

Uradni vestnik Gorenjske

LETO: XIII.

V Kranju, 26. oktobra 1976

Številka: 23

VSEBINA

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

OBČINA JESENICE:

- 234. Odlok o potrditvi zaključnega računa bivšega družbeno investicijskega sklada za leto 1975, kot ga je predložila Ljubljanska banka, podružnica Kranj, enota Jesenice
- 235. Odlok o izgradnji tretjega voznega pasu za počasna vozila na cesti I/1a Potoki - Jesenice, na odseku »hudournik Ukova - železniški nadvoz«
- 236. Odlok o spremembi odloka o prispevku za spremembo namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča
- 237. Odlok o smernicah za urbanistično planiranje in načrtovanje v občini Jesenice

OBČINA KRANJ:

- 238. Soglasje k maloprodajnim cenam kruha
- 239. Popravek odloka o poprečni gradbeni ceni stanovanj in poprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju občine Kranj
- 240. Odlok o zaključnem računu o izvršitvi proračuna občine Kranj za leto 1975
- 241. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o podeljevanju priznanj v občini Kranj

OBČINA RADOVLJICA:

- 242. Družbeni dogovor o nalogah pri oblikovanju in izvajanju kadrovske politike v občini Radovljica

OBČINA ŠKOFJA LOKA:

- 243. Sklep o javni razgrnitvi osnutka spremembe urbanističnega programa občine Škofja Loka in osnutka spremembe urbanističnega načrta mesta Škofja Loka za rekonstrukcijo ceste št. 314 in št. 319 na odseku Lipica - Škofja Loka - Zminec

OBČINA TRŽIČ:

- 244. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Tržič za leto 1976
- 245. Odlok o spremembi odloka o ugotovitvi vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj

Občine: Jesenice,
Kranj, Radovljica,
Škofja Loka in Tržič

Predpisi občinskih skupščin

Občina Jesenice

234.

Na podlagi 8. člena Pravilnika o sestavljanju zaključnih računov skladov in sredstev za gospodarske investicije družbeno-političnih skupnosti za leto 1969 (Uradni list SFRJ št. 6-67/70 in 9-77/71), (Uradni list SRS številka 12-124/72, 16-141/73 in 17-171/74) in v skladu s 198. členom in 209. členom Statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske št. 18-161/74) je zbor združenega dela Skupščine občine Jesenice na svoji seji dne 14/10-1976 sprejel

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa bivšega družbeno investicijskega sklada za leto 1975, kot ga je predložila Ljubljanska banka, podružnica Kranj, enota Jesenice

1. člen

Potrdi se zaključni račun bivšega družbeno investicijskega sklada za leto 1975.

2. člen

Zaključni račun bivšega DIS-a za leto 1975 obsega:

Stanje prenešenih sredstev na dan	
31/12-1974	11,605.910
od tega plasirano	11,337.499
prosta sredstva na dan 31/12-1974	268.411
Dohodki in sproščena sredstva v letu 1975	1,358.266
Sredstva za uporabo v tekočem letu	1,626.677
Uporabljen sredstva in neposredni izdatki v letu 1975	1,337.942
Prosta sredstva na dan 31/12-1975	288.735
Stanje sredstev na dan 31/12-1975	12,021.458
od tega plasirano	11,732.723

3. člen

Zaključni račun bivšega družbeno investicijskega sklada za leto 1975 je sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 402-32/73-2
Jesenice, dne 14/10-1976

Predsednik
zbornega združenega dela
Boris Bregant, dipl. ing., l. r.

Na podlagi 15. člena Zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu pravice uporabe (Ur. list SRS št. 27-253/72) ter 209. in 212. člena Statuta občine Jesenice (Ur. vestnik Gorenjske št. 18-253/72) je Skupščina občine Jesenice na sejah zborna združnega dela in zborna krajevnih skupnosti dne 14/10-1976 sprejela

ODLOK

o izgradnji tretjega voznega pasu za počasna vozila na cesti I/1a Potoki – Jesenice, na odseku »hudournik Ukova – železniški nadvoze«

1. člen

Občina Jesenice zgradi tretji vozni pas za počasna vozila na odseku ceste I/1a »hudournik Ukova – železniški nadvoze«, ki poteka po zemljiščih s parc. št. 1243, 1215, 1241, 1242, 1244, 1464, 1403/10 k.o. Jesenice.

Gradnja navedenega komunalnega objekta je v splošnem interesu.

2. člen

Financiranje izgradnje iz člena 1 tega odloka se uredi s posebnim dogovorom, ki ga skleneta občina Jesenice in Republiška skupnost za ceste.

3. člen

Ta odlok začne veljati v osmih dneh po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 46-18/76-4
Jesenice, dne 14/10-1976

Predsednik

Slavko Osredkar, dipl. iur., l.r.

236.

Na podlagi 2. odstavka 55. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Ur. list SRS št. 26/73) in 209. člena statuta občine Jesenice (Ur. vestnik Gorenjske št. 18/74) je Skupščina občine Jesenice na seji družbenopolitičnega zbora dne 12/10-1976 in na sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 14/10-1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o prispevku za spremembo namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča

1. člen

Odlok o prispevku za spremembo namembnosti kmetijskega ali gozdnega zemljišča (Ur. vestnik Gorenjske številka 24/74) se spremeni tako, da se 4. člen glasi: Prispevek se plača v enkratnem znesku od kvadratnega metra za zemljišča, ki so navedena v 2. členu odloka in sicer:

- 20,00 od njiv, travnikov, vrtov in trajnih nasadov I. katastrskega razreda
- 15,00 din od njiv, travnikov, vrtov in trajnih nasadov II. katastrskega razreda
- 12,00 din od njiv, travnikov, vrtov in trajnih nasadov III. katastrskega razreda
- 10,00 din od njiv, travnikov, vrtov in trajnih nasadov IV. katastrskega razreda
- 8,00 din od njiv, travnikov, vrtov in trajnih nasadov V. katastrskega razreda
- 6,00 din od njiv, travnikov, vrtov in trajnih nasadov VI. katastrskega razreda

– 2,00 din od vseh drugih kmetijskih zemljišč ter gozda.

2.

