



Lokalna novica je kraljica

# Novice izpod Krvavca

ČASOPIS OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM | Letnik XVIII | December 2015 | Številka 6



*Občankam in občanom občine Cerklje na Gorenjskem voščimo vesele božične praznike ter obilo sreče, zdravja in uspehov v letu 2016!*

Župan Franc Čebulj  
Občinski svet in Občinska uprava

# Skrb za odpadke Snagi

Opadke bodo v RCERO Ljubljana začeli odvažati čez nekaj mesecev. Občani bodo to občutili preko nižjih položnic, pravi župan Franc Čebulj. Potrjen proračun za 2016.

ANA ŠUBIC



► Po odpadli novembrski seji so občinski svetniki ta mesec proračun za prihodnje leto potrdili brez večjih pripomb ...

"Občinski svetniki se morajo zavedati, da je odločitev, kako se bo občina naprej razvijala, predvsem v njihovih rokah. Če smo novembrsko sejo hitro končali zaradi nepotrditve dnevnega reda, so do te seje nekateri očitno le prišli do spoznanja, da ni pomembno, kdo je vaš, kdo je naš, ampak da mora biti proračun sprejet v dobro občine. Smo se pa pred zadnjima dvema sejama pogovarjali nenormalno veliko, na koordinacijskih sestankih in na osebni ravni. Upam, da bo zavedanje o pomembnosti razvoja občine prisotno tudi pri nadaljnjem delu občinskega sveta. V nasprotnem primeru se lahko vprašamo, zakaj so nekateri kandidirali za svetnike in bili tudi izvoljeni."

► Vseeno je bil na zadnji seji občinskega sveta podan predlog, da na dnevni red naslednje seje uvrstite točko o razpustitvi občinskega sveta, ker da nekaterim svetnikom očitno ovirajo razvoj občine. Kako komentirate to pobudo?

"Gre za pobudo enega svetnika, ki je presenetila tako mene kot vse ostale svetnike. Bil sem presenečen, saj smo se za zadnjo sejo s predhodnimi koordinaci-

jami in ob jasnih pojasnilih občinskih uradnikov vse dogovorili. Omenjeni svetnik je želel, da pojasnim, kdo "ruši" občino, a je bilo po zadnji novembrski seji občinskega sveta to povsem jasno. Če bi se to nadaljevalo, bi se razvoj občine res ustavil. Od omenjenega svetnika bi pričakoval tvornost in kooperativnost, vendar imam občutek, da si ni predstavljal, da bo to delo tako zahtevno, ker tukaj se teče na 400 metrov, zdaj smo pa pretekli šele 100 metrov in očitno je upehal. Če ne želi ali ne zmore več glede na njegov čas, ki ga mu očitno primanjkuje, ga lahko nadomesti naslednji svetnik z njegove liste, nobene potrebe pa ni po razpustitvi občinskega sveta, saj bi s tem povzročil samo finančni strošek občinskemu proračunu, ker ne glede na spremembe v občinskem svetu morajo svetniki delati, sodelovati in potrjevati na sejah občinskega sveta."

► Po analizi statističnih podatkov za slovenske občine je časnik Finance ugotovil, da se najbolje živi v Cerkljah. Vaš komentar?

"Dejstvo je, da so življenjski pogoji v naši občini res dobri, in vedeli smo, da se utegnemo uvrstiti med prvih deset, a da bomo dosegli prvo mesto v Sloveniji, pa nisem pričakoval. Nimamo namreč še povsem zgrajenega kanalizacijskega

systema, ki je tudi eno od meril ocenjevanja, ostalo pa imamo – vrtce, šole, športne in kulturne objekte, zdravnika, pošto, uspešne obrtnike in podjetnike ... Na našem območju so izplačane tudi najvišje plače, kar gre predvsem na račun podjetij na območju letališča, kjer pa zaposleni večinoma niso naši občani. Vtis o Cerkljah kot bogati občini je varljiv, prihodnje leto bomo npr. spet prejeli finančno izravnavo, saj ne dosegamo dovolj davčnega priliva na podlagi izračuna glavarine. Prvo mesto je bilo tudi zame presenečenje, bi pa spomnil na besede Franca Pestotnika Podokničarja, ki je nekoč na valovih Radia Gorenc ob predvajanju Cerkljanske fare dejal, da sem v 20 letih z občinsko upravo in podporo občinskih svetnikov iz zanikrne vasi naredil malo mesto. Vesel sem, da tako vidijo našo občino tudi tisti, ki k nam prihajajo od drugod. Se pa ob tem lahko zamislijo tudi vsi tisti, ki imajo kup nizkih udarcev osebno proti meni ali pa nenehno kritizirajo, iščejo probleme ter s tem netižno slabo voljo in obilo negativizma in na ta način povzročajo neučinkovitost mene in občinske uprave."

► Na zadnji seji so svetniki potrdili tudi paket odlokov, s katerimi bo zbiranje, obdelavo in odlaganje odpadkov prevzela Snaga Ljubljana. Kdaj bo de-

## NOVICE IZPOD KRVAVCA SO PRILOGA ČASOPISA Gorenjski Glas

NOVICE IZPOD KRVAVCA (ISSN 1406 - 1369) so priloga Gorenjskega glasa za občino Cerklje. Prilogo pripravlja Gorenjski glas, odgovorna urednica Marija Volčjak, urednica Ana Šubic, oglasno trženje Janez Čimžar, 041/704-857. Oblikovanje Matjaž Švab. Priprava za tisk Gorenjski glas, tisk: Tiskarna Littera picta, d. o. o. NOVICE IZPOD KRVAVCA, številka 6, so priloga 103. številke Gorenjskega glasa, 24. decembra 2015, v nakladi 2440 izvodov pa jih dobijo vsa gospodinjstva v občini Cerklje brezplačno. Sestavni del NOVIC IZPOD KRVAVCA je tudi Uradni vestnik občine Cerklje na Gorenjskem in je uradno glasilo za objavo sprejetih aktov Občinskega sveta in Občinske uprave Občine Cerklje na Gorenjskem. Občina Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem. Na naslovnici: Otroke je obiskal Božiček.

## jansko prišlo do odlaganja na ljubljansko barje in kako bodo to občutili občani?

"V zimskem času je to malce težje uvesti, zato bomo z odlaganjem na Regijski center za ravnanje z odpadki RCERO Ljubljana najverjetneje začeli v treh, štirih mesecih. Občani bodo to občutili preko položnic, ki bodo nižje kot pri Komunali Kranj, ki je pred dnevi predlagala višje nove cene. Občinski svet se je tako zlahka odločil za sprejem teh odlokov, saj bo pri Snagi povprečno gospodinjstvo za odpadke plačevalo 8,76 evra na mesec. Zabojnike z embalažo bodo praznili na tri tedne, kar sicer uvaja tudi kranjsko komunalno podjetje. Vsekakor bomo občane o menjavah zabojnikov, frekvenci odvoza in vsem ostalem pravočasno obvestili. Naj spomnim, da smo se za odlaganje odpadkov za Ljubljano odločili, ko smo izstopili iz RCERO Gorenjska, že leta 2010, medtem ko ostale občine (v okviru kranjskega komunalnega podjetja) pristopne pogodbe k RCERU Ljubljana niso podpisale. V teh letih sem dvakrat zbral skupaj župane vseh občin, kjer za odpadke skrbi Komunala Kranj, in direktorja Snage, ki jim je predstavil pogoje v Ljubljani. Pogovarjali smo se v smeri, da bi odpadke na RCERO Ljubljana odvažalo kranjsko komunalno podjetje, da mi ne bi kdaj kdo očital, da sem ga jaz zrušil. Župane sem za odgovore zaprosil do julija letos, a jih ni bilo, zato smo nadaljevali s sprejemanjem odlokov. Je pa treba poudariti še, da politika Kranja in tudi Komunale Kranj, ki je bila vseskozi najbolj pod kranjskim pritiskom, še zdaleč ni resno načrtovala ne le reševanja problema z odpadki, ampak tudi kanalizacijskih sistemov in izgradnje čistilne naprave. Na veliko srečo in moje potrpljenje smo po desetih letih pogovarjanja z lastniki Centralne čistilne naprave Kamnik-Domžale tudi mi lahko postali solastniki njihovega javnega zavoda. Za to smo morali vplačati skoraj 750 tisoč evrov deleža, zato bomo skušali del lastništva, ki ga imamo v Komunali Kranj, prodati in s tem delno pokriti stroške v Domžalah, ki smo jih imeli zaradi nespametne politike kranjskega podjetja."

■ **Svetniki so potrdili tudi načrt ravnanja z nepremičninami, ki predvideva prodajo 118 občinskih parcel. V svetniški skupini SDS so se zavzemali za umik te točke, ker da je treba k temu pristopiti drugače, saj bodo občani, ki uživajo občinska zemljišča, zdaj ta prisiljeni kupiti pod kakršnimi koli pogoji ...**

"Na prejšnji seji sem dobil od istega svetnika očitke in vprašanje, zakaj imajo občani objekte na občinski lastnini. Kar pomeni, da vprašanja s strani svetnika SDS niso korektna oz. dobronamerna. Treba je vedeti tudi, da Načrt ravnanja z nepremičninami vsebuje veliko zemljišč, ki so jih svetniki tekom prejšnjih let že potrjevali za odprodajo. Zakonodajca jasno predpisuje, da mora župan kot dober gospodar nepremičnine odprodati, če ne služijo v korist občini. Imamo mnogo manjših zemljišč, ki so v t. i. cestnem svetu in jih bomo lastnikom ponudili za odkup ali morebitno menjavo. Tu rešujemo zatečeno stanje, predvsem v Zalogu, kjer naj se tisti, ki vse skupaj potencirajo, vprašajo, zakaj imajo tako stanje iz leta 1975, ko so s samoprispevkom gradili ceste. Takratna krajevna skupnost in občina Kranj bi morali ta zemljišča geodetsko odmeriti in zemljiškoknjižno urediti – poplačati ali iti v kompenzacijo. Osemdeset odstotkov zatečenega stanja, ki smo ga podedovali od Kranja, in tudi tam, kjer smo sami širili ceste, smo že rešili, pa ni bilo siljenja občanov. Poleg tega imamo veliko kmetijskih zemljišč in gozdov, ki jih pridobimo z vračilom s strani Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov. Občina ne more biti upravljavec teh zemljišč, razen če odpremo režijski obrat in začnemo kmetovati. Predvsem z gozdovi so sami stroški, zaradi lubadarja in pred tem žleda imamo ves čas odločbe gozdarjev, kje je treba kaj počistiti. Vesel bi bil, če bi gozdove in določena kmetijska zemljišča, ki niso koristna za občino, uspeli odprodati. Med 118 sta le dve, tri parcele, za katere bi lahko iztržili malo več, je pa še nekaj manjših parcel, na katerih so občani v preteklosti na črno gradili in za potrebe legalizacije sami prosijo za odkup. So pa tudi primeri, kjer občani uživajo občinska zemljišča, vendar do danes še nismo nikogar silili v odkup. Vendar – ali je to pošteno in korektno, da imajo nekateri občani v uporabi zemljišča, ki so v lasti Občine Cerklje? Ni. Nikogar pa ne bomo silili k nakupu, to je samo natolcevanje, predvsem občana iz Zaloga."

■ **Nedavno ste sprejeli sklep o začetku priprave občinskega prostorskega načrta. Za kakšne spremembe gre?**

"Gre za pobude dveh ali treh lastnikov iz Zaloga in Lahovč, ki želijo spremembo namembnosti za že zazidljive parcele. Vse postopke bodo financirali sami, občina jih samo vodi."

## Cesta odslej občinska

Konec oktobra je vlada na predlog Občine Cerklje s sklepom med občinske ceste prenesla odseka regionalnih cest Spodnji Brnik–Cerklje v dolžini 1,2 kilometra in odsek Grad–Krvavec v dolžini 2,5 kilometra. Gre za ceste od stavbe nekdanje občine v Cerkljah do spodnje postaje žičnice Krvavec. Občina na ta način želi pospešiti obnovo ceste, ki jo je država po besedah župana Franca Čebulja obljubljala že vse od leta 2000: "S prenosom ceste med občinske bomo lahko sočasno z gradnjo kanalizacije in krvavškega vodovoda izvedli tudi njeno rekonstrukcijo. Od države žal vsaj še dvajset let ne moremo pričakovati ničesar, saj nima nobenega denarja za cestno infrastrukturo." Vrednost rekonstrukcije je sicer ocenjena na približno dva milijona evrov. Čeprav se zaveda, da so s prenosom ceste v last občine povezani tudi določeni stroški, pa župan pričakuje, da bo koristi vseeno več. Cesta bo urejena, težav pri gradnji bo po pričakovanjih Čebulja zaradi lastništva občine bistveno manj, olajšano pa bo tudi pridobivanje soglasij za izvedbo prireditev ter postavljanje informativnih tabel ob cesti.

## Uvedli »rezervacije«

Občinski svetniki so na zadnji seji sprejeli nov pravilnik o sprejemu otrok v vrtec, ki predvideva možnost t. i. rezervacij v primeru daljše odsotnosti otroka. Starši jo bodo lahko uveljavili enkrat letno za neprekinjeno odsotnost 20–30 koledarskih dni, praviloma v času poletnih počitnic. V tem primeru bodo plačali 60 odstotkov njihove siceršnje oskrbnine, preostalo pa občina. Ta je sicer v proračunu za 2016 za sofinanciranje vrtca v času rezervacij predvidela 30 tisoč evrov. Rezervacija je v primeru, ko imajo starši v vrtec vključenih več otrok, možna le za otroka, katerega oskrbnina ni sofinancirana iz državnega proračuna. Možen bo tudi začasen izpis otroka zaradi zdravstvenih razlogov; v primeru odsotnosti nad 11 strnjenih delovnih dni in ob predložitvi zdravniškega potrdila bodo starši krili polovico siceršnje oskrbnine. V vrtce v domači in drugih občinah je sicer vključenih 336 cerkljanskih otrok. Na čakalnem seznamu je ta čas enajst otrok, ki večinoma še ne izpolnjujejo starostnega pogoja za sprejem. Nekaj jih bodo sprejeli tudi v novem, zasebnem vrtcu Kepica Mojca, ki mu je občina z oktobrom podelila koncesijo.

# Dom odprl predsednik republike

V začetku decembra so uradno odprli Dom starejših Taber v Šmartnem. Slovesnosti sta se udeležila tudi predsednik republike Borut Pahor in nadškof Stanislav Zore.

ANA ŠUBIC, FOTO: MATIC ZORMAN

Dom starejših Taber, eno največjih investicij v zgodovini občine Cerklje, so v uporabo uradno predali 4. decembra. "Po večletnih prizadevanjih in številnih preprekah je uresničena želja mnogih, da se poskrbi tudi za starejše in se jim omogoči bivanje v mirnem, varnem in toplim domu prelepe okolice Cerkelj. Bogatejši smo za nov, moderen in funkcionalno opremljen dom za starejše, ki lahko sprejme 150 stanovalcev. Pravijo mi, da Domu Taber z vidika sodobnosti in lege v naravnem okolju ni para v Sloveniji. Pa tudi v širšem prostoru izven naših meja ne," je na odprtju poudaril župan Franc Čebulj. Županu je ob tej priložnosti Zveza društev upokoencev Slovenije podelila veliko zahvalno plaketo za prizadevanje pri izgradnji doma.

Dom je skupaj s cerkljanskim županom, v. d. direktorja Socialno varstvenega zavoda Taber Zdravkom Kastelicem in ljubljanskim nadškofom Stanislavom Zoretom odprl predsednik republike Borut Pahor. "Gre za enega najlepših tovrstnih objektov v Sloveniji in dviga lestvico pričakovanj glede postavitve domov za starejše na neko višjo raven, kar je tudi prav," je dejal predsednik.

Dom Taber so zgradili na 1,2 hektarja velikem zemljišču. Zavod Taber, ki je v 100-odstotni občinski lasti, je za nakup zemljišča, gradnjo in opremo odštél 11,6 milijona evrov, pri čemer je pridobil tudi



Predsednik republike Borut Pahor je v duhu medgeneracijskega sodelovanja trak prerezal s pomočjo dveh mladih članov iz cerkljanske otroške folklorne skupine.

5,7 milijona evrov od sklada EU za regionalni razvoj. Poleg tega ima Občina Cerklje v lasti še dodatnih 2,5 hektarja zemljišč ob domu v vrednosti 1,5 milijona evrov, enak znesek pa je porabila še za ureditev komunalne infrastrukture na tem območju, kar je s 104 tisoč evrov sofinanciralo tudi ministrstvo za gospodarstvo, razvoj in tehnologijo.

Za bivanje v domu je zavod Taber prejel več kot tristo prošenj, vseh 150 mest pa naj bi bilo zasedenih do konca januarja, do tedaj naj bi se število zaposlenih povzpelo na 72. Kvaliteta bivanja je po besedah v. d. direktorja Zdravka Kastelica nadstandardna, saj neto površina na stanovalca znaša 55 kvadratnih metrov, medtem ko je slovensko povprečje 25 kvadratnih metrov.

## Nadzori bodo pogostejši

ANA ŠUBIC

Občinski svetniki so na decembrski seji potrdili tudi spremembe odloka o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata Kranj, ki med drugim uveljavljajo tudi spremembe pri financiranju inšpektorata. Občina Cerklje trenutno krije 3,52 odstotka stroškov delovanja inšpektorata, z novim letom pa se bo njen delež dvignil na 4,3 odstotka, zaradi česar bodo inšpektorji in redarji v Cerkljah pogosteje izvajali nadzore kot doslej. Po še veljavnem delitvenem ključu občini Cerklje na mesec pripada osem ur inšpekcijskega nadzora, 32 ur redarskega nadzora in sedem ur meritev hitrosti z radarjem, s 1. januarjem pa ji bo na mesec pripadlo 12 ur inšpekcijskega nadzora, 37 ur redarskega nadzora in devet ur radarskih meritev hitrosti.

## Naložba odslej terjatev

ANA ŠUBIC

Občinski svet je na decembrski seji potrdil sklep o konverziji 7,8 milijona evrov, ki jih je Občina Cerklje namenila kot finančno naložbo v Socialno varstveni zavod Taber za izgradnjo doma starejših v Šmartnem, v denarno terjatev občine do Zavoda Taber. Izpolnitev te obveznosti zapade ob pisnem odpoklicu občine, pri čemer bosta tak odlog obveznosti občina in zavod Taber opredelila v posebnem dogovoru o načinu odložene izpolnitve terjatve. Kot načrtujejo, bo zavod Taber občini vsako leto vrnil znesek, ki bi se čim bolj približal letni amortizaciji doma starejših, ki bo predvidoma znašala dobrih 236 tisoč evrov. Če bi zavod zašel v težave, lahko občina vrnila začasno tudi zamrzne.

# Prihodnje leto največ za kanalizacijo v Gradu

V občini Cerklje bo prihodnje leto največja investicija gradnja kanalizacije v Gradu, za kar je v 8,7 milijona evrov vrednem proračunu predvideno 838 tisoč evrov.

## ANA ŠUBIC

Dokončali bodo tudi kanalizacijo v Glinjah (73 tisoč evrov), kjer so stroji zabrneli novembra, gradili pa jo bodo še v zahodnem delu Cerkelj (249 tisoč evrov) in manjkajoče sekundarne kanale od Zgornjega Brnika do Lahovč (133 tisoč evrov). Načrtujejo tudi izdelavo projektnih dokumentacij za več kanalizacijskih odsekov, pri čemer bo največji zalogaj projekt kanalizacije s Krvavca do doline (300 tisoč evrov). V nadgradnjo Centralne čistilne naprave Domžale-Kamnik bodo vložili 560 tisoč evrov, od tega pričakujejo 451 tisoč evrov evropskih sredstev.

Za projekt Oskrba s pitno vodo na območju Zgornje Save – 1. sklop (krvavški vodovod) bo občina v letu 2016 namenila dobrih 306 tisoč evrov za pripravo načrtov in druge projektne dokumentacije in novogradnjo. Predvideli so tudi 120 tisoč evrov za plačilo prvega dela pristopnine med polnopravne članice Regijskega centra za ravnanje z odpadki RCERO Ljubljana, s čimer bo občanom zagotovljena pet odstotkov nižja cena za ravnanje z odpadki. Za investicije v občinske ceste bodo namenili 554 tisoč evrov, za njihovo vzdrževanje 388 tisoč evrov, 100 tisoč evrov pa za sofinanciranje morebitne državne investicije v prestavitve ceste mimo letališča.

V iztekajočem se letu je bil poleg dokončanja Doma Taber največji projekt gradnja kanalizacije in ostale komunalne infrastrukture. Zgradili so primarno kanalizacijo Zalog-Klanec (do meje s Komendo); gre za 1856 metrov zgrajenega kanala, 785



Znaten del proračuna za leto 2016 bo kot že nekaj let doslej namenjen kanalizaciji. V letu 2015 so uspešno dokončani tudi kanalizacijo v središču Cerkelj.

metrov tlačnega voda in izgradnjo črpališča v Zalogu. Gradnja kanalizacije je vredna nekaj več kot 1,1 milijona evrov in jo je sofinancirala EU v deležu 85 odstotkov upravičenih sredstev. Sočasno je občina z lastnimi sredstvi obnovila vodovod in javno razsvetljavo. Zgradili so tudi dober kilometer sekundarnih kanalov v osrednjem delu Cerkelj, kjer so hkrati obnovili še vodovod, razsvetljavo in meteorni kanal. 693 tisoč evrov vredno investicijo je financirala občina.

## Preglednost in gradnja ob cestah

**SLAVKO SAVIČ,**  
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT KRANJ

Medobčinski inšpektorat Kranj tako kot policija nadzoruje oviranje preglednosti cest in gojenja previsoke ali preširoke vegetacije. Javni interes tako občine kot tudi vseh občanov, uporabnikov javnih cest, je, da so te normalno prevozne in da na njih ni elementov, ki bi ogrozili ali bili nevarni za vse udeležence v prometu. Višji posevki od 75 centimetrov tik ob cestišču zmanjšujejo vidljivost in preglednost na vozišču (npr. drevesa, grmovnice, višje poljščine, npr. koruza), ki z vejami segajo v zračni prostor ceste. Občani se s takšnimi zasaditvami pogosto ne zavedajo odgovornosti za svoje ravnanje. Lastniki zemljišč morajo skrbeti za varovalni pas, v katerem se razrašča vegetacija iz stavbnih in kmetijskih zemljišč

v zračni prostor javnih cest, saj to zelo vpliva na varno odvijanje cestnega prometa. Občane zato opozarjamo, da obrežejo nevarne zasaditve v okolici cest in poti. Globa je predpisana v 5. in 98. členu Zakona o cestah. Po 5. členu znaša 1000 evrov, po 98. členu pa 500 evrov. V primeru prometne nesreče, ki bi nastala zaradi razraščene vegetacije kot ovire na ali ob cesti, je lastnik zemljišča, s katerega raste vegetacija, tudi odškodninsko odgovoren za nastalo škodo. Želimo, da kršitelji sami odstranijo moteče ali nevarno zelenje oziroma vejevje, ker to pomeni večjo prometno varnost in hkrati s tem se izognejo nepotrebni plačilu globe oz. obrezovanju na njihove stroške.

Gradnja, rekonstrukcija in podobne spremembe v varovalnem pasu občinskih cest, tudi npr. ograj, so dovoljene le s soglasjem občine, čeprav ta dela potekajo na

zasebnem zemljišču. Po 97. členu Zakona o cestah se varovalni pas občinske ceste meri od zunanjega roba cestnega sveta v smeri prečne in vzdolžne osi, pri premostitvenih objektih pa od tlorisne projekcije najbolj izpostavljenih robov objekta na zemljišče in pri lokalnih cestah znaša 10 metrov, pri javnih poteh pa pet metrov. Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki v varovalnem pasu občinske ceste brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem upravljavca ceste gradi ali rekonstruira stavbo ali objekte ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte ali naprave ter izvaja kakršnakoli dela na pripadajočih zemljiščih. Pravni osebi, samostojnemu podjetniku posamezniku in posamezniku, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori enak prekršek, kot v prejšnjem stavku, se izreče globa 2000 evrov, za njihove odgovorne osebe pa 200 evrov.

# Koledar dogodkov in prireditev

TIC Cerklje na Gorenjskem, Krvavška 1b, 4207 Cerklje na Gorenjskem  
 T: +386 4 28 15 822, F: +386 4 28 15 822, W: [www.tourism-cerklje.si](http://www.tourism-cerklje.si)  
 E: [info@tourism-cerklje.si](mailto:info@tourism-cerklje.si), FB: [www.facebook.com/ticcerkljenagorenjskem](https://www.facebook.com/ticcerkljenagorenjskem)



Zavod za turizem  
Cerklje



Občina Cerklje  
na Gorenjskem



TIC Cerklje  
na Gorenjskem

Četrtek, 24. december ☛ Okrepčevalnica Dingo v Cerkljah, ob 20. uri

## VESELA POLNOČNICA DO JUTRA

Organizator: Okrepčevalnica Dingo

Petek, 25. december ☛ Krvavec – Plaža, ob 18. uri

## BOŽIČNO OBDAROVANJE IN TRADICIONALNA BOŽIČNA MAŠA NA KRVAVCU

Organizator: RTC Krvavec

Sobota, 26. december ☛ Krvavec

## TEST SMUČI ATOMIC IN SALOMON

Na Krvavcu boste lahko preizkusili nove modele smučí Atomic in Salomon.

Organizator: RTC Krvavec

Sobota, 26. december ☛ Štefanja Gora, cerkev sv. Štefana, ob 10. uri

## SVETA MAŠA IN TRADICIONALNO ŽEGNANJE KONJ NA ŠTEFANOVO

Organizator: Konjensko društvo Krvavec

Sobota, 26. december ☛ Kulturni hram Ignacija Borštnika Cerklje, ob 17. uri

## MEJNIKI SLOVENSTVA, koncert Komornega moškega pevskega zbora Davorina Jenka Cerklje pod vodstvom Jožefa Močnika

Organizator: Komorni moški pevski zbor Davorina Jenka Cerklje

Sobota, 26. december ☛ Picerija in mehiška restavracija Mexicano Tonač, ob 19. uri

## ZABAVA Z ŽIVO GLASBO

Organizator: Picerija in mehiška restavracija Mexicano Tonač

Sobota, 26. december ☛ Okrepčevalnica Dingo v Cerkljah, ob 20. uri

## PIKADO TURNIR

Organizator: Okrepčevalnica Dingo

Nedelja, 27. december ☛ Kulturni hram Ignacija Borštnika Cerklje, ob 19. uri

## BOŽIČNO-NOVOLETNI KONCERT GODBE CERKLJE, dirigent je prof. Tomaž Kukovič.

Organizacija: KD Godba Cerklje

Četrtek, 31. december ☛ Krvavec, ob 20. uri

## SILVESTROVANJE V RESTAVRACIJI IN NA PLAŽI KRVAVEC

Organizacija: RTC Krvavec d.d.

