnih svečanostih častna enota z vojaškim ali lovskim orožjem, se častna salva izstrelji pred zaključkom svečanosti. Pri tem mora biti zagotovljena popolna varnost udeležencev, za kar je odgovoren poveljnik oziroma vodja enote.

15. člen

Najkasneje v treh urah po odhodu udeležencev mora upravljalec pokopališča grob zasuti in začasno primerno urediti.

16. člen

V primeru upepelitve se lahko javna pogrebna svečanost opravi ob upepelitvi pokojnika ali po njej. V zadnjem primeru se smiselno uporabljajo določbe tega odloka.

17. člen

Krajevna skupnost lahko zbira za financiranje javnih pogrebnih svečanosti namenska sredstva ali ustanovi poseben sklad, kamor se stekajo sredstva krajevne skupnosti, organizacij združenega dela in drugih organizacij ter posameznikov.

18. člen

Z denarno kaznijo od 500,- do 10.000,- din se kaznuje za prekršek pravna oseba - upravljalec pokopališča:

1. če ne organizira javne pogrebne svečanosti kot določa 7. člen odloka,
2. če javno pogrebno svečanost izvede drugače kot je določeno v 9., 10., 11. in 13. členu tega odloka,
3. če ne zasuje in uredi groba v določenem času (15. člen).

Z denarno kaznijo od 200,00 do 2.000,00 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz 1., 2. in 3. točke tega člena.

19. člen

Z denarno kaznijo od 200,00 do 5.000,00 dinarjev se kaznuje za prekršek družbena pravna oseba:

1. ki odkloni sodelovanje pri javni pogrebni svečanosti (5. člen)
 2. ki pravočasno ne prijavi upravljalcu pokopališča pogreba pokojnika (6. člen).
- Z denarno kaznijo od 200,00 do 1.000,00 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz 1. in 2. točke tega člena.

20. člen

Z denarno kaznijo od 200,00 do 2.000,00 dinarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba:

1. če se proti volji najbližjih svojcev udeleži pogreba ali moti pogreb, ki je organiziran v družinskem krogu (drugi odstavek 1. člena),
2. če koga ovira, da se ne more svobodno in nemoteno udeležiti javne pogrebne svečanosti (4. člen),
3. če pravočasno ne prijavi upravljalcu pokopališča pogreba pokojnika (6. člen),
4. če proti volji organizacije spremeni potek javne pogrebne svečanosti, ki je določen v 9., 10., 11., 12. in 13. členu tega odloka,
5. če pri izstrelitvi častne salve ravna v nasprotju z določilom 14. člena tega odloka.

21. člen

Izvajanje tega odloka nadzoruje občinski upravni organ pristojen za notranje zadeve.

Številka: 512-03/1979-09
Datum: 24/10-1979

Predsednik
Stane Božič, l. r.

330.

POPRAVEK

V številki 26. Uradnega vestnika Gorenjske, ki je izšla 9. oktobra 1979, je v glavi napačen datum izida. Pravilno je: V Kranju, 9. oktobra 1979 in ne 11. oktobra 1979.

Razen tega so bili v tej številki Uradnega vestnika Gorenjske od zaporedne številke 293. do vključno 296. pomotoma ponovno objavljeni predpisi iz občine Kranj. Ti predpisi so bili objavljeni že v Uradnem vestniku Gorenjske 12. junija 1979 v številki 18 od zaporedne številke 204. do vključno 207.

Uredništvo

Občina Radovljica

331.

Na podlagi III. poglavja Dogovora o enotni politiki uveljavljanja ekonomskih stanarin v SR Sloveniji in v skladu z Resolucijo o politiki izvajanja družbenega plana SR Slovenije za obdobje 1976-1980 v letu 1979 (Uradni list SRS, št. 1/79), stanovalci stanovanjskih hiš v družbeni lastnini preko zborov stanovalcev v krajevnih skupnostih ter delovni ljudje in občani preko svojih zborov (v nadaljevanju besedila: udeleženci sporazuma), sklenejo naslednji

SAMOUPRAVNI SPORAZUM o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Temeljni cilji, usmeritve in naloge na področju uveljavljanja ekonomskih stanarin izhajajo iz uresničevanja sklepov XI. kongresa ZKJ, 8. seje predsedstva CK ZK Slovenije, stališč in priporočil skupščine SR Slovenije za nadaljnji razvoj samoupravnih družbenoekonomskih odnosov v stanovanjskem gospodarstvu, Dogovora o politiki uveljavljanja ekonomskih stanarin v SR Sloveniji, Resolucije o politiki izvajanja družbenega plana SR Slovenije za obdobje 1976-1980 v letu 1979 ter drugih dokumentov, ki obravnavajo področje gospodarjenja s stanovanjskim skladom v družbeni lastnini.

2. člen

S tem samoupravnim sporazumom sprejemajo udeleženci sporazuma temeljne cilje, usmeritve in naloge v zvezi z oblikovanjem ekonomskih stanarin in prehodom na ekonomske stanarine, določajo kriterije in merila za izračun, notranjo delitev in porabo stanarin ter ukrepe za zavarovanje življenjskega standarda stanovalcev z nižjimi dohodki tako, da bodo:

- ekonomske stanarine uveljavljene kot družbeno priznana cena za uporabo stanovanj, osnova za dejansko krepitev vpliva delovnih ljudi in občanov na odločitve na tem področju ter materialna podlaga za samoupravno dogovarjanje in odločanje pri gospodarjenju s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini;

področju stanovanjskega gospodarstva;

- izboljšanje programiranja in izvajanja vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini, na podlagi tehničnih normativov in standardov vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš;
- zagotovljeno usmerjanje in usklajevanje vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini;
- izboljšano informiranje udeležencev sporazuma o ukrepih, stanju in nalogah pri gospodarjenju s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini.

3. člen

Uresničevanje temeljnih ciljev, usmeritev in nalog zagotavljajo:

- stanovalci v zborih stanovalcev stanovanjskih hiš v družbeni lastnini in krajevnih skupnostih, delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih ter delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih kot temeljni nosilci nalog na področju gospodarjenja s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini;
- Skupščina občine Radovljica s pravočasnim sprejemanjem normativnih aktov ter ukrepov za pospeševanje razvoja obrtnih in drugih dejavnosti, ki so potrebne za gospodarjenje s stanovanjskim skladom v družbeni lastnini;
- Samoupravna stanovanjska skupnost občine Radovljica z izvajanjem planov vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš v občini Radovljica, razvijanjem informiranja na tem področju ter spremljanjem tega samoupravnega sporazuma.

4. člen

Za samo oblikovanje in prehod na ekonomske stanarine pa sprejemajo udeleženci tega sporazuma naslednja skupna izhodišča ter kriterije:

- ekonomske stanarine se določijo na podlagi potrebnih sredstev za amortizacijo, vzdrževanje in upravljanje s stanovanji - upoštevajoč revalorizirano vrednost stanovanj in stanovanjskih hiš na dan 31. decembra 1978;
- ekonomske stanarine v občini Radovljica se uveljavijo do leta 1985;
- dogovorjeni višini stanarine se vsako leto priračuna tudi potrebno povečanje zaradi vsakoletne revalorizacije stanovanj in stanovanjskih hiš ter višjih cen vzdrževalnih del in stroškov upravljanja;
- za uporabo sredstev formiranih s stanarinami se pripravi srednjeročni program vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš;

- nosilci planiranja se zavežejo skrbeti za izvajanje sprejetih planov na področju gospodarjenja s stanovanjskim skladom, dejavniki v občini pa pospeševati razvoj obrtnih in drugih dejavnosti, ki so potrebne za vzdrževanje stanovanjskega sklada;

- v letih prehoda na ekonomske stanarine se povečanje stanarin uveljavlja vsako leto v mesecu juniju;

- v okviru medobčinskega dogovarjanja se poenostavijo in uskladijo kriteriji za določitev ekonomskih stanarine za stanovanja enake velikosti in kvalitete, pri čemer se upoštevajo specifični pogoji v vsaki občini;

- v sporazumu se opredelijo in določijo tudi notni kriteriji za delno nadomestitev stanarin.

5. člen

Udeleženci sporazuma se obvezujejo, da bodo sodelovali pri uveljavljanju minimalnih standardov za gradnjo stanovanj, s čimer bodo pocenili gradnjo in zmanjšali obremenjevanje stanovalcev z ekonomsko stanarino. To bodo dosegli predvsem z učinkovitim izvajanjem Družbenega dogovora o oblikovanju cen v stanovanjski graditvi v SR Sloveniji ter Družbenega dogovora o racionalizaciji stanovanjske graditve v SR Sloveniji.

IN NOTRANJA DELITEV STANARINE

6. člen

Osnovna merila za oblikovanje in prehod na ekonomske stanarine, ob upoštevanju notnih izhodišč ter kriterijev, so:

1. revalorizirana vrednost točke, ki znaša

za leto	din
1978	44,58
1979	55,22
1980	61,85
1981	69,27
1982	77,58
1983	88,89
1984	97,32
1985	109,00

2. letni odstotek vrednosti stanovanja za letno stanarino, ki znaša 3,0613 %;

3. planirana gradnja družbenih stanovanj do leta 1985 ter s tem v zvezi povečanje stanovanjske površine in števila točk;

4. predvideno poviševanje cen stanovanj za 12 %;

5. predvidena rast osebnih dohodkov za 15 %;

6. določila Zakona o ugotovitvi vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš (Uradni list, št. 50/72) ter Odloka o ugotovitvi vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/73);

7. obrazec za izračun letne stanarine za leto 1985:

površina povprečnega stanovanja × povprečno število točk × vrednost točke × 0,030613 × število stanovanj;

8. prehod na ekonomske stanarine se izvede do leta 1985.

7. člen

Udeleženci sporazuma se opredeljujejo za naslednjo notranjo delitev stanarine od delitve odstotka vrednosti stanovanj:

- a) 1,000 % (32,66 %) amortizacija;
- b) 1,0840 % (35,41 %) vzdrževanje iz združenih sredstev v okviru samoupravne stanovanjske skupnosti;
- c) 0,3518 % (11,49 %) vzdrževanje v okviru zborov stanovalcev;
- d) 0,3467 % (11,33 %) stroški upravljanja in delo strokovne službe;
- e) 0,2788 % (9,11 %) funkcionalni stroški.

8. člen

Ekonomske stanarine se bodo dosegle v letu 1985 z letnim poviševanjem sedanje stanarine za 24,35 %.

Poviševanja se bodo uveljavljala vsako leto s 1. junijem na podlagi pravočasno sprejetega ustreznega akta Skupščine občine Radovljica.

III. UPORABA SREDSTEV, FORMIRANIH S STANARINAMI

9. člen

Za uporabo sredstev stanarin se izdela srednjeročni program gospodarjenja oz. vzdrževanja stanovanjskega sklada v družbeni lastnini za obdobje 1981-1985, za leti 1979 in 1980 pa se uporabljajo že sprejeti srednjeročni program za obdobje 1976 do 1980 in letna programa, ki ju sprejemajo zbori stanovalcev v krajevnih skupnostih in skupščina stanovanjske skupnosti.

10. člen

O uporabi sredstev amortizacije za reprodukcijo stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lastnini - to je za gradnjo ali nakup nadomestnih stanovanj za prenavo že dotrajanih ali amortiziranih stanovanj in stanovanjskih hiš starejših od 100 let ter za stanovanja in stanovanjske hiše, katerih amortizacijska doba še ni pretekla - odlo-

čajo delovni ljudje in občani na podlagi že sprejetih aktov in samoupravnega sprejema planov na skupščini stanovanjske skupnosti.

Sredstev amortizacije pa ni mogoče uporabljati za odplačevanje kreditov in vračanje lastne udeležbe imetnikom stanovanjske pravice, riti za tista dela, ki imajo značaj rednega vzdrževanja.

11. člen

Za vzdrževalna dela, za katera se zahteva prigrasitev, lokacijsko in gradbeno dovoljenje ter strokovni nadzor se udeleženci sporazuma obvezujejo združevati pri stanovanjski skupnosti povprečno 35,41 % sredstev stanarin – o katerih pa odločajo stanovalci po obravnavi na zborih stanovalcev in delovni ljudje ter občani na osnovi samoupravnega sprejema planov na skupščini stanovanjske skupnosti.

Kolikor se z ustreznim aktom ne določi drugače, se za vzdrževalna dela iz prejšnjega odstavka šteje:

- obnova ali zamenjava strešne konstrukcije oziroma kritine;
- zamenjava dimnikov, zračnikov, obrob, žlot in žlebov;
- obnova ali zamenjava dotrajanih zidov in predelnih sten;
- zamenjava stekelovoda;
- obnova fasade hiše;
- obnova oziroma zamenjava stopnišč in balkonov;
- zamenjava dotrajane vodovodne in elektro instalacije;
- zamenjava dotrajane centralne in toplovodne instalacije, radiatorjev s pripadajočimi ventili in toplotnih postaj;
- zamenjava vertikalne in horizontalne hišne kanalizacije;
- obnova ali zamenjava vertikalne in horizontalne hidroizolacije;
- obnova drvarnic in drugih pomožnih stanovanjskih objektov;
- zamenjava vrat in oken po preteku amortizacijske dobe;
- pleskanje in obnova zunanjih delov oken in vrat na pročeljih hiš, rolet in vetrnic balkonskih ograj;
- obnova dvigal in hidroformnih postaj;
- obnova ali zamenjava stropov in stropnih konstrukcij;
- zamenjava kotlovnice in pripadajočega toplovoda.