6. člen odloka se spremeni tako, da se doda tretji odstavek, ki se glasi:

»Kadar je investitor gradnje kmetijske organizacija ali gozdno gospodarska organizacija ali kmet po 4. členu zakona o kmetijskih zemljiščih oz. po 29. členu zakona o gozdovih, se prispevek ne plača za gradnjo hlevov ali s hlevom funkcionalno povezan gospodarski objekt, za gradnjo dovoznih poti zaradi smotrne uporabe kmetijskega zemljišča ter za gradnjo gozdnih prometnic zaradi trajnega boljšega gospodarjenja z gozdom.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 320-03/74-3
Jesenice, dne 14/10-1976

Predsednik

Slavko Osredkar, dipl. iur., l.r.

237.

Na podlagi 3. odstavka 54. člena Zakona o temeljih sistema družbenega planiranja in o družbenem planu Jugoslavije (Ur. list SFRJ št. 6-46/76) ter 14. člena Zakona o regionalnem prostorskem planiranju (Ur. list SRS št. 16-118/67) in 205. člena Statuta občine Jesenice (Ur. vestnik Gorenjske, št. 18-161/74) je Skupščina občine Jesenice na seji družbenopolitičnega zbora dne 12/10-1976 in na sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 14/10-1976 po javni razpravi (v času od 1. do 31. avgusta 1976) sprejela

ODLOK

o smernicah za urbanistično planiranje in načrtovanje v občini Jesenice

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo smernice, naloge in cilji za urbanistično planiranje in načrtovanje v občini Jesenice in sicer:

- smernice za novelacijo urbanističnega programa občine Jesenice,
- smernice za izdelavo urbanističnega načrta za mesto Jesenice,
- smernice za urbanistično planiranje in načrtovanje regionalnih komponent urbanističnega programa občine Jesenice ter
- smernice za dogovore o osnovah teh planov in rokov za dokončanje predlogov

2. člen

Smernice za urbanistično planiranje in načrtovanje občine Jesenice so se oblikovale po načelu samoupravnega planiranja ob anketiranju organizacij združenega dela, krajevnih skupnosti, samoupravnih interesnih skupnosti, družbenopolitičnih skupnosti ter drugih samoupravnih skupnosti in organizacij in temelje na:

- oceni učinkov dosedanjega planiranja in načrtovanja v občini ter oceni uporabnosti urbanistične in druge dokumentacije,
- oceni dosedanje urbanistične politike,
- opredelitvi pomena in vloge občine Jesenice glede na obmejno lego in vlogi občine Jesenice o regionalnem okviru Gorenjske, s posebnim ozirom do sosednjih – mejnih občin,

– opredelitvi pomembnejših problemov dolgoročnega razvoja ter urbanističnega planiranja in načrtovanja.

3. člen

»Smernice za urbanistično planiranje in načrtovanje v občini Jesenice«, ki jih je ob sodelovanju Biroja za urbanizem in stanovanjsko poslovanje Jesenice, izdelal Urbanistični inštitut SRS v Ljubljani (junij 1976), so sestavni del tega odloka.

4. člen

Elementi regionalnega prostorskega plana v smislu 14. člena Zakona o regionalnem prostorskem planiranju (Ur. list SRS, št. 16-118/67) so:

1. regionalna komponenta urbanističnih programov občin Jesenice in Radovljica v povezavi z gorenjsko regijo,
2. predlog Triglavskega narodnega parka – varstveni režimi
3. predlog Kamniško-savinjsko-karavanskega krajinskega parka – varstveni režimi
4. Projekt gornji Jadran.

5. člen

Roki za predložitev posameznih predlogov z njihovo verifikacijo so razvidni iz »Priloge k pogodbi št. 56/15-1976, UI SRS – Delovni program za UP, UN« ter »Priloge k pogodbi št. 354/3-1976, UI SRS – Delovni program za regionalno komponento UP-ov občine Jesenice in občine Radovljica«, ki sta sestavni del tega odloka.

6. člen

Za izvajanje tega odloka se zadolži Izvršni svet Skupščine občine Jesenice in Oddelek za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve Skupščine občine Jesenice ter Biro za urbanizem in stanovanjsko poslovanje, ki je kot pooblaščen strokovna delovna organizacija v smislu 2. odstavka 36. člena Zakona o urbanističnem planiranju (Ur. list SRS št. 16-119/67), odgovoren za analitično-dokumentacijska gradiva v postopku dogovarjanja.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 350-9/75-4
Jesenice, dne 14/10-1976

Predsednik

Slavko Osredkar, dipl. iur., l.r.

Občina Kranj

238.

Na podlagi 9. člena Zakona o ureditvi nekaterih vprašanj družbene kontrole cen v SRS (Uradni list SRS, št. 32/72), II. točke Odloka o natančnejših pogojih za ukrepe družbene kontrole cen iz pristojnosti občin (Ur. list SRS, št. 6/73) in na podlagi 2. člena Odloka o družbeni kontroli cen za proizvode in storitve v občini Kranj (Ur. vestnik Gorenjske št. 16/73 in 24/74) izdaja izvršni svet po sklepu 118 seje z dne 19. 10. 1976

SOGLASJE

k maloprodajnim cenam kruha in sicer:

- iz moke tip 400 din 6,80 (beli)
- iz moke tip 600 din 5,80 (polbeli)
- iz moke tip 800 din 5,00 (polčrni)
- iz moke tip 1000 din 4,50 (črni)

– mešani pšenični z dodatkom
30 % ržene moke din 6.– (rženi)

Maloprodajne cene osnovnih vrst velja-
jo od 20. okt. 1976.

Številka: 38-09/1976-05
Kranj, dne 19. okt. 1976

Predsednik IS
Drago Štefe, el. ing., l. r.

239.

Ob primerjavi tiskanega besedila z iz-
virnikom se je ugotovilo, da je zašla – so
zašle v besedilo odloka o povprečni gradbeni
ceni stanovanj in povprečnih stroških
komunalnega urejanja zemljišč na območ-
ju občine Kranj, ki je objavljeno v Urad-
nem vestniku Gorenjske št. 22/1976 ti-
skovna napaka, zato se daje

POPRAVEK odloka o poprečni gradbeni ceni stanovanj in poprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju občine Kranj

V 4. členu je v 3. vrsti namesto besede
»cenah« pravilno: »conah«.

Številka: 06-033/1974-01
Kranj, dne 18/10-1976

Skupščina občine Kranj

240.

Na podlagi 35. člena Zakona o financi-
ranju splošnih družbenih potreb v družbe-
nopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS,
št. 39/74) je skupščina občine Kranj na
sejah zbora združenega dela in zbora kra-
jevskih skupnosti dne 27/9-1976 ter na seji
družbenopolitičnega zbora dne 29/9-1976
sprejela

ODLOK

o zaključnem računu o izvršitvi proračuna občine Kranj za leto 1975

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi
proračuna občine Kranj za leto 1975.