Sobota, 2. januar ☛ Okrepčevalnica Dingo, ob 20. uri

## PONOVOLETNA ZABAVA S TRIOM PROJEKT

Organizator: Okrepčevalnica Dingo

Petek, 8. januar ☛ Krvavec, ob 11. uri

## SMUČARSKO SREČANJE IN PRVENSTVO KROVCEV, TESARJEV IN KLEPARJEV

Organizator: Sekcija krovcev in tesarjev Slovenije

Sobota, 9. januar ☛ Krvavec

## POKAL KRVAVCA

Smučarski spektakel na Smučišču Krvavec

Organizator: ASK Kranj

Nedelja, 10. januar ☛ Večnamenska športna dvorana Cerklje, ob 10. uri

## ROKOMETNA TEKMA: RK CERKLJE IN ŠD MOKERC, 13. krog MI di B

Organizator: Rokometni klub Cerklje

Nedelja, 10. januar ☛ Večnamenska športna dvorana Cerklje, ob 11.15

## ROKOMETNA TEKMA: RK CERKLJE IN SC FERLACH, 13. krog MI di A

Organizator: Rokometni klub Cerklje

Četrtek, 14. januar ☛ Kulturni hram Ignacija Borštnika Cerklje, ob 20. uri

## GLEDALIŠKI ABONMA: NOSTALGIČNA KOMEDIJA

Organizator: Zavod Smejmo se

Sobota, 16. januar ☛ Krvavec

## DRŽAVNO PRVENSTVO V SMUČANJU PO GRBINAH

Državno prvenstvo v smučanju prostega sloga v disciplini grbine.

Organizator: ŠD Grbina in SZS

Sobota, 16. januar ☛ Večnamenska športna dvorana Cerklje, ob 14.30

## ČLANSKI ROKOMETNI TURNIR

Organizator: Rokometni klub Cerklje

Nedelja, 17. januar ☛ Krvavec

## SVETOVNI DAN SNEGA IN RAJANJE Z RIBIČEM PEPETOM

Dogodek z Ribičem Pepetom za otroke in družine ob svetovnem dnevu snega

Organizator: RTC Krvavec

Četrtek, 21. januar ☛ Večnamenska športna dvorana Cerklje, ob 17. uri

## ROKOMETNA TEKMA: RK CERKLJE IN ŠD ŠKOFIJA, 15. krog MI di B

Organizator: Rokometni klub Cerklje

Sobota, 23. januar ☛ Kulturni hram Ignacija Borštnika Cerklje, ob 19. uri

## ZABAVNA PRIREDITEV SKUPAJ SE MAMO FLETNO

V programu sodelujeta tudi Društvo upokojencev Komenda in Bukovica - Šinkov Turn.

Organizator: Društvo upokojencev Cerklje

Nedelja, 24. januar, in ponedeljek, 25. januar ☛ Krvavec

## POKAL GOURMET KRVAVEC

Kulinarično obarvano zimsko doživetje na Krvavcu

Organizator: RTC Krvavec

Torek, 26. januar ☛ Večnamenska športna dvorana Cerklje, ob 17. uri

## ROKOMETNA TEKMA: RK CERKLJE IN ŠD ŠKOFIJA, 15. krog MI di A

Organizator: Rokometni klub Cerklje

Sobota, 30. januar ☛ Večnamenska športna dvorana Cerklje, ob 8. uri

## MALONOGOMETNI TURNIR ZA EKIPE U-8 IN U-11

Organizator: Nogometni klub Velesovo

Nedelja, 31. januar ☛ Večnamenska športna dvorana Cerklje, ob 8. uri

## MALONOGOMETNI TURNIR ZA EKIPE U-10 in U-13

Organizator: Nogometni klub Velesovo

Nedelja, 31. januar ☛ Krvavec

## POKAL KRVAVCA

Smučarski spektakel na Smučišču Krvavec

Organizator: ASK Kranj

# Načrtujejo nov daljnovod

V prostorih Občine Cerklje poteka javna razgrnitev osnutka državnega prostorskega načrta za daljnovod Kamnik-Visoko. Javna obravnava bo 12. januarja.

**ANA ŠUBIC**

Elektro Gorenjska in Elektro Ljubljana nameravata na trasi Visoko-Kamnik zgraditi dvosistemski daljnovod nazivne napetosti 2x110 kilovoltov (kV). Načrtujejo ga zaradi novih potreb po električni energiji in povečanju zanesljivosti oskrbe z električno energijo na širšem obravnavanem območju. Kot pojasnjujejo, je zaradi razvojnih potencialov načrtovanega poslovno-logističnega centra na območju brniškega letališča nujna zagotovitev osnovnega in rezervnega napajanja načrtovane razdelilno transformatorske postaje (RTP) 110/20 kV Brnik, hkrati pa je novi daljnovod potreben za zagotovitev ustreznega rezervnega napajanja obstoječih RTP Kamnik in Domžale ter nove RTP Mengeš, ki zagotavljajo energetska napajanje enega izmed najpomembnejših razvojno gospodarskih območij v osrednji Sloveniji.

Direktorat za energijo pri ministrstvu za infrastrukturo in prostor je aprila 2011 podal pobudo za pripravo državnega prostorskega načrta (DPN), nakar je vlada februarja 2012 sprejela sklep o začetku priprave DPN. V študiji treh različnih variant je bila kot najustreznejša izbrana južna varianta, za katero so že pripravili osnutek DPN. Dobrih 17 kilometrov dolg daljnovod, ki bo potekal po območju občin Šenčur, Cerklje, Komenda in Mengeš, bodo izvedli kot nadzemni vod med obstoječima daljnovodoma Primskovo-Visoko in Domžale-Kamnik-Mengeš. Trasa poteka od Visokega prek gozdnega otoka severno od cerkve sv. Katarine in sv. Radagunde v Srednji vasi ter prek kmetijskih površin južno od naselij Luže, Praprotna Polica, Zgornji Brnik, Spodnji Brnik, Lahovče, Nasovče, Žeje pri Komendi in Suhadole do načrtovanega stojnega mesta ob regionalni cesti Mengeš-Duplica. Nadzemni

vod bo potekal na stebrih višine približno 22 do 30 metrov, na celotni trasi jih je skupaj načrtovanih 85. Gradnja daljnovoda za vključitev v načrtovano RTP Brnik v poslovno-logistični coni ob letališču je predvidena zahodno od naselja Zgornji Brnik; v začetnem delu kot 540 metrov nadzemnega voda, v neposredni bližini letališča pa še 260 metrov podzemnega voda.

Ta čas že poteka javna razgrnitev osnutka DPN, ki si ga je med 21. decembrom in 24. januarjem možno ogledati tudi v prostorih Občine Cerklje, kjer bo javna obravnava dokumenta 12. januarja ob 15.30. V času javne razgrnitve bo možno podati pripombe in predloge, stališča do njih bosta ministrstvu za okolje in za infrastrukturo zavzeli v 60 dneh. Nato bodo pripravili predlog DPN, h kateremu bodo dali mnenje nosilci urejanja prostora, po uskladitvi z njimi pa bo vlada DPN tudi sprejela.

## Božiček obdaril 380 otrok

**ANA ŠUBIC, FOTO: MATIC ZORMAN**

Tudi letos je Božiček vse predšolske otroke od enega leta starosti in prvošolce iz občine Cerklje povabil v Kulturni hram Ignacija Borštnika. Minulo nedeljo je tako z darili razveselil okoli 380 otrok, ki si bodo odslej lahko čas krajšali tudi z opazovanjem žuželk, saj so dobili posebne lončke za to dejavnost, pa tudi table, ki so na eni strani magnetne, na drugi pa omogočajo pisanje s kreda. Program so zopet popestrili mladinska sekcija KUD-a Pod Lipo Adergas, ki je uprizorila predstavo Mali čarovnik in snežinke v priredbi Monike Ribnikar in režiji Veronike Sirc Beznec, ter člani otroške dramske skupine Pod Stražo s pevskim nastopom, na pomoč pa so priskočili tudi pri razdeljevanju daril.



## Božiček tudi v Poženiku

**MIRA GERKMAN, FOTO: MATIC ZORMAN**



V Domu krajanov Poženik so se že od oktobra dalje zbirali člani otroške dramske skupine Pod Stražo na tedenskih vajah, saj je Božiček tudi letos napovedal svoj obisk. V soboto se je kar šestnajst korenjakov korajžno postavilo pred polno "dvorano" svojih vrstnikov, njihovih staršev in starih staršev iz Pšate, Poženika in Šmartnega. Prav ubrano so ob spremljavi kitare zapeli praznične, zimske pesmi in zaigrali na instrumente. Potem pa so se spremenili v navihane igralce, ki so iskali vsak svoje copate. Seveda, razmetane copate jim je odnesla muca Copatarica ... Pri njej so copate našli in obljubili, da jih bodo odslej skrbneje pospravljali. Napočil je prihod težko pričakovanega Božička, ki je obdaril preko 40 otrok in vsem zaželel sreče v novem letu.

## Cilj povečati prenočitvene zmogljivosti

Statistični podatki za pretekla leta kažejo, da se turizem v Cerkljah razvija v pravo smer, ugotavlja Lidija Bregar, od septembra v. d. direktorice Zavoda za turizem Cerklje.

ANA ŠUBIC, FOTO: TINA DOKL

Prihodi turistov v Cerklje so se namreč po podatkih statističnega urada v zadnjih petih letih povečali za 45 odstotkov s 17.846 leta 2010 na 25.965 prihodov leta 2014. Število ustvarjenih nočitev se je v istem obdobju po podatkih Občine Cerklje povečalo kar za 63 odstotkov - s 33.239 v letu 2010 na 54.194 nočitev v letu 2014. "V Cerkljah je evidentno pomanjkanje namestitvenih kapacitet, zato so razvojna prizadevanja usmerjena v iskanje investitorjev za dvig namestitvenih zmogljivosti. Cilj je skorajda štirikratno povečanje kapacitet s sedanjih 804 na 3000 postelj," pravi v. d. direktorice Zavoda za turizem Cerklje (ZTC) Lidija Bregar.

S tem namenom skušata Občina Cerklje in ZTC v okviru strateške ideje in poslovne pobude Aktivne regije Alpe - Krvavec približati in omogočiti priložnosti za sokoriščenje edinstvenih prednosti in (so)razvoja aktivnega turizma tudi drugim občinam v širši okolici. "Interes je povezovanje obstoječe razdrobljene turistične ponudbe, identifikacija in izraba sinergij na področju promocije ter združevanje naporov za nadgradnjo turistične ponudbe. Pritegnili bi lahko še več turistov, jih zadržali dlje časa in s tem omogočili večji zaslužek gostinskim in ostalim turističnim ponudnikom," razlaga Bregarjeva in dodaja, da je noveliranje obstoječe strategije turizma eden od načrtanih programskih ciljev Zavoda za turizem Cerklje za leto 2016.

Bregarjeva ugotavlja, da se v preteklosti v ZTC ni sistematično pristopilo k zagotavljanju raziskovalno-razvojne podpore, čeprav je ta za razvoj turizma zelo pomembna, saj omogoča podlage za določanje in izboljševanje smeri razvoja. "Po dodelitvi proračuna bo težišče delovanja ZTC potrebno preusmeriti zlasti v intenzivno delo ter dinamične spremembe na področju daleč najučinkovitejšega komunikacijskega orodja - spleta, vključno z uporabo družabnih omrežij, sprotim izboljševanjem na osnovi na novo uvedenega merjenja obiskanosti



Lidija Bregar, v. d. direktorice Zavoda za turizem Cerklje

spletnih strani in ne nazadnje z izborom primerne in nad vse potrebne rezervacijskega sistema," napoveduje.

Med njenimi prioriteta je še izdelava programov in paketov turistične ponudbe Cerklj, tudi po segmentih, kot so religiozni turizem, turizem za mlade družine in adrenalinski športi. Aktivno bodo iskali možnosti za sofinanciranje turističnih projektov s strani EU in drugih virov. "Veseli me, da se s predlogi za sodelovanje na nas že obračajo podjetniki, ki želijo omogočiti novo turistično ponudbo," je dejala Bregarjeva. V ZTC si želijo tudi sprememb na področju prireditev, ki lahko močno prispevajo h krepitvi turističnega utripa kraja. "Turizem je komercialna dejavnost in ZTC želi spodbuditi lokalno skupnost, da se dogovorno in v večji meri kot doslej odloči za tak pristop ter v tej smeri deluje z združenimi močmi. Vseh zelenih aktivnosti ne more udejaniti majhna ekipa zavoda, priložnosti pa je dovolj za vse. Zakaj ne bi zaslužili več?" še pravi Bregarjeva.



### Postavlja jih že 65 let

JANEZ KUHAR

Franci Kuralt iz Cerklj je jaslice postavljaj že kot otrok doma v kmečki hiši. Ko se je pred 45 leti preselil v svoj novi dom, je tudi tam nadaljeval s postavljanjem jaslic. Vsako leto jih postavi drugače. Hlevček in ograja okrog jaslic sta izdelane iz lehnjaka, ki ga je dobil v Hotavljah. Poleg manjših zgradb postavi tudi 44 ovčk in 32 pastircv iz gline in plastike in so ponoči čudovito razsvetljene. Zanimiv je tudi potoček, kot slap, postavljen v naravnem okolju, in delujoči mlin. Mah pa je nabral v Stiški vasi. Največje jaslice do sedaj je izdelal v velikosti štiri krat dva metra, nekajkrat pa jih je pred leti postavil tudi zunaj pred hišo.



# Hvala, ker pomagate

Srčni in zavzeti  
krvodajalci in prostovoljci  
prihajajo tudi iz  
Krajevne organizacije  
Rdečega križa Cerklje.

**SUZANA P. KOVAČIČ**

FOTO: **TINA DOKL**

Že tradicionalna slovesnost ob podelitvi priznanj prostovoljcem in krvodajalcem je bila pred časom v dvorani Doma krajanov v Šenčurju. V imenu Rdečega križa Slovenije – Območnega združenja (RKS – OZ) Kranj sta se krvodajalcem in prostovoljcem zahvalila predsednica RKS Nataša Pirc Musar in predsednik Marjan Gantar. Kar 340 krvodajalcem so za jubilejne odvzeme krvi in plazme v času od 1. julija 2014 do 30. junija 2015 podelili priznanja, od tega so na slovesnosti podelili priznanja tistim, ki so 50- in večkrat darovali kri, drugi so priznanja prejeli v svojih krajevnih organizacijah. Priznanja so prejeli tudi štirje krvodajalci iz Krajevne organizacije Rdečega križa Cerklje: Mirko Štefe za 50-krat darovano kri, Dragica Kropivnik za 80-krat darovano kri, Ivan Kern za 90-krat in Viktor Erzar za kar 110-krat darovano kri. Prostovoljca Jožica Špruk in Gojislava Tajčman sta prejela bronasti znak RKS, prostovoljec Vid Močnik je prejel plaketo RKS za 45 let prostovoljne dejavnosti. Močnik je povedal, da je zanj prostovoljstvo predvsem eno veliko veselje. Preden je pri KO RK Cerklje začel sodelovati bolj aktivno, so organizirali samo krvodajalske akcije. Ko je Močnik prevzel vodenje KO RK, so začeli s predavanji, meritvami, z več izletmi za krvodajalce. Začeli so sodelovati z OŠ Davorina Jenka Cerklje. Fotografiranje je njegov hobi, v glavnem fotografira tudi vse prireditve RKS – OZ Kranj. Je tudi član odbora RKS – OZ Kranj, predsednik Komisije za krvodajalstvo pri RKS – OZ Kranj in član Komisije za prireditve pri RKS – OZ Kranj. Večino prostega časa podari Rdečemu križu, nekaj pa tudi gasilstvu. Bil je tudi krvodajalec.



Vidu Močniku sta se s plaketo RKS zahvalila Nataša Pirc Musar in Marjan Gantar.

*A sreča ni v glavi in ne v daljavi,  
ni ne v žepu ali pod palcem zaklad.  
Sreča je, če se delo dobro opravi  
in če imaš koga rad. (T. Pavček)*

## Spoštovane občanke in občani

Ob praznikih vam želimo obilo miru, sreče in veselja. V novem letu pa naj vas spremljajo zdravje, dobra volja in zadovoljstvo.

Lekarno Cerklje najdete v središču Cerklj, kjer vam bomo izdali zdravila na recept in brez recepta, homeopatska zdravila in medicinske pripomočke. Pri nas dobite galenske izdelke našega laboratorija. Imamo širok asortima za inkontinenco in več vrst kozmetičnih linij. Lahko vam pripravimo tudi osebno kartico zdravil. Izvajamo merjenje telesne teže in višine, krvnega tlaka, glukoze v kapilarni krvi in merjenje skupnega holesterola v kapilarni krvi. Z zdravili oskrbujemo tudi Socialno varstveni zavod Taber. Z veseljem vas pričakujemo v naši lekarni, kjer boste dobili nasvet o pravilni in varni uporabi zdravil, napotke za lajšanje zdravstvenih težav ter nasvete za zdrav način življenja.

Še naprej se bomo trudili za vas.  
Kolektiv lekarne Cerklje



gorenjske lekarne

[www.gorenjske-lekarne.si](http://www.gorenjske-lekarne.si), [info@gorenjske-lekarne.si](mailto:info@gorenjske-lekarne.si)

**Lekarniške enote:** Bled Zlatorog, Bohinjska Bistrica, Cerklje, Gorenja vas, Jesenice, Kranj, Kranjska Gora, Kropa, Lesce, Planina, Planina II, Podlubnik, Preddvor, Primskovo, Radovljica, Stražišče, Šenčur, Škofja Loka, Tržič, Železniki, Žiri, Žirovnica, Farmakoinformativna služba, Galenski laboratorij, Kontrolno analizni laboratorij

# Osebnno dopolnilno delo

Na podlagi določb Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno ter Pravilnika o osebnem dopolnilnem delu je od 1. 1. 2015 potrebno osebno dopolnilno delo (ODD) prigrasiti in pred pričetkom opravljanja del pridobiti vrednotnico.

## UPRAVNA ENOTA KRANJ

Priglasitev se opravi preko spletnega portala AJPES ali osebno na upravni enoti ali krajevnem uradu, kjer uslužbenec za stranko uredi priglasitev preko portala AJPES. Pogoj za legalno opravljanje dela pa je nakup vrednotnice, ki se glasi na osebo, ki to ODD opravlja. Nakup se lahko opravi za tekoči in za prihodnji mesec. Ker bi moral izvajalec del oz. naročnik del mesečno pridobiti vrednotnico na sedežu Upravne enote Kranj, je bila z namenom približevanja uporabnikom možnost uporabe te storitve uvedena tudi na vseh petih krajevnih uradih (Cerklje, Jezersko, Naklo, Preddvor, Šenčur). V prvih

enajstih mesecih je bilo v okviru Upravne enote Kranj opravljenih 208 priglasitev ODD, od tega 11 priglasitev oz. 5,29 odstotka na krajevnih uradih, ostale priglasitve pa na sedežu upravne enote. Izdanih je bilo 488 vrednotnic, in sicer od tega 51 oz. 10,45 odstotka na krajevnih uradih. Cena vrednotnice je 9 evrov. V primeru del, ki se opravljajo za znanega naročnika (npr. občasna pomoč v gospodinjstvu, občasno varstvo otrok, inštrukcije), mora vrednotnico za izvajalca pridobiti naročnik. V primeru del, ki se opravljajo za večinoma neznanen naročnik (izdelovanje izdelkov domače in umetnostne obrti v skladu z zakonom, ki ureja obrtno dejavnost, ter njihova prodaja, na-

biranje ter prodaja gozdnih sadežev in zelišč), pa mora vrednotnico pridobiti sam izvajalec del.

S 23. 11. 2015 je pričel delovati prenovljen portal eUprava. Ena izmed novosti je tudi spletna oddaja vrednotnice za državljane. Spletna povezava za dostop do vrednotnic je za naročnika del dostopna na naslovu <https://euprava.gov.si/storitve/pripraviObrazec.esju?id=1617> in za izvajalca del pa na naslovu <https://euprava.gov.si/storitve/pripraviObrazec.esju?id=1618>. Pogoj za naročilo vrednotnice preko eUprave je predhodno pridobljeno digitalno kvalificirano potrdilo, ki pa ga stranke lahko naročijo na upravni enoti ali na krajevnem uradu.

# Novosti, ki jih prinaša zakon o agrarnih skupnostih

## UPRAVNA ENOTA KRANJ

V oktobru 2015 je bil sprejet Zakon o agrarnih skupnostih, ki je uvedel pomembne novosti, ki bodo po pričakovanjih prispevale k ureditvi in oživitvi te stoletja stare oblike skupnega upravljanja kmetijskih in gozdnih površin. Za posle izven rednega upravljanja bo po novem potrebno nižje soglasje članov, zakon pa ureja tudi nerešene dedne postopke. Leta 1994 sprejeti Zakon o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti ter vrnitvi njihovega premoženja in pravic je nekdanje poddržavljeno premoženje teh skupnosti vrnil njihovim članom, vendar je pri upravljanju povzročil precej težav. Za posle izven rednega upravljanja je bilo namreč potrebno 100-odstotno soglasje članov, kar je bilo v praksi težko doseči, prav tako niso povsod zaključeni dedni postopki. Čeprav se je pred nekaj leti potrebno soglasje za nekatere posle izven rednega upravljanja znižalo na 75 odstotkov, to vseh težav ni odpravilo. Novi zakon določa, da bodo lahko posle izven rednega upravljanja sklenili z

vsaj 50-odstotnim deležem članov, izraženem v njihovem premoženju. Z večino bo tako možno sklepati posle, kot je oddajanje v najem, pridobitev gradbenega dovoljenja ali odprodaja parcele. Premoženje je načeloma sicer nedeljivo, zakon pa določa nekatere izjeme, npr. prodajo stavbne parcele, investicije, ki so v javnem interesu, prodajali pa bodo lahko tudi manjše parcele, ki se ne držijo kompleksa agrarne skupnosti. Načeloma naj se parcele ne bi prodajale. Lahko se pa proda članski delež, če nekdo ne želi biti več član agrarne skupnosti.

Agrarne skupnosti sicer ohranjajo status osebe civilnega prava, saj niso preoblikovane v pravne osebe, zakon pa jim daje potrebno procesno sposobnost, saj jim omogoča, da imajo sposobnost biti stranke v sodnih, upravnih in drugih postopkih.

Zakon tudi omogoča, da se bodo uredili še nerešeni dedni postopki. Upravne enote bodo morale v enem letu preveriti status oseb v zemljiški knjigi in v primeru nerešenih postopkov podatke predložiti sodiščem, ki bodo morala v treh mesecih začeti postopke dedovanja. Te agrarne skupnosti se bodo lahko po novem zakonu organizirale, ko bodo dedni postopki urejeni, v drugih agrarnih skupnostih, ki s temi postopki nimajo težav, pa bodo lahko občni zbor, na katerem se bodo konstituirale po novem zakonu, izpeljali prej. Zakon sicer ne določa roka, do kdaj se morajo agrarne skupnosti registrirati po novem zakonu, saj preoblikovanje po tem zakonu ne sili agrarnih skupnosti, da se morajo nujno registrirati na novo. Register skupnosti bodo upravne enote začele voditi po novem po 1. januarju 2016.

## Obvestilo

Občina Cerklje na Gorenjskem obvešča vse občane, da je objavila Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem v letu 2016. V 8. členu Načrta je navedeno stvarno premoženje, ki ga Občina ne potrebuje za svoje lastne potrebe in ga zato lahko odproda. Vse zainteresirane kupce pozivamo, da podajo pisno vlogo na naslov Občina Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem.



# Uradni vestnik

## Občine Cerklje na Gorenjskem

LETO: XVII. ISSN 1408 - 1239

Cerklje, 24. decembra 2015

Številka 6

### VSEBINA

28. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM ZA LETO 2016
29. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat Kranj«
30. ODLOK o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice
31. ODLOK o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarsko javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice
32. PRAVILNIK o sprejemu otrok v vrtec (s priložo 1 in 2 – obrazca)
33. NAČRT ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem v letu 2016
34. SKLEP o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki
35. SKLEP o vrednosti točke za določitev višine NUSZ na območju občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2016
36. SKLEP o vrednosti gradbene cene stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin v občini Cerklje na Gorenjskem za leto 2016
37. SKLEP o izvzemu zemljišč iz javnega dobra
38. SKLEP O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM - spremembe št. 3 (krajše: SD OPN – št. 3)

#### 28.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/10), je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 7. redni seji, dne, 16.12.2015 sprejel

#### ODLOK O PRORAČUNU OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM ZA LETO 2016

##### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen  
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Cerklje na Gorenjskem za leto 2016 določa: jo proračun, višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti pri upravljanju in

prodaji finančnega premoženja občine ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

##### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

##### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/podskupina kontov	v EUR
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	7.936.094
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	6.485.850
70 DAVČNI PRIHODKI	4.802.325
700 Davki na dohodek in dobiček	4.059.265
703 Davki na premoženje	489.435
704 Domači davki na blago in storitve	253.625
71 NEDAČNI PRIHODKI	1.683.525
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	359.425
711 Takse in pristojbine	4.500
712 Denarne kazni	41.780
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	23.300
714 Drugi nedavčni prihodki	1.254.520
72 KAPITALSKI PRIHODKI	678.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	8.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	670.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	772.244
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	321.244
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	451.000
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	8.728.070
40 TEKOČI ODHODKI	2.132.218
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	333.663
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	50.357
402 Izdatki za blago in storitve	1.458.832
403 Plačila domačih obresti	21.500
409 Rezerve	267.866
41 TEKOČI TRANSFERI	2.145.371
410 Subvencije	183.800
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.315.314
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	234.712
413 Drugi tekoči domači transferi	411.545
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.284.481
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.284.481
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	166.000
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	146.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	20.000
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	-791.976
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
Skupina/Podskupina kontov	
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	600.000

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	600.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	600.000
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	5.800
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	5.800
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	5.800
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	594.200

### C. RAČUN FINANCIRANJA

#### Skupina/Podskupina kontov

	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	630.000
50	ZADOLŽEVANJE	630.000
	500 Domače zadolževanje	630.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.300.000
55	ODPLAČILA DOLGA	1.300.000
	550 Odplačila domačega dolga	1.300.000
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-867.776
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-670.000
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI+VII.-VIII.-IX.)	791.976

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, ta pa na pod konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen  
(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke- podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen  
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- požarna taksa,
- prihodki iz naslova komunalnih prispevkov,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna in javnih agencij za investicije.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prihodek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se za višino vplačanega namenskega prihodka lahko poveča obseg teh izdatkov in višina proračuna.

5. člen  
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

6. člen  
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

7. člen  
(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. O projektu, katerega vrednost se spremeni, župan pisno seznanja občinski svet. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen  
(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 18.000 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 6.500,00 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen  
(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan.

10. člen  
(pooblastila županu)

S tem odlokom občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem pooblašča župana, da potrdi investicijsko dokumentacijo za projekte, za katere je že odprta proračunska postavka in so projekti uvrščeni v načrt razvojnih programov.

### 4. POSEBNOSTI RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

11. člen  
(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpíše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000,00 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška 2,00 evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

12. člen  
(letni načrt pridobivanja in razpolaganja s finančnim in stvarnim premoženjem)

Letni načrt pridobivanja in razpolaganja s finančnim premoženjem in stvarnim premoženjem v lasti občine na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, sprejme Občinski svet.

**13. člen**  
(letni načrt pridobivanja in letni načrt razpolaganja  
s premoženjem)

V letni načrt pridobivanja in v letni načrt razpolaganja s premoženjem, ki ju sprejme župan, je potrebno uvrstiti premoženje nad vrednostjo posameznega premoženja v višini 10.000,00 evrov.