12. člen

Za gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini v okviru zborov stanovalcev, se udeleženci sporazuma obvezujejo nameniti povprečno 11,49 % sredstev stanarin.

Ta sredstva se bodo uporabljala za vzdrževanje stanovanj in stanovanjskih hiš, to je za zamenjavo dotrajanih elementov, instalacij in opreme v skupnih delih in napravah v stanovanjski hiši – v skladu s sprejetimi normativi, standardi ter na zboru stanovalcev sprejetim programom vzdrževanja.

Udeleženci sporazuma soglašajo, da se glede na kategorije stanovanjskih hiš, nameni za tako vzdrževanje naslednji odstotek sredstev stanarine:

I. kategorija	8 %
II. kategorija	9 %
III. kategorija	11 %
IV. kategorija	15 %
V. kategorija	20 %
VI. in VII. kategorija	35 %

V stanovanjskih hišah, starejših od 100 let pa se za tako vzdrževanje nameni tudi amortizacija.

13. člen

Za upravljanje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini in vsa tehnično-administrativna ter druga dela v hišnih svetih, zborih stanovalcev in eventualnih temeljnih samoupravnih enotah za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini, se udeleženci sporazuma

obvezujejo nameniti povprečno 11,33 % sredstev stanarin.

S temi sredstvi se bodo na podlagi svobodne menjave dela financirala tudi vsa strokovna opravila, ki jih izvaja stanovanjska skupnost s svojo strokovno službo.

14. člen

Za kritje funkcionalnih stroškov stanovanjskega sklada v družbeni lastnini pa se udeleženci sporazuma obvezujejo nameniti povprečno 9,11 % sredstev stanarin.

Med te stroške štejejo zlasti:

- prispevek za zaklonišča,
- zavarovalne premije,
- stroški odpisanih stanovanjskih hiš,
- provizije,
- bančne storitve,
- članarine in prispevki,
- odpisi neizterljivih stanarin,
- zamudne obresti.

15. člen

Sredstva za upravljanje stanovanj in stanovanjskih hiš ter funkcionalni stroški so določeni na podlagi priznanih stroškov in v skladu z dogovorjenimi kriteriji – na osnovi skupno dogovorjenih nalog, ki jih opravlja stanovanjska skupnost s svojo strokovno službo za celoten stanovanjski sklad v družbeni lastnini. Obseg sredstev za upravljanje stanovanj in stanovanjskih hiš ter funkcionalnih stroškov se vsako leto opredeljuje tudi na skupščini stanovanjske skupnosti.

IV. UKREPI ZA ZAVAROVANJE ŽIVLJENJSKEGA STANDARDA STANOVALCEV Z NIŽJIMI DOHODKI

16. člen

Z namenom zavarovanja življenjskega

standarda občanov z nižjimi dohodki ter dograjevanja sistema socialne varnosti najemnikov stanovanj, se udeleženci sporazuma obvezujejo dosledno uveljaviti sistem delne nadomestitve stanarine.

17. člen

Pravico do delne nadomestitve stanarine ima vsak občan, ki je imetnik stanovanjske pravice in plačuje stanarino ter izpolnjuje dogovorjene kriterije.

18. člen

Vsak imetnik stanovanjske pravice pa je dolžan, ne glede na družinski dohodek, prispevati 20 % stanarine.

19. člen

Imetnik stanovanjske pravice lahko prejema delno nadomestitev stanarine le za stanovanjsko površino oz. stanovanje, ki v skladu z ustreznim aktom o standardnem stanovanju v občini Radovljica, znaša za:

1 člana družine	do 28 kv. m
2 člana družine	42
3 člane družine	57
4 člane družine	66

ter za vsakega nadaljnjega člana družine še po 10 kv. metrov.

Odstopanje od standardne stanovanjske površine je možno do 30 % pri nefunkcionalnih stanovanjih, starejših od petdeset let.

20. člen

Višina delne nadomestitve stanarine je odvisna od dohodka družine. Za določitev njene višine se uporablja lestvica, ki določa višino nadomestitve stanarine v odvisnosti od skupnega dohodka družine in števila članov družine:

dohodkovni razred (letni dohodek družine)		število članov							
od din	do din	1	2	3	4	5	6	7	8
		–	–	–	–	–	–	–	–
8.500	16.999	2,9	–	–	–	–	–	–	–
17.000	25.499	5,6	1,3	–	–	–	–	–	–
25.500	33.999	7,6	3,2	–	–	–	–	–	–
34.000	42.499	9,1	4,7	1,4	–	–	–	–	–
42.500	50.999	10,3	6,0	2,6	1,1	0,3	–	–	–
51.000	59.499	11,4	7,0	3,6	2,2	1,4	0,9	0,4	0,2
59.500	67.999	12,3	7,9	4,5	3,1	2,3	1,8	1,3	1,1
68.000	76.499	13,1	8,7	5,3	3,9	3,1	2,6	2,1	1,9
76.500	84.999	13,8	9,4	6,1	4,6	3,8	3,3	2,8	2,6
85.000	93.499	14,4	10,1	6,7	5,2	4,4	3,9	3,5	3,2
93.500	101.999	15,0	10,7	7,3	5,8	5,0	4,5	4,1	3,8
102.000	110.499	15,6	11,2	7,8	6,4	5,6	5,0	4,6	4,4
110.500	118.999	16,1	11,7	8,3	6,9	6,1	5,5	5,1	4,9
119.000	127.499	16,5	12,2	8,8	7,3	6,5	6,0	5,6	5,3
127.500	135.999	16,9	12,5	9,1	7,7	6,9	6,4	6,0	5,7
136.000	144.499	17,4	13,0	9,6	8,2	7,4	6,9	6,4	6,2
144.500	152.999	17,8	13,4	10,0	8,6	7,8	7,3	6,8	6,6
153.000	161.499	18,1	13,8	10,4	8,9	8,1	7,6	7,2	6,9
161.500	169.999	18,5	14,1	10,7	9,3	8,5	8,0	7,5	7,3
170.000	178.499	18,8	14,5	11,1	9,6	8,8	8,3	7,9	7,6
178.500	186.999	19,1	14,8	11,4	9,9	9,1	8,6	8,2	7,9
187.000	195.499	19,4	15,1	11,7	10,2	9,4	8,9	8,5	8,2
195.500	203.999	19,7	15,4	12,0	10,5	9,7	9,2	8,8	8,5
204.000	212.499	20,0	15,6	12,3	10,8	10,0	9,5	9,1	8,8
212.500	220.999	20,3	15,9	12,5	11,1	10,3	9,7	9,3	9,1
221.000	229.499	20,5	16,2	12,8	11,3	10,5	10,0	9,6	9,3
229.500	237.999	20,8	16,4	13,0	11,6	10,8	10,2	9,9	9,6
238.000	246.499	21,0	16,6	13,3	11,8	11,0	10,5	10,1	9,9
246.500	254.999	21,2	16,9	13,5	12,0	11,2	10,7	10,3	10,0

Imetnik stanovanjske pravice je upravičen do delne nadomestitve stanarine le, če je višina letnega dohodka družine glede na število članov manjša od mejnih vrednosti, razvidnih iz tabele za ugotavljanje znosnih letnih stroškov za stanarino.

Znosni letni stroški za stanarino, ki jo je imetnik stanovanjske pravice dolžan plačevati, pa se izračunajo tako, da se letni dohodek družine pomnoži z odstotkom iz ustreznega stolpca v tabeli in deli s 100.

22. člen

Do delne nadomestitve stanarine tudi ni upravičen imetnik stanovanjske pravice, ki (oz. kjer kdo od družinskih članov):

- oddaja del stanovanja v podnajem oz. ga uporablja v poslovne namene;
- je lastnik vseljivega stanovanja, počitniške hišice ali drugih nepremičnin;
- ima osebni avto (določilo ne velja za invalide);
- je iz neopravičljivih razlogov nezaposlen.

Podrobnejši kriteriji in merila za delno nadomestitev stanarine so že urejeni z ustreznim aktom, po potrebi pa se urede in dopolnijo tudi s pravilnikom, ki ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti.

23. člen

O pravici do delne nadomestitve stanarine odločata komisija in Odbor za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu stanovanjske skupnosti, v njuno delo pa se vključuje tudi Skupnost socialnega varstva občine Radovljica.

Komisija in odbor pred izdelavo predloga oz. odobritvijo vsake delne nadomestitve stanarine pridobita tudi mnenje komisije za socialno delo tiste krajevnne skupnosti, kjer prosilec za delno nadomestitev stanarine stalno biva. Postopek za uveljavljanje pravice do delne nadomestitve stanarine pa se uskladi tudi s postopki za uveljavljanje drugih pravic iz socialnega varstva.

Seznam upravičencev do delne nadomestitve stanarine se vsako leto javno objavi.

24. člen

Ne glede na ostale kriterije pa lahko komisija in odbor po posebnem postopku predlagata delno nadomestitev stanarine tudi imetnikom stanovanjske pravice, ki živijo v težkih pogojih (bolezen, invalidnost, druge hude obremenitve, kot npr.: otroci s telesnimi in duševnimi motnjami), oz. ne predlagata delno nadomestitev stanarine imetniku stanovanjske pravice, ki sicer formalno izpolnjuje pogoje za odobritev delne nadomestitve stanarine, vendar dejansko živi v ugodnejšem položaju.

O takih izjemnih odobritvah oz. odklonitvah delne nadomestitve stanarine odloča skupščina stanovanjske skupnosti.

25. člen

Udeleženci sporazuma se obvezujejo do stanovalcev v stanovanjih in stanovanjskih hišah v družbeni lastnini zahtevati, da sproti poravnava svoje obveznosti do plačila stanarine - ob zagotovitvi in realizaciji pravic do delne nadomestitve stanarine.

V. SPREJEM IN IZVAJANJE SPORAZUMA TER KONČNE DOLOČBE

26. člen

Udeleženci sporazuma se obvezujejo upoštevati sporazumno dogovorjena izhodišča, osnove, pogoje, merila in kriterije, ki so predmet tega sporazuma in obveznosti, ki iz njih izhajajo.

Za nemoteno in kontinuirano izvajanje tega sporazuma pa zadolžujejo in pooblašajo stanovanjsko skupnost, da:

- spremlja izvajanje tega sporazuma;
- spremlja dejanska gibanja elementov za prehod na ekonomske stanarine;

na ekonomske stanarine zaradi spreminjanja elementov za izračun;

- spremlja delitev stanarine po namenskih in v skladu s postopki, predvidenimi v tem sporazumu ter skrbi tudi za spremembo delitvenih razmerij stanarine, če se to izkaže za potrebno.

27. člen

Stanovanjska skupnost spremlja naslednje elemente izračuna za prehod na ekonomske stanarine:

- revalorizirano vrednost stanovanja;
- število stanovanj in realizacijo plana gradnje novih stanovanj;
- površino stanovanj in uresničevanje predvidenega povečanja površine na stanovanjsko enoto;
- število točk kot odraz stanovanjskega standarda;
- gradbene stroške na kv. m novozgrajenih stanovanj;
- gibanje osebnih dohodkov in delež stanarine v dohodku družine;
- delitvena razmerja uporabe stanarine in njihovo primerjanje s planskimi elementi iz tega sporazuma.

28. člen

Če se pri primerjavi planskih dokumentov za dejanski elementi za prehod na ekonomske stanarine ugotove odstopanja, se opravi nov izračun povečanja stanarin za tekoče leto in se rezultati izračuna upoštevajo pri spremembi stanarine ter pri opredeljevanju delitvenih razmerij uporabe sredstev stanarin za tekoče leto.

Osnova za primerjalni izračun elementov za prehod na ekonomske stanarine so dejanski podatki preteklih let po letu 1978 ter ob primerjalnem izračunu veljavne planske opredelitve do leta 1985.

Za primerjalne izračune se uporablja metodologija, ki se uporablja pri izračunu elementov za prehod na ekonomske stanarine po tem sporazumu.

29. člen

Spremljanje in izvajanje prehoda na ekonomske stanarine bo potekalo tako, da bo stanovanjska skupnost v prvem polletju vsakega tekočega leta opravila primerjalne izračune elementov za prehod na ekonomske stanarine, ugotovila odstotek povečanja stanarin v tekočem letu, opredelila delitvena razmerja uporabe sredstev stanarin ter po javni razpravi preko delegatskega sistema stanovanjske skupnosti na svoji skupščini sprejela predlog o konkretnem povečanju stanarin v tekočem letu, ki se bo izvedlo z ustreznim aktom izvršnega sveta skupščine občine Radovljica z junijem za tekoče leto.

30. člen

Spremembe in dopolnitve tega sporazuma se sprejemajo po enakem postopku kot sporazum. Predlog za spremembo ali dopolnitev lahko poda vsak udeleženec sporazuma, sprememba ali dopolnitev pa je sprejeta, ko jo v obliki aneksa k sporazumu sprejme večina udeležencev sporazuma.

31. člen

Sporazum prične veljati, ko ga podpiše večina udeležencev sporazuma, kar ugotovi skupščina občine z ugotovitvenim sklepom.