2. člen

Dohodki, ki so bili doseženi in razpore-
jeni po bilanci proračuna občine Kranj za
leto 1975, znašajo:

	dinarjev
Dohodki	65.672.010,30
Posebna sredstva rezerv	536.852,60
Skupaj dohodki	66.208.862,90
Razporejeni dohodki	52.417.862,90
Odvod v solidarnost	13.791.000,00
Skupaj razporejeno	66.208.862,90

3. člen

Sprejme se zaključni račun sredstev
rezervnega sklada, kot sestavni del zaključ-
nega računa proračuna občine Kranj za
leto 1975. Sredstva rezervnega sklada izka-
zujejo:

	dinarjev
– dohodke v višini	1.050.547,75
– izdatke v višini	394.052,45
– nerazporejeno	656.495,30

4. člen
Nerazporejena sredstva rezervnega
sklada se prenesejo kot saldo v leto 1976.

5. člen

Zaključni račun o izvršitvi proračuna
občine Kranj za leto 1975 in zaključni ra-
čun sredstev rezervnega sklada za leto 1975
sta sestavni del tega odloka.

6. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po
objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 400-023/75-08
Kranj, dne 29/9-1976

Predsednik
občinske skupščine
Tone Volčič, l. r.

Predsednik zbora
krajevskih skupnosti
Janez Grašič, l. r.

Predsednik zbora
združenega dela
Vinko Šarabon, l. r.

Predsednik
družbenopolitičnega zbora
Jože Valant, l. r.

241.

Na podlagi 2. odstavka 8. člena Statuta
občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske,
št. 4/74) je skupščina občine Kranj na se-
jah zbora združenega dela in zbora kra-
jevskih skupnosti dne 27/9-1976 ter na seji
družbenopolitičnega zbora dne 29/9-1976
sprejela

ODLOK o spremembi in dopolnitvi odloka o podeljevanju priznanj v občini Kranj

1. člen

V odloku o podeljevanju priznanj v ob-
čini Kranj (Uradni vestnik Gorenjske,
št. 15/75) se dopolni besedilo:

1. člena tako, da se za besedo »pomemb-
nim« doda »prireditvam in«;

2. člena s tem, da se za 6. točko vnese
nova točka z besedilom: »7. Sprejetje po-
kroviteljstva prireditve«; dosedanja 7. toč-
ka postane 8.;

8. člena tako, da se v 1. in 2. odstavku
označba: »6. točki« nadomesti z: »7. točki«.

Za 7. členom se vstavi kot novi 7 a. člen
naslednje besedilo: »Pokroviteljstvo nad
prireditvijo se prevzame, če se smatra, da
je ta večjega družbenega pomena za ob-
čane, organizacije, naselja ali KS v občini,
za občino kot celoto ali tudi za širše ob-
močje.

Odločitev o tem sprejme predsednik
občinske skupščine v soglasju s predsedniki
vseh treh zborov.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po ob-
javi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 17-04/1976-02
Kranj, dne 29/9-1976

Predsednik
občinske skupščine
Tone Volčič, l. r.

Predsednik zbora
krajevskih skupnosti
Janez Grašič, l. r.

Predsednik zbora
združenega dela
Vinko Šarabon, l. r.

Predsednik
družbenopolitičnega zbora
Jože Valant, l. r.

Uresničujoč določila ustave SR Slove-
nije, resolucijo o osnovah kadrovske poli-
tike v SR Sloveniji, družbeni dogovor o
nalogah pri oblikovanju in izvajanju
kadrovske politike v SR Sloveniji, stališča
in sklepe 14. in 28. seje centralnega komi-
teja zveze komunistov Slovenije o kadro-
ski politiki, sklepe 5. seje republiške kon-
ference SZDL Slovenije in sklepe 22. seje
republiškega sveta zveze sindikatov Slove-
nije ter z namenom uresničevati osnovne
programske postavke srednjeročnega in
dolgoročnega programa razvoja občine
Radovljica sprejemajo delavci v temeljnih
in drugih organizacijah združenega dela na
območju občine Radovljica, skupščina
občine Radovljica, občinska konferenca
ZKS, občinska konferenca SZDL, občinski
svet zveze sindikatov, občinski odbor ZZB
NOV, občinska konferenca ZSMS, Zveze
družbenih organizacij, samoupravne inte-
resne skupnosti ter krajevne skupnosti v
občini Radovljica

DRUŽBENI DOGOVOR o nalogah pri oblikovanju in izvajanju kadrovske politike v občini Radovljica

I. TEMELJNA DOLOČILA

1. člen

Delovne skupnosti organizacij združe-
nega dela, skupščina občine, družbeno-
politične in družbene organizacije, samo-
upravne interesne skupnosti in krajevne
skupnosti v občini Radovljica (v nada-
ljnem besedilu: podpisniki) sklenejo ta
družbeni dogovor z namenom, da z
uvajanjem kadrovske politike kot
neodločljive sestavne dela politike našega
socialističnega samoupravnega družbenega
razvoja ustvarijo takšne družbene razme-
re, ki bodo omogočale vsestranski razvoj
sposobnosti in ustvarjalnosti vseh delovnih
ljudi, zlasti mladine, ki bodo zagotavljale
vsakomur njegovim sposobnostim in zna-
nju ustrezno delovno mesto in omogočale
uvajljanje svobodne, odgovorne in kul-
turno osveščene ter ustvarjalne osebnosti
in njenih socialističnih moralno političnih
vrednot.

2. člen

Podpisniki se s tem družbenim dogo-
vorom dogovorijo o enakih načelih in
merilih pri oblikovanju demokratične,
načrtne in dolgoročne kadrovske politike
ter o postopkih za njeno uresničevanje.

Podpisniki bodo razvijali medsebojno
sodelovanje in zagotavljali uspešno uresni-
čevanje skupnih interesov. Zato se bodo po
potrebi dogovorili o usklajevanju in
enotnem reševanju tudi drugih zadev s
področja kadrovske politike ter temu
ustrezno dopolnjevali ta družbeni dogovor.