**5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

**14. člen**  
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine 630.000,00 evrov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih podjetij in drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Cerklje na Gorenjskem, v letu 2016 ne sme preseči 100.000,00 evrov. Skupna višina pomeni največjo dovoljeno vsoto vseh poroštev skupaj.

Pogoj za porošstvo pravnim osebam javnega sektorja in drugim pravnim osebam, katerih ustanoviteljica je Občina Cerklje na Gorenjskem, je soglasje Občinskega sveta Občine Cerklje na Gorenjskem.

**6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

**15. člen**  
(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerklje na Gorenjskem v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**16. člen**  
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem.

Številka: 410-50/2015-29  
Cerklje: 16.12.2015

OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM  
ŽUPAN  
FRANC ČEBULJ, l. r.

**PRILOGI:**

1. Posebni del proračuna
2. Načrt razvojnih programov

**29.**

Na podlagi 20. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/2003 in Uradni list RS, št. 78/2009), 27. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/2011), 7. in 17. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 6/2015), 11. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Naklo (Uradni list RS, št. 75/2009), 5. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 3/1999 in 7/2009), 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave

Občine Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/2004), 28. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Tržič (Uradni list RS, št. 9/2012) in v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, številka 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), so Svet Mestne občine Kranj na 10. seji, dne 21.10.2015 ter občinski sveti: Občine Cerklje na Gorenjskem na 7. seji, dne 16.12.2015, Občine Jezersko na 9. seji dne 24.11.2015, Občine Naklo na 8. seji, dne 18.11.2015, Občine Preddvor na 10. seji, dne 18.12.2015, Občine Šenčur na 9. seji, dne 17.12.2015 in Občine Tržič na 9. seji, dne 14.10.2015, sprejeli

**ODLOK**  
**o spremembah in dopolnitvah Odloka ustanovitvi organa**  
**skupne občinske uprave**  
**»Medobčinski inšpektorat Kranj«**

1. člen

Za četrtem stavkom 3. člena Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat Kranj (Uradni list RS, št. 106/2009) se doda nov stavek, ki se glasi: »O začasni rešitvi morajo biti najkasneje v treh delovnih dneh obveščeni župani soustanoviteljic in podati nanjo odgovor v roku 5 dni.«

V zadnjem stavku 3. člena se beseda »dvomesečnim« zamenja z besedo »enomesečnim«.

V 3. členu se kot novi, četrti odstavek doda naslednje besedilo:

»Skupna občinska uprava je dolžna enkrat letno, najkasneje do konca marca, poročati občini ustanoviteljici o opravljenem delu za preteklo leto, vendar ne sme poročati o konkretnih zadevah, o katerih poteka prekrškovi ali inšpekcijski postopek.«

2. člen

V prvem odstavku 8. člena se tabela, ki opredeljuje razmerja za plačilo med občinami ustanoviteljicami, nadomesti z naslednjo tabelo:

Občina	
Cerklje na Gorenjskem	4,3%
Jezersko	0,9%
Mestna občina Kranj	75,3%
Naklo	3,0%
Preddvor	1,9%
Šenčur	3,8%
Tržič	10,8%

V 8. členu se doda četrti odstavek, ki se glasi: »Mestna občina Kranj mora imeti sklenjeno ustrezno zavarovanje za škodo, povzročeno z delom zaposlenih v skupni občinski upravi in nezgodno zavarovanje za zaposlene v skupni občinski upravi. Strošek zavarovanja se deli po ključu, iz prvega odstavka tega člena.«

3. člen

V tretjem odstavku 9. člena se beseda »drugega« spremeni z besedo »prvega«.

V 9. členu se doda četrti odstavek, ki se glasi:

»Osnovna sredstva, ki jih uporablja skupna občinska uprava, se vodijo v evidenci osnovnih sredstev Mestne občine Kranj.«

4. člen

V tretjem odstavku 10. člena se pred besedo »vročiti« doda besedilo »v danem roku«.

5. člen

V 11. členu se člen spremeni tako, da se po novem glasi:

»Tekoče upravne, finančne, pravne, tehnične, informacijske, kadrovske in strokovne naloge za skupno upravo opravlja občinska uprava Mestne občine Kranj. Ostale občine ustanoviteljice so dolžne kriti te stroške v razmerju iz prvega odstavka osmega člena tega odloka.«

## 6. člen

Besedilo v prvem odstavku 12. člena »25% letne obveznosti« se spremeni z besedilom »dvomesečno obveznost«.

Beseda »letno« se v tretjem odstavku 12. člena zamenja z besedo »šestmesečno«.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 7. člen

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah.

Po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je o odloku odločal kot zadnji, župani občin ustanoviteljic objavijo odlok v uradnih glasilih svoje občine, za objavo odloka v Uradnem listu RS pa poskrbi Mestna občina Kranj.

## 8. člen

Ta odlok začne veljati 1. januarja 2016.

Številka: 007-04/2015-01  
Datum: 16.12.2015

OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM  
ŽUPAN  
Franc Čebulj, l.r.

OBČINA JEZERSKO  
ŽUPAN  
Jurij Rebolj, l.r.

MESTNA OBČINA KRANJ  
ŽUPAN  
Boštjan Trilar, l.r.

OBČINA NAKLO  
ŽUPAN  
Marko Mravlja, l.r.

OBČINA PREDDVOR  
ŽUPAN  
Miran Zadnikar, l.r.

OBČINA ŠENČUR  
ŽUPAN  
Ciril Kozjek, l.r.

OBČINA TRŽIČ  
ŽUPAN  
mag. Borut Sajovic, l.r.

## 30.

Na podlagi 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/2010 – ZUKN in 57/2011 – ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 14/2010, 51/2010, 84/2010, 40/12 – ZUJF), 3., 5. in 10. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/10, 1/15), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ig (Ur. l. RS št. 55/96, 69/06 in 32/08) in Statuta Občine Ig (Ur. l. RS št. 129/06, 124/07, 18/08 in 90/10), 3. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 1/14) in 16. člena Statuta

Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13), 13. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 15/04 in 4/15) in 15. člena Statuta Občine Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 07/14), je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 7. redni seji dne 16.12.2015 sprejel, Občinski svet Občine Ig na 7. redni seji dne 2.12.2015 sprejel, je Občinski svet Občine Velike Lašče na 8. redni seji dne 27.11.2015 sprejel in je Občinski svet Občine Vodice na 12. redni seji dne 22.12.2015 sprejel

## ODLOK

**o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen  
(predmet odloka)

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim se zaradi zagotovitve sodelovanja pri skupnem izvajanju storitev obveznih gospodarskih javnih služb določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(2) Izvajanje gospodarskih javnih služb iz prejšnjega odstavka se v občinah Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice, zaradi uresničitve skupnih ciljev zagotavljanja storitev javnih služb iz prejšnjega odstavka z zaokrožitvijo, enotnostjo in optimalno izkoriščenostjo Regionalnega centra za ravnanje z odpadki (RCERO) kot infrastrukture predmetnih javnih služb, doseganja skupnih ciljev na področju ponovne uporabe komunalnih odpadkov skladno z Direktivo 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter zaradi znižanja stroškov storitev za uporabnike in javnem interesu zagotavlja s horizontalnim sodelovanjem občin z območja osrednje/zahodne Slovenije ter koncesionarja iz petega odstavka tega člena pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb. Podlaga za horizontalno sodelovanje pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb je Sporazum o zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov št. 1/2015.

(3) Za naloge, ki jih bo v okviru horizontalnega sodelovanja pri zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb iz prvega odstavka izvajal koncesionar iz petega odstavka tega člena, podelijo občine Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice, koncesionarju koncesijo skladno s petim odstavkom tega člena.

(4) Odlok se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.

(5) Koncesija po tem odloku se podeli za obdobje 30 let neposredno družbi SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: koncesionar) skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

2. člen  
(pojmi in izrazi v odloku)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi pomenijo:

- »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba« (v ednini oziroma dvojnini): sta obvezni gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
- »koncedent«: je Občina Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice, posamično oziroma skupno,
- »občinski svet«: je Občinski svet Občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice, posamično oziroma skupno,
- »koncesija«: je skupen izraz za koncesijo za izvajanje gospodarskih javnih služb iz prvega člena; termin »koncesija« se uporablja zaradi ureditve pravnega razmerja v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe, čeprav Direktiva o koncesijah tako pravno razmerje izključuje iz osebne/stvarne veljavnosti direktive;
- »koncesionar«: je SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana;
- »izvajalec javne službe«: je koncesionar po tem odloku;
- »povzročitelj odpadkov«: je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov oziroma oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava odpadkov;
- »uporabniki«: so vsi povzročitelji odpadkov.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja varstvo okolja, in drugi predpisi, ki urejajo dejavnosti ravnanja z odpadki.

## II. VSEBINA IN OBSEG IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

### 3. člen (vsebina javnih služb)

Vsebino in dejavnosti, ki jih zajemata gospodarski javni službi iz 1. člena, podrobneje določajo zakon, podzakonski predpisi in odlok o dejavnosti Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena.

### 4. člen (ločeni računovodski izkazi)

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov in druge dejavnosti v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

### 5. člen (območje izvajanja koncesioniranih gospodarskih javnih služb)

(1) Koncesionirani gospodarski javni službi iz 1. člena tega odloka se zagotavljata za celotno območje občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice.

(2) Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javnih služb na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetih predpisov.

(3) Storitve javnih služb so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev javnih služb je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb, za uporabnike obvezna.

### 6. člen (objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb)

Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb, so Regijski center za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO LJUBLJANA (v nadaljevanju: RCERO), vključno z odlagališčem z objekti, napravami in omrežjem za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na lokaciji Barje v Ljubljani, skladno s predpisi o odlagališčih, in drugi objekti in naprave za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter v lasti in/oziroma upravljanju Snage d.o.o. ali občin podpisnic sporazuma iz drugega odstavka 1. člena.

## III. OBVEZNOSTI IN JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJA V OKVIRU IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

### 7. člen (obveznosti koncesionarja)

Dolžnosti koncesionarja so zlasti:

1. v javnem interesu kvalitetno, pravočasno in v ustreznem obsegu opravljati javni službi, v skladu z zakonom in drugimi predpisi, v skladu z odloki ter koncesijsko pogodbo;
2. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javnih služb, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;
3. izvajati javni službi skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki ga na podlagi javnega pooblastila izdelava vsako leto do konca junija za naslednje leto;
4. zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih ali zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na objektih in napravah, ki utegnejo povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi najkasneje v roku 12 ur od ugotovitve napake oziroma prejema obvestila uporabnikov (interventno izvajanje javnih služb);
5. uporabljati objekte, naprave in druga sredstva za izvajanje javne službe kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ne ogrožajo varstva okolja ali zdravja ljudi v roku 14 dni od ugotovitve oziroma prejema obvestila uporabnikov;
6. sklepati z uporabniki pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije (samo, če je tako določeno s posebnimi predpisi), odločati o upravnem postopku v vseh upravnih zadevah iz naslova izvajanja javnih služb ter obračunavati pristojbine in druge prispevke v skladu s predpisi;

7. pripravljati (letne in dolgoročne) programe za izvajanje javnih služb in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javnih služb ter na podlagi pooblastila oblikovati cene storitev javnih služb;
8. svetovati in pomagati koncedentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov;
9. voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javnih služb.

## IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

### 8. člen (viri financiranja)

(1) Javni službi se financirata:

- s ceno storitev javnih služb,
- iz sredstev, zbranih od prodaje frakcij, sposobnih ponovne ali energetske uporabe,
- iz okoljske dajatve,
- iz proračuna,
- iz drugih virov.

(2) Cena storitev javnih služb se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Podrobnosti v zvezi z obračunom javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se uredijo s tarifnim pravilnikom za javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga sprejme občinski svet (posamezne občine) v obliki predpisa.

(3) Koncesionar ima na podlagi tega odloka pooblastilo za oblikovanje cen storitev javne službe. Organ, ki v imenu oziroma, ki za račun koncesionarja potrdi cene, določa predpis.

(4) Kolikor ni drugače določeno s predpisi, je za občine, ki so članice Sveta RCERO, po pooblastilu iz tega odloka, pristojni organ za potrditev cene Svet RCERO. V primeru, da predpis določa (drug) organ lokalne skupnosti, ki je pristojen za potrditev cene, ima odločitev Sveta RCERO značaj odklonilnega/pritrilnega mnenja k odločitvam pristojnega organa, ki je zanj zavezujoč. V kolikor pristojni organ z odločitvijo Sveta RCERO ne soglaša, ta odločitev za to občino, ne velja. Posledice odklonitve potrditve cene oziroma neveljavnosti odločitve Sveta RCERO podrobneje ureja koncesijska pogodba.

(5) Pristojni organ mora odločitev sprejeti najkasneje v 30 dneh od prejetja (elaboraata) predloga s strani koncesionarja.

(6) S koncesijskimi pogodbami iz 11. člena ali drugimi posebnimi pogodbami se podrobneje uredi enotna ureditev priprave in potrjevanja elaboratov s strani pristojnega organa. O morebitnih subvencijah odloča pristojni organ vsake posamezne občine.

### 9. člen (koncesijska dajatev)

Koncesionar koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

## V. KONCESIJA

### 10. člen (sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe za vsako izmed občin, koncedentov po tem odloku.

(2) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan vsake občine.

(3) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

### 11. člen (koncesijska pogodba)

S koncesijsko pogodbo se uredijo naloge in dejavnosti koncesionarja, odgovornost in pravice ter obveznosti do koncedenta in uporabnikov. S to pogodbo se uredijo tudi vsa vprašanja v zvezi z uporabo objektov in naprav za izvajanje javnih služb.

### 12. člen (koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

- izključno oziroma posebno pravico opravljati javni službi iz 1. člena tega odloka,
  - dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javnih služb, v skladu s predpisi in v javnem interesu.
- (2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnosti opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

## 13. člen

(trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe)

- 1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 30 let.
- (2) Koncesijsko razmerje in izvajanje koncesije prične teči skladno s terminskim planom pričetka dovažanja odpadkov v RCERO Ljubljana, ki ga izdela upravljavec RCERO Ljubljana in se določi v koncesijski pogodbi, predvidoma pa s prvim dnem naslednjega leta od dneva pričetka rednega obratovanja RCERO. Terminski plan lahko do pričetka teka koncesijskega razmerja (iz prejšnjega stavka) pogodbeni stranki sporazumno uskladi.
- (3) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov, določenih z zakonom.

## 14. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s tem odlokom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebitvena neskladja, se uporablja ta odlok.

## 15. člen

(razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

## VI. NADZOR

## 16. člen

(nadzor nad izvajanjem javnih služb)

- (1) Nadzor nad izvajanjem javnih služb izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javnih služb, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.
- (2) Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.
- (3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

## 17. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski inšpektorat, ki je pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državnih organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

## 18. člen

(finančni nadzor)

- (1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanega revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredit koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.
- (2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.
- (3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.
- (4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.
- (5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

## VII. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

## 19. člen

(izvajanje javnih služb)

- (1) Koncesionar je dolžan izvajati javni službi, ki sta predmet koncesije, na način, kot je določen v zakonu, ki ureja varstvo okolja, podzakonskih predpisih in odloku o dejavnosti Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.
- (2) Uporabniku storitve javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obračunava izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, pri čemer vrši obračun in izterjavo, v kolikor ni tudi sam izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, za račun izvajalca teh javnih služb, ki v takšnem primeru za izvedbo teh podeljenih nalog obračuna upravičene stroške.
- Izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov izstavi račun za sprejeto količino odpadkov po potrjeni ceni. Izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je po plačilu računa v celoti upravičen do izstavitve računa za nadomestilo upravičenih stroškov. Nadomestilo upravičenih stroškov zajema stroške obračuna, pošiljanja računov, plačilnega prometa, izterjave, kot tudi sodne stroške in odpisov terjatev in znaša 5% od višine računa za sprejeto količino odpadkov. O spremembi višine nadomestila odloči Svet RCERO, kolikor ni drugače določeno s predpisi, s potrditvijo elaborata in z uveljavitvijo cene, za katero je v kalkulaciji cene predvidena postavka tega nadomestila za vse občine v enakem deležu od plačanih računov.

## 20. člen

(obveščanje o statusnih spremembah)

- (1) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalske strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe ali pogoji podelitve koncesije, lahko koncedent na način in pod pogoji kot je to določeno v tem odloku, koncesijsko pogodbo razdre.
- (2) Pogoj za obstoj koncesijskega razmerja je, da poslovni delež v koncesionarju in poslovni delež v družbi JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki ima v lasti stoo odstotni poslovni delež koncesionarja, razen v primeru določenim z zakonom, ni prenesen na osebo zasebnega prava.

## 21. člen

(obveščanje koncedenta)

- Koncesionar mora pisno sporočiti koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so:
- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
  - stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javnih služb;
  - poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
  - v vseh primerih višje sile.

## 22. člen

(odgovornost koncesionarja)

- (1) Za izvajanje javnih služb je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javnih služb.
- (2) Koncesionar kot izvajalec javnih služb je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Občini, uporabnikom ali tretjim osebam.
- (3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s koncesijsko pogodbo - zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo z nerednim ali nevestnim opravljanjem javnih služb ali v zvezi z opravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci Občini, uporabnikom ali tretjim osebam).



23. člen  
(dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarskih javnih služb;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja te koncesije izvajali storitev gospodarskih javnih služb na območju Občine;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov;

(2) Pravice koncedenta so zlasti:

- nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb in finančni nadzor;
- druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

24. člen  
(pristojnosti župana in občinske uprave)

(1) Če ni drugače določeno (npr. glede inšpekcije, ...), je »pristojni organ« po tem odloku organ krajevno pristojne občinske uprave, pristojen za gospodarski javni službi, ki sta predmet tega odloka.

(2) O pritožbah zoper ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov odloča krajevno pristojni župan.

25. člen  
(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javnih služb se lahko v zvezi z izvajanjem javnih služb pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

26. člen  
(dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja in koncedenta zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javnih služb,
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.

(2) Pristojni inšpektor lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javnih služb.

## VIII. PRENOS KONCESIJE

27. člen  
(oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena le ob soglasju koncedenta. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

## IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

28. člen  
(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

(1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

(2) Koncesijsko razmerje lahko preneha za vsako občino posebej ali vse občine.

29. člen  
(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,

- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

(2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe mora koncesionar opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 (eno) leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

30. člen  
(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

31. člen  
(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:

- postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek pri koncesionarju;
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravnega izvajanja koncesije;
- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
- če koncesionar predpise ali koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam;
- če se z dokumentiranimi ugotovitvami nadzora ugotovi, da koncesionar v bistvenem delu ni izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe.

(2) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(3) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanja utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) Ob razdoru koncesijske pogodbe iz razlogov na strani koncesionarja je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev dokazane neamortizirane vrednosti vlaganj, prevrednotene skladno z računovodskimi standardi v trenutku razdrtja koncesijske pogodbe, ki jih ni mogoče ali jih ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi. Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe.

32. člen  
(odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmerno s posegom v koncesionarjeve pravice.

33. člen  
(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvezeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

34. člen  
(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje, ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

35. člen  
(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino, v kolikor so za to izpolnjeni pogoji po splošnih pravilih odškodninskega prava.

36. člen  
(odkup koncesije)

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti Občinski svet Občine, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe. Z odkupom koncesije koncedent na infrastrukturi, ki je v lasti tretjih oseb, izven koncesionarja, ne more pridobiti lastninske ali druge sorodne pravice. O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 (eno) leto vnaprej.

## X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

37. člen  
(višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne ne-zgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

38. člen  
(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi iz koncesijske pogodbe.

## XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

39. člen  
(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

40. člen  
(prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javnih služb ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen  
(odločba o izbiri koncesionarja)

Ta odlok je, v katerem je z njim določen koncesionar za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, individualni akt o izbiri koncesionarja v smislu prvega odstavka 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40). Z uveljavitvijo odloka nastane koncesijsko razmerje po tem odloku, ki se začne izvrševati po sklenitvi koncesijske pogodbe (rok koncesije) v trenutku iz 13. člena tega odloka.

42. člen  
(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Najkasneje v 3 mesecih po uveljavitvi tega odloka pošljejo koncedenti koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od uskladitve njenega besedila s Sporazumom o zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov št. 1/2015 in tem odlokom. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem pričetka rednega obratovanja RCERO.

(2) Do sklenitve koncesijske pogodbe iz prejšnjega odstavka se kot podlaga za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov štejejo obstoječe Pogodbe o sofinanciranju nadgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana RCERO Ljubljana z dne 21.6.2006, Pogodba o pristopu občin širše ljubljanske regije k sofinanciranju nadgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana - RCERO Ljubljana z dne 15.12.2009 in Pogodba o pristopu občine Cerklje na Gorenjskem k skupnemu ravnanju z odpadki v regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana - RCERO Ljubljana z dne 23.06.2010, ki veljajo skupaj s tem odlokom in sporazumom.

(3) V primeru nasprotja med pogodbami iz prejšnjega odstavka in predpisi veljajo neposredno predpisi.

(4) S koncesijsko pogodbo sklenjeno na podlagi tega odloka se v občini Vodice nadomesti Koncesijska pogodba o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini Vodice z dne 27.02.2010.

(5) Do sklenitve posamezne koncesijske pogodbe iz 1. odstavka tega člena ostajajo koncesijske pogodbe iz 4. odstavka tega člena v veljavi.

43. člen  
(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka v Občini Vodice preneha veljati Odlok o gospodarski javni službi odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 2/10).

(2) Z uveljavitvijo tega odloka in sklenjeno koncesijsko pogodbo na podlagi tega odloka v Občini Cerklje na Gorenjskem preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem št. 4/2008, 2/2009 in Uradni list RS št. 78/2009) v delu, ki določa izvajanje gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter izvajalca te gospodarske javne službe. Do pričetka, izvajanja gospodarske javne službe, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, s strani novega izvajalca gospo-

darske javne službe, je dosedanji izvajalec dolžan izvajati to gospodarsko javno službo.

44. člen  
(začetek veljavnosti odloka)

(1) Občine objavijo ta odlok v uradnem glasilu svoje občine v petnajstih dneh po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je o odloku zadnji odločal. Odlok začne veljati osmi dan po objavi.

(2) Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh vključenih občinah in se začne uporabljati osmi dan po zadnji objavi.

Občina Cerklje na Gorenjskem  
Župan Franc Čebulj I.r.

Občina Ig  
Župan Janez Cimperman I.r.

Občina Velike Lašče  
Župan Anton Zakrajšek I.r.

Občina Vodice  
Župan Aco Franc Šuštar I.r.

31.

Na podlagi 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/2010 – ZUKN in 57/2011 – ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB2, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 14/2010, 51/2010, 84/2010, 40/12 – ZUJF), na podlagi 3., 5. in 10. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/2008) ter 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/10, 1/15), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ig (Ur.l. RS št. 55/96, 69/06 in 32/08) in Statuta Občine Ig (Ur.l. RS št. 129/06, 124/07, 18/08 in 90/10), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Velike Lašče (Uradno glasilo občine Velike Lašče št. 1/14) in 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 2/06 UPB, 6/13) 13. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 15/04) in 15. člena Statuta občine Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 07/14), je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 7. redni seji dne 16.12.2015 sprejel, Občinski svet Občine Ig na 7. redni seji dne 02.12.2015, Občinski svet Občine Velike Lašče na 8. redni seji dne 27.11.2015 in Občinski svet Občine Vodice na 12. redni seji dne 22.12.2015 sprejel

**ODLOK**

**o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarsko javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen  
(predmet odloka)

- (1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim se zaradi zagotovitve sodelovanja pri skupnem izvajanju storitev obvezne gospodarske javne službe določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje obvezne gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.
- (2) Izvajanje gospodarske javne službe iz prejšnjega odstavka se v Občinah Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice zaradi uresničitve skupnih ciljev zagotavljanja storitev javnih služb ravnanja z odpadki v javnem interesu z enotnim izvajanjem javne službe na enotnem in zaokroženem območju zaradi optimalne izkoriščenosti kapacitet javnega podjetja za znižanje stroškov storitev za uporabnike v javnem

interesu zagotavlja s horizontalnim sodelovanjem Občine Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice in drugih 7. občin, ki tvorijo enotno in prostorsko zaokroženo območje ter koncesionarja iz petega odstavka tega člena pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javne službe. Podlaga za horizontalno sodelovanje pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb je Sporazum o zagotavljanju izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov z dne 28.10.2014 in Aneks št. 1 k Sporazumu o skupnem zagotavljanju izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov št. 1/2014.

- (3) Za naloge, ki jih bo v okviru horizontalnega sodelovanja pri zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb iz prvega odstavka izvajal koncesionar iz petega odstavka tega člena, podelijo Občina Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice koncesionarju koncesijo skladno s petim odstavkom tega člena.
- (4) Odlok se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.
- (5) Koncesija po tem odloku se podeli za obdobje 30 let neposredno družbi SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: koncesionar) skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.
- (6) Pogoji za obstoj koncesijskega razmerja je, da poslovni delež v koncesionarju in poslovni delež v družbi JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki ima v lasti stoddostni poslovni delež koncesionarja, razen v primeru določenim z zakonom, ni prenesen na osebo zasebnega prava. Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe ali pogoji podelitve koncesije, koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

2. člen  
(pojmi in izrazi v odloku)

- (1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi pomenijo:
- »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba«: je obvezna gospodarska javna služba zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov;
  - »koncedent«: so Občine Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice posamično oziroma skupno,
  - »občinski svet«: so Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice posamično oziroma skupno,
  - »koncesija«: je skupen izraz za koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe iz prvega člena; termin »koncesija« se uporablja zaradi ureditve pravnega razmerja v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe, čeprav Direktiva o koncesijah tako pravno razmerje izključuje osebne/stvarne veljavnosti direktive;
  - »koncesionar«: je SNAGA d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana;
  - »izvajalec javne službe«: je koncesionar po tem odloku;
  - »povzročitelj odpadkov«: je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov oziroma oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava odpadkov;
  - »uporabniki«: so vsi povzročitelji odpadkov.
- (2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja varstvo okolja in drugi predpisi, ki urejajo dejavnosti ravnanja z odpadki.

II. VSEBINA IN OBSEG IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen  
(vsebina javnih služb)

Vsebino in dejavnosti, ki jih zajema gospodarska javna služba iz 1. člena, določajo zakon, podzakonski predpisi in odlok Občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice o dejavnosti gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

4. člen  
(ločeni računovodski izkazi)

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost javne službe iz 1. člena in druge dejavnosti (ločeno za vsako koncesijo posebej in za druge dejavnosti), v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

## 5. člen

(območje izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe)

- (1) Območje izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka oziroma zagotavljanja storitev te javne službe obsega celotno območje Občine Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice.
- (2) Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.
- (3) Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarske javne službe, za uporabnike obvezna.