Skupščina občine po uveljavitvi sporazuma tudi zagotovi njegovo izvajanje za vse udeležence sporazuma.

32. člen

Sporazum se uporablja od 1.12.1979 dalje ter se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 83/10
Radovljica, 8/10-1979

Udeleženci sporazuma:

(seznam udeležencev sporazuma, ki so sporazum sprejeli, se hrani pri njegovem izvorniku)

Na podlagi 5. člena zakona o stanarinah (Uradni list SRS, št. 50/72), 48. in 144. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 33/78) ter v skladu s 31. členom samoupravnega sporazuma o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica, je skupščina občine Radovljica na seji družbeno-političnega zbora dne 30. 10. 1979 in na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 31. 10. 1979, sprejela

ODLOK

o obveznem upoštevanju in uveljavitvi določb samoupravnega sporazuma o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica tudi za udeležencev sporazuma, ki k njemu niso pristopili

1. člen

Družbenopolitični zbor, zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti Skupščine občine Radovljica so ugotovili, da je samoupravni sporazum o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica sprejela večina udeležencev ter da se bo s 1. 12. 1979 sporazum pričel izvajati.

2. člen

Upoštevajoč najširši družbeni interes po uveljavitvi sporazuma se s tem odlokom predpisuje obvezno upoštevanje in uveljavitev določb sporazuma tudi za tiste udeležence, ki k njemu niso pristopili.

3. člen

V skladu s sporazumom se s 1. 12. 1979 stanarine v občini Radovljica povečajo za 24,35 % s tem, da se za osnovo povečanja upoštevajo stanarine, ki jih občani plačujejo na dan 30. 11. 1979.

Vsa nadaljnja povečanja stanarin v obdobju prehoda na ekonomske stanarine pa se realizirajo v skladu z 29. členom sporazuma.

4. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske, uporablja pa se od 1. 12. 1979 dalje.

Štev.: 36-1/78-1/1

Radovljica, 5. 11. 1979

Predsednik DPZ
Jošt Rolc, l. r.
Predsednik ZZD
Jože ing. Kapus, l. r.
Predsednik ZKS
Ivan Cerkovnik, l. r.

333.

Na podlagi 48. in 51. člena statuta občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 33/78) in v skladu s 31. členom samoupravnega sporazuma o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica, je skupščina občine Radovljica na seji družbenopolitičnega zbora dne 30. 10. 1979 in ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 31. 10. 1979, sprejela

UGOTOVITVENI SKLEP

da je samoupravni sporazum o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica sklenjen

1.

Družbenopolitični zbor, zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti Skupščine občine Radovljica so ugotovili, da je samoupravni sporazum o prehodu na ekonomske stanarine v občini Radovljica sklenjen, ker ga je sprejela večina udeležencev.

II.

V skladu z 32. členom sporazuma se ugotovitveni sklep in sporazum objavita v Uradnem vestniku Gorenjske, sporazum pa se s 1. 12. 1979 prične izvajati.

Štev.: 36-1/78-1/1

Radovljica, 5. 11. 1979

Predsednik DPZ
Jošt Rolc, l. r.
Predsednik ZZZ
Jože ing. Kapus, l. r.
Predsednik ZKS
Ivan Cerkovnik, l. r.

334.

Na podlagi 15. člena zakona o pokopališčih (Ur. list SRS, št. 49/55), 23. člena pravilnika za izvrševanje zakona o pokopališčih (Ur. list LRS, št. 26/56), 4. in 9. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 12/77) ter 144. člena statuta občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske, št. 33/78) je Skupščina občine Radovljica na seji zbornice krajevnih skupnosti dne 31. 10. 1979 sprejela

ODLOK o pokopališkem redu v občini Radovljica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa pokopališki red, ki velja za pokopališča na območju občine Radovljica.

2. člen

Pokopališča na območju občine Radovljica so komunalno sanitarne naprave, namenjene za pokopavanje umrlih oseb ne glede na veroizpoved, narodnost in raso.

3. člen

Pokopališko in pogrebno dejavnost kot dejavnost posebnega družbenega pomena opravlja Komunalna skupnost Radovljica, s posameznimi objekti in napravami pa gospodari Komunalno gospodarstvo Radovljica (v nadaljnjem besedilu: upravljalec).

Upravljalec pa lahko prepusti določeno dejavnost krajevni skupnosti, v kateri je pokopališče.

4. člen

Na pokopališču se pokopava:
- pokojnike, ki so imeli stalno bivališče v okolici, za katerega je pokopališče namenjeno, razen tistih, ki so izrazili željo, da želijo biti pokopani na drugem pokopališču, ali če tako želijo svojci,
- pokojnike, ki so imeli stalno bivališče izven okolice, za katerega je pokopališče namenjeno, če dovoli pokop upravljalec.

5. člen

Pokop se mora najkasneje v 2 dneh od dneva smrti oz. od najdbe trupla prijaviti upravljalcu s predložitvijo dokumentov o smrti pokojnika. Naročnik pokopa se mora ob prijavi pokopa dogovoriti o vseh pokopaliških in pogrebnih storitvah. Pokop morajo prijaviti tiste osebe, ki so po zakonu o matičnih knjigah (Uradni list SRS, št. 16/74) dolžne prijaviti smrt.

Rok iz prejšnjega odstavka tega člena ne velja za primere iz 1. odstavka 7. člena tega odloka.

6. člen

Upravljalec vodi načrt pokopališča z razdelitvijo na polja, vrste in grobove, evidenco grobov z izkazom pokopanih oseb in datumom pokopa ter najemnikov grobov.

7. člen

Če ima pokopališče urejene mrliške vežice, je obvezno polaganje pokojnikov na mrtvaški oder v mrliški veži na pokopališču. Na željo pokojnika ali njegovih svojcev pa se na mrtvaški oder v mrliški veži položi tudi pokojnika, ki je umrl kje drugje.

Le v izjemnih primerih lahko ležijo umrli na območju iz 1. odstavka tega člena na mrtvaškem odru doma. Kot izjemen primer se šteje elementarne in druge nezgode ter zasedenost mrliške veže. Dovoljenje o tem izda organ upravjalca pokopališča.

V vseh vaških naseljih katerih pokopališča še nimajo mrliških vežic lahko ležijo umrli na svojem domu.

Za prevoz umrlih v mrliško vežo ali poslovinno vežo se uporablja posebno zaprto vozilo. V primeru, da uporaba tega vozila ni možna (hriboviti predeli, vremenske razmere, stanje cest, ipd.) pa se lahko uporabi tudi drugo primerno vozilo.

II. PRAVICE IN DOLŽNOSTI UPRAVLJALCA

8. člen

Upravljalec:

1 - organizira pogrebno službo, ki opravlja pokope, izkope in prekope mrličev,

2 - ugotavlja, če so predloženi mrliški dokumenti,

3 - določa mesto, dan in uro pokopa v sporazumu z naročnikom,

4 - določa pristojbine za grobove, grobnice, pogrebne in druge pokopališke storitve v soglasju z izvršnim svetom občinske skupščine,

5 - izdeluje predračune dohodkov in izdatkov in vodi v zvezi s tem finančno poslovanje

6 - objavlja na krajevno običajen način pokope, izkope in prekope mrličev,

7 - oddaja prostore za grobove, sklepa najemne pogodbe za grobnice in grobove in vodi register sklenjenih pogodb,

8 - daje soglasje k načrtom za ureditev grobov in postavitve nagrobnih spomenikov,

9 - skrbi za red in čistočo na pokopališču ter za vzdrževanje zelenic, ograj, objektov in naprav,

10 - opravlja storitve v zvezi z vzdrževanjem grobov,

11 - sklepa pogodbe in sprejema splošne akte, s katerimi se ureja opravljanje pogrebnih in pokopaliških storitev v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi,

12 - opravlja ustrezna dela v zvezi s smrtno ponesrečenimi in tragično preminulimi občani,

13 - opravlja pogrebne svečanosti v skladu z odlokom o pogrebnih svečanostih,

14 - opravlja pogrebna opravila v zvezi z ureditvijo mrliča

15 - opravlja druge naloge po veljavnih predpisih in sklepih pristojnih organov

III. VRSTE GROBOV IN NAČIN POKOPAVANJA

9. člen

Na pokopališčih so grobovi take vrste in oblike, kot jih dopušča načrt pokopališča. Grobovi so lahko:

a) vrstni grobovi,

b) enojni grobovi, družinski grobovi in grobišča,

c) žarni grobovi,

č) žarne omarice,

d) skupna grobišča.

Velikosti grobov morajo biti določene v skladu s pravilnikom za izvrševanje zakona o pokopališčih. Prostore za grobove odreja upravljalec.

10. člen

V vrstne grobove se pokojnike pokopava po vrstnem zaporedju. Vrstni grob se sprosti po predpisani mirovalni dobi. Upravljalec določa prostor za vrstni grob. Gredico nad grobovi urejajo najemniki, zelenico pa upravljalec.

11. člen

Za enojne grobove, družinske grobove in grobišča veljajo isti pogoji kot za vrstne grobove.

12. člen

Vsi grobovi iz 10. in 11. člena tega odloka so pogobljeni, tako, da je v njih možno več zaporednih pokopov.

13. člen

Žare s pepelom umrlih se shranjujejo v žarnih grobovih, žarnih omaricah ali v obstoječih grobovih in grobnicah. Žare s pepelom umrlih se lahko shranjujejo tudi na tistih pokopališčih, kjer se klasični pokopi umrlih ne vršijo več, pokopališča pa se vzdržujejo.

14. člen

Skupna grobišča so določena za pokop občanov, ki so umrli v elementarnih in drugih nesrečah.

Skupna grobišča se morajo redno in dostojno vzdrževati v skladu s krajevnimi navadami. Označena morajo biti s spomenikom ali drugim trajnim znamenjem.

Upravljalec skrbi za označitev in vzdrževanje skupnih grobišč.

15. člen

Upravljalec lahko določi na pokopališču poseben prostor za pokopavanje otrok v starosti do 10 let. Pokopavanje otrok na tem prostoru ni obvezno.

16. člen

Upravljalec s svojim pravilnikom, natančneje določi pogoje in načine pokopov v posamezne vrste grobov.

17. člen

Glede pokopa mrličev in prekopov grobov veljajo določila pravilnika o izvrševanju zakona o pokopališčih in pravilnika o mrliški pregledniški službi.

18. člen

V obstoječe grobnice na pokopališčih se sme pokopavati le mrličje v kovinskih krstah ali v krstah iz trdnega lesa s kovinskim vložkom. V druge grobove je dovoljen pokop v navadnih krstah iz mehkega ali trdega lesa.

IV. ODDAJANJE GROBOV V NAJEM

19. člen

Prostor za grobove oddaja upravljalec v skladu z ureditvenim načrtom. O oddaji groba skleneta upravljalec in zainteresirana oseba najemno pogodbo.

Najemna pogodba mora vsebovati:

a) čas uporabe groba,

b) rok in način ureditve,

c) višino in rok plačila najemnine,

č) ukrepe v primeru neizpolnjevanja določil pogodbe.

Pogodba se sklene le, če se zainteresirani obvežejo urediti grob v roku enega leta ter grob redno vzdrževati.

Zbrana sredstva od najemnine grobov se smejo uporabiti le za vzdrževanje in ureditev pokopališč.

20. člen

Grobovi se oddajajo v najem v suhi zemlji za najmanj 10 let, v mokri pa za najmanj 20 let. Pred potekom te dobe ima najemnik pravico najemno pogodbo ohraniti

za najmanj enako obdobje, kot je bila prvotno sklenjena.

Upravljalca mora najmanj dva meseca pred potekom najemne dobe pisмено opozoriti najemnike, da obnovijo pogodbo in jih hkrati opozoriti na posledice, če pogodbe ne bodo obnovili.

21. člen

Če se najemna pogodba, določena v 20. členu tega odloka ne obnovi, je najemnik dolžan odstraniti opremo groba v 6 mesecih, sicer jo odstrani upravljalca na stroške najemnika.

Odstranjeno opremo hrani upravljalca 6 mesecev in jo po poteku te dobe lahko proda ali zavrže.

V primeru smrti najemnika groba, se počaka z odstranitvijo opreme groba do določitve dediča, če ta v dveh mesecih od dneva, ko je postal dedič ne obnovi pogodbe, veljajo zanj določbe 1. in 2. odstavka tega člena.

22. člen

Vsa nova pokopališča se ureja parkovno v skladu z načrtom pokopališča. Na ostalih pokopališčih je velikost nagrobnih spomenikov in drugih znamenj ter zasaditev grmičevja in prtilikavega drevja dovoljena samo po načrtu pokopališča in v skladu s pravilnikom upravljalca.

V. PRAVICE IN DOLŽNOSTI NAJEMNIKOV GROBOV IN OBISKOVALCEV POKOPALIŠČ

23. člen

Najemniki grobov in obiskovalci pokopališč

a) morajo:

– paziti, da ne poškodujejo grobov,
– redno vzdrževati grobove, kjer tega ne opravlja upravljalca,

– paziti, da ne onesnažijo grobov,

b) smejo:

– postavljati in odstraniti nagrobne spomenike le v soglasju z upravljalcem,
– saditi grmičevje in drevje, samo z dovoljenjem upravljalca,
– odlagati smeti in odpadke samo na za to določeno mesto na pokopališčih.