3. člen

V skladu z načeli demokratične samo-
upravne kadrovske politike in določili tega
dogovora podpisniki tega dogovora določa-

jo vsebinsko in smotre te politike ter način njihovega uresničevanja, zlasti pa:

– določajo strukturo kadrov, ki je potrebna za dolgoročni razvoj podpisnice tega sporazuma,

– sprejemajo letne, srednjeročne in dolgoročne kadrovske programe,

– sprejemajo programe strokovnega, idejnopolitičnega, družbeno ekonomskega in splošnega izobraževanja kadrov,

– določajo in razporejajo sredstva za realizacijo programa kadrovskega razvoja,

– odločajo o osebnih dohodkih in drugih merilih za nagrajevanje po delu,

– določajo merila in pogoje za kadrovanje za odgovorna delovna mesta,

– z objavami in razpisi prostih delovnih mest, uresničevanjem načela reelekcije in možnostjo predčasne razrešitve ustvarjajo pogoje za to, da lahko za vse družbene in proizvodne funkcije kandidirajo delavci z zahtevanimi sposobnostmi, znanjem, družbenopolitičnimi in moralno etičnimi kvalitetai,

– s samoupravnimi sporazumi in splošnimi akti urejajo postopke za oblikovanje, sprejemanje in izvrševanje odločitev na področju kadrovske politike ter določajo pravice, obveznosti in odgovornosti posameznih družbenih dejavnikov in strokovnih služb,

– preverjajo izvajanje demokratično sprejete kadrovske politike ter učinkovitost posameznih kadrovskih odločitev in to neposredno preko samoupravnih organov, delavske kontrole in družbeno političnih organizacij

4. člen

Podpisniki bodo dosledno uveljavljali sistem stalnih kadrovskih priprav na volitve vseh vrst in bodo izoblikovali evidentiranje možnih kandidatov kot stalno obliko zbiranja ljudi, ki bodo delovali v samoupravnih organih, družbenopolitičnih organizacijah ter družbenopolitičnih in interesnih skupnostih.

Podpisniki si bodo prizadevali za učinkovito uresničevanje delegatskega sistema in bodo predvsem skrbeli:

– da bo pri izvrševanju družbenih funkcij v temeljnih in širših samoupravnih skupnostih sodelovalo čim več članov delovnih skupnosti;

– da bodo nosilci družbenih funkcij tako povezani s samoupravljalci, da bodo lahko vsestransko spoznali interese njihove samoupravne skupnosti kakor tudi interese širših samoupravnih skupnosti;

– da bodo nosilcem družbenih funkcij omogočili nenehno idejnopolitično, družbenoekonomsko in splošno izobraževanje.

5. člen

Podpisniki si morajo prizadevati, da bo izbiranje kadrov za družbene funkcije sestavni del vsakodnevnih delovnih in samoupravnih obveznosti delavcev. Skrbeti morajo za stalno evidentiranje možnih kandidatov za voljene in druge družbene funkcije v organih samoupravljanja in v družbenopolitičnih organizacijah. Akcijo stalnega evidentiranja in predlaganja kandidatov za družbene funkcije vodi Socialistična zveza s tem, da koordinacijsko kadrovska komisija pri Predsestvu OK SZDL Radovljica povezuje vse dejavnike, ki so odgovorni za uresničevanje načel kadrovske politike.

Delovni ljudje v okviru izvršnega odbora ali drugega ustreznega organa krajevne konference SZDL evidentirajo, predlagajo in presojajo kandidate za vodilne funkcije družbenopolitičnih skupnosti, družbenopolitičnih organizacij, družbenih organizacij in društev v krajevnih skupnostih.

6. člen

Podpisniki bodo zagotovili ustrezne pogoje in normalno rast kadrov za druž-

benopolitične funkcije, ob tem pa tudi možnost izmenjave kadrov na relaciji TOZD – družbenopolitične skupnosti.

Članom delovne skupnosti, ki bodo v soglasju z organizacijo združenega dela poklicno opravljali družbene funkcije, bodo podpisniki po končani mandatni dobi zagotovili, da se vrnejo v organizacijo združenega dela na ustrezno delovno mesto.

7. člen

Podpisniki bodo zagotavljali vsestransko in objektivno informiranje vseh članov delovne skupnosti, ki naj omogoča ustvarjalno sodelovanje pri oblikovanju samoupravnih odločitev na področju kadrovske politike. S tem bodo podpisniki zavestno odstranjevali možnosti za neodgovorno ravnanje in manipuliranje z ljudmi in preprečevali nastajanje negativnih pojavov v kadrovski politiki.

8. člen

Z družbenim dogovorom o temeljnih kadrovske politike delavci usklajujejo medsebojna razmerja v združenem delu in svoje interese s skupnimi interesi. Za to se podpisniki dogovorijo, da ta družbeni dogovor urejuje predvsem:

– oblikovanje in sistemiziranje delovnih mest

– načrtovanje kadrov

– zaposlovanje, razporejanje in napredovanje kadrov

– kadrovanje vodilnih kadrov

– vzgojo in izobraževanje kadrov

– izvajanje kadrovske politike in družbenega dogovora

– odgovornost podpisnikov, če ne izpolnjujejo z družbenim dogovorom sprejetih obveznosti.

9. člen

Podpisniki bodo organizirali kadrovske službe, ki morajo biti organizacijsko in kadrovske tako usposobljene, da bodo odgovorno in strokovno opravljale naloge na področju kadrovske politike v skladu s tem dogovorom in s smernicami samoupravnih organov.

Podpisniki bodo kadrovskim službam zagotovili take pogoje dela, da bo v celoti prišla do izraza samostojnost dela kadrovske službe in njena odgovornost za opravljeno delo.

II. OBLIKOVANJE IN SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

10. člen

Sistemizacija delovnih mest mora biti zasnovana tako, da zagotavlja pogoje za funkcionalno organizacijo in delitev dela ter za uspešno vodenje kadrovske politike na vseh področjih.

Podpisniki se bodo pri sistemizaciji delovnih mest ravnali po naslednjih načelih oblikovanja delovnih mest:

– združevanje tolikšnega obsega vsebinsko zaokroženih delovnih nalog, da bo zagotovljena najboljša izraba polnega delovnega časa in delovnih sredstev;

– združevanje takšnih delovnih nalog, del in opravil, da bo omogočena najboljša izkoriščenost strokovnega znanja, strokovnih in delovnih sposobnosti delavcev v združenem delu;

– takšno združevanje delovnih nalog, del in opravil, ki bo najbolj ustrezalo psihofizičnim zahtevam delavcev v združenem delu.