## 6. člen

(objekti in naprave, potrebni za izvajanje javne službe)

Objekte in naprave, potrebne za izvajanje javne službe določa odlok Občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice o dejavnosti gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

### III. OBVEZNOSTI IN JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJA V OKVIRU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

## 7. člen

(obveznosti koncesionarja)

Dolžnosti koncesionarja so zlasti:

1. v javnem interesu kvalitetno, pravočasno in v ustreznem obsegu opravljati javno službo, v skladu z zakonom in drugimi predpisi, v skladu z odloki ter koncesijsko pogodbo;
2. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;
3. izvajati javno službo skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, katerega sestavni del je tudi program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami in program oskrbe kuhinjskih odpadkov, ki ga na podlagi javnega pooblastila izdela vsako leto do konca novembra za naslednje leto;
4. zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih ali zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na objektih in napravah, ki utegnejo povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi najkasneje v roku 12 ur od ugotovitve napake oziroma prejema obvestila uporabnikov (interventno izvajanje javne službe);
5. uporabljati objekte, naprave in druga sredstva za izvajanje javne službe kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ne ogrožajo varstva okolja ali zdravja ljudi v roku 14 dni od ugotovitve oziroma prejema obvestila uporabnikov;
6. sklepati z uporabniki pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije (če je tako določeno s posebnimi predpisi), odločati o upravnem postopku v vseh upravnih zadevah iz naslova izvajanja javne službe ter obračunavati pristojbine in druge prispevke v skladu s predpisi;
7. pripravljati (letne in dolgoročne) programe za izvajanje javne službe in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javne službe in poslovanju;
8. na podlagi pooblastila oblikovati cene storitev javne službe;
9. svetovati in pomagati koncedentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov;
10. voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe.

### IV. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

## 8. člen

(viri financiranja)

- (1) Javna služba se financira:
  - s ceno storitev javne službe,
  - iz sredstev, zbranih od prodaje frakcij, sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe,

- iz okoljske dajatve,
- iz proračuna,
- iz drugih virov.

- (2) Cena storitev javne službe se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
- (3) Koncesionar ima na podlagi tega odloka pooblastilo za oblikovanje cen storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Organ, ki v imenu oziroma, ki za račun koncesionarja potrjuje cene, določa predpis.
- (4) Cena storitev javne službe je v vseh občina enotna, z izjemo stroškovno upravičenih posebnih dogovorov s posameznimi občinami.; medtem, ko bo zaračunana cena različna-odvisna od višine subvencije posamezne občine.
- (5) S koncesijskimi pogodbami iz 11. člena ali drugimi posebnimi pogodbami se podrobneje uredi enotna ureditev priprave in potrjevanja elaboratov s strani pristojnega organa. O morebitnih subvencijah odloča pristojni organ vsake posamezne občine.

## 9. člen

(koncesijska dajatev)

Koncesionar koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

### V. KONCESIJA

## 10. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

- (1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe za vsako izmed občin, koncedentov po tem odloku.
- (2) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan vsake občine.
- (3) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

## 11. člen

(koncesijska pogodba)

S koncesijsko pogodbo se uredijo naloge in dejavnosti koncesionarja, odgovornost in pravice ter obveznosti do koncedenta in uporabnikov. S to pogodbo se uredijo tudi vsa vprašanja v zvezi z uporabo objektov in naprav za izvajanje javne službe.

## 12. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

- (1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:
  - izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka,
  - izključno oziroma posebno pravico vzdrževanja infrastrukture (objektov in opreme), ki služi za izvajanje javne službe,
  - dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.
- (2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnosti opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

## 13. člen

(trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe)

- (1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 30 let od dneva sklenitve (rok koncesije).
- (2) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.
- (3) V koncesijski rok se ne šteje čas, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more opravljati dejavnosti, zaradi katere je bila sklenjena koncesijska pogodba.
- (4) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov, določenih z zakonom. Ne glede na določbe prvega odstavka se lahko trajanje koncesijskega razmerja uskladi s trajanjem koncesijskega razmerja za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

## 14. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s tem odlokom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali ne bistvena neskladja, se uporablja ta odlok.

## 15. člen

(razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

## VI. NADZOR

## 16. člen

(nadzor nad izvajanjem javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem javne službe izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave posamezne občine. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

(2) Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

## 17. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski inšpektorat, ki je pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državnih organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

## 18. člen

(finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oz. ima koncedent pravico, da najame zunanje revizorje za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

## VII. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

## 19. člen

(izvajanje javne službe)

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v zakonu, ki ureja varstvo okolja, drugih zakonih, predpisih, izdanih na podlagi teh zakonov, v odloku o dejavnosti gospodarske javne službe iz 1. člena, in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

## 20. člen

(obveščanje o statusnih spremembah)

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalske strukture. Če koncesionar

tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent na način in pod pogoji kot je to določeno v tem odloku, koncesijsko pogodbo razdre.

## 21. člen

(obveščanje koncedenta)

Koncesionar mora pisno sporočiti koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- v vseh primerih višje sile.

## 22. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javne službe je ne glede na določbe prejšnjih členov odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci občini uporabnikom ali tretjim osebam.

## 23. člen

(dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarske javne službe;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja te koncesije izvajali storitev gospodarske javne službe na območju Občin Cerklje na Gorenjskem, Ig, Velike Lašče in Vodice;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov;
- da zagotovi, da so upravičenja na zemljiščih iz območja izvajanja javne službe, ki jih koncedent zagotovi koncesionarju in na podlagi katerih pridobi koncesionar pravico postavitve infrastrukture in izvajanje javne službe, v skladu z zakonom neodplačna.

(2) Pravice koncedenta so zlasti:

- nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe in finančni nadzor;
- druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

## 24. člen

(pristojnosti župana in občinske uprave)

(1) Če ni drugače določeno (npr. glede inšpekcije, ...), je »pristojni organ« po tem odloku krajevno pristojni organ občinske uprave, pristojen za gospodarsko javno službo, ki je predmet tega odloka.

(2) O pritožbah zoper ravnanje pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov odloča krajevno pristojni župan.

## 25. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,
  - pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
  - uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.
- (2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev opravljena v nasprotju s tem odlokom.

## 26. člen

(dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja in koncedenta zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,

- omogočiti neoviran dostop do vseh objektov in naprav, ki so del infrastrukture javne službe,
  - prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.
- (2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, ne dovoli ali ne omogoči vstopa v svoje prostore ali mu ne omogoči neoviranega dostopa do naprav, ali mu drugače ne omogoči izvajanja javne službe, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.
- (3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe.

## VIII. PRENOS KONCESIJE

### 27. člen (oblika)

- (1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena le ob soglasju koncedenta. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.
- (2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

## IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

### 28. člen (načini prenehanja koncesijskega razmerja)

- (1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:
- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
  - s prenehanjem koncesionarja,
  - z odvzemom koncesije,
  - z odkupom koncesije.
- (2) Koncesijsko razmerje lahko preneha za vsako občino posebej ali vse občine.

### 29. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

- (1) Koncesijska pogodba preneha:
- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
  - z enostranskim razdrtjem,
  - z odstopom od koncesijske pogodbe,
  - s sporazumno razvezo.
- (2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe mora koncesionar opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 (eno) leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

### 30. člen (potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

### 31. člen (razdrtje koncesijske pogodbe)

- (1) Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:
- postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek pri koncesionarju.
  - če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnega pravnega izvajanja koncesije,
  - če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
  - če koncesionar predpise ali koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,
  - če se z dokumentiranimi ugotovitvami nadzora ugotovi, da koncesionar v bistvenem delu ni izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe.
- (2) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

- (3) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.
- (4) Ob razdoru koncesijske pogodbe iz razlogov na strani koncesionarja je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev dokazane neamortizirane vrednosti vlaganj, prevrednotene skladno z računovodskimi standardi v trenutku razdrtja koncesijske pogodbe, ki jih ni mogoče ali jih ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi. Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe.

### 32. člen (odstop od koncesijske pogodbe)

- (1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:
- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
  - če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.
- (2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

### 33. člen (sporazumna razveza)

- (1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.
- (2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

### 34. člen (prenehanje koncesionarja)

- (1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.
- (2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje, ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

### 35. člen (odvzem koncesije)

- (1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:
- če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,
  - če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.
- (2) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.
- (3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.
- (4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino, v kolikor so za to izpolnjeni pogoji po splošnih pravilih odškodninskega prava.

### 36. člen (odkup koncesije)

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti Občinski svet občine, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe. Z odkupom koncesije koncedent na infrastrukturi, ki je v lasti tretjih oseb, izven koncesionarja, ne more pridobiti lastninske ali druge sorodne pravice. O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 (eno) leto vnaprej.

**X. VIŠJA SILA IN SPREMNJENE OKOLIŠČINE****37. člen**  
(višja sila)

- (1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.
- (2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.
- (3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.
- (4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

**38. člen**  
(spremenjene okoliščine)

- (1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje preveliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.
- (2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo iz koncesijske pogodbe.

**XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV****39. člen**  
(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

**40. člen**  
(prepoved prorogacije tujega sodišča ali tuje arbitraže)

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali tuje arbitraže.

**XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****41. člen**  
(odločba o izbiri koncesionarja)

Ta odlok je v delu, v katerem je z njim določen koncesionar za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, individualni akt o izbiri koncesionarja v smislu prvega odstavka 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40). Z uveljavitvijo odloka nastane koncesijsko razmerje po tem odloku, rok iz 13. člena pa začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

**42. člen**  
(sklenitev koncesijske pogodbe)

- (1) Najkasneje 5 mesecev po uveljavitvi tega odloka pošljejo koncedenti koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od uskladitve njenega besedila s Sporazumom o zagotavljanju izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in aneksom št. 1 in tem odlokom.

- (2) S koncesijsko pogodbo sklenjeno na podlagi tega odloka se v občini Velike Lašče nadomesti Pogodba o neposrednem prenosu obvezne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov v občini Velike Lašče v izvajanje družbi Snaga javno podjetje d.o.o. z dne 4.8.2008 in Aneks št. 1 k tej pogodbi, v občini Ig Pogodba o neposrednem prenosu obvezne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov v občini Ig v izvajanje družbi Snaga javno podjetje d.o.o. z dne 21.5.2008 in Aneks št. 1 k tej pogodbi in v občini Vodice Koncesijska pogodba za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb zbiranja komunalnih odpadkov in prevoza komunalnih odpadkov v občini Vodice z dne 22.4.2011.
- (3) Do sklenitve posamezne koncesijske pogodbe iz 1. odstavka tega člena ostajajo posamezne koncesijske pogodbe iz 2. odstavka tega člena v veljavi.

**43. člen**  
(prenehanje veljavnosti)

- (1) Z dnem uveljavitve tega odloka v Občini Vodice preneha veljati del Odloka o gospodarskih javnih službah zbiranja komunalnih odpadkov in prevoza komunalnih odpadkov v občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 4/11, 3/12 in 6/14) in sicer naslednja določila:
- 7. alineja 1. člena,
  - 2., 5., 29., 34., in 35. člen,
  - 37. do 53. člen,
  - 60., 61., 62. in 65. člen.

- (2) Z uveljavitvijo tega odloka in sklenjeno koncesijsko pogodbo na podlagi tega odloka v Občini Cerklje na Gorenjskem preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem št. 4/2008, 2/2009 in Uradni list RS št. 78/2009) v delu, ki določa izvajanje gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov ter izvajalca te gospodarske javne službe. Do pričetka zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov, s strani novega izvajalca gospodarske javne službe, je dosedanji izvajalec dolžan izvajati to gospodarsko javno službo.

**44. člen**  
(začetek veljavnosti odloka)

Občine objavijo odlok v uradnem glasilu svoje občine v petnajstih dneh po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je o odloku zadnji odločal. Odlok začne veljati osmi dan po objavi.

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh vključenih občinah in se začne uporabljati osmi dan po zadnji objavi.

**Občina Cerklje na Gorenjskem**  
župan Franc Čebulj I.r.

**Občina Ig**  
župan Janez Cimperman I.r.

**Občina Velike Lašče**  
župan Anton Zakrajšek I.r.

**Občina Vodice**  
župan Aco Franc Šuštar I.r.

**32.**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni Vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/2010 in 1/2015) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 7. redni seji, dne 16.12.2015, sprejel

**PRAVILNIK O SPREJEMU OTROK V VRTEC****I. SPLOŠNA DOLOČILA****1. člen**  
(namen pravilnika)

- (1) S tem pravilnikom Občina Cerklje na Gorenjskem podrobneje ureja postopek vpisa in sprejema otrok v vrtnce, ki izvajajo javne veljavne progra-

me na območju občine Cerklje na Gorenjskem, to je v vrtec pri osnovni šoli in v vrtce s koncesijo (v nadaljevanju: vrtci), sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtce.

(2) Ta pravilnik določa tudi izpis otrok in rezervacije.

#### 2. člen (uporaba pojmov)

- (1) Posamezni, v tem zakonu uporabljeni izrazi, imajo naslednji pomen:
1. Enoten informacijski sistem je računalniško vodena evidenca, ki jo uporabljajo vsi vrtci na območju občine Cerklje na Gorenjskem za vnos vseh prejetih vlog za vpis otrok.
  2. Centralna evidenca vpisanih otrok je evidenca (seznam) vseh prejetih vlog, vpisanih v informacijski sistem, na podlagi javnega razpisa za vpis novincev.
  3. Seznam sprejetih otrok je seznam otrok-novincev posameznega vrtca sprejetih v vrtec po prednostnem vrstnem redu sprejetja na podlagi vlog za vpis otrok novincev.
  4. Čakalni seznam je seznam otrok v posameznem vrtcu, katerih starši so vlogo oddali za sprejem otroka na podlagi javnega razpisa za vpis novincev, a so bili zavrnjeni na podlagi premajhnega števila prostih mest in niso bili sprejeti v vrtec. Čakalni seznam posameznega vrtca velja do oblikovanja centralnega čakalnega seznama.
  5. Centralni čakalni seznam je enotna evidenca, skupen seznam vseh otrok vseh vrtcev na območju občine Cerklje na Gorenjskem, katerih starši so vlogo oddali za sprejem otroka na podlagi javnega razpisa za vpis novincev, a niso bili sprejeti v vrtec. Centralni čakalni seznam se vzpostavi z združitvijo čakalnih seznamov vseh vrtcev. V centralnem čakalnem seznamu se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki ga je določila komisija za sprejem otrok v posameznem vrtcu in po letnicah rojstva otrok.
  6. Centralni seznam vključenih otrok je seznam vseh sprejetih otrok po posameznih vrtcih (na določen dan).
  7. Seznam vpisanih otrok je seznam otrok, katerih starši so oddali vlogo za sprejem kadarkoli med letom in se ločeno vodi od centralne evidence vpisanih otrok oziroma centralnega čakalnega seznama.
  8. Vloga za sprejem je predpisan obrazec za sprejem otroka, ki jo starši vložijo le v en v vrtec na območju občine Cerklje na Gorenjskem.

## II. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

#### 3. člen (vpis otrok)

- (1) Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.
- (2) Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

#### 4. člen

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, najkasneje do konca meseca marca tekočega leta.

#### 5. člen

Javni vpis novincev, po uskladitvi z Občino Cerklje na Gorenjskem, objavijo vrtci na svojih spletnih straneh in na oglasnih deskah ter Občina Cerklje na Gorenjskem na svoji spletni strani.

#### 6. člen (objava informacij o prostih mestih)

Vrtec mora, v skladu z Zakonom o vrtcih, na svojih spletnih straneh sproti objavljati informacijo o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo med šolskim letom po posameznih oddelkih in enotah vrtca in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

#### 7. člen (enoten vpis otrok)

(1) Za vpis otrok v vrtce se uvede enoten vpis otrok v vrtce in vzpostavi centralna evidenca (seznam) vpisanih otrok v vrtce. V ta namen Občina

Cerklje na Gorenjskem vzpostavi enoten informacijski sistem Občine Cerklje na Gorenjskem za vpis otrok (v nadaljevanju: enoten informacijski sistem).

(2) Enotni vpis otrok v vrtce poteka na način, pod pogoji in postopku, ki je določen s tem pravilnikom.

#### 8. člen

(1) Občina Cerklje na Gorenjskem zagotavlja vrtcem enoten informacijski sistem za izvedbo postopka vpisa in sprejema otrok v vrtce.

(2) Posamezni vrtec v informacijski sistem vnese podatke iz prejetih vlog za vpis otrok v vrtec, ki se prenesejo v centralno evidenco vpisanih otrok. Evidenca (seznam) vsebujejo podatke, ki jih določa zakon.

(3) Vpogled v centralno evidenco vpisanih otrok imajo vsi vrtci na področju občine Cerklje na Gorenjskem.

#### 9. člen (postopek oddaje vloge za sprejem)

(1) Starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši) vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec (v nadaljevanju: vloga) na predpisanem obrazcu, h kateremu morajo biti predloženi zahtevani dokazi.

(2) Obrazec vloge za sprejem dobijo starši na sedežu vrtcev in na spletnih straneh vrtcev.

(3) Vloga odda eden od staršev oziroma otrokov skrbnik (v nadaljevanju: vlagatelj).

#### 10. člen

(1) Vlagatelj lahko odda le eno vlogo za posameznega otroka.

(2) Vlagatelj v vlogi navede vrtec, v katerega želi vključiti otroka (v nadaljevanju: vrtec prve izbire) in v ta vrtec odda vlogo.

(3) Vlagatelj lahko v vlogi navede tudi drug vrtec na področju občine, v katerega želi vključiti otroka, če otrok ne bo sprejet v vrtec prve izbire (v nadaljevanju: vrtec druge izbire).

(4) Če vlagatelj odda več vlog za posameznega otroka, se upošteva izključno vloga, ki je bila prva vnesena v centralno evidenco vpisanih otrok, za ostale vloge vrtec pisno obvesti vlagatelja, da teh vlog ne bo obravnaval.

(5) Vlagatelj odda vlogo na sedežu vrtca ali jo pošlje po pošti. Vrtec vlogo takoj oziroma najkasneje v 8 dneh po prejemu vloge vnese v informacijski sistem in vlagatelja pisno obvesti o prejemu vloge in šifri, pod katero se vodi otrok v centralni evidenci vpisanih otrok.

#### 11. člen

(1) V primeru, da vlagatelj odda vlogo kadarkoli po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev, mora vrtec v roku 15 dni po prejemu vloge, vlagatelja pisno obvestiti o prejemu vloge, šifri, pod katero se vodi otrok v seznamu vpisanih otrok, o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec.

(2) Če v vrtcu ni prostih mest, vrtec vlagatelja pisno obvesti o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta oziroma obravnava njegove vloge na komisiji za sprejem otrok. Vrtec vlagatelja tudi obvesti, da poslana vloga velja le za tekoče leto in da je potrebno v času javnega vpisa novincev za naslednje šolsko leto v primeru, da otrok ni sprejet, ponovno vložiti vlogo.

(3) Otroka, za katerega je bila vloga oddana po poteku vpisa in ni bil sprejet, se ne uvrsti na centralni čakalni seznam.

#### 12. člen (postopek sprejema otrok)

(1) Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba.

(2) Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka



v vrtec in o obveznosti staršev, da ob vključitvi otroka v vrtec predložijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka in o predložitvi odločbe o usmeritvi, če se sprejema otroka s posebnimi potrebami.

#### 13. člen

(1) Vrtec lahko sprejme toliko otrok, kolikor dopuščajo normativi za oblikovanje oddelkov.

(2) Če je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok.

(3) Komisija obravnava vloge za sprejem otrok po zaključku javnega vpisa novincev in med šolskim letom, v primeru, ko so sprejeti v vrtec vsi otroci s centralnega čakalnega seznama oziroma če je bilo staršem vseh otrok s centralnega čakalnega seznama ponujeno prosto mesto za otroka, pa so ga starši odklonili ali niso podpisali pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, in je število novo vpisanih otrok v vrtec večje od števila prostih mest v vrtcu.

(4) V primeru, ko o sprejemu otrok odloča komisija, morajo starši vključiti otroka v vrtec s 1. septembrom tekočega leta ali z dnem oblikovanja novega oddelka med šolskim letom oziroma naslednji dan, ko otrok dopolni starostni pogoj za vključitev v vrtec oziroma naslednji dan po poteku starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Otroka s posebnimi potrebami pa morajo starši vključiti v vrtec z dnem, ki je določen v odločbi o usmeritvi otroka v vrtec.

#### 14. člen

(1) Komisija obravnava vloge na svoji seji, ki ni javna, v skladu z določbami Zakona o vrtcih.

(2) Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

#### 15. člen

(1) Komisija obravnava vse vloge na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok. V primeru nepopolnih vlog komisija pozove vlagatelja k dopolnitvi vloge, lahko tudi po elektronski pošti.

(2) Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

(3) Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitenega postopka, določenem v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

#### 16. člen

(prednostni vrstni red)

(1) Komisija izmed vpisanih otrok najprej obravnava otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

(2) Otroke iz prvega odstavka tega člena vrtec prednostno sprejme.

#### 17. člen

(1) Za preostale vpisane otroke komisija določi, na podlagi kriterijev, prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se sprejemajo v vrtec glede na prosto mesto v posameznem oddelku po letnici rojstva otroka.

(2) Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in enotah vrtca in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

(3) Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na

oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro, pod katero se vodi otroka v centralni evidenci vpisanih otrok in je vlagatelj z njo pisno seznanjen.

(4) Čakalni seznam posameznega vrtca velja do oblikovanja centralnega čakalnega seznama.

#### 18. člen

(1) Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

(2) Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet vrtca oziroma zavoda, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z Zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vložijo zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten.

(3) O ugovoru odloči svet zavoda ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo. Zoper odločitev sveta zavoda lahko starši sprožijo upravni spor.

#### 19. člen

(sklenitev medsebojnih obveznosti)

(1) Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem. V takem primeru vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu s čakalnega seznama.

(2) S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

#### 20. člen

(odklonitev sprejema)

Starši, ki so odklonili sprejem otroka v vrtec, lahko ponovno vložijo vlogo za vpis otroka v vrtec, vendar nimajo prednosti pri ponovnem postopku sprejema otroka v vrtec.

#### 21. člen

(centralni čakalni seznam)

(1) Sprejem otrok v vrtec se konča, ko svet zavoda odloči o vseh ugovorih staršev zoper obvestila o prednostnem vrstnem redu in so vrtci prve izbire s starši sklenili pogodbe o medsebojnih obveznostih.

(2) Po končanem postopku sprejema otrok v vseh vrtcih prve izbire, se v enotnem informacijskem sistemu čakalne seznane vseh vrtcev, ki imajo oblikovane čakalne seznane otrok, te seznane združi v centralni čakalni seznam, tako da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki jih je določila komisija za sprejem otrok v posameznem vrtcu in po letnicah rojstva otrok.

(3) Če je več otrok doseglo enako število točk, se pri določitvi vrstnega reda tudi na centralnem čakalnem seznamu upošteva dodatni kriterij starost otroka, pri čemer imajo prednost starejši otroci. V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh številok.

(4) Z dnem oblikovanja centralnega čakalnega seznama prenehajo veljati čakalni sezname v posameznih vrtcih.

(5) Centralni čakalni seznam velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan.

(6) Centralni čakalni seznam se objavi na oglasnih deskah v vseh vrtcih na območju občine in na njihovih spletnih straneh.

## 22. člen

(1) Vrtec, ki po končanem postopku sprejema otrok v vrtec, pridobi novo prosto mesto za sprejem otroka v vrtec, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama starše tistega otroka, za katerega so starši navedli ta vrtec kot eno izmed izbir (vrtec prve izbire, druge izbire ali tretje izbire), glede na starost in prosto mesto v posameznem oddelku.

(2) Vrtec, ki pozove starša otroka po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, razen če je to vrtec prve izbire, pridobi vlogo iz vrta prve izbire, ob izrecnem privoljenju staršev za prenos vloge, ki je bilo dano v vlogi, ob vpisu otroka. Podatke o otroku, ki je bil sprejet in vključen v vrtec, se izbrše iz centralnega čakalnega seznama.

(3) Vrtec, ki ima prosto mesto, pozove starše otrok s centralnega čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec takoj, oziroma najkasneje v roku 3 dni od dneva ugotovitve, da ima vrtec prosto mesto. Starši otroka so dolžni v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe podpisati pogodbo, v nasprotnem primeru vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz centralnega čakalnega seznama. Vrtec starše pozove k podpisu pogodbe z navadno pošto in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

(4) Če vlagatelj otroka s centralnega čakalnega seznama, ki so bili pozvani k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, odklonijo sprejem otroka v ponujeno enoto/vrtec oziroma ne sklenejo pogodbe z vrtcem v roku iz prejšnjega odstavka, se ne more šteti, da so umaknili vlogo. Pri vpisu otroka v vrtec za naslednje šolsko leto otroku ne pripadajo točke po kriteriju št. 6 iz 33. člena tega Pravilnika.

(5) Vrtec, ki je prejel podpisano pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši otroka, mora najkasneje prvi delovni dan po prejemu podpisane pogodbe ažurirati podatke v centralnem čakalnem seznamu.

## 23. člen

Ne glede na centralni čakalni seznam vrtec med šolskim letom prednostno sprejme na nova prosta mesta v vrtcu otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

## 24. člen

Dokler velja centralni čakalni seznam, nobeden vrtec ne sme sprejeti v vrtec otrok, ki niso uvrščeni na centralni čakalni seznam, razen otrok s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, ali če starši vseh otrok, ki so na centralnem čakalnem seznamu, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpisujejo pogodbe o vključitvi otroka v vrtec v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe.

25. člen  
(pravica do znižanega plačila)

Pravica do znižanega plačila staršem za vrtec pripada staršem skladno z odločbo pristojnega centra za socialno delo. Starši so dolžni pravočasno oddati vlogo za znižano plačilo vrtca pri pristojnem centru za socialno delo.

26. člen  
(vročanje)

Odločitve vrtca in druge listine v postopku vpisa in sprejemanja otroka v vrtec se vročajo staršem po pošti z navadno pošto pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

27. člen  
(umik vloge)

V primeru, da vlagatelj umakne vlogo za sprejem otroka v vrtec s pisno odpovedjo, se otroka izbrše iz centralnega čakalnega seznama.

28. člen  
(ponovna vložitev vloge)

Starši otrok, katerih otroci niso bili sprejeti v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest, morajo ponovno vložiti vlogo ob javnem razpisu vpisa novincev

za naslednje šolsko leto, ne glede na njihovo uvrstitev na centralni čakalni seznam.

## III. TRAJNI ALI ZAČASNI IZPIS OTROK TER REZERVACIJE

29. člen  
(trajni izpis)

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 30-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi (trajni izpis).

30. člen  
(začasni izpis - rezervacija)

(1) Starši otrok, za katere je Občina Cerklje na Gorenjskem po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko:

- uveljavijo rezervacijo (začasni izpis) za otroka enkrat letno, praviloma v času poletnih počitnic. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka za najmanj 20 in največ 30 koledarskih dni. Starši plačajo rezervacijo v višini 60% mesečnega prispevka staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. V tej višini plačila staršev je strošek neporabljenih živil že odštet. Starši uveljavljajo rezervacijo na podlagi pisne najave odsotnosti najmanj 30 dni pred predvideno odsotnostjo na predpisanem obrazcu, ki je priloga tega pravilnika. Evidenco odsotnosti vodi vrtec. Vrtci so dolžni Občini Cerklje na Gorenjskem za sofinanciranje rezervacij izstaviti prilogo k zahtevku, z navedbo podatkov otroka in staršev, višino plačila staršev po odločbi, obdobje koriščenja rezervacije ter trajanje rezervacije in izračun višine sofinanciranja odsotnosti.;
- uveljavijo začasen izpis otroka zaradi zdravstvenih razlogov, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Kot začasni izpis zaradi bolezni se upošteva odsotnost otroka nad 11 strnjanih delovnih dni. V času odsotnosti starši plačajo 50% mesečnega prispevka staršev za program, v katerega je vključen. V tej višini plačila staršev je strošek neporabljenih živil že odštet. Evidenco odsotnosti vodi vrtec.