24. člen

Na pokopališču se je treba obnašati s pieteto do umrlih.

Prepovedano je zlasti:

– pisanje žaljivih napisov ali simbolov na pokopališču,

– prilaščanje predmetov, ki so na grobovih,

– nedostojno vedenje,

– stopanje ali hoja po grobovih,

– voditi pse in druge živali na pokopališče,

– uporabljati na pokopališčih prevozna sredstva, razen ročnih vozičkov,

– opravljati dela, ki ne služijo vzdrževanju groba,

– postavljati na grobove in na druge pokopališke objekte poškodovane ali neprimerne posode za cvetje,

– trganje cvetja in zelenja na tujih grobovih ali zelenicah.

Prepoved uporabe prevoznih sredstev na pokopališčih ne velja za službena vozila upravljalca.

Upravljalca sme v upravičenih primerih dovoliti uporabo prevoznega sredstva na pokopališču tudi drugim osebam in organizacijam.

VI. OSTALE DOLOČBE

25. člen

Pokopi so dovoljeni vsak dan v dnev-

nem času. Pogrebne svečanosti so predpisane z občinskimi odloki.

Pogrebe in pokope organizira in opravi upravljalca sporazumno z naročnikom.

26. člen

Z denarno kaznijo od 50.– do 2.000.– dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor:

1. ne položi pokojnika na mrtvaški oder v mrliško vežo (1. odstavek 7. čl.)

2. postavi ali odstrani nagrobni spomenik brez soglasja upravljalca (1. alineja tč. b 23. čl.)

3. poškoduje grob (1. alineja pod tč. a 23. čl.)

4. piše žaljive napise ali simbole na pokopališču (1. alineja 24. čl.)

5. si prilašča predmete, ki so na grobovih (2. alineja 24. čl.)

6. ne prijavi upravljalca pokopa (1. odst. 5. čl.)

7. pokoplje mrliča v obstoječo grobnico v nasprotju z 18. členom

8. ne odstrani opreme groba kot določa 21. člen

9. stopa ali hodi po grobovih (4. alineja 24. člena)

10. sadi grmičevje brez dovoljenja upravljalca (2. alineja tč. b. 23. člena)

11. redno ne vzdržuje groba (2. alineja tč. a 23. člena)

12. odlaga smeti in odpadke v nasprotju s 3. alinejo tč. b 23. člena)

13. onesnaži grob (3. alineja tč. a 24. člena)

14. trga cvetje in zelenje na tujih grobovih ali zelenicah (9. alineja 24. člena)

28. člen

Z denarno kaznijo od 500.– do 10.000.– se kaznuje pravna oseba, ki:

1. ne vodi načrta pokopališča in evidenc določenih v 6. čl.

2. določi pristojbine iz 4. alineje 8. čl. brez soglasja IS SO

3. ne skrbi za vzdrževanje in označitev skupnih grobišč (3. odst. 14. člena)

4. ne uporabi zbranih sredstev v namen, določen s 4. odst. 19. člena

5. ne uskladi poslovanja z določili tega odloka (31. člen)

6. ne objavi na oglasni deski pokopa izkopa ali prekopa mrliča (6. alineja 8. čl.)

7. ne skrbi za red in čistočo na pokopališčih, za vzdrževanje zelenic, ograj objektov in naprav (9. alineja 8. člena)

8. shranjuje žare s pepelom v nasprotju z določili 13. čl.

9. odda prostor za grob brez naročila za pokop (19. čl.)

10. opravi ponoven pokop v nasprotju s 17. čl.

Za prekršek iz 1. in 10. odstavka tega člena se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe z denarno kaznijo od 300.– do 3000.– din.

29. člen

Za kršitev 3. alineje 24. člena se uporabljajo določbe o kaznih Zakona o prekrških zoper javni red in mir (Ur. l. SRS, št. 16/74), za kršitev 5. alineje 24. člena pa določbe o kaznih odloka o javnem redu in miru v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 27/76).

VII. KONČNE DOLOČBE

30. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem določil tega odloka opravlja komunalna in sanitarna inšpekcija občinske skupščine.

31. člen

Upravljalci so dolžni uskladiti svoje poslovanje z določbami tega odloka najkasneje v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi.

32. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o pokopališkem redu za pokopališča na območju občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske, št. 16/65).

33. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske in začne veljati osmi dan po objavi.

Štev.: 352-6/65-7

Radovljica, 5. 11. 1979

Predsednik ZKS
Ivan Cerkovnik, l. r.

335.

Na podlagi 6. 12. in 117. čl. zakona o javnih cestah (Ur. l. SRS, št. 51/71). 2. in 3. čl. zakona o spremembah in dopolnitvah nekaterih republiških zakonov v zvezi s postopkom za pridobitev lokacijskega dovoljenja (Ur. l. SRS, št. 21/78) 3. čl. družbenega dogovora o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena in o načinu soodločanja delovnih ljudi in občanov v komunalnih zadevah na območju občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske, št. 26/76) in 144. čl. statuta občine Radovljica (Ur. vestnik Gorenjske, št. 33/78) je skupščina občine Radovljica na seji zborna zbrana krajevnih skupnosti dne 31. 10. 1979 sprejela

ODLOK o določitvi in upravljanju lokalnih in nekategoriziranih cest v občini Radovljica

1. člen

S tem odlokom se glede na gospodarski in prometni pomen v občini Radovljica določijo lokalne in nekategorizirane ceste ter pristojnost upravljanja in gospodarjenja z njimi.

2. člen

Lokalne ceste so primarne ceste, ki povezujejo med seboj kraje v eni občini ali med več občinami in s tem zadovoljujejo lokalne potrebe prometa.

Nekategorizirane so sekundarne ceste, ulice, trgi, javne poti, dovozne ceste in druge prometne površine, ki so splošnega pomena za javni promet.

3. člen

Odlok teksativno našteva lokalne ceste, vse ostale prometne površine, kot jih opredeljuje zakon o javnih cestah, so nekategorizirane ceste.

4. člen

Z lokalnimi in nekategoriziranimi cestami v občini Radovljica upravlja in z njimi gospodarja Komunalna skupnost Radovljica (v nadaljnjem besedilu: »upravljalca«).

5. člen

Upravljalca je odgovoren za vzdrževanje, rekonstrukcijo in gradnjo lokalnih in nekategoriziranih cest. V mejah svoje pristojnosti lahko sklepa ustrezne pogodbe z organizacijami zruženega dela, ki jim poveri strokovno izvajanje del.

6. člen

Upravljalca ima glede upravljanja lokalnih in nekategoriziranih cest v občini iste pristojnosti, kot jih ima Republiška skupnost za ceste glede magistralnih in regionalnih cest.

Za urejanje razmerij med upravljalcem in organi občine se smiselno uporabljajo določbe zakona o javnih cestah in zakona o spremembah in dopolnitvah posameznih določb nekaterih republiških zakonov v zvezi za pridobitev lokacijskega dovoljenja, ki urejajo razmerja med Republiško skupnostjo za ceste in republiški upravni organi.

8. člen

Vse pristojnosti v zvezi z upravljanjem in gospodarjenjem z javnimi prometnimi površinami mora upravljalca izvajati v sodelovanju s pristojnimi krajevnimi skupnostmi.

Dovozne ceste do kamnolomov, gradnisc, počitniških hiš in do drugih poedinih objektov, poljske ter gozdne poti, vzdržujejo ter skrbijo za njihovo rekonstrukcijo in gradnjo koristniki objektov, ki jim služijo dovozne ceste ter pretežni uporabniki navedenih poti.

10. člen

Za lokalne ceste v občini Radovljica se določijo naslednje ceste, označene s številko, opisom poteka in dolžino:

Št. ceste	odcep – potez – priključek	dolžina km
III/501	Lesce – Hraše – Studenčice	1,04
III/502	Lesce – Hlebce – Begunje	3,52
III/506	železniška postaja Lesce – Klavnica Rad.	2,49
III/509	Radovljica – Nova vas – Zapuže	3,08
III/510	Zapuže – Otok – cesta I/1a	3,54
III/511	Zapuže – Zgoša – cesta II/322	0,38
III/512	Zapuže (III/510) – Dvorska vas	0,46
III/513	Otok (III/510) – Spodnji Otok	0,30
III/514	Radovljica (III/509) – Vrbnje – Gorica – c. I/1a	2,44
III/517	Radovljica (II/322) – Mlaka	0,84
III/518	Podvin (I/1a) – Mošnje – Globoko – Mišače – Otok	5,30
III/519	Lancovo (II/321) – Bodešče – Ribno	3,10
III/520	Črnivec – Brezje – Peračica	3,79
III/521	Črnivec (I/1a) – Noše	0,96
III/522	Črnivec – Dobro polje – Posavec – obč. meja	5,93
III/523	Posavec (III/522) – Ljubno	1,97
III/524	Ljubno – Praproče	1,68
III/525	Posavec – Zaloše – Podnart	2,71
III/526	Podnart – Prezrenje – Dobrava – C. II/321a	4,96
III/527	Sr. Dobrava – Mišače	1,31
III/528	Sr. Dobrava – Zg. Dobrava	0,74
III/529	Podnart (II/321a) – Ovsišče – Dobravica – C. III/531	2,83
III/530	Ovsišče – Poljšica	0,70
III/531	Č. most (II/321a) – Rovte – obč. meja	3,98
III/532	odcep (III/531) – Češnjica	0,41
III/533	Lipnica (II/321a) – Brezovica	0,61
III/534	Odcep (II/321) – Kamna gorica – c. II/321	0,98
III/535	cen. Kropa (II/321) – Stočje – c. II/321	1,56
III/536	Odcep (II/321) – Zg. Lipnica	0,50
III/537	Odcep (II/321) – Sp. Lipnica	0,50
III/538	Lipnica (II/321) – Brda	1,64
III/539	Lipnica (III/538) – Vošče	0,98
III/540	Lancovo (II/321) – Zg. Lancovo	0,43
III/541	Lipnica (II/321) – Ravnica	1,46
III/542	Lancovo (II/321) – Selca	0,58
III/601	Bled (II/315) – Koritno – Bodešče	4,04
III/602	Bled (II/315) – Ribno	1,90
III/603	Bled (II/315) – Selo – Ribno	2,43
III/605	Garaže Bled – Zaka – Rečica – Poljšica	4,20
III/609	Bled – Poljšica – II/316	2,63
III/610	Gorje (II/316) – Višelnica – II/318	0,94
III/611	Višelnica (III/610) – Mevkuš	0,20
III/612	Bled (II/316) – Zasip – Podhom – III/614	4,16
III/613	Odcep (II/612) – Podhom	1,40
III/614	Fortuna (II/318) – Vintgar	0,84
III/615	Gorje (II/317) – Laze	0,49
III/616	Gorje (III/615) – Perniki	2,62
III/617	Boh. Bela (II/315) – Kupljenik	2,44
III/618	Zasip (III/612) – Piškovci	1,24
III/619	Boh. Bela – Slamniki	2,50
III/701	Odcep (II/315) – Nomenj	0,64
III/704	Boh. Bistrica (II/321) – Ravne	2,05
III/705	Odcep (II/321) – N. rovt	0,10
III/706	Odcep (II/315) – Brod – Savica – II/315	1,44
III/707	Polje (II/315) – Žlan	1,09
III/709	Odcep (II/316) – Studor – Sr. vas – II/316	1,32
III/710	Jereka (II/316) – Zg. Podjelje	2,79
III/711	Koprivnik (II/316) – Goreljek	1,20
III/712	Odcep (II/316) – Sp. Gorjuše	0,87
III/713	Odcep (II/316) – Zg. Gorjuše	0,57
III/714	Odcep (II/315) – Lepence	0,45
III/715	Odcep (II/315) – Bitnje	0,77
III/716	Odcep II/315 – most pri Zlatorogu	1,80

Z uveljavitivijo tega odloka preneha veljati odlok o lokalnih in nekategoriziranih cestah v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/77).

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Štev.: 34-24/63-7

Datum: 31. 10. 1979

Predsednik ZSD
Jože ing. Kapus, l. r.
 Predsednik ZKS
Ivan Cerkovnik, l. r.

Občina Škofja Loka

336.

Na podlagi 1. odstavka 11. člena in 1. odstavka 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) je Izvršni svet Skupščine občine Škofja Loka na 54. seji dne 23. oktobra 1979 sprejel

SKLEP o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta individualne stanovanjske zazidave v Retečah

1. člen

Osnutek zazidalnega načrta individualne stanovanjske zazidave v Retečah, ki ga je izdelal Urbanistični zavod – PA Ljubljana pod št. 2453 v oktobru 1979, se javno razgrne.

2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen v avli Skupščine občine Škofja Loka, Poljanaka c. 2 in v prostorih Krajevne skupnosti Reteče.

3. člen

Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnem vestniku Gorenjske, v tem času bo v krajevni skupnosti Reteče organizirana tudi javna razprava.

4. člen

Občani, organizacije združenega dela in druge organizacije, krajevne skupnosti in samoupravne interesne skupnosti lahko v času javne razgrnitve dajo pripombe in predloge k razgrnjenemu osnutku.

Številka: 350-02/73

Škofja Loka, dne 31/10-1979

Predsednik
Peter Petrič, dipl. oec., l. r.

337.