11. člen

Sistemizacija delovnih mest, ki izhaja iz funkcionalne organizacije dela, je realna osnova za načrtovanje potreb po kadrih in izbiranje kadrov. Za vrednotenje delovnih mest, za izobraževanje in socialno varnost delavcev. Zato mora sistemizacija obsegati:

a) opis nalog in opravil na delovnem mestu,

b) popis delovnih pripomočkov,

c) konkretno navedbo povezav z drugimi delovnimi mesti,

č) navedbo obveznosti in odgovornosti,

d) opis potrebnih šolskih in strokovnih zahtev ter drugih funkcionalnih sposobnosti,

e) opis potrebnih delovnih izkušenj,

f) opis psihofizičnih zahtev delovnega mesta,

g) opis delovnih pogojev.

Delovnih izkušenj oziroma prakse se ne sme enačiti z delovno dobo, temveč jih je potrebno ocenjevati po funkcionalni usposobljenosti delavcev.

12. člen

Sistemizacijo delovnih mest bodo podpisniki nenehno dopolnjevali v skladu z organizacijami, tehnološkimi in poslovnimi spremembami v razvoju in dejavnosti.

III. NAČRTOVANJE KADROV

13. člen

Podpisniki dogovora morajo s svojim delom in medsebojnim sodelovanjem zagotoviti, da bodo kadrovski načrti sestavni del kratkoročnih, srednjeročnih in dolgoročnih načrtov njihovega razvoja.

Podpisniki dogovora bodo na osnovi lastnih razvojnih programov oziroma programov občine sprejeli srednjeročne programe kadrovskega razvoja.

14. člen

Podpisniki dogovora bodo pri svojem delu v okviru svojih pristojnosti zagotav-

ljali, da bodo kadrovske načrti vselej obsegali:

- realne potrebe, prikazane po objektivnih strokovnih in poklicnih zahtevah.
- programe stalnega in dopolnilnega izobraževanja.
- načrt štipendiranja.
- programe za urejanje stanovanjskih in drugih vprašanj družbenega standarda in
- program za urejanje socialnih razmer delavcev.

Podpisniki morajo v kadrovskih načrtih predvideti potrebna sredstva za njihovo realizacijo.

IV. ZAPOSLOVANJE IN RAZPOREJANJE KADROV

15. člen

Podpisniki bodo vodili tako politiko zaposlovanja, da ne bodo škodili drugim podpisnikom tega sporazuma.

16. člen

Podpisniki se zavezujejo, da bodo vsa v aktu o sistemizaciji določena delovna mesta izpolnili po razpisih in objavah tako, kot to določajo njihovi samoupravni akti. Pri vključevanju novih kadrov bodo podpisniki ob razpisu dosledno upoštevali pogoje, določene v sistemizaciji delovnih mest.

17. člen

Podpisniki bodo v svojih splošnih aktih določili pravice in obveznosti ob razporeditvi na delovno mesto invalidov in za delo manj zmognih oseb.

Delavcem delovne organizacije, ki so postali invalidi zaradi nesreče pri delu ali zaradi poklicnega obolenja, bodo podpisniki s primernim usposabljanjem omogočili razporeditev na ustreznem delovnem mestu ali zaposlitev v drugi organizaciji združenega dela.

18. člen

Podpisniki si bodo prizadevali, da z uvajanjem sodobne tehnologije in organizacije dela omejujejo nočno delo žena.

19. člen

Podpisniki bodo sistematično spremljali razvoj in uspešnost svojih delavcev v poklicnem in družbenem delu ter jim omogočili ustrezno napredovanje in dodatno strokovno usposabljanje.

20. člen

Podpisniki bodo v petih letih od podpisa tega dogovora odpravili razlike med dejansko izobrazbo in zahtevami, ki jih določajo akti o sistemizaciji delovnih mest, pri čemer so dopustne le tiste izjeme, ki so določene v tem dogovoru.

Zato se podpisniki obvezujejo, da bodo: - na prosta delovna mesta sprejemali delavce z zahtevano izobrazbo oziroma kvalifikacijo.

- delavcem, ki zasedajo delovna mesta, za katera nimajo zahtevane izobrazbe oziroma kvalifikacije, omogočili pridobitev le-te in jim bodo krili del stroškov šolanja.

- delavce, ki v roku petih let od podpisa tega dogovora ne bodo pridobili ustrezne izobrazbe oziroma kvalifikacije, bodo po postopku, določenem v splošnem aktu organizacije združenega dela oziroma druge delovne skupnosti razporedili na prosta delovna mesta, ustreznega stopnji njihove strokovne usposobljenosti.

- delavce, ki zasedajo delovna mesta, za katera nimajo ustrezne izobrazbe, organizacija združenega dela pa jim omogoča nadaljnje šolanje, vendar tega ne želijo, se lahko razporedi na ustreznega delovna mesta še pred rokom, določenim v prvem odstavku tega člena.

Delavci, ki ne izpolnjujejo zahtev delovnega mesta glede šolske izobrazbe, pa delo uspešno opravljajo, lahko po sklepu pristojnega samoupravnega organa organizacije združenega dela ostanejo na delovnem mestu, če so imeli na dan uveljavitve tega dogovora najmanj 20 let ustreznih delovnih izkušenj. Samoupravni organi njihovo delo občasno preverjajo.

V. DELAVCI NA NAJODGOVORNEJŠIH DELOVNIH MESTIH

21. člen

Pri izboru in razporejanju kandidatov za individualni poslovodni organ, člane kolegijskega poslovodnega organa in delavcev za vodilna delovna mesta bodo podpisniki dogovora upoštevali kandidatove strokovne, družbenopolitične in moralno etične lastnosti, ki se izražajo:

- v zagotavljanju ustrezne strokovne izobrazbe in delovnih izkušenj predvidenih z normativnim aktom, ki pa ne sme presežati 5 let,

- v aktivnem in pozitivnem odnosu do tradicij socialistične revolucije, do samoupravljanja, do interesov družbene samozasčite, vseh ljudske obrambe, do bratskih narodov, družbenih interesov nasploh, do sodelovanja in povezovanja združenega dela,

- o nekaznovanju zoper družbeno premoženje in družbeno politični sistem in

- v dobrem gospodarjenju in vodenju organizacije oziroma organizacijske enote.

Izbora kandidatov je pogojen s predhodnim preverjanjem razpisne komisije glede zahtevanih pogojev in mnenjem družbenopolitičnih dejavnikov na nivoju delovne skupnosti oziroma občine.

22. člen

V izjemnih primerih bodo podpisniki pri izbiri individualnega poslovodnega organa,

članov kolegijskega poslovodnega organa in delavcev za vodilna delovna mesta odstopali pri pogojih strokovne izobrazbe največ za eno stopnjo od zahtevane izobrazbe. Pri tem mora biti samoupravno utemeljen interes delovne skupnosti, ki ga je potrebno vsestransko obrazložiti. Kandidat z negativnim mnenjem družbenopolitičnih organizacij ne more biti sprejet na najodgovornejše delovno mesto.