(2) Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo iz prve alineje prvega odstavka tega člena le za otroka, za katerega se ne sofinancira oziroma financira plačilo staršev za otroka iz državnega proračuna.

## IV. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE ZA SPREJEM OTROK

## 31. člen

(1) Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) na nivoju posameznega vrtca sestavljajo:

- en predstavnik delavcev vrtca in njegov namestnik, ki ju imenuje ravnatelj vrtca,
- en predstavnik staršev in njegov namestnik, ki ju imenuje svet vrtca oziroma zavoda,
- en predstavnik Občine Cerklje na Gorenjskem in njegov namestnik, ki ju imenuje župan.

(2) Delo komisije vodi predsednik komisije, ki je predstavnik delavcev vrtca.

(3) Člane komisije se imenuje za štiri leta. Mandat članov komisije začne teči z dnem konstituiranja.

(4) Ravnatelj vrtca skliče prvo konstitutivno sejo komisije najkasneje v 15 dneh po imenovanju vseh članov komisije in njihovih namestnikov in prenehanju mandata članom prejšnje komisije.

(5) Članstvo v komisiji ni združljivo s članstvom v svetu vrtca oziroma zavoda.

(6) Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

(7) Namestniki predsednika in članov komisije nadomeščajo predsednika in člana komisije v primeru njihove odsotnosti ali zadržanosti. Namestniki imajo v primeru nadomeščanja enake pravice in obveznosti kot predstnik ali člana komisije.

(8) Ravnatelj vrtca pozove, najmanj 60 dni pred potekom mandata člana komisije, svet vrtca in župana Občine Cerklje na Gorenjskem, da imenujeta člana komisije in njegovega namestnika.

### 32. člen

(1) Komisija o poteku seje komisije vodi zapisnik, v katerega vpiše zlasti naslednje podatke:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in uro seje komisije,
- imena navzočih,
- kratek potek dela komisije,
- sprejete sklepe komisije, katerih obvezni del je prednostni vrstni red sprejetih otrok ter čakalni seznam, kjer se podatki o otrocih objavijo pod šifro otroka.

(2) Zapisnik podpišejo vsi člani komisije.

(3) Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Vodenje zapisnika zagotavlja vrtec, ki posreduje en izvod zapisnika pristojnemu organu Občine Cerklje na Gorenjskem.

## V. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

### 33. člen

(1) Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriteriji	Število točk
1.	Prebivališče (upošteva se ena izmed variant):	
a	Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem.	80
b	Otrok v enostarševski družini ima skupaj s staršem stalno prebivališče v občini Cerklje na Gorenjskem.	80
c	Otrok staršev tujcev ima skupaj z obema staršema začasno ali stalno prebivališče v občini Cerklje na Gorenjskem in je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji.	30
d	Otrok, katerega eden od staršev je tujec, ki ima skupaj z otrokom začasno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, drugi od staršev pa nima stalnega prebivališča v Občini Cerklje na Gorenjskem.	20
e	Otrok in eden od staršev, s katerim otrok živi, imata stalno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem.	60
2.	Starši v razpisnem šolskem letu hkrati vpisujejo v isti vrtec na območju občine Cerklje na Gorenjskem dvojčke, trojčke, četverčke ... oz. dva ali več otrok iz iste družine. Ta kriterij velja tudi, ko je v vrtec na območju občine Cerklje že vključen otrok iz iste družine, razen v primeru, ko ta otrok v tekočem koledarskem letu dopolni starost šestih let (šoloobvezen otrok s 1.9.).	10
3.	Družina ima več vzdrževanih otrok: - 4 otroci ali več - 3 otroci - 2 otroka	10 6 2
4.	Oba starša otroka sta zaposlena oz. zaposlene matere samohranilke ali očeta samohranilca in otrok obeh staršev s statusom študenta oz. eden od staršev v primeru enostarševske družine ima status študenta.	20
5.	Dlje časa trajajoča težja bolezen v družini, invalidnost oz druga specifikacija (potrdilo pristojne službe).	20
6.	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na centralni čakalni seznam, pa mu med letom ni bilo ponujeno prosto mesto v vrtcu.	20
7.	Vključevanje starejših otrok: otrok bo 31.12. tekočega koledarskega leta dopolnil starost: - tri leta in več - dve leti in več  otrok bo 1.9. tekočega koledarskega leta dopolnil starost: - enajst mesecev in več	50 30  20

8.	Vključevanje mlajših otrok – v vrtec se vključuje otrok, ki 1.9. tekočega koledarskega leta še ne bo dopolnil starost 11 mesecev (upošteva se ena od variant): - 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.10. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje en mesec pred oblikovanjem novega oddelka med šolskim letom. - 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.11. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. - 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.12. tekočega koledarskega leta oz. najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. - 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.1. prihodnjega koledarskega leta oz. najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. - 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.2. prihodnjega koledarskega leta oz. najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom. - 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.3. prihodnjega koledarskega leta oz. najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	6 5 4 3 2 1
----	--	----------------------------

(2) Za enostarševsko družino po tem pravilniku se šteje skupnost enega od staršev z otroki:

- kadar je drugi od staršev umrl ali je drugi od staršev neznan ali je pogrešan ali
- kadar otrok živi z enim od staršev na podlagi pravnomočne sodne odločbe, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otrok ali kadar pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otrok.

(3) Vloge se točkuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

(4) Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

(5) V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh števil.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 34. člen

(prenehanje veljavnosti pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec in njegove spremembe (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gor., št. 5/11, 1/12 in 1/15).

### 35. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik se objavi v Uradnem Vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem in začne veljati naslednji dan po objavi, razen določb 30. člena tega pravilnika, ki se pričnejo uporabljati z dnem uveljavitve proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2016.

Številka: 602-17/2015-10  
V Cerkljah, dne 16.12.2015

Občina Cerklje na Gorenjskem  
ŽUPAN  
Franc Čebulj, l.r.

Priloga:

1. Vloga za sprejem otroka v vrtec
2. Vloga za uveljavljanje poletne rezervacije

Pravilnost podatkov, navedenih v vlogi, bo preverila komisija za sprejem otrok v vrtec pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom.

Šolsko leto: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Datum oddaje vloge: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Šifra otroka:

(izpolni vrtec)

## VLOGA ZA SPREJEM OTROKA V VRTEC

(vloga se lahko vloži le v en vrtec na območju Občine Cerklje na Gorenjskem)

### I. VLAGATELJ:

Priimek in ime \_\_\_\_\_ oče mati skrbnik

### II. PODATKI O OTROKU:

Priimek in ime otroka: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_ EMŠO \_\_\_\_\_; davčna št.: \_\_\_\_\_ Spol: M Ž

Naslov stalnega prebivališča: \_\_\_\_\_  
(ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)

Naslov začasnega prebivališča: \_\_\_\_\_  
(ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Otroka želimo vključiti v dnevni program v trajanju od 6 do 9 ur: \_\_\_\_\_

Želeni datum vključitve otroka v program vrtca: \_\_\_\_\_ (pogoj za vključitev je dopoljenih 11 mesecev starosti)

Otrok potrebuje bivanje v vrtcu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ ure.

Otrok je že vključen v javni vrtec – naziv vrtca \_\_\_\_\_  
(ime in kraj vrtca)

**Zdravstvene in razvojne posebnosti otroka**, katerih poznavanje je nujno za otrokovo varnost in za delo z otrokom: alergija, vročinski krči, epilepsija, posebnosti v razvoju, dietna prehrana itd.

Če ima otrok katere od navedenih posebnosti vas prosimo, da pri oddaji Pogodbe o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti priložite **Potrdilo** (otrokovega zdravnika) o zdravstvenem stanju otroka. V primeru, da otrok omenjenih posebnosti nima lahko potrdilo oddate tudi kasneje vzgojiteljici pred prihodom otroka v vrtec.

### III. ŽELENI VRTEC NA PODROČJU OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM:

1. \_\_\_\_\_  
(ime vrtca oz. enote, ki je vaša **prva izbira** in kamor boste oddali vlogo)

2. \_\_\_\_\_  
(ime vrtca oz. enote, ki je vaša **druga izbira**)

3. \_\_\_\_\_  
(ime vrtca oz. enote, ki je vaša **tretja izbira**)

### IV. OSTALI OTROCI, KI SO ŽE VKLJUČENI V VRTEC:

1. V vrtec na območju občine Cerklje na Gorenjskem so že vključeni bratje/ sestre:

Priimek in ime otroka \_\_\_\_\_ priimek in ime otroka \_\_\_\_\_

Naslov vrtca, kamor je vključen brat/sestra \_\_\_\_\_

2. V vrtcih izven občine Cerklje na Gorenjskem so že vključeni bratje/ sestre:

Priimek in ime otroka \_\_\_\_\_ priimek in ime otroka \_\_\_\_\_

Naslov vrtca, kamor je vključen brat/sestra \_\_\_\_\_

**3. V vrtec, kamor oddajamo vlogo, se hkrati iz naše družine vključuje:**

- tudi brat/sestra (oddali smo vlogo za vsakega posebej) DA NE  
 - tudi otrokov dvojček/trojček (oddali vlogo za vsakega posebej) DA NE

Če se hkrati vključuje več otrok iz iste družine se vloga odda za vsakega otroka posebej!

4. Število vseh vzdrževanih otrok v družini (navedite število): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

**V. PODATKI O STARŠIH OZ. ZAKONITIH SKRBNIKIH:**

	Mati oz. zakonita skrbnica	Oče oz. zakoniti skrbnik
1. Priimek in ime: _____	_____	_____
EMŠO: _____	_____	_____
Davčna številka: _____	_____	_____
Naslov <b>stalnega</b> prebivališča: _____	_____	_____
Poštna številka in pošta <b>stalnega</b> prebivališča: _____	_____	_____
Občina <b>stalnega</b> prebivališča: _____	_____	_____
Naslov <b>začasnega</b> prebivališča: _____	_____	_____
Poštna številka in pošta <b>začasnega</b> prebivališča: _____	_____	_____
Občina <b>začasnega</b> prebivališča: _____	_____	_____
Za obvestila in dopolnitve vloge ste dosegljivi:	Tel./GSM: _____ e-mail: _____	Tel./GSM: _____ e-mail: _____
2. Ste zaposleni? <span style="float: right;">DA NE</span> Naziv organizacije ali zavoda _____ Priložiti dokazilo o zaposlitvi, potrjeno s strani delodajalca, ki ni starejše od 30 dni.	_____	_____ <span style="float: right;">DA NE</span>
3. Ste samohranilka oz. samohranilec? <span style="float: right;">DA NE</span> (za status priložite dokazila navedena pod "Dokumenti za dokazovanje")	_____	_____ <span style="float: right;">DA NE</span>
4. Imate status tujca v RS <span style="float: right;">DA NE</span>	_____	_____ <span style="float: right;">DA NE</span>
5. Zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji – izpolnijo samo tujci (za status je potrebno priložiti dokazila navedena pod "Dokumenti za dokazovanje") <span style="float: right;">DA NE</span>	_____	_____ <span style="float: right;">DA NE</span>
6. Študent/ka: (za status priložite dokazila navedena pod "Dokumenti za dokazovanje") <span style="float: right;">DA NE</span>	_____	_____ <span style="float: right;">DA NE</span>

**VI. PRIPISI STARŠEV:****VII. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC**

V primeru, da bo v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. Komisija na podlagi podatkov, ki so navedeni na vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednosti vrstni red. Prednost pri sprejemu imajo otroci z večjim številom točk. Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij, in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo zadnjih treh številok.

Prosimo vas, da se točkujete tudi sami:

Zap. št.	Kriteriji	Št. točk
1.	a) Prebivališče (upošteva se ena izmed variant): Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem;	80
	b) Otrok v enostarševski družini ima skupaj s staršem stalno prebivališče v občini Cerklje na Gorenjskem (dokazilo enostarševske družine).	80
	c) Otrok staršev tujcev ima skupaj z obema staršema začasno ali stalno prebivališče v občini Cerklje na Gorenjskem in je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji.	30
	d) Otrok, katerega eden od staršev je tujec, ki ima skupaj z otrokom začasno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, drugi od staršev pa nima stalnega prebivališča v občini Cerklje na Gorenjskem.	20
	e) Otrok in eden od staršev, s katerim otrok živi, imata stalno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem.	60
2.	Starši v razpisanem šolskem letu hkrati vpisujejo v isti vrtec na območju občine Cerklje na Gorenjskem dvojčke, trojčke, četverčke ... oz. dva ali več otrok iz iste družine. Ta kriterij velja tudi, ko je v vrtec na območju občine Cerklje na Gorenjskem že vključen otrok iz iste družine, razen v primeru, ko ta otrok v tekočem koledarskem letu dopolni starost šestih let (šoloobvezen otrok s 1.9.)	10
3.	Družina ima več vzdrževanih otrok:	
	4 otroci ali več	10
	3 otroci	6
	2 otroka	2
4.	Oba starša otroka sta zaposlena oz. otrok zaposlene matere samohranilke ali očeta samohranilca in otrok obeh staršev s statusom študenta oz. eden od staršev v primeru enostarševske družine ima status študenta.	20
5.	Dlje časa trajajoča težja bolezen v družini, invalidnost oz. druga specifikacija (potrdilo pristojne službe).	20
6.	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na centralni čakalni seznam, pa mu med letom ni bilo ponujeno prosto mesto v vrtcu.	20
7.	Vključevanje starejših otrok:	
	otrok bo 31.12. tekočega koledarskega leta dopolnil starost:	
	- tri leta in več	50
	- dve leti in več	30
	otrok bo 1.9. tekočega koledarskega leta dopolnil starost:	
	- enajst mesecev in več	20
8.	Vključevanje mlajših otrok – v vrtec se vključuje otrok, ki 1.9. tekočega koledarskega leta še ne bo dopolnil starost 11 mesecev (upošteva se ena od variant):	
	a) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.10. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	6
	b) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.11. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	5
	c) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.12. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	4
	d) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.1. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	3

e)	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.2. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	2
f)	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.3. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	1
<b>SKUPAJ TOČKE</b>		

Po končanih postopkih sprejema otrok v vrtec se bodo vsi čakalni sezname otrok v javnih vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem združili v centralni čakalni seznam. Centralni čakalni seznam bo objavljen na oglasnih deskah v vseh javnih vrtcih na območju občine in na njihovih spletnih straneh. Vrtec, ki bo imel po končanem postopku sprejema otrok v vrtec, novo prosto mesto za sprejem otroka v vrtec, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama starše tistega otroka, za katerega so starši navedli ta vrtec kot eno izmed izbir (vrtec prve izbire, druge izbire ali tretje izbire), glede na starost otroka, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

### VIII. IZJAVA

S podpisom zagotavljam, da so navedeni podatki točni in resnični. Vrtcu dovoljujem, da jih uporablja z namenom za katerega so bili zbrani in v skladu s predpisi o zbiranju in varstvu osebnih podatkov za potrebe centralne evidence vpisa otrok. Če bo otrok sprejet v katerikoli vrtec na območju Občine Cerklje na Gorenjskem, vrtcu dovoljujem, da posreduje vlogo vrtcu, v katerega je otrok sprejet. O vsaki spremembi podatkov bom vrtec sproti obveščal/a.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja: \_\_\_\_\_

### Dokumenti za dokazovanje

Listine, ki dajejo otroku prednost pri sprejemu v vrtec:

- Odločba o usmeritvi, ki potrjuje, da vpisujete otroka s posebnimi potrebami.
- Mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine (vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oz. položaj družine, obravnavana s strani CSD, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo CSD).
- Dokazilo o zaposlitvi, potrjeno s strani delodajalca in ni starejše od 30 dni.

Samohranilka oz. samohranilec priloži enega od spodaj naštetih dokumentov:

- sodbo oz. sklep sodišča, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otroka ali
- Potrdilo, da pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otroka ali
- izpisek iz matične knjige za umrlega starša ali
- rojstni list, ki ne sme biti starejši od 30 dni in iz katerega je razvidno, da otrok živi v enostarševski družini.

Tuici - zavezanci za dohodnino v RS:

- Priložiti je potrebno potrdilo o rezidentskem statusu.

Status študenta:

- Potrdilo o vpisu.

### KONTAKTNE INFORMACIJE

VRTEC	Naslov	Telefon	Spletna stran	E-naslov
VRTEC »MURENČKI« pri OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem	Krvavška cesta 2, 4207 Cerklje na Gorenjskem	04 25 26 020 041 653 901	<a href="http://www.osdj-cerklje.si/Vrtec/">http://www.osdj-cerklje.si/Vrtec/</a>	vrtec.dj-cerklje@guest.arnes.si
MARIJIN VRTEC, CERKLJE	Trg Davorina Jenka 14, 4207 Cerklje na Gorenjskem	04 25 22 736	<a href="http://www.marijin-vrtec.si">www.marijin-vrtec.si</a>	info@marijin-vrtec.si
Zasebni vrtec, KEPICA MOJCA d.o.o.	Pot na Vovke 15, 4207 Cerklje na Gorenjskem	051 352 919	<a href="http://vrtec-kepica.si/">http://vrtec-kepica.si/</a>	vrtec.kepica@gmail.com

### NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE ZA SPREJEM OTROKA V VRTEC

#### SPLOŠNA OPOMBA

Vloga za vpis se odda le v enem javnem vrtcu (vrtcu prve izbire) v času javnega vpisa novincev za novo šolsko leto, lahko pa tudi kadarkoli med letom.

#### OPOZORILO:

Pravilnost podatkov navedenih v vlogi, komisija za sprejem otrok v vrtec lahko preverja pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom.

#### I. VLAGATELJ

Vlogo za sprejem otroka v vrtec izpolni eden od staršev ali zakoniti zastopnik, ki s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov. Vsa obvestila v zvezi z vpisom bo vrtec pošiljal na naslov vlagatelja.

#### II. PODATKI O OTROKU

- Vpišite podatke o otroku. Pri zelenem datumu vključitve napišite datum

novega šolskega leta (npr. 1.9.) oz. datum, ko otrok dopolni starost 11 mesecev oz. datum, ko se staršem izteče Odločba o starševskem nadomestilu.

- Vpišite čas od kdaj do kdaj potrebuje otrok varstvo.
- V primeru, da otrok že obiskuje javni vrtec, zapišite ime vrtca.
- Navedite razvojne in zdravstvene posebnosti, ki bodo vrtcu v informacijo pri oblikovanju oddelkov in so pomembne za otrokovo varnost in za delo z otrokom.

#### III. ŽELENI VRTEC

Izberite enega izmed vrtecev. Obvezno morate pod št. 1. napisati vrtec oz. enoto, v katero si najbolj želite vključiti vašega otroka in v ta vrtec vložite vlogo. Če želite, pod št. 2 in 3 napišite vrtec oz. enoto, ki bi ga izbrali, če otroka ne bi bilo mogoče vključiti v prvi vrtec oz. enoto.

Javni vrtci in vrtci s koncesijo Občine Cerklje na Gorenjskem izvajajo dnevni program.

**Dnevni program** traja od šest do devet ur dnevno. Namenjen je otrokom od prvega leta starosti do vstopa v šolo in obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Izvaja se okvirno med 5.30 do 16.15 ure, odvisno od delovnega časa vrtca. Predšolska vzgoja v vrtcih poteka v dveh starostnih obdobjih (prvo starostno obdobje: otroci v starosti od 11 mesecev do 3 let in drugo starostno obdobje: od 3 let do vstopa v šolo).

Otroka je možno vpisati v oddelke I. starostnega obdobja:

- Vrtec »Murenčki« pri OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem: enota Cerklje na Gorenjskem in enota Zalog pri Cerkljah na Gorenjskem;
- Marijin vrtec Cerklje;
- Zasebni vrtec, Kepica Mojca d.o.o.

Otroka je možno vpisati v oddelke II. starostnega obdobja:

- Vrtec »Murenčki« pri OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem: enota Cerklje na Gorenjskem in enota Zalog pri Cerkljah na Gorenjskem;
- Marijin vrtec Cerklje.

#### IV. OSTALI OTROCI, KI SO ŽE VKLJUČENI OZ. SE VKLJUČUJEJO V VRTEC

Vpišite podatke o otrocih, ki so že vključeni oz. se vključujejo v vrtec. V primeru, da vključujete več otrok hkrati v vrtec, je potrebna vloga za sprejem otroka v vrtec vložiti za vsakega otroka posebej.

#### V. PODATKI O STARŠIH OZ. ZAKONITIH SKRBNIKIH

Vpišite zahtevane podatke. Napišite kontaktne podatke, na katerih ste dosegljivi v primeru dopolnitve podatkov.

#### OPOZORILO:

**Za dopolnitev podatkov na vlogi za sprejem vas lahko iz vrtca pokličejo preko telefona, pošljejo vsebino po redni ali e-pošti.**

2. Obkrožite ali ste zaposleni ali ne in v primeru, da ste zaposleni napišite naziv podjetja ali zavoda. Priloži se dokazilo o zaposlitvi, potrjeno s strani delodajalca in ni starejše od 30 dni.
3. Obkrožite ali ste samohranilka ali samohranilec. V primeru, da ste vlogi priložite dokazila, ki so navedena pod "Dokumenti in dokazovanje". Če niste obkrožite ne.

3. Obkrožite ali imate status tujca ali ne.
4. Izpolnijo samo tujci - obkrožite ali ste zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji ter priložite potrdilo o rezidentskem statusu.
5. Starši, ki so študentje in niso v delovnem razmerju, obkrožijo DA. K vlogi priložijo dokazilo, ki je navedeno pod "Dokumenti za dokazovanje". Ostali obkrožijo NE.

#### VI. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

V primeru, da bo v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. Prosimo vas, da se točkujete tudi sami.

#### OPOZORILO:

Po končanih postopkih sprejema otrok v vrtec se bodo vsi čakalni sezname otrok v javnih vrtcih na območju občine Cerklje na Gorenjskem združili v centralni čakalni seznam. Centralni čakalni seznam bo objavljen na oglašnih deskah v vseh javnih vrtcih na območju občine in na njihovih spletnih straneh ter na spletni strani občine.

Vrtec, ki bo imel po končanem postopku sprejema otrok v vrtec, novo prosto mesto za sprejem otroka v vrtec, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama starše tistega otroka, za katerega so starši navedli ta vrtec kot eno izmed izbir (vrtec prve izbire, druge izbire ali tretje izbire), glede na starost otroka, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

#### VII. IZJAVA

Vlagatelj s podpisom na vlogi prevzema odgovornost za točnost in resničnost navedenih podatkov. Hkrati dovoljuje vrtcu, da podatke uporablja v skladu s predpisi o zbiranju in varstvu podatkov za potrebe centralne evidence vpisa otrok. Če otrok ne bo sprejet v vrtec, v katerega je bila oddana vloga, vrtec lahko posreduje vlogo tistemu vrtcu, v katerega je otrok sprejet. Z izjavo se vlagatelj tudi zaveže, da bo o vsaki spremembi podatkov vrtec sproti obveščal.

#### DOKUMENTI ZA DOKAZOVANJE

Po potrebi k vlogi za sprejem otrok za posamezni status priložite enega od naštetih dokumentov.



OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM



## VLOGA ZA UVELJAVLJANJE POLETNE REZERVACIJE

(Izpolnijo starši, ki imajo skupaj z otrokom STALNO PREBIVALIŠČE v Občini Cerklje na Gorenjskem)

Spodaj podpisani/a: ....., stanujoč/a  
(ime in priimek vlagatelja/ica)

....., telefon .....,  
(naslov stalnega prebivališča)

podajam vlogo za uveljavljanje poletne rezervacije za otroka .....,  
(ime in priimek)

ki je vključen v vrtec ....., iz skupine .....,  
(naziv vrtca)

v času od ..... do vključno .....

Datum:

Podpis vlagatelja/ica:

.....

.....

#### IZJAVA

Vlagatelj/ica »Vloge za uveljavljanje poletne rezervacije« izjavljam, da sem s pogoji, ki so opredeljeni v 30. členu Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gor. št. \_\_\_\_/2015) seznanjen/a, in da prvič v tem šolskem letu uveljavljam poletno rezervacijo.

Podpis vlagatelja/ica:

.....

.....(izpolni vrtec – ne odreži).....(izpolni vrtec – ne odreži).....(izpolni vrtec – ne odreži).....(izpolni vrtec – ne odreži).....(izpolni vrtec – ne odreži).....

#### IZPOLNI VRTEC

Rezervacija prejeta dne:..... Rezervacijo prejel: .....

Vknjižil: .....

Starši otrok, za katere je Občina Cerklje na Gorenjskem po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo (začasni izpis) za otroka enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka za najmanj 20 in največ 30 koledarskih dni. Starši plačajo rezervacijo v višini 60% mesečnega prispevka staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. V tej višini plačila staršev je strošek neporabljenih živil že odštet (Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec, Uradni vestnik Občine Cerklje na Gor. št. 6/2015).



**33.**

V skladu z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in 88. členom Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/2010 in 1/2015) je občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 7. redni seji dne 16.12.2015 sprejel

**Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem v letu 2016**

**1. poglavje  
SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen  
(uvodno določilo)

Za zagotovitev sredstev v proračunu za leto 2016 se določi Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem, ki ga sestavljajo: načrt pridobivanja nepremičnega premoženja, načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem in načrt najema nepremičnega premoženja lokalne skupnosti.

**2. poglavje  
NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA**

2. člen  
(kategorizacija cest)

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja zajema:

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja vključuje zemljišča, ki so z Odlokom o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerklje na Gorenjskem določena, da sodijo pod kategorizirano lokalno cesto, zbirno krajevno cesto ali javno pot. Ti odseki oz. trase cest so:

- LC 039111 Visoko – Luže – Cerklje,
- LC 039121 Cerklje – Pšenična Polica – Zalog – Klanec,
- LC 039301 Ravne – Gospinca – Krvavec,
- LC 039401 Trata – Adergas – Češnjavek,
- LC 039411 Trata – Praprotna Polica – Šenčur,
- LC 039501 Zg. Brnik – Cilka – R/104,
- LC 039511 Vopovlje – Zalog,
- LC 039601 Cerklje – Poženik,
- LC 039611 Cerklje – Pšata,
- LC 039621 Poženik – Šmartno,
- LC 039701 Pšenična Polica – Šmartno – Zalog,
- LC 039711 Zalog – Cerkljanska Dobrava,
- LC 039731 Zalog – Lahovče,
- LC 039801 Grad – Šenturška Gora – Sidraž,
- LC 160081 Poljane – Senožet – Sveti Lenart,
- LC 326091 Možjanca – Štefanja Gora – sp. postaja žičnice Krvavec,
- LC 390031 Šenčur – Trata pri Velesovem,
- LZ 039051 Grad – Dvorje – Bavant,
- JP 540921 Velesovo – Vrbica,
- JP 540911 Velesovo – kamnosek – Hribarju – Kern,
- Pridobivanje zemljišč, na katerih že potekajo kategorizirane lokalne ceste ali javne poti, v last in posest Občine Cerklje na Gorenjskem.

3. člen  
(pridobivanje zemljišč v skladu s premoženjsko bilanco)

Občina Cerklje na Gorenjskem nadaljuje z reševanjem urejanja prepisa na podlagi Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko pravnih razmerij v zvezi z delitvijo premoženja bivše Občine Kranj na dan 31. 12. 1994.