Skupščina občine Škofja Loka je na podlagi 97. člena statuta občine Škofja

Loka (Uradni vestnik Gorenjske, številka 4-46/78) na 8. seji družbenopolitičnega zbora in na 12. skupnem zasedanju zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 24/10-1979 sprejela

DOPOLNITVE Družbenega plana razvoja občine Škofja Loka 1975 - 1980 za obdobje 1976 - 1980

Družbeni plan razvoja občine Škofja Loka 1975-1980 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 4-33/75) se dopolni v naslednjem:

V poglavju Projektija razvoja sekundarnega sektorja gospodarstva na strani 16 dokumenta se za 2. odstavkom točke 2.3 doda naslednje besedilo:

»Razvoj kapacitet sekundarnega sektorja se bo odvijal v že do sedaj znanih industrijskih jedrih, v industrijskih conah v Škofji Loki, Železnikih, Gorenji vasi, Poljanah in Žireh.

Škofja Loka: Ob upoštevanju vseh ukrepov za varovanje okolja in zraka, se bo za potrebe Termika industrijska cona na Trati razširila ca. 3 ha preko proge.

Za ostale potrebe razvoja industrije bodo uporabljene površine na območju sedanje industrijske cone med Kidričevo cesto, železniško progo, Traškim grabnom in regionalno cesto Škofja Loka-Kranj.

Železniki: Razvoj sekundarnih dejavnosti in investicijskih vlaganj v Železnikih bo opredeljen z urbanističnimi dokumenti na območju industrijskega okoliša, na območju med sedanjo TOZD Iskra in vasjo Studeno, ob pridobitvi dodatnih zemljišč na Studenem in približno 4 ha površin ob Sori.

Gorenja vas: Industrijsko se bo kraj razvijal na Blatah, desno ob cesti Gorenja vas-Dolenja Dobrava-Lučine.

Poljane: Termika in LTH bosta svojo dejavnost razvijala na prostoru med potokom Ločivnica in cesto Poljane-Javorje.

Žiri: Dodatne površine za potrebe lesne predelave in drugih industrijskih dejavnosti ter za čistilno napravo bodo na območju med cesto in Soro, vzhodno in zahodno pa med potokoma Rakulk in Račeva.

3. poglavje - Projektija razvoja terciarnega sektorja gospodarstva na strani 20 dopolnjujemo tako, da se za drugim odstavkom doda naslednje besedilo:

»Skladiščna in živilsko predelovalna cona je teritorialno na severu omejena z železniško progo Ljubljana-Jesenice, na jugu z regionalno cesto Jeprca-Škofja Loka, na zahodu s Traškim grabnom, na vzhodu pa proti vasi Godešič v približni površini 14 ha. V tem okviru bo tudi prostor za skladišča za občinske in republiške blagovne rezerve.»

K istemu poglavju na strani 22 dodamo novo točko 3.5, ki se glasi:

»Novelacija urbanističnega programa občine (Uradni vestnik Gorenjske, številka 30/78) zajema tudi razvoj centrov, v katerih so zajete centralne funkcije s trgovino, pošto, vrtcem, kioski, šolo in podobnimi funkcijami, ki zadoščajo potrebam stanovanjskih sosesk.

V Gorenji vasi bodo potrebne površine opredeljene z zazidalnim načrtom, na območju sedanjega centra in na Blatah v smeri proti Dolenji Dobravi, kjer so v načrtu še površine za športno dejavnost.

V Železnikih je z zazidalnimi načrti opredeljeno območje za gradnjo centralnih objektov na Češnjici (pošta, trgovina, hotel) ter prostor za nadomestno gradnjo rušenih stanovanjskih objektov, kakor tudi športno rekreacijske površine.

Razvoj centra v Žireh se bo nadaljeval v okviru naselja na že sedanjem območju in bo natančneje opredeljen z zazidalnim načrtom.

K istemu poglavju na strani 22 dodamo točko 3.6, ki se glasi:

»Novelacija urbanističnega programa občine (Uradni vestnik Gorenjske, številka 30/78) zajema tudi razvoj družbene obrti. Zazidalni kompleks obsega površine v predelu med cesto Kranj-Škofja Loka in Kidričevo cesto.»

Poglavju C, Projektiji socialnega razvoja se na strani 27 točki 2.2.3 za poslednjim odstavkom doda:

»Novogradnjo šole in vrtca v Selcih določa zazidalni načrt na območju sedanje šole.»

Na strani 32, se točki 5.3 doda:

»Za ureditev prostorsko materialnih pogojev usmerjenega izobraževanja v občini, je lokacija na Podnu v Krajevni skupnosti Škofja Loka, rezervirana za potrebe dijaškega doma in splošnega športno-izobraževalnega centra.»

Poglavju D, Projektija prostorskega razvoja, na strani 56, na koncu strani dodamo besedilo:

»Blokovna gradnja v Škofji Loki bo usmerjena na prostor v Podlubniku, v Frankovem naselju in nad Plevno. V drugih središčih bo blokovna gradnja koncentrirana v Železnikih v sklopu centra na Češnjici, v Žireh v Stari vasi in na Jezerih, v Gorenji vasi pa na desnem bregu Sore.

Podrobnejše lokacije in obseg gradnje za individualno zazidavo bodo določene z zazidalnimi načrti na območju Stare Loke, kompleksu nad Plevno, za Kamnitnikom, v Retečah, v Dašnjici, Dražgošah, Lučinah in Žireh.»

Številka: 30-05/74-3

Škofja Loka, dne 24/10-1979

Predsednik
občinske skupščine
Viktor Žakelj, l. r.

338.

Na podlagi 2. odstavka 38. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Uradni list SRS, št. 18-1146/77) in 6. člena odloka o izvršnem svetu Skupščine občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 32-294/78) je Izvršni svet občine Škofja Loka na 53. seji dne 9/10-1979 sprejel

SKLEP

o prenehanju veljavnosti odredbe
o ukrepih za preprečevanje, zatiranje
in iskoreninjenje stekline
v občini Škofja Loka

1.

Odredba o ukrepih za preprečevanje, zatiranje in iskoreninjenje stekline v občini Škofja Loka, ki je bila objavljena v Uradnem vestniku Gorenjske, št. 15/79, preneha veljati.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 322-06/79-3

Škofja Loka, dne 16/10-1979

Predsednik IS
Peter Petrič, dipl.oec., l. r.

Občina Tržič

339.

Na podlagi 11. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS,

št. 16/67, 27/72 in 8/78) je Izvršni svet skupščine občine Tržič na 53. seji dne 30/10-1979 sprejel naslednji

SKLEP o javni razgrnitvi arhitektonskega zazidalnega načrta 3-SA Kovor

1. člen

Arhitektonski zazidalni načrt 3-SA Kovor, ki ga je izdal Arhitekt biro SGP Tržič iz Kranja pod številko P-392 z datumom julij 1979 se javno razgrne za dobo 30 dni.

2. člen

Arhitektonski zazidalni načrt bo javno razgrnjen v prostorih oddelka za gradbene in komunalne zadeve skupščine občine Tržič vsak dan od 7-15 ure, v sredo od 7-17 ure in prostorih Krajevne skupnosti Kovor po objavljenem razporedu od dneva objave tega sklepa.

3. člen

Delovne organizacije, samoupravne interesne skupnosti in družbenopolitične organizacije ter občani lahko v navedenem času pregledajo arhitektonski zazidalni načrt in v knjigo pripomb vpišejo svoje pripombe, in predloge.

4. člen

Krajevna skupnost Kovor bo skupaj z Arhitekt birojem SGP Tržič iz Kranja v času javne razgrnitve organizirala javno razpravo in o tem pravočasno obvestila organizacije in občane Kovorja.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 350-010/79-3

Datum: 30/10-1979

Predsednik IS
Janez Ivnik, l. r.

340.

Na podlagi 14., 15. in 17. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. SRS, številka 1/79) in 133. člena statuta občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske št. 11/74) sta zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti skupščine občine Tržič na 13. seji dne 17/10-1979, sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o odškodnini,
zaradi spremembe namembnosti
kmetijskega ali gozdnega zemljišča
v občini Tržič

1. člen

Spremeni se drugi člen odloka o odškodnini zaradi spremembe namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča v občini Tržič (Uradni vestnik Gorenjske št. 19/79) tako, da se v delu kjer je določena odškodnina zaradi spremembe namembnosti za I. kat. razred črtajo besede: »in zemljišč, namenjenih za vikende ne glede na vrednosti razreda.»

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 320-05/79-2

Datum: 17/10-1979

Predsednik SO Tržič
Milan Ogris l. r.

Skupnost socialnega skrbstva Jesenice

341.

Skupščina občinske skupnosti socialnega skrbstva Jesenice je na podlagi 32. člena zakona o socialnem skrbstvu (Ur. list 39/74) in določil statuta Občinske skupnosti socialnega skrbstva Jesenice na svoji seji dne 23/10-1979 sprejela

PRAVILNIK o družbeno-materialni pomoči v občini Jesenice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V skrbi za socialno varnost občanov zagotavlja občinska Skupnost socialnega skrbstva Jesenice družbeno-materialno pomoč (v nadaljnjem besedilu DMP) v primerih in pogojih, ki jih določa statut občinske Skupnosti socialnega skrbstva Jesenice in ta pravilnik.

2. člen

Pravilnik temelji na samoupravnem sporazumu o skupnih temeljih plana socialnega skrbstva v občini Jesenice in SR Sloveniji za obdobje 1976-1980 in kriterijih za ugotavljanje pravic do družbeno denarne pomoči, ki so sestavni del tega sporazuma.

Pravilnik ureja:

- DMP kot posebno obliko pomoči materialno ogroženim občanom,
- načela za dodeljevanje DMP občanom, ki jim je ta pomoč edini ali dopolnilni vir preživljanja,
- organ, ki odloča o pravicah do DMP,
- pogoje za dodelitev in oblike DMP,
- višino DMP za občane, ki jim je ta pomoč edini vir preživljanja,
- zagotovitev sredstev za DMP,
- postopek za uveljavitev pravic.

3. člen

Pravico do DMP imajo osebe, ki so za stalno prijavljene na območju občine Jesenice (v nadaljnjem besedilu občani Jesenic) pod naslednjimi pogoji:

1. da so nesposobni ali bistveno zmanjšano sposobni za delo
2. da nimajo dohodkov ali lastnega premoženja in nimajo oseb, ki bi jih bile po zakonu, pogodbi ali oporoki, dolžne in sposobne preživljati in so zato eksistenčno (materialno) ogrožene
3. kjer je dohodek na družinskega člana manjši kot znaša 70 % varstvene pokojnine v preteklem letu
4. ki jim ni mogoče pomagati na drug učinkovitejši način.

1. Nesposobnost za delo

4. člen

Nesposobnost za pridobitno delo se dokazuje z izvidom in mnenjem komisije pri Skupnosti za zaposlovanje ali invalidske komisije pri Skupnosti invalidskega in pokojninskega zavarovanja. V primerih očitne in težje invalidnosti, nesposobnosti za pridobitno delo ni treba posebej dokazovati.

O opustitvi dokazovanja nesposobnosti za delo po prejšnjem odstavku odloča Svet za varstvo družine in odraslih Skupnosti socialnega skrbstva Jesenice.

Nesposobnost za delo se praviloma ne ugotavlja tudi pri osebah, ki so dopolnile 65. leto starosti. Za nesposobne za delo veljajo tudi žene med nosečnostjo, če se v tem času ne more zaposliti in v poporodni dobi.

Za nesposobne za delo veljajo tudi otroci do dopolnjenega 15. leta starosti, pozneje pa le, če se šolajo ali poklicno usposablajo oziroma če so zaradi bolezni, invalidnosti in podobno nesposobni za delo.

2. Materialna ogroženost

5. člen

Za materialno ogroženega po 2. točki 3. člena velja občan, ki je nesposoben za pridobitno delo v smislu določb 4. čl. tega pravilnika in nima dohodkov ali pa ne dovolj za preživljanje, je pa lastnik nepremičnin, od katerih tudi nima nobenih dohodkov ali ne dovolj za preživljanje oziroma če njegovi skupni dohodki skupaj s prispevki oseb, ki so ga dolžne preživljati ne dosegajo dohodkovnega cenusa za pridobitev pravice do varstvene pokojnine.

Če ima ogrožena oseba pravico do dohodka iz drugih virov ali pravico do preživljanja od drugih oseb, če sama te pravice ne more uveljavljati, se ji nudi pomoč začasno. Strokovna služba skupnosti pa ji pomaga pri uveljavitvi njenih pravic.

Če ima za delo nesposobna oseba brez premoženja pravico do preživljanja od drugih oseb, pa te pravice ni mogoče uveljaviti, se šteje, da oseba nima dohodkov.

6. člen

Pri ugotavljanju stopnje materialne ogroženosti se upoštevajo:

- dohodki prosilca,
- krajevne razmere,
- socialne razmere družine, v kateri živi
- socialne in zdravstvene razmere oseb, ki so ga dolžne preživljati iz kakršnega koli pravnega naslova.

3. Upravičenci do DMP s premoženjem

7. člen

Če ima ogrožen občan premoženje, ki se sestoji iz premičnin in nepremičnin se DMP dodeli pod pogojem, da upravičenec dovoli zemljiško knjižno zavarovanje do višine prejete pomoči.