23. člen

Podpisniki družbenega dogovora bodo za vsak individualni poslovodni organ, člane kolegijskega poslovodnega organa, kakor tudi za najodgovornejša vodilna delovna mesta od kandidata zahtevali uresničevanje smotrov in ciljev delovne skupnosti, ki jih mora doseči v reelekcijskem obdobju. V ta namen mora pristojni samoupravni organ pred objavo razpisa določiti naloge in smotre, ki jih mora delavec na takšnem delovnem mestu doseči v času do nove izbire.

24. člen

Uspešnost izvrševanja delovnih nalog in smotrov individualnih poslovodnih organov, članov kolegijskih poslovodnih organov in vodilnih delavcev bodo podpisniki preverjali z ocenjevanjem:

- izvrševanje letnega družbenega načrta in srednjeročnega programa razvoja delovne skupnosti,

- uresničevanje sprejetih družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov.

- višine ustvarjenega družbenega proizvoda na zaposlenega, ostanka dohodka sredstev za akumulacijo in po merilih, ki jih predvidevajo samoupravni sporazumi o delitvi dohodka in osebnih dohodkov.

- samoupravnih in medsebojnih odnosov,

- razvoja in uveljavljanja kadrovske politike

Uspešnost dela imenovanih delavcev preverja pristojni samoupravni organ ob vsakoletnem potrjevanju zaključnega računa delovne organizacije in ob izboru kandidata, kolikor že združuje delo z delovno skupnostjo.

25. člen

Podpisniki družbenega dogovora bodo vodili postopek za izbor individualnega poslovodnega organa po določilih samoupravnih aktov z upoštevanjem odloka o sestavi razpisne komisije za imenovanje individualnih poslovodnih organov.

Pri ocenjevanju izpolnjevanja pogojev s področja družbeno političnih in moralno etičnih nacer, je razpisna komisija dolžna povprašati za mnenje družbeno politične organizacije, za individualni poslovodni organ pa tudi koordinacijsko kadrovske komisijo pri Predsedstvu občinske konference SZDL. Na podlagi tako pridobljenih mnenj in ocen razpisna komisija posreduje svoj predlog samoupravnemu organu.

VI. VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

26. člen

Podpisniki pojmujejo in se zavzemajo za vzgojo in izobraževanje delavcev kot

njihovo neodtujljivo pravico in dolžnost, ki jo uveljavljajo v organizacijah združenega dela. Pri tem uveljavljajo tako delavčev odnos do dela in do delovne skupnosti, njegove osebne sposobnosti in nagnjenja, kot kadrovske potrebe organizacij združenega dela in družbenopolitičnih skupnosti.

Za zagotovitev kvalitetnega usposabljanja delavcev na vseh področjih združenega dela, za uspešno opravljanje njihovih delovnih, samoupravnih, družbenopolitičnih nalog ter napredovanja po sposobnostih in delovnih uspehih je potrebno sistematično programirati izobraževanje. Programiranje mora zagotoviti:

– da se ustvarijo takšne možnosti, da bo izobraževanje dostopno pod enakimi pogoji vsem delavcem,

– da je družbeno izobraževanje sestavni del vsakega usposabljanja za delo in uvajanja delavcev na delo,

– da se s stalnim izobraževanjem omogoča uspešnejše uveljavljanje delavcev v samoupravljanju ter izkoriščenju dosežkov znanosti.

Podpisniki morajo izdelati ustrezne načrte izobraževanja, ki so sestavni del njihovih kratkoročnih in srednjeročnih načrtov razvoja.

27. člen

V programih izobraževanja bodo podpisniki posvetili posebno skrb stalnemu izobraževanju ob delu in omogočili delavcem redno šolsko ter izvenšolsko izobraževanje, strokovno usposabljanje, usposabljanje za delo v organih samoupravljanja in družbenopolitičnih organizacijah.

Podpisniki bodo za izobraževanje izločili vsaj toliko sredstev, kot jih določajo samoupravni sporazumi o delitvi dohodka in osebnih dohodkov posameznih panog oziroma območij.

28. člen

S srednjeročnimi programi in letnimi načrti kadrov bodo podpisniki dogovora delavcem, ki jih bodo napotili na strokovno izobraževanje, določili povrnitev stroškov šolanja, in sicer:

a) plačilo celotnih stroškov šolnine
b) povračilo prevoznih stroškov, nastalih v zvezi s šolanjem po cenah veljavnih v javnem prometu

c) 100 % nadomestilo povprečnega osebnega dohodka zaradi študijske odsotnosti
č) spremembo delovnega turnusa ali predčasne zapustitve delovnega mesta zaradi predavanj in izpitov

d) za prvo polaganje izpitov jim bodo odobrili najmanj naslednje število dni plačanega študijskega dopusta:

– za izpit iz posameznega predmeta na srednji šoli 1 delovni dan in najmanj 7 delovnih dni za zaključne izpite,

– za vsak izpit iz posameznega predmeta za študij na višjih in visokih šolah 2 delovna dneva in najmanj 15 delovnih dni za diplomu.

V kolikor statut šole zahteva kot pogoj za pripustitev k izpitu daljšo obvezno navzočnost v šoli, se odobri toliko dni študijskega dopusta, kot določa program ali statut šole.

29. člen

Za uspešno opravljanje delovnih, samoupravnih in družbenopolitičnih nalog bodo podpisniki organizirali, spremljali, usmerjali in financirali izobraževanje in usposabljanje njihovih delavcev. Podpisniki bodo zlasti zagotavljali, da bo izobraževanje dostopno vsem delavcem in da bo družbenopolitično izobraževanje sestavni del vsakega usposabljanja za delo in uvajanja delavcev v delo.

Podpisniki se obvezujejo, da bodo za izobraževanje delavcev, ki bodo izvoljeni v samoupravne organe v združenem delu,

za delegate v samoupravnih organih širših družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnosti ter vodstva družbenopolitičnih organizacij, namenili najmanj 2 delovna dneva v letu.

30. člen

Podpisniki se bodo zavzemali, da bodo usmerjali na podiplomski študij sposobne delavce, ki so se uveljavili na svojem delovnem mestu, v samoupravljanju in družbenopolitičnem delu.

Podpisniki dogovora bodo pri izbiri kandidatov za podiplomski študij doma ali v tujini upoštevali strokovna merila, družbenopolitične in moralno etične lastnosti delavcev.