4. člen  
(pridobivanje zemljišč preko Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov)

Občina Cerklje na Gorenjskem skupaj s Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov RS rešuje prepise zemljišč na podlagi Zakona o skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 19/10-UPB2, 56/10), Zakona o javnih skladih – ZJS-1 (Ur. l. RS, št. 77/08), Zakona o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti ter povrnitvi njihovega premoženja in pravic (Ur. l. RS, št. 5/94, 38/94, 69/95, 22/97, 79/98, 56/99, 72/00, 51/04 Odl.US: U-I-308/02-10, 87/11) in na podlagi Zakona o

javnih cestah – uradno prečiščeno besedilo (ZJC-UPB1, Ur. l. RS, št. 33/06, 33/06 Odl.US: U-I-325/04-8, 45/08, 57/08-ZLDUVCP, 42/09, 109/09, 109/10-ZCes-1).

5. člen  
(pridobivanje zemljišč iz javnega dobra)

Občina Cerklje na Gorenjskem pridobiva zemljišča z izvzemom iz javnega dobra za katastrske občine, ki so na območju Občine Cerklje na Gorenjskem.

6. člen  
(razglasitev zemljišč za grajeno javno dobro lokalnega pomena)

Občina Cerklje na Gorenjskem namerava zemljišča, ki ležijo v kategoriziranih občinskih cestah, in so last Občine Cerklje na Gorenjskem, razglasiti za grajeno javno dobro lokalnega pomena.

7. člen  
(pridobivanje zemljišč iz drugih virov)

Za realizacijo projektov, ki so navedeni v proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2016 ter projektov, ki so vključeni v Načrt razvojnih programov pri obeh proračunih, Občina Cerklje na Gorenjskem pridobiva zemljišča ali drugo stvarno pravico. V kolikor določenih zemljišč ni mogoče odkupiti za realizacijo projekta, je mogoče v takih primerih od lastnika zemljišča pridobiti izvedeno pravico ali pravno dejstvo (služnost, stavbna pravica in drugo) in se lahko lastniku zemljišča izplača tudi odškodnina.

**3. poglavje  
NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM  
V LASTI OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM**

8. člen  
(Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem)

Občina Cerklje na Gorenjskem ugotavlja, da stvarnega premoženja, navedenega v tem členu, ne potrebuje za svoje lastne potrebe, zato ga lahko odproda.

Proda se naslednje nepremično stvarno premoženje Občine Cerklje na Gorenjskem:

K.O. 2118 - CERKLJE

1. Zemljišče: parc. št. 304/1 k.o. 2118-Cerklje (ID 3272850), površina 11282 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje kmetijskih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 67.466,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
2. Zemljišče: parc. št. 325/1 k.o. 2118-Cerklje (ID 417951), površina 6049 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje kmetijskih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 32.556,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
3. Zemljišče: parc. št. 336/7 k.o. 2118-Cerklje (ID 2211065), površina 866 m<sup>2</sup>, delež 555/866.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 3.486,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
4. Zemljišče: parc. št. 336/8 k.o. 2118-Cerklje (ID 4227279), površina 681 m<sup>2</sup>, delež 614/681.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

- Posplošena tržna vrednost: 3.857,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
5. Zemljišče: parc. št. 336/9 k.o. 2118-Cerklje (ID 2715985), površina 679 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 4.263,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
6. Zemljišče: parc. št. 431 k.o. 2118-Cerklje (ID 3483010), površina 1290 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 11.610,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev sodnega izvedenca in cenilca.
7. Zemljišče: parc. št. 432/17 k.o. 2118-Cerklje (ID 963924), površina 64 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 576,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
8. Zemljišče: parc. št. 464 k.o. 2118-Cerklje (ID 3828410), površina 313 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 2.817,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
9. Zemljišče: parc. št. 498/4 k.o. 2118-Cerklje (ID 5286576), površina 274 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 3.949,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
10. Zemljišče: parc. št. 1317/3 k.o. 2118-Cerklje (ID 722252), površina 111 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 999,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
11. Zemljišče: parc. št. 1345/6 k.o. 2118-Cerklje (ID 2321479), površina 223 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 2.007,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
12. Zemljišče: parc. št. 1340/3 k.o. 2118-Cerklje (ID 3723547), površina 82 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 732,00 EUR, na podlagi evidence GURS-
- a stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
13. Zemljišče: parc. št. 1341/4 k.o. 2118-Cerklje (ID 1728982), površina 2 m.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 18,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
14. Zemljišče: parc. št. 1353/3 k.o. 2118-Cerklje (ID 3409352), površina 46 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 414,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
- K.O. 2109 - ČEŠNJEVEK
15. Zemljišče: parc. št. 31/7 k.o. 2109-Češnjevke (ID 6221551), površina 95 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 855,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
16. Zemljišče: parc. št. 277 k.o. 2109-Češnjevke (ID 1277742), površina 5578 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje kmetijskih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 26.685,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
- K.O. 2110 - GRAD
17. Zemljišče: parc. št. 252 k.o. 2110-Grad (ID 1141493), površina 9193 m<sup>2</sup>, delež 1/2.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje gozdnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 2.128,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
18. Zemljišče: parc. št. 321/1 k.o. 2110-Grad (ID 4332006), površina 7845 m<sup>2</sup>, delež 1/2.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje gozdnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 1.933,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
19. Zemljišče: parc. št. 366/5 k.o. 2110-Grad (ID 3829635), površina 233 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).  
Posplošena tržna vrednost: 279,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
20. Zemljišče: parc. št. 366/10 k.o. 2110-Grad (ID 5172787), površina 622 m<sup>2</sup>.  
Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje pretežno stavbnega zemljišča, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).









določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 977,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

86. Zemljišče: parc. št. 940/2 k.o. 2112-Šmartno (ID 2328425), površina 27 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 162,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

87. Zemljišče: parc. št. 970/5 k.o. 2112-Šmartno (ID 1991245), površina 28 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 20,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2080 – ŠTEFANJA GORA

88. Zemljišče: parc. št. 351/8 k.o. 2080-Štefanja gora (ID 3765344), površina 4312 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje gozdnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 3.112,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

89. Zemljišče: parc. št. 470 k.o. 2080-Štefanja gora (ID 5108793), površina 8880 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje gozdnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 8.917,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2108 - VELESOVO

90. Zemljišče: parc. št. 602/2 k.o. 2108-Velesovo (ID 514609), površina 826 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 7.434,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

91. Zemljišče: parc. št. 671/6 k.o. 2108-Velesovo (ID 2614478), površina 403 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 3.627,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

92. Zemljišče: parc. št. 671/15 k.o. 2108-Velesovo (ID 3117894), površina 38 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 342,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

93. Zemljišče: parc. št. 1118/2 k.o. 2108-Velesovo (ID 1413903), površina 296 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje gozdnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 388,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

94. Zemljišče: parc. št. 1742/5 k.o. 2108-Velesovo (ID 3412226), površina 103 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 153,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

95. Zemljišče: parc. št. 1779/6 k.o. 2108-Velesovo (ID 1531224), površina 29 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 261,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

96. Zemljišče: parc. št. 1784/3 k.o. 2108-Velesovo (ID 1866556), površina 5 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 45,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

97. Zemljišče: parc. št. 1783/2 k.o. 2108-Velesovo (ID 1287597), površina 10 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 90,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

98. Zemljišče: parc. št. 1783/3 k.o. 2108-Velesovo (ID 615494), površina 21 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 189,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

99. Zemljišče: parc. št. 1800/4 k.o. 2108-Velesovo (ID 951741), površina 175 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje kmetijskega in stavbnega zemljišča, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 995,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

100. Zemljišče: parc. št. 1800/14 k.o. 2108-Velesovo (ID 4814210), površina 52 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje kmetijskih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14).

Posplošena tržna vrednost: 93,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2113 - ZALOG

101. Zemljišče: parc. št. 1100/4 k.o. 2113-Zalog (ID 3232480), površina 56 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, ki je določeno v Odloku





117. Zemljišče: parc. št. 569/13 k.o. 2117 - Zgornji Brnik (ID 6264387), površina 2 m<sup>2</sup>.

Po osnovni namenski rabi je predmetno zemljišče v prostorskih aktih opredeljeno kot območje kmetijskih zemljišč, ki je določeno v Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14). Posplošena tržna vrednost: 10,00 EUR, na podlagi evidence GURS-a, stanje na dan 17.11.2015. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

10. člen  
(Socialno varstveni zavod Taber)

Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem soglaša, da se lahko nepremičnine, ki so v lasti do 1/1 Socialno varstvenega zavoda Taber, bremenijo s hipoteko kot obliko zavarovanja za pridobitev bančne garancije ali kredita pri poslovni banki in bremenijo s stavbno pravico.

#### 4. poglavje NAČRT NAJEMA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

11. člen  
(Načrt najema nepremičnega premoženja)

Občina Cerklje na Gorenjskem lahko nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje za svojo lastno dejavnost, odda v najem v skladu z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in njenimi podzakonskimi akti.

Prav tako lahko odda v najem nepremično premoženje, ki je v tem načrtu predvideno za odprodajo.

#### 5. poglavje SPREJEM NAČRTA

12. člen  
(sprejem Načrta ravnanja)

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti.

#### 6. poglavje KONČNE DOLOČBE

13. člen  
(sprejem in veljavnost)

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2016 se objavi v Uradnem vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem in začne veljati naslednji dan po objavi.

Z dnem uveljavitve tega načrta preneha veljati Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem v letu 2015 (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/2015 in 2/2015).

Posamični postopki, ki so bili začeti na podlagi Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem v letu 2015 (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/2015 in 2/2015) se dokončajo v letu 2016.

Številka: 032-05/2014-66  
Datum: 17.12.2015

**Občina Cerklje na Gorenjskem**  
**ŽUPAN**  
**FRANC ČEBULJ, i.r.**

34.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/2010 in 1/2015) ter na podlagi 30. člena v povezavi s 5. in 23. členom Uredbe o metodologiji za oblikova-

nje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 7. redni seji dne 16.12.2015 sprejel:

#### **Sklep** **o tarifnem sistemu za obračun storitev** **obveznih občinskih gospodarskih javnih služb** **ravnanja s komunalnimi odpadki**

1. S tem sklepom se za Občino Cerklje na Gorenjskem določi tarifni sistem za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: javna služba ravnanja s komunalnimi odpadki) in sicer za:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje zbiranje ločenih frakcij določenih vrst komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov ter mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: zbiranje komunalnih odpadkov) in posebej zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (v nadaljevanju: zbiranje bioloških odpadkov),
- obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje obdelavo komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: obdelava komunalnih odpadkov) in posebej obdelavo biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (v nadaljevanju: obdelava bioloških odpadkov) in
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: odlaganje ostankov komunalnih odpadkov).

Cena storitev javne službe se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Obračunsko obdobje znaša dve leti.

2. S tem sklepom so določeni elementi tarifnega sistema in način obračuna za storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki:

- zbiranja komunalnih odpadkov,
- zbiranja bioloških odpadkov,
- obdelave komunalnih odpadkov,
- obdelave bioloških odpadkov,
- odlaganja ostankov komunalnih odpadkov in
- nadstandardne in druge storitve.

3. Elementi tarifnega sistema, izračunani na 4 decimalna mesta so:

- cene za posamezno storitev ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg), ki so sestavljene v skladu s podzakonskim predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in so potrjene s strani pristojnih občinskih organov. Cena posamezne storitve je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene opravljanja storitve, ki se na računu prikazujeta ločeno,
- sodila za preračun cen iz masnih in prostorninskih enot, izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m<sup>3</sup>), izračunana kot količnik med maso odpadkov posamezne storitve javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa in obračunsko prostornino zabojnikov za komunalne oz. biološke odpadke upoštevaje količine celotnega območja občin iz 1. točke tega sklepa, obračunska količina za posameznega uporabnika storitve ravnanja s komunalnimi odpadki izražena na prostorninski meter (m<sup>3</sup>), ki je zmnožek števila in prostornine zabojnikov in/ali vrečk za komunalne in biološke odpadke s katerimi uporabnik razpolaga, povprečnega mesečnega števila praznjenj zabojnika za komunalne in biološke odpadke in deležev, ki jih ima uporabnik na morebitnem skupnem zbirnem mestu.

4. Obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa se za redno zbiranje komunalnih odpadkov za uporabnike v gospodinjstvih, počitniških hišah in poslovnih prostorih, kjer se komunalni odpadki zbirajo v zbirnih stiskalnicah ter v zabojnikih prostornine od 80 do 1.100 l, praviloma izvaja mesečno. Vsem uporabnikom se obračunajo storitve iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa razen uporabnikom, ki biološke odpadke hišno kompostirajo in nimajo zabojnika za zbiranje bioloških odpadkov. Tem uporabnikom se ne zaračuna storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa. Za obračun storitev odlaganja ostankov komunalnih odpadkov se upošteva delež izločenih odpadkov, ki se ob vsaki spremembi objavi v ceniku izvajalca javne službe. Zaradi centinske izravnave so pri zneskih obračuna storitve možna minimalna odstopanja.

**Obračun javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za storitve iz 2. točke tega sklepa za uporabnika, ki biološke odpadke hišno kompostira in nima zabojnika za zbiranje bioloških odpadkov:**

$$Zu = Cko \times Sko \times Oko$$

kjer je:

Zu - znesek, ki ga uporabnik plača za posamezno storitev iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražen v evrih (EUR),

Cko - cene za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sko - sodila za preračun cen za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m<sup>3</sup>),

Oko - obračunska količina komunalnih odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m<sup>3</sup>).

**Obračun javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za storitve iz 2. točke tega sklepa za uporabnika, ki ima zabojnik za zbiranje bioloških odpadkov:**

$$Zu = (Cko \times Sko \times Oko) + (Cbio \times Sbio \times Obio)$$

kjer je:

Zu - znesek, ki ga uporabnik plača za posamezno storitev iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražen v evrih (EUR),

Cko - cene za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sko - sodila za preračun cen za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m<sup>3</sup>),

Oko - obračunska količina komunalnih odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m<sup>3</sup>).

Cbio - cena za storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sbio - sodilo za preračun cene za storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa izraženo v kilogramih na prostorninski meter (kg/m<sup>3</sup>),

Obio - obračunska količina bioloških odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m<sup>3</sup>).

**5. Obračun obdelave komunalnih odpadkov za storitve iz tretje alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov je:**

$$Zo = Cobko \times Kobko$$

kjer je:

Zo - znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobko - cena obdelave komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobko - masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

**6. Obračun obdelave bioloških odpadkov za storitve iz četrte alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov je:**

$$Zo = Cobbio \times Kobbio$$

kjer je:

Zo - znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobbio - cena obdelave bioloških odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobbio - masa v obdelavo sprejetih bioloških odpadkov izražena v kilogramih (kg).

**7. Obračun obdelave in odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov za storitve iz tretje in pete alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov:**

pri obračunu obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, se za obračun storitve odlaganja komunalnih odpadkov upošteva delež izločenih odpadkov, ki se ob vsaki spremembi objavi v ceniku izvajalca javne službe.

$$Zo = (Cobko \times Kobko) + (Codko \times Kodko)$$

kjer je:

Zo - znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobko - cena obdelave komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobko - masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg),

Codko - cena odlaganja ostankov komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kodko - masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov zmanjšana za delež z obdelavo izločenih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

**8. Obračun odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za storitve iz pete alineje 2. točke tega sklepa, ki se na odlaganje pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov:**

$$Zo = Codko \times Kodko$$

kjer je:

Zo - znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Codko - cena odlaganja ostankov komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kodko - masa odloženih ostankov komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

**9. Obračun nadstandardnih in drugih storitev iz šeste alineje 2. točke tega sklepa se opravi po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.**

10. Kot merilo za razdeljevanje stroškov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa med posameznimi stanovanji v stavbi ali več stavbah s skupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov se uporablja število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznem stanovanju, za pravne osebe pa število zaposlenih. Če izvajalcu javne službe lastniki stavbe ali njen upravitelj ali plačniki računov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa niso posredovali pisnih podatkov in dokazil o številu prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznih stanovanjih ali številu zaposlenih pri pravnih osebah, se uporabi kot merilo, za razdelitev stroškov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa po posameznih stanovanjih in poslovnih prostorih, podatke o tlorisnih površinah stanovanj in poslovnih prostorov.

11. Obračun storitev zbiranja, obdelave in odlaganja preostankov iz obdelave komunalnih odpadkov za posamezno počitniško hišo ali stanovanje, ki se uporablja občasno ali kot počitniško stanovanje, je enak obračunu storitev za dejansko uporabljano posodo oz. obračunu za najmanj 120 l posodo z najmanjšo v občini uveljavljeno frekvenco.

12. V primeru občasnega nastanka večjih količin mešanih komunalnih odpadkov ali bioloških odpadkov, lahko uporabniki posamezno vrsto odpadka prepuščajo v ustrezni tipizirani vrečki za mešane komunalne odpadke ali za biološke odpadke, ki jih nabavijo na prodajnih mestih, ki jih določi izvajalec javne službe. Z nakupom tipizirane vrečke so plačane tudi storitve posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa.

13. Obračun storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa se izvaja na osnovi podatkov za posameznega uporabnika, za posamezno stavbo in podatkov registra zbirnih mest. Spremembe podatkov, ki vplivajo na obračun storitev, so možne na osnovi podatkov iz uradnih evidenc in podatkov, ki jih izvajalcu javne službe sporočajo uporabniki.

14. Izvajalec javne službe, lahko na pisno vlogo uporabnika, brez dodatnih stroškov, zamenja zabojnike za vse vrste odpadkov za manjše večje, razen v primeru zmanjšanja volumna za zabojnike za mešane komunalne odpadke ali biološke odpadke, ki se uporabniku zaračuna po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

15. Izvajalec javne službe je dolžan zaračunati vse zakonsko predpisane dajatve.

16. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem Vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem, uporabljati pa se začne po sklenitvi obeh koncesijskih pogodb za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, navedenih v 2. točki tega sklepa, z izvajalcem Snaga d.o.o., ter na podlagi potrjenih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, navedenih v 2. točki tega sklepa.

17. Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Pravilnik o tarifnem sistemu ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik občine Cerklje na Gorenjskem št. 2/2007).

18. Cenik storitev obveznih občinskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki s potrjeno ceno in cenik nadstandardnih storitev oblikuje in objavi izvajalec javne službe na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Občina Cerklje na Gorenjskem  
ŽUPAN  
FRANC ČEBULJ I.r.

Številka: 354-015/2010-14  
Datum: 17.12.2015

### 35.

Na podlagi 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Gorenjske, št. 41/98, Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/2002 in 4/2003) in 7. člena statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Cerklje na Gorenjskem, št. 3/2010), je občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 7. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### O VREDNOSTI TOČKE ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA NA OBMOČJU OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM ZA LETO 2016

#### 1. člen

Vrednost točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2016 znaša 0,0008471 €/m<sup>2</sup> mesečno.

#### 2. člen

Ta sklep velja z dnem sprejema na občinskem svetu, objavi se v Uradnem vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem, uporablja pa se od 01. januarja 2016.

Številka: 032-05/2014-67  
Datum: 16.12.2015

Občina Cerklje na Gorenjskem  
ŽUPAN  
FRANC ČEBULJ, I. r.

### 36.

Na podlagi 7. člena statuta občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem št. 3/2010) je občinski svet na 7. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### O VREDNOSTI GRADBENE CENE STANOVANJSKIH HIŠ, STANOVANJ IN DRUGIH NEPREMIČNIN V OBČINI CERKLJE NA GORENJSKEM za leto 2016

#### 1. člen

S tem sklepom se določi gradbena cena koristne stanovanjske površine, ki je element za izračun tržne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin.

Povprečna gradbena cena za m<sup>2</sup> stanovanjske površine na območju Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2016 znaša za:

- naselje Cerklje 872,59 €
- ostala naselja 837,72 €

#### 2. člen

Ta sklep velja z dnem sprejema na občinskem svetu, objavi se v Uradnem vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem, uporablja pa se od 01. 01. 2016.

Številka: 032-05/2014-68  
Datum: 16. 12. 2015

Občina Cerklje na Gorenjskem  
ŽUPAN  
FRANC ČEBULJ, I. r.

### 37.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 - ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF in 14/15 - ZUUJFO), 23. člena Zakona o graditvi objektov (Ur. l. RS, št. 102/2004 (ZGO1-UPB1), (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005 Odl.US, 120/2006 Odl.US, 126/2007, 57/2009 Ski.US, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US) in 7. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/2010 in 1/2015) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 7. redni seji dne 16.12.2015 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### o izvzemu zemljišč iz javnega dobra

#### 1.

Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem je odločil, da se iz javnega dobra izvzamejo naslednja zemljišča:

- parcela št. 1074/0 k.o. 2116 - SPODNJI BRNIK (ID 1396359),
- parcela št. 1864/2 k.o. 2079 - ŠENTURŠKA GORA (ID 831227).

#### 2.

Na nepremičninah iz 1. točke tega sklepa pridobi lastninsko pravico: Občina Cerklje na Gorenjskem, matična številka: 5874670, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem.

#### 3.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 032-05/2014-74  
Datum: 17.12.2015

Občina Cerklje na Gorenjskem  
ŽUPAN  
FRANC ČEBULJ, I.r.

### 38.

Na podlagi 46. Zakona o prostorskem načrtovanju - ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 - odl. US in 14/15 - ZUUJFO) in 30. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/2010 in 1/2015) je župan Občine Cerklje na Gorenjskem dne 14.12.2015 sprejel

**S K L E P**  
**O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMOMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA**  
**PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM -**  
**spmembe št. 3 (krajše: SD OPN – št. 3)**

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta)

- 1) S tem sklepom se določa priprava sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Cerklje na Gorenjskem - sprememba št. 3,
- 2) Občinski prostorski načrt je bil sprejet z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine C
- 3) erklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14) (v nadaljevanju: OPN) in je stopil v veljavo 01. 10. 2014.
- 4) V času veljavnosti OPN se je pri njegovi uporabi izkazalo, da je potrebno nekatera določila besedilnega in grafičnega dela dopolniti oziroma natančneje definirati. Pobuda za spremembe in dopolnitve OPN je bila podana s strani zainteresiranega pobudnika.
- 5) SD OPN – št. 3 se bodo nanašale na izvedbena določila besedilnega in grafičnega dela odloka.

2. člen

(območje, predmet načrtovanja in vrsta postopka, po katerem se izvedejo SD OPN – št. 3)

- 1) SD OPN – št. 3 se nanašajo izključno na izvedbena določila besedilnega in grafičnega dela odloka, oziroma širitve za enoto urejanja prostora LA11.
- 2) Vse spremembe se nanašajo na stavbna zemljišča. Sprememba osnovne namenske rabe prostora ni predmet sprememb OPN.
- 3) Strateški del OPN se ne spreminja.
- 4) Postopek SD OPN – št. 3 se izvaja v skladu s 46. členom Zakona o prostorskem načrtovanju.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

- 1) Morebitne potrebne dodatne strokovne analize, podlage ter obrazložitve in utemeljitve bodo pridobljene v skladu z ZPNačrt in smericami pristojnih nosilcev urejanja prostora.

4. člen

(roki za pripravo SD OPN – št. 3)

- 1) Okvirni roki za pripravo SD OPN – št. 3 so:

FAZA	Rok
Izdelava osnutka SD OPN – št. 3	10 dni po objavi sklepa in izdelavi strokovnih podlag in utemeljitev
Priprava gradiva za objavo SD OPN – št. 3 na portalu ministrstva, pristojnega za prostor	5 dni po potrditvi osnutka SD OPN – št. 3 s strani Občine
Pridobitev prvih mnenj NUP in odločbe Ministrstva pristojnega za okolje za varstvo okolja o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje (CPVO)	v skladu z zakonsko predpisanimi roki
Izdelava dopolnjenega osnutka SD OPN – št. 3 in priprava gradiva za prvo obravnavo na občinskem svetu	15 dni po uskladitvi s prvimi mnenji NUP
Prva obravnava odloka s SD OPN – št. 3 na občinskem svetu	v skladu s postopkom, ki ga vodi Občina
Priprava gradiva za javno razgrnitev SD OPN – št. 3	5 dni po prvi obravnavi na Občinskem svetu
Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka SD OPN – št. 3	minimalno 30 dni
Priprava stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave	5 dni po zaključku javne razgrnitve
Izdelava predloga na podlagi stališč do pripomb ter predlogov javnosti ter priprava gradiva za objavo predloga SD OPN – št. 3 na portalu Ministrstva pristojnega za prostor	10 dni po sprejemu stališč do pripomb

Priprava usklajenega predloga SD OPN – št. 3	15 dni po uskladitvi z drugimi mnenji NUP
Druga obravnava in sprejem odloka SD OPN – št. 3 na občinskem svetu	v skladu s postopkom, ki ga vodi Občina

- 2) Terminski plan je informativne narave in se lahko glede na vodenje postopka izdelave prostorskega akta spremeni.

5. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

- 1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo skladno s predpisi sodelovali pri pripravi SD OPN – št. 3 so:
  1. Za področje razvoja poselitve: MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,
  2. Za področje rabe in upravljanja z vodami: MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana,
  3. Za področje varstva kulturne dediščine: MINISTRSTVO ZA KULTURO, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana,
  4. Za področje cestnega prometa s pomorskim, železniškim in zračnim prometom ter za področje avtocest: MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za infrastrukturo Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana,
  5. Za področje zaščite in reševanja: MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,
  6. Za področje obrambe: MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Direktorat za logistiko, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana,
  7. Za področje ohranjanja narave: ZAVOD ZA VARSTVO NARAVE, Območna enota Kranj, PC Planina 3, 4000 Kranj,
  8. Za področje varstva okolja: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana,
  9. Za električno omrežje: ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ul. Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj,
  10. Za področja oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda, odpadki: KOMUNALA KRANJ, javno podjetje, d.o.o., Ul. Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj,
  11. Za področje občinskih cest: OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem.
- 2) Če se v postopku priprave SD OPN – št. 3 ugotovi, da je potrebno pridobiti mnenja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se njihova mnenja pridobijo v postopku.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

- 1) Izdelava potrebnih strokovnih gradiv in dokumentov za pripravo SD OPN – št. 3 ne bremeni občinskega proračuna. Finančna sredstva za pripravo strokovnih gradiv za SD OPN – št. 3 zagotovi pobudnik SD OPN – št. 3. Prostorski načrtovalec SD OPN – št. 1, ki ga je izbral pobudnik SD OPN – št. 3, je LOCUS prostorske informacijske rešitve d.o.o., Ljubljanska cesta 76, 1230 Domžale.
- 2) Postopek sprememb in dopolnitev prostorskega akta v okviru svojih zakonsko opredeljenih nalog vodi pripravljavec Občina Cerklje na Gorenjskem.

7. člen

(objava in veljavnost sklepa)

- 1) Sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem in na svetovnem spletu. Pripravljavec Občina Cerklje na Gorenjskem ga pošlje ministrstvu pristojnemu za prostor in vsem sosednjim občinam.
- 2) Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem.

Številka: 032-01/2015-34  
 Cerklje na Gorenjskem 14.12.2015

Občina Cerklje na Gorenjskem  
 ŽUPAN  
 Franc Čebulj, l.r.