V primeru, da ogrožen občan ne dovoli zemljiško knjižnega zavarovanja izplačanih zneskov denarnih pomoči pri svojih nepremičninah, mu socialna služba poskuša urediti preživljanje na drug način, npr. s pogodbo o dosmrtnem preživljanju, izročilno pogodbo, kupoprodajno pogodbo itd.

Če tudi to ne uspe, se šteje, da občan nima dohodkov in se mu prizna DMP ob pogojih in kriterijih tega pravilnika.

Če oseba, ki je prejela DMP, naknadno pridobi pravico do drugih dohodkov, npr. pokojnino, preživnino in podobno, je za čas, ko je poleg teh dohodkov prejela DMP, dolžna povrniti zapadle zneske DMP.

V kolikor obstaja ob smrti prejemnika DMP zapuščina, zahteva Skupnost socialnega skrbstva pri zapuščinskem sodišču omejitev dedovanja premoženja osebe, ki je uživala DMP in druge ukrepe v skladu s 128. čl. zakona o dedovanju.

Skupnost socialnega skrbstva se odpove pravici do povračila izplačane pomoči le v primeru, če so zapustnikovi dediči, njegov zakonec ali njegovi otroci sami potrebni socialne ali druge pomoči.

4. Posebni pogoji upravičenosti do DMP

9. člen

Pravico do DMP imajo tudi občani Jesenic, ki so sicer sposobni za pridobitno delo, ki pa so zašli v hudo materialno stisko zaradi smrti v družini, bolezni, nesreče, elementarnih nezgod in drugih primerov višje sile in nimajo sredstev za kritje nastalih stroškov.

Pravico do DMP imajo tudi osebe, ki so v težkem gmotnem položaju zaradičasne nezaposlenosti, če so zaradi tega ostale brez nujnih sredstev za preživljanje sebe in oseb, ki so jih po zakonu dolžne preživljati. Pogoj za dodelitev DMP po tem odstavku je tudi, da je prosilec prijavljen pri pristojni Skupnosti za zaposlovanje delavcev in se tam redno javlja ter da nima možnosti priložnostnega zaslužka.

Izjemoma se lahko dodeli pomoč po tem členu tudi osebam, ki se znajdejo v hudih premoženjskih stiskah ob odpustu po prestopanju zaporne kazni, za preživljanje do ponovne zaposlitve, kot tudi osebam, ki so brez sredstev za povratek v domačo občino ter v drugih nujnih primerih. Glede na okoliščine posameznega primera, se osebam iz tega odstavka lahko nudi pomoč v obliki posojila. Način vračanja se določi s sporazumom med strokovno službo Skupnosti socialnega skrbstva in prejemnikom, ki ga potrdi svet za varstvo družine in odraslih.

10. člen

V izjemnih primerih se lahko dodeli DMP tudi osebam, ki nimajo stalnega bivališča na območju občine Jesenice, če zaidejo na tem območju v tak položaj, da jim je družbena pomoč nujno potrebna.

DMP po tem členu je lahko enkratna ali začasna in se zanjo lahko uporabljajo določbe 3. odstavka 9. člena.

II. ORGAN, KI ODLOČA O PRAVICI DO DMP

11. člen

O pravicah do DMP odloča Svet za varstvo družine in odraslih (v nadaljnjem besedilu svet) kot organ za opravljanje javnih pooblastil skupnosti.

12. člen

Svet odloča o priznanju pravic do DMP družinam z mladoletnimi otroki, v izjemnih primerih tudi samo mladoletnim otrokom ter o priznanju pravic do DMP polnoletnim osebam.

V zvezi s tem odloča:

- o obliki DMP in višini le-te (13),
- o pravicah do invalidnine (19. člen),
- o pravicah do pomoči za šolanje (22. člen),
- o višini rejnine ter v zvezi s tem o prispevkih staršev - zavezancev k rejnini in zavodski oskrbi (27. člen),
- o plačilu stroškov prehrane varstva in zdravstvenega letovanja šolskih in predšolskih otrok (37. člen),

- o višini denarne pomoči za plačevanje storitev v zavodu ali oskrbe v drugi družini (28. člen),
- o prispevkih zavezancev k stroškom zavodskega varstva oziroma rejnine (31. člen, 33. člen)
- o višini žepnine polnoletnim osebam v zavodskem varstvu oz. rejništvu (30. člen),
- o upravičenosti do dodatka za pomoč in postrežbo (35. člen),
- o prispevku oz. višini prispevka k postrežbi in negi na domu (34. člen),
- o plačilu stroškov zdravstvenega varstva (36. člen).

III. OBLIKE DRUŽBENE MATERIALNE POMOČI

13. člen

Oblike DMP so:

1. družbena denarna pomoč - stalna, posebna pomoč za invalidne osebe, začasna in enkratna,
2. plačevanje rejnine in zavodske oskrbe za mladoletne osebe,
3. plačevanje zavodske oskrbe, rejnine (oskrbe v tuji družini) ter postrežba in nega na domu za odrasle, dodatek za tujo nego in pomoč,
4. plačilo prispevkov za zdravstveno zavarovanje,
5. plačilo prehrane, varstva, letovanja, socialno in zdravstveno ogroženih otrok in odraslih

1. Družbena denarna pomoč

14. člen

Pravico do družbeno denarne pomoči (v skrajšanem besedilu DDP) imajo občani, ki niso sposobni za pridobitno delo in nimajo nobenega dohodka oz. lastnega premoženja in tudi nimajo oseb, ki bi jih bile po zakonu, pogodbi ali na kakršni drugi pravni podlagi dolžne in sposobne preživljati in če je DDP v danem primeru najbolj ustrezna oblika družbenega varstva tako ogroženega občana.

Pravico do DDP imajo tudi občani, ki nimajo dovolj sredstev za preživljanje. Steje se, da občan nima dovolj sredstev za preživljanje, če dohodek na družinskega člana, ki živi v skupnem gospodinjstvu, znaša manj kot 50 % varstvene pokojnine v preteklem letu. Kot dohodek je treba upoštevati vse prejemke družinskih članov v skupnem gospodinjstvu, vključno kmečko pokojnino in tudi družbeno denarno pomoč, ki jo kateri od družinskih članov prejema v katerikoli obliki. V skupni dohodek pa se ne upošteva dodatek za tujo pomoč in postrežbo, otroški dodatek, varstvena nagrada in štipendija.

15. člen

DDP se praviloma daje v denarju. Če strokovna služba skupnosti v postopku ugotovi, da na tak način ne bi bilo ustrezno preskrbljeno za preživljanje ogrožene osebe, se lahko da pomoč tudi na drug način, npr. tretji osebi, pomoč v materialu ali delno v materialu in delno v denarju, pomoč v prehrani, plačilo računov za živila, plačila prenočišča, poravnava računov za nabavo obleke, obutve, kurjave, ureditev varstva v VVZ in plačilo oskrbnih stroškov, plačilo stroškov letovanja in podobno. O obliki denarne pomoči oz. o načinu koriščenja po tem členu se odloči v odločbi po predhodnem sklepu sveta.

16. člen

V primeru ko ima prejemnik DDP osebe, ki so ga po zakonu ali kakšni drugi pravni podlagi dolžne preživljati, pa tega niso pripravljene storiti, kljub opozorilom strokovne službe skupnosti, se skupnost

socialnega skrbstva dolžna s tožbo zahtevati povračilo izdatkov od tistih, ki so ga dolžni preživljati.

a) Stalna DDP, posebna pomoč za invalidne osebe

17. člen

Stalna DDP se dodeli osebam iz 4. in 5. čl. tega pravilnika, pri katerih ni pričakovati, da bi se njihovo socialno stanje v krajšem časovnem obdobju toliko izboljšalo, da jim DDP ne bi bila več potrebna. Stalna DDP se dodeli za nedoločen čas, dokler se ne ukine s sklepom.

18. člen

Višino stalne DDP za osebe, ki jim je denarna pomoč edini vir sredstev za preživljanje, določi vsako leto Skupnost socialnega skrbstva Slovenije na podlagi kriterijev, ki so sestavni del sporazuma o združevanju sredstev občinske skupnosti socialnega skrbstva.

Najvišji znesek denarne pomoči po prvem odstavku tega člena se določi vsako leto v višini najmanj 50 % varstvene pokojnine preteklega leta. Upravičencem, ki jim je denarna pomoč dodatni vir sredstev za preživljanje, se prizna ustrezno nižja denarna pomoč upoštevajoč stopnjo njihove gmotne ogroženosti.

19. člen

Osebe, ki se zaradi duševne ali telesne prizadetosti niso mogle poklicno usposabljanje in so pridobitno nesposobne, imajo pravico do posebne stalne DDP - invalidnine, ki znaša največ 50 % najvišje stalne DDP.

Do pomoči v 1. odstavku tega člena so upravičeni tudi otroci, mlajši od 15 let, če jih zaradi težje invalidnosti ni mogoče vključiti v proces usposabljanja in so v domači oskrbi.

Upravičenost do invalidnine se dokazuje z izvidom invalidske komisije oz. izvidom komisije za razvrščanje otrok in mladostnikov, motenih v razvoju.

Uživanje stalne DDP, družinske pokojnine, izključujeta pravico do invalidnine po tem odstavku.

Pri odločanju pravice do invalidnine ni odločilno materialno stanje družine ali preužitek upravičenca; vpliva le na višino invalidnine.

20. člen

Stalna DDP se vsako leto zviša vsaj z odstotkom porasta življenjskih stroškov. Če je po presoji socialne službe to povišanje preizkušeno, se v konkretnem primeru določi večje povišanje po poprejšnji odobritivi sveta.

b) Začasne in enkratne DDP

21. člen

Začasna DDP se dodeli osebam pri katerih je pričakovati, da bo v krajšem času prišlo do spremembe okoliščin, ki so bile podlaga za dodelitev začasne DDP.

Začasna DDP se lahko dodeli največ za dobo enega leta. Čas, za katerega se dodeli DDP, mora biti v odločbi točno naveden.

22. člen

Oblika začasne DDP je tudi pomoč za šolanje. Le-ta se dodeli mladoletnim osebam, ki se redno šolajo oz. se poklicno usposabljaajo in niso upravičeni do štipendije, pa niti njihovi starši, niti oni sami nimajo zadosti sredstev za preživljanje in šolanje. Denarna pomoč po tem odstavku se pod enakimi pogoji lahko dodeli tudi študentom.

Pomoč za šolanje se lahko dodeli tudi osnovnim in srednjim šolam in se porabi za nabavo šolskih potrebščin, obleke in obutve ter za plačilo ostalih stroškov šolanja socialno ogroženih učencev oz. dijakov. Ta pomoč se dodeli na predlog socialne službe v šoli, ki o porabi sredstev ob letu predloži obračun.

Pomoč za šolanje po prvem odstavku tega člena se dodeli največ za eno šolsko leto. Pomoč za šolanje po drugem odstavku pa se lahko ponovno dodeli tudi med letom. V vsakem primeru ponovne dodelitve je potrebno ponovno sprožiti postopek za dodelitev te pomoči. Pomoč se dodeli praviloma v enkratnem znesku.

23. člen

Enkratna DDP se dodeli osebam, pri katerih gre za premostitev trenutnih materialnih težav, zlasti v primerih 9. in 10. člena tega pravilnika.

24. člen

Enkratna DDP se letno dodeli tudi vsem prejemnikom stalne DDP, čim jim je ta pomoč edini vir sredstev za preživljanje. Pomoč po tem členu je namenjena za nabavo ozimnice in kurjave, ter se praviloma nakaže v jesenskem času (zimaska pomoč).

Pravico do zimske pomoči imajo tudi osebe, ki so v oskrbi v drugi družini.

Pravico do denarne pomoči za nabavo ozimnice imajo tudi osebe, ki zaradi svojih nizkih prejemkov in slabega materialnega stanja ne zmorejo kriti stroškov za nabavo ozimnice in kurjave (oz. ne zmorejo v enkratnem znesku kriti stroškov za nabavo ozimnice in kurjave). V primerih po tem odstavku se lahko upravičencem dodeli denarna pomoč v obliki posojila. O načinu vračanja pa sklene strokovna služba skupnosti s prejemnikom ustrezen sporazum, ki ga potrdi svet, hkrati ko odloča o pravici.

25. člen

Enkratna DDP se dodeli tudi vsem rejncem, za katere se plačuje rejnina v celoti ali delno iz sredstev občinske skupnosti. Ta pomoč je namenjena za nabavo šolskih potrebščin in se nakaže na naslov rejnikov praviloma ob začetku šolskega leta. Pod istimi pogoji, kakor rejncem po tem odstavku se lahko enkratna DDP dodeli tudi otrokom iz socialno šibkih družin.

26. člen

Višina enkratne DDP praviloma ne sme presegati dvakratnega zneska najvišje DDP. O upravičenosti in višini DDP po tem členu odloča svet na podlagi gradiva, ki ga pripravi in predloži strokovna služba skupnosti.

2. Plačevanje rejnine in zavodske oskrbe za mladoletne osebe

27. člen

Za mladoletnike, ki so z odločbo skupnosti dani v oskrbo v rejniško družino ali v zavod oz. jim je sodišče izreklo ukrep odjave v vzgojni zavod, se plača rejnina ali oskrbnina v zavodu delno ali v celoti iz sredstev skupnosti in to le v primerih, ko plačevanje stroškov po tem odstavku ni zagotovljeno z drugimi veljavnimi predpisi (npr. zakon o osnovni šoli, zakon o usposabljanju otrok in mladostnikov motenih v telesnem in duševnem razvoju).