31. člen

Podpisniki morajo vse zaposlene, ki nimajo dokončane osnovne šole, vzpodbujati in jim omogočiti v okviru možnosti, da le-to dokončajo in morajo v zvezi s tem predvideti potrebne ukrepe za uresničitev nalog.

32. člen

Podpisniki se strinjajo, da je že podpisani družbeni dogovor o štipendiranju in kreditiranju učencev in študentov sestavni del tega dogovora. Zato bodo pri oblikovanju štipendijske politike, izbiri štipendistov, določanju višine štipendij in posojil upoštevali določila tega sporazuma.

33. člen

Podpisniki se obvezujejo, da bodo po merilih samoupravnega sporazuma o štipendiranju učencev in študentov štipendirali na vseh stopnjah šol najmanj toliko kadrov, kolikor so potrebe po določenih izobrazbenih stopnjah in profilih delovnih mest, upoštevajoč pri tem sistemizacijo delovnih mest ter program kadrovskega razvoja.

VII. IZVAJANJE KADROVSKE POLITIKE

34. člen

Podpisniki bodo organizirali kadrovske službe, ki bodo enakovredne drugim strokovnim službam in usposobljene za ustvarjanje vseh potrebnih osnov za samoupravno odločanje na tem področju. Njihova naloga je zlasti:

- vodenje načrtno in sistematične kadrovske politike;
- planiranje potreb in sistematično kadrovanje delavcev;
- uvajanje delavcev na delovna mesta;
- spremljanje razvoja in uspešnosti kadrov ter predlaganje napredovanja in razporejanja kadrov na ustrezna delovna mesta;

– programiranje in izvajanje stalnega in dopolnilnega strokovnega ter družbenopolitičnega izobraževanja;

– skrb za ustrezne življenjske in delovne razmere zaposlenih;

– analiziranje samoupravne organizacije dela in dajanje pobud za njeno izpopolnjevanje;

– zagotavljanje pravočasne in celovite obveščeniosti zaposlenih in

– skrb za oblikovanje in izvajanje politike delitve dohodka in osebnih dohodkov na osnovi samoupravnih sporazumov.

35. člen

Odgovorna mesta v kadrovskih službah bodo podpisniki zasedli s takimi kadri, ki bodo sposobni izvajati dogovorjena načela samoupravne kadrovske politike in določila tega dogovora.

Organizacije združenega dela z manjšim številom zaposlenih bodo zagotovile izvajanje nalog iz 34. člena tega dogovora tako, da bodo za to določile delavca, ki bo za to delo odgovoren pristojnim organom upravljanja v organizaciji.

36. člen

Kadrovska služba skupščine občine Radovljica spremlja izvajanje kadrovske politike v občini, predvsem pa izvaja naslednje temeljne naloge:

– spremlja uresničevanje načel in stališč družbenega dogovora o kadrovske politiki in samoupravnega sporazuma o štipendiranju ter pripravlja analize in druga gradiva za obravnavo v odboru za spremljanje izvajanja družbenega dogovora o kadrovske politiki.

– obravnava strokovna vprašanja na področju kadrovske politike v občini, spremlja razmere na tem področju in predlaga ustrezne ukrepe.

– pripravlja strokovna gradiva in predloge s področja kadrovske politike za seje občinske skupščine, izvršnega sveta in njihovih organov ter drugih organov in organizacij.

– vodi evidenco kadrov za potrebe kadrovanja za samoupravne in druge družbene funkcije ter za potrebe občinskih in drugih organov in organizacij.

– opravlja strokovne in tehnično-administrativne naloge za komisijo za volitve in imenovanja ter kadrovske zadeve, komisijo za odlikovanja in priznanja, paritetno komisijo ter za druge ustrezne komisije.

– sodeluje s sekretariatom za kadrovska vprašanja pri Izvršnem svetu SRS, kadrovske službami v OZD, družbenopolitičnimi organizacijami, skupnostmi in samoupravnimi organizacijami, ki opravljajo določene kadrovske funkcije.

– strokovno sodeluje pri organiziranju kadrovske službe in opravlja druge naloge, za katere je pristojna.

VIII. IZVAJANJE DRUŽBENEGA DOGOVORA

37. člen

Podpisniki pooblašajo skupščino občine Radovljica, da za spremljanje izvajanja

tega dogovora imenuje odbor, sestavljen iz delegatov podpisnikov.

38. člen

Podpisniki bodo pri izvajanju nalog, ki izhajajo iz tega dogovora, medsebojno sodelovali. To še posebej velja, kadar so pozvani k sodelovanju od posameznega nosilca naloge. Zagotovili bodo javno obveščanje o izvajanju nalog in omogočili kontrolo izvrševanja sprejetih nalog.

39. člen

Samoupravni organi vseh podpisnic so dolžni najmanj enkrat letno obravnavati kadrovske problematiko in izvajanje tega dogovora.

Odbor za spremljanje izvajanja družbenega dogovora o kadrovske politiki v občini Radovljica mora enkrat letno poročati Skupščini občine Radovljica o izvajanju tega dogovora.

40. člen

Če odbor iz 39. člena tega dogovora ugotovi, da posamezni podpisnik ne uresničuje določil družbenega dogovora, je dolžan takoj o tem obvestiti pristojni samoupravni organ ali organizacijo, da sprejme ustrezne ukrepe.

Pristojni samoupravni organ podpisnika dogovora je dolžan najkasneje v 30 dneh po prejemu pismene ugotovitve odbora razpravljati o zadevi in sprejeti ustrezne ukrepe. S sprejetimi ukrepi mora podpisnik seznaniti odbor za spremljanje izvajanja tega dogovora. V težjih primerih kršitve družbenega dogovora je odbor dolžan obvestiti tudi družbenega branilca samoupravljanja ali sodišče združenega dela.

IX. KONČNE DOLOČBE

41. člen

Podpisniki se zavezujejo, da bodo izdelali splošne akte na podlagi tega dogovora najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi dogovora. Do tega roka morajo biti usklajeni z dogovorom tudi vsi splošni akti, sprejeti na podlagi prejšnjega družbenega dogovora o izvajanju kadrovske politike v občini Radovljica.

42. člen

Vsak od podpisnikov lahko predlaga spremembo in dopolnitev tega dogovora. Za sprejem sprememb in dopolnitev dogovora velja enak postopek kot za sprejem dogovora.

Spremembe, ki nastanejo zaradi sprejetih ali spremenjenih ustreznih zakonov, uskladi in sporazum strezno dopolni odbor za spremljanje izvajanja družbenega dogovora o kadrovske politiki v občini Radovljica in takšne spremembe pismeno javi vsem podpisnikom tega dogovora.