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11 in 40/12 – ZUJF), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB2, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS in 57/12), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11 in 47/14), Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04 in 69/05), Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS, 79/15 in 91/15), Občina Cerklje na Gorenjskem objavlja

## JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM

### 1. PREDMET RAZPISA

#### 1.1. Predmet razpisa

- (1) Občina Cerklje na Gorenjskem razpisuje oddajo v najem eno (1) neprofitno najemniško stanovanje v izmeri: predsoba 5,46 m<sup>2</sup>, dnevni prostor s kuhinjo 26,34 m<sup>2</sup>, soba 18,63 m<sup>2</sup>, kopalnica 6,09 m<sup>2</sup>, kletni prostor 5,12 m<sup>2</sup>, skupaj v skupni izmeri 61,64 m<sup>2</sup>.
- (2) Lastnik stanovanja je Občina Cerklje na Gorenjskem na lokaciji Krvavška cesta 18, 4207 Cerklje na Gorenjskem.
- (3) Stanovanje bo na podlagi razpisa oddano v najem upravičencu, ki bo na razpisu uspel, predvidoma v aprilu 2016. Upravičenec bo najemno pogodbo sklenil za nedoločen čas.

#### 1.2. Neprofitna najemnina

- (1) Najemnina za dodeljeno neprofitno stanovanje bo določena na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04 in 69/05) in Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS, 79/15 in 91/15) oziroma na podlagi predpisa, ki bo veljal v času oddaje stanovanja v najem.
- (2) Najemnik, ki izpolnjuje pogoje, lahko uveljavlja pravico do subvencionirane najemnine v skladu z uredbo, citirano v prejšnjem odstavku, oziroma predpisom, veljavnim v času trajanja najemnega razmerja.
- (3) Najemodajalec ima pravico od prejemnika vsakih pet let zahtevati, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev za uporabo neprofitnega stanovanja. Če najemnik glede na denarne prejeme in premoženjsko stanje ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se neprofitna najemnina z odločbo lahko spremeni v prosto oblikovano najemnino (tržno najemnino).
- (4) Za povprečno veliko dvosobno stanovanje v izmeri 55 m<sup>2</sup>, točkovano s 320 točkami, znaša najemnina izračunana na podlagi zgoraj navedenih veljavnih predpisov, okvirno 180,00 EUR.

#### 1.3. Površinski normativi

Pri dodelitvi neprofitnega stanovanja bodo upoštevani naslednji površinski normativi:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja brez plačila lastne udeležbe in varščine
1-člansko	od 20 m <sup>2</sup> do 30 m <sup>2</sup>
2-člansko	nad 30 m <sup>2</sup> do 45 m <sup>2</sup>
3-člansko	nad 45 m <sup>2</sup> do 55 m <sup>2</sup>
4-člansko	nad 55 m <sup>2</sup> do 65 m <sup>2</sup>
5-člansko	nad 65 m <sup>2</sup> do 75 m <sup>2</sup>
6-člansko	nad 75 m <sup>2</sup> do 85 m <sup>2</sup>

Za vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se površine spodnjega in gornjega razreda povečajo za 6 m<sup>2</sup>.

### 2. RAZPISNI POGOJI

**2.1.** Upravičenec do dodelitve neprofitnega stanovanja so prosilci, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je državljan Republike Slovenije in, ob upoštevanju vzajemnosti, državljan ostalih članic Evropske unije,
- da ima na dan objave razpisa **stalno prebivališče na območju Občine Cerklje na Gorenjskem**
- da mesečni dohodki prosilčevega gospodinjstva v obdobju od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 ne presegajo zgornje meje določene v točki 2.3. tega razpisa,
- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva oz. kdo izmed oseb, ki skupaj s prosilcem uporabljajo stanovanje (v nadaljevanju: gospodinjstvo) ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki ne presega vrednosti 40% primernega stanovanja, razen če je stanovanje ali stanovanjska stavba po zakonu oddana v najem za nedoločen čas z neprofitno najemnino;
- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva ni lastnik ali solastnik drugega premoženja (premičnega ali nepremičnega v državi in v tujini), ki presega 40% vrednosti primernega stanovanja. Glede na število članov gospodinjstva vrednost drugega premoženja ne sme presegati naslednjih zneskov:

Število članov gospodinjstva	Vrednost drugega premoženja, ki ne sme presegati 40% vrednosti primernega stanovanja
1-člansko	15.148,80 EUR
2-člansko	18.515,20 EUR
3-člansko	23.564,80 EUR
4-člansko	27.604,48 EUR
5-člansko	31.980,80 EUR
6-člansko	35.347,20 EUR

Opomba: Kot osnova za določitev primernega stanovanja se upošteva stanovanje, točkovano s 320 točkami, vrednost točke 2,63 EUR in površina stanovanja v povezavi s številom uporabnikov stanovanja, slednje v višini gornjih razponov, predvidenih za stanovanje s plačilom varščine.

**2.2.** Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem so tudi:

- (1) Prosilci, ki ponovno prosijo za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, pod pogojem, da so poravnali vse obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter morebitne stroške sodnega postopka;
- (2) Ženske in ženske z otroki, žrtve družinskega nasilja z začasnim bivanjem v materinskih domovih in zatočiščih (varnih hišah), lahko sodelujejo na razpisu za oddajo neprofitnega stanovanja tudi v kraju začasnega bivanja;
- (3) Invalidi, ki so trajno vezani na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe, lahko ne glede na kraj stalnega bivališča, zaprosijo za pridobitev neprofitnega stanovanja tudi v drugi občini, kjer so večje možnosti za zaposlitev ali kjer jim je zagotovljena pomoč druge osebe in zdravstvene storitve.

#### 2.3. Dohodkovni kriterij

- (1) Prosilci so upravičeni do dodelitve neprofitnega stanovanja, če dohodki vseh članov gospodinjstva v koledarskem letu pred letom razpisa, to je v obdobju od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014, ne presegajo zgornje meje, določene v odstotkih od povprečne neto plače v državi, ki je v navedenem obdobju znašala **1.005,64 EUR/mesec**. Maksimalne vrednosti so opremljene v spodnji preglednici:

Velikost gospodinjstva	Dohodek ne sme presegati naslednjih % od povprečne neto plače v državi
1-člansko	200 %
2-člansko	250 %
3-člansko	315 %
4-člansko	370 %
5-člansko	425 %
6-člansko	470 %

- (2) Za vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se gornja lestvica nadaljuje s prištevanjem po 25 odstotnih točk.

2.4. Na razpisu ne more sodelovati tisti, ki mu je bila najemna pogodba po sklepu sodišča odpovedana, razen če so poravnane vse obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja, vključno s stroški sodnega postopka.

### 3. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE STANOVANJSKIH IN SOCIALNIH RAZMER PROSILCEV

- (1) Prednostna lista upravičencev za oddajo neprofitnega stanovanja v najem bo sestavljena na podlagi kriterijev, ki jih določa veljavni Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (v nadaljevanju besedila: Pravilnik) ter na podlagi točkovega vrednotenja prednostnih kategorij upravičencev, ki so določene s tem predpisom.
- (2) Poleg kriterijev iz prejšnjega odstavka, se v skladu s 6. členom Pravilnika, upošteva še naslednja prednostna kategorija prosilcev:

PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV	ŠTEVILO TOČK
Stalno bivališče v občini Cerklje na Gorenjskem	
do 10 let	0 točk
od 10 let do 20 let	40 točk
nad 20 let	60 točk

- (3) Če eden ali več prosilcev doseže enako število točk, glede na oceno stanovanjskih in drugih razmer, imajo izmed teh prednost pri dodelitvi stanovanja prosilci z daljšo dobo bivanja v občini Cerklje na Gorenjskem.

### 4. RAZPISNI POSTOPEK

#### 4.1. Obrazci

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, morajo oddati vlogo na posebnem obrazcu Občine Cerklje na Gorenjskem. Obrazec vloge bo na voljo prosilcem, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, od **24. decembra 2015 do vključno 25. januarja 2016, v sprejemni pisarni Občine Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, v času uradnih ur ali si ga natisnejo s spletne strani Občine Cerklje na Gorenjskem** <http://www.cerklje.si> / pod rubriko »Občina« / rubrika »Objave in razpisi« / rubrika »Javni razpisi«.

Prosilci vložijo vloge na enotnem obrazcu.

#### 4.2. Upravna taksa

- (1) Ob vložitvi vloge so prosilci dolžni plačati upravno takso v znesku 22,66 EUR za vlogo in izdajo odločbe po tarifni številki 1 in 3 taksne tarife Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUJFO in 84/15 – ZZelP-I).
- (2) Upravno takso prosilci plačajo na blagajni občine, I. nadstropje ali s plačilnim nalogom na račun št.: IBAN SI56 0121 2412 0309 135; sklic: SI11 75116-7111002-000 00015, katerega se priloži k vlogi.
- (3) Prosilci lahko zaradi slabih premoženjskih razmer zahtevajo oprostitev plačila takse, če izpolnjujejo zahtevane kriterije po 25. členu Zakona o upravnih taksah, da so: prejemniki denarne pomoči kot edinega vira preživljanja po predpisih socialnega varstva, prejemniki varstvenega dodatka po predpisih socialnega varstva ter prejemniki nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb. Status upravičenca dokažejo s pravnoomočno odločbo.

#### 4.3. Rok za oddajo vloge

- (1) **Rok za sprejem vlog je 29. januar 2016, do 10.00 ure.** Pravočasne bodo tudi vloge, ki bodo 29. januarja 2016 oddane po pošti priporočeno.
- (2) **Vloge s prilogami in z dokazilom o plačani upravni taksi morajo prosilci poslati do vključno 29. januarja 2016 s priporočeno pošiljko na naslov:** Občina Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem. Vlogo s prilogami lahko prosilci oddajo tudi osebno v sprejemni pisarni Občine Cerklje na Gorenjskem v času uradnih ur.
- (3) Prosilec mora svojo vlogo s prilogami oddati v **zaprti ovojnici** na naslov Občina Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, **s pripisom »Javni razpis za dodelitev neprofi-**

**tnega stanovanja v najem« – ne odpirajk.** Na hrbtni strani ovojnice mora biti napisan naziv in točen naslov prosilca.

- (4) Izpolnjeni vloge za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem morajo prosilci priložiti vse listine, ki so zahtevane v vlogi.
- (5) Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan na dopolnitev vloge v za to določenem roku. Vloge prosilcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

### 5. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

- (1) K vlogi za pridobitev neprofitnega stanovanja v najem morajo prosilci nujno priložiti naslednje **obvezne listine po naslednjem vrstnem redu:**
  1. **Obrazec 1:**  
Popoln izpolnjen obrazec vloge za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, skupaj z izpolnjenim opisom stanovanjskih in socialnih razmer (**IZPOLNI STRANKA SAMA**)
  2. **Obrazec 2:**  
Izjavo, s katero prosilec in drugi polnoletni člani gospodinjstva dovoljujejo vpogled v svoje podatke pri drugih upravljavcih zbirk podatkov; (**IZPOLNI STRANKA SAMA**)
  3. **Obrazec 3:**  
Izjavo o premoženjskem stanju prosilca in ožjih družinskih članov (s podpisi vseh družinskih članov oziroma njihovih zakonitih zastopnikov); (**IZPOLNI STRANKA SAMA**)
  4. **Obrazec 4:**  
Izjavo o morebitnih neoddavljivih dohodkih in prejemkih ter nazivih njihovih izplačevalcev za koledarsko leto pred razpisom t.j. za leto 2014; (**IZPOLNI STRANKA SAMA**)
  5. Odločba o odmeri dohodnine vseh članov gospodinjstva za leto 2014 ter potrdila o skupnem neto dohodku gospodinjstva v obdobju od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 (osebni dohodek, pokojnina, preživnina, dohodek iz del preko študentskega servisa, invalidnina, itd.); (**STRANKA PRILOŽI**)
  6. Potrdilo Finančne uprave RS o višini katastrskega dohodka za leto 2014; (**STRANKA PRILOŽI**)
  7. V primeru nezaposlenosti potrdilo o nezaposlenosti prosilca, zakonskega ali zunajzakonskega partnerja oziroma drugega družinskega člana; (**IZDA ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE**)
  8. **Obrazec 5:**  
Zahteva za oprostitev plačila upravne takse v primeru, če prosilec izpolnjuje zahtevane pogoje za oprostitev po 25. členu Zakona o upravnih taksah. (**IZPOLNI STRANKA SAMA**)
  9. Veljavno dokazilo o stanovanjskem statusu:
    - najemna ali podnajemna pogodba, v koliko prosilec ne živi pri starših oz. izjava prosilca, zakaj pogodba ni sklenjena;
    - izjava, da prosilec živi pri starših
    - opis bivalnih razmer, če je prosilec brez stanovanja. (**STRANKA PRILOŽI**)
  10. **Obrazec 6:**  
Dokazilo o zadnji plačani najemnini ali podnajemnini z izjavo o vseh plačanih obveznostih, v kolikor je prosilec že imel v najemu neprofitno stanovanje; (**STRANKA PRILOŽI**)
  11. Dokazilo o kvaliteti bivanja – stanovanje ovrednoteno z največ 150 točkami po sistemu točkovanja po Pravilniku o merilih in načinu za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81 in 65/99) ali ki so ovrednotena z največ 170 točkami po Pravilniku o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04 in 69/05 s spremembami in dopolnitvami) z opisom posameznih prostorov in navedbo površin – točkvalni zapisnik, opis kvalitete stanovanja: leto izgradnje, vlažno, kletno, dotrajane instalacije ipd., z opisom posameznih prostorov in navedbo površin; (**IZPOLNI STRANKA SAMA**)
  12. Opis sedanjih stanovanjskih razmer - utesnenost stanovanja (pri izračunu se upoštevajo podatki o površini stanovanja iz sklenjene najemne oziroma podnajemne pogodbe ali zapisnika o točkovanju stanovanja); (**IZPOLNI STRANKA SAMA**)
  13. Kopijo poročnega lista oziroma overjene izjave o obstoju zunajzakonske skupnosti; (**STRANKA PRILOŽI**)
  14. Kopijo izpiska iz rojstne matične knjige za vsakega otroka; (**STRANKA PRILOŽI**)
  15. Potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let; (**STRANKA PRILOŽI**)
  16. Dokumentacijo, s katero se izkazujejo socialno zdravstvene razmere; (**STRANKA PRILOŽI**)

17. Odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer; **(STRANKA PRILOŽI)**
18. **Obrazec 7:**  
Dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) - odločba ali potrdilo, da je preživnina neizterljiva oziroma odločbo o prejemanju preživnine iz preživninskega sklada; **(STRANKA PRILOŽI)**
19. Potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji družinski član, ki bo z njim stalno prebival, gibalno ovirana oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe; **(STRANKA PRILOŽI)**
20. Dokazilo o invalidnosti I. kategorije in invalidnosti zaradi okvare čuta - slepota, gluhost (odločba Centra za socialno delo, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Zavoda za zaposlovanje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje RS); **(STRANKA PRILOŽI)**
21. Potrdilo osebnega zdravnika, s katerim se dokazuje trajna obolenja prosilca ali družinskih članov, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami; **(STRANKA PRILOŽI)**
22. Odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe **(STRANKA PRILOŽI)**
23. Strokovno mnenje Centra za socialno delo ter vladnih in nevladnih organizacij (materinski domovi, zatočišča-varne hiše itd), ki nudijo ženskam in ženskam z otroki psihosocialno pomoč ob nasilju; **(STRANKA PRILOŽI)**
24. Dokazilo o dobi bivanja (prebivališče) v občini Cerklje na Gorenjskem; **(izda UE Kranj oziroma KU Cerklje; STRANKA PRILOŽI)**
25. Potrdilo o državljanstvu. **(STRANKA PRILOŽI)**

(2) Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, na dan oddaje vloge, ne smejo biti starejša od 30 dni.

(3) Občina k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem razpisa ne vrača.

## 6. SPLOŠNE DOLOČBE

(1) Strokovna komisija, ki je imenovana s strani župana Občine Cerklje na Gorenjskem, bo proučila pravočasnost in popolnost vlog na podlagi prejetih listin, potrebnih za oblikovanje prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj in dokumentiranih poizvedb, ki jih opravi pri pristojnih organih, organizacijah in posameznikih.

(2) Komisija si lahko stanovanjske razmere prosilcev tudi ogleda.

(3) Če se ugotovi, da je prosilec podal neresnične podatke, ni upravičen do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem in se ne uvrsti na prednostno listo, njegova vloga pa se s sklepom zavrže.

(4) Komisija lahko zahteva za ugotavljanje socialno-zdravstvenih razmer in drugih navedb prosilca v fazi postopka predložitev dodatne dokumentacije ali pojasnila prosilca.

(5) Po proučitvi vseh okoliščin in točkovanju vlog bodo udeleženci razpisa uvrščeni na prednostno listo za dodelitev neprofitnih stanovanj, in sicer po številu zbranih točk.

(6) Udeležencem razpisa bodo vročene odločbe o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na prednostno listo v roku 45 dni po zaključku javnega razpisa. Rok pritožbe na odločbo je 15 dni po prejemu odločbe. Pritožba se naslovi na Občino Cerklje na Gorenjskem. O pritožbi odloči župan Občine Cerklje na Gorenjskem v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

(7) Po rešitvi pritožb bo javno objavljen dokončen seznam upravičencev do dodelitve stanovanj v najem. Veljavnost seznama po tem razpisu je do pravnomočnosti prednostne liste po naslednjem izvedenem razpisu.

(8) Z upravičencem, ki je najvišje uvrščen na prednostno listo in izpolnjuje površinski normativ iz točke 1.3. tega razpisa bo sklenjeno najemno razmerje za nedoločen čas in z neprofitno najemnino. Upravičenec, ki neupravičeno zavrne dodeljeno primerno stanovanje, ali ki se na ponovni poziv k sklenitvi najemne pogodbe ne odzove, se črta iz seznama upravičencev.

(9) Pred sklenitvijo najemne pogodbe lahko razpisnik ponovno preveri, če udeleženec razpisa še izpolnjuje merila za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem. V primeru bistvenih sprememb, ki vplivajo na upravičenost, se lahko postopek obnovi in prosilca črta iz seznama upravičencev.

(10) Pri izvedbi razpisa se v zadevah, ki niso podrobneje opredeljene v razpisu, uporabljajo določbe pravilnika.

(11) Občina Cerklje na Gorenjskem si pridružuje pravico do sprememb razpisnih pogojev do preklica javnega razpisa.

(12) Občina Cerklje na Gorenjskem ne prevzema nikakršne odgovornosti za izgubljene ali prepozno predložene vloge.

(13) Vse informacije lahko dobite v času uradnih osebno ali po tel. 04 28 15 807 pri svetovalki Simoni Vodlan oziroma po elektronski pošti na naslov [obcincerklje@siol.net](mailto:obcincerklje@siol.net) do vključno 25. januarja 2016.

(14) Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji opredeljeni način ali bodo zastavljena po zgoraj določenim rokom, občina ne bo odgovarjala.

Številka: 3523-01/2015-01

Datum: 17. 12. 2015

Občina Cerklje na Gorenjskem  
ŽUPAN  
Franc Čebulj, l.r.

# V spomin padlim borcem

## V Združenju borcev za vrednote NOB Cerklje so v zadnjih mesecih pripravili več spominskih slovesnosti.

### ANA ŠUBIC

Člani Občinske organizacije Združenja borcev za vrednote NOB Cerklje so oktobra pripravili spominsko slovesnost v počastitev padlim in umorjenim pri Dobovškovi v Sidražu. "Belogardisti iz Cerkelj so 3. oktobra 1944 obkolili Avžekarjevo hišo, prvi je bil zadet Franc Goričnik - Gustelj, ki je kasneje umrl. Ustreljen je bil komandir kurirske po-

staje Franc Šular - Toš in domači sin Francelj. V postelji pa so umorili gospodarja, očeta Mihaela," je pojasnil predsednik občinske organizacije Božo Janež. Na slovesnosti so bili prisotni praporščaki Združenja borcev za vrednote NOB, Združenja veteranov vojne za Slovenijo in Policijsko veteranskega društva Sever. Prisotne je pozdravil predsednik vaške skupnosti in vnuk umorjenega Mihaela Ivan Dobovšek.

Naslednji dan so pri Bolkovi hiši položili venec v spomin na ustreljenega Franca Lebarja - Juda in se poklonili padlim borcem Šlandrove brigade ob obeležju v Lahovčah.

Na dan mrtvih so se pred osrednjim spomenikom v Cerkljah spomnili na 55 padlih borcev, 25 v taborišču umrlih in na domu ubitih pripadnikov OF ter dveh ustreljenih talcev v 2. svetovni vojni, na 74 padlih v 1. svetovni vojni s cerkljanskega območja in na padlega Petra Petriča v osamosvojitveni vojni.

S pohodom po Poti spomina in tovarštva v Spominski park tovarštva Davovec so se konec avgusta spomnili padlih borcev II. grupe odredov in Kokrškega odreda - Krvavške čete.

## Tukaj sem doma

V okviru obeležitve nedavnega Svetovnega dneva migrantov so se pri Družinskem in mladinskem centru v Cerkljah priključili vseslovenskemu projektu Vsi smo migranti.

**SUZANA P. KOVAČIČ, FOTO: TINA DOKL**

V popoldanskih urah je v prostorih centra najprej potekal program Tukaj sem doma, kjer so se obiskovalci lahko поблиže spoznali z različnimi migranti, ki živijo v lokalnem okolju. Ti so predstavili svoje zgodbe, svoje domovine, tudi kakšne njihove kulinarične dobrote. Osnovnošolci Floreta, Florjan, Arxhenta, Armend in Nebi so predstavili Albanijo in Kosovo. V Sloveniji živijo različno dolgo, se pa vsi zelo trudijo lepo govoriti slovensko. Zečir in Fedajite Shala sta se dogodka udeležila s sinovoma Premtimom in Nebijem. Zečir je pek in je pripravil okusno tradicionalno albansko jed iz moke, soli in kajmaka. Sestri Nina in Jelena Veselinović sta predstavili bližnji pravoslavni božič in star srbski praznik 'krsno slavo', ki prehaja iz roda v rod, za praznik pa se obvezno pripravijo slavska pogača, kuhana pšenica, rdeče vino in sveča. Marija Nakova se je iz Makedonije v Slovenijo preselila pred šestimi leti, ko je imela dvanajst, let in kot je iskreno povedala, še vedno pogreša Makedonijo. Lija Vidmar iz Latvije je v Slovenijo prišla pred nekaj leti zaradi ljubezni, tu sta se rodila sinova Nande in Kristian.

Večer so posvetili aktualni begunski in migrantski problematiki z naslovom Z njimi sem jedel in jokal. Osrednji gost je bil Vael Hanuna, ki je že od začetka begunske krize na meji v Dobovi, kjer pomaga kot prevajalec in nudi psihološko pomoč beguncem. Vael zelo dobro pozna to problematiko, saj je tudi sam rojen v Siriji, tam je tudi maturiral. Njegova izpoved osebnih zgodb beguncev z meje ni pustila ravnodušnega nobenega obiskovalca. Kot prostovoljki na meji v Dobovi delujeta tudi Andreja Urh in Vanja Trobevšek, ki pa sta ob tej priložnosti pripovedovali, kako je bilo leta 2013 v Braziliji, kjer sta kot prostovoljki pomagali v sirotišnicah, na oratorijih, v centrih za odvisnike, ukvarjali sta se z otroki s posebnimi potrebami. Na ogled je



Zakonca Nataša in Vael Hanuna. Nataša je vodja Družinskega in mladinskega centra Cerklje, Vael pa je na okrogli mizi govoril o pretresljivih osebnih zgodbah beguncev iz Sirije.



Različni migranti, ki živijo v lokalnem okolju. Predstavili so svoje zgodbe, svoje domovine, tudi kakšne njihove kulinarične dobrote.

bilo tudi nekaj fotografij, ki jih je na različnih mejah posnel fotograf Gorenjskega glasa Matic Zorman in so bile na voljo za odkup; izkupiček bo namenjen za migrantske družine v stiski. Projekt Vsi smo migranti, ki je potekal v več krajih, je razpisalo ministrstvo za notranje zadeve, njegovo izvedbo pa so zaupali Društvu Pina iz Kopra in Mirovnemu inštitutu.

## Odkrivali moč resnice

**ANA ŠUBIC, FOTO: MATIC ZORMAN**

V sklopu vseslovenskega družbenega programa Ne-odvisen.si je konec novembra v Kulturnem hramu Ignacija Borštnika potekal družabni večer Moč resnice. Soustvarjali so ga varuhinja človekovih pravic Vlasta Nussdorfer, vodja Ambulante za zdravljenje odvisnosti Miha Kramli in vodja programa Bojan Kodelja. Iztočnice za pogovor jim je s svojimi težavami dajala družina na posnetku na velikem zaslonu, v katerem so nastopili igralca Bojan Emeršič in Viktorija Bencik Emeršič ter študentka AGRFT Anuša Kodelja. Dopoldne so v sklopu programa Neodvisen.si, ki so ga v Cerkljah tokrat gostili drugič, pripravili tudi delavnice za učence. V prvi triadi so odkrivali resnice o znanju, zdravju, prostem času ter spoznavali pomen pravega prijateljstva, učenci druge in tretje triade pa so prepoznavali različne pasti zasvojenosti.



Vodja programa Ne-odvisen.si Bojan Kodelja in varuhinja človekovih pravic Vlasta Nussdorfer



## Pomahajmo v svet

Otroci dveh skupin Vrtca Murenčki so se letos vključili v mednarodni projekt »Say hello to the world – Pomahajmo v svet«.

**MARIJA HABJAN IN SUZANA MARTINJAK**

Gre za mednarodni projekt, preko katerega otroke v vrtcih med seboj povežemo preko video omrežja, kjer se lahko v živo vidijo, si pomahajo in naučijo prvih tujih besed. Velik poudarek je namenjen spoznavanju kultur, običajev in načinu življenja. Otroci spoznavajo, kako se igrajo drugi otroci, kakšne pesmi pojejo, v kakšnem okolju živijo, kakšno hrano jedo, kakšen jezik govorijo ...

Namen projekta je, da otroke motiviramo in jih navajamo na rahljanje stereotipov, predsodkov in nestrpnosti do tujcev. S tem bomo soustvarjali večje



Video klic v Litvo

sprejemanje, strpnost, spoštovanje in solidarnost.

Skupina Veverice se je povezala z vrtcem iz Litve, skupina Zajčki pa s hrvaškim vrtcem. Obe skupini sta opravili prvi video klic in se predstavili z imeni, pesmijo in plesom. Tudi tuji dve vrtčevski skupini sta vrnila klic. Spoznali in naučili smo se nekaj njihovih besed ter se se-

znani z njihovimi imeni. Spoznavamo pa se tudi preko fotografij, ki jih objavljamo na spletni strani aplikacije "Say Hello". Naša srečanja se bodo nadaljevala s spoznavanjem in predstavljanjem naših in njihovih družin, vrtca, občine in nazadnje države. Otroci obeh skupin z zanimanjem sodelujejo in se seznanjajo z dejavnostmi omenjenega projekta.