Starši in druge osebe (v nadaljnjem besedilu zavezanca), ki so po zakonu ali na podlagi kakšnega drugega akta, dolžni preživljati mladoletnika, prispevajo k oskrbnini v zavodu in rejnini, v skladu s svojimi gmotnimi možnostmi, v vsakem primeru pa so dolžni prispevati otroški dodatek, preživnino ali družinsko pokojnino, ki jo prejemajo zanj.

Višino prispevka staršev k rejnini ali oskrbnini za mladoletnika po prejšnjem odstavku tega člena se določi na podlagi sklenjenega dogovora med strokovno službo skupnosti in zavezanci. Ta dogovor potrjuje svet in je sodno izvršljiv. V kolikor tega dogovora ni mogoče skleniti, ukrepe svet oziroma skupnost v skladu z veljavnimi predpisi.

Višino rejnine za rejnce v rejniških družinah se v konkretnem primeru določi z

čevanja in višine rejnine se uporabljajo določbe samoupravnega sporazuma o skupnih osnovah in merilih za določanje višine rejnine in o plačevanju rejnine. Od oseb, ki so dolžne otroka preživljati oz. iz otrokovega premoženja pa ima skupnost socialnega skrbstva pravico do celotnega ali delnega plačila rejnine.

V primeru kadar je otrok starejši sodno odvzet, se na podlagi sodnega sklepa izda odločba o plačevanju stroškov.

Rejnine se povečujejo hkrati s povečanjem življenjskih stroškov po predhodni odobritvi sveta. Osnova za povečanje po tem odstavku je znesek rejnine v preteklem letu, glede na ustrezne kategorije otrok v reji.

Tudi prispevki zavezancev se vsako leto valorizirajo za vsakoletni porast življenjskih stroškov, ki ga ugotovi in objavi zavod za statistiko SR Slovenije in sprejme skupščina skupnosti.

3. Zavodska oskrba, oskrba v drugi družini, postrežba in nega na domu, dodatek za tujo nego in pomoč

28. člen

Polnoletne osebe iz četrtega in petega člena tega pravilnika, ki jim ni mogoče zagotoviti nujno potrebne oskrbe na kak drug način, imajo pravico do DMP v obliki celotnega ali delnega plačila stroškov v ustreznem zavodu, če so bile v zavod sprejete na podlagi odločbe Skupnosti socialnega skrbstva.

Pravico do kritja celotnih stroškov zavodske oskrbe iz sredstev skupnosti imajo osebe, ki so materialno popolnoma neprekrbljene, pa jih tudi nihče ni dolžan preživljati oz. prispevati k njihovem preživljanju.

Pravico do delnega kritja stroškov zavodske oskrbe imajo osebe, ki sicer imajo nekaj lastnih dohodkov, vendar ta sredstva ne zadoščajo za kritje celotnih oskrbnih stroškov in če nimajo premoženja, iz katerega bi lahko črpali potrebna sredstva. Te osebe imajo pravico do DMP v višini razlike med njihovimi dohodki, zmanjšanimi za žepnino in polnim zneskom oskrbnih stroškov.

29. člen

Osebam, ki posedujejo nepremično premoženje po 7. čl. tega pravilnika, so pa nujno potrebne zavodske oskrbe, se lahko odobri DMP v obliki delnega ali celotnega plačila oskrbnih stroškov pod pogoji, ki jih določa citirani člen.

30. člen

Vse odrasle osebe, ki so v zavodski oskrbi na podlagi odločbe občinske skupnosti socialnega skrbstva imajo pravico, da za svoje potrebščine vsak mesec sprejmejo tolikšen znesek — žepnino, kot ga za vsako leto posebej določi svet.

Zavodi, ki nudijo oskrbo odraslim osebam, vključijo znesek žepnine v račun za oskrbne stroške in ga izplačajo oskrbovancem. Znesek žepnine je praviloma enak za vse oskrbovance in mora biti v računu izkazan ločeno od oskrbnih stroškov.

Zavodi po 2. odstavku tega člena so dolžni voditi kartotečno evidenco o izplačilu žepnine, ki naj vsebuje podatke o načinu izplačila ter o tem, komu je bila izplačana in kdaj.

V primeru, ko zavod ugotovi, da oskrbovanec iz zdravstvenega ali kakršnegakoli drugega razloga ni sposoben smotrno uporabljati svoje žepnine, obvesti o tem svet. Žepnina se v tem primeru hrani v depozitu zavoda.

Kolikor oskrbovanec po prejšnjem odstavku najmanj šest mesecev ni koristil pripadajoče žepnine za lastne potrebe, lahko svet sprejme sklep, da se mu žepnina

vilnka, ki iz kakršnegakoli razloga ne morejo živeti pri svojcih, same pa se niso sposobne oskrbovati in pri katerih je oskrba v drugi družini (reji) ustrezna oblika družbenega varstva, imajo pravico do DMP v obliki delnega oziroma celotnega plačila oskrbe v drugi družini (rejnine).

32. člen

Oskrbo odrasle osebe v drugi družini uredi strokovna služba skupnosti. Pogodbo z rejnikom sklene svet, podpisane predsednik sveta. Rejnina, ki jo določi v takem primeru svet, se nakazuje neposredno na naslov rejnika.

Glede prispevka oseb, ki so dolžne prispevati za preživljanje oseb iz prejšnjega člena, se smiselno uporabljajo določbe drugega in tretjega odstavka 33. čl. tega pravilnika.

Če s pogodbo o oskrbi v drugi družini oskrbovancu ni zagotovljena celotna oskrba, ima oskrbovanec pravico prejemati tudi še pomoč v denarni obliki (žepnina), ki se nakazuje neposredno na njegovo ime.

33. člen

Občinska skupnost socialnega skrbstva plačuje oz. poravnava stroške iz 28. in 31. čl. tega pravilnika, na podlagi računov, ki jih mesečno izstavlja ustrezen zavod oz. rejniška družina.

Osebe, ki so iz kakršnega koli pravnega naslova dolžne prispevati za preživljanje oseb v zavodih, so dolžne svoj prispevek nakazati na tekoči račun skupnosti, ali ga vplačati pri blagajni občinske skupnosti socialnega skrbstva Jesenice najpozneje do dvajsetega v mesecu za tekoči mesec, razen če ni izrecno dogovorjeno drugače.

Zavezanec, ki je dolžan prispevati k oskrbnim stroškom zavodskega varstva oziroma reje, se zaveže plačevati znesek prispevka z izjavo na zapisnik pri strokovni službi skupnosti. Z njim se sklene dogovor, ki ga potrdi svet hkrati, ko odloča o plačilu razlike k oskrbnim stroškom. Zavezančev prispevek se vsako leto valorizira hkrati s porastom življenjskih stroškov oz. s podražitvijo oskrbnega dne v zavodu.

Kolikor zavezanec prispevka ne plačuje, jih poravnava občinska skupnost socialnega skrbstva, ki s tožbo zahteva povračilo le-teh od zavezanca v skladu z obstoječimi predpisi.

Postrežba in nega na domu

34. člen

Osebam iz tretjega člena, ki imajo možnost bivanja doma, so pa nujno potrebne postrežbe ali nege na domu, je zagotovljeno delno ali celotno plačilo stroškov službe organizirane nege na domu iz sredstev skupnosti, če izpolnjuje s tem pravilnikom določene pogoje za dodelitev DMP.

Podrobnejše kriterije in merila za upravičence te pomoči ureja poseben pravilnik.

Dodatek za tujo nego in pomoč

35. člen

Invalidi in kronično bolne osebe, ki so upravičene do denarne pomoči in so potrebne tuje pomoči in nege, so upravičene tudi do dodatka za tujo nego in pomoč, ki jo prejemajo poleg osnovne pomoči.

Dodatek za tujo nego in pomoč po prvem odstavku tega člena znaša najmanj 50 % od dodatka za tujo pomoč in postrežbo, ki se priznava po veljavnih predpisih SPIZ.

Za ugotavljanje upravičenosti do tuje pomoči in nege se smiselno uporabljajo predpisi o invalidsko pokojninskem zavarovanju.

36. člen

Upravičenci, ki so zdravstveno zavarovani kot prejemniki stalne DMP po določbah zakona o zdravstvenem varstvu, so upravičeni tudi do plačila prispevkov za zdravstveno zavarovanje iz sredstev skupnosti.

Osebe iz prejšnjega odstavka so upravičene tudi do plačila oz. doplačila k stroškom za ortopedske in druge zdravstvene tehnične pripomočke.

Do plačila zdravstvenih storitev iz naslova DMP so upravičene tudi osebe, ki so napotene na zdravniški pregled zaradi zaposlitve. Do takega plačila so praviloma upravičene le ob prvi zaposlitvi in v primerih, ko teh stroškov ne poravnava organizacija združenega dela, v kateri bo oseba zaposlena oz. pristojna skupnost za zaposlovanje po veljavnih predpisih.

5. Plačilo stroškov prehrane, varstva, letovanja šolskih in predšolskih, socialno in zdravstveno ogroženih otrok

37. člen

Predšolskim in šolskim otrokom, ki so potrebni celodnevne varstva v šolskih ali vzgojno varstvenih ustanovah, je zagotovljeno delno ali celotno kritje stroškov prehrane, če tisti, ki so po zakonu dolžni skrbeti zanje nimajo sredstev za delno ali celotno plačilo stroškov.

Šteje se, da osebe po prejšnjem odstavku tega člena nimajo dovolj sredstev za plačilo navedenih stroškov v primeru, če je dohodek na družinskega člana manjši od 50 % varstvene pokojnine.

Ob pogojih iz prvega in drugega odstavka tega člena se lahko dajejo DMP za kritje dnevni letovanj šolskih otrok in letovanj predšolskih otrok ter letovanj le-teh v šolskih počitnicah.

6. Letovanje socialno ogroženih občanov

38. člen

Socialno ogroženim občanom, upravičencem oz. prejemnikom DMP, je ob pogojih in kriterijih tega pravilnika zagotovljeno delno ali celotno plačilo letovanja v polletnem času, v kolikor ga organizira občinska skupnost socialnega skrbstva Jesenice.

IV. VIRI SREDSTEV ZA DMP

39. člen

Viri sredstev za DMP po tem pravilniku so prispevki iz bruto osebnega dohodka delavcev v organizacijah združenega dela v okviru združenih sredstev za dejavnost socialnega skrbstva. Sredstva za DMP se stekajo na žiro račun Skupnosti socialnega skrbstva občine Jesenice.

V. POSTOPEK ZA UVELJAVITEV PRAVIC DO DMP

40. člen

Postopek za pridobitev DMP se prične na predlog prizadete osebe, na predlog krajevne skupnosti ali občanov, na predlog druge socialne službe ali po uradni dolžnosti.

Glede na okoliščine posameznega primera se mora postopek izvesti čim hitreje. Postopek se vodi po določbah zakona o upravnem postopku.

41. člen

Glede na okoliščine vsakega posameznega primera si je v postopku za uveljavitev pravic do DMP strokovna služba skupnosti dolžna priskrbeti naslednjo dokumentacijo:

1. zdravniško spričevalo
2. mnenje krajevne skupnosti
3. mnenje komisije za razvrščanje ali invalidske komisije
4. potrdilo o skupnem gospodinjstvu
5. potrdilo o osebnem dohodku
6. potrdilo o premoženjskem stanju oz. izpisek iz zemljiške knjige
7. priporočilo zveze borcev – kolikor je prosilec član, pa ni pridobil iz tega naslova nobenih pravic
8. potrdilo OZD, v katerem je zaposlen prosilec, da ne prejema denarne pomoči
9. potrdilo, da je prosilec prijavljen na pristojni skupnosti za zaposlovanje.

42. člen

V postopku za uveljavitev pravice do DPM je strokovna služba skupnosti dolžna sodelovati s pristojno komisijo za socialna vprašanja pri KS.

Krajevne skupnosti oz. navedene komisije so dolžne podati svoje mnenje najkasneje 30 dni po prejemu zaprosila za mnenje. Če v tem roku ne sporočijo zadržkov, zaradi katerih zaprošenega mnenja ne morejo dati, odloči o zadevi svet po lastni presoji.

43. člen

Kolikor se v postopku za uveljavljanje DMP ugotovi, da predlagatelj ni upravičen do kakršne koli oblike pomoči po tem pravilniku, svet ne ugodi predlogu. Enako ravna pristojni svet tudi v primeru, če ugotovi, da je prosilec v svojem zahtevku navedel krive podatke, ki bi ga sicer upravičevali do dodelitve.

44. člen

Če so se okoliščine na strani predlagatelja med postopkom za uveljavitev DMP toliko spremenile, da bi bil na podlagi takih okoliščin upravičen do drugačne oblike DMP od predlagane, lahko svoj predlog spremeni.

Tudi sicer lahko svet mimo predloga predlagatelja odloča o drugačni obliki pomoči na podlagi obrazloženega mnenja strokovne službe skupnosti, KS in drugih pristojnih organov, če bi bila taka oblika DMP glede na okoliščine smotrnejša oz. učinkovitejša od predlagane.