43. člen

Ta dogovor velja za vse podpisnike z

dnevom podpisa. Dogovor se objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 117-2/75-1

Radovljica, dne 9/3-1976

Podpisi pooblaščenih delavcev vseh podpisnikov družbenega dogovora o nalogah pri oblikovanju in izvajanju kadrovske politike v občini Radovljica se hranijo pri izvirniku družbenega dogovora.

Občina Škofja Loka

243.

Na podlagi 11. in 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67 in 27-255/72) in 3. člena odloka o Izvršnem svetu Skupščine občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19-243/75) se po sklepu Izvršnega sveta z dne 19. 10. 1976 objavlja

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka spremembe urbanističnega programa občine Škofja Loka in osnutka spremembe urbanističnega načrta mesta Škofja Loka za rekonstrukcijo ceste št. 314 in št. 319 na odseku Lipica - Škofja Loka - Zminec.

1.

Javno se razgrne osnutek spremembe urbanističnega programa občine Škofja Loka in osnutek spremembe urbanističnega načrta mesta Škofja Loka za rekonstrukcijo ceste št. 314 in št. 319 na odseku Lipica - Škofja Loka - Zminec z oznako MESTO.

Osnutek sta izdelala Geodetski zavod SRS Ljubljana in Urbanistični zavod - Projektivni atelje Ljubljana pod št. 01647.

2.

Osnutek bo javno razgrnjen v avli Poslovne hiše na Titovem trgu 3 a v Škofji Loki 30 dni od dneva objave v Uradnem vestniku Gorenjske, vsak dan od 6.-19. ure, v soboto pa od 7.-13. ure.

3.

Vsako sredo ob 16. uri bo v prostorih javne razgrnitve strokovna razlaga osnutka.

4.

Občani, organizacije združenega dela in druge organizacije lahko v času javne razgrnitve pregledajo osnutek in v knjigo pripomb vpšejo svoje pripombe in predloge.

Številka: 351-42/75-3/VAS
Škofja Loka, dne 21/10-1976

Predsednik IS
Jože Stanonik, l.r.

Občina Tržič

244.

Na podlagi 23. čl. zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, številka 39/74) in 133. člena statuta občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske, št. 11/74) je skupščina občine Tržič na seji družbenopolitičnega zbora dne 29/9-1976, seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 30/9-1976, sprejela

ODLOK o spremembi odloka o proračunu občine Tržič za leto 1976

1. člen

Spremeni se 1. člen Odloka o proračunu občine Tržič za leto 1976 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 8/76), tako, da se glasi:

»Občinski proračun za leto 1976 obsega:

1. dohodke proračuna v višini od tega so:	13,460.000
a) lastni dohodki tek. leta	10,689.000
b) dohodki iz vzajemnega prelivanja	1,586.000
c) prenos sredstev iz l. 1975	202.000
d) sredstva sklada skup. rezerv	978.000
e) sred. za zatir. žival. kuž. bolezni	5.000
2. s proračunom razporejene dohodke v višini	13,330.000
3. nerazporejeni del proračunskih dohodkov v višini	130.000

2. člen

Spremeni se 3. člen Odloka o proračunu občine Tržič za l. 1976 tako, da se glasi: »Za financiranje nalog na področju ljudske obrambe je v l. 1976 namenjenih 981.000 dinarjev.«

3. člen

Za 3. členom se doda novi 3. a člen: »Sredstva od taks na promet parkljarjev in kopitarjev so dohodek računa sredstva za zatiranje živalskih kužnih bolezni SO Tržič,« kjer se delijo po kriterijih, ki so določeni z zakonom o ukrepih za pospeševanje živinoreje in o zdravstvenem varstvu živinoreje (Uradni list SRS, št. 4/67) ter po veljavni pogodbi.»

4. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 400-07/76-6
Tržič, dne 1/10-1976

Predsednik
skupščine občine Tržič
Milan Ogris, l.r.

PREGLED dohodkov in razpored odhodkov proračuna občine Tržič za leto 1976

Zap. št.	Dohodki	Prvotni plan	Predlagani plan
1.	Davek iz oseb. dohodka iz del. raz.	2,000.000	2,000.000
2.	Prometni davek. davek na premoženje	6,861.000	7,961.000
3.	Takse	780.000	574.000
4.	Dohodki po poseb. predpisih	103.000	149.000
5.	Dohodki uprav. org. in ostalih	50.000	10.000
6.	Dohodki od drugih DPS	2,020.000	1,586.000
7.	Prenešana sred.	190.000	202.000
8.	Sred. skl. skup. rezerv	-	978.000
Skupaj dohodki		12,004.000	13,460.000

Zap. št.	Razpored dohodkov	Prvotni plan	Predlagani plan
1.	Dejav. družbenopolit. skupnosti	8,525.850	9,025.850
2.	Dejav. družbenopolit. org. in društev	1,304.000	1,306.000
3.	Negospodarske investicije	330.000	330.000
4.	Kulturno prosvetna dejavnost	167.200	167.200
5.	Socialno skrbstvo	245.000	245.000
6.	Zdrav. varstvo	51.000	51.000
7.	Komunalna dejavnost	390.000	390.000
8.	Dejav. krajev. skupnosti	555.000	555.000
9.	Intervencije v gospodarstvu	228.000	175.010
10.	Tekoča prorač. rezerva	110.000	130.000
11.	Kreditni, vezana in izloč. sred.	97.950	106.940
12.	Sred. sklada skup. rezerv	-	978.000
Skupaj razpored dohodkov		12,004.000	13,460.000

Na podlagi 1, 3, 5 in 12. člena Zakona o ugotovitvi vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj (Ur. l. SRS, št. 50/72) ter 133. člena Statuta občine Tržič (Ur. vestnik Gorenjske, št. 11/74) je Skupščina občine Tržič na seji družbenopolitičnega zbora dne 29/9-1976, seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 30/9-1976, sprejela

ODLOK
o spremembi odloka o ugotovitvi
vrednosti stanovanjskih hiš
in stanovanj

1. člen

V 17. točki Tabele za ugotavljanje vrednosti stanovanja, ki je sestavni del odloka o ugotovitvi vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj (Ur. vestnik Gorenjske, št. 6/73), se besedilo pod »g« v celoti črta.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 36-09/76-3
Tržič, dne 1/10-1976

Predsednik
skupščine občine Tržič
Milan Ogris, l. r.