## Potujoča muzika 2015

Slovenski mladinski zbori peli za mir, razumevanje in solidarnost

**IRMA MOČNIK**

Na Miklavževo nedeljo, 6. decembra, so pevci in pevke Mladinskega pevskega zbora OŠ Davorina Jenka Cerklje sodelovali na prestižnem bienalnem množičnem koncertu Potujoča muzika 2015. V Gallusovi dvorani Cankarjevega doma v Ljubljani so v družbi 500 mladih pevcev in inštrumentalistov (Godalni orkester Zavoda Sv. Stanislava in posamezniki) izvedli program slovenskih romantičnih zborovskih del skladateljev Gobca, Jenka in Volariča, ki letos slavijo okrogle življenjske jubileje; pesmi o miru (med njimi krstno izvebo skladatelja Makorja Krila miru) ter (še ne) večnih sakralnih biserov iz svetovne glasbene zakladnice Močnika, Mozarta in Haendla.

Pevci dvanajstih najboljših mladinskih zborov iz vseh slovenskih regij so se na ta dogodek intenzivno pripravljali že od začetka šolskega leta, saj je njim in zbo-



rovodjem izbrani program predstavljal umetniški in strokovni izziv, hkrati pa veliko pevskega užitka in možnosti za glasovni in interpretativni razvoj.

Javni sklad za kulturne dejavnosti RS je kot glavni organizator omogočil otrokom ter dirigentoma Zlatki Terlevič in Damijanu Močniku nepozabno doživetje, staršem, ravnateljem in županom pa potrditev, da se splača vlagati v kulturni,

čustveni, socialni in umetniški razvoj naših otrok. Izvedbe skladb – tako starejših v novih preoblikah kot tudi novo nastalih – so požele navdušene aplavze. Ko je koncert izzvenel v zvokih Haendlove Aleluje, pa je bila vsa dvorana na nogah. Res lepo in trajno Miklavževo darilo za nas vse, ki smo s tem koncertom zaključili veliko delo ter spet stopili stopničko više na poti vzgojnega in umetniškega razvoja.

## Zlati na regijskem tekmovanju pevskih zasedb

Komorni moški pevski zbor Davorina Jenka je na regijskem tekmovanju odraslih pevskih zasedb osvojil zlato priznanje. Pevci to soboto ob 17. uri vabijo v kulturni hram na koncert domoljubnih pesmi ob srebrnem jubileju samostojnosti Slovenije.



Nastop KMoPZ Davorina Jenka na Regijskem tekmovanju odraslih pevskih zasedb 14. novembra v Sokolskem domu v Škofji Loki

### MIRAN SIRC

Z uspešnim nastopom na Območni reviji pevskih zborov in malih pevskih skupin, ki je bila marca v Cerkljah, si je Komorni moški pevski zbor Davorina Jenka po mnenju strokovne selektorke, uveljavljene zborovodkinje Andreje Martinjak zaslužil kandidaturo za nastop na gorenjskem regijskem tekmovanju odraslih pevskih zasedb. Zborovodja Jožef Močnik in pevci so izziv sprejeli ter z ambicioznim in tehnično zahtevnim programom prepričali tudi umetniški svet Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti pod vodstvom Sebastjana Vrhovnika, zborovodja in predavatelja na Akademiji za glasbo v Ljubljani, ter se uvrstili na regijsko tekmovanje. Letos

se je na slednja tekmovanja prijavilo rekordnih 90 odraslih pevskih skupin, zato je bila potrebna dodatna selekcija glede na kakovost prijavljene zasedbe, umetniško vrednost programa in primernost programa zasedbi zbora.

V soboto, 14. novembra, so tako v družbi 15 odličnih gorenjskih pevskih zasedb nastopili na tekmovanju v Škofji Loki. Davorinci so se predstavili v prvem od treh koncertov, koncertu moških zborov in malih pevskih skupin. Vsaka skupina se je predstavila s štirimi pesmimi, od katerih je morala biti ena umetna pesem slovenskega skladatelja, napisano po letu 1985, ena slovenska ljudska, dve skladbi pa sta bili prepuščeni lastni izbiri. Davorinci so strokovni komisiji ter občinstvu v Sokolskem domu tako

zapeli Vabilo (Davorina Jenka), Verze (Jakoba Ježa), sodobnejšo skladbo Janeza Močnika Resa cvete ter gorenjsko ljudsko v priredbi Egija Gašperšiča Požek se je žent pršu. Izbor in interpretacija sta bila očitno prava. Strokovna komisija, ki so jo sestavljali eminentni glasbeniki: dirigent in nagradenec Prešernovega sklada Stojan Kuret, organist in zborovodja Gregor Klančič ter skladateljica in zborovodkinja Tadeja Vulc, je njihov nastop nagradila z zlatim priznanjem. Izkazalo se je, da je bil komorni zbor iz Cerkelj najbolje ocenjeni moški zbor od vseh sodelujočih na letošnjih šestih regijskih pevskih tekmovanjih širom Slovenije.

Podeljeno priznanje je pevcem ter zborovodju seveda v ponos in zadoščenje za prizadevano delo. Hkrati pa motiv in vodilo za naprej. Davorinci ne bodo počivali na lovorikah. Te dni so že oddali prijavo na bionalno državno tekmovanje odraslih pevskih zasedb Naša pesem 2016, ki bo 23. in 24. aprila prihodnjega leta v Mariboru. Še prej pa vas vabijo na njihov koncert "Mejniki slovenstva" – večer domoljubnih pesmi ob srebrnem jubileju samostojnosti Slovenije, ki bo v soboto, 26. decembra, ob 17. uri v Kulturnem hramu Ignacija Borštnika.

## Božično-novoletni koncert Godbe Cerklje

### ANA ŠUBIC

Člani Godbe Cerklje pod vodstvom dirigenta Tomaža Kukoviča to nedeljo, 27. decembra, ob 19. uri vabijo o v Kulturni hram Ignacija Borštnika na Božično-novoletni koncert. "Letos vam bomo poleg božičnih melodij predstavili tudi nekaj Avsenikove glasbe. V ta namen se nam bo pridružil tudi Vrhovnik kvintet iz Kamnika. Morda sledi še kakšno presenečenje, tam pa bosta seveda tudi vedno ravno prav navihana Domen in Avgust," je napovedal Primož Močnik, predsednik cerkljanske godbe.

# Folklorni praznik

**BRANKO LIPAR**

Konec oktobra so cerkljanski folklorniki priredili posebne vrste prazničen dan za vse ljubitelje ljudskih plesov, pesmi, glasbe in noš, ki so skoraj napolnili dvorano v Kulturnem hramu Ignacija Borštnika. »S prisotnostjo na prireditvi izražate svojo pripadnost do ljudskega izročila pa tudi spoštovanje do tistih, ki se trudijo, da to neprecenljivo bogastvo ohranimo. Tako bomo omogočili mlajšim in poznejšim rodovom, da ne bodo pozabili svojih korenin,« je bilo obiskovalcem položeno na srce v uvodnem nagovoru. »Majhni narodi, kot je tudi slovenski, se morajo kar naprej na razne načine boriti, da se obdržijo med velikimi. Pesem, zapeta v domačem jeziku in na način, kot so jo peli naši predniki v daljni preteklosti, nas povezuje in nam daje svojstvene narodnostne značilnosti, vsem pripadnikom drugih kultur pa daje vedeti, da smo



Folklorniki so tudi tokrat navdušili ljubitelje ljudskih plesov, pesmi, glasbe in noš.

Slovenci kot drevo, ki raste že stoletja in je pognalo globoke in močne korenine.« Prazničen dan se je imenoval VIII. Večer folklore, potekal pa je v sklopu obeleževanja desetletnice folklore v Cerkljah. Tudi VIII. Večer folklore je nudil možnost sprehoda v desetletno preteklost. Pri tem so pomagale tudi folklorne skupine, ki so na dosedanjih sedmih "večerih" že sodelovale: KUD TRIGLAV Slovenski Javornik, FS Tine Rožanc – seniorji, FS Vipava in otroška skupina iz OŠ Davorina Jenka. Zagodli in zapeli so Kranjski

furmani ter seveda pevska skupina KD FOLKLORA 'Klasje'. Podeljena so bila tudi priznanja Osnovni šoli Davorina Jenka Cerklje ter članom društva Vidi Plevel, Ivanu Kropivniku, Branetu Šmidu in Branku Liparju. Posebno priznanje pa je v zahvalo za strokovno pomoč društvo podelilo dr. Bojanu Knificu: kot prvemu mu je podelilo naziv častni član.

V oktobru je potekala tudi posebna prireditev Praznična oblačila naših prednikov, izšla pa je tudi spominska publikacija Naših deset folklornih let.

# Novoletni koncert Policijskega orkestra

**SAMO LESJAK**

V povsem polni dvorani Kulturnega hrama Ignacija Borštnika so na tradicionalnem koncertu nastopili Policijski orkester, solista Irena Vrčkovnik in Matjaž Mrak ter mlada pevka, domačinka Zala Smolnikar. Policijski orkester je bil ustanovljen leta 1948 in šteje šestdeset članov. Z delom vseh članov orkestra in drugih delavcev slovenske policije ter njegovih privržencev sta nastala bogata tradicija in sloves policijskega orkestra kot vrhunske pihalne sestave doma in v tujini. Od julija 2014 je njegov umetniški vodja in dirigent Nejc Bečan. Policijskemu orkestru se je na odru pridružila solistka Irena Vrčkovnik, pevka zabavne glasbe, ki jo poznamo kot nagrajevano avtorico glasbe in besedil, sodelovala pa je tudi na mnogih festivalih. Kot solist je občinstvo navdušil tudi Matjaž Mrak, ki je kot poklicni glasbenik zaposlen v Policijskem orkestru na delovnem mestu solist klarinetist. Z orkestrom redno nastopa tudi kot vokalni solist. Je član enega najbolj-



Na odru se je Policijskemu orkestru pridružila pevka Irena Vrčkovnik. / Foto: Matic Zorman

ših slovenskih narodno-zabavnih ansamblov Štajerskih 7. Na oder pa je stopila tudi šestnajstletna Zala Smolnikar, domačinka, ki je svojo prepoznavnost zgradila v šovu Slovenija ima talent. Zala se petja uči od desetega leta, za seboj pa

ima tudi že kar nekaj pomembnih nastopov: Festival Lent v Mariboru, La vie en rose v Cankarjevem domu, sodelovanja z orkestri Glasbene šole Lartko, Big bandom Glasbene šole Vrhnika in z Orkestrom Slovenske vojske.

# Srečanje rojenih v letu 1945

Srečanja, ki ga je pripravil Vinko Janežič, se je udeležilo trideset sedemdesetletnikov.

**ANA ŠUBIC, FOTO: MATIC ZORMAN**

V Gostišču Češnar v Cerkljah je bilo konec novembra srečanje rojenih v letu 1945 – tako občanov, ki v vaseh pod Krvavcem bivajo že vseh 70 let, kot tudi tistih, ki jih je življenjska pot vodila v druge kraje ali pa jih je – ravno obratno – privedla do selitve v cerkljansko občino. Organiziral ga je Vinko Janežič, ki je uspel pridobiti podatke o 58 sedemdesetletnikih. Njegovemu vabilu se jih je odzvalo trideset, skupaj z življenjskimi sopotniki pa blizu šestdeset. Ideja za srečanje leta 1945 rojenih v Cerkljah in priseljenih 70-letnikov se je porodila nekdanjim sošolcem iz razreda profesorja Andreja Kalana, ki so cerkljanske osnovnošolske klopi zapustili leta 1960 in so se ob okroglih obletnicah srečevali že doslej, glavni pobudnik 'razširjenega' srečanja pa je bil Metod Remic iz Vasce. Od 23 sošolcev jih je živih še petnajst, nedavnega srečanja pa se jih je udeležilo enajst. Tem so se, kot rečeno, pridružili še drugi v Cerkljah rojeni in tja priseljeni sedemdesetletniki. »Poleg domačinov so prišli še iz Kranja, Kamnika, Vodice, Ljubljane ...« je povedal Janežič. Pot do podatkov o 70-letnikih ni bila lahka. »Na koncu mi je uspelo priti do 58 naslovov, čeprav naj bi bilo leta 1945 v Cerkljah rojenih 80 otrok, a jih je po mojih podatkih sedemnajst umrlo takoj



Udeleženci srečanja sedemdesetletnikov s partnerji

po rojstvu ali malo kasneje. Izjemno težko je bilo priti do tistih, ki so jih h krstu nosili v januarju in februarju leta 1945, saj jih niso vpisovali v cerkveno knjigo, ker so bili tukaj še Nemci. Prav tako ni bilo lahko priti do tistih, ki so bili krščeni v Ljubljani, kamor so nosili dojenčke iz Zaloga in Lahovč, ki sta spadala pod

kamniško občino. Težko je bilo priti tudi do podatkov o priseljenih, saj jih iz uradnih evidenc ne smejo posredovati. Se pa oproščam tistim, ki jih nisem uspel dobiti. Če kdo od njih bere te vrstice, naj me, prosim, pokliče na 031 815 930, saj se bomo v prihodnjih letih še srečevali,« je še dejal.

## Prva razstava v Domu Taber

**JANEZ KUCHAR, FOTO: MATIC ZORMAN**

V prijetnem ambientu Galerije zimskega vrta doma starejših Taber so sredi meseca odprli prvo slikarsko razstavo, na kateri sodeluje 19 članov Društva likovnikov Cerklje. Likovniki so predstavili slike in druga likovna dela, ki so jih ustvarili na temo narodnih pesmi, pripovedk in tudi zgodb iz naše preteklosti. Na ogled je 25 likovnih del v različnih tehnikah od akvarela, olja, grafike do akrila. V kulturnem programu so sodelovali Polona Kocjančič, Darinka Kralj in člani Kulturnega društva Folklor Cerklje – glasbena skupina Gavnarji. Predsednik Društva likovnikov Cerklje Avgust Starovašnik je ob tej priložnosti izročil priznanje za uspešno sodelovanje v. d. direktorju zavoda Taber Zdravku Kastelicu, ta pa se je likovnikom zahvalil za vsa podarjena likovna dela, ki že krasijo prostore novega doma v Šmartnem. V galeriji zimskega vrta bodo odslej lahko razstavljali svoja likovna dela cerkljanski likovniki, aktualna razstava bo na ogled do konca januarja.



# Prva zgoščenka Šenturškega okteta

Na zgoščenci je šestnajst pesmi, snemali pa so jo v cerkvi sv. Ane v Tunjicah.

**ALENKA BRUN**

Šenturški oktet je letos izdal svojo prvo zgoščenko, ki so jo prvič predstavili konec septembra na koncertu v cerkvi sv. Urha na Šenturški Gori, ta mesec pa tudi na letnem koncertu v domu krajanov na Šenturški Gori. Na zgoščenci z naslovom Šenturški oktet je 16 pesmi: od gorenjskih do koroških, ruskih ljudskih, Prešernovi Zdravljica in Luna sije, znane Nocoj pa oh nocoj, Mojcej in Slovenec sem ter druge. Zgoščenko je oktet posnel v cerkvi sv. Ane v Tunjicah.

Šenturški oktet je nastal leta 2003, ko se je moški del cerkvenega mešanega zboru Šenturška Gora na pobudo organista Braneta Jagodica odločil, da bodo gojili tudi posvetno glasbo. Prva leta so prepe-

vali večinoma priredbe ljudskih pesmi in preprostejše umetne za potrebe domače skupnosti, sčasoma pa je oktet postal osrednje gibalno kulturnega življenja v svojem okolju. Pri glasbenem ustvarjanju, napisanih skladbah ter priredbah je oktet veliko sodeloval s prof. Janezom Močnikom.

Oktet danes sestavljajo Patrik Jagodic (prvi tenor), Tine Perne (prvi tenor), Tone Maleš (drugi tenor), Brane Jagodic (drugi tenor), Domen Veternik (bariton), Tomaž Soklič (bariton), Janko Rebernik (bas) in Dejan Maleš (bas). Tomaž Soklič je predsednik okteta in Kulturnega društva Šenturška Gora, Brane Jagodic pa je umetniški vodja okteta. V preteklosti so v oktetu prepevali še Tone Jagodic, Peter Krivec in David Jagodic.



Šenturški oktet je izdal svojo prvo zgoščenko.

## Nostalglična komedija namesto Divjaka

Organizatorji gledališkega abonmaja Nasmejmo se! abonente in ostale obiskovalce Kulturnega hrama Ignacija Borštnika obveščajo, da bo 14. januarja namesto predstave Divjak na sporedu predstava SLG Celje z naslovom Nostalglična komedija, za katero je Vinko Möderndorfer na letošnjih dnevih komedije prejel žlahtno pero za najboljše novo slovensko komedijsko besedilo. Predstavo je režiral Boris Kobal, v njej pa igrajo Anica Kumer, Evgen Car, Tanja Potočnik, Bojan Umek, Marija Grašič, Aljoša Koltak, Barbara Medvešček in Igor Žužek. Nostalglična komedija je življenjski obračun para, v katerem se vsak partner po svoje spominja istih dogodkov iz skupnega življenja. Spoznamo ju kot mlada zaljubljenca, par v zgodnjih srednjih letih, ko ustvarjata družino, in kot ostareli par, ki je uspel previhariti vse življenjske viharje.

## Blagoslov znamenja



**MARIJA KERN**

Na zahvalno nedeljo, 8. novembra, smo v Velesovem pri Hribarju blagoslovili obnovljeno znamenje – križ. Znamenje je že dolgo na naši posesti, niti oče Janez, ki je pred kratkim praznoval devetdeseti rojstni dan, ne ve, kdo in kdaj je znamenje postavil. Že nekaj let smo načrtovali obnovo, pa se ni in ni začela. Letos pa je v cvetnem tednu močan veter odkril streho in od časa in vremena načeto znamenje je kar zakričalo po obnovi. Ob slovesnem blagoslovu, ki sta ga opravila župnik Slavko Kalan in brat Jožko Smukavec, smo se veselili domači s sorodniki, nekaj sosedji in z mojstri, ki so sodelovali pri obnovi znamenja. Vsakemu posebej se je zahvalil gospodar Štefan, novi abrahamovec. Naj bo znamenje nam v spodbudo skozi vsak dan, našim zanamcem pa priča, da je tod hodil veren slovenski rod.

## Priznanje tudi Štefanu Polajnarju

**ANA ŠUBIC**

V zadnjih Novicah izpod Kravavca smo v prispevku o ocenjevanju medu v Cerkljah med naštevanjem nagrajencev nenamerno izpustili čebelarja Štefana Polajnarja iz Cerkelj, ki je za svoj med prejel srebrno priznanje. Za napako se mu opravičujemo.

## Nogometaši z novim vodstvom

**Nogometni klub Velesovo ima od 1. julija novo vodstvo. Predsednik je postal domačin Darko Klinc, ki ima v nogometu dolgoletne izkušnje.**

**ANA ŠUBIC, FOTO: MATIC ZORMAN**

Darko Klinc je bil leta 1984 pobudnik igranja velikega nogometa v NK Velesovo. V preteklosti je opravljal številne funkcije v Nogometni zvezi Slovenije (NZS) in Medobčinski nogometni zvezi Gorenjske (MNZG) in bil trener v mnogih klubih na Gorenjskem. "Želim si, da v naslednjih štirih letih delamo povezovalno, v dobro kluba, saj želim ohraniti dobro ime Nogometnega kluba Velesovo, katerega delovanje bo temeljilo na prijateljstvu med vsemi člani kluba in njihovimi starši," je dejal po izvolitvi za novega predsednika kluba.

V programu dela je Klinc na prvo mesto postavil povezovalno delovanje kluba v odnosih z lokalno skupnostjo, s sosednjimi klubi ter z NZS in MNZG. V klubu bodo skušali povečati število včlanjenih otrok, zato se bodo še bolj usmerili v izvajanje nogometnih uric v vrtcih in šolah. Kot tretje, pravi Klinc, pa pri delovanju NK Velesovo tekmovalni rezultati ne bodo imperativ. "Potrebno bo pridobiti trenerje, predvsem doma vzgojene, ki bodo z dušo in srcem vzgajali naše najmlajše člane, ne samo v nogometnem znanju, ampak tudi za zdravo življenje," je razmišljal ob izvolitvi.

Po petih mesecih dela novega vodstva je Klinc povedal, da so najprej poskrbeli za poravnavo vseh neplačanih obveznosti do upnikov. V klubu so na novo postavili trenersko piramido in kljub podhranjenosti igralskega kadra ohranili vse ekipe iz prejšnje sezone. Ohranili so tudi sodelovanje s partnerskima nogometnima kluboma Šenčur in Visoko, dodatno pa so začeli sodelovati še z NK Preddvor. Močno so okrepili sodelo-

## Akcija Junaki Krvavca že poteka

**JANEZ KUCHAR**

Septembra se je začela letošnja rekreativna akcija Junaki Krvavca, s katero turistična kmetija in okrepčevalnica Brunarica Sonček na Krvavcu organizira in vabi k sodelovanju ljubitelje pohodništva, kolesarjenja in smučanja. V akciji lahko sodelujete vsi, ki se boste prijavi v Sončku, kjer je tudi vpisna knjiga. Vanjo beležite vzpone v obliki kolesarjenja, enodnevnega smučanja ali hoje, ki mora trajati vsaj eno uro. Vpis je možen samo enkrat na dan. Do sedaj je že včlanjenih več kot štirideset obiskovalcev Krvavca. Junak Krvavca bo postal posameznik, ki bo do 20. septembra prihodnje leto opravil več kot 52 podvigov z vpisom v knjigo, kar pomeni v povprečju enkrat na teden. Vsi junaki Krvavca bodo prejeli spominsko majico, najboljši trije udeleženci v moški in ženski konkurenci pa pokale. Absolutni zmagovalec z največjim številom opravljenih akcij ter vpisom v knjigo udeležbe bo nagrajen s sezonsko smučarsko vozovnico.



Darko Klinc, novi predsednik Nogometnega kluba Velesovo

vanje z lokalno skupnostjo, kar se jim že pozna tudi na marketinškem področju. Popravili so skrhane odnose z obema krovnicima organizacijama MNZG in NZS, v klubu pa postavili natančno hierarhijo. Postavili so tudi temelje kluba, tako da so za delo v vrtcih zadolžili Luko Štumbergerja, za delo na šoli Mitjo Rozmana, za delo v mlajših selekcijah v klubu Klemen Ropreta, za delo v mladinskem pogonu je zadolžen Darko Klinc, za delo z deklicami in članicami skrbi Primož Štrajhar, za člane pa je zadolžen Ruda Puhar.

Za ureditev klubskih financ so uvedli varčevalno politiko na vseh segmentih delovanja kluba in začeli izvajati plan za pokritje finančne luknje. Izvedli so tudi nekaj delovnih akcij v Nogometnem centru Velesovo in na igrišču na Olševku, na katerih so izključno in namenoma sodelovali samo člani upravnega in nadzornega odbora kluba.

"Sedaj že žanjemo sadove našega skupnega dela. Občutno smo povečali število otrok v nogometnih uricah na OŠ Davorina Jenka, vseh naših enajst selekcij nemoteno tekmuje z zadovoljivimi rezultati, naši člani so na primer postali jesenski prvaki v tekmovanju MNZG Kranj oz. 4. državne lige. Trenerski kader je homogen in strokoven. Izboljšala se je tudi zunanja podoba kluba, dobro sodelujemo z drugimi klubi, občino in županom ter sponzorji. Izboljšali smo prihodke v klubskem proračunu. Zavedamo se, da nas čaka še veliko dela, strpnosti in kompromisnega dela, da bi zadovoljili zelo zahtevno cerkljansko nogometno javnost. Za konec bi vsem, ki so nam pomagali do sedaj – in verjamem tudi v prihodnosti –, prav lepo zahvalil ter jim želim v novem letu predvsem zdravja in veliko poslovnih ter osebnih uspehov," je še dejal novi predsednik NK Velesovo.



Tu je čas obdarovanj. Letos podarite

naročnino na

Gorenjski glas

T: 04/201 42 41, E: narocnine@g-glas.si

www.gorenjski-glas.si

Gorenjski Glas

# Miklavžev turnir v mini rokometu



## BOJAN KORBAR, RK CERKLJE

V soboto, 5. decembra, je Rokometni klub Cerklje organiziral sedaj že tradicionalni turnir v mini rokometu. Turnirja so se udeležili otroci iz Cerkelj, Predvorja, Zaloga in Vodice, torej krajev, kjer pod okriljem rokometnega kluba poteka

vadba najmlajših rokometišev, starih do deset let. Na turnirju je sodelovalo preko petdeset otrok, ki so bili razdeljeni v deset ekip, vsaka ekipa je odigrala štiri tekme, na katerih so otroci številnim gledalcem pokazali svoje znanje. Lepih potez ni manjkalo in navdušeni so bili tako otroci kot gledalci.

Ob zaključku turnirja je najmlajše rokometišev obiskal in obdaroval Miklavž, ki so se ga otroci res iskreno razveselili. Hvala vsem, ki ste kakorkoli pomagali pri izvedbi turnirja.

Rokometni klub Cerklje vam želi vesele praznike in srečno ter uspešno leto 2016.

## Karateisti osvojili štiri odličja na državnem prvenstvu

### BLAŽ FILIPIČ, TRENER

Prejšnji mesec je v Komendi potekalo sankukai državno prvenstvo za dečke in deklice. Na prvenstvo se je preko petih regijskih tekmovanj uvrstilo najboljših 176 tekmovalcev in tekmovalk iz devetih karate klubov in 25 sekcij. Pomerili so se v katah, športnih borbah in ippon kumiteju, in sicer v 15 kategorijah glede na težo in starost. Med najboljše mlade sankukai karateiste v Sloveniji so se na prvenstvu v svoji kategoriji uvrstili tudi štiri člani Karate kluba Cerklje: Lana Mohar Kralj (1. mesto v ippon kumiteju), Mark Valjavec (2. mesto v športnih borbah), Anže Novak (2. mesto v športnih borbah) in Nejc Dobravec (3.–4. mesto v športnih borbah). Kljub dobremu rezultatu v klubu ne počivamo, ampak se že pripravljamo na nastop cicibanov in na semestrski izpiti za višje pasove, ki bodo na sporedu 16. januarja 2016. Kakor se za veseli december spodobi, pa smo se tudi zabavali na veliki prednovoletni zabavi za otroke, ki je v soboto, 12. decembra, potekala v Karate centru v Ljubljani. Ob izteku letošnjega leta se je tam več kot 200 otrok igralo, plesalo in tkalo nova prijateljstva. Mlade karateiste pa je obdaril tudi Božiček. Ob tej priložnosti vam v imenu Karate kluba Cerklje voščim srečno, aktivno in uspešno leto 2016!



## AVTOKLEPARSTVO Martin Jenko

Praprotna Polica - Cerklje  
tel.: 04 / 25 26 120  
faks: 04 / 25 26 121  
GSM: 041 / 781 023  
E-pošta: jmj@siol.net



AVTOKLEPARSKA IN LIČARSKA DELA ZA VSA VOZILA.  
SERVISI, POGODBENIK ZAVAROVALNIC.



**RENAULT**  
Passion for life

# HIŠA ZAUPANJA

- Prodaja novih vozil Renault
- Pooblaščen servis za vozila Renault in Dacia
- Nadomestno vozilo
- Renault pomoč non-stop
- Avtoličarske in avtokleparske storitve za vozila vseh znamk
- Pooblaščen cenilno mesto za zavarovalnice



**HIŠA ZAUPANJA**

**PREŠA CERKLJE**  
SLOVENSKA CESTA 51

*Srečno 2016!*



*Blagoslovljen božič*  
*in srečno novo leto*

*Vam želimo*

**DAMA HAUS**

**MARKET**