45. člen

Če pridobi predlagatelj med postopkom za uveljavitev DMP lastne dohodke, če se zaposli oz. če pridobi premoženje, svet postopek s sklepom ustavi na podlagi obrazloženega predloga strokovne službe skupnosti. Kolikor je tak predlog uradno dokazan, ni potrebno ponovno zaslišanje predlagatelja.

46. člen

Odločba o dodelitvi DPM mora poleg določil o obliki in višini pomoči ter drugih sestavin, ki so obvezne po zakonu, vsebovati tudi določbe o dolžnosti prejemnika pomoči oz. njegovega zakonitega zastopnika, da takoj sporoči skupnosti vsako spremembo okoliščin, ki so podlaga za dodelitev ter za določitev višine DMP. Neupravičeno prejeti zneski se morajo vrniti.

V primerih, ko se dodeli DMP v obliki plačila rejnine, plačila zavodake oskrbe, oskrbe in nege na domu v obliki plačila oskrbnine v VVZ ali stroškov dnevnega varstva v šoli, so dolžne javiti spremembo

okoliščin po prejšnjem odstavku tudi osebe oz. institucije na naslov katerih se DMP nakazuje, če za spremembo okoliščin vedo.

47. člen

DMP pripada upravičencu praviloma od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahtevka.

Spremembe okoliščin, ki so bile podlaga za dodelitev DMP za določitev oblike in višine te pomoči, se upoštevajo od prvega dne naslednjega meseca, ko je sprememba nastala.

V skladu s spremenjenimi okoliščinami se že dodeljena DMP lahko zviša oz. zniža, lahko pa se tudi ukine oz. spremeni v drugo obliko od dodeljene.

48. člen

V primeru, ko pridobi upravičenec kakršne koli dohodke, na podlagi katerih mu je omogočeno samostojno preživljanje, lahko svet odloči, da dodeljena DMP začasno miruje. Po porabi teh dohodkov njegova pravica do DMP znova oživi oz. se nadaljuje. O mirovanju DMP po tem odstavku odloča svet na podlagi obrazloženega predloga strokovne službe skupnosti oz. izjave predlagatelja.

Če dohodki po 1. odstavku tega člena zadostujejo le za delno preživljanje, se mu lahko na podlagi sklepa sveta, dodeljena DMP zniža za znesek prejetih dohodkov.

49. člen

Družbeno materialna pomoč preneha:

- ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bila dodeljena,
- s smrtjo upravičenca,
- s pridobitvijo lastnih dohodkov oz. z zaposlitvijo,
- z dedovanjem, če se je mogoče z dohodki tako pridobljenega premoženja preživljati,
- ob izteku roka, za katerega mu je bila dodeljena.

VI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

Zaradi lažje evidence in izplačila, se DMP po tem pravilniku izplačuje redno mesečno v celotnem znesku.

51. člen

O pritožbi zoper odločbe po tem pravilniku in v sporu o pristojnosti med organi socialnega skrbstva, odloča organ Skupnosti socialnega skrbstva Slovenije – svet za socialno skrbstvo.

52. člen

Terjatve v primerih neupravičeno prejete DMP pa tudi v drugih primerih po tem pravilniku uveljavlja svet preko javnega pravobranilstva, v kolikor ne doseže sporazuma s prizadeto stranko.

53. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika predlaga skupščini občinske skupnosti izvršni odbor, po predhodni obravnavi sveta za varstvo družine in odraslih.

54. člen

Ta pravilnik velja z dnem, ko ga sprejme skupščina Občinske skupnosti socialnega skrbstva Jesenice.

Številka: 554-02/79
Dne: 23/10-1979

Predsednik skupščine
dr. Jože Jensterle, l. r.

Krajevna skupnost Mošnje

342.

Na podlagi 8. člena zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Ur. list SRS, št. 23/77), 2. in 6. člena zakona o samoprispevku (Ur. list, št. 3/73) in na predlog vseh družbenopolitičnih organizacij na območju Krajevne skupnosti Mošnje, je skupščina Krajevne skupnosti Mošnje na seji dne 7. 11. 1979 sprejela

SKLEP

o raspisu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka za celotno območje Krajevne skupnosti Mošnje, in sicer za izgradnjo otroškega vrtca in gasilskega doma v Mošnjah.

2. člen

Stroški za izgradnjo otroškega vrtca in adaptacijo gasilskega doma bodo predvidoma znašali 5000.000,00.

Navedeni znesek bodo prispevali občani s samoprispevkom, družbenopolitično organizacijo oz. skupnosti in samoupravne interesne skupnosti in združeno delo.

3. člen

Samoprispevek se uvede za dobo petih let in bo trajal od 1. januarja 1980 do 31. decembra 1984.

4. člen

Občani, ki stalno prebivajo na območju krajevne skupnosti Mošnje, bodo prispevali krajevni samoprispevek po naslednjih merilih:

1. Vsi redno zaposleni prispevajo v družbenem in zasebnem sektorju 1,5 % od neto mesečnih osebnih dohodkov iz rednega in dopolnilnega delovnega razmerja.

2. Vsi upokojnenci prispevajo 1,5 % od pokojnine.

3. Vsi kmetje prispevajo 4 % od katastrskega dohodka od negozdnih površin

4. Samostoji obrtniki in tisti, ki opravljajo gospodarske in intelektualne storitve in se jim davek odmerja po dejansko doseženem dohodku, prispevajo 2 % od skupne odmerne osnove.

5. Občani, katerim je davek odmerjen v povšalnem znesku, prispevajo 10 % od odmerjenega davka.

6. Vse delovne organizacije na območju krajevne skupnosti plačajo 1 % od neto osebnih dohodkov.

5. člen

Zavezanci plačila samoprispevka postanejo vsi občani, ki se bodo na novo zaposlili od referendumu do 31. decembra 1984, in sicer za toliko mesečnih obrokov kolikor mesecev bodo v tem času zaposleni.

Vsi priseljeni občani postanejo zavezanci samoprispevka za čas bivanja v krajevni skupnosti.

Občani zavezanci, ki se v času veljavnosti referendumu odselijo za stalno, se jim prispevek zmanjša za skrajšani čas bivanja v krajevni skupnosti.

6. člen

Prispevek so zavezanci plačevati tudi lastniki nepremičnin (gradbenih parcel in počitniških hišic), ki stalno ne bivajo na območju KS Mošnje, v smislu določb četrtega člena tega sklepa.

7. člen

Zavezanci iz 4. člena tega sklepa odvajajo samoprispevek takole:

1. Za zavezanci pod 1. in 2. točko obra-

kratnem izplačilu osebnih dohodkov pri banki takrat ko dvigajo gotovino za izplačilo osebnih dohodkov. Za upokojece pa Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja ob izplačilu pokojnine.

2. Za zavezance pod 3., 4. in 5. točko obračunava in pobira samoprispevek Davčna uprava SO Radovljica po ugotovljenih dohodkih in drugih podatkih po predpisih, ki veljajo za pobiranje prispevkov in davkov.

3. Zavezanci iz 6. točke plačujejo samoprispevek ob vsakokratnem izplačilu osebnih dohodkov.

4. Za zavezance iz 6. člena tega sklepa obračunava in pobira samoprispevek Davčna uprava SO Radovljica.

5. Zavezanci, ki so istočasno zavezanci iz delovnega razmerja ali pokojnine in od kmetijstva, prispevajo samoprispevek od vsake samoprispevne osnove posebej.

8. člen

Plačevanja samoprispevka so oproščeni naslednji dohodki: nagrade vajencev v gospodarstvu, učenci — študenti na praksi, štipendije, prijemki na podlagi zdravstvenega varstva, nadomestila za čas dela nezmožnosti, pomoč za opremo novorojenčka, otroški dodatki, invalidnine vojaških in delovnih invalidov, invalidski dodatki invalidov za telesne okvare socialne podpore, priznavalne kakor tudi pokojnine upokojevcem, ki prejema vojaški dodatek.

9. člen

Za zbiranje sredstev iz tega samoprispevka in za vodenje del pri gradnji je odgovoren svet krajevne skupnosti, ki je za svoje delo odgovoren skupščini krajevne skupnosti.

Svet bo občane o zbiranju sredstev in o izvrševanju del obveščal najmanj enkrat letno.

10. člen

Referendum se izvede za celotno območje krajevne skupnosti Mošnje s tem, da glasujejo vsi občani, ki so na območju krajevne skupnosti vpisani v volilni imenik.

11. člen

Referendum bo v nedeljo 9. decembra 1979 na krajevno običajnih voliščih v Mošnjah in sicer od 7. do 19. ure.

12. člen

Za referendum se glasuje neposredno in tajno z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST MOŠNJE GLASOVNICA

Referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka za izgradnjo otroškega vrtca in adaptacijo gasilskega doma v Mošnjah, dne 9. decembra 1979.

Uvedbi krajevnega samoprispevka, ki se predpiše za dobo petih let od 1. 1. 1980 do 31. 12. 1984 in ga plačujejo zavezanci po osnovah in višini, ki je določena s sklepom skupščine krajevne skupnosti Mošnje o uvedbi krajevnega samoprispevka za izgradnjo otroškega vrtca in adaptacijo gasilskega doma v Mošnjah dne 7. 11. 1979.

glasujem

ZA PROTI

13. člen

Za glasovanje na referendumu se smiselno uporabljajo določbe zakona o volitvah delegacij in delegiranju delegatov v družbenopolitične skupnosti. Referendum vodi, ugotovi in izdela poročilo o izidu referenduma volilna komisija krajevne skupnosti.

Volilni odbori, ki jih imenuje volilna komisija krajevne skupnosti na predlog krajevne organizacije SZDL.

15. člen

Referendum je uspel, če je za samoprispevek za izgradnjo otroškega vrtca in gasilskega doma v Mošnjah glasovalo več kot polovica vseh vpisanih volilcev.

16. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi krajevna skupnost Mošnje.

17. člen

Za vse ostalo, kar ni v tem sklepu posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila republiških zakonov o samoprispevku in zakonu o referendumu in o drugih odločbah osebnega izjavljanja.

18. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Mošnje 7. 11. 1979

Predsednik skupščine KS:
Anton Pintar, l. r.

Krajevna skupnost Dražgoše

343.

Na podlagi 8. člena zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS št. 23/77) ter 2. in 6. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 3/73) je skupščina Krajevne skupnosti Dražgoše na 2. seji dne 13/11-1979 sprejela

SKLEP o razpisu referenduma za podaljšanje krajevnega samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Dražgoše

1. člen

Razpiše se referendum za podaljšanje krajevnega samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Dražgoše za odplačilo posojila in izdelavo odbojnih ograj ter druge komunalne potrebe.

2. člen

Stroški za odplačilo posojila in izdelavo odbojnih ograj ter druge komunalne potrebe bodo znašali 800.000 din.

K navedenim stroškom bodo prispevali krajanji s samoprispevkom 300.000 din, ostala sredstva pa bo Krajevna skupnost Dražgoše zbrala od občinske samoupravne komunalno interesne skupnosti Škofja Loka v skladu z njenimi akti, od drugih SIS ter občani s prostovoljnimi dejavnostmi.

3. člen

Samoprispevek bo podaljšán za čas od 1/1-1980 do 31/12-1981.

4. člen

Krajanji, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Dražgoše bodo plačevali samoprispevek po istih osnovah kot ob uvedbi samoprispevka v letu 1971, in sicer:

1. redno zaposleni delavci 2 % od neto mesečnih dohodkov,

2. kmetje 10 % od katastrskega dohodka in 10 % od posekane lesne mase po obračunu,

3. obrtniki in gostinci 2 % od davčne osnove.

5. člen

Plačevanja samoprispevka bodo oproščeni tisti, ki prejema socialno podporo, invalidnino, pokojnino z varstvenim dodatkom, otroški dodatek, štipendije in nagrade, ki jih prejema učenci v gospodarstvu.

6. člen

Za zbiranje sredstev in izvajanje del bo odgovoren svet krajevne skupnosti.

Svet bo enkrat letno informiral krajane o zbiranju sredstev in o izvajanju programa, za katerega se zbira sredstva s samoprispevkom.

7. člen

Referendum se izvede za območje Krajevne skupnosti Dražgoše, s tem, da glasujejo tisti, ki imajo volilno pravico, in tisti, ki so stari nad 15 let in so že v delovnem razmerju.

8. člen

Referendum bo v nedeljo, 2/12-79 od 7. do 19. ure na volišču v osnovni šoli Dražgoše.

9. člen

Referendum vodi, ugotovi in izdela poročilo o izidu referenduma volilna komisija krajevne skupnosti.

10. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi Krajevna skupnost Dražgoše.

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Dražgoše, dne 13/11-1979

Predsednik skupščine
Krajevne skupnosti
Dražgoše
Filip Demšar

Krajevna skupnost Čirče

344.

POPRAVEK o plačevanju krajevnega samoprispevka v KS Čirče

V številki 27. Uradnega vestnika Gorenjske je bil objavljen Sklep o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za izgradnjo večnamenskega družbenega doma v Čirčah.

Sklep se pravilno glasi, da se samoprispevek prične plačevati 1. 1. 1980 in ne 1. 1. 1979.

KS Čirče

Krajevna skupnost Golnik

345.

POPRAVEK

— v 4. členu pod točko 3 se v četrti vrsti beseda »odmerjenega« nadomesti z besedo »ugotovljenega«.

Predsednik sveta
KS Golnik
Marjan Weisseisen, l. r.